PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 15 de DICIEMBRE de 2022

Señor (a)
GERMAN GILBERTO ALARCON ROZO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **No CO1.PCCNTR.3422881**
Coordinador de teleinformática y telecomunicaciones
Centro de Electricidad, electrónica y Telecomunicaciones
Ciudad.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes DICIEMBRE del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3422881 del año 2022

William Mauricio Moya Uribe, identificado con la cédula de ciudadanía No. 81.715.154 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Electricidad electrónica y Telecomunicaciones en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma TREINTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS SETENTA PESOS M/CTE ($ 39.796.470). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera a) Seis (6) pagos iguales ya cancelados correspondiente a los meses de FEBRERO a JULIO por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CUARENTA PESOS M/CTE. ($ 3.790.140) cada uno. b) Cuatro (4) pagos iguales correspondiente a los meses de AGOSTO a NOVIEMBRE por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CUARENTA PESOS M/CTE. ($ 3.790.140) cada uno. c) Un (1) ultimo pago correspondiente al mes de DICIEMBRE por valor de UN MILLON OCHOCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL SETENTA PESOS M/CTE ($ 1.895.070)
Plazo: Será hasta el (15) de (DICIEMBRE) de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal, para la ejecución de acciones de formación titulada y/o complementaria de forma presencial y/o virtual; junto con otras actividades que se deriven de la formación, en los diferentes programas de las áreas de electricidad, electrónica, biomédica, refrigeración, telecomunicaciones, teleinformática y gestión de proyectos para los sectores industrial y de servicios atendidos por el Centro de Electricidad y Electrónica y Telecomunicaciones del SENA.

Obligaciones Especificas: CLAUSULA PRIMERA: A. **OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA**:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados.	**Formación del grupo:** 2500028 G3 (MEC-D-3**).** 2202759 (IITICS-8-N)	Planilla de asistencia control diario– Radicada en el equipo de Inducción.
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	**FICHA** 2500028 G3 (MEC-D-3**).** 1. GUA 07 ELECRTRONICA DIGITALSISTEMAS OPERATIVOS. 2. PRESENTACION CASO DE ESTUDIO. 3. CORRECCION CASO DE ESTUDIO. **Ficha** 2202759 (IITICS-8-N) 1. SEGURIDAD A NIVEL DE SOFTWARE (DISTRIBUCIÓN, ACTUALIZACIÓN, VIRTUALIZACIÓN) 2. PRESENTACION CASO DE ESTUDIO 3.CORRECCION CASO DE ESTUDIO.	Planilla de actividades – Radicada en la Coordinación Académica
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Desarrollo de guías de aprendizaje de acuerdo con la planeación pedagógica.	Aplicar la guía de aprendizaje y recibo de evidencias de la misma.
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas establecidas en cada programa de formación.	**FICHA** 2500028 G3 (MEC-D-3 REPARAR DISPOSITIVOS MÓVILES DE ACUERDO CON MANUALES DE SERVICIO Y PARÁMETROS FUNCIONALES **Ficha** 2202759 (IITICS-8-N) 220501120 - Controlar el centro de datos de acuerdo con procedimiento técnico y estándares.	Planilla de actividades – Radicada en la Coordinación Académica
5	Desarrollar el programa de formación en el cual he sido designado (Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar los procesos de aprendizaje), a través de la formación por competencias laborales, como estrategia metodológica institucional, asumiendo el rol como instructor del proceso de aprendizaje, en el marco del aprendizaje autónomo, haciendo uso de la infraestructura disponible en la entidad y las condiciones tecnológicas del SENA, en particular para el programa de formación.	**FICHA** 2500028 G3 (MEC-D-3 REALIZAR MANTENIMIENTO FÍSICO Y LÓGICO A LOS DISPOSITIVOS MÓVILES DE ACUERDO CON EL MANUAL DEL FABRICANTE. PLANEAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE DISPOSITIVOS MÓVILES, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A REALIZAR **Ficha** 2202759 (IITICS-8-N)	Planilla control diario de actividades de acuerdo a la planeación pedagógica.

		Establecer los parámetros de seguridad de la infraestructura de red.	
6	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros.	No Aplica para el presente periodo de pago.	El reporte de actividades en Sofía incluidas las novedades y black board
7	Rendir los informes (planillas, reportes y demás formatos) requeridos sobre	Aplicar los formatos correspondientes de acuerdo al proceso de formación, evaluación de las actividades que se encuentran en la guía de aprendizaje del primer trimestre.	El registro de novedades en Sofia, e informe mensual de ejecución contractual
8	Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de formación y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. Así como el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos	Seguimiento en el ambiente de formación a los aprendices en cuanto al uniforme de acuerdo a la especialidad, aseo del ambiente y los protocolos necesarios.	Visita por parte de coordinación a los ambientes de formación
9	Participar activamente en el logro de los indicadores de Alta Calidad establecidos para el Centro de Formación.	Cumplimiento de los estándares de calidad del CEET	Registrar y publicar plataforma Territorium actividades a evaluar.
10	Asistir a todas las reuniones convocadas por el Centro, la Dirección Regional y/o la Dirección General del SENA.	Asistir a las reuniones citadas	Planilla de asistencia
11	Presentar y entregar a la Supervisión de contratos los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes	Presentar la documentación necesaria mensual como soporte de la ejecución del contrato.	Informe mensual GTH-F-062 versión-V5, planilla de control diario, Planilla de pago versión FEBRERO 2019 -2.19 y demás soportes entregados en la coordinación académica.
12	Atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados.		
13	El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia del Coronavirus Covid-19, de acuerdo con los lineamientos de la Resolución 666 de 2020, o la que haga sus veces, así como las directrices emitidas por el Sena, para tal fin.	Asistencia a las capacitaciones por parte de la coordinación para conocer el manejo de los protocolos aprobados por el ceet para realizar las practicas con los aprenedices.	EL VISTO BUENO DEL COORDINADOR ACADÉMICO Y LISTADO DE ASISTENCIA VIRTUAL.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 6**3815890** de la planilla, miplanilla Compensar de Noviembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.
Me permito declarar bajo la gravedad de juramento que durante el periodo objeto de cobro SI ____NO **_x_** he suscrito otro u otros contratos con entidad(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgo para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.
Evidencias en () folios

Cordialmente,

WILLIAM MAURICIO MOYA URIBE
Contratista
C.C. No. 81.715.154

Recibí a satisfacción
:

GERMAN GILBERTO ALARCON ROZO
Supervisor(a) Contrato No CO1.PCCNTR.3422881 de 2022
Coordinador de teleinformática y telecomunicaciones

compensar | miplanilla.com

REPORTE DE LA PLANILLA DE AUTOLIQUIDACIÓN DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE					
TIPO	**NÚMERO**	**NOMBRE RAZÓN SOCIAL**	**DIRECCIÓN**	**TELÉFONO**	**FAX**
CC	81715154	WILLIAM MAURICIO MOYA URIBE	Cra 100a 141-10 A504	5757680	2599763

FORMA PRESENTACIÓN	**CLASE APORTANTE**	**NOMBRE SUCURSAL**	**CÓDIGO**	**DEPARTAMENTO**	**CIUDAD / MUNICIPIO**
U	I	PRINCIPAL	PPAL	BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.

DATOS DE LA PLANILLA								
PERIODO LIQUIDACIÓN				**TIPO PLANILLA**	**FECHA PAGO (DIA MES AÑO)**	**NÚMERO RADICACIÓN**	**EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD**	**SE ACOGE A LOS BENEFICIOS DE LEY 1429 DE 2010 A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR**
SALUD		**PENSIÓN, RIESGOS LAB, CAJA, SENA, ICBF**						
MES	**AÑO**	**MES**	**AÑO**					
11	2022	11	2022	I	09 12 2022	63815890	No	No

CENTRO DE TRABAJO	Todos	**NÚMERO DE EMPLEADOS**	1	**NIT EMPRESA CONVENIO**	Todos

No	DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRES	TIPO COT	SUB COT	EXT	COL EXT	Exon	COD MUN	COD DEP	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	EPS	AFP	ARL	CCF	CÓDIGO EPS	IBC EPS	TARIFA EPS	APORTE EPS	CÓDIGO AFP	IBC AFP	TARIFA AFP	APORTE AFP	FSP Solidaridad
1	CC 81715154	MOYA URIBE WILLIAM MAURICIO	59	0			No	001	11																30	30	30	30	EPS005	$1,516,056	12.50%	$189,600	230201	$1,516,056	16.00%	$242,600	$0
																																$189,600				$242,600	$0

PAGADO

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

REPORTE DE LA PLANILLA DE AUTOLIQUIDACIÓN DE APORTES

No	DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRES	FSP Subsistencia	CÓDIGO ARL	IBC ARL	TARIFA ARL	CLASE RIE	APORTE ARL	CÓDIGO CCF	IBC CCF	TARIFA CCF	APORTE CCF
1	CC 81715154	MOYA URIBE WILLIAM MAURICIO	$0	14-23	$1,516,056	2.44%	3	$37,000	CCF22	$1,516,056	2.00%	$30,400
			$0					$37,000				$30,400

PAGADO

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

			Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones				
			PLANILLA DE CONTROL DIARIO				
INSTRUCTOR: WILLIAM MAURICIO MOYA URIBE					**C.C.: 81715154**	**MES: NOVIEMBRE AÑO:** 2022	
DIA	**AMBIENTE DE FORMACIÓN**	**No. FICHA**	**HORAS**		**COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA**	**ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN**	**FIRMAS**
			HORARIO DE CLASE	**No. DE HORAS**			**Vo. Bo. VOCERO**
1/11/2021	CEET 309	2500028 G3	14:00 - 18:00	4	PLANEAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE DISPOSITIVOS MÓVILES, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A REALIZAR	GUIA 05 ELECTRONICA ANALOGA 1	
1/11/2021	CEET 316	2202759	18:00 - 22:00	4	Establecer los parámetros de seguridad de la infraestructura de red	Seguridad a nivel de usuarios (directorio activo y gestión de usuarios, contraseña segura, plan de concienciación de usuarios, doble factor de autenticación)	
2/11/2021	Virtual	2500028 G3	14:00 - 18:00	4	PLANEAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE DISPOSITIVOS MÓVILES, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A REALIZAR	GUIA 05 ELECTRONICA ANALOGA 1	
2/11/2021	Virtual	2202759	18:00 - 22:00	4	Establecer los parámetros de seguridad de la infraestructura de red	Seguridad a nivel de usuarios (directorio activo y gestión de usuarios, contraseña segura, plan de concienciación de usuarios, doble factor de autenticación)	
3/11/2021	Virtual	2500028 G3	14:00 - 18:00	4	PLANEAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE DISPOSITIVOS MÓVILES, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A REALIZAR	TALLER ELECTRONICA ANALOGA 1	
3/11/2021	Virtual	2202759	18:00 - 22:00	4	Establecer los parámetros de seguridad de la infraestructura de red	Seguridad a nivel de usuarios (directorio activo y gestión de usuarios, contraseña segura, plan de concienciación de usuarios, doble factor de autenticación)	
4/11/2022	Virtual	2500028 G3	14:00 - 18:00	4	PLANEAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE DISPOSITIVOS MÓVILES, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A REALIZAR	TALLER ELECTRONICA ANALOGA 1	
4/11/2021	Virtual	2202759	18:00 - 22:00	4	Establecer los parámetros de seguridad de la infraestructura de red	Seguridad a nivel de usuarios (directorio activo y gestión de usuarios, contraseña segura, plan de concienciación de usuarios, doble factor de autenticación)	
8/11/2021	CEET 309	2500028 G3	14:00 - 18:00	4	PLANEAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE DISPOSITIVOS MÓVILES, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A REALIZAR	GUIA 02 ELECTRONICA ANALOGA 2	
8/11/2021	CEET 316	2202759	18:00 - 22:00	4	Establecer los parámetros de seguridad de la infraestructura de red	Seguridad a nivel de software (Distribución, actualización, virtualización)	
9/11/2021	Virtual	2500028 G3	14:00 - 18:00	4	PLANEAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE DISPOSITIVOS MÓVILES, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A REALIZAR	GUIA 02 ELECTRONICA ANALOGA 2	
9/11/2021	Virtual	2202759	18:00 - 22:00	4	Establecer los parámetros de seguridad de la infraestructura de red	Seguridad a nivel de software (Distribución, actualización, virtualización)	
10/11/2021	Virtual	2500028 G3	14:00 - 18:00	4	PLANEAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE DISPOSITIVOS MÓVILES, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A REALIZAR	TALLER ELECTRONICA ANALOGA 2	
10/11/2021	Virtual	2202759	18:00 - 22:00	4	Establecer los parámetros de seguridad de la infraestructura de red	Seguridad a nivel de software (Distribución, actualización, virtualización)	
11/11/2021	Virtual	2500028 G3	14:00 - 18:00	4	PLANEAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE DISPOSITIVOS MÓVILES, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A REALIZAR	TALLER ELECTRONICA ANALOGA 2	
11/11/2021	Virtual	2202759	18:00 - 22:00	4	Establecer los parámetros de seguridad de la infraestructura de red	Seguridad a nivel de software (Distribución, actualización, virtualización)	
15/11/2021	CEET 309	2500028 G3	14:00 - 18:00	4	PLANEAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE DISPOSITIVOS MÓVILES, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A REALIZAR	GUA 07 ELECRTRONICA DIGITAL	
15/11/2021	CEET 316	2202759	18:00 - 22:00	4	Establecer los parámetros de seguridad de la infraestructura de red	Seguridad a nivel de datos (Backup, restauraciones, Rollback)	
16/11/2021	Virtual	2500028 G3	14:00 - 18:00	4	PLANEAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE DISPOSITIVOS MÓVILES, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A REALIZAR	GUA 07 ELECRTRONICA DIGITAL	
16/11/2021	Virtual	2202759	18:00 - 22:00	4	Establecer los parámetros de seguridad de la infraestructura de red	Seguridad a nivel de datos (Backup, restauraciones, Rollback)	
17/11/2021	Virtual	2500028 G3	14:00 - 18:00	4	PLANEAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE DISPOSITIVOS MÓVILES, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A REALIZAR	TALLER ELECRTRONICA DIGITAL	
17/11/2021	Virtual	2202759	18:00 - 22:00	4	Establecer los parámetros de seguridad de la infraestructura de red	Seguridad a nivel de datos (Backup, restauraciones, Rollback)	
18/11/2021	Virtual	2500028 G3	14:00 - 18:00	4	PLANEAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE DISPOSITIVOS MÓVILES, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A REALIZAR	TALLER ELECRTRONICA DIGITAL	
18/11/2021	Virtual	2202759	18:00 - 22:00	4	Establecer los parámetros de seguridad de la infraestructura de red	Seguridad en la nube (configuración de sistemas de seguridad en aws y Google cloud)	
21/11/2021	Virtual	2500028 G3	14:00 - 18:00	4	PLANEAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE DISPOSITIVOS MÓVILES, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A REALIZAR	GUIA 08 SOLDADURA THRUE HOLD	
21/11/2021	Virtual	2202759	18:00 - 22:00	4	Establecer los parámetros de seguridad de la infraestructura de red	Seguridad en la nube (configuración de sistemas de seguridad en aws y Google cloud)	

22/11/2021	CEET 309	2500028 G3	14:00 - 18:00	4	PLANEAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE DISPOSITIVOS MÓVILES, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A REALIZAR	GUIA 08 SOLDADURA THRUE HOLD	
22/11/2021	CEET 316	2202759	18:00 - 22:00	4	Establecer los parámetros de seguridad de la infraestructura de red	Seguridad en la nube (configuración de sistemas de seguridad en aws y Google cloud)	
23/11/2021	Virtual	2500028 G3	14:00 - 18:00	4	PLANEAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE DISPOSITIVOS MÓVILES, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A REALIZAR	GUIA 08 SOLDADURA THRUE HOLD	
23/11/2021	Virtual	2202759	18:00 - 22:00	4	Establecer los parámetros de seguridad de la infraestructura de red	Plan de continuidad de negocio, respuesta a incidentes de seguridad.	
24/11/2021	Virtual	2500028 G3	14:00 - 18:00	4	PLANEAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE DISPOSITIVOS MÓVILES, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A REALIZAR	TALLER SOLDADURA THRUE HOLD	
24/11/2021	Virtual	2202759	18:00 - 22:00	4	Establecer los parámetros de seguridad de la infraestructura de red	Plan de continuidad de negocio, respuesta a incidentes de seguridad.	
25/11/2021	Virtual	2500028 G3	14:00 - 18:00	4	PLANEAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE DISPOSITIVOS MÓVILES, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A REALIZAR	TALLER SOLDADURA THRUE HOLD	
25/11/2021	Virtual	2202759	18:00 - 22:00	4	Establecer los parámetros de seguridad de la infraestructura de red	Plan de continuidad de negocio, respuesta a incidentes de seguridad.	
28/11/2021	Virtual	2202759	18:00 - 22:00	4	PLANEAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE DISPOSITIVOS MÓVILES, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A REALIZAR	GUIA 09 ARQUTECTURA DEL SMART PHONE	
28/11/2021	Virtual	2500028 G3	14:00 - 18:00	4	Establecer los parámetros de seguridad de la infraestructura de red	Monitoreo Generalidades de hardware y servicios (Aplicaciones y base de datos)	
29/11/2021	CEET 309	2500028 G3	14:00 - 18:00	4	PLANEAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE DISPOSITIVOS MÓVILES, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A REALIZAR	GUIA 09 ARQUTECTURA DEL SMART PHONE	
29/11/2021	CEET 316	2202759	18:00 - 22:00	4	Establecer los parámetros de seguridad de la infraestructura de red	Monitoreo Generalidades de hardware y servicios (Aplicaciones y base de datos)	
30/11/2021	Virtual	2500028 G3	14:00 - 18:00	4	PLANEAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE DISPOSITIVOS MÓVILES, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A REALIZAR	GUIA 09 ARQUTECTURA DEL SMART PHONE	
30/11/2021	Virtual	2202759	18:00 - 22:00	4	Establecer los parámetros de seguridad de la infraestructura de red	Monitoreo de hardware y red (Administración y mapeo de puertos, Wireshark)	
TOTAL HORAS DEL MES				**160**	**FIRMA DEL INSTRUCTOR:**	**Vo.Bo. COORDINADOR:**	

			Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones				
			PLANILLA DE CONTROL DIARIO				
a de							
INSTRUCTOR: WILLIAM MAURICIO MOYA URIBE					**C.C.: 81715154**	**MES: DICIEMBRE AÑO:** 2022	
DIA	**AMBIENTE DE FORMACIÓN**	**No. FICHA**	**HORAS**		**COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA**	**ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN**	**FIRMAS**
			HORARIO DE CLASE	**No. DE HORAS**			**Vo. Bo. VOCERO**
1/12/2021	Virtual	2500028 G3	14:00 - 18:00	4	PLANEAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE DISPOSITIVOS MÓVILES, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A REALIZAR	GUIA 05 REPASO ELECTRONICA ANALOGA 1	
1/12/2021	Virtual	2202759	18:00 - 22:00	4	Establecer los parámetros de seguridad de la infraestructura de red	Seguridad a nivel de usuarios (directorio activo y gestión de usuarios, contraseña segura, plan de concienciación de usuarios, doble factor de autenticación)	
2/12/2021	Virtual	2500028 G3	14:00 - 18:00	4	PLANEAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE DISPOSITIVOS MÓVILES, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A REALIZAR	GUIA 05 REPASO ELECTRONICA ANALOGA 1	
2/12/2021	Virtual	2202759	18:00 - 22:00	4	Establecer los parámetros de seguridad de la infraestructura de red	Seguridad a nivel de usuarios (directorio activo y gestión de usuarios, contraseña segura, plan de concienciación de usuarios, doble factor de autenticación)	
5/12/2021	CEET 309	2500028 G3	14:00 - 18:00	4	PLANEAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE DISPOSITIVOS MÓVILES, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A REALIZAR	TALLER ELECTRONICA ANALOGA 1	
5/12/2021	Virtual	2202759	18:00 - 22:00	4	Establecer los parámetros de seguridad de la infraestructura de red	Seguridad a nivel de usuarios (directorio activo y gestión de usuarios, contraseña segura, plan de concienciación de usuarios, doble factor de autenticación)	
6/12/2022	CEET 309	2500028 G3	14:00 - 18:00	4	PLANEAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE DISPOSITIVOS MÓVILES, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A REALIZAR	TALLER ELECTRONICA ANALOGA 1	
6/12/2021	CEET 316	2202759	18:00 - 22:00	4	Establecer los parámetros de seguridad de la infraestructura de red	Seguridad a nivel de usuarios (directorio activo y gestión de usuarios, contraseña segura, plan de concienciación de usuarios, doble factor de autenticación)	
7/12/2021	Virtual	2500028 G3	14:00 - 18:00	4	PLANEAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE DISPOSITIVOS MÓVILES, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A REALIZAR	GUIA 02 ELECTRONICA ANALOGA 2	
7/12/2021	Virtual	2202759	18:00 - 22:00	4	Establecer los parámetros de seguridad de la infraestructura de red	Seguridad a nivel de software (Distribución, actualización, virtualización)	
9/12/2021	Virtual	2500028 G3	14:00 - 18:00	4	PLANEAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE DISPOSITIVOS MÓVILES, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A REALIZAR	GUIA 02 ELECTRONICA ANALOGA 2	
9/12/2021	Virtual	2202759	18:00 - 22:00	4	Establecer los parámetros de seguridad de la infraestructura de red	Seguridad a nivel de software (Distribución, actualización, virtualización)	
12/12/2021	CEET 309	2500028 G3	14:00 - 18:00	4	PLANEAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE DISPOSITIVOS MÓVILES, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A REALIZAR	TALLER ELECTRONICA ANALOGA 2	
12/12/2021	Virtual	2202759	18:00 - 22:00	4	Establecer los parámetros de seguridad de la infraestructura de red	Seguridad a nivel de software (Distribución, actualización, virtualización)	
13/12/2021	CEET 309	2500028 G3	14:00 - 18:00	4	PLANEAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE DISPOSITIVOS MÓVILES, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A REALIZAR	PRESENTACION CASO DE ESTUDIO	
13/12/2021	CEET 316	2202759	18:00 - 22:00	4	Establecer los parámetros de seguridad de la infraestructura de red	PRESENTACION CASO DE ESTUDIO	
14/12/2021	Virtual	2500028 G3	14:00 - 18:00	4	PLANEAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE DISPOSITIVOS MÓVILES, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A REALIZAR	CORRECCION CASO DE ESTUDIO	
14/12/2021	Virtual	2202759	18:00 - 22:00	4	Establecer los parámetros de seguridad de la infraestructura de red	CORRECCION CASO DE ESTUDIO	
15/12/2021	Virtual	2500028 G3	14:00 - 18:00	4	PLANEAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE DISPOSITIVOS MÓVILES, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A REALIZAR	SOCIALIZACION DE EVALUACION DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
15/12/2021	Virtual	2202759	18:00 - 22:00	4	Establecer los parámetros de seguridad de la infraestructura de red	SOCIALIZACION DE EVALUACION DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
TOTAL HORAS DEL MES				**80**	**FIRMA DEL INSTRUCTOR:**	**Vo.Bo. COORDINADOR:**	

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: WILLIAM MAURICIO MOYA URIBE

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 01/12/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 15/12/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2202759 - IMPLEMENTACION DE INFRAESTRUCTURA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONFIGURAR DISPOSITIVOS DE CÓMPUTO DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES DEL DISEÑO Y PROTOCOLOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar el centro de datos de acuerdo con procedimiento técnico y estándares

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

AJUSTAR LOS PARÁMETROS Y ESTÁNDARES DE LOS DISPOSITIVOS DE LA INFRAESTRUCTURA T.I SEGÚN TÉRMINOS DE REFERENCIA Y REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE BAJO LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

ESTABLECER PROCESOS DE MONITOREO A NIVEL TÉCNICO, AMBIENTAL, SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO, EN LA INFRAESTRUCTURA T.I PARA EL CENTRO DE DATOS SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de infraestructura tecnológica de acuerdo con procedimientos y estándares técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

PRESENTAR UN PROCESO PARA LA REALIZACIÓN DE UNA ACTIVIDAD EN SU QUEHACER LABORAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS DESDE SU PROGRAMA DE FORMACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Montar instalaciones eléctricas internas de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	43,80

FICHA DE APRENDIZAJE:	2500028 - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

PRESENTAR UN PROCESO PARA LA REALIZACIÓN DE UNA ACTIVIDAD EN SU QUEHACER LABORAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS DESDE SU PROGRAMA DE FORMACIÓN

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REPARAR DISPOSITIVOS MÓVILES DE ACUERDO CON MANUALES DE SERVICIO Y PARÁMETROS FUNCIONALES

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DOCUMENTAR EL MANTENIMIENTO REALIZADO A LOS DISPOSITIVOS MÓVILES, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO Y LOS FORMATOS ESTABLECIDOS.

PLANEAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE DISPOSITIVOS MÓVILES, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A

REALIZAR MANTENIMIENTO FÍSICO Y LÓGICO A LOS DISPOSITIVOS MÓVILES DE ACUERDO CON EL MANUAL DEL FABRICANTE.

VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL DISPOSITIVO MÓVIL, DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 43,80

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	87,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: WILLIAM MAURICIO MOYA URIBE

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: WILLIAM MAURICIO MOYA URIBE

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 01/11/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2202759 - IMPLEMENTACION DE INFRAESTRUCTURA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONFIGURAR DISPOSITIVOS DE CÓMPUTO DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES DEL DISEÑO Y PROTOCOLOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar el centro de datos de acuerdo con procedimiento técnico y estándares

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

AJUSTAR LOS PARÁMETROS Y ESTÁNDARES DE LOS DISPOSITIVOS DE LA INFRAESTRUCTURA T.I SEGÚN TÉRMINOS DE REFERENCIA Y REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE BAJO LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

ESTABLECER PROCESOS DE MONITOREO A NIVEL TÉCNICO, AMBIENTAL, SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO, EN LA INFRAESTRUCTURA T.I PARA EL CENTRO DE DATOS SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de infraestructura tecnológica de acuerdo con procedimientos y estándares técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

PRESENTAR UN PROCESO PARA LA REALIZACIÓN DE UNA ACTIVIDAD EN SU QUEHACER LABORAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS DESDE SU PROGRAMA DE FORMACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Montar instalaciones eléctricas internas de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	87,60

FICHA DE APRENDIZAJE:	2500028 - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

PRESENTAR UN PROCESO PARA LA REALIZACIÓN DE UNA ACTIVIDAD EN SU QUEHACER LABORAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS DESDE SU PROGRAMA DE FORMACIÓN

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REPARAR DISPOSITIVOS MÓVILES DE ACUERDO CON MANUALES DE SERVICIO Y PARÁMETROS FUNCIONALES

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DOCUMENTAR EL MANTENIMIENTO REALIZADO A LOS DISPOSITIVOS MÓVILES, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO Y LOS FORMATOS ESTABLECIDOS.

PLANEAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE DISPOSITIVOS MÓVILES, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A

REALIZAR MANTENIMIENTO FÍSICO Y LÓGICO A LOS DISPOSITIVOS MÓVILES DE ACUERDO CON EL MANUAL DEL FABRICANTE.

VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL DISPOSITIVO MÓVIL, DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 87,60

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	175,20

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: WILLIAM MAURICIO MOYA URIBE

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES