

	EMPRESA CONSTRUCTORA DE VIVIENDA DE TUNJA "ECOVIVIENDA"	CÓDIGO: RAJ-03-04
	ASESORIA JURÍDICA	FECHA: 19/04/2022
	ACTA E INFORME DE SEGUIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN	VERSIÓN: 04
		PÁGINA : 1 de 1

ACTA E INFORME DE SEGUIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCION No. 02 ✓
FECHA PRESENTE ACTA : 5 de diciembre de 2022 ✓
CONTRATO : ECO-CD-034-2022 del 30 de septiembre de 2022
OBJETO : OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA REALIZAR EL ASESORAMIENTO A LA GERENCIA DE ECOVIVIENDA, EN TODO LO RELACIONADO CON LA COORDINACIÓN, ESTRUCTURACIÓN Y GESTIÓN DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE DESDE LA CONSTRUCTORA DE VIVIENDA DE TUNJA - ECOVIVIENDA, SE REQUIERAN EJECUTAR. ✓
VALOR DEL CONTRATO : \$18.555.075 M/CTE ✓
PLAZO : TRES (3) MESES ✓
ENTIDAD CONTRATANTE : EMPRESA CONSTRUCTORA DE VIVIENDA DE TUNJA ECOVIVIENDA ✓
NIT. y/o C.C. : 820.003.259 - 9 ✓
CONTRATISTA : NIDIA CAROLINA ALARCON SIACHOQUE ✓
NIT. y/o C.C. : 33.366.875 expedida en Tunja ✓
INTERVENTOR y/o SUPERVISOR : DAYANA KATHERINE VARGAS BARRERA ✓
FECHA DE INICIACION : 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022 ✓
ACTA DE SUSPENSION : N/A
ACTA DE REINICIACION : N/A
PERIODO DE PAGO : DEL 30 DE OCTUBRE AL 29 DE NOVIEMBRE DE 2022 ✓

En la ciudad de Tunja, a los cinco (5) días del mes de diciembre del año dos mil veintidós (2022), la Arq. Dayana Katherine Vargas Barrera, quien obra como supervisor del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales: ECO-CD-034-2022 del 30 de septiembre de 2022, certifica que la presente ACTA E INFORME DE SEGUIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCION No.02, corresponde al periodo de pago del DEL 30 DE OCTUBRE AL 29 DE NOVIEMBRE DE 2022, en los siguientes términos:

CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor del Contrato	\$ 18.555.075	
Anticipo		0
Valor Actas Pagadas		\$ 6.185.025
Valor de la presente Acta e Informe de Seguimiento y Recibo a Satisfacción No. 02		\$ 6.185.025
Saldo por ejecutar		\$ 6.185.025
Sumas iguales	\$ 18.555.075	\$ 18.555.075

ALANCE DE PAGO

Como Supervisor del Contrato ECO-CD-034-2022 del 30 de septiembre de 2022, manifiesto que he recibido a satisfacción y dentro de los términos contractuales las actividades pactadas y establecidas dentro las obligaciones y que revisado el informe presentado por el contratista de común acuerdo correspondiente al período de pago mencionado, quien cumplió a satisfacción los términos establecidos; igualmente certifico que la CONTRATISTA cumplió con sus Aportes al Régimen de Seguridad Social (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con las Planillas Integradas de Autoliquidación No. 63144043 y No. 63793900 del mes noviembre de 2022, de conformidad con la normatividad vigente. Se constató que lo ejecutado está de acuerdo con el porcentaje equivalente al 66.66%.

Para constancia se firma.

Firma:

DAYANA KATHERINE VARGAS BARRERA

Supervisor

Anexo: Planillas de pago de Sistema Seguridad Social (4 folios)

Factura electrónica (1 folio) Informe (3 folios)

	EMPRESA CONSTRUCTORA DE VIVIENDA DE TUNJA – ECOVIVIENDA		CÓDIGO: RAI-03-03
			FECHA: 19/04/2022
			VERSIÓN: 04
			PÁGINA: 1 de 1
PERIODO REPORTE: del 30 de octubre al 29 de noviembre de 2022			

CONTRATO No: ECO-CD-034-2022 de 2022	
FECHA PRESENTE INFORME: 5 de diciembre de 2022	
FECHA INICIO DE CONTRATO: 30 de septiembre de 2022	
CONTRATISTA: NIDIA CAROLINA ALARCON SIACHOQUE	

REPORTE DEL CONTRATISTA		REPORTE DEL INTERVENTOR					
ITEM	ACTIVIDADES PACTADAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	VERIFICACION				OBSERVACIONES
			T	P	N	N/A	
1	Asesorar a la Gerencia en la coordinación con el Ministerio de Vivienda Ciudad y Territorio, en lo relativo a la política del gobierno nacional de vivienda de interés prioritario y de interés social y reforma urbana y en particular a lo concerniente a los planes y programas específicos que ECOVIVIENDA pretenda ejecutar, gestionar el apoyo necesario para la implementación de programas y proyectos.	Se asesoró a la Gerencia en la coordinación con el Ministerio de Vivienda Ciudad y Territorio, con el fin de revisar algunos temas y para informar a la población sobre las suspensión temporal de los programas SEMILLERO DE PROPIETARIOS y MI CASA YA, específicamente en la revisión de algunos beneficiarios que quedaros postulados sin asignación de subsidio ml casa ya y el total de los beneficiarios del programa semillero de propietarios.	X				Ninguna
2	Asesorar a la Gerencia en la coordinación con las entidades o instituciones de orden municipal, departamental y Nacional en la aplicación y organización de los mecanismos y operación de subsidios y recursos, para la ejecución de planes y programas de interés social en áreas rurales y urbanas y los demás proyectos que se requieran adelantar.	Con la secretaría de Planeación de la Alcaldía, se adelantó reunión de seguimiento a indicadores del Plan de Desarrollo con el ingeniero delegado. Con la Referente de Discapacidad del Municipio ae adelantó reunión con la oficina de discapacidad para revisar previamente al subcomité de discapacidad el diligenciamiento de la matriz POAD y el cumplimiento de las metas del año 2022 en lo que corresponde a ECOVIVIENDA.	X				Ninguna
3	Asesorar a la Gerencia la estructuración, gestión y puesta en marcha de los futuros proyectos de vivienda de interés social y prioritarias y del programa de mejoramiento integral de barrios con los proyectos Ecocuadra que pretenda ejecutar ECOVIVIENDA.	Se asesoró a la Gerencia en los diferentes trámites necesarios para adelantar la estructuración, gestión y puesta en marcha de los futuros proyectos de vivienda de interés social y prioritarias que pretenda ejecutar ECOVIVIENDA, puntualmente con lo referente al Programa de mejoramiento integral de Barrios, proyecto denominado ECOCUADRA en el barrio Los Lanceros y San Lázaro Bajo.	X				Ninguna
4	Asesorar a la Gerencia en la coordinación con instituciones educativas con las que ECOVIVIENDA celebre convenios interadministrativos para realización de prácticas profesionales.	Se adelantaron las diferentes reuniones de seguimiento de práctica profesional con los estudiantes pasantes de la universidad Santo Tomas. Se adelantó la revisión de las bitácoras entregadas por los estudiantes con las actividades desarrolladas en la práctica, se hizo la respectiva revisión y aprobación y se diligencio el formato de evaluación que seremite en la universidad.	X				Ninguna
5	Servir como enlace en el subcomité de Discapacidad Municipal, asistiendo a las diferentes reuniones que se citen.	Se sirvió como enlace de ECOVIVIENDA ante el subcomité de Discapacidad Municipal y se asistió al último subcomité anual de discapacidad, en el cual se rindió informe mediante una presentación del cumplimiento del cumplimiento de las metas establecidas den la matriz POAD para el año 2022					

6	Asistir a todas las reuniones a las que el Gerente o la Dirección Técnica de la entidad consideren pertinentes, con propósito de ofrecer un respaldo especializado y brindar el conocimiento necesario para cumplir con los objetivos específicos de cada reunión.	<p>31 de octubre de 2022: se asistió con la oficina de control interno a una reunión de cierre auditoría interna gestión documental.</p> <p>31 de octubre de 2022: Se adelantó reunión con los estudiantes pasantes para adelantar el cierre de práctica y entrega de productos desarrollados en el marco de la práctica.</p> <p>14 de octubre de 2022: Se adelantó reunión con los estudiantes pasantes de seguimiento a la práctica y entrega de productos.</p> <p>21 de noviembre de 2022: Se adelantó reunión con el área técnica, Jurídica, administrativa, control interno, archivo y Gerencia para tratar el tema referente a la Transferencia de series documentales de las diferentes áreas de las vigencias 2020 y 2021.</p> <p>21 de noviembre de 2022: Se adelantó reunión de seguimiento a indicadores del Plan de Desarrollo con el ingeniero delegado de la secretaria de planeación de la alcaldía.</p> <p>23 de noviembre de 2022: Se adelantó reunión con el área técnica, Jurídica, administrativa, control interno y Gerencia para revisar el informe preliminar de la auditoría de la contraloría municipal, en la cual se determinaron los responsables para responder cada observación.</p> <p>24 de noviembre de 2022: En representación e la Gerente y como enlace se asistió al último subcomité de Discapacidad Municipal, en el cual se rindió informe mediante una presentación del cumplimiento de las metas establecidas den la matriz POAD para el año 2022 en lo que le corresponde a Ecovivienda.</p>	X			Ninguna
7	Apoyar a la gerencia y coordinar con las demás áreas de la entidad lo referente a los procesos y procedimientos de la entidad.	<p>Se apoyó a la gerencia a coordinar con las de más áreas lo referente a procesos y procedimientos desarrollados en ECOVIVIENDA, en lo que respecta a los procesos relacionados con el archivo de la entidad y las series documentales que están pendientes por transferir de los años 2020 y 2021 de las diferentes áreas.</p>	X			Ninguna

8	Apoyar a la Gerencia y Coordinar con las demás áreas todo lo requerido para presentación de informes de la entidad.	Se coordinó con el área técnica de Ecovivienda la entrega y revisión de la información necesaria para diligenciar el cumplimiento de la matriz POAD y elaboración de la presentación, así como información para los diferentes informes solicitados por la Gerencia para ser entregados a la Alcaldía.	X				Ninguna
9	Asesorar y coordinar con la persona encargada del tema de calidad y con la oficina de control interno lo relacionado al sistema integrado de gestión y calidad	Se revisó con la persona encargada de Calidad y de control interno las actas de cierre de auditoría interna de las diferentes áreas	X				Ninguna
10	Apoyar la elaboración y/o revisión de estudios previos adelantados desde el Área Técnica de ECOVIVIENDA.	Para este periodo no se elaboraron ni revisaron estudios previos.				X	Ninguna
11	Presentar por escrito los conceptos, informes y/o presentaciones que le sean solicitados por la Gerencia.	Se elaboró la presentación para la firma Value & Risk Rating Sociedad Calificadora de Riesgos	X				Ninguna
12	Revisar y aprobar previo a la firma de gerencia las actas de comités, juntas directivas y demás reuniones sostenidas.	Se elaboró el informe de logros y resultados de ecovivienda para entregar a la gerencia y atender la solicitud de la Alcaldía.					Ninguna
13	Proyectar la contestación de los derechos de petición, quejas y reclamos allegados ante ECOVIVIENDA que sean asignados.	Se elaborará y paso a firma el acta de junta directiva extraordinaria llevada a cabo el 23 de noviembre de 2022. Se elaboró el acta de reunión referente a la Transferencia de series documentales de las diferentes áreas de las vigencias 2020 y 2021.	X				Ninguna
14	Atender de manera presencial a las personas que requieran asesoría referente a los proyectos que desarrolla ECOVIVIENDA	Se dio respuesta por escrito a las peticiones asignadas.	X				Ninguna
15	Apoyar las actividades relacionadas con el manejo de la plataforma Secop.	Se atendió de manera presencial a 11 personas que requirieron atención sobre temas relacionados con proyectos de vivienda.					Ninguna
15	Apoyar la actividad de creación de proceso en la plataforma del Secop II	Se apoyó la actividad de creación de proceso en la plataforma del Secop II	X				Ninguna



FIRMA CONTRATISTA
NIDIA CAROLINA ALARCON S



FIRMA SUPERVISOR
DAYANA KATHERINE ALARCON BARRERA

T: Cumple totalmente las actividades pactadas. P: Cumple parcialmente las actividades pactadas. N: No cumplió las actividades pactadas. N/A: No Aplica

T: Cumple totalmente las actividades pactadas. **P:** Cumple parcialmente las actividades pactadas. **N:** No cumplió las actividades pactadas. **N/A:** No Aplica

Tunja, 5 de diciembre de 2022 ✓

CUENTA DE COBRO No. 02 ✓

LA EMPRESA CONSTRUCTORA DE VIVIENDA DE TUNJA "ECOVIVIENDA"

NIT: 820.003.259-9 ✓

DEBE A

NIDIA CAROLINA ALARCON SIACHOQUE ✓

C.C. N° 33.366.875 de Tunja ✓

POR CONCEPTO DE CELEBRACIÓN DEL CONTRATO N° ECO-CD-034-2022 DEL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022. LA SUMA DE **Seis millones ciento ochenta y cinco mil veinticinco PESOS (\$6.185.025) M/CTE COMO PAGO PARCIAL N° 02**, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO POR LA CONTRATISTA Y QUE CORRESPONDE AL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL **30 DE OCTUBRE A 29 DE NOVIEMBRE DE 2022.** ✓

LA ANTERIOR SUMA PUEDE SER DEPOSITADA EN LA CUENTA DE AHORROS **No. 0570005070356315** DEL BANCO DAVIVIENDA A NOMBRE DE NIDIA CAROLINA ALARCÓN S. ✓

Cordialmente,

CAROLINA ALARCON S

NIDIA CAROLINA ALARCÓN S

C.C. N° 33.366.875 de Tunja

CELULAR: 3015604699

**CERTIFICACION
EXONERACION DE RETENCIÓN EN LA FUENTE PARA INGRESOS
LABORALES**

Señores

EMPRESA CONSTRUCTORA DE VIVIENDA DE TUNJA ECOVIVIENDA

Att. División Administrativa y Financiera /

Yo, NIDIA CAROLINA ALARCON SIACHOQUE, identificado con cedula de ciudadanía número 33.366.875 expedida en Tunja, para dar cumplimiento a lo establecido en el parágrafo 2 del artículo 383 del Estatuto Tributario, y de conformidad con el parágrafo 5 del artículo 206 del Mismo "CEDULA RENTAS DE TRABAJO", me permito certificar que, para el desarrollo de las actividades correspondientes al periodo comprendido entre el 30 de octubre al 29 de noviembre de 2022, contempladas en el contrato ECO-CD-034-2022 del 2022, NO contrate a dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad.

Tunja, 5 de diciembre de 2022

Cordialmente,



Nidia Carolina Alarcón Siachoque

C.C 33.366.875 de Tunja

Dirección: Carrera 6 No. 38-33 Casa 9 Mesopotamia – Tunja

Tunja, 05 de diciembre de 2022

Señores

EMPRESA CONSTRUCTORA DE VIVIENDA DE TUNJA - ECOVIVIENDA

Área Administrativa y Financiera

Ref: Retención de Industria y Comercio Honorarios Profesionales.

Una vez Modificado el Estatuto de Rentas del Municipio de Tunja de acuerdo con la Ley 1819 de 2016 mediante acuerdo 035 del 17 de diciembre de 2018 y teniendo en cuenta la definición de profesiones Liberales, "son aquellas en las cuales se realizan actividades donde predomina el ejercicio intelectual, son reguladas por el Estado y desarrolladas por las personas naturales que hayan obtenido título académico de educación superior en instituciones autorizadas"; El numeral 5 del artículo 23 del código de comercio el cual establece que la prestación de servicios inherentes a las profesiones liberales es un acto no mercantil y por consiguiente la actividad no es comercial, **Solicito comedidamente no practicarme dicha retención.**

Lo anterior para dar cumplimiento al inciso 3 del artículo 68 del Acuerdo 035 del 17 de diciembre de 2018 "No son contribuyentes del Impuesto de Industria y Comercio las actividades desarrolladas por profesionales independientes, siempre y cuando no se realicen a través sociedades regulares o de hecho, consorcios o uniones temporales o patrimonios autónomos". Y numeral 7 del artículo 88 del mismo Acuerdo Actividades No sujetas "Los servicios de profesiones liberales prestados por personas naturales bajo las condiciones establecidas en este estatuto"

Cordialmente,



Nidia Carolina Alarcón Siachoque

Arquitecta

T.P: A1540200

<div>DIAN</div> <div>POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA</div>		Formulario del Registro Único Tributario				001	
2. Concepto <div>21</div> Solicitud de retiro de IVA a no responsable				4. Número de formulario 14867707961			
<div></div>				<div></div> <div>(415)7707212489984(8020) 000001486770796 1</div>			
5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 3 3 3 6 6 8 7 5		6. DV 9		12. Dirección seccional Impuestos de Bogotá		14. Buzón electrónico 3 2	
IDENTIFICACIÓN							
24. Tipo de contribuyente Persona natural o sucesión ilíquida		25. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía		26. Número de Identificación 3 3 3 6 6 8 7 5		27. Fecha expedición 2 0 0 0, 0 7, 2 8	
Lugar de expedición COLOMBIA		28. País 1 6 9		29. Departamento Boyacá		30. Ciudad/Municipio Tunja	
31. Primer apellido ALARCON		32. Segundo apellido SIACHOQUE		33. Primer nombre NIDIA		34. Otros nombres CAROLINA	
35. Razón social							
36. Nombre comercial							
37. Sigla							
UBICACIÓN							
38. País COLOMBIA		39. Departamento Bogotá D.C.		40. Ciudad/Municipio Bogotá, D.C.		0 0 1	
41. Dirección principal CL 142 15 36 AP 401 ED SANTA CRUZ DE LA SIERRA							
42. Correo electrónico caroalarcon82@hotmail.com							
43. Código postal 0		44. Teléfono 8 6 1 6 3 1		45. Teléfono 2 3 0 1 5 6 0 4 6 9 9			
CLASIFICACIÓN							
Actividad económica				Ocupación			
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		52. Número establecimientos	
46. Código 7 1 1 0		47. Fecha inicio actividad 2 0 0 7, 0 6, 0 7		48. Código 1 2		50. Código 1 2	
Responsabilidades, Calidades y Atributos							
53. Código 5 4 9 5 2							
05- Impto. renta y compl. régimen ordinari							
49 - No responsable de IVA							
52 - Facturador electrónico							
Obligados aduaneros				Exportadores			
54. Código 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20				55. Forma 56. Tipo Servicio 57. Modo 58. CPC			
IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación							
Para uso exclusivo de la DIAN							
59. Anexos SI NO X		60. No. de Folios 0		61. Fecha 2022 - 09 - 27 / 15 : 51: 33			
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso. Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016 Firma del solicitante:				Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice. Firma autorizada: 984. Nombre LIZARAZO BARRERO ADRIANA MILENA 985. Cargo Gestor I			

DATOS DEL APORTANTE									
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD			
CC	33386875	NIDIA CAROLINA ALARCON SACHOQUE	CRA. 4 #42-22 SANTA INES	3015604699	CAROLALARCON82@HOTMAIL.COM				
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CUIDAD / MUNICIPIO				
UNICA	I – Independiente			BOYACA	TUNJA	NO			

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD EMPLEADOS	UPC
63144043	08/11/2022				1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2022-11	2022-11	N	06/12/2022	63793900	\$114.900	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD									
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades	Licencia Maternidad	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	49.500	0			0	0	0
								Total a Pagar	No. Afiliados
								49.500	1

TOTALES PENSIÓN									
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsaludencia	Días Mora	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	90033804-7	63.300	0	0	0	0	0	1

TOTALES RIESGOS LABORALES									
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades	Aportes Otros	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Saldo a Favor	No. Afiliados
14-23	Positiva Seguros	86001153-6	2.100			2.100	0	21	1

TOTALES CAJAS									
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados		

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0

TOTALES POR SUBSISTEMA				
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de ICE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar	No. Afiliados
Salud	1	49.500	49.500	49.500
Pensión	1	63.300	63.300	63.300
Riesgos Laborales	1	2.100	2.100	2.100
CCF	0	0	0	0
ESAP	0	0	0	0
ICBF	0	0	0	0
MEN	0	0	0	0
SENA	0	0	0	0
TOTALES	3	114.900	114.900	114.900



PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE									
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TÉLEFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD		
CC	33398875	NIDIA CAROLINA ALARCON SACHOQUE		CRA. 4 #42-22 SANTA INES	3015604699	CAROLARCON82@HOTMAIL.COM			
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO				
UNICA	I – Independiente			BOYACA	TUNJA				
					NO				

DATOS DE LA PLANILLA				
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA
63144043	08/11/2022			
PERIODO SALUD	PERIODO FERIACIONES	N	06/12/2022	63793900
2022-11	2022-11			
				CANTIDAD
				EMPLADOS
				UPC
				1
				0
				TOTAL A PAGAR
				\$114.900

[illegible]

ADAG

DATOS DEL APORTANTE									
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TÉLEFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD			
CC	33386875	NIDIA CAROLINA ALARCON	CRA. 4 #42-22 SANTA INES	3015604999	CAROLARCON82@HOTMAIL.COM				
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO				
UNICA	1- Independiente			BOYACA	TUNJA	NO			

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DÍAS/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DÍAS/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	UPC
					1	0
					TOTAL A PAGAR	\$803.500
PERIODO SALUD	2022-11	2022-11	08/11/2022	63144043		
PERIODO PENSIONES						

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD									
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades	Licencia Maternidad	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC
EPS008	Compensar EPS	860068942-7	259.900	0			0	0	0
								Total a Pagar	No. Afiliados
								259.900	1

TOTALES PENSION									
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	90033804-7	332.700	0	0	0	0	0	1

TOTALES RIESGOS LABORALES									
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades	Aportes Otros	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Fondo Solidaridad
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	10.900			10.900	0	0	109

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES			
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar
0	0	0	0
0	0	0	0

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y mora	Total a Pagar
Salud	1	259.900	259.900
Pensión	1	332.700	332.700
Riesgos Laborales	1	10.900	10.900
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	603.500	603.500

DATOS DEL APORTANTE					
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	33386875	NIDIA CAROLINA ALARCON SACHOQUE	CRA. 4 #42-22 SANTA INES	3015604699	CAROLALARCON82@HOTMAIL.COM
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
UNICA	I – Independiente			BOYACÁ	
				TUNJA	NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIAMES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIAMES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLAADOS 1
					UPC 0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR
2022-11	2022-11	I	08/11/2022	63144043	\$803.500

DETALLE POR COTIZANTE																																
No.	Tipo	No. de identificación	Apellidos y Nombres	INFORMACIÓN NOVEDADES													PENSIÓN		SALUD		RIESGOS LABORALES			CCF			PAGAFISCALES					
				Columna	Saludo	Estimado	Columna	Saludo	Estimado	Columna	Saludo	Estimado	Columna	Saludo	Estimado	Columna	Saludo	Estimado	Columna	Saludo	Estimado	Columna	Saludo	Estimado	Columna	Saludo	Estimado	Columna	Saludo	Estimado	Columna	Saludo
1	CC	33386875	ALARCON SACHOQUE NIDIA CAROLINA	59	0	N	25-14	2.079.000	332.700	0	0	0	0	0	EP5008	2.079.000	259.900	14.23	2.079.000	1	10.900					0	0	0	0	0	0	0

PAGADA