	FORMATO DE REQUERIMIENTO PRESTACION DE SERVICIOS PARA NUEVO CONTRATO	Versión: 3		
		Fecha de aprobación: 25/10/2021		
		Código: 04-02-FO-0011		
SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE ESE				
Quien solicita OSCAR DANILO CRUZ REDONDO INGENIERO DE SISTEMAS	Fecha de la Solicitud			Dependencia o sede: SEDE SALUD PUBLICA FONTIBON
	Día 12	Mes 9	Año 2022	Área o Servicio: GESI
				Dirección a la que pertenece: DIRECCION DE GESTION DEL RIESGO EN SALUD
Formato documentos mínimos para celebrar contrato : Lista de Chequeo Documentación por prestación de servicios				
JUSTIFICACIÓN O NECESIDAD DE LA PRESTACION DE SERVICIO REQUERIDO				
La Dirección de Gestión del Riesgo en Salud requiere la contratación de un Técnico en Sistemas para la realización de actividades en la Subred integrada de Servicios de Salud Sur Occidente ESE				
DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO SOLICITADO				
Prestar servicios en los diferentes componentes del PSPIC de la Subred integrada de Servicios de Salud Sur Occidente ESE				
Rubro:				
HONORARIOS ☐ REMUNERACIÓN SERVICIOS TÉCNICOS ☐ ASISTENCIAL GENERAL ☐ ASISTENCIAL PIC ☒				
Recursos Propios:				
SI ☐ NO ☒ Vigencias futuras SI ☐ NO ☒				
Convenio				
SI ☒ NO ☐ No. Convenio: 3998637-2022 Suscrito con: FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD				
PERFIL: Técnico en Sistemas				
NUMERO DE PERSONAS REQUERIDAS: 1				
HABILIDADES:				
RIESGOS DE LA CONTRATACIÓN: Inhabilidad e incompatibilidades sobrevinientes. Demora en el inicio de la ejecución del contrato. Errores en la supervisión. Riesgo relacionado al conocimiento, experiencia y destreza en el desempeño de sus actividades. Riesgo por no asistencia a las actividades programadas. Riesgo relacionado con las conductas que miran la intencionalidad del individuo y su actividad valorativa y ética ante las actividades y los usuarios. Riesgo en la planeación de las actividades por realizar. Riesgo por no cumplimiento de normas y políticas institucionales, entre las que se encuentran misión, visión, planes de acción, objetivos, metas e indicadores. Riesgo de no cumplimiento de los parámetros de calidad establecidos por el supervisor para las actividades asignadas. No entrega de soportes, registros de las actividades de acuerdo con los procedimientos y requerimientos de la entidad				
PROYECCIÓN				
Marque con una X según corresponda las condiciones del contrato en lo relacionado a honorarios para proyección del valor a contratar:				
MES	X	CANTIDAD (meses horas, actividades a contratar)	TALENTO HUMANO REQUERIDO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONVENIO DEL 9 DE SEPTIEMBRE DE 2022 A FEBRERO DE 2023	
HORA		\$ 2.232.422		
ACTIVIDAD				
ACTIVIDADES / OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA				
Entregar las fichas de captura diligenciadas a los digitadores Acta de soporte de entrega de fichas de captura a los digitadores Diligenciar en la herramienta de control la variable de "FECHA ENTREGA A DIGITACIÓN" Herramienta de control con las variables fecha entrega a digitación diligenciado Digitar la información en la base de datos dispuestas por la Secretaría Distrital de Salud de Bogotá Aplicativos con información registrada de acuerdo a las fichas de captura de información Efectuar reporte del avance en la digitación por aplicativo a la Coordinación PIC para toma de decisiones de manera semanal Soporte de correo en donde se verifique fecha y reporte por parte del tecnólogo al coordinador PIC del avance de la digitación Entregar las fichas de captura digitadas y no digitadas al técnico o tecnólogo y elaborar acta con hallazgos para devolución de fichas de captura que no pueden ser digitadas Acta de entrega de fichas por parte del digitador al técnico o tecnólogo diferenciando las digitadas y no digitadas especificando los hallazgos de calidad Diligenciar en la herramienta de control la variable "DIGITADO" Herramienta de control con variable Digitado SI registrado Devolución de fichas de captura al líder del entorno para ajuste Acta con soporte de devolución de fichas para ajuste por calidad Realizar reunión por cada entorno para seguimiento a herramienta de control y bases de datos para identificar puntos críticos y generar compromisos de mejora Acta de reunión con seguimiento a los compromisos de la anterior reunión y los compromisos de la presente semana. Hace referencia a las acciones de verificación de la calidad de la información consignada en las bases de datos.				
PÉRFIL Y NOMBRE DE QUIEN EJERCERÁ LA SUPERVISIÓN				
1. Nombre: OSCAR DANILO CRUZ REDONDO				
2. Identificación: 80012282				
3. Perfil o cargo: INGENIERO DE SISTEMAS				
4. Justificación: POR EXPERIENCIA E INSUFICIENCIA DE PERSONAL DE PLANTA				
 BIBIANA VILETA AVILA BOHÓRQUEZ DIRECTORA DE GESTION DEL RIESGO EN SALUD		 SANDRA MILENA ROZO MATEUS SUBGERENTE DE PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD		

153-ASAD

LA SUSCRITA DIRECTORA DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE LA
SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E

HACE CONSTAR:

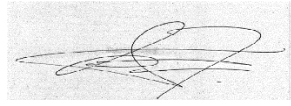
Que, verificada la planta de empleos de la Subred Integrada de Servicios de Salud Suroccidente ESE, se evidencia que no se cuenta con personal de planta disponible para desarrollar la actividad TECNICO EN SISTEMAS. por cuanto:

1. ___ No existencia del perfil requerido
2. X Insuficiencia del mismo
3. ___ La necesidad de contratar a un profesional con conocimientos específicos.

Dada en Bogotá D.C., el día 12 de Septiembre del 2022



MONICA ADRIANA FLOREZ BONILLA
Directora Operativa
Dirección de Gestión del Talento Humano

Declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales, y por lo tanto, lo presentamos para firma.				
Funcionario / Contratista	Nombre	Cargo	Firma	Fecha
Revisado por:	Jayson Galindo Alviz	Profesional Especializado Gestión del Talento Humano		9/2022

	INFORME FINAL DE SELECCIÓN				Versión: 2 Fecha de aprobación: 20/05/2021 Código: 04-02-FO-0012		
					Fecha Informe: _____ Día: 11 Mes: 11 Año: 2022		
					Género: F ☐ M ☒ X Otra: _____ Edad: 41 Proceso de Promoción: SI ☐ NO ☒ X Reintegro SI ☐ NO ☒ X		
DATOS GENERALES							
DIRECCION/AREA Y/O OFICINA SALUD PUBLICA							
PERFIL A CONTRATAR () TECNICO EN SISTEMAS							
CRITERIO Y PONDERACION DEL PROCESO DE SELECCIÓN							
JOHN WILSON PARRA GARAVITO	ITEM	SIN PRUEBA	PORCENTAJE ASIGNADO TOTAL		PORCENTAJE TOTAL ALCANZADO		
	Análisis de Hoja de Vida	25%	15%		25,00%		
	Prueba de conocimientos	NA	30%		0,00%		
	Pruebas Psicológicas	35%	25%		23,00%		
	E: Entrevista	40%	30%		28,00%		
	Ajuste al perfil (70%)		100%		76,00%		
Concepto Final		Se ajusta adecuadamente al perfil - actividad		SI X	NO		
ANALISIS DE HOJA DE VIDA CUMPLIMIENTO REQUISITOS DEL PERFIL	Formación académica: TECNICO PROFESIONAL EN INGENIERIA DE SISTEMAS, CORPORACION INSTITUTO SUPERIOR DE EDUCACION SOCIAL, 2000						
	Experiencia laboral (años): 11 AÑOS						
	Experiencia Relacionada (años): 11 AÑOS						
	Honorario Asignado (Resolución Vigente) SEGUN HONORARIOS ESTABLECIDOS PARA EL PERFIL EN SALUD PUBLICA						
PRUEBA SE COMPETENCIAS 360° FORTALEZAS	Actitud hacia las normas	Adaptabilidad	Análisis numérico	Atención al detalle	Autocontrol planeación	Compromiso laboral (30)	
	Comunicación escrita	Disciplina	Habilidad social (70)	Orientación a resultados (40)		Trabajo en equipo (30)	
Retrolimentación		Sentido de urgencia	comunicación abierta (60)	PROMEDIO 15 COMPETENCIAS	52		
RESULTADOS DE LA ENTREVISTA	Factores Evaluados	Comunicación 9	Relaciones Interpersonales 8	Proyección 8	Humanización 9	Total obtenido de factores Evaluados	85
	Concepto entrevista con líder (si aplica) marque SI o NO	Favorable		No favorable			
	Observaciones: DENTRO DE LA REVISIÓN DE SU HOJA DE VIDA, MUESTRA QUE CUMPLE CON LAS NECESIDADES DEL PERFIL, CON RELACION AL TIEMPO DE EXPERIENCIA REQUERIDO Y FORMACIÓN ACADÉMICA, SOLICITADAS EN EL REQUERIMIENTO; SE INDAGA SOBRE POSIBLES CONFLICTOS DE INTERÉS, LOS CUALES NIEGA, ADEMÁS DE MENCIONAR QUE NO HA TRABAJADO ANTERIORMENTE CON LA SUBRED SUR OCCIDENTE, CONFORME A LOS HALLAZGOS DENTRO DEL PROCESO, NO SE ENCUENTRA ASPECTOS NEGATIVOS, POR LO QUE SE CONSIDERA A EVALUADO APTO PARA OCUPAR EL PERFIL SOLICITADO.						
CRITERIOS DE INCLUSION SOCIAL		Madre o Padre cabeza de familia NO Localidad donde vive USAQUEN Barrio BARRANCAS Grupos étnicos NO Condición de discapacidad NO Otro _____ cual _____					
 FIRMA QUIEN REALIZA EL PROCESO				 VºBº PROFESIONAL ESPECIALIDA III - COORDINADOR DE SELECCIÓN - GESTION DE TALENTO HUMANO			
Instructivo de Diligenciamiento							
1. Dependencia que solicita: Diligenciar la dependencia que requiere el talento humano 2. perfil a contratar: Diligenciar el perfil de la persona según el perfil requerido. 3. Criterio y Ponderación: Se debe registrar el porcentaje obtenido por el aspirante durante el proceso según el análisis del profesional 4. análisis de la hoja de vida: Laborales: se registran las últimas entidades en las cuales laboró la persona (opcional tiempo de vinculación y motivos retiro); 5. Análisis Hoja de Vida: Académicos: Se registra la formación académica del aspirante 6. Aplicación: se registra con una X si se aplica, si el perfil no lo requiere o no se aplica se diligencia N/A 7. Prueba de conocimientos: Se diligencia el puntaje o porcentaje obtenido por el aspirante en la prueba de conocimientos 8. Prueba Psicotécnica 360°: deben identificarse con una (x) las competencias con resultados como fortalezas y los porcentajes arrojados en las competencias transversales de la entidad 9. Resultados de la entrevista: El profesional registra lo evidenciado y el análisis de la entrevista según el criterio profesional Se debe registrar si se realiza entrevista con líder concepto y observaciones en caso de ser pertinente. 10. criterios de inclusion social							