1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	***ANDREA DEL PILAR AGUDELO VARELA***
Informe de Actividades Nº	***2 de 3***
Periodo	*30/10/2022 a 29/11/2022*
Número del Contrato	*6456 del 28 de septiembre de 2022*
Objeto:	***"PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES INHERENTES A LA GESTION DEL RIESGO Y/O DESASTRES ANTRÓPICOS ASOCIADOS AL RIESGO QUÍMICO Y LA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS EN LOS TURNOS PROGRAMADOS POR LA DIGER, EN EL MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA."***
Plazo	*3 meses*
Valor Total del Contrato	*$ 8'108.100*
Valor del Periodo del Informe	*$2´702.700*
Fecha de Inicio	*30/09/2022*
Fecha de Terminación	*29/12/2022*
Proyecto	*Fortalecimiento Institucional de la Gestión del Riesgo de Desastres en el Municipio de Pereira*
Supervisor	*Alexander Galindo López*
Dependencia	*Dirección de Gestión del Riesgo-DIGER*

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
1. Brindar apoyo administrativo (respuesta a oficios e informes) y operativo al área educativa en la socialización a la comunidad en los temas relacionados con riesgo químico, como al igual generar actividades de impacto a la población, con relación a programas de gestión y control del riesgo en el municipio de Pereira.	***30/10-29/11/2022**. Se hace revisión del correo institucional SAIA, para darle atención a la información que allí llega y requiere ser atendida según la radicación y la prioridad; no se evidencian oficios a responder por solicitudes o peticiones de la comunidad, por lo cual no se tienen asignadas respuestas a dar durante este período. Esta actividad se realiza cumpliendo con los alcances del objeto contractual.* ***01/11/2022**. Reunión con coordinadora y profesional de apoyo para revisión de los avances correspondientes al protocolo de riesgo químico que se ha venido formulando por parte del equipo de trabajo y que ha sido solicitado para entrega de avance de dicho documento. Se revisa el avance que se lleva hasta el momento, y se identifican los puntos que deben ser complementados para el cumplimiento de dicha entrega, se dejan pendientes algunos puntos que requieren complementación y que se abordarán en próxima reunión que se hará con todos los miembros del equipo.* ***01/11/2022**. Se recibe por medio del grupo de WhatsApp del área de riesgo químico por parte de la coordinadora el informe de las acciones ejecutadas en el mes de septiembre con la finalidad de socializar la información y que los integrantes del equipo revisáramos si era necesario la modificación o adición de información. Se hace la revisión y se le dan las observaciones encontradas a la líder del área para su evaluación y adición en el informe a presentar.*	*Se adjunta archivo digital*	*Sin Observaciones*

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
1. Brindar apoyo administrativo (respuesta a oficios e informes) y operativo al área educativa en la socialización a la comunidad en los temas relacionados con riesgo químico, como al igual generar actividades de impacto a la población, con relación a programas de gestión y control del riesgo en el municipio de Pereira.	***02/11/2022**. Se asiste a reunión del área de riesgo químico con la finalidad de dar continuidad al proceso de revisión del protocolo del área, el cual se ha estado construyendo de manera paulatina por parte de todos los integrantes, en reunión previa se identificaron y establecieron algunos puntos tener en cuenta ya sea para revisión o complementación y se procedió a ejecutar dicha actividad en esta reunión, complementando lo que se evidenció necesario y retomando algunos temas que se encontraban aún sin aclarar. Se realiza el aporte por cada uno de los asistentes, se plasma en el documento y se concluyen con algunos puntos que se abordarán más adelante, previo a la entrega final.* ***10/11/2022**. Se asiste a reunión en las instalaciones de la DIGER, con Santiago Restrepo a la que asistimos todos los integrantes del equipo de riesgo químico, con la finalidad de socializar los avances que se tienen en el mapa de riesgo químico municipal y que será presentado al director, se expone por parte de Santiago todo lo relacionado a las modificaciones y adiciones incluidas en el mapa según solicitudes hechas, se realiza así mismo la inclusión de probables nuevos items y reconocimiento de escenarios, para complementar el trabajo que se ha desarrollado hasta el momento, se socializó entre todos los integrantes de la reunión las modificaciones probables que se presentaron anteriormente y las expectativas que se tienen en cuanto al resultado final que se presentará.* ***15/11/2022**. Se asiste a la oficina DIGER por solicitud de la líder del área, quien convoca a reunión del equipo de riesgo químico para revisar las actividades desarrolladas a la fecha, la presentación del mes de octubre y demás acciones que han realizado, pues se tiene el seguimiento en los próximos días con la coordinadora del subproceso de manejo del desastre. Se consolida, revisa y retroalimenta tanto la información como la presentación que se hará ante la coordinadora y el director por parte de la líder del área.*	*Se adjunta archivo digital*	*Sin Observaciones*

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
1. Brindar apoyo administrativo (respuesta a oficios e informes) y operativo al área educativa en la socialización a la comunidad en los temas relacionados con riesgo químico, como al igual generar actividades de impacto a la población, con relación a programas de gestión y control del riesgo en el municipio de Pereira.	***16/11/2022.*** *Se asiste a reunión en las instalaciones de las oficinas del Instituto de Movilidad del Municipio de Pereira, con la líder del área de riesgo químico, y los profesionales de apoyo del área, con la finalidad de socializar lo correspondiente a los operativos de transporte de sustancias peligrosas que se abordarán próximamente. En la reunión participan tanto el comandante que se encuentra a cargo actualmente como funcionaria que participó en los operativos de transporte que se realizaron en vigencias pasadas. En la reunión se socializa la experiencia de la entidad en operativos pasados y se socializan los resultados de la reunión previa con AMCO, se aclaran algunos puntos que se han tenido en cuenta para los nuevos operativos que se programarán y se dejan establecidos algunos compromisos que se establecieron para ellos como instituto de movilidad, al igual que se les informarán los resultados de las siguientes reuniones y de la nueva agenda sea para reunión con todas las entidades o capacitación.* ***18/11/2022.*** *Se asiste a la jornada de capacitación virtual dirigida por el ministerio de salud y protección social en el tema relacionado con el abordaje de intoxicaciones temporada fin de año, en dicha capacitación se trataron los temas correspondientes no solo a las intoxicaciones por consumo de alcohol u otras sustancias perjudiciales para la salud humana, sino además por las intoxicaciones que pueden presentarse con fósforo blanco (pólvora) a lo cual es competente para el área de riesgo químico dicha información, teniendo en cuenta las actividades realizadas por el equipo profesional y las actividades que se adelantan en la temporada decembrina, con el comité de pólvora.*	*Se adjunta archivo digital*	*Sin Observaciones*

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
1. Brindar apoyo administrativo (respuesta a oficios e informes) y operativo al área educativa en la socialización a la comunidad en los temas relacionados con riesgo químico, como al igual generar actividades de impacto a la población, con relación a programas de gestión y control del riesgo en el municipio de Pereira.	***22/11/2022.*** *Se asiste a reunión del equipo de riesgo químico, convocada por la líder del área con la finalidad de realizar una revisión de la base de datos de visitas realizadas hasta el momento por cada uno de los centros de evaluación zonal-CEZ y establecer los seguimiento pertinentes según las necesidades, problemáticas y/o inconformidades que se hayan evidenciado en la primera visita y que se considere necesario realizar una nueva inspección para verificar cumplimiento de requisitos o un nuevo control e identificación de los riesgos asociados a la actividad que realizan.* ***25/11/2022.*** *Se asiste a la jornada de intervención realizada en la institución educativa La Palmilla, en esta ocasión la charla fue dirigida al grupo de docentes y directivos de la institución educativa y a la cual también asisten profesionales del área educativa. En esta jornada se realizó trabajo de socialización de diferentes temas, entre los que estuvieron, las acciones realizadas por la Dirección de Gestión del Riesgo en el muniicpio, el plan escolar y familiar de emergencia, el riesgo químico en los hogares y en la institución educativa y en los demás escenarios en que se desenvuelve la comunidad y el fortalecimiento de los demás componentes relacionados con la gestión del riesgo. Al final de la jornada se socializó y se retroalimentó el proceso realizado, se atendieron consultas y se aclararon inquietudes y se prosiguió dando conclusión y cierre a la actividad desarrollada.* ***29/11/2022.*** *Se asiste a la socialización de la empresa ISA Intercolombia "Simulación para la Gestión del riesgo 2022" en la cual esta empresa transportadora de energía a nivel nacional, expone los componentes de su Plan de gestión del riesgo y atención de emergencias, teniendo en cuenta el contexto en el municipio y los diferentes factores que podrían afectar dicha zona. La actividad es dirigida por personal de esta empresa y se cuenta además con la participación de Secretaría de salud, Bomberos oficiales, PONALSAR, Secretaría de Gobierno, Cruz Roja y personal de la DIGER. Se socializa dicho plan, se realizan actividades lúdicas de aprendizaje y se retroalimenta el proceo, genrando colectivamente tanto conclusiones como recomendaciones de la* actividad.	*Se adjunta archivo digital*	*Sin Observaciones*

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
2. Realizar el diagnostico, evaluación y seguimiento a las amenazas de tipo antrópico (sustancias peligrosas, equipos electromecánicos, etc.) en establecimientos de comercio georreferenciados en los centros de evaluaciónzonal del 1 al 6 (CEZ 1-2-3- 4-5-6) en donde acopien, distribuyan y/o comercialicen productos químicos en el municipio de Pereira.	***08/11/2022.*** *Se realizó en compañía de la líder del área de riesgo químico, recorrido por la zona de San Joaquin, Altavista, El Cardal, Comfamiliares, Birmania y otros barrios aledaños, identificando establecimientos a visitar, se referenciaron algunos establecimientos sujetos de visita técnica por parte del área; se georreferenciaron y se anexaron a la base de datos de los establecimientos que se han identificado a nivel municipal, para posteriormente incluirlo en el mapa de riesgo químico. Se dejó la información registrada por parte de la líder del proceso en la base de datos con la finalidad de programar la visita en los próximos días. Esta actividad se realiza cumpliendo con los alcances del objeto contractual.* ***28/11/2022.*** *Se realizan visitas técnicas en compañía de la coordinadora del área de riesgo químico y profesional de apoyo a los establecimientos ConstruPiscinas y The pool market, ubicadas en la zona de cerritos; las cuales comercializan tanto estructuras como insumos químicos para piscinas. En el caso de los dos lugares visitados, se contó con la atención de los respectivos encargados o administradores, quienes brindaron la información correspondiente a productos manejados, cantidades aproximadas almacenadas, lugares donde se almacenan los productos químicos que manejan y métodos de empaque o envasado; con dicha información se diligenció la lista de chequeo y se realizaron algunas recomendaciones según lo evidenciado durante la visita. Así mismo se expusieron las herramientas con las que cuenta el establecimiento para la prevención de incidentes y los procesos que se han adelantado desde el área de seguridad y salud en el trabajo. Se le informa a quienes atendieron la visita en el establecimiento, los aspectos generales evidenciados y se resuelven las inquietudes, al igual que se toma el registro fotográfico respectivo de la actividad y la georreferenciación del establecimiento visitado.*	*Se adjunta archivo digital*	*Sin Observaciones*

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
3. Apoyar a la direcciónde Gestión del Riesgo en la atención de emergencias de origen antrópico y/o natural de acuerdo con los turnos de emergencias programados y/o apoyo que se soliciteen el proceso de entrega de ayudas humanitarias durantey después de las emergencias que ocurran en el municipio de Pereira.	***18/11/2022.*** *Atendiendo convocatoria del coordinador de emergencias del municipio, la coordinadora del subproceso de manejo del desastre y cumpliendo con el protocolo establecido para la atención de emergencia por inundación en el corregimiento de caimalito, se hace presencia en las instalaciones de la corregiduría teniendo en cuenta que se hace parte del equipo 1, en el lugar se siguen las instrucciones del coordinador de emergencias, apoyando la coordinación logística de alimentación y posteriormente se apoya la actividad de digitalización de censos. Se realizan las labores asignadas y se permanece en el lugar para la atención de la comunidad afectada, hasta que se recibe la orden de la terminación del turno de atención.*	*Se adjunta archivo digital*	*Sin Observaciones*
4. Brindar apoyo al subproceso de manejo del desastre de la DIGER, y demás actividades relacionadascon el objeto contractual	***02/11/2022.*** *Se asiste a petición del director a la rendición de cuentas del alcalde de la ciudad de Pereira, el señor Carlos Alberto Maya, la cual se realiza en las instalaciones de expofuturo y a la que asiste el equipo de trabajo de la Dirección de Gestión del Riesgo, otras dependencias y diferentes sectores públicos y privados del municipio con el fin de conocer los avances en el plan de desarrollo municipal del gobierno actual. Esta actividad se realiza cumpliendo con los alcances del objeto contractual.* ***03/11/2022.*** *Atendiendo la solicitud de la coordinadora del subproceso de manejo del desastre se brinda el apoyo logístico requerido en la actividad correspondiente a la simulación realizada en el marco del desarrollo de actividades del consejo municipal de gestión del riesgo. En dicho evento con el compañero Jaime Aristizábal, se apoya la logística del evento, se realizan las actividades encomendadas y se dejan organizadas con el apoyo de los demás compañeros de la Dirección de Gestión del Riesgo el COE tal como fue solicitado por parte de la coordinadora. Esta actividad se realiza cumpliendo con los alcances del objeto contractual.*	*Se adjunta archivo digital*	*Sin Observaciones*

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
	10,17 y 24/11/2022. *Se asiste a la oficina de la DIGER cumpliendo con la programación establecida para atención al público para atender cualquier inquietud o solicitud de la comunidad en el tema de riesgo químico, se asiste en la jornada establecida sin presentarse ningún requerimiento por parte de la comunidad en cuanto al área de riesgo químico; sin embargo, se apoyan las labores de atención de la comunidad que asiste en la jornada y que necesita cualquier tipo de orientación. Esta actividad se realiza dando cumplimiento a los alcances del objeto contractual.* ***26/11/2022.*** *Se asiste atendiendo directriz de la coordinadora del subproceso de manejo del desastre al evento en el que se contó con la presencia de la ministra de vivienda, para firmar el compromiso del gobierno nacional con el local, para la asignación de viviendas a los damnificados de la emergencia del deslizamiento ocurrido el presente año y que afectó tanto familias de los municipios de Pereira como de Dosquebradas. En el evento se ejecutaron las actividades logísticas asignadas y se cumplió con lo encomendado hasta el cierre del evento. Esto se realiza cumpliendo con los alcances del objeto contractual.*		

ANDREA DEL PILAR AGUDELO VARELA
Contratista
C.C. 42.154.150

Vo.Bo.
ALEXANDER GALINDO LÓPEZ
Director DIGER

AGALINDO-02459916170052-2512244-005603575-A
ARODRIGUEZS-02459917173222-2512244-005609050-A
ARODRIGUEZS-02459919113952-2512244-005613384-A

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Cancelar

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

○ Porcentaje ○ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren en

Id de pago	% de facturación prevista	Número de factura	Fecha prevista de emisión	Fecha de emisión	Fecha de recepción
Pago 001	33,33	PAGO 1 OCTUBRE FACTURA 29433	31/10/2022 12:00 PM *(UTC -5 horas)*	30/09/2022 12:23:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	27 días de tiempo transcurrido *(3/11/2022 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Pago 002	33,33	-	29/11/2022 12:00 PM *(UTC -5 horas)*	-	-
Pago 003	33,34	-	29/12/2022 12:00 PM *(UTC -5 horas)*	-	-

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo
☐	ANDREA DEL PILAR AGUDELO COMP10037.pdf	ANDREA DEL PILAR AGUDELO COMP10037.pdf
☐	ANDREA DEL PILAR AGUDELO.PDF	ANDREA DEL PILAR AGUDELO.PDF
☐	INICIO ANDREA .pdf	INICIO ANDREA .pdf
☐	PAGO 1	PAGO 1.zip

Cancelar

AGALINDO-02459916170052-2512244-005603575-A
ARODRIGUEZS-02459917173222-2512244-005609050-A
ARODRIGUEZS-02459919113952-2512244-005613384-A

PEREIRA Gobierno de la Ciudad CAPITAL DEL EJE

EVIDENCIAS DE INFORME MENSUAL

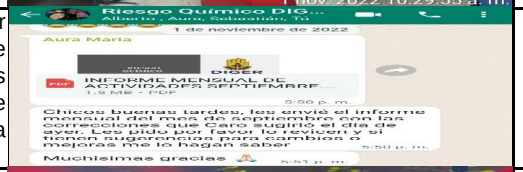
DIGER PEREIRA

CONTRATISTA: Andrea del Pilar Agudelo Varela

SUBPROCESO: Subproceso de Manejo de Desastre

INFORME DE ACTIVIDADES Nro.: 1

PERIODO: 30 de octubre de 2022 al 06 de noviembre de 2022

NUMERO DE ALCANCE	FECHA DE ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	EVIDENCIA REGISTRO FOTOGRAFICO/ ACTA/ RADICADO/ ETC	OBSERVACIONES
1	30/10-06/11/2022	Se hace revisión del correo institucional SAIA, para darle atención a la información que allí llega y que requiere ser atendida según la radicación y la prioridad; no se evidencian oficios a responder por solicitudes o peticiones de la comunidad, por lo cual no se tienen asignadas respuestas a dar durante este período. Esta actividad se realiza cumpliendo con los alcances del objeto contractual.	Evidencias en Usuario Saia: aagudelo	N/A
1	01/11/2022	Reunión con coordinadora y profesional de apoyo para revisión de los avances correspondientes al protocolo de riesgo químico que se ha venido formulando por parte del equipo de trabajo y que ha sido solicitado para entrega de avance de dicho documento. Se revisa el avance que se lleva hasta el momento, y se identifican los puntos que deben ser complementados para el cumplimiento de dicha entrega, se dejan pendientes algunos puntos que requieren complementación y que se abordarán en próxima reunión que se hará con todos los miembros del equipo.		N/A
1	01/11/2022	Se recibe por medio del grupo de WhatsApp del área de riesgo químico por parte de la coordinadora el informe de las acciones ejecutadas en el mes de septiembre con la finalidad de socializar la información y que los integrantes del equipo revisáramos si era necesario la modificación o adición de información. Se hace la revisión y se le dan las observaciones encontradas a la líder del área para su evaluación y adición en el informe a presentar.		N/A
4	02/11/2022	Se asiste a petición del director a la rendición de cuentas del alcalde de la ciudad de Pereira, el señor Carlos Alberto Maya, la cual se realiza en las instalaciones de expofuturo y a la que asiste el equipo de trabajo de la Dirección de Gestión del Riesgo, otras dependencias y diferentes sectores públicos y privados del municipio con el fin de conocer los avances en el plan de desarrollo municipal del gobierno actual. Esta actividad se realiza cumpliendo con los alcances del objeto contractual.		N/A
1	02/11/2022	Se asiste a reunión del área de riesgo químico con la finalidad de dar continuidad al proceso de revisión del protocolo del área, el cual se ha estado contruyendo de manera paulatina por parte de todoso los integrantes, en reunión previa se identificaron y establecieron algunos puntos tener en cuenta ya sea para revisión o complementación y se procedió a ejecutar dicha actividad en esta reunión, complementando lo que se evidenció necesario y retomando algunos temas que se enconraban aún sin aclarar. Se realiza el aporte por cada uno de los asistentes, se plasma en el docuemtno y se concluyen con algunos puntos que se abordarán más adelante, previo a la entrega final.		N/A

AGALINDO-02459916170052-2512244-005603575-A
ARODRIGUEZS-02459917173222-2512244-005609050-A
ARODRIGUEZS-02459919113952-2512244-005613384-A

4	03/11/2022	Atendiendo la solicitud de la coordinadora del subproceso de manejo del desastre se brinda el apoyo logístico requerido en la actividad correspondiente a la simulación realizada en el marco del desarrollo de actividades del consejo municipal de gestión del riesgo. En dicho evento con el compañero Jaime Aristizabal, se apoya la logística del evento, se realizan las actividades encomendadas y se dejan organizadas con el poyo de los demás compañeros de la Dirección de Gestión del Riesgo el COE tal como fue solicitado por parte de la coordinadora. Esta actividad se realiza cumpliendo con los alcances del objeto contractual.		N/A

AGALINDO-02459916170052-2512244-005603575-A
ARODRIGUEZS-02459917173222-2512244-005609050-A
ARODRIGUEZS-02459919113952-2512244-005613384-A

PEREIRA Gobierno de la Ciudad CAPITAL DEL EJE

EVIDENCIAS DE INFORME MENSUAL

DIGER PEREIRA

CONTRATISTA: Andrea del Pilar Agudelo Varela

SUBPROCESO: Subproceso de Manejo de Desastre

INFORME DE ACTIVIDADES Nro.: 2

PERIODO: 07 de noviembre de 2022 al 13 de noviembre de 2022

NUMERO DE ALCANCE	FECHA DE ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	EVIDENCIA REGISTRO FOTOGRAFICO/ ACTA/ RADICADO/ ETC	OBSERVACIONES
1	07-13/11/2022	Se hace revisión del correo institucional SAIA, para darle atención a la información que allí llega y que requiere ser atendida según la radicación y la prioridad; no se evidencian oficios a responder por solicitudes o peticiones de la comunidad, por lo cual no se tienen asignadas respuestas a dar durante este período. Esta actividad se realiza cumpliendo con los alcances del objeto contractual.	Evidencias en Usuario Saia: aagudelo	N/A
2	08/11/2022	Se realiza visita técnica en compañía de la coordinadora del área de riesgo químico al almacén de pinturas Autocolores, ubicada en el sector del centro; el cual comercializa pinturas para autos y algunos solventes. La visita fue atendida por el administrador, quien brindó la información correspondiente a productos manejados, cantidades aproximadas almacenadas, lugares donde se almacenan los productos químicos que maenjan y métodos de empaque o envasado; con dicha información se diligenció la lista de chequeo y se realizaron algunas recomendaciones según lo evidenciado durante la visita. Así mismo se expusieron las herramientas con las que cuenta el establecimiento para la prevención de incidentes y los procesos que se han adelantado desde el área de seguridad y salud en el trabajo. Se le informa a quienes atendieron la visita en el establecimiento, los aspectos generales evidenciados y se resuelven las inquietudes, al igual que se toma el registro fotográfico respectivo de la actividad y la georreferenciación del establecimiento visitado.		N/A
2	08/11/2022	Se realizó en compañía de la líder del área de riesgo químico, recorrido por la zona de San Joaquin,Altavista, El Cardal, Comfamiliares, Birmania y otros barrios aledaños, identificando establecimientos a visitar, se referenciaron algunos establecoimientos sujetos de visita técnica por parte del área; se georreferenciaron y se anexaron a la base de datos de los establecimientos que se han identificado a nivel municipal, para posteriormente incluirlo en el mapa de riesgo químico. Se dejó la información registrada por parte de la líder del proceso en la base de datos con la finalidad de programar la visita en los próximos días. Esta actividad se realiza cumpliendo con los alcances del objeto contractual.	 	
4	10/11/2022	Se asiste a la oficina de la DIGER cumpliendo con la programación establecida para atención al público para atender cualquier inquietud o solicitud de la comunidad en el tema de riesgo químico, se asiste en la jornada establecida sin presentarse ningún requerimiento por parte de la comunidad en cuanto al área de riesgo químico; sin embargo, se apoyan las labores de atención de la comunidad que asiste en la jornada y que necesita cualquier tipo de orientación. Esta actividad se realiza dando cumplimiento a los alcances del objeto contractual.		N/A

AGALINDO-02459916170052-2512244-005603575-A
ARODRIGUEZS-02459917173222-2512244-005609050-A
ARODRIGUEZS-02459919113952-2512244-005613384-A

1	10/11/2022	Se asiste a reunión en las instalaciones de la DIGER, con Santiago Restrepo a la que asistimos todos los integrantes del equipo de riesgo químico, con la finalidad de socializar los avances que se tienen en el mapa de riesgo químico municipal y que será presentado al director, se expone por parte de Santiago todo lo relacionado a las modificaciones y adiciones incluidas en el mapa según solicitudes hechas, se realiza así mismo la inclusión de probables nuevos items y reconocimiento de escenarios, para complementar el trabajo que se ha desarrollado hasta el momento, se socializó entre todos los integrantes de la reunión las modificaciones probables que se presentaron anteriormente y las expectativas que se tienen en cuanto al resultado final que se presentará.		N/A
3	12/10/2022	Atendiendo convocatoria del coordinador de emergencias del municipio, de la coordinadora del subproceso de manejo del desastre y teniendo en cuenta el protocolo establecido para la atención de emergencia por inundación en el corregimiento de caimalito, se inicia con actividad de alistamiento ente la posible inminencia del desplazamiento a dicha zona para la atención de la comunidad afectada en caso de darse la emergencia. Se queda atento al llamado del coordinador, teniendo en cuenta que se hace parte del primer equipo que se tiene establecido para llegar al lugar, por lo cual se entra en etapa de atención ante un nuevo llamado.		N/A

AGALINDO-02459916170052-2512244-005603575-A
ARODRIGUEZS-02459917173222-2512244-005609050-A
ARODRIGUEZS-02459919113952-2512244-005613384-A

PEREIRA Gobierno de la Ciudad CAPITAL DEL EJE

EVIDENCIAS DE INFORME MENSUAL

DIGER PEREIRA

CONTRATISTA: Andrea del Pilar Agudelo Varela

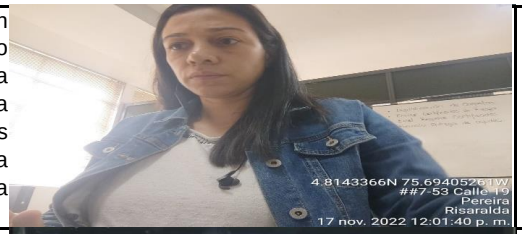
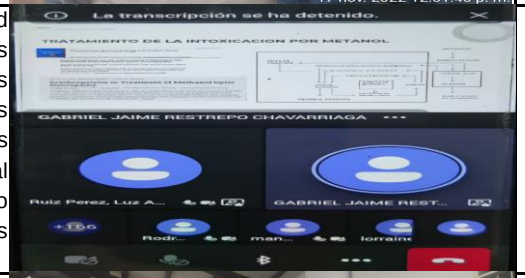
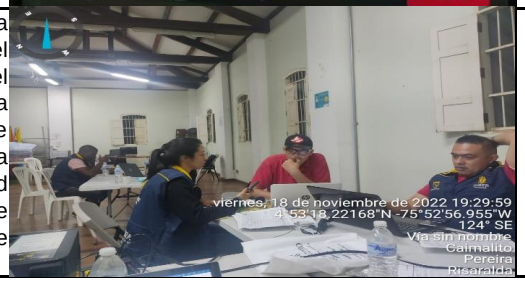
SUBPROCESO: Subproceso de Manejo de Desastre

INFORME DE ACTIVIDADES Nro.: 2

PERIODO: 14 de noviembre de 2022 al 20 de noviembre de 2022

NUMERO DE ALCANCE	FECHA DE ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	EVIDENCIA REGISTRO FOTOGRAFICO/ ACTA/ RADICADO/ ETC	OBSERVACIONES
1	14-20/11/2022	Se hace revisión del correo institucional SAIA, para darle atención a la información que allí llega y que requiere ser atendida según la radicación y la prioridad; no se evidencian oficios a responder por solicitudes o peticiones de la comunidad, por lo cual no se tienen asignadas respuestas a dar durante este período. Esta actividad se realiza cumpliendo con los alcances del objeto contractual.	Evidencias en Usuario Saia: aagudelo	N/A
1	15/11/2022	Se asiste a la oficina de la Dirección de Gestión del Riesgo por solicitud de la líder del área, quien convoca a reunión del equipo de riesgo químico para revisar las actividades desarrolladas a la fecha, la presentación del mes de octubre y demás acciones que han realizado por los miembros del equipo, ya que se tiene el seguimiento en los próximos días por parte de la coordinadora del subproceso de manejo del desastre. Se consolida, revisa y retroalimenta tanto la información como la presentación que se hará ante la coordinadora y el director por parte de la líder del área.		N/A
1	16/11/2022	Se asiste a reunión en las instalaciones de las oficinas del Instituto de Movilidad del Municipio de Pereira, con la líder del área de riesgo químico, los dos de los profesionales de apoyo del área, con la finalidad de socializar lo correspondiente a los operativos de transporte de sustancias peligrosas que se abordarán próximamente. En la reunión participan tanto el comandante que se enceuntra a cargo actualente como funcionaria que participó en los operativos de transporte que se realizaron en vigencias pasadas. En la reunión se socializa la experiencia de la entiad en operativos pasados y se socializan los resultados de la reunión previa con AMCO, se aclaran algunos puntos que se han tenido en cuenta para los nuevos operativos que se programarán y se dejan establecidos algunos compromisos que se establecieron para ellos como instituto de movilidad, al igual que se les informarán los resulados de las siguientes reuniones y de la nueva agenda sea para reunión con todas las entidades o capacitación.		N/A
1	16/11/2022	Se asiste a la jornada de intervención realizada en la Fundación Universitaria del Área Andina, ubicada en el centro de la ciudad y dirigida a estidiantes del programa de enfermería, a la cual también asisten los demás profesionales de apoyo del área de riesgo químico. En esta jornada se realizó trabajo de socialización de la presentación desarrollada por el área en relación a los riesgos que podrían generarse en el manejo de materiales peligrosos tanto en el ambito de formación, como en los hogares y en otros sitios que generalmente se frecuentan, se exponene dichos temas, se atienden inquietudes y se aclaran las dudas que presentaron los participantes. Al final de la jornada se socializó y se retroalimentó el proceso realizado, dando conclusión y cierre a la actividad desarrollada.		N/A

AGALINDO-02459916170052-2512244-005603575-A
ARODRIGUEZS-02459917173222-2512244-005609050-A
ARODRIGUEZS-02459919113952-2512244-005613384-A

4	17/11/2022	Se asiste a la oficina de la DIGER cumpliendo con la programación establecida para atención al público para atender cualquier inquietud o solicitud de la comunidad en el tema de riesgo químico, se asiste en la jornada establecida sin presentarse ningún requerimiento por parte de la comunidad en cuanto al área de riesgo químico; sin embargo, se apoyan las labores de atención de la comunidad que asiste en la jornada y que necesita cualquier tipo de orientación. Esta actividad se realiza dando cumplimiento a los alcances del objeto contractual.		N/A
1	18/11/2022	Se asiste a la jornada de capacitación virtual dirigida por el ministerio de salud y protección social en el tema relacionado con el abordaje de intoxicaciones temporada fin de año, en dicha capacitación se trataron los temas correspondientes no solo a las intoxicaciones por consumo de alcohol u otras sustancias perjudiciales para la salud humana, sino además por las intoxicaciones que pueden presentarse con fósforo blanco (pólvora) a lo cual es competenete para el área de riesgo químico dicha información, teniendo en cuenta las ctividades realziadas por el equipo profesional y las actividades que se adelantan en la temporada decembrina, con el comité de pólvora.		
3	18/11/2022	Atendiendo convocatoria del coordinador de emergencias del municipio, la coordinadora del subproceso de manejo del desastre y cumpliendo con el protocolo establecido para la atención de emergencia por inundación en el corregimiento de caimalito, se hace presencia en las instalaciones de la corregiduría teniendo en cuenta que se hace parte del equipo 1, en el lugar se siguen las instrucciones del coordinador de emergencias, apoyando la coordinación logística de alimentación y posteriormente se apoya la actividad de digitalización de censos. Se realizan las labores asignadas y se permanece enel lugar para la atención de la comunidad afectada, hasta que se recibe la orden de la terminación del turno de atención.		N/A

AGALINDO-02459916170052-2512244-005603575-A
ARODRIGUEZS-02459917173222-2512244-005609050-A
ARODRIGUEZS-02459919113952-2512244-005613384-A

PEREIRA Gobierno de la Ciudad CAPITAL DEL EJE

EVIDENCIAS DE INFORME MENSUAL

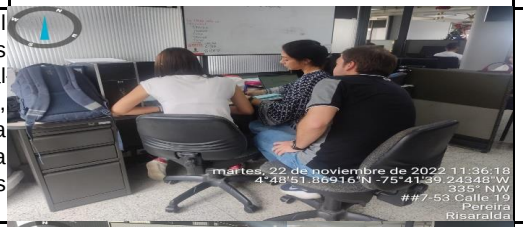
DIGER PEREIRA

CONTRATISTA: Andrea del Pilar Agudelo Varela

SUBPROCESO: Subproceso de Manejo de Desastre

INFORME DE ACTIVIDADES Nro.: 2

PERIODO: 21 de noviembre de 2022 al 29 de noviembre de 2022

NUMERO DE ALCANCE	FECHA DE ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	EVIDENCIA REGISTRO FOTOGRAFICO/ ACTA/ RADICADO/ ETC	OBSERVACIONES
1	21-29/11/2022	Se hace revisión del correo institucional SAIA, para darle atención a la información que allí llega y que requiere ser atendida según la radicación y la prioridad; no se evidencian oficios a responder por solicitudes o peticiones de la comunidad, por lo cual no se tienen asignadas respuestas a dar durante este período. Esta actividad se realiza cumpliendo con los alcances del objeto contractual.	Evidencias en Usuario Saia: aagudelo	N/A
1	22/11/2022	Se asiste a reunión del equipo de riesgo químico, convocada por la líder del área con la finalidad de realizar una revisión de la base de datos de visitas realizadas hasta el momento por cada uno de los centros de evaluación zonal CEZ y establecer los seguimiento pertinentes según las necesidades, problemáticas y/o inconformidades que se hayan evidenciado en la primera visita y que se considere necesario realizar una nueva inspección para verificar cumplimiento de requisitos o un nuevo control e identificación de los riesgos asociados a la actividad que realizan.		N/A
4	24/11/2022	Se asiste a la oficina de la DIGER cumpliendo con la programación establecida para atención al público para atender cualquier inquietud o solicitud de la comunidad en el tema de riesgo químico, se asiste en la jornada establecida sin presentarse ningún requerimiento por parte de la comunidad en cuanto al área de riesgo químico; sin embargo, se apoyan las labores de atención de la comunidad que asiste en la jornada y que necesita cualquier tipo de orientación. Esta actividad se realiza dando cumplimiento a los alcances del objeto contractual.		N/A
1	25/11/2022	Se asiste a la jornada de intervención realizada en la institución educativa La Palmilla, en esta ocasión la charla fue dirigida al grupo de docentes y directivos de la institución educativa y a la cual también asisten profesionales del área educativa. En esta jornada se realizó trabajo de socialización de diferentes temas, entre los que estuvieron, las acciones realizadas por la Dirección de Gestión del Riesgo en el muniicpio, el plan escolar y familiar de emergencia, el riesgo químico en los hogares y en la institución educativa y en los demás escenarios en que se desenvuelve la comunidad y el fortalecimiento de los demás componentes relacionados con la gestión del riesgo. Al final de la jornada se socializó y se retroalimentó el proceso realizado, se atendieron consultas y se aclararon inquietudes y se prosiguió dando conclusión y cierre a la actividad desarrollada.		N/A

AGALINDO-02459916170052-2512244-005603575-A
ARODRIGUEZS-02459917173222-2512244-005609050-A
ARODRIGUEZS-02459919113952-2512244-005613384-A

4	26/11/2022	Se asiste atendiendo directriz de la coordinadora del subproceso de manejo del desastre al evento en el que se contó con la presencia de la ministra de vivienda, para firmar el compromiso del gobierno nacional con el local, para la asignación de viviendas a los damnificados de la emergencia del deslizamiento occurrido el presente año y que afectó tanto familias de los municipios de Pereira como de Dosquebradas. En el evento se ejecutaron las actividades logísticas asignadas y se cumplió con lo encomendado hasta el cierre del evento. Esto se realiza cumpliendo con los alcances del objeto contractual.		N/A
2	28/11/2022	Se realizan visitas técnicas en compañía de la coordinadora del área de riesgo químico y profesional de apoyo a los establecimientos Construpiscinas y the pool market, ubicadas en la zona de cerritos; lps cuales comercializan tanto estructuras como insumos químicos para piscinas. En el caso de los dos lugares visitados, secontó con la atención de los respectivos encargados o administradores, quienes brindaron la información correspondiente a productos manejados, cantidades aproximadas almacenadas, lugares donde se almacenan los productos químicos que maenjan y métodos de empaque o envasado; con dicha información se diligenció la lista de chequeo y se realizaron algunas recomendaciones según lo evidenciado durante la visita. Así mismo se expusieron las herramientas con las que cuenta el establecimiento para la prevención de incidentes y los procesos que se han adelantado desde el área de seguridad y salud en el trabajo. Se le informa a quienes atendieron la visita en el establecimiento, los aspectos generales evidenciados y se resuelven las inquietudes, al igual que se toma el registro fotográfico respectivo de la actividad y la georreferenciación del establecimiento visitado.	 	N/A
1	29/11/2022	Se asiste a la socialización de la empresa ISA Intercolombia del "Simulación para la Gestión del riesgo 2022" en la cual esta empresa transportadora de energía a nivel nacional, expone los componentes de su Plan de gestión del riesgo y atención de emergencias, teniendo en cuenta el contexto en el municipio y los diferentes factores que podrían afectar dicha zona. La actividad es dirigida por personal de esta empresa y se cuenta además con la participación de Secretaría de salud, Bomberos oficiales, PONALSAR, Secretaría de Gobierno, Cruz Roja y personal de la DIGER. Se socializa dicho plan, se realizan actividades lúdicas de aprendizaje y se retroalimenta el proceo, genrando colectivamente tanto conclusiones como recomendaciones de la actividad.		N/A

AGALINDO-02459916170052-2512244-005603575-A
ARODRIGUEZS-02459917173222-2512244-005609050-A
ARODRIGUEZS-02459919113952-2512244-005613384-A