CAS ¡Más Cerca, Mejor conectados ambientalmente! 4.0	**CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE SANTANDER CAS**	Código: F-PCT-026 Versión: 02 Página: 1 de 1 Fecha de Aprobación: 08/02/2022

Proceso: Contratación ORDEN DE PAGO

Fecha de Presentación:	9/12/2022		**Evidencias:**		**SI** ■		**NO** ☐		
Contratista:	LINA YONAIRA RAMIREZ CARREÑO								
C.C. o NIT:	1098609305								
Documento Principal: (Marque con una X)	Contrato	**X**	Convenio		Adicional		Otro		
Número y fecha del Contrato	1423-2022		**REGISTRO PRESUPUESTAL**		**22-10190**				
Objeto del Contrato:	"PRESTAR LOS SERVICIOS EN LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE LA OFERTA DE LOS RECURSOS NATURALES RENOVABLES DISPONIBLES, EDUCACIÓN AMBIENTAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE LA CAS, COMO ESTUDIANTE DE ADMINISTRACION PUBLICO PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES Y PROCESOS QUE SE GENEREN EN ESTA DEPENDENCIA"								
Valor a pagar: (Números y letras)	UN MILLON SETECIENTOS CUARENTA Y UN MIL CUATROCIENTOS VEINTISIETE PESOS ($1.741.427,00)								
Documentos Anexos:	Planilla Pago Seguridad Social y Parafiscales, informe de actividades y supervisión ■		Certificación Bancaria (Primera cuenta): ☐		Otros: RUT ■				
Periodo a Cobrar:	03/11/2022 – 02/12/2022		Pago No:	2	Parcial: ■		Final: ☐		

Dando cumplimiento a lo establecido en el art. 1 Del Decreto 1070 de Mayo 28 de 2013 y como persona residente en Colombia, EL CONTRATISTA declara:	**SI**	**NO**
a) Durante el año gravable 2021, el 80% o más de mis ingresos brutos provinieron de la prestación de servicios personales mediante el ejercicio de profesión. (Marque con una X)	X	
b) Por el año gravable 2021 soy una persona natural que obtuvo ingresos brutos totales superiores a ($49.849.800.00), según Decreto 2105 del 22 de diciembre de 2016 y por lo tanto estoy obligado a presentar declaración anual del impuesto de renta al gobierno colombiano. (Marque con una X)		X
c) Manifiesto bajo la gravedad de juramento que no he contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores asociados a la actividad, por tanto, solicito se me aplique la retención en la fuente conforme a lo establecido en el artículo 383 del E.T. ANEXO: -Dependiente Económico -Certificado Intereses Crédito Hipotecario -Aportes Medicina Propagada	X	

RESPONSABLES:



NOMBRE: LINA YONAIRA RAMIREZ CARREÑO

CONTRATISTA

Cédula o NIT 1.098.609.305 de Bucaramanga



NOMBRE ANA CELINA CASTELLANOS VELANDIA

SUPERVISOR

DEPENDENCIA SAO

Mediante el registro de sus datos personales en el presente documento usted autoriza a la CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE SANTANDER – CAS para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos con la finalidad de que lleve el control de ingreso o asistencia, lo contacte , consulte la información registrada en otras bases de datos o archivos de cualquier entidad pública o privada, nacional o internacional, adelante trámites ante autoridades y atienda requerimientos de entidades públicas o privadas y, en general, para que la CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE SANTANDER – CAS cumpla las demás finalidades establecidas en el aviso de privacidad publicado en http://cas.gov.co, el cual declara haber leído previamente al otorgamiento de la autorización. Como titular de la información tiene derecho a conocer, actualizar y rectificar sus datos personales, solicitar prueba de la autorización otorgada para su tratamiento, ser informado sobre el uso que se ha dado a los mismos, presentar quejas ante la SIC por infracción a la ley, revocar la autorización y/o solicitar la supresión de sus datos en los casos en que sea procedente y acceder en forma gratuita a los mismos. El responsable del tratamiento es la CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE SANTANDER – CAS, ubicada en la Carrera 12 No. 9-06, San Gil, Santander PBX: (57 7)723 8925, 7240765 correo electrónico: contactenos@cas.gov.co

Proceso: Contratación **ORDEN DE PAGO**

INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN

1. Información General del Contrato

CONTRATO No. Y FECHA:	1423-2022 DE 03/10/2022		
CONTRATISTA:	LINA YONAIRA RAMIREZ CARREÑO		
Nit o C.C. No.	1.098.609.305 BUCARAMANGA		
OBJETO:	"PRESTAR LOS SERVICIOS EN LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE LA OFERTA DE LOS RECURSOS NATURALES RENOVABLES DISPONIBLES, EDUCACIÓN AMBIENTAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE LA CAS, COMO ESTUDIANTE DE ADMINISTRACION PUBLICO PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES Y PROCESOS QUE SE GENEREN EN ESTA DEPENDENCIA"		
VALOR INICIAL:	**$ 4.353.568,00**		
VALOR ADICIONAL:	N/A		
PLAZO CONTRATO:	SETENTA Y CINCO (75) DIAS		
PLAZO ADICIONAL:	N/A		
SUPERVISOR:	ANA CELINA CASTELLANOS VELANDIA		
CARGO SUPERVISOR	SUBDIRECTORA DE ADMINISTRACION DE OFERTA DE RECURSOS NATURALES RENOVABLES DISPONIBLES, EDUCACION AMBIENTAL Y PARTICIPACION CIUDADANA CAS		
FECHA DE ACTA DE INICIO:	03/10/2022		
ACTA DE SUSPENSIÓN	**No Aplica**		
ACTA DE REINICIO	**No Aplica**		
FECHA DE TERMINACIÓN 1:	17/12/2022		
FECHA DE TERMINACIÓN 2 (Si aplica)	N/A		
VALOR A PAGAR	**$ 1.741.427,00**		
PERIODO DE PAGO:	03/11/2022 – 02/12/2022		
PAGO N° (en números**)**	2		

2. Información Financiera del Contrato

A continuación, se presenta el balance económico del contrato a la fecha:

VALOR DEL CONTRATO:	**$ 4.353.568,00**	
VALOR PAGO ACTUAL:		**$ 1.741.427,00**
VALOR PAGADO (A la fecha del informe)		$ 1.741.427,00
VALOR POR EJECUTAR		$ 870.714,00
SUMAS IGUALES	**$ 4.353.568,00**	**$ 4.353.568,00**

3. Control Pago de Seguridad Social.

PERIODO PAGO	No PLANILLA	V/PAGADO SALUD	V/PAGADO PENSION	V/PAGADO ARL	V/PAGADO TOTAL
2022-11	4475705328	$ 213.700	$ 273.500	$ 9.000	$ 496.200

4. Obligaciones Contractuales

Por medio del presente se deja constancia que las actividades realizadas durante el periodo de pago son:

No.	Obligaciones Contractuales	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Apoyar las actividades de evaluación de los permisos, concesiones, autorizaciones, licencias ambientales, instrumentos de manejo ambiental, compensaciones forestales y revisión de predios que contribuyan al cumplimiento de las metas y actividades asignadas a la Subdirección de Oferta de los Recursos Naturales.	N/A	N/A
2.	Apoyar la liquidación de las tarifas por concepto de evaluación ambiental de proyecto ambientales; permisos de aprovechamiento forestal; los permisos, concesiones, autorizaciones, licencias ambientales y demás instrumentos de manejo ambiental al igual que tarifas y sanciones a que haya lugar de acuerdo a la normatividad vigente.	N/A	N/A
3.	Apoyar la evaluación y visitas a los establecimientos de comercialización de madera y presentar el informe correspondiente.	N/A	N/A
4.	Preparar conceptos técnicos requeridos para garantizar el buen uso, aprovechamiento y movilización de los Recursos Naturales Renovables y/o para el desarrollo de las actividades que afecten el ambiente de acuerdo con la normatividad vigente.	N/A	N/A
5.	Hacer evaluación a las actividades relacionadas con Ecosistemas y Biodiversidad que permitan la elaboración de actos administrativos para el otorgamiento de autorizaciones y licencias ambientales para las actividades que afecten los recursos naturales.	N/A	N/A
6.	Reportar a la oficina de Gestión de Información Ambiental y Tecnologías de Apoyo, los polígonos de las áreas de los predios donde se realicen medidas de compensación, en cumplimiento de las obligaciones impuestas en los actos administrativos que otorguen permisos y autorizaciones de Aprovechamiento Forestal.	N/A	N/A

7.	Brindar apoyo en la Supervisión de los contratos y convenios, e interventorías, en el desarrollo de proyectos para la defensa, protección y adecuado manejo del ambiente y los Recursos Naturales Renovables conforme a las directrices legales vigentes y manuales de supervisión e interventorías legalmente establecidos cuando sea necesario.	N/A	N/A
8.	Proyectar los documentos y respuestas requeridas para las dependencias de conformidad con la normatividad establecidos.	N/A	N/A
9.	Contribuir en la preparación y elaboración de los informes de gestión y demás que sean requeridos para garantizar respuestas oportunas y adecuadas a los entes de control y a la entidad.	N/A	N/A
10.	Ejecutar las actividades de la Subdirección de Administración de la Oferta de Recursos Naturales Renovables Disponibles Educación Ambiental y Participación Ciudadana que contribuyan al cumplimiento de las metas trazadas en el Plan de Acción.	N/A	N/A
11.	Asistir a las capacitaciones que se programen sobre salud ocupacional y sistema de gestión integrado con el fin de generar actualización de los programas para la correcta ejecución del objeto contractual de los contratistas y cumplir con el sistema de gestión integral de la Corporación.	N/A	N/A
12.	Dar cumplimiento al Manual de Políticas de Seguridad de la Información, adoptado mediante Resolución No. DGL 00238 del 12 de marzo de 2015, en la que se estipula que es deber de todo contratista efectuar las actividades y seguir los lineamientos definidos en dicho manual; el cual se halla incluido en el Sistema de Gestión Integrado de la Entidad con el código M-PGT-001, en el cual se reglamentan las políticas de seguridad la información para equipos, instalaciones, redes e internet de la C.A.S. sus normas, prácticas y procedimientos.	Se da cumplimiento a la Resolución No. DGL 00238 del 12 de marzo de 2015 y las órdenes impartidas por el supervisor.	N/A
13.	Realizar las notificaciones de los actos administrativos que se generen en la Subdirección.	N/A	N/A
14.	Asistir a las capacitaciones que se programen sobre salud ocupacional y sistema de gestión integrado con el fin de generar actualización de los programas para la correcta ejecución del objeto contractual de los contratistas y cumplir con el sistema de gestión integral de la	N/A	N/A

	corporación.		
15.	Alimentar el Centro de Información de Tramites Ambientales (CITA)	N/A	N/A
16.	Las demás actividades que se requieran en relación con el objeto contractual.	- Se realiza arreglo de caratulas, hojas y foliación de expedientes según las normas básicas de archivo con los siguientes expedientes: 602-11, 151-08, 231-12, 435-10 TOMO I, 435-10 TOMO II, 122-13 TOMO I, 122-13 TOMO II, 060-10 TOMO I, 060-10 TOMO II, 060-10 TOMO III, 073-10 TOMO I, TOMO II, TOMO III, 160-11, 452-12, 065-15, 017-12, 012-14, 249-12, 222-15, 180-12 RVZ, 163-15, 053-14, 183-21, 035-17 TOMO I, 035-17 TOMO II, 286-19, 019-22, 091-22, 044-22, 043-18, 150-17, 148-13, 210-18, 123-11, 082-14, 201-14, 235-12 RVZ, 217-14 RVZ, 035-08. - Se apoya en la realización de inventario donde se determinan el estado actual de cada expediente: <u>Exp. Aprovechamiento forestal:</u> 328-05 TOMO I, II, III, 301-99, 740-06, 114-08 RVZ, 143-19, 140-18, 307-12, 300-17, 109-13, 155-12 RVZ, 249-12 RVZ, 082-14, 201-14, 235-12 RVZ, 217-14 RVZ. <u>Exp. Concesión de aguas y ocupación del cauce:</u> 091-16, 017-12, 012-14, 163-15, 019-22, 091-22, 046-14, 044-22, 043-18 <u>Exp. Permiso de vertimientos:</u> 035-08, 103-14, 357-08, 354-10, 319-16. <u>Exp. Permiso Emisiones Atmosféricas:</u> 105-19 <u>Exp. Licencia ambiental:</u> 016-15, 083-97 GRJ TOMO I, II, 065-15, 582-09 <u>Exp. Ayuedas:</u> 089-19. <u>Exp. Proyecto Línea subastación:</u> 151-08	Relación de expedientes organizados Relación en foto y pdf especifica de los expedientes

Así mismo, se deja constancia que por parte del SUPERVISOR verificó el cumplimiento de las obligaciones del Contratista, el pago de los aportes al sistema de seguridad social y Fondo de Pensiones, de conformidad con el artículo 50 de la ley 789 de 2002**. Anexo planilla de pago Seguridad social**

En consecuencia, con base en los informes presentados por el Contratista, respecto a las actividades ejecutadas en el presente contrato y como parte de la constancia para acceder a los recursos financieros aportados por parte de la Corporación Autónoma Regional de Santander, el supervisor CERTIFICA el cumplimiento del contrato a satisfacción, en el periodo mencionado, y hace constar que la información suministrada en el presente informe es veraz y cumple con los parámetros establecidos con el objeto del contrato.

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe en la ciudad de Bucaramanga, a los nueve (09) días del mes de diciembre de 2022





LINA YONAIRA RAMIREZ CARREÑO
C.C.1.098.609.305 de Bucaramanga

ANA CELINA CASTELLANOS VELANDIA
SUPERVISOR

Mediante el registro de sus datos personales en el presente documento usted autoriza a la CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE SANTANDER – CAS para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos con la finalidad de que lleve el control de ingreso o asistencia, lo contacte , consulte la información registrada en otras bases de datos o archivos de cualquier entidad pública o privada, nacional o internacional, adelante trámites ante autoridades y atienda requerimientos de entidades públicas o privadas y, en general, para que la CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE SANTANDER – CAS cumpla las demás finalidades establecidas en el aviso de privacidad publicado en http://cas.gov.co, el cual declara haber leído previamente al otorgamiento de la autorización. Como titular de la información tiene derecho a conocer, actualizar y rectificar sus datos personales, solicitar prueba de la autorización otorgada para su tratamiento, ser informado sobre el uso que se ha dado a los mismos, presentar quejas ante la SIC por infracción a la ley, revocar la autorización y/o solicitar la supresión de sus datos en los casos en que sea procedente y acceder en forma gratuita a los mismos. El responsable del tratamiento es la CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE SANTANDER – CAS, ubicada en la Carrera 12 No. 9-06, San Gil, Santander PBX: (57 7)723 8925, 7240765 correo electrónico: contactenos@cas.gov.co

EVIDENCIAS















328-2005 TOMO I	APROVECHAMIENTO FORESTAL	PTE ABOGADO	ESTANTE DEL ARCHIVO CON LETRERO DE ABOGADO
328-2005 TOMO II			
328-2005 TOMO III			
301-1999	APROVECHAMIENTO FORESTAL	PTE NOTIFICAR	ESTANTE DEL ARCHIVO CON LETRERO DE NOTIFICAR
740-2006	APROVECHAMIENTO FORESTAL	LISTO CON RESOLUCION PARA ARCHIVO CENTRAL	ESTANTE DEL ARCHIVO
114-2008 RVZ	APROVECHAMIENTO FORESTAL	PTE NOTIFICAR	ESTANTE DEL ARCHIVO CON LETRERO DE NOTIFICAR
143-2019	APROVECHAMIENTO FORESTAL	LISTO CON RESOLUCION PARA ARCHIVO CENTRAL	ESTANTE DEL ARCHIVO
140-2018	APROVECHAMIENTO FORESTAL	REQUERIMIENTO	ESTANTE DEL ARCHIVO DE REQUERIMIENTOS
307-2012	APROVECHAMIENTO FORESTAL	PTE ABOGADO	ESTANTE DEL ARCHIVO CON LETRERO DE ABOGADO
300-2017	APROVECHAMIENTO FORESTAL	LISTO CON RESOLUCION PARA ARCHIVO CENTRAL	ESTANTE DEL ARCHIVO
109-2013	APROVECHAMIENTO FORESTAL	LISTO CON RESOLUCION PARA ARCHIVO CENTRAL	ESTANTE DEL ARCHIVO
155-2012 RVZ	APROVECHAMIENTO FORESTAL	PTE TECNICO	ESTANTE DEL ARCHIVO CON LETRERO DE TECNICO
249-2012 RVZ	APROVECHAMIENTO FORESTAL	LISTO CON RESOLUCION PARA ARCHIVO CENTRAL	ESTANTE DEL ARCHIVO
082-2014	APROVECHAMIENTO FORESTAL	PTE NOTIFICAR	ESTANTE DEL ARCHIVO CON LETRERO DE NOTIFICAR
201-2014	APROVECHAMIENTO FORESTAL	PTE NOTIFICAR	ESTANTE DEL ARCHIVO CON LETRERO DE NOTIFICAR
235-2012 RVZ	APROVECHAMIENTO FORESTAL	PTE ABOGADO	ESTANTE DEL ARCHIVO CON LETRERO DE ABOGADO
222-2015	APROVECHAMIENTO FORESTAL	LISTO CON RESOLUCION PARA ARCHIVO CENTRAL	ESTANTE DEL ARCHIVO
180-2012	APROVECHAMIENTO FORESTAL	PTE NOTIFICAR	ESTANTE DEL ARCHIVO CON LETRERO DE NOTIFICAR
053-2014 RVZ	APROVECHAMIENTO FORESTAL	PTE PAGO	ESTANTE DEL ARCHIVO DE PTE DE PAGOS
217-2014 RVZ	APROVECHAMIENTO FORESTAL		

017-2012	CONCESION DE AGUAS	LISTO CON RESOLUCION PARA ARCHIVO CENTRAL	ESTANTE DEL ARCHIVO
012-2014	CONCESION DE AGUAS	LISTO CON RESOLUCION PARA ARCHIVO CENTRAL	ESTANTE DEL ARCHIVO
163-2015	CONCESION DE AGUAS	REQUERIMIENTO	ESTANTE DEL ARCHIVO DE REQUERIMIENTOS
019-2022	CONCESION DE AGUAS	PTE PAGO	ESTANTE DEL ARCHIVO DE PTE DE PAGOS
091-2022	CONCESION DE AGUAS SUBTERRANEAS	PTE PAGO	ESTANTE DEL ARCHIVO DE PTE DE PAGOS
046-2014	CONCESION DE AGUAS	PTE PAGO	ESTANTE DEL ARCHIVO DE PTE DE PAGOS
044-2022	CONCESION DE AGUAS SUBTERRANEAS	PTE PAGO	ESTANTE DEL ARCHIVO DE PTE DE PAGOS
043-2018	OCUPACION DEL CAUCE	PTE PAGO	ESTANTE DEL ARCHIVO DE PTE DE PAGOS
035-2008	PERMISO DE VERTIMEINTOS	LISTO CON RESOLUCION PARA ARCHIVO CENTRAL	ESTANTE DEL ARCHIVO
103-2014	PERMISO DE VERTIMEINTOS	PTE TECNICO	ESTANTE DEL ARCHIVO CON LETRERO TECNICO
357-2008	PERMISO DE VERTIMEINTOS	PTE NOTIFICAR	ESTANTE DEL ARCHIVO CON LETRERO NOTIFICAR
354-2010	PERMISO DE VERTIMEINTOS	PTE NOTIFICAR	ESTANTE DEL ARCHIVO CON LETRERO NOTIFICAR
319-2016	PERMISO DE VERTIMEINTOS	PTE TECNICO	ESTANTE DEL ARCHIVO CON LETRERO TECNICO
016-2015	LICENCIA AMBIENTAL	REQUERIMIENTO	ESTANTE DEL ARCHIVO DE REQUERIMIENTOS
083-1997 GRJ TOMO I 083-1997 GRJ TOMO II	LICENCIA AMBIENTAL	PTE ABOGADO	ESTANTE DEL ARCHIVO CON LETRERO DE ABOGADO
065-2015	LICENCIA AMBIENTAL	REQUERIMIENTO	ESTANTE DEL ARCHIVO DE REQUERIMIENTOS
602-2011	PERMISO AMBIENTAL DE CONSTRUCCION	REQUERIMIENTO	ESTANTE DEL ARCHIVO DE REQUERIMIENTOS
582-2009	LICENCIA AMBIENTAL	PTE TECNICO	ESTANTE DEL ARCHIVO CON LETRERO DE TECNICO
105-2019	PERMISO EMISIONES ATMOSFERICA	PTE PUBLICACION Y TECNICO	ESTANTE DEL ARCHIVO CON LETRERO TECNICO
089-2018	AYUEDAS	PTE TECNICO	ESTANTE DEL ARCHIVO CON LETRERO DE TECNICO
151-2008	PROYECTO LINEA SUBESTACION	PTE ABOGADO Y CONTESTACION DEL USUARIO	ESTANTE DEL ARCHIVO CON LETRERO ABOGADO

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1098609305
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			LINA YONAIRA RAMIREZ CARRENO
CIUDAD/MUNICIPIO:	PIEDECUESTA	DEPARTAMENTO:	SANTANDER
DIRECCIÓN:	CL 1 12 75	TELÉFONO:	1111111
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA							
NÚMERO PLANILLA:			**4475705328**	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	noviembre	AÑO 2022	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	noviembre	AÑO 2022
DÍAS DE MORA:		5					
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2022/12/07		NÚMERO AUTORIZACIÓN:		1110142511	

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 272.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 1.500	$ 0	$ 272.000	$ 1.500	$ 273.500
SUBTOTALES:										**$ 272.000**	**$ 1.500**	**$ 273.500**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 212.500	$ 0	$ 1.200	$ 0	$ 212.500	$ 1.200	$ 0	$ 213.700
SUBTOTALES:													**$ 212.500**	**$ 1.200**	**$ 0**	**$ 213.700**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-11	14-11 - ARL SURA	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 8.900	$ 8.900	$ 100	$ 0	$ 9.000
SUBTOTALES:									**$ 8.900**	**$ 100**	**$ 0**	**$ 9.000**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | |

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 02 Actualización

4. Número de formulario 14818234491

(415)7707212489984(8020) 000001481823449 1

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1098609305	4	Impuestos y Aduanas de Bucaramanga 4	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 13	1098609305	2004/02/25

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 169	Santander 68	Bucaramanga 001

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
RAMIREZ	CARREÑO	LINA	YONAIRA

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 169	Santander 68	Piedecuesta 547

41. Dirección principal: CL 1 N D 2 75

42. Correo electrónico: linay.ramirez@hotmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	6385699	3022272016

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8211	2016/01/27						4123	

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 49																									

49 - No responsable de IVA

Obligados aduaneros

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código									

11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2022 - 03 - 15 / 10 : 12: 33

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre RAMIREZ CARREÑO LINA YONAIRA
985. Cargo CONTRIBUYENTE

Fecha generación documento PDF: 15-03-2022 10:12:10AM

DOCUMENTO CERTIFICADO SIN COSTO