1. INFORMACION PARA TRAMITE DE PAGO

Nombre del Contratista:	JOSE EDUARDO BECERRA MAYA
No. de Cédula del Contratista:	1065808820
No. Contrato:	259 de 2022
Expediente del SECOP No.	40029722
Pago No.	2
Periodo:	ENTRE EL 01 Y EL 30 DE NOVIEMBRE DE 2022.
Clase de Contrato:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
Nombre (s) del Supervisor (es) del Contrato:	**ENTRE EL 01 Y EL 30 DE NOVIEMBRE DE 2022** **ANDREA CAROLINA MARÚ RUIZ**
Régimen Tributario	Responsable de IVA SI [ ] NO [X]
Registro Presupuestal No.	401022
Ciudad donde presta el servicio.	Bogotá D.C

1.1. SOLICITUDES DE CONTRATISTAS:

No se hacen solicitudes de deducción tributarias.

1.2. LEGALIZACIÓN DE GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

En el periodo citado realizó desplazamientos para el cumplimiento de sus obligaciones:

SI [X] **NO** [ ]

En caso afirmativo relacione uno a uno los desplazamientos indicando el número del memorando y/o Resolución.

Nota: Tenga en cuenta que no se tramitarán pagos si el contratista tiene gastos de desplazamientos pendientes por legalizar dando cumplimiento al instructivo de viáticos que indica que son 5 días una vez termine la comisión.

No de Radicado	Fecha de legalización
20225271102205	17/11/22
20225270209973	28/11/22
20225270212493	02/12/22

1.3. AUTORIZACION DE PAGO DE PRODUCTOS:

Los contratos por proyectos de inversión que tengan asociado más de un producto presupuestal por cadena de valor, deberá diligenciar el siguiente cuadro, de lo contrario dejar los campos vacíos no eliminar):

PRODUCTO DEL PROYECTO DE INVERSION O CADENA DE VALOR	VALOR
1. ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS – DOCUMENTOS DE LINEAMENTOS TÉCNICOS – DESARROLLO DEL MODELO DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL PARA LAS ORGANIZACIONES DE RECICLADORES FORMALIZADOS COMO PRESTADORES DE LA ACTIVIDAD DE APROVECHAMIENTO NACIONAL.	**$3.000.000**
2. ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA FORMALIZACIÓN DE PRESTADORES DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS - DESARROLLO DEL MODELO DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL PARA LAS ORGANIZACIONES DE RECICLADORES FORMALIZADOS.	**$3.000.000**
TOTAL	**$6.000.000**

Certifico que el contratista cumplió a satisfacción con sus obligaciones contractuales, previa validación del cumplimiento del numeral 2 del presente informe, por tanto, se autoriza el pago por la suma de SEIS MILLONES DE PESOS M/L ($6.000.000).

Así mismo deberá incluir lo siguiente:

- **Modificaciones Contractuales**: SI [ ] NO [X]

  Señalar si se presentaron modificaciones contractuales como tal o cesiones, suspensiones, adiciones, prórrogas dentro del periodo, indicando los datos relevantes de las mismas.

Andrea C. Marú R.

ENTRE EL 01 Y EL 30 DE NOVIEMBRE DE 2022
ANDREA CAROLINA MARÚ RUÍZ
Supervisora
Asesora Dirección Técnica de Gestión de Aseo
Superintendencia Delegada para Acueducto, Alcantarillado y Aseo

2. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

Nota: Recuerde que es responsabilidad del supervisor validar el cumplimiento del pago de seguridad social sobre el 40% del IBC del valor del honorario autorizado.

2.1 PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES: El contratista debe relacionar todos los pagos de seguridad social efectuados durante la ejecución del contrato.

		Valor sin intereses de mora				
Periodo pagado	**Ingreso base de cotización IBC**	**Aporte a salud**	**Aporte a pensión**	**Aporte a ARL**	**Aporte a Fondo de Solidaridad y Subsistencia**	**Número de planilla (s)**
Septiembre 2022	$1.000.000	$125.000	$160.000	$0	$0	24391888
Octubre 2022	$1.760.000	$220.000	$281.600	$9.200	$0	24782961
Totales	$2.760.000	$345.000	$441.600	$9.200	$0	

El o (la) contratista se acogió al Decreto 1273 de 2018, pagando la seguridad social mes vencido.

2.2 EJECUCIÓN PRESUPUESTAL:

Valor Inicial	$14.600.000
Valor Adición No. 1 SI APLICA	$
Valor Reducción No.1 SI APLICA	$
Valor Total	$14.600.000
Pago No. 1	$4.400.000
Pago No. 2	
Pago No. 3	
Pago No. 4	
Pago No. 5	
Pago No. 6	
Pago No. 7	
Pago No. 8	
Pago No. 9	
Saldo (presupuestal)	$10.200.000

2.3 OBLIGACIONES DEL CONTRATO:

Teniendo en cuenta la naturaleza y tipo de contrato y de conformidad con lo establecido en la cláusula No. 1 _____, se presenta el informe correspondiente.

2.3.1 Consolidar, verificar y analizar la información reportada por parte de los prestadores de la actividad de aprovechamiento con el fin de presentar informes, presentaciones u otros que se requieran y brindar soportes para el seguimiento de la formalización de prestadores de la actividad de aprovechamiento.

ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
1. Se dio continuidad al cruce de la información de los prestadores entre las diferentes bases de datos y fuentes de información para identificar el cumplimiento de los criterios de aplicación según el decreto 596 de 2016. Este procedimiento se continuó con los municipios de los departamentos de Amazonas, Antioquia, Arauca, Archipiélago de San Andrés, Atlántico, Cundinamarca, Bolívar, y las capitales Cali y Bucaramanga.
Evidencia: 1. Archivo “Base Análisis Censos 2022.xlxs” 1.2 Carpeta “Base Análisis Censo Amazonas” 1.3 Carpeta “Base Análisis Censo Antioquia” 1.4 Carpeta “Base Análisis Censo Archipiélago de San Andrés” 1.5 Carpeta “Base Análisis Censo Arauca” 1.6 Carpeta “Base Análisis Censo Atlántico” 1.7 Carpeta “Base Análisis Censo Cundinamarca” 1.8 Carpeta “Base Análisis Censo Bolívar” 1.9 Archivo “Cali.xlsx” 1.10 Archivo “Bucaramanga.xlsx”

2.3.2 Apoyar la revisión de la información sistematizada para identificar los hallazgos e indicadores preestablecidos que generan alertas en el reporte de los prestadores de la actividad de aprovechamiento y priorizar acciones.

ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Durante este periodo no se realizaron actividades relacionadas.
Evidencia: NA

2.3.3 Verificar las solicitudes de reversión y/o modificaciones requeridas por los prestadores de la actividad de aprovechamiento en tramite ante la SSPD aplicando los lineamientos del modelo IVC.

ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Durante este periodo no se realizaron actividades relacionadas.
Evidencia: N/A

2.3.4 Apoyar la documentación de los procesos y protocolos de aplicación del modelo de inspección, vigilancia y control de la actividad de aprovechamiento y acompañamiento de las organizaciones de recicladores de oficio.

ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
1. Se participó en la elaboración de la presentación en PowerPoint que resume los indicadores con los cuales se identifican los prestadores de la actividad de aprovechamiento que presentan inconsistencias respecto al estado de la prestación y el reporte de la información en SUI para posteriormente poder

determinar las acciones de inspección correspondientes; dicha presentación se realizó como insumo para las socializaciones de indicadores que se realizaron en diferentes ciudades del país en el marco de la aplicación de la resolución SSPD 20201000046075 del 2020.
Evidencia: 1.1 Archivo “Acta revisión pptx Indicadores Aprovechamiento.xlsx” 1.2 Archivo “Presentación de indicadores para comisiones.pptx”

2.3.5 Apoyar la evaluación de alternativas para la gestión de residuos sólidos desde una visión económica y técnica en los escenarios de articulación y asistencia técnica con las entidades territoriales.

ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Durante este periodo no se realizaron actividades relacionadas
Evidencia: N/A

2.3.6 Participar en las visitas que le sean asignadas de acuerdo con la programación y procedimiento establecido por el supervisor del contrato.

ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
1. Se llevó a cabo la capacitación y socialización de indicadores de la actividad de aprovechamiento con organizaciones de recicladores de la ciudad de Villavicencio el día 16 de Noviembre de 2022. En esta actividad se contó con la participación de 22 organizaciones de recicladores a quienes se socializaron los indicadores de la actividad de aprovechamiento que permiten identificar anomalías en la prestación y reporte de información y donde se utilizó como insumo la presentación que resume los indicadores mostrada en este informe en la obligación 2.3.4 bajo la evidencia 2.3.4.1.2 2. Se llevó a cabo la capacitación y socialización de indicadores de la actividad de aprovechamiento con organizaciones de recicladores de la ciudad de Pereira el día 25 de Noviembre de 2022. En esta actividad se contó con la participación de 8 organizaciones de recicladores a quienes se socializaron los indicadores de la actividad de aprovechamiento que permiten identificar anomalías en la prestación y reporte de información y donde se utilizó como insumo la presentación que resume los indicadores mostrada en este informe en la obligación 2.3.4 bajo la evidencia 2.3.4.1.2 3. Se llevó a cabo la capacitación y socialización de indicadores de la actividad de aprovechamiento con organizaciones de recicladores de la ciudad de Cali, Jamundí y Yumbo el día 30 de Noviembre de 2022. En esta actividad se contó con la participación de 25 organizaciones de recicladores a quienes se socializaron los indicadores de la actividad de aprovechamiento que permiten identificar anomalías en la prestación y reporte de información y donde se utilizó como insumo la presentación que resume los indicadores mostrada en este informe en la obligación 2.3.4 bajo la evidencia 2.3.4.1.2
Evidencia: 1. Archivo “Res Autorización gastos desplazamiento Villavicencio.pdf” 1.1 Archivo “Informe legalización Villavicencio - JEBM.pdf” 1.2 Archivo “LEGALIZACIÓN_DE_VIÁTICOS_Y_GASTOS_DE_DESPLAZAMIENTO Villavicencio JEBM.pdf” 1.3 Archivo “Acta Socialización Indicadores Villavicencio.pdf” 2. Archivo “Res Autorización gastos desplazamiento Pereira.pdf” 2.1 Archivo “Informe legalización Pereira – JEBM.PDF” 2.2 Archivo “LEGALIZACIÓN_DE_VIÁTICOS_Y_GASTOS_DE_DESPLAZAMIENTO Pereira JEBM.pdf” 2.3 Archivo “Acta Socialización Indicadores Pereria.pdf” 3. Archivo “Res Autorización gastos desplazamiento Medellín.pdf” 3.1 Archivo “Informe legalización Cali - JEBM.pdf

3.2 Archivo “LEGALIZACIÓN_DE_VIÁTICOS_Y_GASTOS_DE_DESPLAZAMIENTO Cali JEBM.pdf”
3.3 Archivo “Acta Socialización Indicadores Cali.pdf”

2.3.7 Las demás actividades necesarias para la correcta ejecución del proyecto, que estén relacionadas con el objeto del contrato.

ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Durante este periodo no se realizaron actividades relacionadas
Evidencia:
N/A

2.3.8 Asistir a todas las socializaciones, reuniones y mesas de trabajo que se le requiera.

ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
1. Asistencia a mesa RTA aclaraciones el día 02/11/22 junto al equipo de aprovechamiento para hacer seguimiento a casos de organizaciones de recicladores especificas en determinados municipios que tenían diferentes medidas de aplazamiento y en la cual se explicaba el caso particular y las acciones o medidas que ha tomado tanto el prestador como las que debe tomar la SSPD en el marco de las actividades de inspección y vigilancia de estas organizaciones; en dicha mesa se prestó el apoyo especifico para el diligenciamiento del acta correspondiente. 2. Asistencia a mesa RTA aclaraciones el día 04/11/22 junto al equipo de aprovechamiento para hacer seguimiento a casos de organizaciones de recicladores especificas en determinados municipios que tenían diferentes medidas de aplazamiento y en la cual se explicaba el caso particular y las acciones o medidas que ha tomado tanto el prestador como las que debe tomar la SSPD en el marco de las actividades de inspección y vigilancia de estas organizaciones; en dicha mesa se prestó el apoyo específico para el diligenciamiento del acta correspondiente. 3. Asistencia a mesa RTA aclaraciones el día 24/11/22 junto al equipo de aprovechamiento para hacer seguimiento a casos de organizaciones de recicladores especificas en determinados municipios que tenían diferentes medidas de aplazamiento y en la cual se explicaba el caso particular y las acciones o medidas que ha tomado tanto el prestador como las que debe tomar la SSPD en el marco de las actividades de inspección y vigilancia de estas organizaciones; en dicha mesa se prestó el apoyo específico para el diligenciamiento del acta correspondiente.
Evidencia: 1. Archivo “_Acta Mesa RTA Aclaraciones 02_11_22.xlsx” 2. Archivo “_Acta Mesa RTA Aclaraciones 04_11_22.xlsx” 3. Archivo “_Acta Mesa RTA Aclaraciones 24_11_22.xlsx”

JOSE EDUARDO BECERRA MAYA
CARGO: CONTRATISTA

Proyectó: Jose Eduardo Becerra Maya – Contratista DTGA
Revisó: Leidy Remolina - Contratista DTGA