

	GOBERNACIÓN DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA	Fecha de Aprobación 27-10-2016	Código: FO-EV-MC-07	
	RECIBO A SATISFACCION	Versión: 00	Página 1 de 1	

SECRETARIA DE GOBIERNO

CERTIFICA

Que recibió a satisfacción de la señora **LADY JOHANNA RAMIREZ ROMÁN** Identificada con cédula de ciudadanía N° 40992239 de San Andrés Islas, las actividades de acuerdo a lo establecido en el **Contrato de Prestación de Servicio N° CO1.PCCNTP 3848721 de 2022**. Para efectos del pago correspondiente a (30 días) de servicio, suministro la siguiente información:

Periodo Certificado	Pago del 28 de Agosto de 2022 al 27 de septiembre de 2022
Informe	2
Plazo del Contrato	Cuatro 4) meses
VALOR A PAGAR	\$7.779.287 (siete millones setecientos setenta y nueve mil doscientos ochenta y siete).
Observaciones	

Para la autorización de este periodo, se verifico que la contratista cumplió con el pago de los aportes al sistema de seguridad social.

De conformidad a lo antes expuesto y para constancia se firma en San Andrés Isla, a los veintiocho (28) días del mes de septiembre de 2022.

Cordialmente,


KAYAN HOWARD SANCHEZ
 Secretario de Gobierno

Proyectó y Elaboró: Johanna R.
 Revisó y Aprobó: Kayan H

	GOBERNACIÓN DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA	Fecha de Aprobación: 08-06-2016	Código: FO-EV-MC- 05	
	FORMATO INFORME	Versión: 01	Página 1 de 2	

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	LADY JOHANNA RAMIREZ ROMAN	C.C.	40.992.239
Año	2022	No. Contrato	CO1.PCCNTR.3848721 DE 2022
Objeto	PRESTAR LOS SERVICIOS DE DOCUMENTACION Y CERTIFICACION JURIDICA PROFESIONALES COMO ABOGADA ESPECIALIZADA EN PROCESAL CIVIL Y CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO CON EL FIN DE APOYAR A LA SECRETARIA DE GOBIERNO EN LA PROYECCION DE ACTOS ADMINISTRATIVOS, CONTESTACIONES JUDICIALES Y PROCESOS CONTRACTUALES EN SUS DIFERENTES AREAS.		
Periodo del Informe	Desde:	28 de agosto de 2022	Hasta: 27 de septiembre de 2022

2. ACTIVIDADES EJECUTADAS

Item	Objetivo / Entregable	Actividad
1	Llevar representación judicial en los procesos contenciosos administrativos ante la jurisdicción contencioso- administrativa donde se vincule al departamento bajo la Secretaria de Gobierno.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se redacta memorando la secretaria de infraestructura con el fin de dar respuesta a una solicitud de subsidio de vivienda 2. Se contesta memorando dirigido a la Secretaría de infraestructura sobre prioridad de afectados del IOTA y ETA 3. Se contesta petición a la Secretaría de Infraestructura de Sharom Yurri Bernard, con el fin de hacer evaluación a la vivienda de la usuaria. 4. Se traslada solicitud de información de la Contraloría General al Comandante de Bomberos. 5. Se contesta tutela de Analcia Dilbert contra Findeter, donde el juzgado 1ro civil del circuito, vincula a la UNDGR, asimismo se envía oficio remisorio del auto que vincula a la entidad. 6. Se contesta tutela de Cindy Lee Whitaker, en contra de la Alcaldía de Providencia, Gobernación Dptal y otros. 7. Se contesta petición de Finnigan Callmore, la cual se remite para la Secretaría de Desarrollo Social 8. Se contesta petición de la presidenta de la junta de acción comunal de San Luis Hophie 9. Se esta a la espera de la respuesta la Secretaría de Planeación, en la cual se contestará petición enviada desde la presidencia de la república. 10. Se realizaron sendas asesorías.

	GOBERNACIÓN DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA	Fecha de Aprobación: 08-06-2016	Código: FO-EV-MC- 05	
	FORMATO INFORME	Versión: 01	Página 2 de 2	

2	Estudio y proyecto de actos administrativos bajo la Secretaría de Gobierno, la revisión y análisis de contratos suscritos por el departamento. Así mismo etapa pre y contractual	Se asistieron a reuniones de la Unidad de Riesgo
3. ANEXOS		
<ul style="list-style-type: none"> • Acta de inicio • Afiliación salud • Afiliación pensión • Afiliación ARL • Certificado bancario • Copia de Contrato. • Copia de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (CDP). • Copia de Certificado de Registro Presupuestal de Compromiso (RP). • Copia de Planilla de Pagado: Seguridad Social. 		

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el día 28 de septiembre de 2022.



Contratista
LADY JOHANNA RAMIREZ ROMAN
Ladyjohanna33@yahoo.es
Cel: 3186912156



Secretario de Gobierno
KAYAN HOWARD SANCHEZ