**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Barranquilla, Noviembre de 2022

Señor (a)
**MANUEL GREGORIO HORMECHEA LANCE**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **3489575**
Coordinador Sede TIC
A.V.A Y Bilingüismo
Barranquilla

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual
Mes Noviembre del año 2022

**Referencia:** No 3489575 del año 2022

ANDREA MARGARITA DELGORDO SUAREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.140.847.377 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en A.V.A Y Bilingüismo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: i). un pago correspondiente al mes de Octubre de 2022 por valor de (1.738.911). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 055048842652631 2 Davivienda, cuyo titular es el Contratista.

**Plazo:** Será hasta el 30 de Noviembre de 2022.

| **OBJETO:** |
|---|
| Prestar los servicios Profesionales de carácter temporal como Instructor virtual para impartir formación profesional complementaria en el programa de Bilingüismo del Centro Nacional Colombo Alemán. |

**Obligaciones Especificas:** *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Gestionar actividades de formación con apoyo en la plataforma virtual dispuesta por la entidad y garantizar el uso de la misma por parte de los aprendices. | Responder inquietudes y retroalimentar las participaciones, generando acciones motivacionales y de fortalecimiento durante todo el proceso. Retroalimentar de forma y fondo las evidencias, las evalúa en máximo 48 | 2634472 2634493 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | horas hábiles y las habilita para su reenvío cuando hay problemas. | |
| 2 | Alistamiento | Publicación de anuncios, mensajes de orientación y seguimiento al programa, configuración de herramientas y áreas de contenido, centro de calificaciones, asociación de aprendices a sofiaplus | 2634472 2634493 |
| 3 | Ejecucion | Seguimiento al desarrollo del programa, retroalimentación en foros temáticos y evidencias enviadas. Motivación permanente y orientación sobre dudas e inquietudes en el manejo de la plataforma. | 2634472 2634493 |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales

**Declaración bajo la gravedad de juramento.**

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO(X) he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

**Nota:** En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

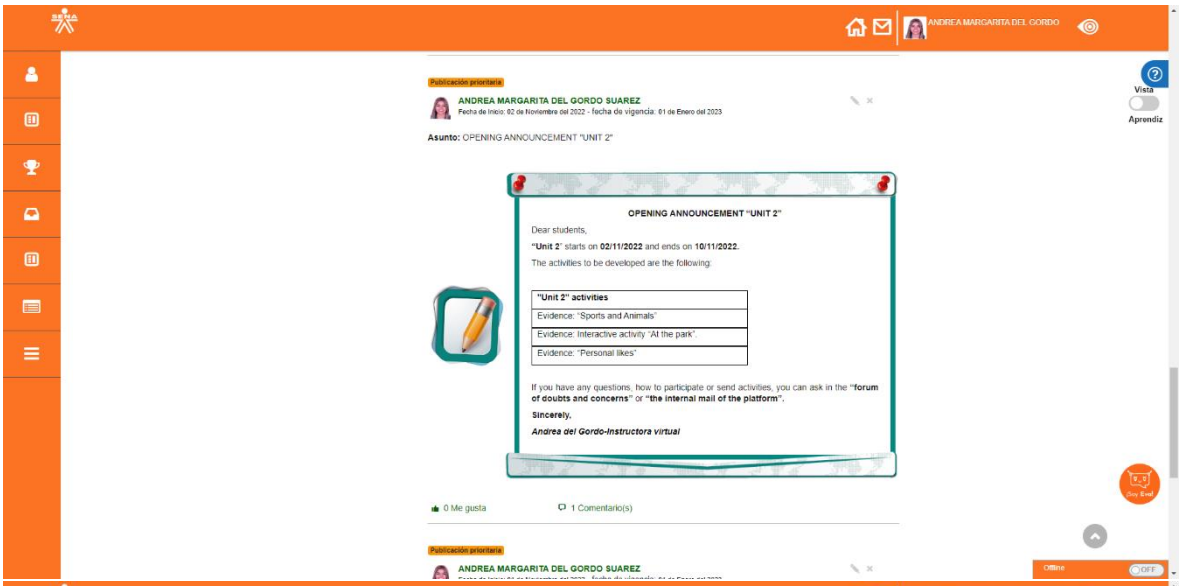
Evidencias en () folios

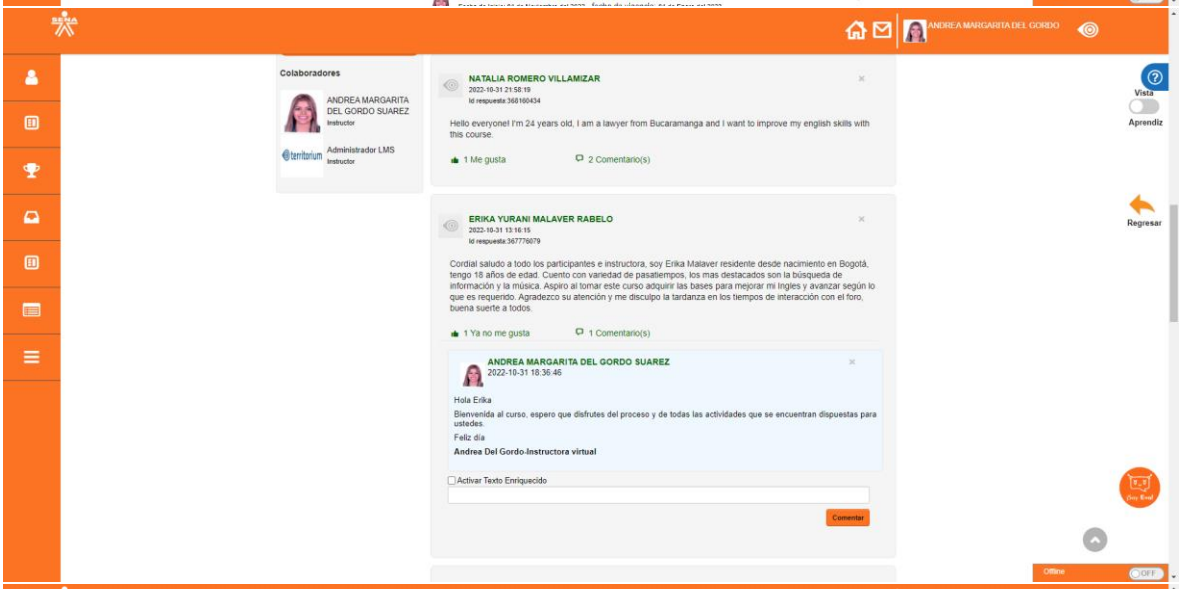
Cordialmente,

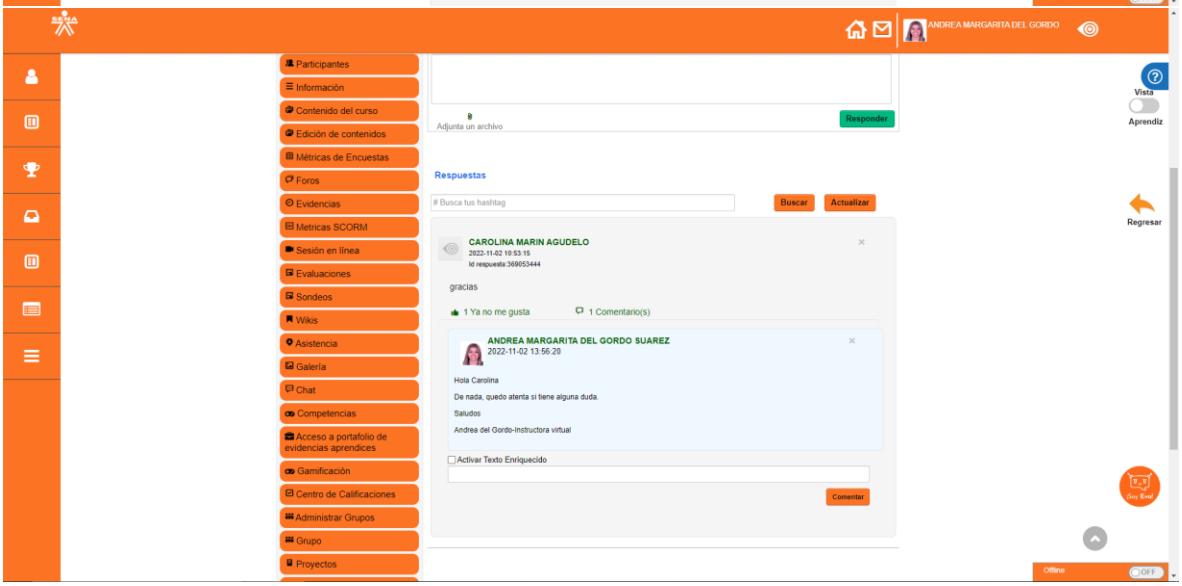
**ANDREA MARGARITA DELGORDO SUAREZ**
**Contratista**
**C.C. No. 1.140.847.377**

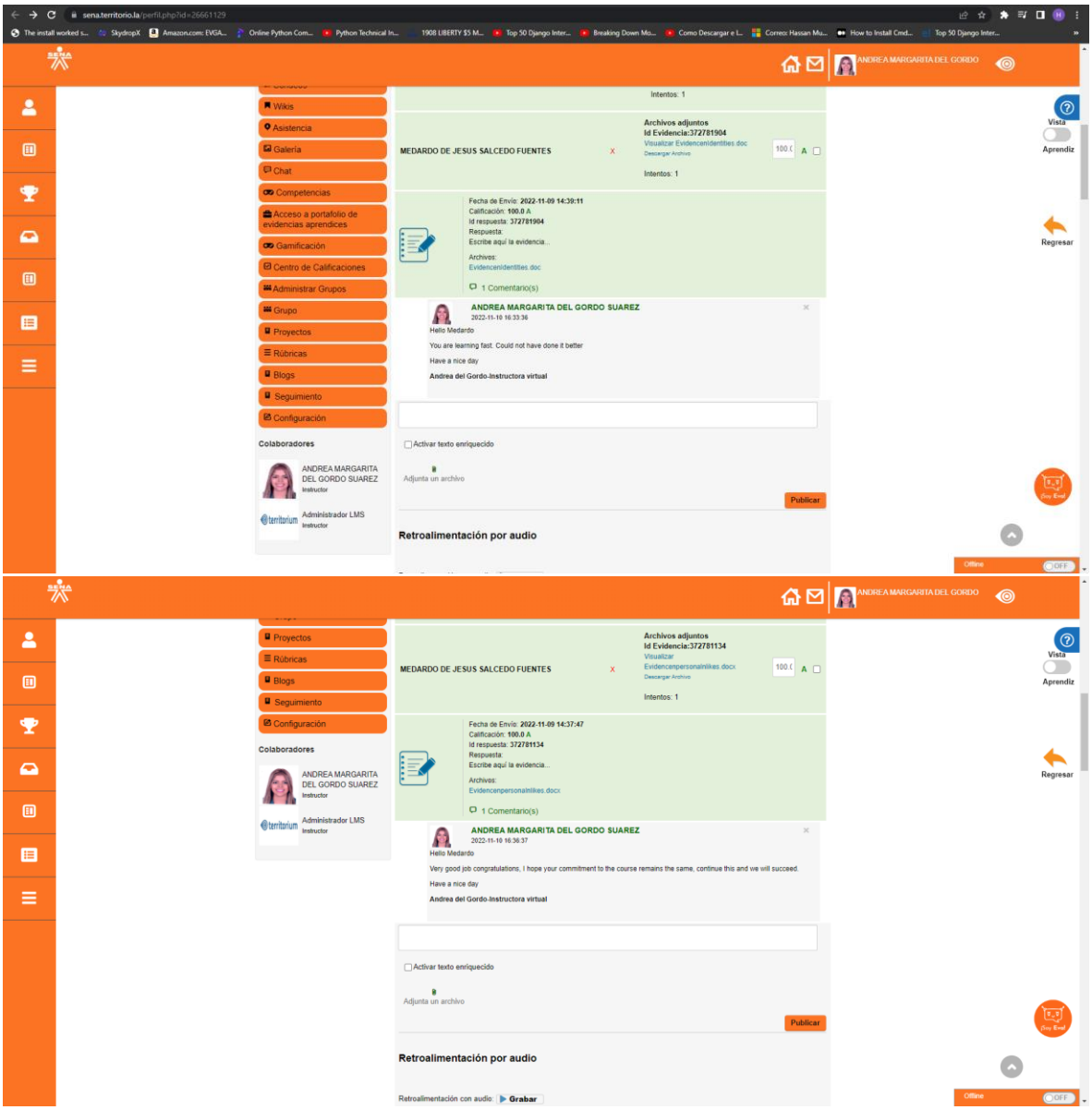
Recibí a satisfacción:

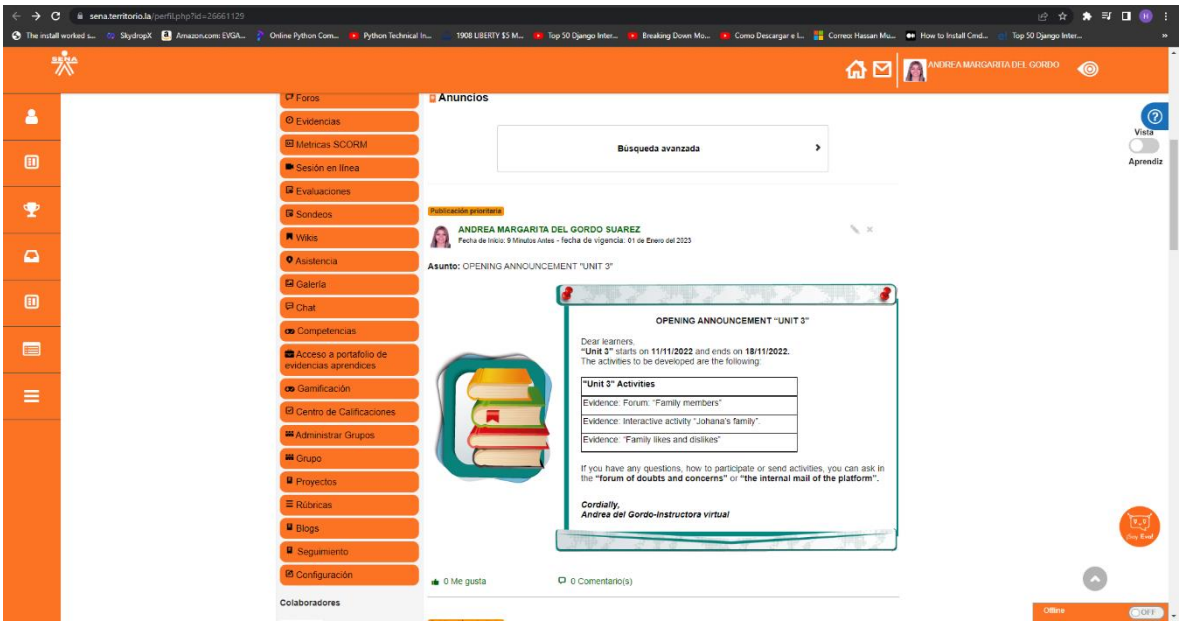
**MANUEL GREGORIO HORMECHEA LANCE**
**Supervisor(a) Contrato 3489575 de 2022**
**Coordinador Sede TIC**


ANDREA MARGARITA DEL GORDO
Publicación prioritaria
ANDREA MARGARITA DEL GORDO SUAREZ
Fecha de Inicio: 02 de Noviembre del 2022 - fecha de vigancia: 01 de Enero del 2023
Asunto: OPENING ANNOUNCEMENT "UNIT 2"
OPENING ANNOUNCEMENT "UNIT 2"
Dear students,
"Unit 2" starts on 02/11/2022 and ends on 10/11/2022.
The activities to be developed are the following:
"Unit 2" activities
Evidence: "Sports and Animals"
Evidence: Interactive activity "At the park".
Evidence: "Personal likes"
If you have any questions, how to participate or send activities, you can ask in the "forum of doubts and concerns" or "the internal mail of the platform".
Sincerely,
Andrea del Gordo-Instructora virtual
0 Me gusta
1 Comentario(s)
Vista
Aprendiz
Offline
OFF


ANDREA MARGARITA DEL GORDO
Colaboradores
ANDREA MARGARITA DEL GORDO SUAREZ
Instructor
territorium
Administrador LMS
Instructor
NATALIA ROMERO VILLAMIZAR
2022-10-31 21:58:19
Id respuesta:366160434
Hello everyone! I'm 24 years old, I am a lawyer from Bucaramanga and I want to improve my english skills with this course.
1 Me gusta
2 Comentario(s)
ERIKA YURANI MALAVER RABELO
2022-10-31 13:16:15
Id respuesta:367776679
Cordial saludo a todo los participantes e instructora, soy Erika Malaver residente desde nacimiento en Bogotá, tengo 18 años de edad. Cuento con variedad de pasatiempos, los mas destacados son la búsqueda de información y la música. Aspiro al tomar este curso adquirir las bases para mejorar mi Ingles y avanzar según lo que es requerido. Agradezco su atención y me disculpo la tardanza en los tiempos de interacción con el foro, buena suerte a todos.
1 Ya no me gusta
1 Comentario(s)
ANDREA MARGARITA DEL GORDO SUAREZ
2022-10-31 18:36:46
Hola Erika
Bienvenida al curso, espero que disfrutes del proceso y de todas las actividades que se encuentran dispuestas para ustedes.
Feliz día
Andrea Del Gordo-Instructora virtual
Activar Texto Enriquecido
Comentar
Regresar
Vista
Aprendiz
Offline
OFF


ANDREA MARGARITA DEL GORDO
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Adjunta un archivo
Responder
Respuestas
# Busca tus hashtag
Buscar
Actualizar
CAROLINA MARIN AGUDELO
2022-11-02 10:53:15
Id respuesta:369053444
gracias
1 Ya no me gusta
1 Comentario(s)
ANDREA MARGARITA DEL GORDO SUAREZ
2022-11-02 13:56:20
Hola Carolina
De nada, quedo atenta si tiene alguna duda.
Saludos
Andrea del Gordo-Instructora virtual
Activar Texto Enriquecido
Comentar
Regresar
Vista
Aprendiz
Offline
OFF


ANDREA MARGARITA DEL GORDO
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
ANDREA MARGARITA DEL GORDO SUAREZ
Instructor
Administrador LMS
Instructor
Intentos: 1
MEDARDO DE JESUS SALCEDO FUENTES
Archivos adjuntos
Id Evidencia:372781904
Visualizar Evidenceridentities.doc
Descargar Archivo
Intentos: 1
Fecha de Envío: 2022-11-09 14:39:11
Calificación: 100.0 A
Id respuesta: 372781904
Respuesta:
Escribe aquí la evidencia...
Archivos:
Evidenceridentities.doc
1 Comentario(s)
ANDREA MARGARITA DEL GORDO SUAREZ
2022-11-10 16:33:36
Hello Medardo
You are learning fast. Could not have done it better
Have a nice day
Andrea del Gordo-Instructora virtual
Activar texto enriquecido
Adjunta un archivo
Publicar
Retroalimentación por audio
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF
ANDREA MARGARITA DEL GORDO
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
ANDREA MARGARITA DEL GORDO SUAREZ
Instructor
Administrador LMS
Instructor
MEDARDO DE JESUS SALCEDO FUENTES
Archivos adjuntos
Id Evidencia:372781134
Visualizar Evidencenpersonalnlikes.docx
Descargar Archivo
Intentos: 1
Fecha de Envío: 2022-11-09 14:37:47
Calificación: 100.0 A
Id respuesta: 372781134
Respuesta:
Escribe aquí la evidencia...
Archivos:
Evidencenpersonalnlikes.docx
1 Comentario(s)
ANDREA MARGARITA DEL GORDO SUAREZ
2022-11-10 16:36:37
Hello Medardo
Very good job congratulations, I hope your commitment to the course remains the same, continue this and we will succeed.
Have a nice day
Andrea del Gordo-Instructora virtual
Activar texto enriquecido
Adjunta un archivo
Publicar
Retroalimentación por audio
Retroalimentación con audio
Grabar
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF


sena.territorio.la/perfil.php?id=26661129
ANDREA MARGARITA DEL GORDO
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
Anuncios
Búsqueda avanzada
Vista
Aprendiz
Publicación prioritaria
ANDREA MARGARITA DEL GORDO SUAREZ
Fecha de Inicio: 9 Minutos Antes - fecha de vigencia: 01 de Enero del 2023
Asunto: OPENING ANNOUNCEMENT "UNIT 3"
OPENING ANNOUNCEMENT "UNIT 3"
Dear learners,
"Unit 3" starts on 11/11/2022 and ends on 18/11/2022.
The activities to be developed are the following:
"Unit 3" Activities
Evidence: Forum: "Family members".
Evidence: Interactive activity "Johana's family".
Evidence: "Family likes and dislikes"
If you have any questions, how to participate or send activities, you can ask in the "forum of doubts and concerns" or "the internal mail of the platform".
Cordially,
Andrea del Gordo-instructora virtual
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Offline
OFF

**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**
**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**
**CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

---

**CONTRATO No**. 3489575.

NOMBRE DEL CONTRATISTA: ANDREA MARGARITA DELGORDO SUAREZ

**IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA**: C.C 1.140.847.377 de Barranquilla

**OBJETO DEL CONTRATO:** Prestar los servicios Profesionales de carácter temporal como Instructor virtual para impartir formación profesional complementaria en el programa de Bilingüismo del Centro Nacional Colombo Alemán.

**OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:** 1. Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo) para el desarrollo de las competencias del programa de formación según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular. 2. Realizar el alistamiento de las actividades de aprendizaje a orientar teniendo en cuenta: ambientes, número de aprendices, disponibilidad de equipos, modalidad de formación, y duraciones establecidas en las guías de aprendizaje para el logro de los resultados de aprendizaje del programa. 3. Realizar las actividades de inducción a los aprendices utilizando el ambiente virtual dispuesto (LMS) acorde a lo establecido en la circular de inducción vigente y guía desarrollo del proceso formativo. 4. Asociar aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo Sofia plus dispuesto por la entidad 5. Orientar el desarrollo de las actividades de Aprendizaje promoviendo el aprendizaje significativo, la solución creativa de problemas, el desarrollo de estrategias para el aprendizaje autónomo, el uso de las Tic, el trabajo colaborativo, planteando acciones de refuerzo, mejoramiento y apoyo que motiven y fundamenten al aprendiz para el desarrollo de sus competencias según lo establecido en el procedimiento de ejecución de la formación profesional integral 6. Utilizar herramientas tecnológicas que El SENA brinda para la gestión del aprendizaje y apoyo a los procesos formativos, para organizar y desarrollar actividades de aprendizaje y llevar el registro del portafolio de evidencias. 7. Registrar oportunamente en aquellos casos de inasistencias, deserciones, condicionamientos de matrícula, cancelación de matrícula en el aplicativo SOFIA plus de acuerdo con lo establecido en el Reglamento del Aprendiz vigente. 8. Emitir juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de Aprendizaje, las características y las premisas de evaluación del aprendizaje descritas en la Guía para desarrollar el proceso formativo, el procedimiento de ejecución de la formación y el reglamento del Aprendiz SENA. 9. Realizar evaluación al desarrollo del programa ante el Equipo Pedagógico del Centro estableciendo pertinencia del programa, índice de deserción, y observaciones para la mejora de los contenidos curriculares del Programa de Formación, dejando este registro mediante Acta. 10. Atender con oportunidad y eficiencia las sugerencias indicadas por el Supervisor del Contrato para el cabal cumplimiento de sus obligaciones contractuales. 11. Apoyar los procesos relacionados con Investigación, Ciencia, Tecnología e Innovación del Centro de Formación en caso de ser requerido o estar interesado en participar 12. Reportar en el sistema SOFIA Plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos, Creación de rutas y asociación de aprendices, Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, Cierre de fichas. 13. Cumplir con la entrega de productos a los que se comprometió en la formulación del proyecto aprobado. 14. Participar en las actividades de divulgación de ciencia y tecnología organizados por los Centros de Formación. 15. Presentar

informes mensuales en los cuales se evidencie los avances respecto al cumplimiento de los indicadores, metas u objetivos propuestos para el área y/o proceso en el que interviene; y un informe final al terminar la ejecución del contrato. 16. Utilizar y Cuidar los ambientes, maquinaria, materiales, vehículos, equipos y/o herramientas que disponga para realizar la formación. Y una vez finalizado el contrato reintegrar y/o devolver los elementos y bienes que, a manera de inventario, el Centro de Formación ponga a su disposición, uso y custodia para la cabal ejecución del contrato. 17. Inscribirse y Certificarse en los procesos de certificación de competencias laborales que apliquen a la función instructor. 18. Participen interdisciplinariamente en el desarrollo curricular, (Estructuración del proyecto, planeación pedagógica, Guías de Aprendizaje), así como en la evaluación del aprendizaje. 19. Apoyar en los procesos de pruebas, talleres aptitudinales y/o selección de aprendices 20 Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje según lo descrito en el Instructivo para orientar el desempeño según la GUÍA DE ORIENTACIONES PARA LA FORMACIÓN EN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE ?AVA del instructor en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por el Grupo de Ejecución de la Dirección de Formación Profesional..

**LUGAR DE EJECUCIÓN:** Barranquilla

**PLAZO DE EJECUCIÓN:** 10 Meses.

**FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO:** **01 DE FEBRERO DE 2022**

**FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:** **30 DE NOVIEMBRE DE 2022**

**VIGENCIA DEL CONTRATO:** 2022

**VALOR DEL CONTRATO:** $ 15.650.199

**SUPERVISOR:** MANUEL GREGORIO HORMECHEA LANCE

**IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR**: C.C 72.206.101 de Barranquilla

**SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO___**

| ACTAS No. | TIEMPO | CAUSALES |
|---|---|---|
| | | |
| | | |

**BALANCE FINANCIERO:**

| | |
|---|---|
| Valor Total del Contrato | $ 15.650.199 |
| Valor Ejecutado | $ 15.650.199 |
| Saldo Pendiente a Cancelar al Contratista | $ |

| | |
|---|---|
| Saldo a Liberar | $ 0 |

**PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS**:

| |
|---|
| |
| |
| |

**OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS**

| |
|---|
| |

**SANCIONES: SI___ NO___**

**CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI__ NO__**

**GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__**

Atentamente,

**MANUEL GREGORIO HORMECHEA LANCE**

De acuerdo con los registros del Sistema para la Administración y Control de Bienes SACB, el documento 1140847377 NO ha sido registrado en la Base de Datos y por tanto NO registra bienes a cargo.

Fecha de emisión del reporte: 10 de Diciembre de 2022 a las 23:32:41

El cuentadante responde administrativa y fiscalmente por los bienes aquí relacionados y rendirá cuentas de su utilización. Todo ello según lo dispuesto sobre este particular en la Constitución Política Nacional Art. 124 y en especial lo establecido en los numerales 21 y 22 del Art. 34 de la Ley 734 de 2002; Resolución 1378 de 2018 y en las obligaciones generales de los Contratos de Prestación de Servicios.

SENA

Versión 04

Código GTH-F-074

## Proceso Gestión del Talento Humano

## Formato entrega de bienes e información de ejecución contractual por el contratista

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA: ANDREA MARGARITA DELGORDO SUAREZ | | | | | | | IDENTIFICACIÓN |
| CIUDAD | BARRANQUILLA | FECHA | | REGIONAL | ATLANTICO | | C.C. No: 1140847377 |
| DIRECCIÓN U OFICINA DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO: | CALLE 30 #3E-164 | | | | | | |
| NUMERO Y FECHA DE CONTRATO: | 3489578 DEL 28 ENERO DE 2022 | | | | | | |

## CAUSAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

| LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO | | CESIÓN | | LIQUIDACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO | | TERMINACIÓN UNILATERAL | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

| DEPENDENCIA SENA | Marcar con x | RESPONSABLES | |
|---|---|---|---|
| | | NOMBRES Y APELLIDOS | FIRMA |
| GESTIÓN DE PIC | N/A | | |
| ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS | X | ANDREIS PAOLA CANTILLO BUELVAS | Andreis Cantillo |
| ENTREGA CARNÉ (A Supervisor del Contrato en las Regionales y Centros de Formación) SECRETARÍA GENERAL | X | MANUEL GREGORIO HORMECHEA LANCE<br>Vo. Bo. Juan Badillo Tapia | |
| ALMACÉN E INVENTARIOS | X | Generar reporte de https://minventario.sena.edu.co/inicio.aspx y anexar al formato | |
| SERVICIOS GENERALES (ADMINISTRATIVOS (Administración de Bienes, Correspondencia) | N/A | | |
| CONTABILIDAD | N/A | | |
| TESORERÍA | N/A | | |
| COORDINACIÓN DE BIENESTAR ACADÉMICA | X | MANUEL GREGORIO HORMECHEA LANCE | |
| BIBLIOTECA | X | ALEIDA PEREZ PINEDA O<br>LUZ DIVINA HIGUITA ZARACHE<br>FALLOM DE JESUS AMADOR | Luz Divina Higuita Zaraché. |
| GESTIÓN EDUCATIVA | X | CRISTINA PATRICIA NAVARRO CORRALES | |
| ALMACÉN SEDE | X | WILVER LEAL PEREZ | Talento Humano. |
| SUPERVISOR DE CONTRATO | X | MANUEL GREGORIO HORMECHEA LANCE | |

ELEMENTOS FALTANTES U OBLIGACIONES PENDIENTES (Relacionar con las respectivas áreas)

OTROS:

Andrea Delgordo S.

ANDREA MARGARITA DELGORDO SUAREZ

Powered by CamScanner