Seguimiento		X	Final	
Fecha:	07	**de** Diciembre	**de**	2022

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato número:	438 del 30 de septiembre de 2022
Objeto del contrato:	"FORTALECIMIENTO DEL BANCO DE PROYECTOS Y ESTADÍSTICAS DEL MUNICIPIO DE APARTADO, A TRAVÉS DE LA AUTOMATIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN, MONITOREO, SEGUIMIENTO, CONTROL, EVALUACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN Y FUNCIONAMIENTO EJECUTADOS EN LA VIGENCIA 2022"
Valor del contrato:	VEINTICINCO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M.L. ($25.200.000)
Plazo del contrato:	DOS (2) MESES Y VEINTE (20) DÍAS

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor:				
Supervisor:	WILSON ALBEIRO BERRIO ACEVEDO			
Por parte del contratista:	OLIVA HERNÁNDEZ MIRANDA, representante legal de GOBIERNO Y GESTION TERRITORIAL S.A.S.			
Lugar donde se realiza la reunión	Secretaría de Planeación y Ordenamiento Territorial			
Hora de inicio (a.m./p.m.)	10:50a.m.	**Hora de finalización (a.m./p.m.)**	11:10a.m.	

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad u obligaciones específicas	Estado de avance de las actividades (%)	Justificación / Observación
1. Cumplir con los productos establecidos en la ficha técnica del Estudio Previo, numeral 2.3.	100%	El contratista cumple satisfactoriamente con los productos establecidos en la ficha técnica del Estudio Previo correspondiente al período ejecutado, de acuerdo con las actividades descritas en este informe, así: 1. Cargue de información a aplicativos rendición SIRECI: Se cumple con la obligación específica #2 2. Cargue de información a aplicativos de rendición KPT: Se cumple con la obligación específica #4 3. Cargue de información al aplicativo GESPROY Regalías "DNP": Se cumple con la obligación específica #6

		4. Kit Territorial KPT: Se cumple con la obligación específica #4.
2. Brindar a las secretarías del municipio de APARTADÓ, acompañamiento y asesoría para la implementación en el cumplimiento de los requerimientos en los sistemas de información.	100%	En cumplimiento a esta actividad, el contratista brinda apoyo a la Secretaría de Inclusión Social y la Secretaria de Educación, con la respuesta del oficio sancionatorio de la Contraloría General de la Republica con el radicado N° 2020EE0041172, oficio que hacia relevancia con un plan de mejoramiento que habían dejado en años anteriores y por parte de dichas secretarias no le habían dado trámite. Carga esta información en aplicativo SIRECI. De igual manera, brinda respuesta oportuna a la Contraloría General de la República con el requerimiento PASF – 22EE0167941 – 2020-0000475 – 2020-0000487 – 2021-0000339 – no remisión del formato Modalidad M-7-3. Carga esta información en aplicativo SIRECI. Además, adelanta reuniones con el equipo apoyo de supervisión, ingenieros, el área jurídica, Infraestructura y Planeación; evaluando y analizando los avances de los proyectos en ejecución.
3. Comunicar a los respectivos órganos y actores del SGR para la ejecución de las acciones a que haya lugar y serán considerados para la determinación de los procesos.	100%	El contratista cumple con la atención de las llamadas de los asesores del Sistema General de Regalías y del equipo de control de vigilancia de la Contraloría General de la República donde se les atendió e informó los avances de los proyectos, se hace la validación de los compromisos presupuestales y la disponibilidad presupuestal.
4. Consolidar el reporte de seguimiento de indicadores para la Evaluación de la Eficacia del Plan de Desarrollo según lo requiera el Sistema de Información para la Evaluación de la Eficacia "SIEE". – Kit de Planeación Territorial - "KPT".	100%	El contratista cumple esta actividad con la publicación de los reportes de avance con corte al 3er trimestre de 2022, dándole avance físico y financiero a las metas asociadas al plan de desarrollo en la actualidad se trabaja en la reprogramación de las metas para la vigencia 2023 en la cual el DNP ha dado plazo a los municipios hasta el 30 de noviembre de 2022 https://portalterritorial.dnp.gov.co/kpt/interno/seguimiento-pdesarrollo
5. Asesorar y realizar el seguimiento según	100%	Para el cumplimiento de esta actividad fueron actualizados y aprobados los

lineamientos del Departamento Nacional de Planeación DNP vigencia 2020-2023.		proyectos en ejecución, partiendo de los lineamientos del Departamento Nacional de Planeación DNP, la cual es aplicada a cada uno de los proyectos desde la parte precontractual hasta la etapa de terminación y liquidación.
6. Realizar la recopilación de la información generada por los diferentes actores del SGR a través del sistema de información GESPROY "DNP".	100%	Para el cumplimiento de esta obligación, el contratista en este período hace la respectiva verificación y cargue de cada una de las actividades generadas en los avances de obra de los 5 proyectos en ejecución con recursos del FCR Fondo Compensación Regional y con OCAD PAZ; Los proyectos están identificados con código Bpin y objeto y son: 1. Código Bpin: 20191301010197 Construcción de pavimento flexible en asfalto tipo MDC-2 vía Apartadó corregimiento de San José de Apartadó, del municipio de Apartadó. Se realiza el cargue de información del avance físico-financiero del proyecto. 2. Código Bpin: 20201301010064 - Construcción de placa huella en vías rurales para mejorar la conectividad vial y contribuir a alcanzar una paz estable y duradera en el Municipio de Apartadó, Antioquia. Se carga el avance de obra físico-financiero y cada una de las evidencias soportadas. 3. Código Bpin: 20201301011128 - Construcción de unidades sanitarias con pozo séptico en el marco de la implementación de los acuerdos de paz para población dispersa vulnerable víctimas y desplazados del municipio de Apartadó. Se carga el avance de obra físico-financiero y cada una de las evidencias soportadas. 4. Código Bpin: 20201301012048 - Construcción de unidades sanitarias del sector rural en el municipio de Apartadó departamento de Antioquia. Se carga el avance de obra físico-financiero y cada una de las evidencias soportadas. 5. Código Bpin: 20211301011050 - Fortalecimiento de la productividad y competitividad del sector Agrícola en las Líneas de producción de cacao - Limón

		Tahití y Maracuyá para 900 productores del municipio de Apartadó – Actualización en plataforma, actas, avance de obras físico-financiero y cada una de las evidencias soportadas.
7. Consolidación y cargue de información en el Sistema de Presupuesto Giros de Regalías SPGR - MINHACIENDA de los procesos precontractuales y contractuales de los proyectos financiados con recursos de OCAD PAZ.	100%	Para el cumplimiento de esta obligación, el contrista desarrolla las siguientes actividades: 1. Se procedió con la revisión de las actas e informes de obra de los proyectos en ejecución y se actualizó en la plataforma SPGR conforme al avance financiero de los proyectos en ejecución. 2. Se realizó todo el cargue financiero de los proyectos denominado “Construcción de unidades sanitarias del sector rural en el municipio de Apartadó departamento de Antioquia” donde se analizaron las actividades contractuales vs informe de avance de obra. 3. Se realiza el cargue y solicitud en el sistema SPGR todo el cobro de las deducciones y estampillas que se generan a cada uno de los contratistas en ejecución de los proyectos.
8. Elaboración y cargue de las disponibilidades presupuestales de los proyectos aprobados con recursos del Regalías.	100%	El contratista cumple con la realización de la actualización en el aplicativo SPGR (Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías) para los 4 proyectos en ejecución con vigencia 2022.
9. Consolidación y cargue de información de los avances de obra, rendición de la información de los procesos financieros Cuenta Maestra – Cuentas Regalías en el Aplicativo Cuentas Regalías	100%	•Conforme a los lineamientos del DNP se actualizó a corte del 15 de octubre los proyectos en el aplicativo Gesproy Regalías - (Sistema de Monitoreo, Seguimiento, Control y Evaluación) •Se realizaron los cargues y se actualizó en el aplicativo Gesproy – Cuentas y cuenta maestra todos los comprobantes de egreso, órdenes de pago, conciliaciones, estratos y libros.
Datos Generales:		

Compromisos adquiridos en la supervisión		
Compromiso	**Fecha de entrega**	**Responsable**

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

Balance General del Contrato			Pagos realizados al contratista		
Concepto	Valor		Concepto (Anticipo, actas, pagos)	Fecha	Valor
Valor inicial del contrato	$ 25.200.000				
Valor Adiciones	$ 0				
Valor Total del Contrato	$25.200.000				
Valor pagado	$0				
Valor causado que no se ha pagado	$ 9.324.000				
Valor total ejecutado (cantidad y porcentaje)	$ 9.324.000 (37%)				
Valor saldo por ejecutar	$ 15.876.000				
Tiempo ejecutado (cantidad y porcentaje)	37% (1 MES)		**total**		$ 0

Fecha de la próxima reunión	09	**de**	Diciembre	**de**	2022

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los				
(07) Siete	días del mes de	Diciembre	de	2022

WILSON ALBEIRO BERRIO ACEVEDO
SUPERVISOR

OLIVA HERNÁNDEZ MIRANDA
CONTRATISTA

Elaboró: *Mabiana Piedrahita, Prof. Adtiva.*