PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO EVIDENCIAS EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Málaga, 30 de noviembre de 2022

Señor (a)
LUZ MARINA BAEZ GUTIERREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3323816**
Coordinadora Académica Programas Especiales
Programa de Articulación
Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes “CATA”
Málaga – Santander

Asunto: Informe evidencias de ejecución contractual Mes noviembre del año 2022

Referencia: No **CO1.PCCNTR.3323816 del año 2022**

CLAUDIA ESPERANZA CARRASCO OLARTE, identificada con la cédula de ciudadanía No. 63.434.568 de Vélez, en mi calidad de Contratista del SENA, en (Articulación con la media técnica), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de ($ 38.141.600). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Pagos mensuales por valor de ($ 3.892.000 Incluido IVA) y proporcionales, esto para el primer y/o último pago, atendiendo al plazo de ejecución establecido.

Plazo: Será hasta el (6) de (diciembre) de 2022.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor, en la modalidad de Contrato por tiempo fijo, para la gestión del desarrollo curricular y la ejecución de acciones de formación titulada y complementaria para el programa de articulaciòn con la media en la red de informatica, Diseño y desarrollo de software , área temática: Sistemas y Mantenimiento y demás de su competencia en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes, Vigencia 2022.

Evidencias en (7) folios

EVIDENCIAS MES DE NOVIEMBRE

Obligación 2: Pantallazo archivo consolidado de inasistencias aprendices por ficha, si se presentan inasistencias de los aprendices.





Obligación 4: Se anexa evidencia fotográfica del avance de la formación en el formato de evidencias.

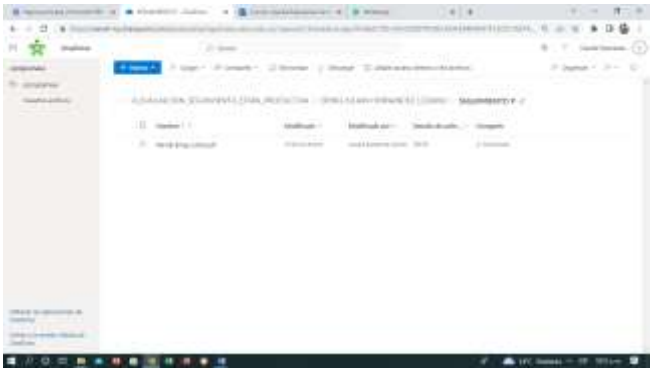


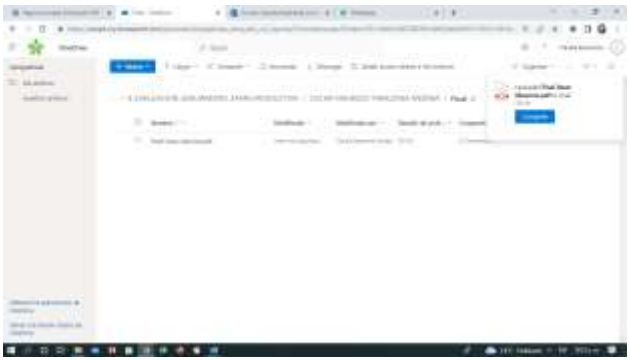


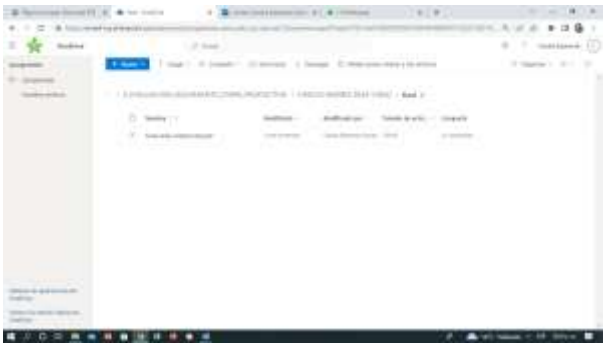
Obligacion 5: No se presentaron novedades para este periodo.

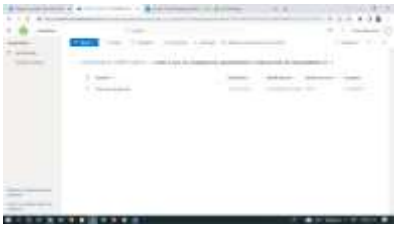
Obligacion 7: Pantallazo de la subida de seguimientos parciales y finales en el drive.











Obligacion 8: Pantallazo evaluación AP5 AA2, AA3, básicas y transversales de la ficha 2281096, evaluación AP3 AA1 de las fichas 2471652 y 2471659.









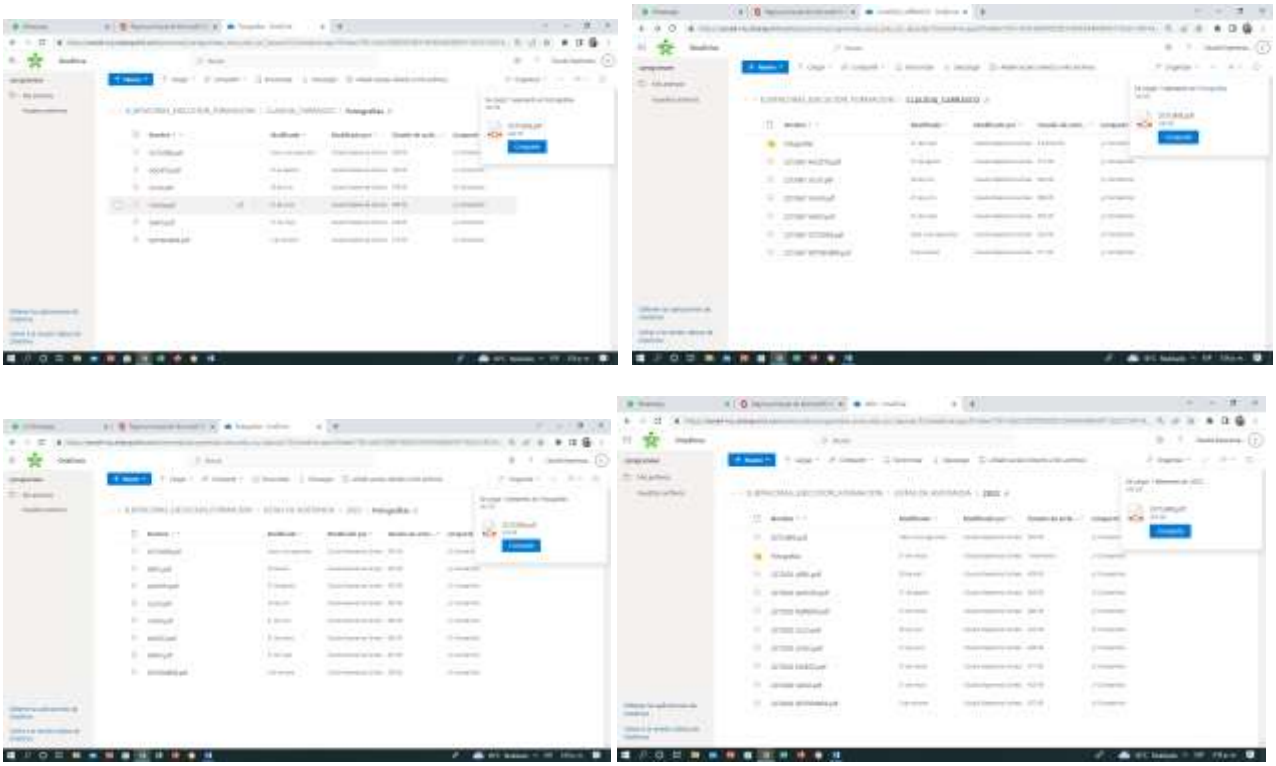


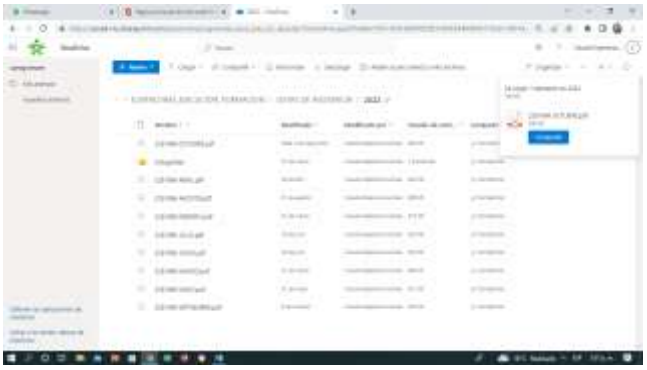


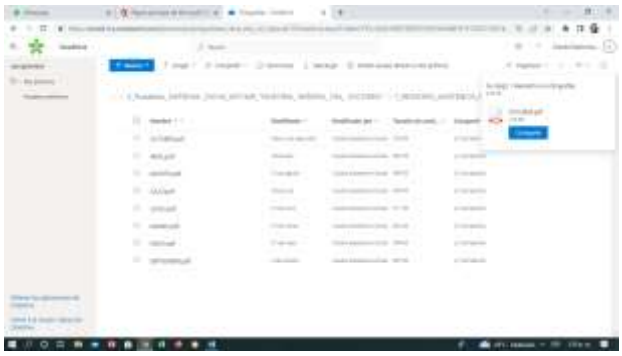

Obligación 10: Pantallazo actas de comité de evaluación y seguimiento de cierre.

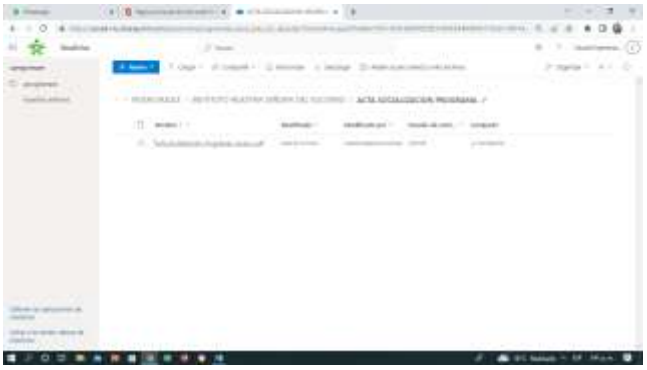


Obligacion 12: Anexo pantallazo del drive portafolio de las fichas 2471652, 2471659, de las carpetas alimentadas.

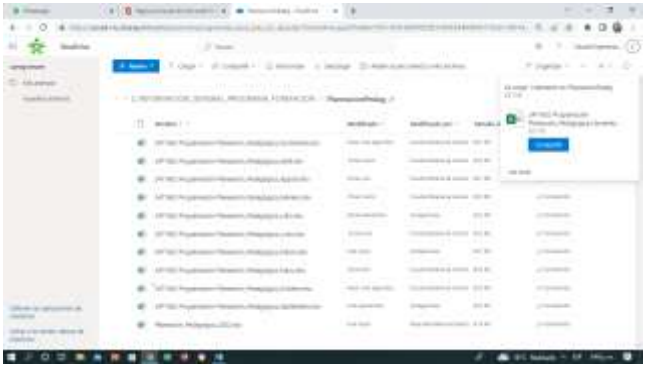


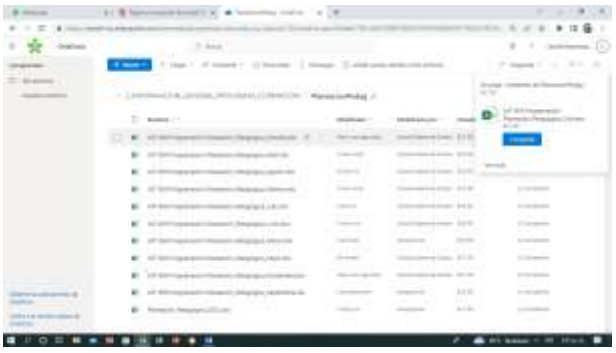


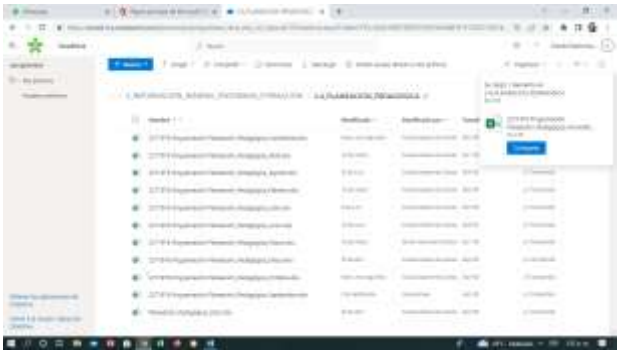


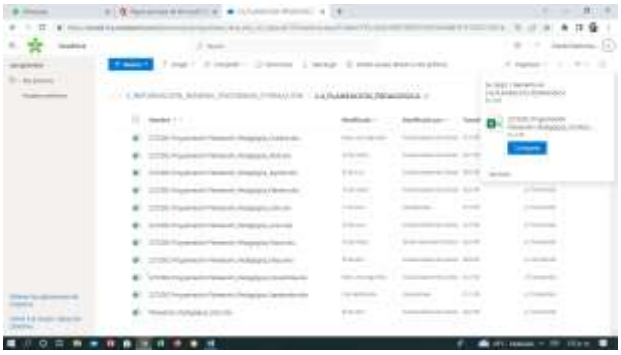


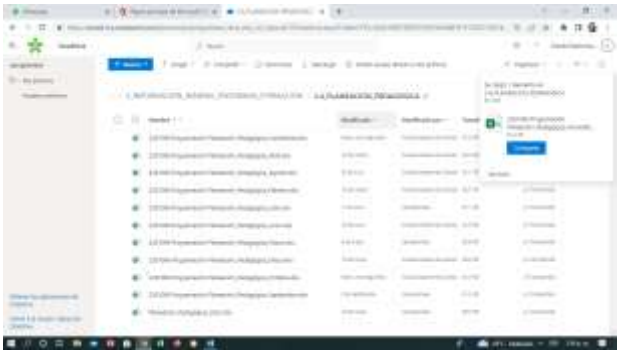


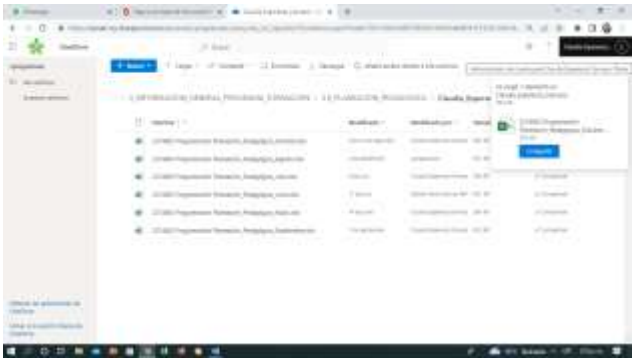


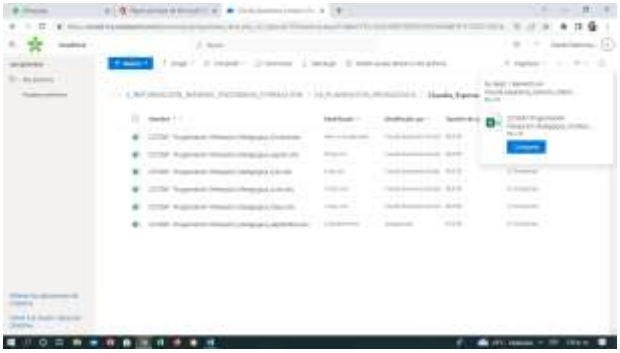










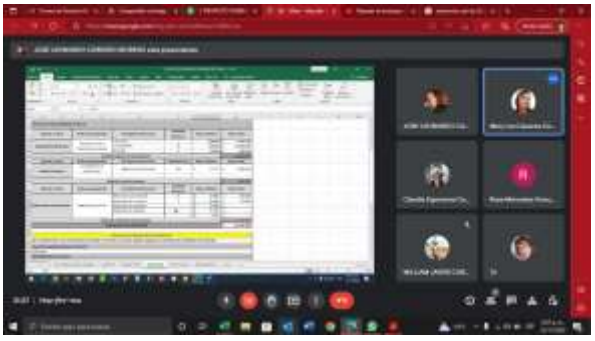


Obligación 13: Pantallazo acta con el informe de resultados de la pertinencia del programa de formación.

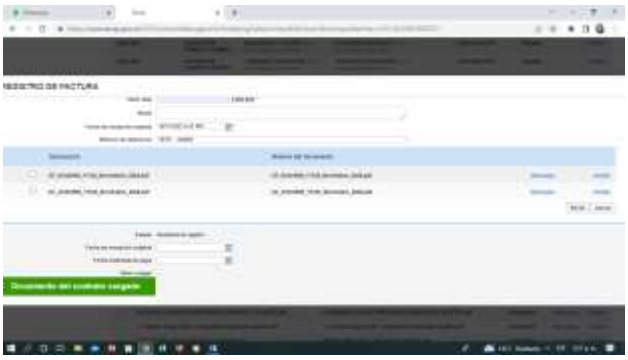


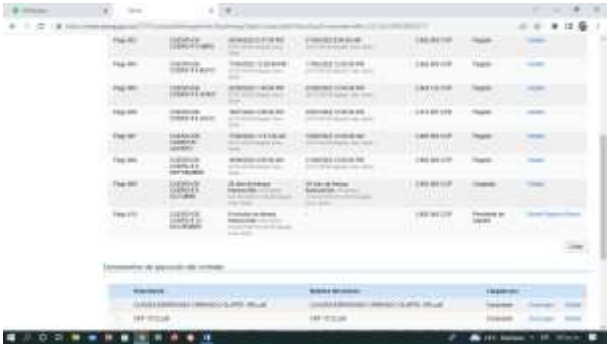


Obligacion 14: Pantallazo reunión equipo de instructores de red.

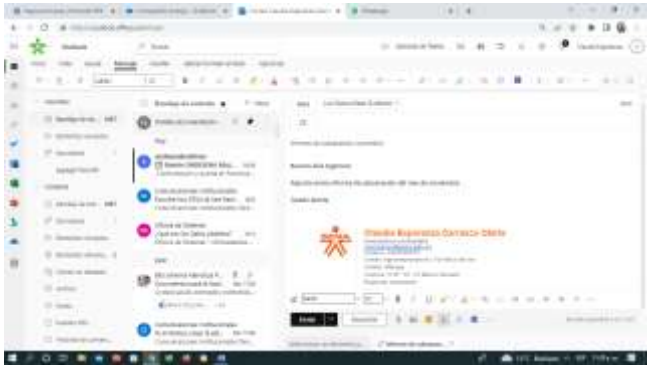


Obligacion 18: Anexo pantallazo cargue de documentos en el secop II según lineamientos. Correo con remisión e informe de subsanación.









Cordialmente,

CLAUDIA ESPERANZA CARRASCO OLARTE
Contratista
C.C. No. 63.434.568 de Vélez

Recibí a satisfacción:

LUZ MARINA BAEZ GUTIERREZ
Supervisora Contrato CO1.PCCNTR. 3323816 del año 2022
COORDINADORA ACADEMICA PROGRAMAS ESPECIALES