PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO EVIDENCIAS EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Málaga, 30 de Noviembre de 2022

Señora
LUZ MARINA BAEZ GUTIERREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No CO1.PCCNTR.**3330694**
COORDINADORA ACADEMICA PROGRAMAS ESPECIALES
Dependencia PROGRAMA ARTICULACION
Málaga

Asunto: Informe evidencias de ejecución contractual Mes Noviembre del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.**3330694** del año 2022

MARY LUZ CACERES CACERES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 63.395.088 de Málaga en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa de Articulación, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de ($38.141.600)), Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Pagos mensuales por valor de ($ 3.892.000, Incluido IVA) y proporcionales, esto para el primer y/o último pago, atendiendo al plazo de ejecución establecido.

Plazo: Será hasta el 6 de Diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor, en la modalidad de Contrato por tiempo fijo, para la gestión del desarrollo curricular y la ejecución de acciones de formación titulada y complementaria para el programa de articulaciòn con la media en la red de informatica, Diseño y desarrollo de software , área temática: Sistemas y Mantenimiento y demás de su competencia en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes, Vigencia 2022

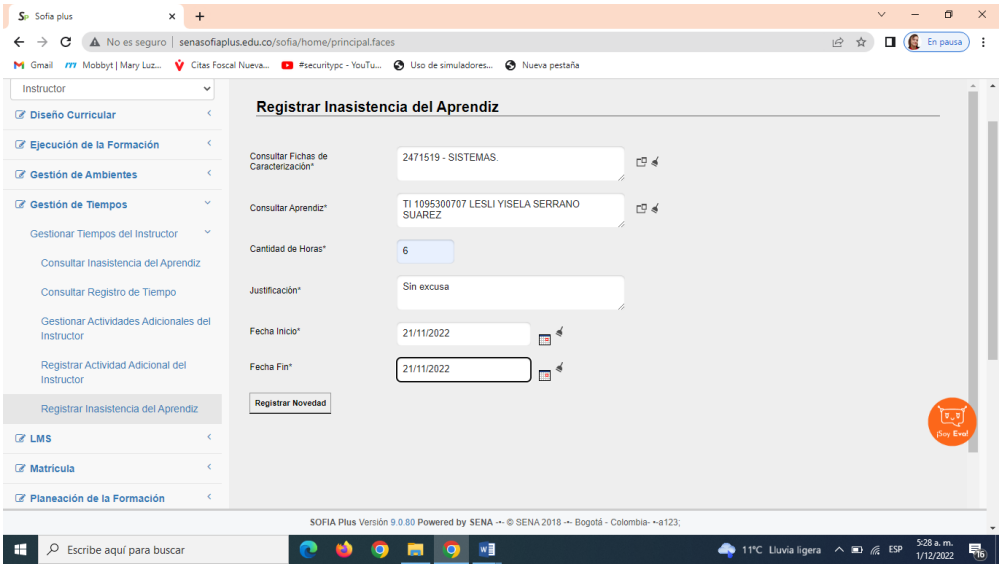
Evidencias en (9) folios

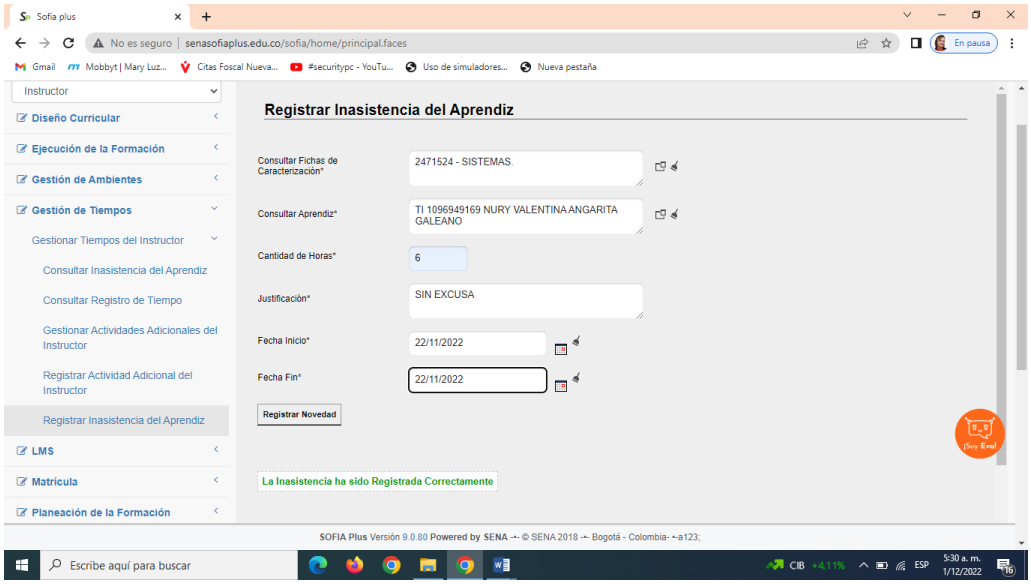
EVIDENCIAS MES DE NOVIEMBRE

Onligacion 2: Reportar y registrar en el aplicativo Sofía Plus todas las actividades que de acuerdo con el proceso de GFPI son de su responsabilidad, garantizando la oportunidad y calidad de la información y la coherencia con el proceso formativo.

17 al 30 de Noviembre

1_Pantallazo consolidado de inasistencias de aprendices.





Obligación 4: Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular de los programas de formación del área temática objeto del contrato.

17 al 30 de Noviembre

1_Se orienta formación en la etapa lectiva en las fichas:

FICHA 2471519:

COMPETENCIA: ATENCIÓN A REQUERIMIENTOS DE SERVICIOS DE SOPORTE TÉCNICO

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE: AP2. Identificar las necesidades técnologicas en organizaciones de la provincia de García Rovira Norte y Gutiérrez.

Total Horas: 18 horas Dia: 22, 29 y etapa prática

Seguimiento al cumplimiento de actividades para finalización de vigencia


PlanMejorsmiento.docx - Word

AS CORRESPONDENCIA REVISAR VISTA

¶ Normal ¶ Sin espa... Título 1 Puesto Subtítulo Énfasis sutil Énfasis

Párrafo Estilos Edición

ACTIVIDADES PRACTICAS PLAN DE MEJORAMIENTO

EJERCICIO 1

Cee la siguiente nomina

Una empresa manufacturera requiere liquidar la nómina de sus empleados de acuerdo a la siguiente información:

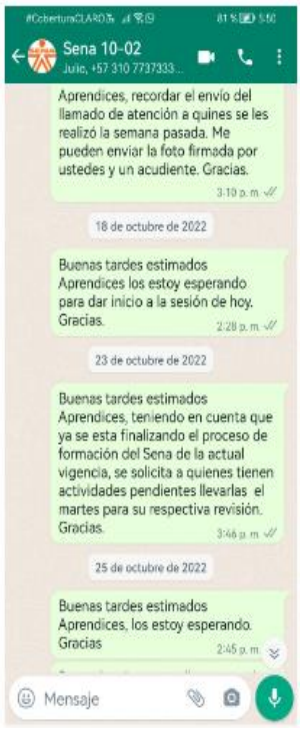
EMPRESA PROCESADORA DEL ORIENTE

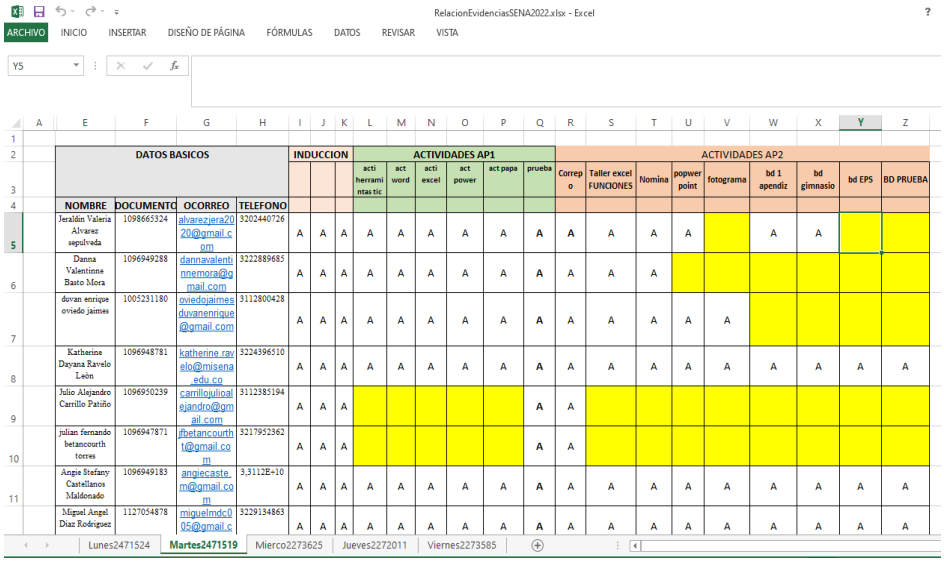
Nomina Mes de Abril del 2020

Salario Minimo $ 887.803 Auxilio de Transporte $ 102.854

Nombre del empleado	Cargo	Valor Devengado							Deducciones			Total deducciones	Neto pagado
		Salario básico	Días laborados	Salario devengado	Auxilio de transporte	Horas extras y Recargos	Trabajo dominical	Comisiones	Total devengado	Salud	Pensión	Prestamos		
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
TOTALES														

1. **Juan Pérez Gómez** Gerente General, Salario mensual $3.800.000, Labora 30 días durante el mes, trabaja horas extras equivalentes a $450.000, y 100.000 de comisiones. Préstamo por $400.000





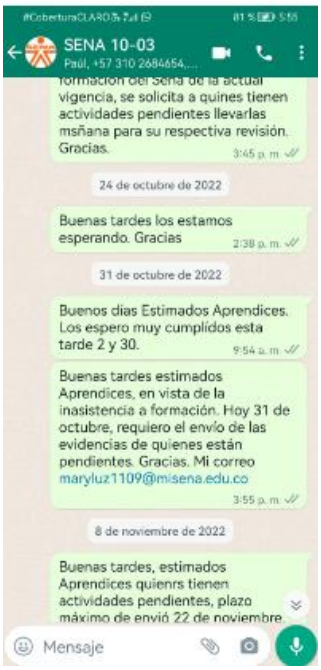
FICHA 2471524:

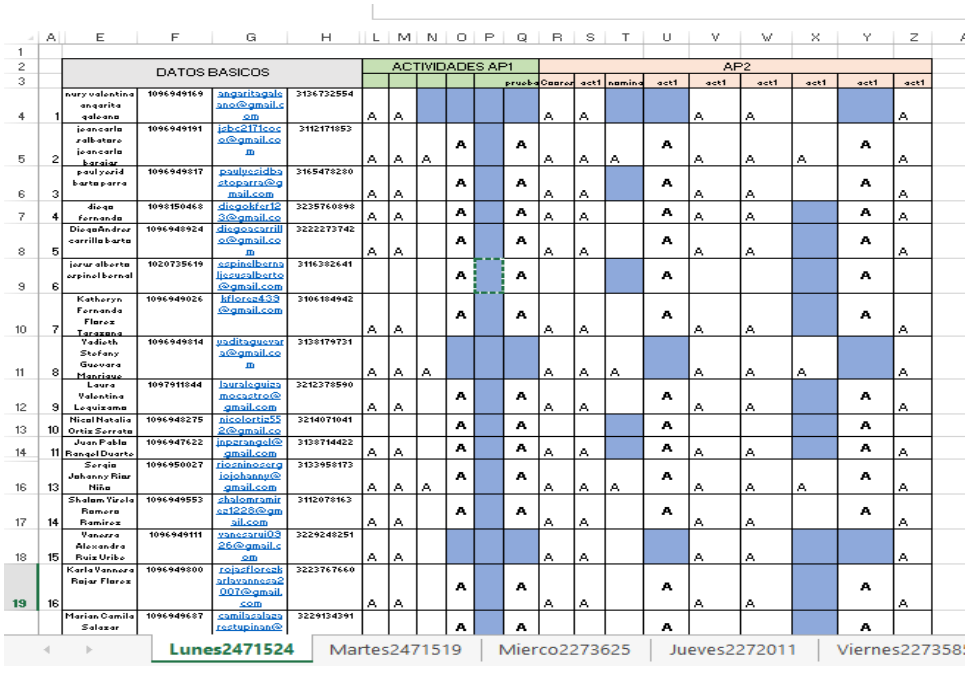
COMPETENCIA: ATENCIÓN A REQUERIMIENTOS DE SERVICIOS DE SOPORTE TÉCNICO

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE: AP2. Identificar las necesidades técnologicas en organizaciones de la provincia de García Rovira Norte y Gutiérrez

Total Horas: 18 horas Dia: 21, 28 etapa prática

Seguiiento ala entrega deactividades para finalización de vigencia

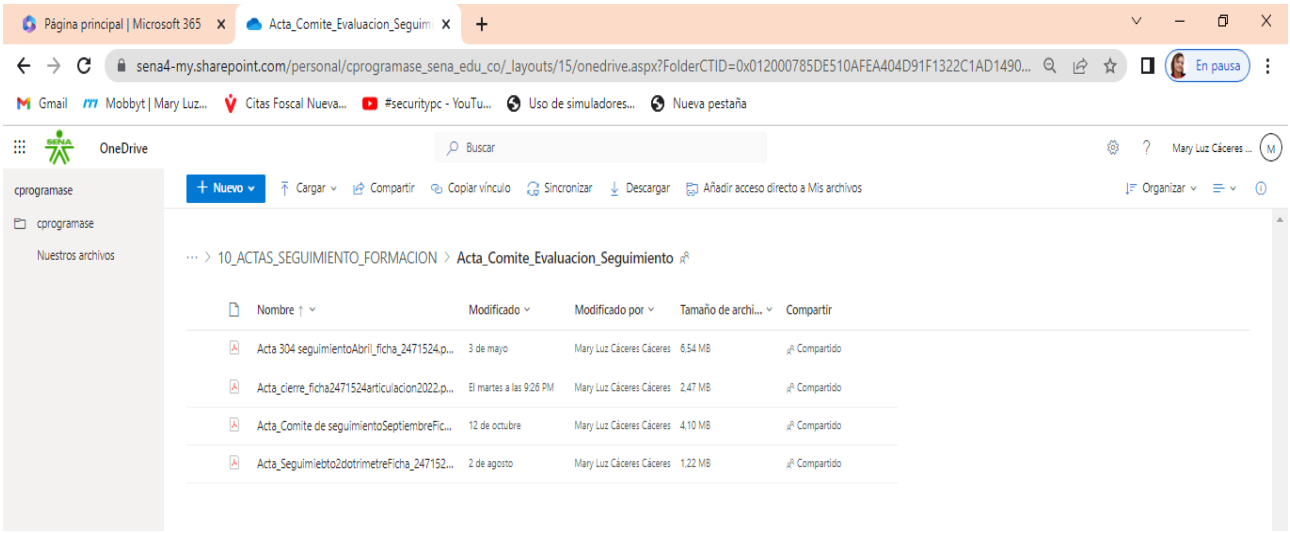


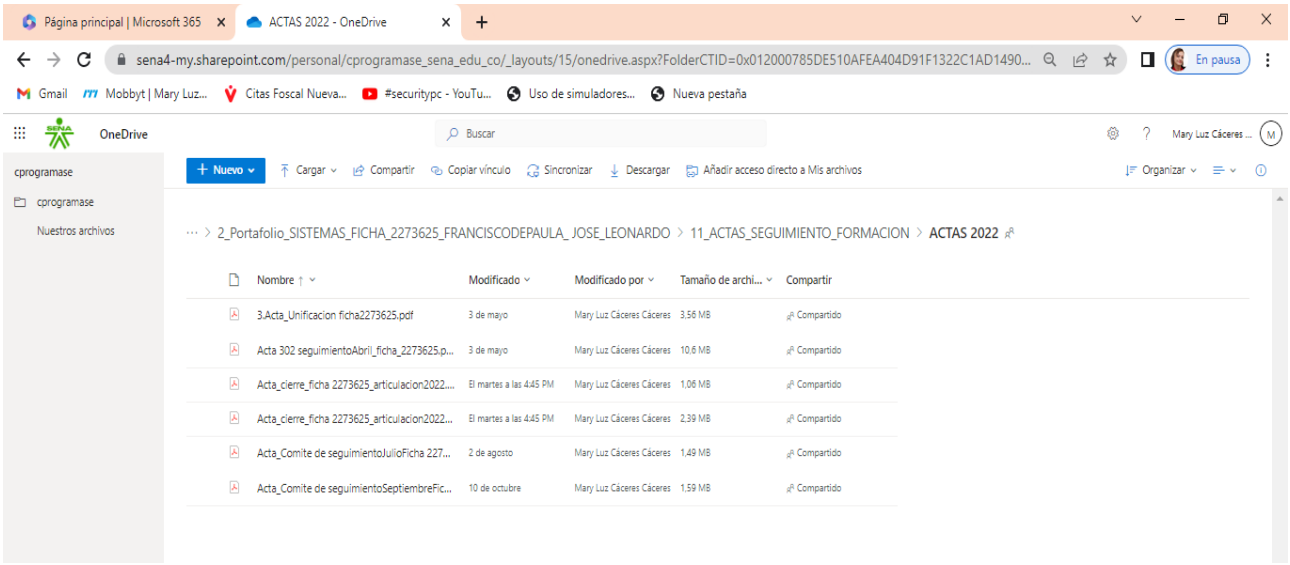


Obligacion 5: Realizar seguimiento y/o asesoría en la etapa productiva de las y los aprendices que le sean asignados y documentar esta actividad según el procedimiento de ejecución de la FPI.

Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia de la Institución Educativa Articulada

Actas de de comité de evaluación y seguimiento final y/o formatos de gestión de novedades en el drive

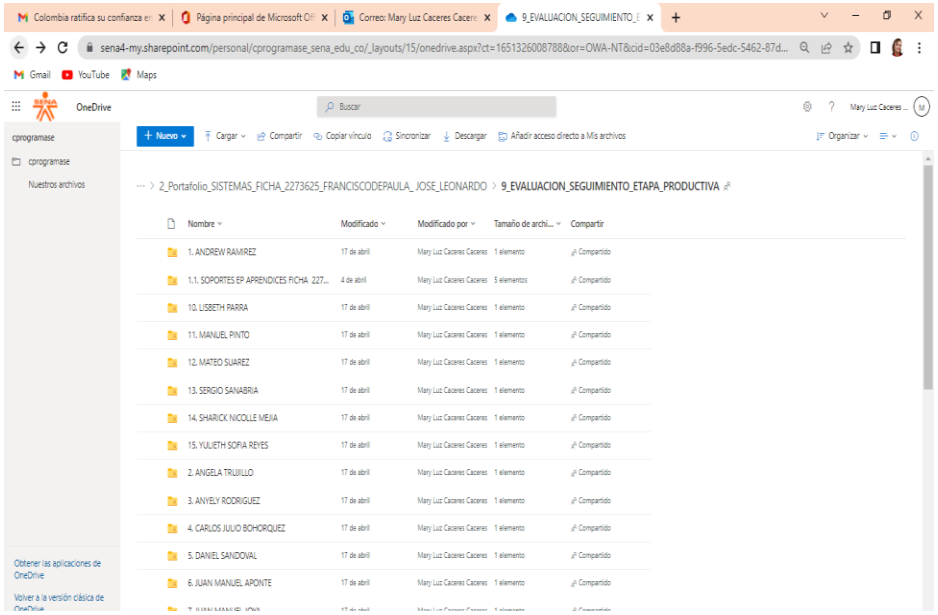


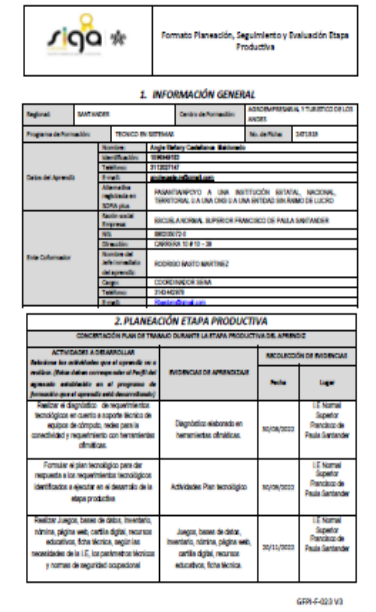


Obligacion 7: Realizar seguimiento y/o asesoría en la etapa productiva de las y los aprendices que le sean asignados y documentar esta actividad según el procedimiento de ejecución de la FPI.

17 al 30 de Noviembre

Anexo pantallazo bitácoras que reposan el drive de la Coordinación academica, como soporte aseguimiento de las actividades de Etapa productiva.




Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

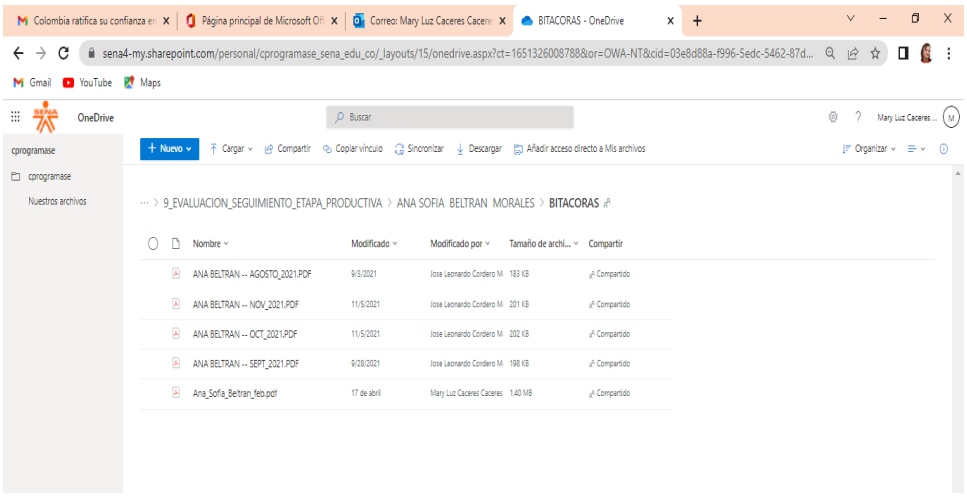
1. INFORMACIÓN GENERAL

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
Realizar el diagnóstico de requerimientos tecnológicos en cuanto a soporte técnico de equipos de cómputo, redes para la conectividad y requerimiento con herramientas ofimáticas.	Diagnóstico elaborado en herramientas ofimáticas.	10/09/2022	I.E Normal Superior Francisco de Paula Santander
Formular el plan tecnológico para dar respuesta a los requerimientos tecnológicos identificados a ejecutar en el desarrollo de la etapa productiva	Actividades Plan tecnológico	10/09/2022	I.E Normal Superior Francisco de Paula Santander
Realizar Juegos, bases de datos, inventario, nómina, página web, cartilla digital, recursos educativos, ficha técnica, según las necesidades de la I.E. los parámetros técnicos y normas de seguridad ocupacional	Juegos, bases de datos, inventario, nómina, página web, cartilla digital, recursos educativos, ficha técnica.	20/11/2022	I.E Normal Superior Francisco de Paula Santander

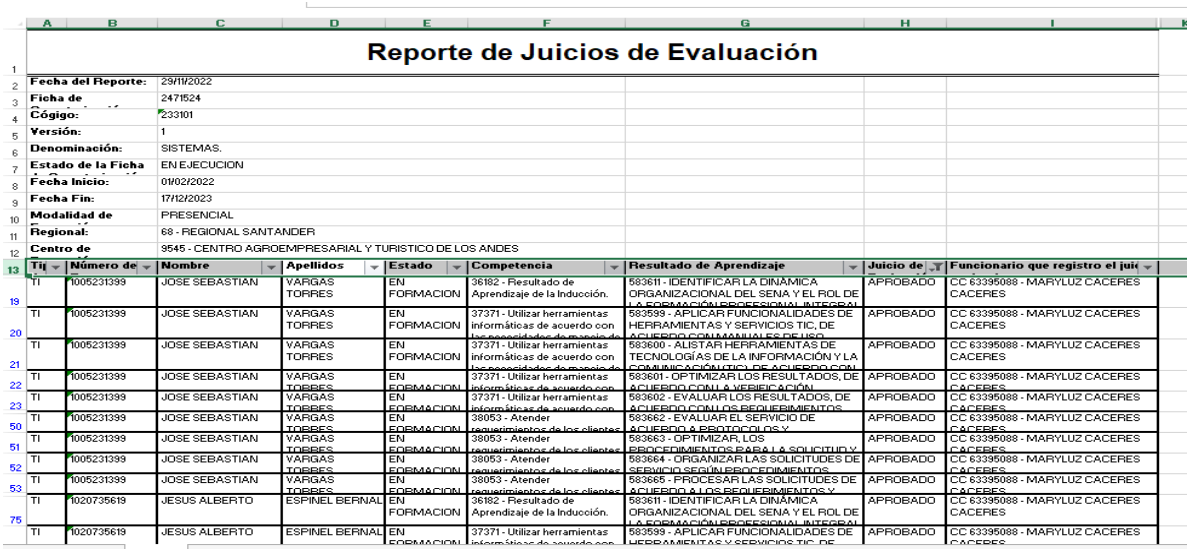
GTH-F-062 V3



Obligacion 8: Realizar la Evaluación de la apropiación de las competencias de los aprendices, emitir y registrar los Juicios evaluativos de cada aprendiz.

17 al 30 de Noviembre

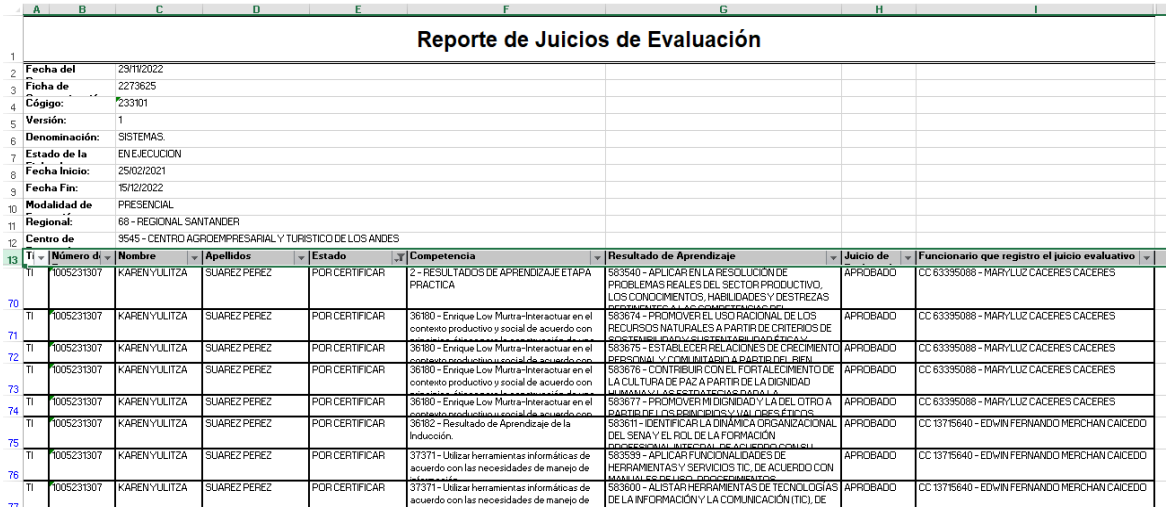
Emison de reporte de juicios evaluativos en el aplicativo senasofiaplus, sobre actividades de aprendizaje orimetadas en elultimo trimestre Decimo AP3, Once AP5 Y etapa práctica



Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	29/11/2022
Ficha de	2471524
Código:	233101
Versión:	1
Denominación:	SISTEMAS.
Estado de la Ficha	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	01/02/2022
Fecha Fin:	17/12/2023
Modalidad de	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de	9545 - CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

Ti	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Funcionario que registro el jui
TI	1005231399	JOSE SEBASTIAN	VARGAS TORRES	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	583611 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL	APROBADO	CC 63395088 - MARYLUZ CACERES CACERES
TI	1005231399	JOSE SEBASTIAN	VARGAS TORRES	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con	583599 - APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO	APROBADO	CC 63395088 - MARYLUZ CACERES CACERES
TI	1005231399	JOSE SEBASTIAN	VARGAS TORRES	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con	583600 - ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN(TIC), DE ACUERDO CON	APROBADO	CC 63395088 - MARYLUZ CACERES CACERES
TI	1005231399	JOSE SEBASTIAN	VARGAS TORRES	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con	583601 - OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN	APROBADO	CC 63395088 - MARYLUZ CACERES CACERES
TI	1005231399	JOSE SEBASTIAN	VARGAS TORRES	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con	583602 - EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC 63395088 - MARYLUZ CACERES CACERES
TI	1005231399	JOSE SEBASTIAN	VARGAS TORRES	EN FORMACION	38053 - Atender requerimientos de los clientes	583662 - EVALUAR EL SERVICIO DE ACUERDO A PROTOCOLOS Y	APROBADO	CC 63395088 - MARYLUZ CACERES CACERES
TI	1005231399	JOSE SEBASTIAN	VARGAS TORRES	EN FORMACION	38053 - Atender requerimientos de los clientes	583663 - OPTIMIZAR LOS PROCEDIMIENTOS PARA LA SOLICITUD Y	APROBADO	CC 63395088 - MARYLUZ CACERES CACERES
TI	1005231399	JOSE SEBASTIAN	VARGAS TORRES	EN FORMACION	38053 - Atender requerimientos de los clientes	583664 - ORGANIZAR LAS SOLICITUDES DE SERVICIO SEGÚN PROCEDIMIENTOS	APROBADO	CC 63395088 - MARYLUZ CACERES CACERES
TI	1005231399	JOSE SEBASTIAN	VARGAS TORRES	EN FORMACION	38053 - Atender requerimientos de los clientes	583665 - PROCESAR LAS SOLICITUDES DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS Y	APROBADO	CC 63395088 - MARYLUZ CACERES CACERES
TI	1020735619	JESUS ALBERTO	ESPINEL BERNAL	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	583611 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL	APROBADO	CC 63395088 - MARYLUZ CACERES CACERES
TI	1020735619	JESUS ALBERTO	ESPINEL BERNAL	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con	583599 - APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE	APROBADO	CC 63395088 - MARYLUZ CACERES CACERES



Reporte de Juicios de Evaluación

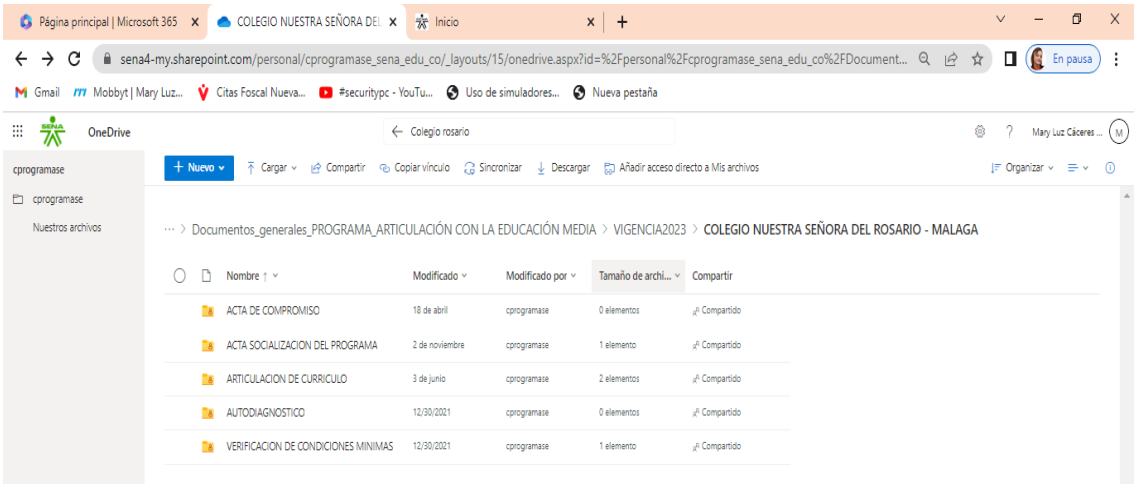
Fecha del	29/11/2022
Ficha de	2273625
Código:	233101
Versión:	1
Denominación:	SISTEMAS.
Estado de la	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	25/02/2021
Fecha Fin:	15/12/2022
Modalidad de	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de	9545 - CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

Ti	Número d	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Funcionario que registro el juicio evaluativo
TI	1005231307	KAREN YULITZA	SUAREZ PEREZ	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	583540 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS	APROBADO	CC 63395088 - MARYLUZ CACERES CACERES
TI	1005231307	KAREN YULITZA	SUAREZ PEREZ	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	583674 - PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE	APROBADO	CC 63395088 - MARYLUZ CACERES CACERES
TI	1005231307	KAREN YULITZA	SUAREZ PEREZ	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	583675 - ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN	APROBADO	CC 63395088 - MARYLUZ CACERES CACERES
TI	1005231307	KAREN YULITZA	SUAREZ PEREZ	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	583676 - CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD	APROBADO	CC 63395088 - MARYLUZ CACERES CACERES
TI	1005231307	KAREN YULITZA	SUAREZ PEREZ	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	583677 - PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS	APROBADO	CC 63395088 - MARYLUZ CACERES CACERES
TI	1005231307	KAREN YULITZA	SUAREZ PEREZ	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	583611 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU	APROBADO	CC 13715640 - EDWIN FERNANDO MERCHAN CAICEDO
TI	1005231307	KAREN YULITZA	SUAREZ PEREZ	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de	583599 - APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS	APROBADO	CC 13715640 - EDWIN FERNANDO MERCHAN CAICEDO
TI	1005231307	KAREN YULITZA	SUAREZ PEREZ	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de	583600 - ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE	APROBADO	CC 13715640 - EDWIN FERNANDO MERCHAN CAICEDO

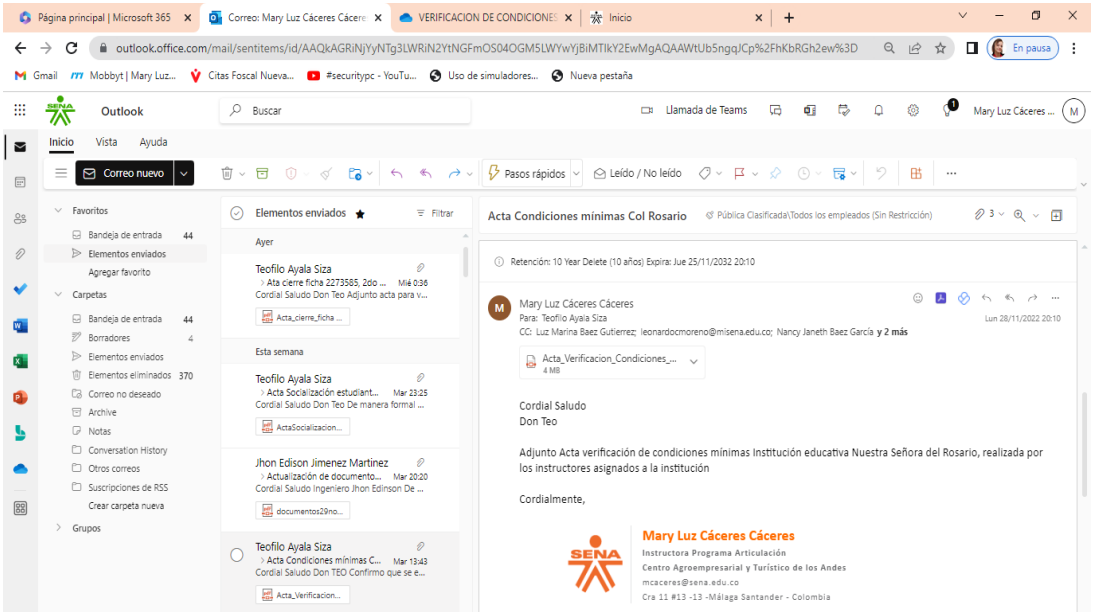
Obligacion 15. Apoyar la gestión para el alistamiento y ejecución del programa de Articulación con la media para la siguiente vigencia.

17 al 30 de Noviembre

Acta de Validación de condiciones de calidad, reañizada en la institución educativa Nuestra SSeñora del Rosario la cual se encuentra actulaizada en el drive.



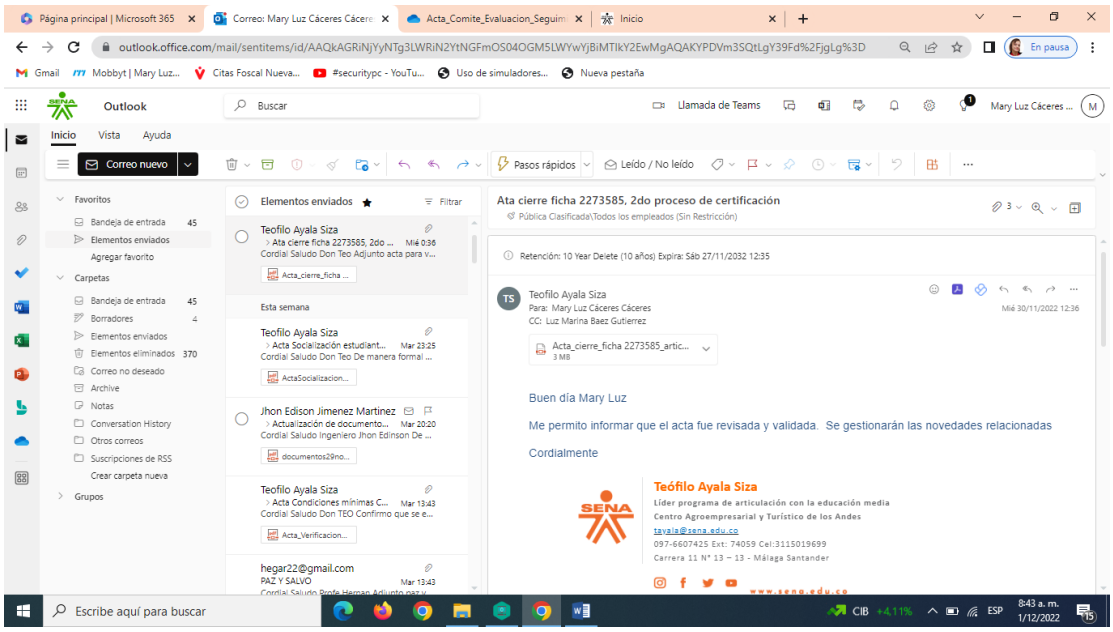


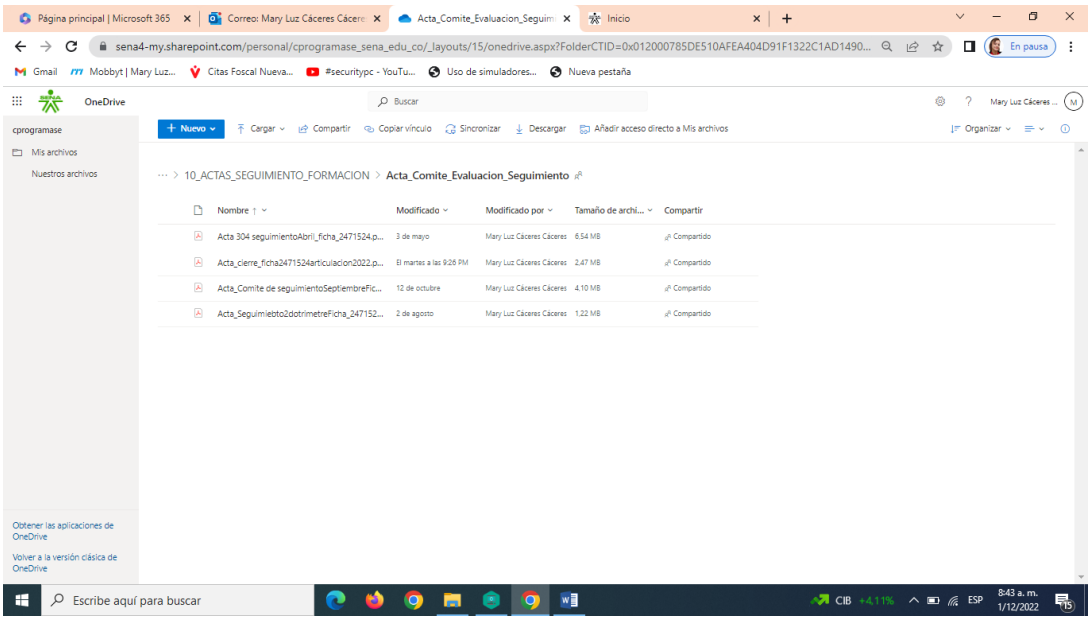


Obligacion 17. Apoyar la gestión para el cierre de fichas del programa de Articulación con la media..

17 al 30 de Noviembre

Comites de seguimiento finales donde se documentaron novedades que perniten validar el cumplimiento por parte de las aprendices. Actas de seguimiento reportadas por correo y actualizadas en el drive de coordinación académica





Cordialmente,

MARY LUZ CACERES CACERES
Contratista
C.C. No. 63.395.088 de Málaga

Recibí a satisfacción:

LUZ MARINA BAEZ GUTIERREZ
Supervisora Contrato CO1.PCCNTR.**3330694 de 2022**
COORDINADORA ACADEMICA PROGRAMAS ESPECIALES