BITACORA DEL MES DE
NOVIEMBRE

CONTRATISTA:	**CATALINA REYES SIMARRA**
Número de Contrato/ Vigencia	**8425- 2022**
OBJETO:	**PRESTAR SERVICIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES CULTURALE EN LOS SERVICIOS DE LA SUBDIRECCIÓN PARA L INFANCIA DE L SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL.**
Fecha de suscripción	**22-09-2022**
Fecha de Inicio:	29/09/2021
Fecha de Terminación:	12/21/2022
Apoyo a la supervisión	**ANA LUCIA LUCUMI MORENO**
Porcentajes	**Física: 75 Financiera : 39**
Periodo de pago:	**01/11/2022 al 30/11/2022**
No de pago	**PAGO 03**

editar | IOPS | Recibidos (111) - catalinareyessi

secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.9228778

Gmail YouTube Maps

Colombia Compra Eficiente

aumentar el contraste | UTC -5 9:58:51 | Catalina Reyes Si...

Buscar | mis procesos | Menú | Ir a | Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → **Ver contrato**

Id de página:: 23000726 ayuda

1. informacion general
2. Condiciones
3. Bienes y servicios
4. Documentos del Proveedor
5. documentos del contrato
6. informacion presupuestal
7. **Ejecución del Contrato**
8. Modificaciones del Contrato
9. cumplimientos

cancelar | < Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje | Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Si | No

identificación de pago	número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	valor total de la factura	Estado	
Pago 001	pago 001	29/09/2022 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	10/01/2022 00:00:00 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	COP 101.332	Pagado	Detalle
Pago 002	pago 002	10/01/2022 2:34:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	28 días de tiempo transcurrido *(11/1/2022 12:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	1.502.000 COP	Pagado	Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripcion	nombre del archivo	cargado por

11°C Parc. soleado | ESP ES | 9:58 a. m. 29/11/2022

OBLIGACIONES	SEMA 1	SEMA 2	SEMA 3	SEMA 4
1. Elaborar e implementar un plan de trabajo del contrato en ejecución, en coherencia con el proyecto de inversión lineamientos conceptuales, metodológicos y operativos de la SDIS, así como en el marco de innovación de los servicios y la reglamentación por la Emergencia Sanitaria por Covid – 19	X	X	X	X
2. Apoyar la planeación y ejecución de los acompañamientos en los escenarios de atención asignados, asociados a la Subdirección para la Infancia, a partir de los saberes que permitan el fortalecimiento, pervivencia e intercambio cultural, en el marco de los esquemas de atención para niñas, niños y adolescentes por la emergencia sanitaria, en coherencia con las Orientacionestécnicas establecidas por laSDIS.	X	X	X	X
3. Apoyar en el registro y reporte de manera mensual y Cuando se requiera, las acciones adelantadas en los Formatos y herramientas establecidas por la SDIS.	X	X	X	x
4. Participar en todos los espacios, reuniones, mesas de trabajo y jornadas de fortalecimiento institucional convocados para e enriquecimiento de la calidad de la Atención a la primera infancia y el fortalecimiento intra e intercultural, acorde a su objeto contractual.				X
5. Apoyar la promoción y difusión de mensajes institucionales dela SDIS y la Subdirección de Infancia en el marco de la garantía desarrollo integral de la niñez y la adolescencia.	X	X	X	x
6. Participar cuando se requiera en las acciones para la atención en las estrategias dirigidas a cuidadoras, cuidadores y en seguimiento a los contratos sociales familiares, en coherencia con las orientaciones técnicas establecidas por la SDIS		X		x
7. Apoyar cuando se requiera, en la estrategia territorial integral social (ETIS) en las diferentes acciones de identificación y respuesta social remitidas a través de la tropa social en el marco de su objeto contractual				
8. Realizar las actividades que sean solicitadas por la SDIS quesean acordadas con el supervisor en el marco del cumplimiento de su objeto contractual.				x



Firma del contratista