MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL FUERZAS MILITARES
FUERZA AÉREA COLOMBIANA
ASÍ SE VA A LAS ESTRELLAS

FAC-S-2022-222543-CI
Al contestar, cite este número
Página 1 de 2, de la Comunicación Radicado
No FAC-S-2022-222543-CI del 9 de diciembre de 2022 / MDN-COGFM-FAC-COFAC-JEMFA-SECOM-ESM83029-ESSAL-MEGOD

Señor Teniente Coronel
JOSE LUIS CASTELLANOS BOTERO
Segundo Comandante y Jefe de Estado Mayor CACOM 5 (E)
Ciudad

Asunto: Solicitud nombramiento supervisor suplente contratos

Respetuosamente me permito informar al señor Coronel Segundo Comandante, ordenador del gasto (E), por su digno conducto al departamento de contratos CACOM-5, que de acuerdo al nombramiento mediante resolución No 01- 001-00-DIGSA-JEFSA-CACOM-5-ESM3029-2022 del día 6 de enero de 2022, se hace entrega de los siguientes contratos:

- No 001-01-DIGSA-JEFSA-CACOM5- ESM3029-2022
- No 001-02-DIGSA-JEFSA-CACOM5- ESM3029-2022

Cuyo objeto contractual es "Contratar 02 Auxiliar de Enfermería como Prestación de servicios profesionales y apoyo a la gestión para el Establecimiento de Sanidad Militar del Comando Aéreo de Combate No.5, según ficha técnica". para el establecimiento de Sanidad Militar del CACOM-5, se hace entrega a la señora TP. Mendieta Pulido Lady Briseth, supervisor suplente, lo anterior por inicio lapso vacacional de acuerdo a OAP No 1086 del 10 de noviembre de 2022., desde el 12 de Diciembre de 2022 al 3 de enero de 2023.

Así mismo me permito hacer entrega de los formatos DE-DEAJU-FR-038, acta de entrega de supervisión contratos u ordenes de compra de bienes y/o servicios en general, firmados por Titular y suplente

Cordialmente

Técnico Primero SANDRA MILENA PULIDO GOMEZ
Técnico Enfermería

Anexo: Acta de entrega contrato No 001-01-DIGSA-JEFSA-CACOM5- ESM3029-2022 (1 folio)
Acta de entrega contrato No 001-02-DIGSA-JEFSA-CACOM5- ESM3029-2022 (1 folio)

Elaboró: T1. PULIDO / MEGOD Aprobó:T1. PULIDO / MEGOD

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-038
	FORMATO ACTA DE ENTREGA DE SUPERVISIÓN CONTRATOS U ORDENES DE COMPRA DE BIENES Y/O SERVICIOS EN GENERAL	Versión N°:	1
		Vigencia:	18/03/2022

I. INFORMACIÓN GENERAL

Contrato u orden de Compra No:	*No. 001-01-DIGSA-JEFSA-CACOM5- ESM3029-2022*	*Fecha*	12-dic-22
Nombre del Supervisor que entrega:	*T1. PULIDO GOMEZ SANDRA PULIDO*		
Nombre del Supervisor que recibe:	*T1 MENDIETA PULIDO LADY BRISSETH*		

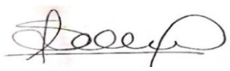
Procentaje programado:	100%	Procentaje ejecutado:	91%	(-) Atraso o (+) Adelanto:	9%

II.LISTA DE CHEQUEO

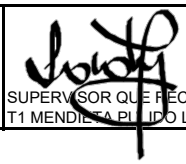
A continuación, el Supervisor que entrega debera describir las actividades realizadas y a realizar

No.	ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO	PENDIENTE			OBSERVACIONES
		SI	NO	N/A	
1	MINUTA PRINICIPAL Y SUS MODIFICACIONES, PÓLIZAS Y APROBACIÓN DE PÓLIZAS, CPA, CDP Y CRP		X		
2	ACTA DE INICIO (si aplica)		X		
3	BIENES Y/O SERVICIOS RECIBIDOS A LA FECHA		X		Desde el inicio y hasta la fecha sin novedad
4	BIENES Y/O SERVICIOS PENDIENTES POR RECIBIR	X			Los que correspondan del 01 al 31 de Diciembre
5	INFORMES DE SUPERVISIÓN PRESENTADOS A LA FECHA	X			Realizar el informe de supervision del mes de diciembre
6	ACTAS DE REUNIONES			X	
7	DEMAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN DEPENDIENDO EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA	X			Tramitar pago de las actividades del 01 al 31 de Diciembre PAC Enero

ESTE FORMATO DEBE SER PRESENTADO POR LA SUPERVISIÓN QUE ENTREGA A LA SUPERVISIÓN QUE RECIBE Y VICEVERSA, CON EL FIN DE VERIFICAR EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA SUPERVISADO. (EL ACTA ORIGINAL DEBE SER ANEXADA AL EXPEDIENTE DEL CONTRATO ELECTRÓNICO NUMERAL 7 EJECUCIÓN DEL CONTRATO)



SUPERVISOR QUE ENTREGA
T1 PULIDO GOMEZ SANDRA MILENA



SUPERVISOR QUE RECIBE
T1 MENDIETA PULIDO LADY BRISSETH