EVIDENCIAS MES DE NOVIEMBRE

CONTRATISTA:	**CATALINA REYES SIMARRA**
Número de Contrato/ Vigencia	**8425- 2022**
OBJETO:	**PRESTAR SERVICIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES CULTURALE EN LOS SERVICIOS DE LA SUBDIRECCIÓN PARA L INFANCIA DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL.**
Fecha de suscripción	**22-09-2022**
Fecha de Inicio:	29/09/2022
Fecha de Terminación:	12/21/2022
Apoyo a la supervisión	**ANA LUCIA LUCUMI MORENO**
Porcentajes	**Física: 75 Financiera: 39**
Periodo de pago:	**01/11/2022 al 30/11/2022**
No de pago	**PAGO 03**

OBLIGACION 1: *Elaborar e implementar un plan de trabajo del contrato en ejecución, en coherencia con el proyecto de inversión, lineamientos conceptuales, metodológicos y operativos de la SDIS, así como en el marco de innovación de los servicios y la reglamentación por la Emergencia Sanitaria por Covid – 19.*

ACTIVIDAD: Se realizó un plan de trabajo general en el cual, se organizaron las cinco obligaciones que tenía la sabedora, las actividades que se iban a desarrollar para cumplir con cada obligación y los días en los que se iban a llevar a cabo los acercamientos a los jardines.

SOPORTE

PLAN DE TRABAJO GENERAL

Nombre de la sabedora o Sabedor:	CATALINA REYES SIMARRA
Objeto Contractual:	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ESTRATEGIAS LIDERADAS POR LA SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA, DIRIGIDAS A COMUNIDADES AFRODESCENDIENTES, NEGRAS, PALENQUERA, RAIZAL Y PUEBLO ROM GITANA, EN EL MARCO DEL SISTEMA DISTRITAL DE CUIDADO
Equipo al que hace parte:	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA - EQUIPO ENFOQUE DIFERENCIAL
Proyecto:	Proyecto de inversión 7744 "Generación de Oportunidades para el Desarrollo Integral de la Niñez y la Adolescencia de Bogotá"
Objetivo:	Contribuir al desarrollo integral con enfoque diferencial de niños, niñas y adolescentes de Bogotá que se encuentren en situación de amenaza, vulneración o inobservancia de derechos.
Meta General:	Brindar una oferta de servicios y estrategias flexibles de atención integral con calidad y pertinencia desde el enfoque diferencial.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES	PRODUCTO (ENTREGABLE)	Mes: SEPTIEMBRE																	
			SEMANA 1					SEMANA 2					SEMANA 3					SEMANA 4				
			1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
1.Elaborar e implementar un plan de trabajo del contrato en ejecución, en coherencia con el proyecto de inversión, lineamientos conceptuales, metodológicos y operativos de la SDIS, así como en el marco de innovación de los servicios y la reglamentación por la Emergencia Sanitaria por Covid - 19.	Se realizó un plan de trabajo general en el cual, se organizaron las cinco obligaciones que tenía la sabedora, las actividades que se iban a desarrollar para cumplir con cada obligación y los días en los que se iban a llevar a cabo los acercamientos a los jardines.	Plan de trabajo				X	X				X	X		X		X	X	X	X			
2.Apoyar la planeación y ejecución de los acompañamientos en los escenarios de atención asignados, asociados a la Subdirección para la Infancia, a partir de las saberes que permitan el fortalecimiento, pervivencia e intercambio cultural, en el marco de los esquemas de atención para niñas, niños y adolescentes por la emergencia sanitaria, en	Acompañamientos a los jardines y trabajo con niños, niñas, docentes, y padres	Evidencias, Actas y lista de asistencia						X			X			X			X					
3.Apoyar en el registro y reporte de manera mensual y cuando se requiera, las acciones adelantadas en los territorios y los escenarios establecidos por la SDIS.	realizar la matriz registrando los acompañamientos	Presentar la Matriz diligenciada del día a día					X					X					X					

OBLIGACION 2: Apoyar la planeación y ejecución de los acompañamientos en los escenarios de atención asignados, asociados a la Subdirección para la Infancia, a partir de los saberes que permitan el fortalecimiento, pervivencia e intercambio cultural, en el marco de los esquemas de atención para niñas, niños y adolescentes por la emergencia sanitaria, en coherencia con las Orientaciones técnicas establecidas por la SDIS.

ACTIVIDAD: Acompañamientos al jardín infantil bello horizontes en las fechas 04/11/2022, 11/11/2022 17/11/202 Jardín infantil castillo san Lucas 02/11/2022, 10/11/2022, 21/11/2022 Jardín infantil ciudad de Dios 02/11/2022,04/11/2022, 15/11/202 Jardín infantil José mártires 04/11/2022, 11/11/2022, 17/11/2022.

SOPORTE











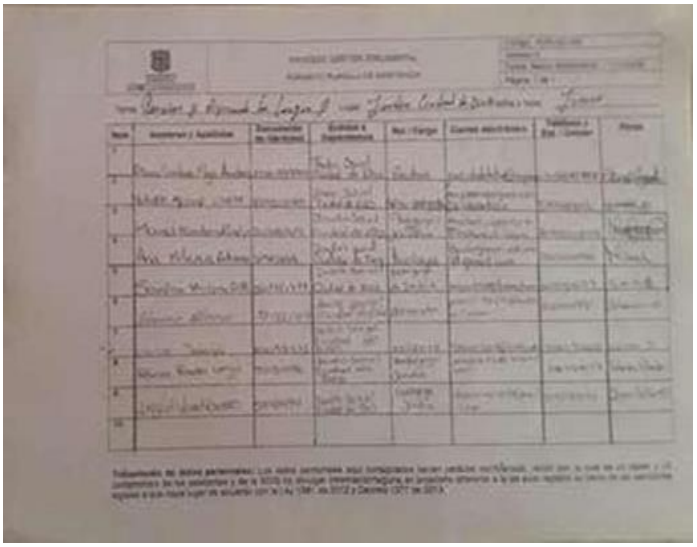


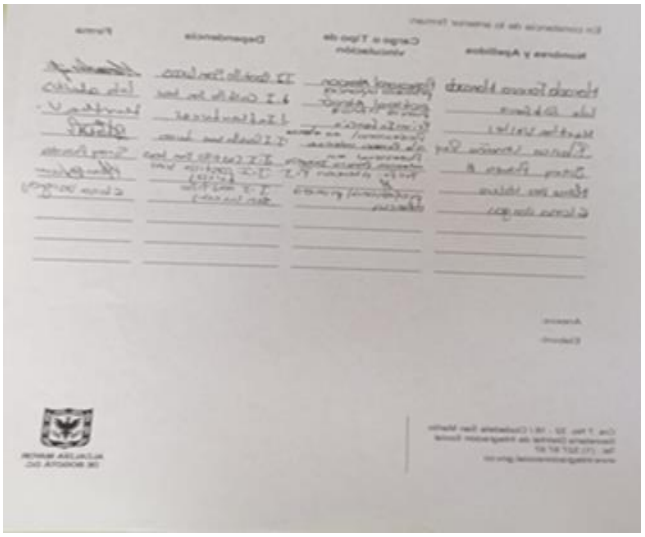



REDMI 10 2022
12/10/2022 09:16


REDMI 10 2022
12/10/2022 11:11

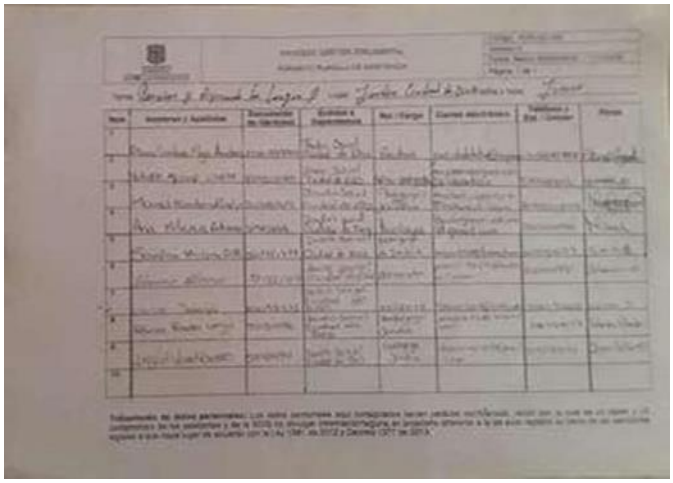


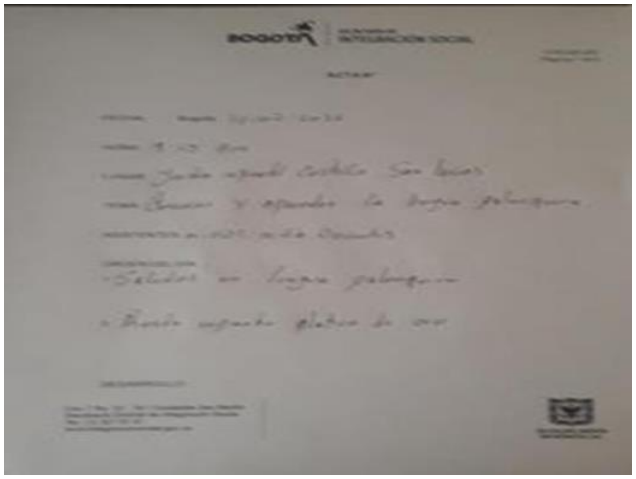


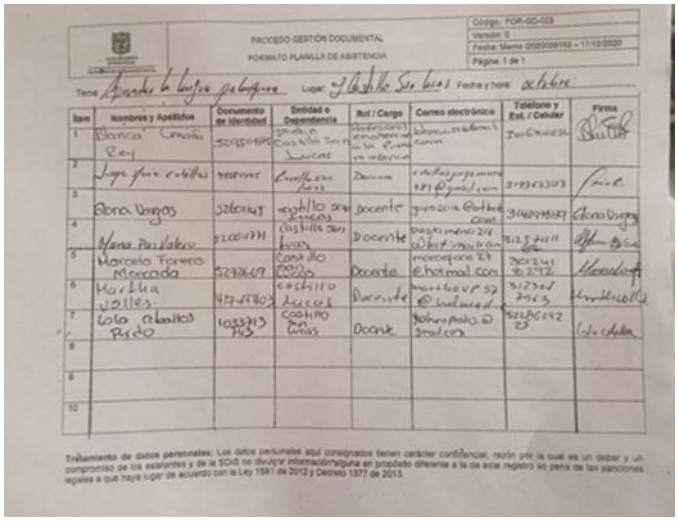












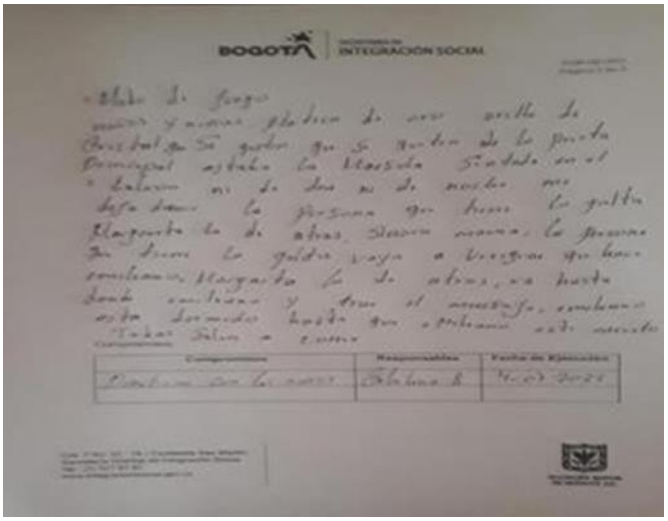
PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GC-023
Versión: 0
Fecha: Memo 20200006192 – 17/10/2020
Página: 1 de 1

Tema: Apoyando la lengua gubernamental Lugar: Ciudad Bolívar Fecha y hora: octubre

Ítem	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	Entidad o Dependencia	Rol / Cargo	Correo electrónico	Teléfono y Ext. / Celular	Firma
1	Blanca Cecilia Rey	52150198	Secretaría Distrital de Integración Social	Profesional en Psicología	blancacecilia@gmail.com	3138433134	
2	Jorge Iván Castillo	7181997	Castillo Arcos	Docente	castillojorge1971@gmail.com	3178433103	
3	Elena Vargas	52604147	Castillo Arcos	docente	jorge2016@yahoo.com	3142075187	Elena Vargas
4	Mario Bustamante	91264771	Castillo Arcos	Docente	Departamento 24 @hotmail.com	3123411	
5	Marcela Torero Mercado	52978619	Castillo Arcos	Docente	marcelatorero24@hotmail.com	301 241 2392	
6	Martha Valles	47548807	castillo Arcos	Docente	marthavp52@hotmail.com	317 367 7163	
7	Lola Caballero Prado	1033713143	Castillo Arcos	Docente	lolacaballero@gmail.com	321 866 692 23	
8							
9							
10							

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.



BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

OBLIGACION 3: Apoyar en el registro y reporte de manera mensual y cuando se requiera, las acciones adelantadas en los formatos y herramientas establecidas por la SDIS.

ACTIVIDAD: realizar la matriz registrando los acompañamientos



OBLIGACION 4: Participar en todos los espacios, reuniones, mesas de trabajo y jornadas de fortalecimiento institucional convocados para el enriquecimiento de la calidad de la atención a la primera infancia y el fortalecimiento intra e intercultural, acorde a su objeto contractual.

ACTIVIDAD:
se realizó reunión de equipo sawabonas el 23 de noviembre del 2022

SOPORTE





OBLIGACION 5: Apoyar la promoción y difusión de mensajes institucionales de la SDIS y la Subdirección de Infancia en el marco de la garantía y desarrollo integral de la niñez y la adolescencia.

ACTIVIDAD: Transmitir las invitaciones a talleres

SOPORTE





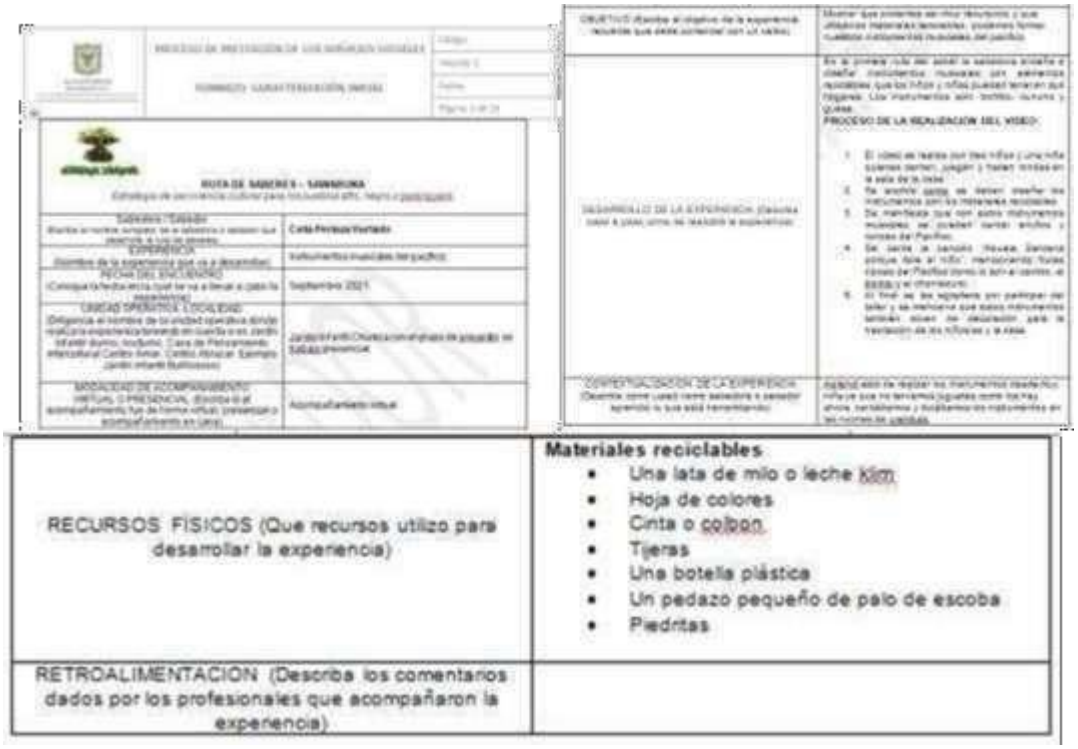




OBLIGACION 6: Participar cuando se requiera en las acciones para la atención en las estrategias dirigidas a cuidadoras, cuidadores y el seguimiento a los contratos sociales familiares, en coherencia con las orientaciones técnicas establecidas por la SDIS

ACTIVIDAD: Realizar las rutas de los saberes

SOPORTE



RECURSOS FISICOS (Que recursos utilizo para desarrollar la experiencia)	**Materiales reciclables** • Una lata de milo o leche klim • Hoja de colores • Cinta o colbon • Tijeras • Una botella plástica • Un pedazo pequeño de palo de escoba • Piedritas
RETROALIMENTACION (Describa los comentarios dados por los profesionales que acompañaron la experiencia)	

OBLIGACION 7: Apoyar cuando se requiera, en la estrategia territorial integral social (ETIS)en las diferentes acciones de identificación y respuesta social remitidas a través de la tropa social en el marco de su objeto contractual.

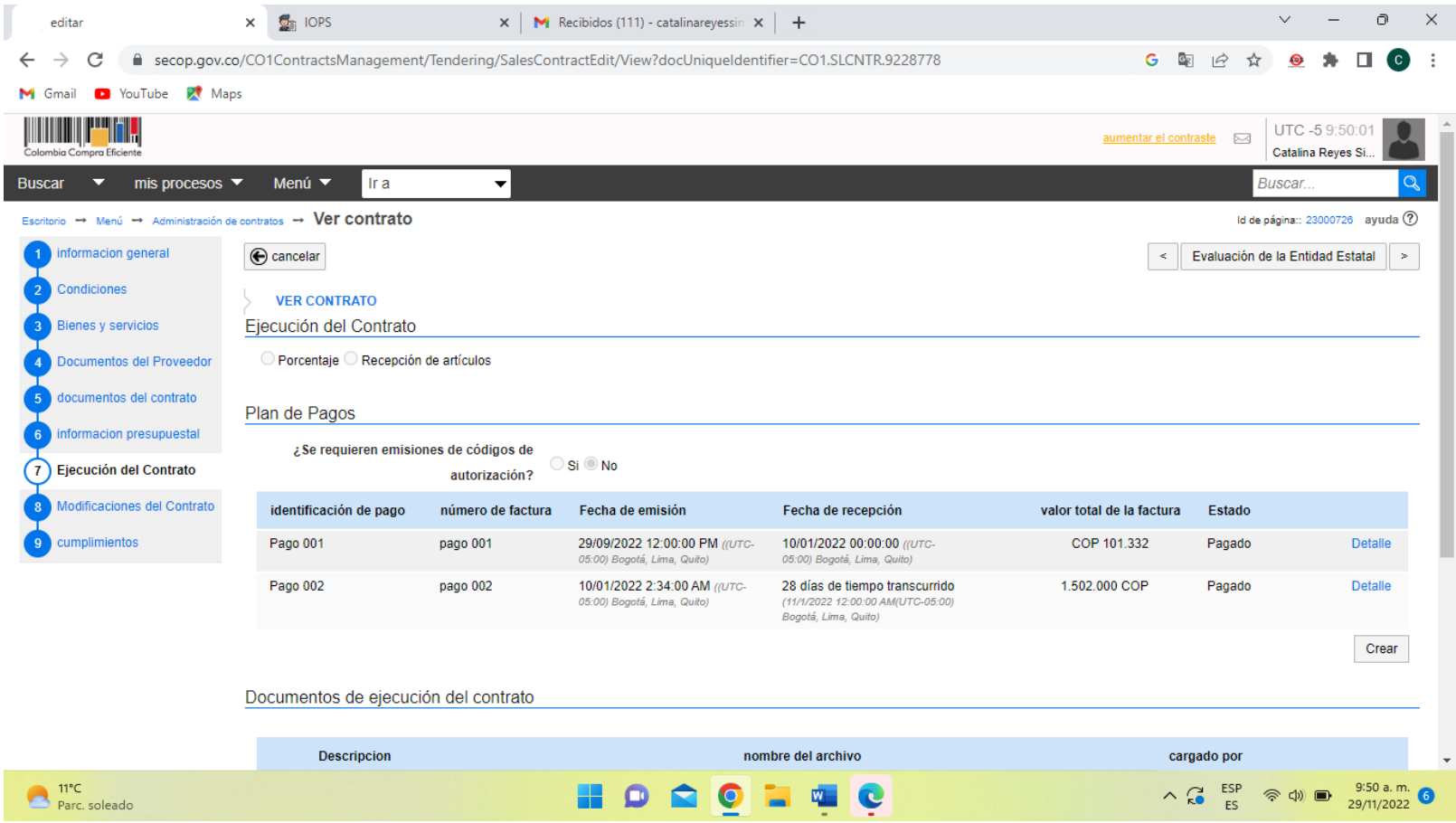
ACTIVIDAD:
No se realizó acciones relacionas con la

obligación contractual

OBLIGACION 8: Realizar las actividades que sean solicitadas por la SDIS que sean acordadas con el supervisor en el marco del cumplimiento de su objeto contractual.

ACTIVIDAD: pantallazo secop

SOPORTE



6 informacion presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 cumplimientos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Si No

identificación de pago	número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	valor total de la factura	Estado	
Pago 001	pago 001	29/09/2022 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	10/01/2022 00:00:00 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	COP 101.332	Pagado	Detalle
Pago 002	pago 002	10/01/2022 2:34:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	28 días de tiempo transcurrido *(11/1/2022 12:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	1.502.000 COP	Pagado	Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

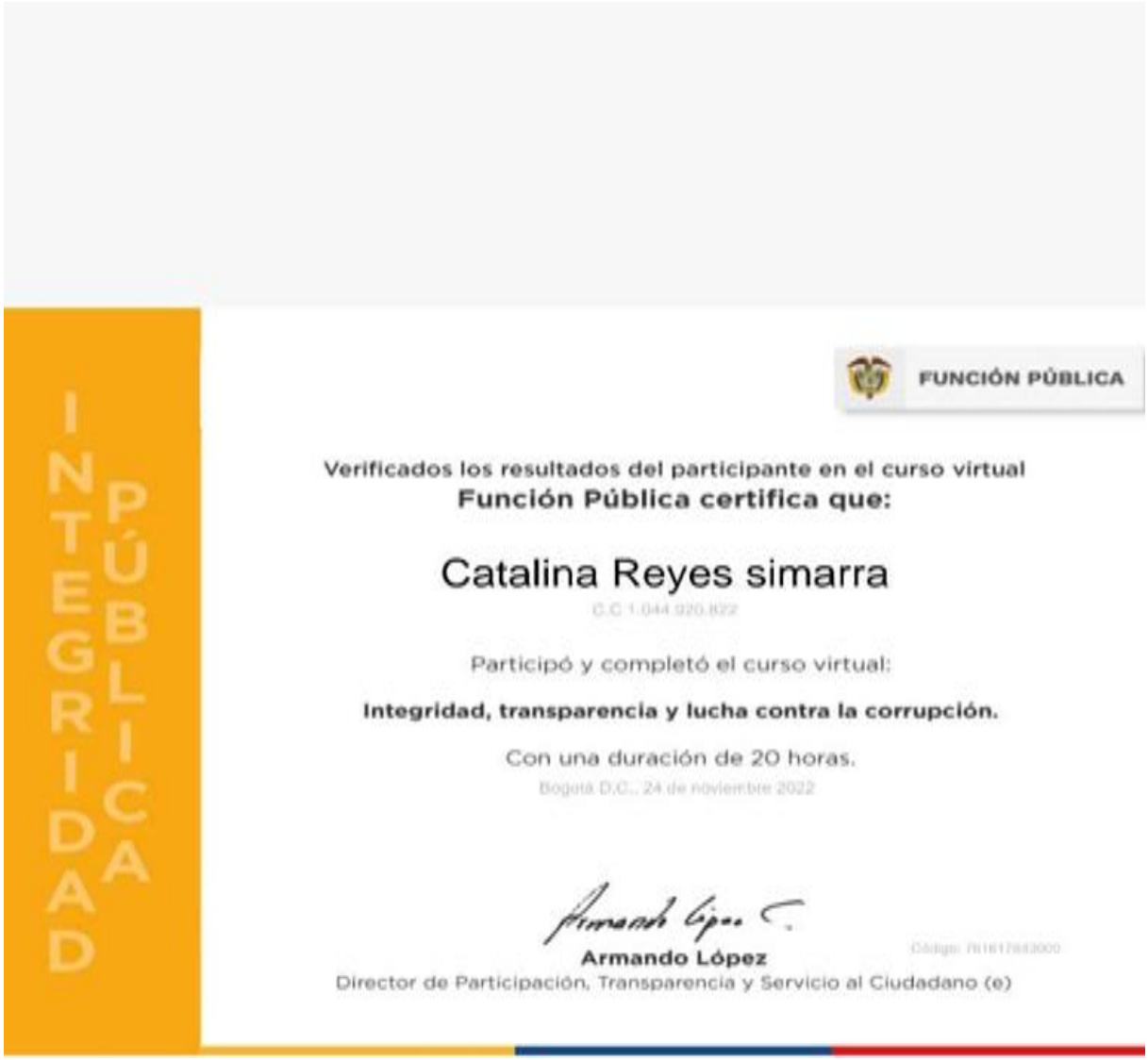
	Descripcion	nombre del archivo	cargado por		
	8425-2022.zip	8425-2022.zip	Comprador	Descargar	Detalle
☐	InfEjec-8425-2022-informe1_firmado.pdf	InfEjec-8425-2022-informe1_firmado.pdf	Proveedores	Descargar	Detalle
☐	InfEjec-8425-2022-informe2_firmado.pdf	InfEjec-8425-2022-informe2_firmado.pdf	Proveedores	Descargar	Detalle
☐	CURSO INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCION.pdf	CURSO INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCION.pdf	Proveedores	Descargar	Detalle

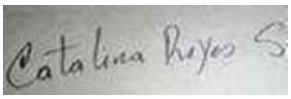
Borrar Cargar nuevo

cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

11°C Parc. soleado
ESP ES 9:52 a. m. 29/11/2022





Catalina Reyes Simarra
CC: 1.044.920.822