PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, 31 de diciembre del 2022

Señor
YANINA TELLEZ DAU
SUPERVISOR CONTRATO No 3212466
Coordinadora de la APE
AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Diciembre del año 2022

Referencia: No 3212466 del año 2022

BELKIS LISETH SANCHEZ RAMIREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 22.491.469 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en EMPRENDIMIENTO, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo CUARENTA Y OCHO MILLONES TRESCIENTOS ONCE MIL CIENTO VEINTE PESOS M.L. ($48.311.120.oo). Esta suma, que no incluye IVA, será pagada por EL SENA al CONTRATISTA de la siguiente manera: a) once pagos iguales por valor de ($4.391.920). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros No. 955011085 Banco BBVA, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: El plazo de ejecución del presente contrato es de **11 MESES**, es decir, desde **el 01 DE FEBRERO DE 2022** hasta **el 31 DE DICIEMBRE DE 2022**, y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento, legalización y ejecución indicados en este contrato. Será hasta el 31 de diciembre de 2022.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar servicios profesionales de apoyo a los usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial para la gestión y cumplimiento de las metas e indicadores asignados de acuerdo los lineamientos emitidos por el SENA.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Gestionar las acciones requeridas para el cumplimiento de los Lineamientos Estratégicos, objetivos y metas establecidos		SIGE y Link de Evidencias

	por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento	Registro en la plataforma SIGE de los indicadores entrenamientos Emprendimiento.	
2	Diseñar, gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programasde Emprendimiento	Participación reunión de equipo convocadas por la Líder del SBDC y apoyo administrativo para seguimiento de los indicadores por centro con corte a diciembre de 2022.	Reunión Presencial, registros fotográficos.
3	Cumplir las metas asignadas estableciendo las acciones requeridas para lograr su cumplimiento.	Entrenamientos ruta crear de emprendimiento, entrenamientos a Jóvenes.	Registros de asistencia, email, registros fotográficos.

4	Registrar de manera confiable, oportuna y con calidad la información referente al desarrollo de sus servicios en las plataformastecnológicas de la Entidad, de manera coherente con las evidencias de prestación del servicio.	Registro de indicadoresen la plataforma SIGE	Evidencias en la plataforma SIGE
5	Participar en eventos de divulgación y sensibilización para el fomento de la culturadel emprendimiento atendiendo los lineamientos establecidos	Orientación a emprendedores	Registro fotográficos.
6	Asesorar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas tales como ideación y validación temprana, pitch y formulación de planes de negocio, con recursos del Fondo Emprender y/o otras fuentes de financiación.	Entrenamientos a emprendedores en ideación y validación de sus ideas de negocios Reto 2 Propuesta de Valor.	Correos electrónico y videoconferenciapor Meet, registro fotográficos.
7	Realizar acompañamiento y seguimiento, en la puesta en marcha de las empresas creadas con recursos del Fondo Emprender u otras fuentes de financiación, realizando visitas programadas a las instalaciones de las empresas y asesorías en los Centros de Desarrollo Empresarial SENA.	Orientación y acompañamiento en la puesta en marcha de los siguientes emprendimientos: Domit Express, Hary Pizzería mediterránea y Club de aprendizaje NewPur, Alford publicidad, Conexión, Joseph Josept, Granja avícola nuevo horizonte, Piscícola MTG y Vivero paranawua. Acompañamiento visita de interventoria a los proyectos: Granja avicola nuevo horizonte, piscícola MTG.	Fotografías y actas de las visitas de seguimiento de manera presencial,
8	Asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial de acuerdo con los lineamientos fijados por la entidad.	En este mes no tengo asignado este indicador..	No aplica

9	Dar cumplimiento a los lineamientos emitidos por la Coordinación Nacional y Regional en lo que respecta al uso eficiente en el proceso de asesoría al empresario en Fortalecimiento Empresarial de las metodologías para el mejoramiento de la productividad y medición del índice de productividad de forma periódica y regular.	En este mes no tengo asignado este indicador.	No aplica
10	Acompañar la gestión del enlace regional para la consolidación de alianzas estratégicas que permitan el acceso de los empresarios atendidos a mecanismos y fuentes de financiamiento y de comercialización en sus diferentes etapas de crecimiento e incentivar la consolidación de un ecosistema de inversión, financiación, comercialización y acceso a mercados con y entre empresarios buscando la sostenibilidad empresarial.	En este mes no tengo asignado este indicador.	No aplica
11	Cumplir de forma periódica con el cargue de evidencias en las condiciones y en el medio definido por la Coordinación Nacional y regional de la gestión y asesoría brindada a los empresarios en Fortalecimiento Empresarial.	En este mes no tengo asignado este indicador.	No aplica
12	Realizar acompañamiento e interacción 100% virtual por la ruta CREAR y por la ruta CRECER a los emprendedores y empresarios, de manera oportuna y eficiente de acuerdo con los tiempos establecidos para cada ciclo de servicio, utilizando los diferentes medios que la entidad coloca a disposición para la respectiva prestación del servicio.	Entrenamiento propuesta de valor, por la ruta CREAR.	Fotografías. Plataforma meet.
13	Ejecutar los indicadores establecidos por el Enlace Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos de la coordinación Nacional de Emprendimiento.	Ejecución de los siguientes indicadores a octubre: Planes formulados: 15 Planes viables FE: 15 Empresas creadas FE: 9 Puesta en marcha FE: 6 Empleos potenciales directos FE: 41 Entrenamientos: 26 No personas a Entrenar: 435 Personas entrenadas en ruta del emprendimiento: 237 Empresarios entrenados: 147 No de entrenamientos a jóvenes: 5	Registro SIGE

14	El contratista se compromete bajo sus propios medios a cumplir para la vigencia 2021 o en el tiempo del contrato, con las metas asignadas y lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, en cumplimiento de los objetivos y líneas misionales del programa. Estas metas serán distribuidas por el director regional con el apoyo del enlace regional, así mismo será verificada su ejecución mensual por parte del supervisor del contrato.	Ejecución continua de las metas asignadas así: Planes formulados: 15 Planes viables FE: 15 Empresas creadas FE: 9 Puesta en marcha FE: 6 Empleos potenciales directos FE: 41 Entrenamientos: 26 No personas a Entrenar: 435 Personas entrenadas en ruta del emprendimiento: 237 Empresarios entrenados: 147 No de entrenamientos a jóvenes: 5	Registro en plataforma SIGE y evidencias en el Drive
15	En general, desarrollar todas aquellas actividades inherentes al objeto del contrato y necesarias para la correcta ejecución de los programas de emprendimiento en la regional, de acuerdo con los lineamientos establecidos.	Asesorar y evaluar proyectos de aprendices en etapa productiva del Centro para el desarrollo agroecológico y agroindustrial	Fotografías

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9443661278 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI_NO_x he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (17) folios

Cordialmente,

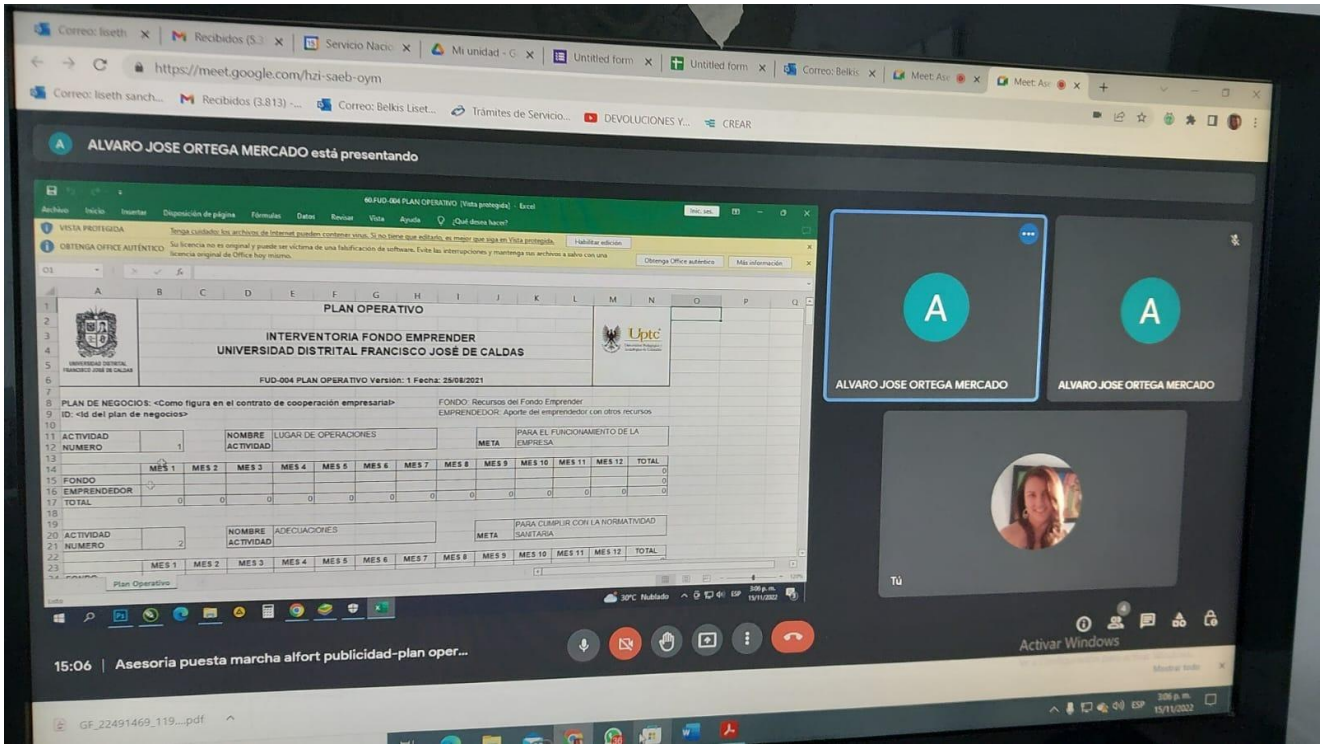
BELKIS LISETH SANCHEZ RAMIREZ
Contratista
C.C. No. 22.491.469 de Barranquilla - Atlántico

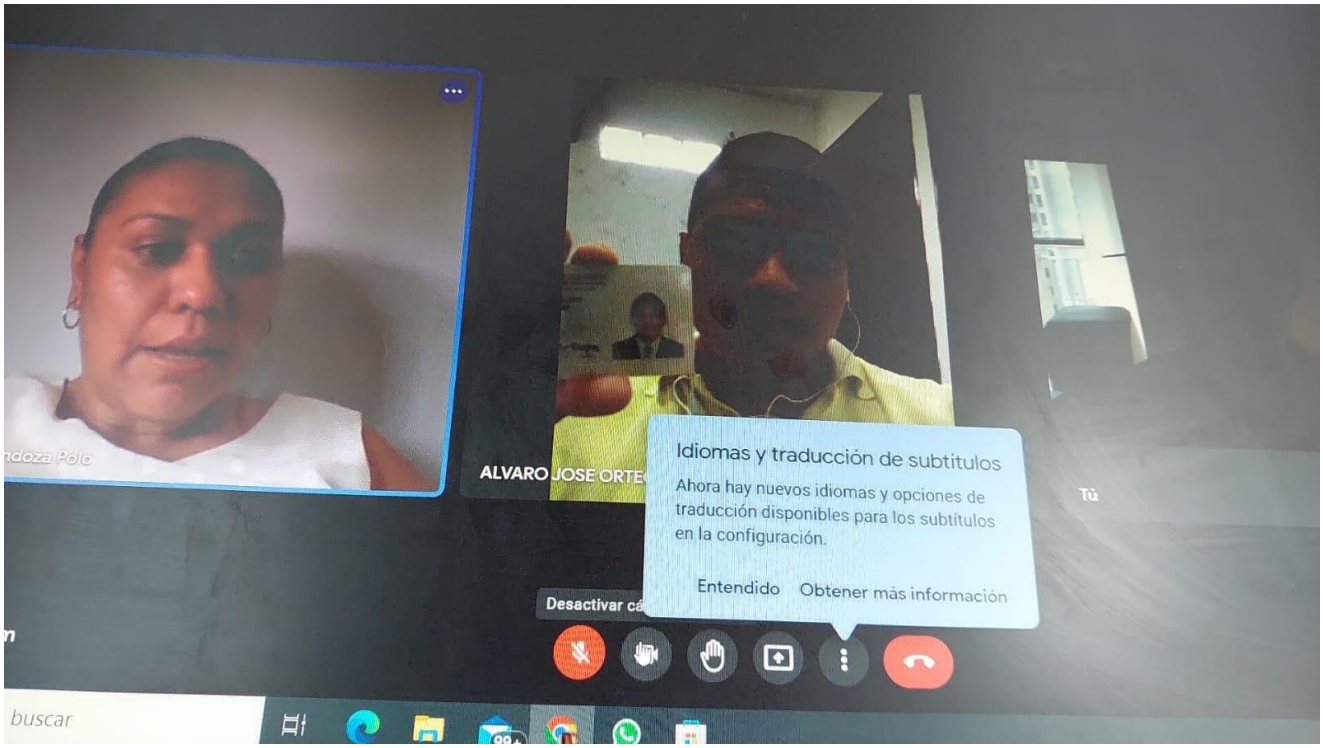
Recibí a satisfacción:

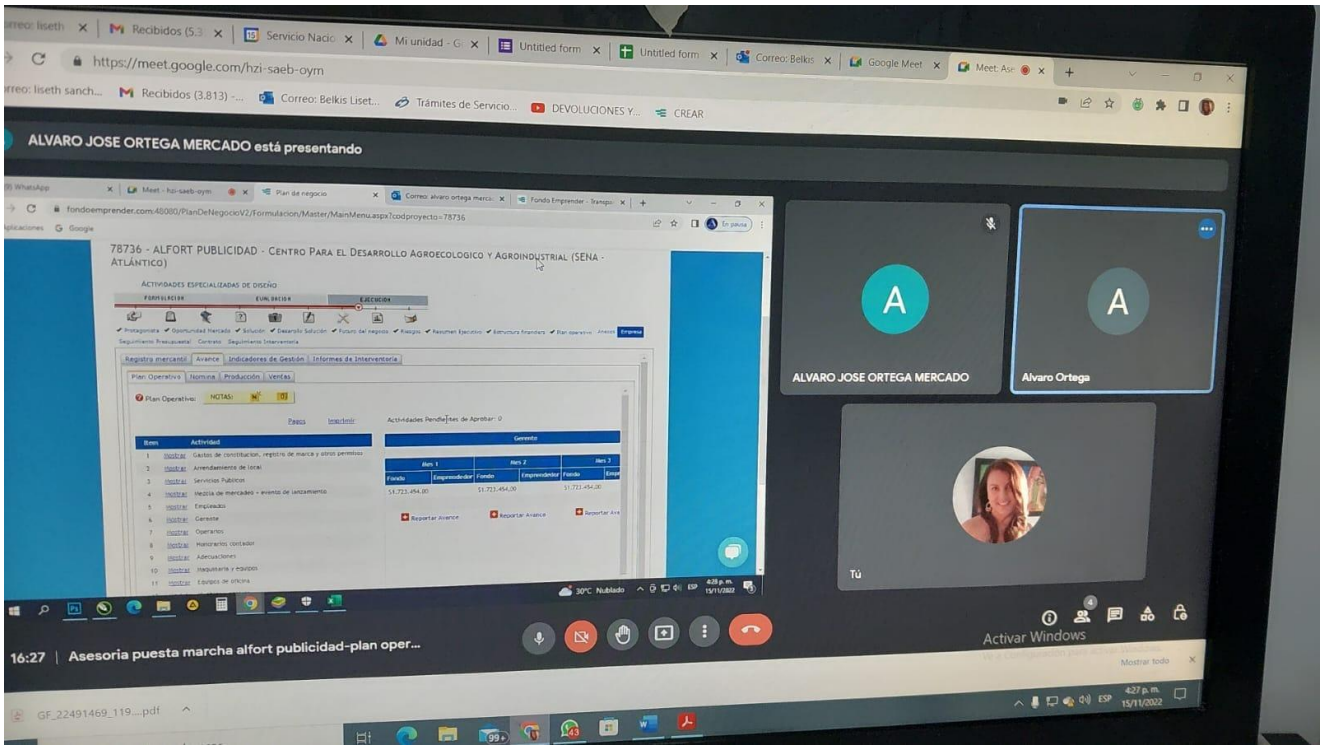
DICIEMBRE

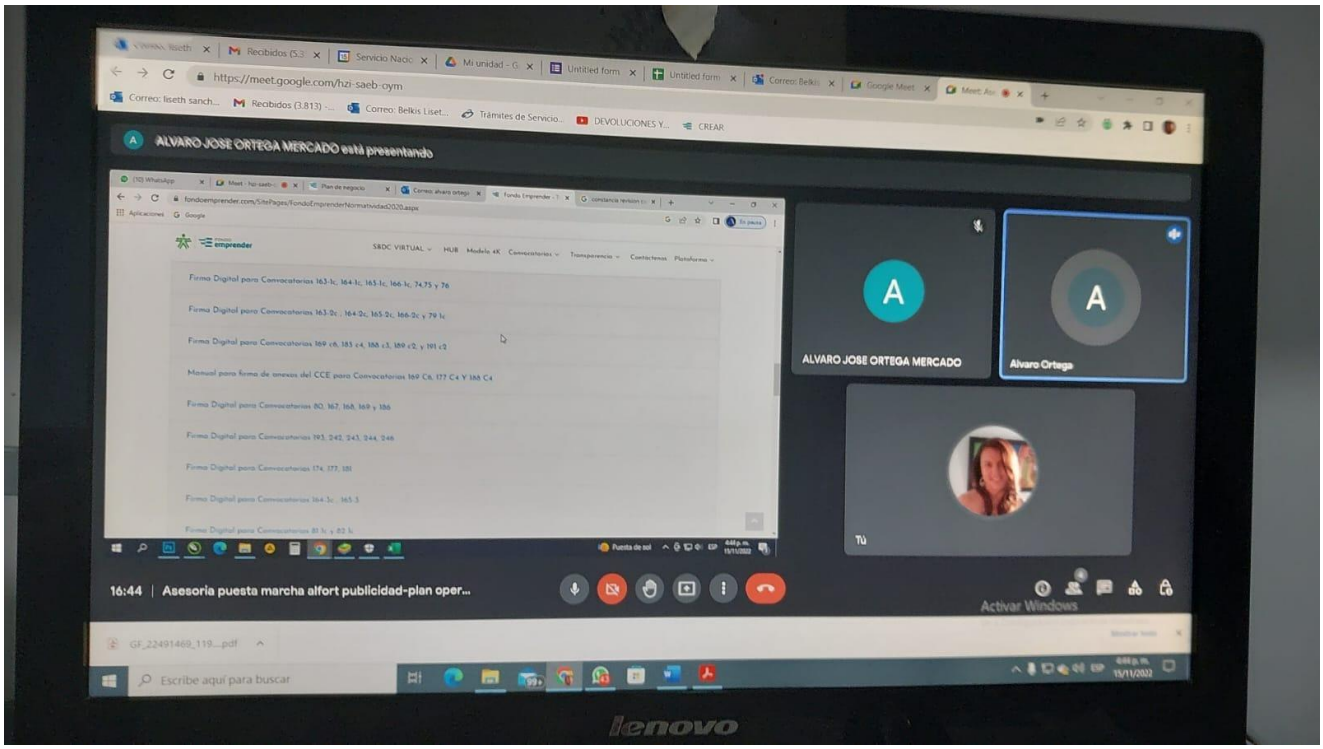
YANINA TELLEZ DAU
Supervisor(a) Contrato 3212466 de 2022
Coordinador de la APE

Visita de interventoria Alfort Publicidad

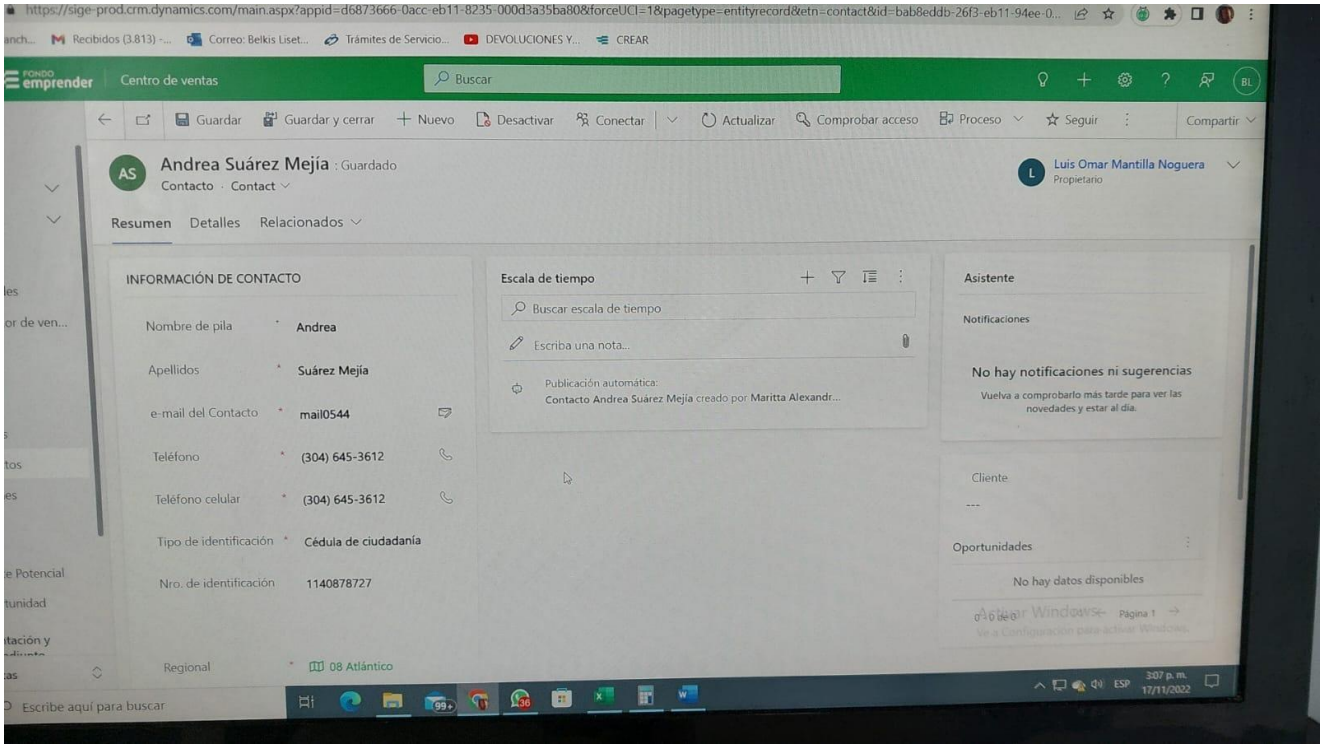


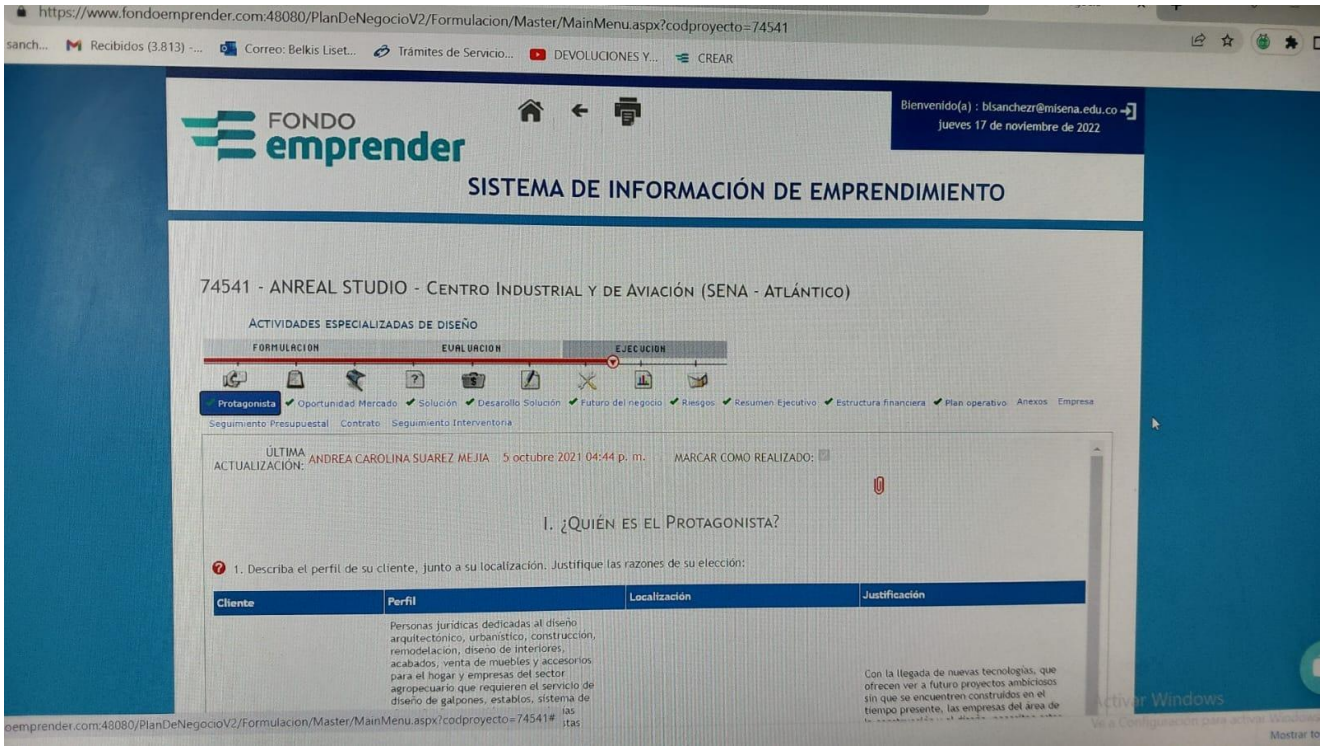



ALVARO JOSE ORTEGA MERCADO está presentando
78736 - ALFORT PUBLICIDAD - CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLOGICO Y AGROINDUSTRIAL (SENA - ATLÁNTICO)
ALVARO JOSE ORTEGA MERCADO
Alvaro Ortega
Tú
16:27 | Asesoria puesta marcha alfort publicidad-plan oper...
Activar Windows

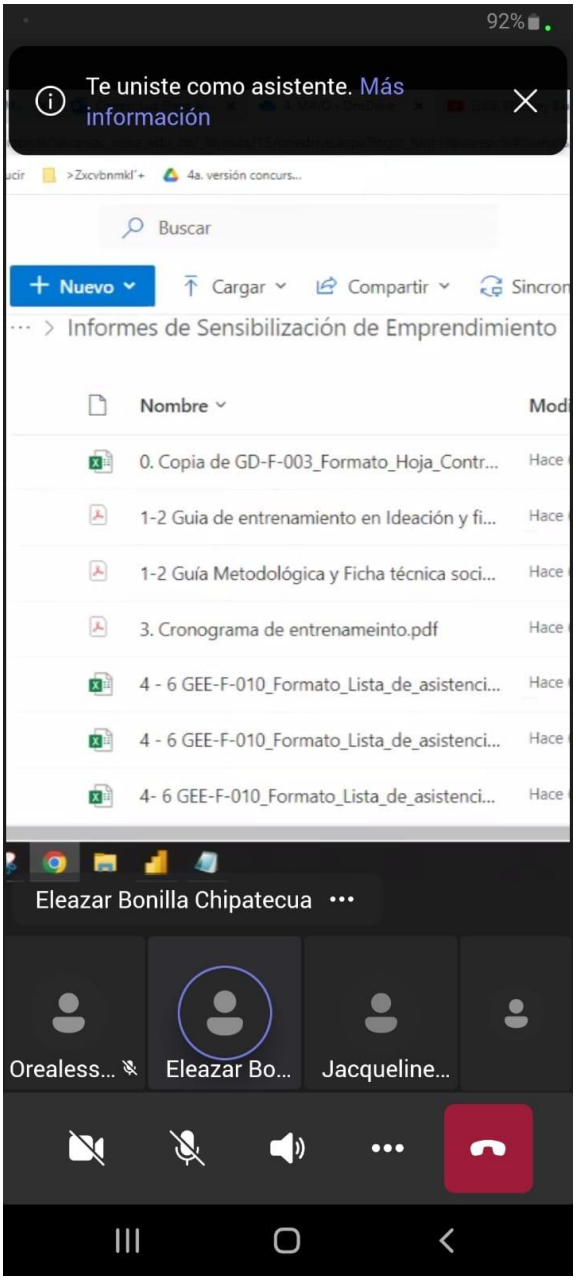

ALVARO JOSE ORTEGA MERCADO está presentando
ALVARO JOSE ORTEGA MERCADO
Alvaro Ortega
Tú
16:44 | Asesoria puesta marcha alfort publicidad-plan oper...
Activar Windows
lenovo

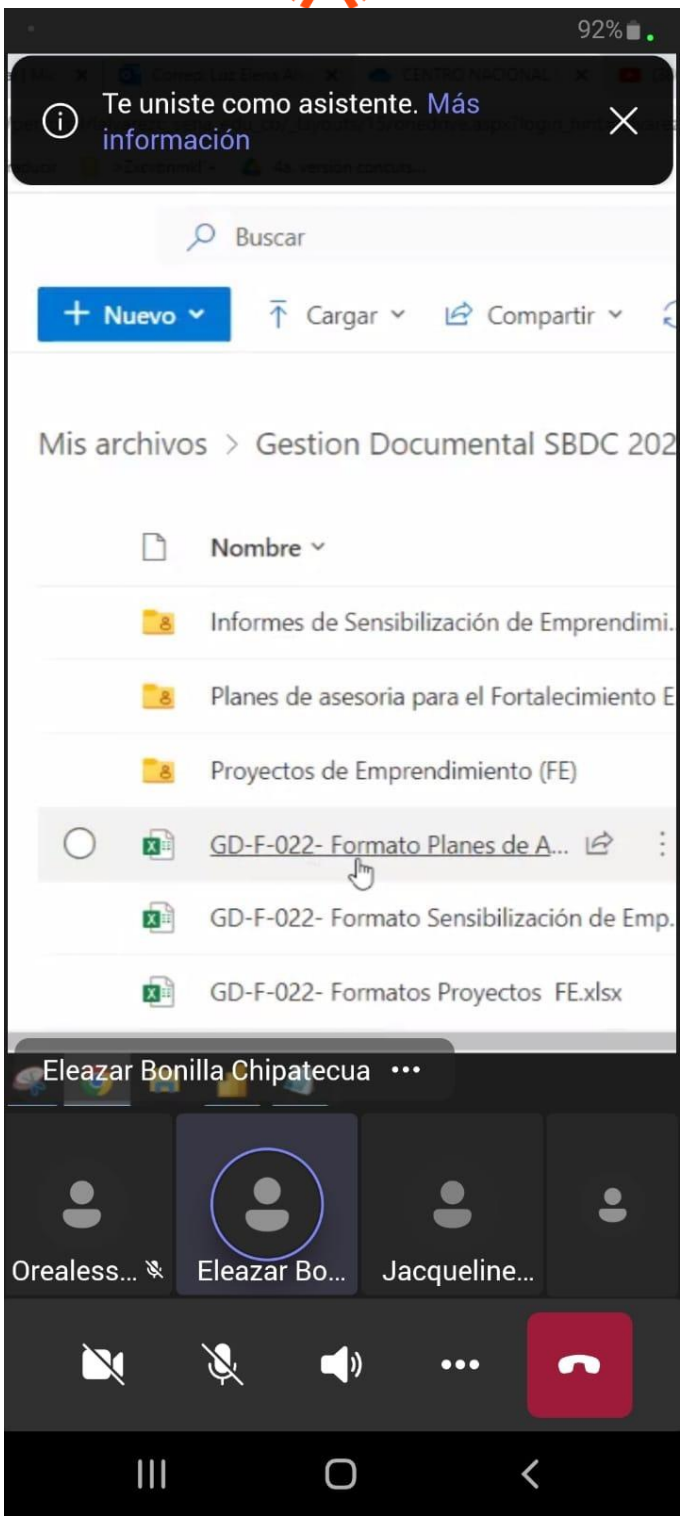
Visita de seguimiento Anreal Studio



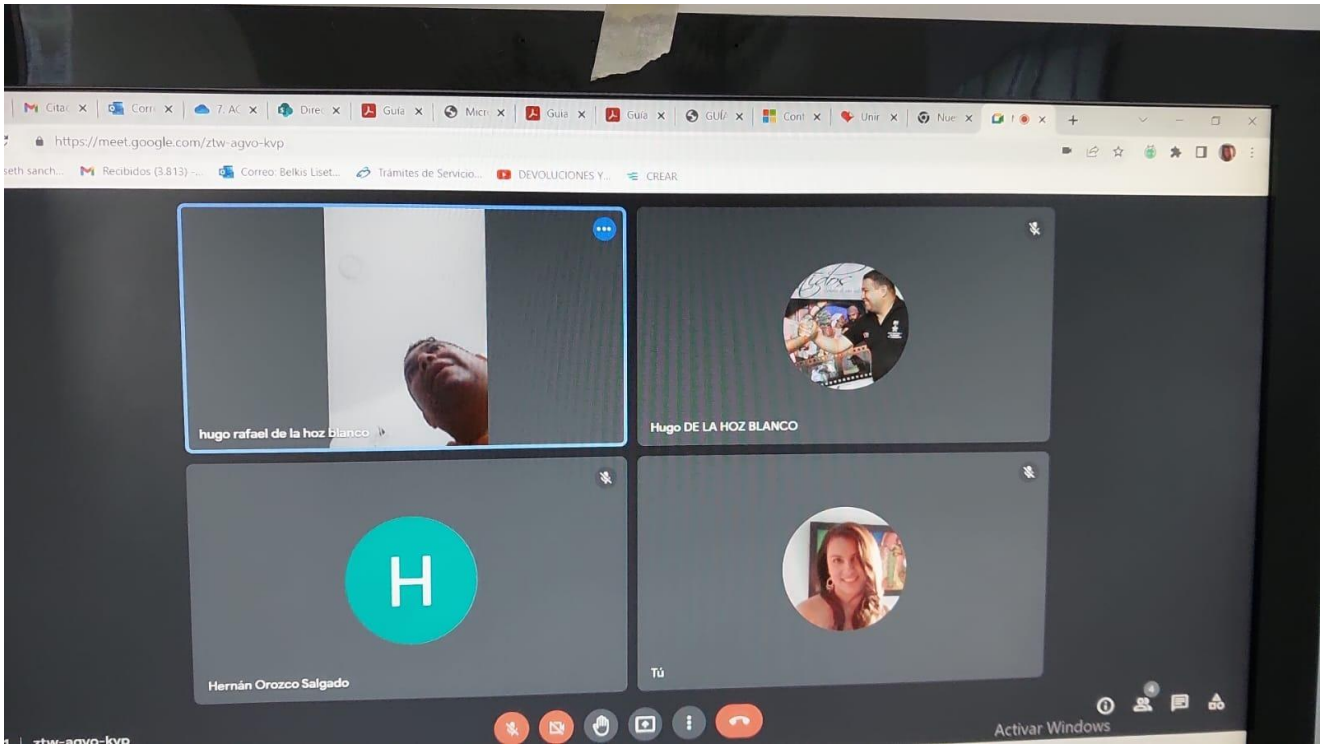


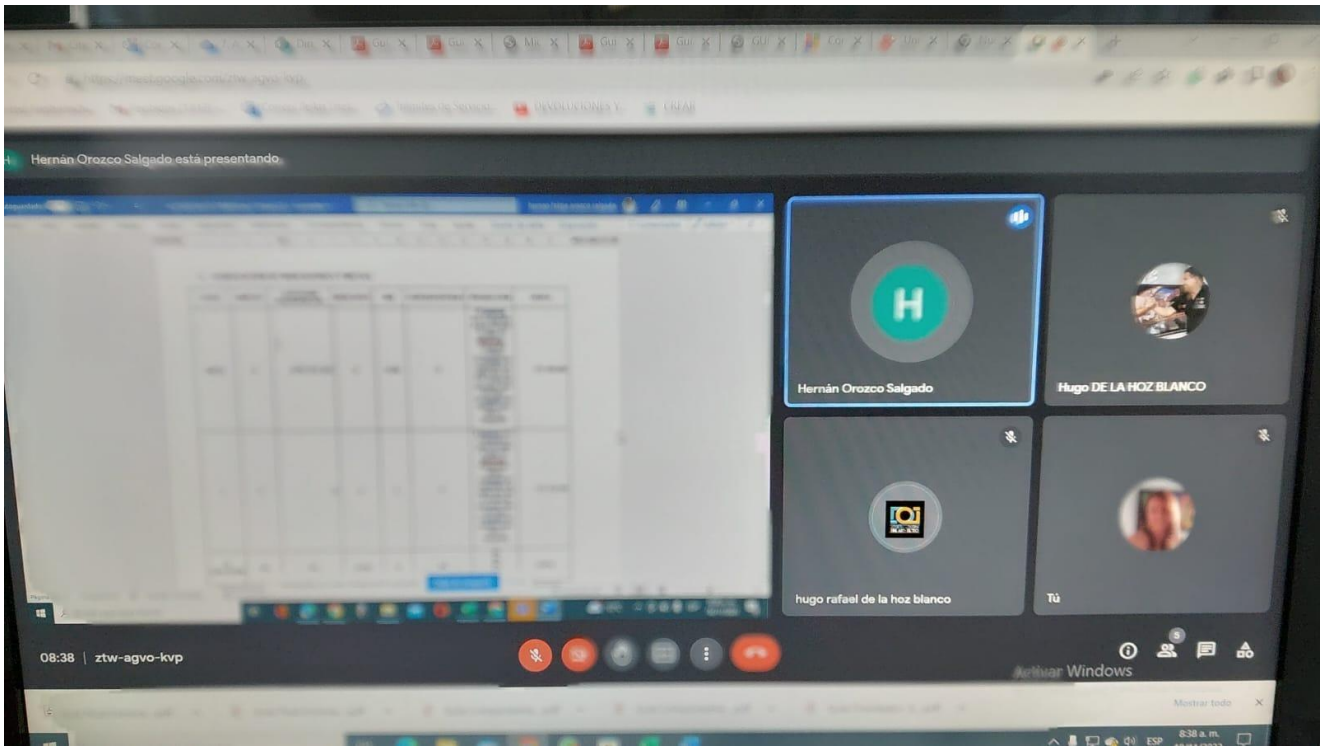
Reunión revisión Gestión documental



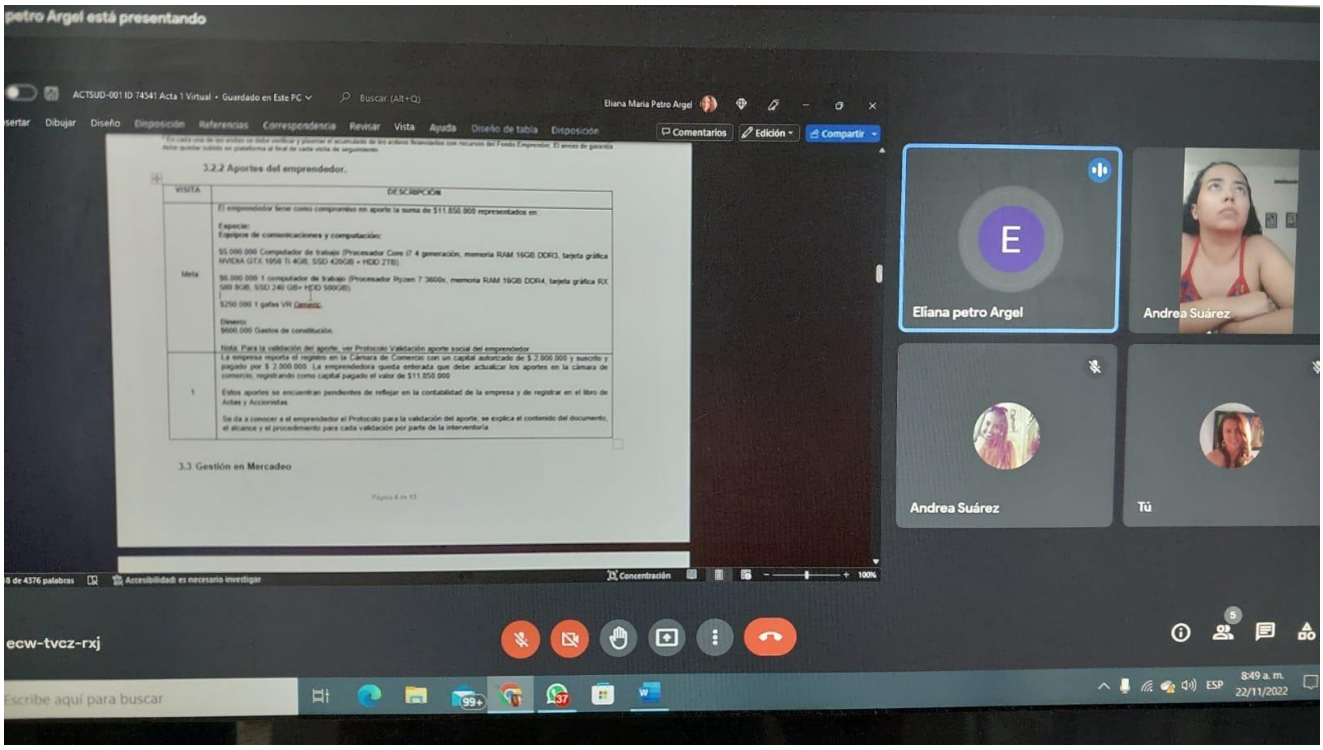

92%
Te uniste como asistente. Más información
Buscar
Nuevo
Cargar
Compartir
Mis archivos > Gestion Documental SBDC 202
Nombre
Informes de Sensibilización de Emprendimi.
Planes de asesoria para el Fortalecimiento E
Proyectos de Emprendimiento (FE)
GD-F-022- Formato Planes de A...
GD-F-022- Formato Sensibilización de Emp.
GD-F-022- Formatos Proyectos FE.xlsx
Eleazar Bonilla Chipatecua
Orealess...
Eleazar Bo...
Jacqueline...

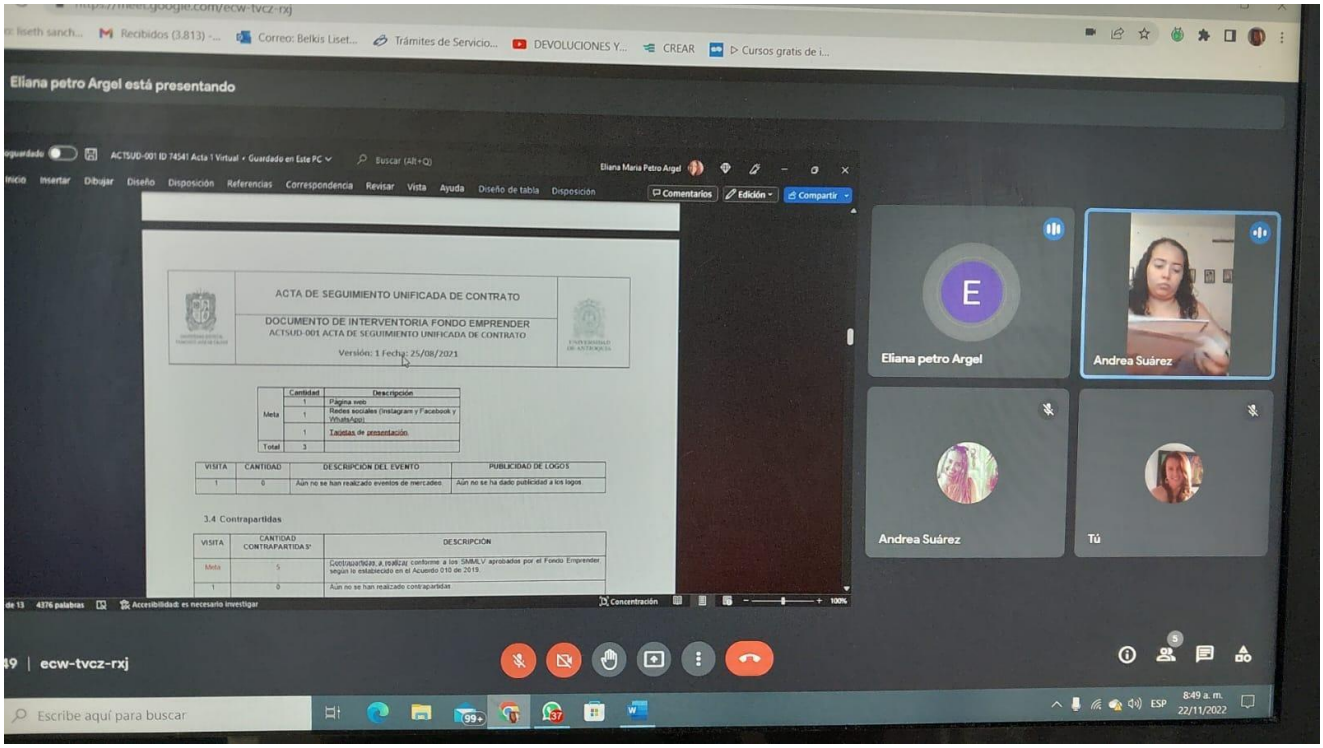
Visita de interventoría Josept Josept



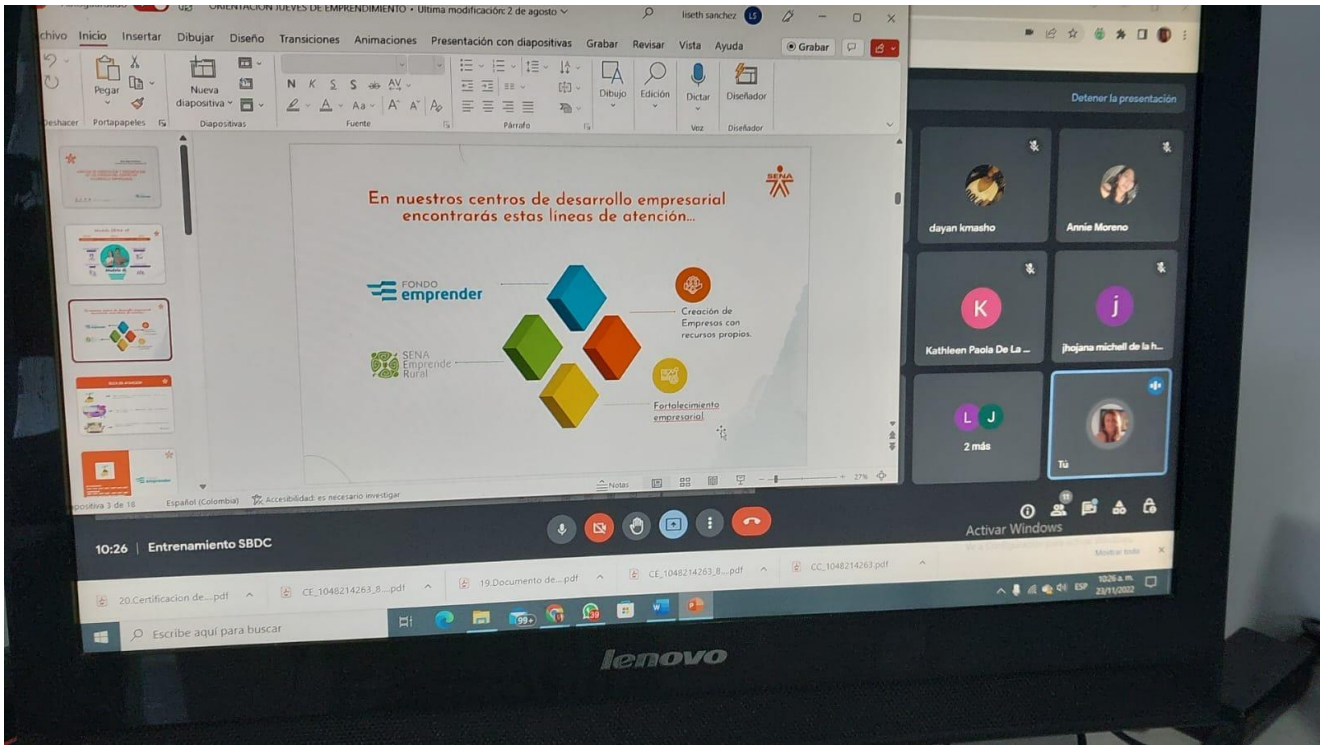


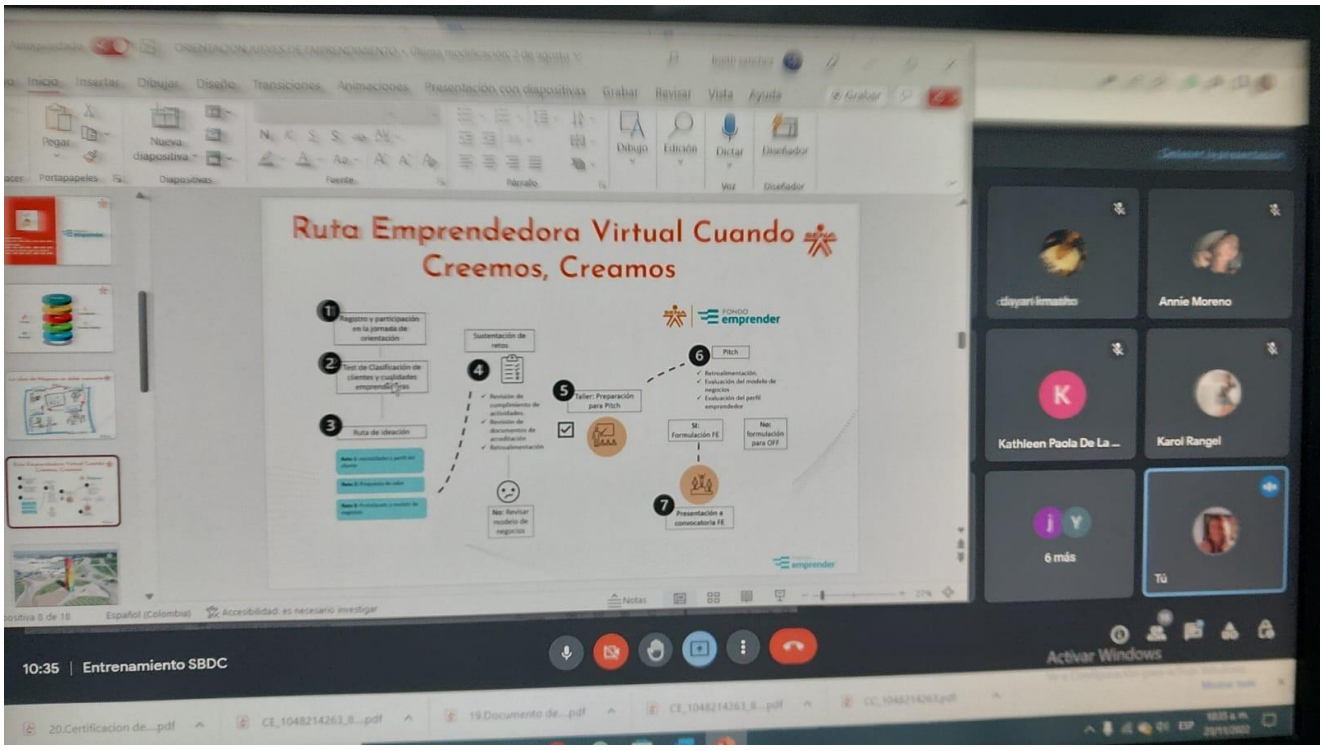
Visita de interventoria Anreal Studio



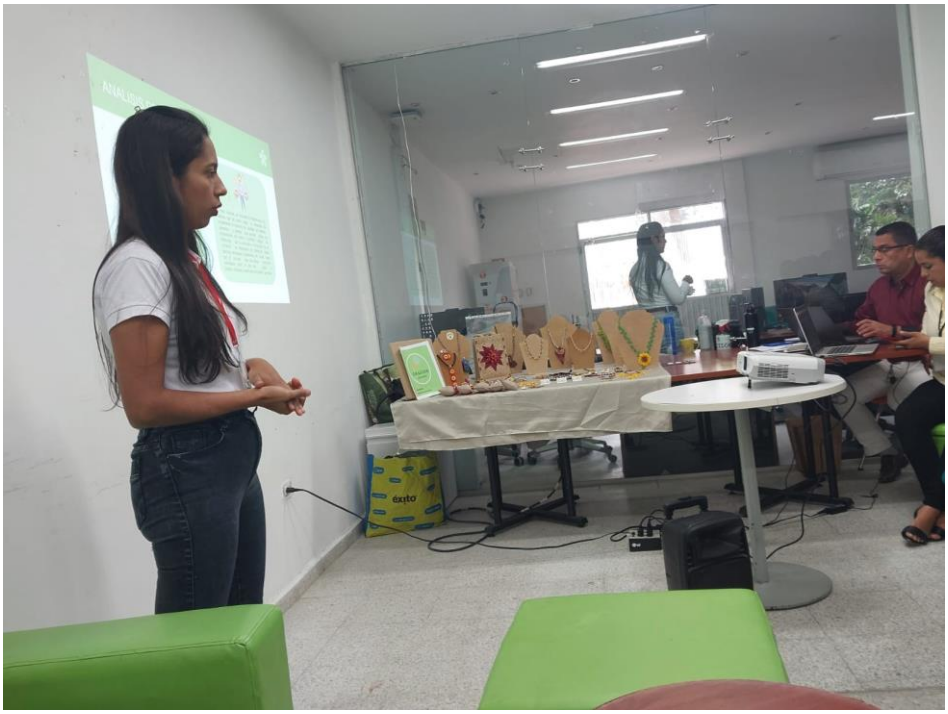


Entrenamiento Propuesta de valor





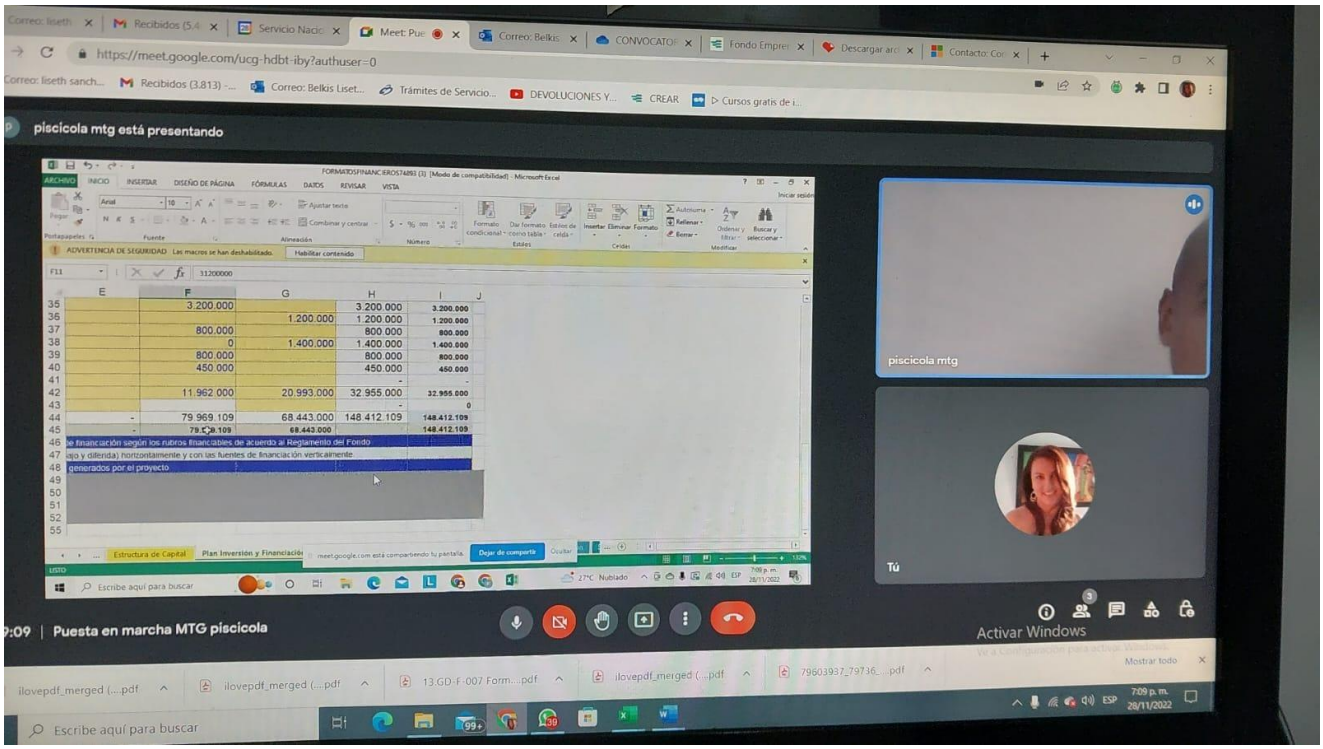
Evaluación proyectos productivos CEDAGRO

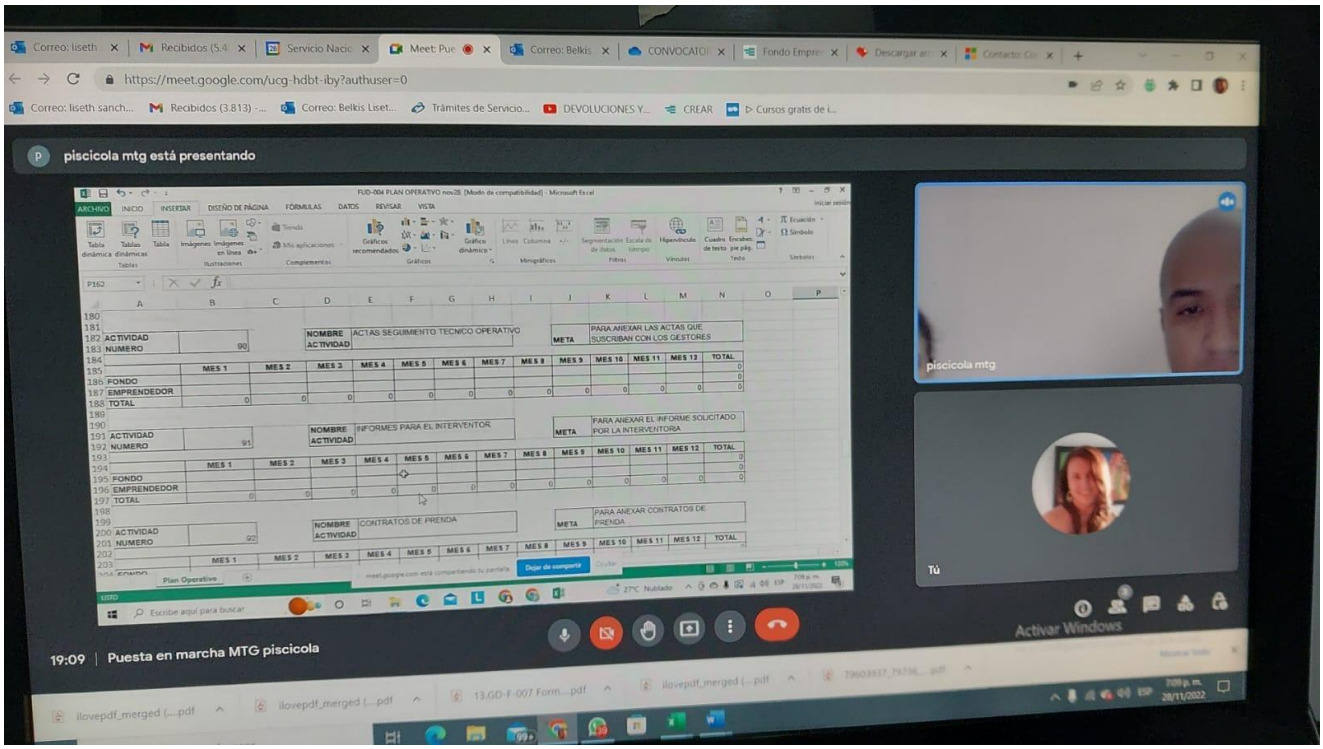


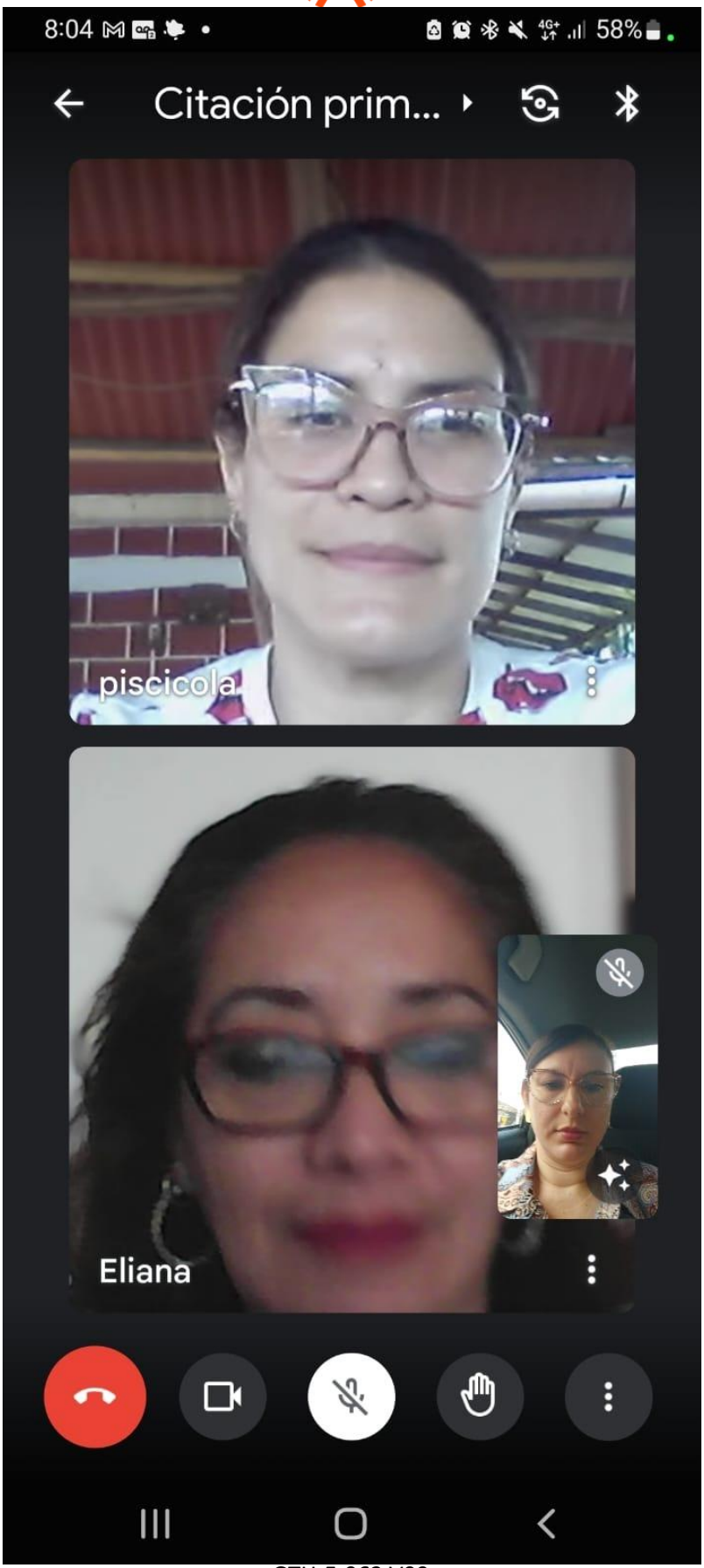

OKASION

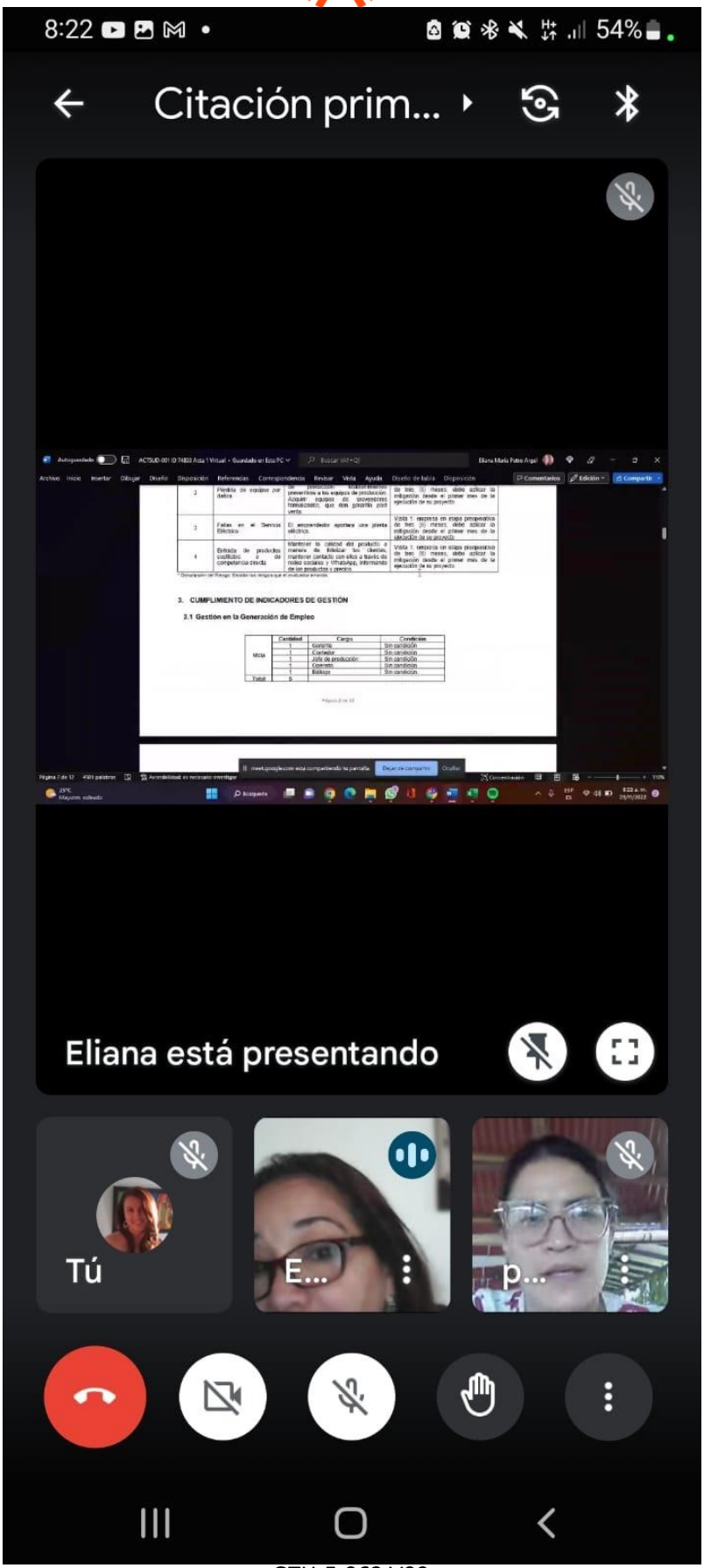

éxito

Visita No 1 de interventoria proyecto MTG piscicola

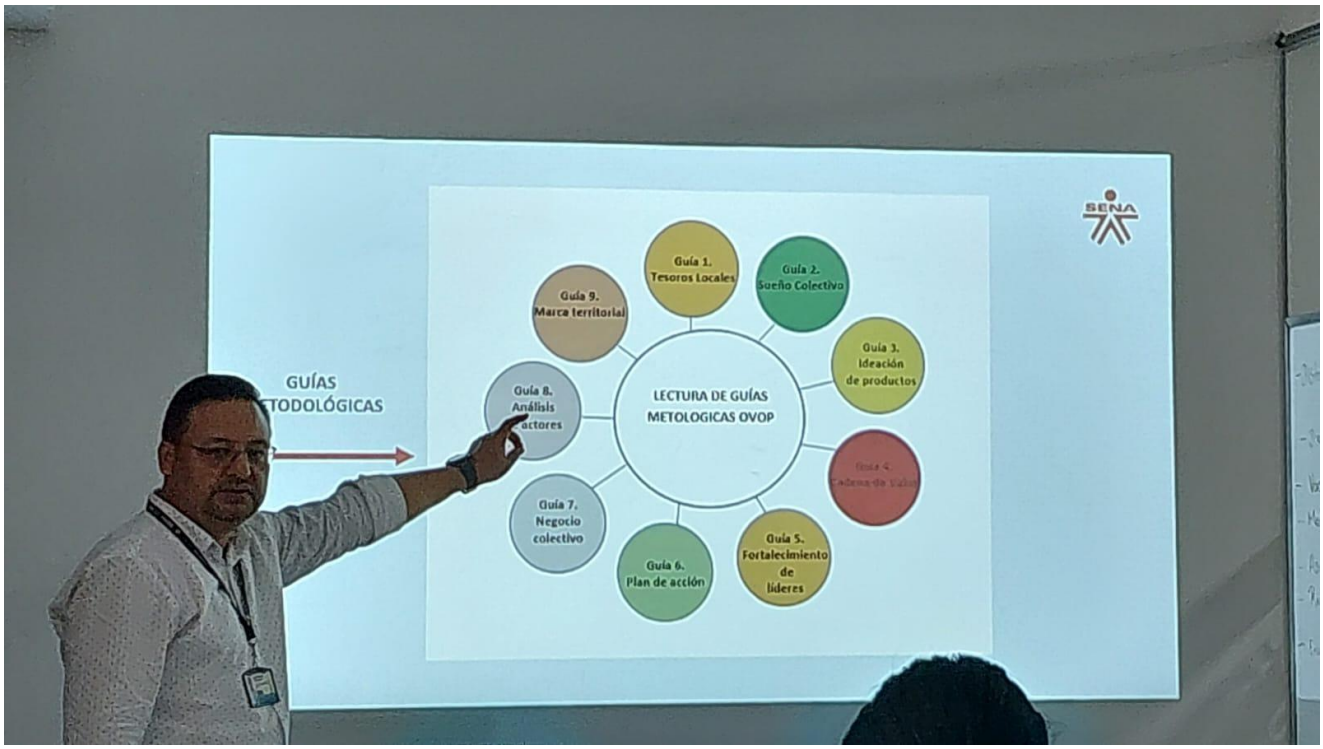





8:04
58%
Citación prim...
piscicola
Eliana

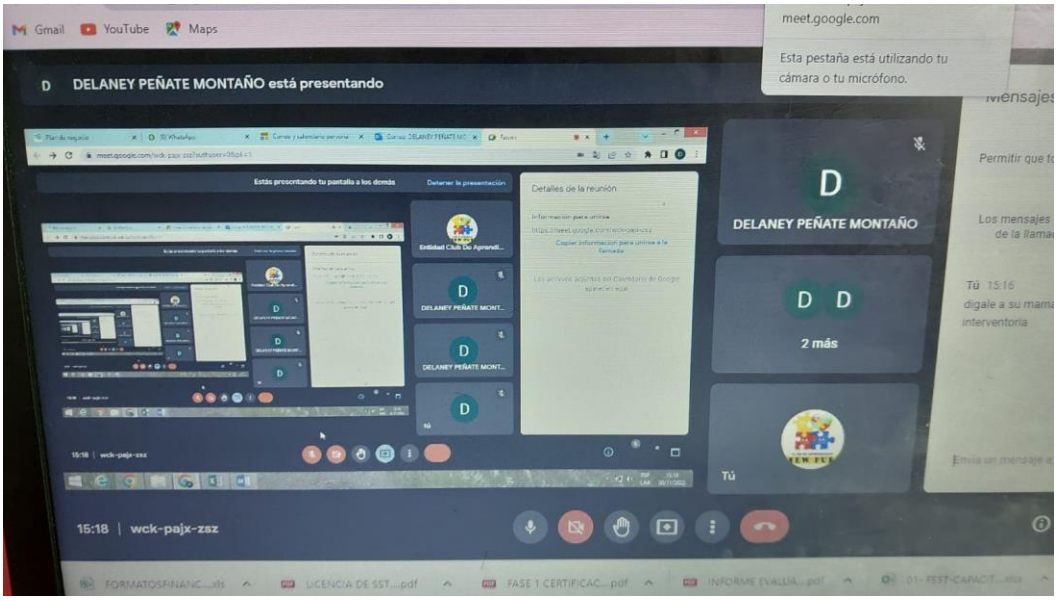

8:22
54%
Citación prim...
3. CUMPLIMIENTO DE INDICADORES DE GESTIÓN
3.1 Gestión en la Generación de Empleo
Eliana está presentando
Tú
E...
p...

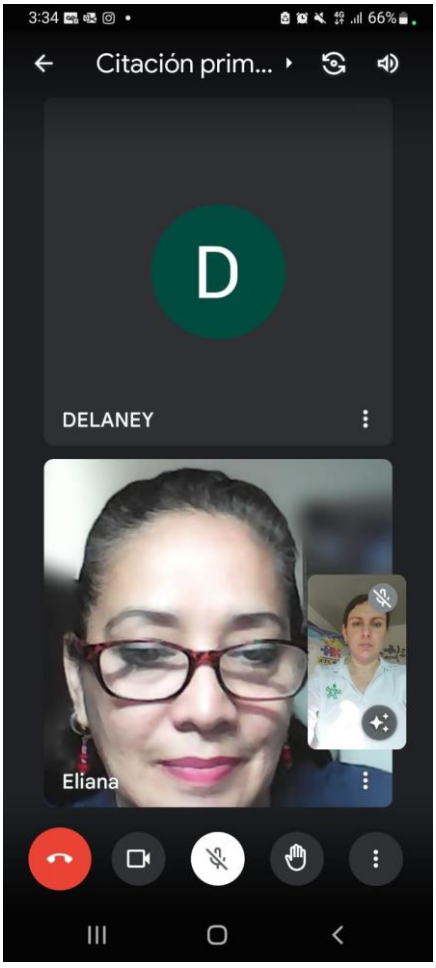
Capacitación OVOP



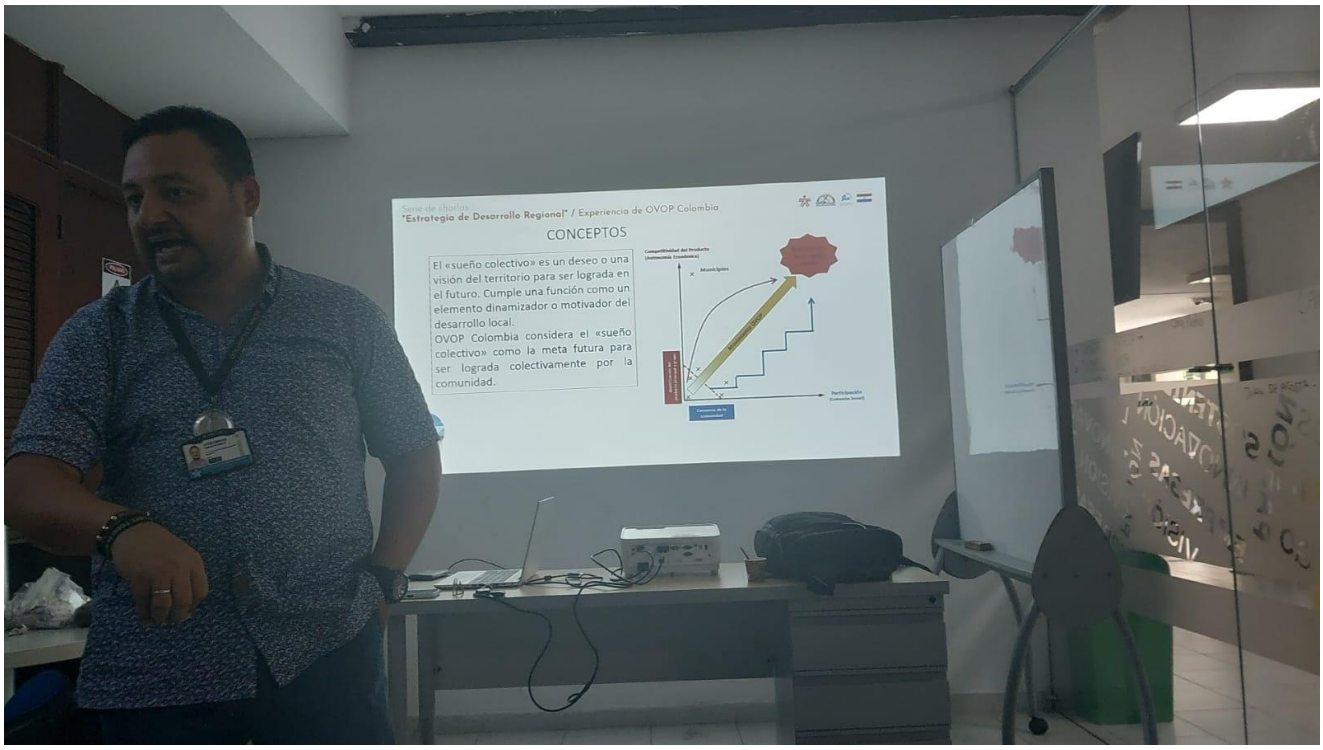


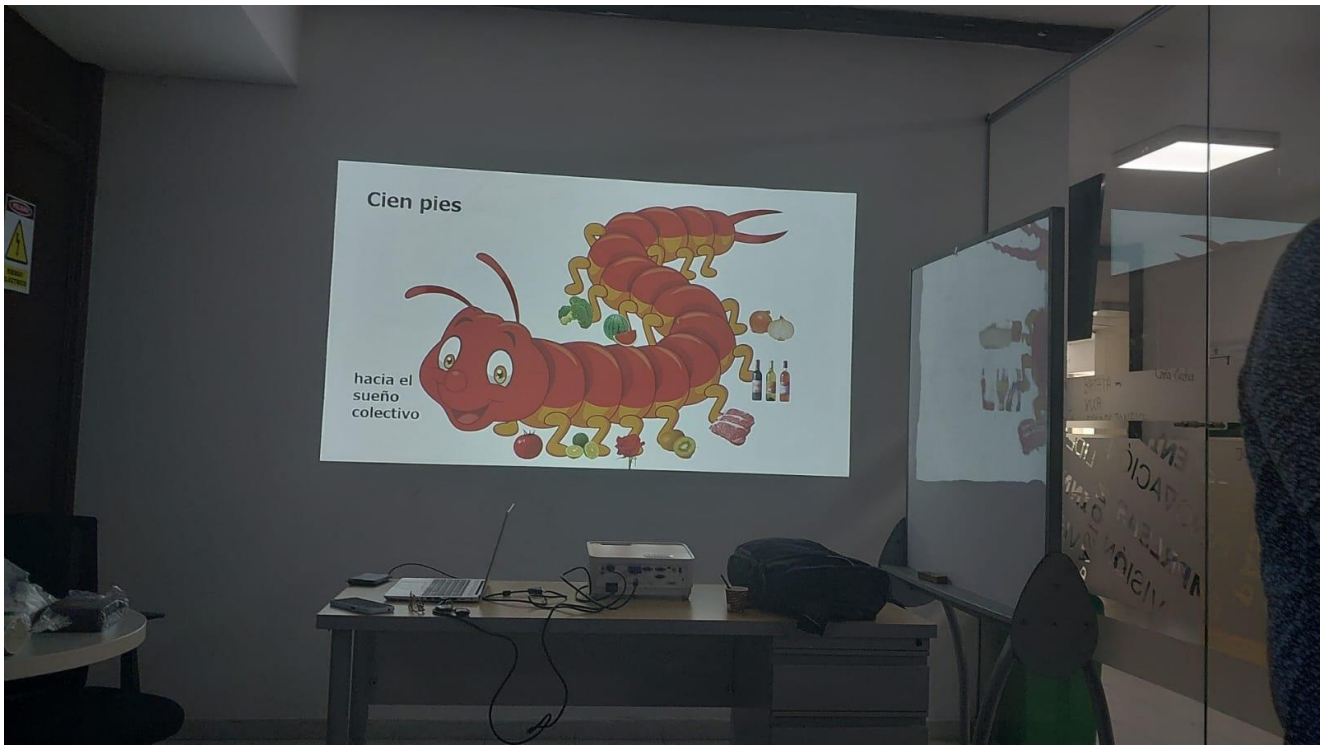
Visita de seguimiento proyecto Granja avícola
Nuevo Horizonte



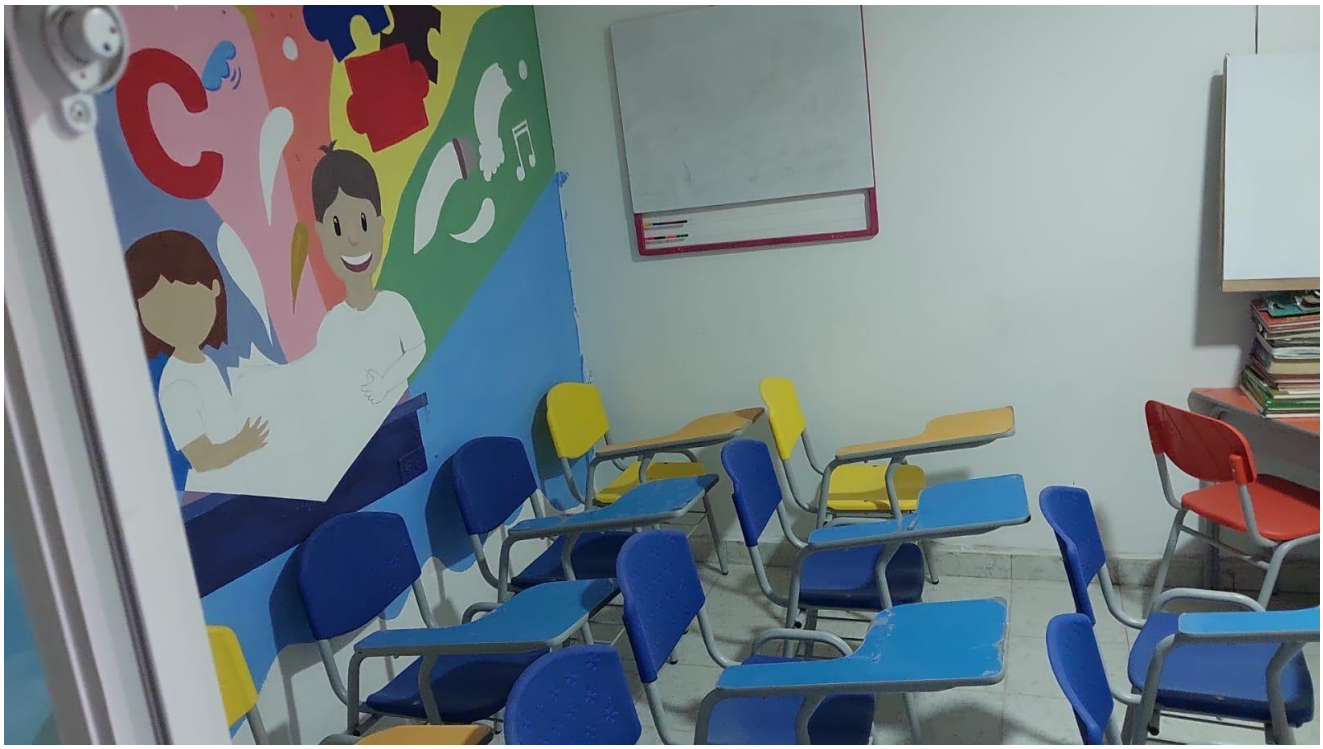


Capacitación OVOP Modulo 2





Visita de interventoria No 3 New Pur





SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. 3212466 – 1 de febrero de 2022

NOMBRE DEL CONTRATISTA: BELKIS LISETH SANCHEZ RAMIREZ

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: Cedula No 22.491.469

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales de apoyo a los usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial para la gestión y cumplimiento de las metas e indicadores asignados de acuerdo los lineamientos emitidos por el SENA.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1.Gestionar las acciones requeridas para el cumplimiento de los lineamientos estratégicos, objetivos y metas establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.

2.Diseñar, gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento

3.Cumplir las metas asignadas estableciendo las acciones requeridas para lograr su cumplimiento.

4.Registrar de manera confiable, oportuna y con calidad la información referente al desarrollo de sus servicios en las plataformas tecnológicas de la Entidad, de manera coherente con las evidencias de prestación
del servicio.

5.Participar en eventos de divulgación y sensibilización para el fomento de la cultura del emprendimiento atendiendo los lineamientos establecidos

6.Asesorar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas tales como ideación y validación temprana, pitch y formulación de planes de negocio, con recursos del Fondo Emprender y/o otras fuentes de financiación.

7.Realizar acompañamiento y seguimiento, en la puesta en marcha de las empresas creadas con recursos del Fondo Emprender u otras fuentes de financiación, realizando visitas programadas a las instalaciones de las empresas y asesorías en los Centros de Desarrollo Empresarial SENA.

8.Asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial de acuerdo con los lineamientos fijados por la entidad.

9.Dar cumplimiento a los lineamientos emitidos por la Coordinación Nacional y Regional en lo que respecta al uso eficiente en el proceso de asesoría al empresario en Fortalecimiento Empresarial de las metodologías para el mejoramiento de la productividad y medición del índice de productividad de forma periódica y regular.

10.Acompañar la gestión del enlace regional para la consolidación de alianzas estratégicas que permitan el acceso de los empresarios atendidos a mecanismos y fuentes de financiamiento y de comercialización en sus diferentes etapas de crecimiento e incentivar la consolidación de un ecosistema de inversión, financiación, comercialización y acceso a mercados con y entre empresarios buscando la sostenibilidad empresarial.

11.Cumplir de forma periódica con el cargue de evidencias en las condiciones y en el medio definido por la Coordinación Nacional y regional de la gestión y asesoría brindada a los empresarios en Fortalecimiento Empresarial.

12.Realizar acompañamiento e interacción 100% virtual por la ruta CREAR y por la ruta CRECER a los emprendedores y empresarios, de manera oportuna y eficiente de acuerdo con los tiempos establecidos para cada ciclo de servicio, utilizando los diferentes medios que la entidad coloca a disposición para la respectiva prestación del servicio.

13.Ejecutar los indicadores establecidos por el Enlace Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos de la coordinación Nacional de Emprendimiento.

14.El contratista se compromete bajo sus propios medios a cumplir para la vigencia 2022 o en el tiempo del contrato, con las metas asignadas y lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, en cumplimiento de los objetivos y líneas misionales del programa. Estas metas serán distribuidas por el director regional con el apoyo del enlace regional, así mismo será verificada su ejecución mensual por parte del supervisor del contrato.

15.En general, desarrollar todas aquellas actividades inherentes al objeto del contrato y necesarias para la correcta ejecución de los programas de emprendimiento en la regional, de acuerdo con los lineamientos establecidos.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Barranquilla

PLAZO DE EJECUCIÓN: 11MESES

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 01 DE FEBRERO DE 2022

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 31 DE DICIEMBRE DE2022

VIGENCIA DEL CONTRATO: 01 DE FEBRERO DE 2022 hasta **el 31 DE DICIEMBRE DE 2022**, y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento, legalización y ejecución indicados en estecontrato. Será hasta el 31 de diciembre de 2022.

VALOR DEL CONTRATO: El valor total del presente contrato es máximo CUARENTA Y OCHO MILLONES TRESCIENTOS ONCE MIL CIENTO VEINTE PESOS M.L. ($48.311. 120.oo).

SUPERVISOR: YANINA TELLEZ DAU

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: 55.231.418

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$48.311.120
Valor Ejecutado	$48.311.120
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$0
Saldo a liberar	$0

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO X

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

MES	12		
INDICADOR	Meta Acumulada	REGISTRO REAL SIGE	ESTADO PEN/CUMPLIDO
Belkis Sanchez			
Planes Formulados FE	10	15	5
Planes Viables FE	8	15	7
Empresas Creadas FE	6	9	3
Puesta en Marcha FE	6	6	0
Empleos Potenciales Directos FE	24	41	17
Entrenamientos	22	26	4
Nro Personas a Entrenar	293	435	142
Personas entrenadas en habilidades blandas (meta anual)	46	51	5
Personas entrenadas en Ruta del Emprendimiento(meta anual)	150	237	87
Empresarios Entrenados (meta anual)	145	147	2
Nro de entrenamientos Jovenes(meta anual)	4	5	1

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

El orientador cumplió con todas las obligaciones de su objeto contractual, desempeño sus actividades con calidad, responsabilidad, respeto y compromiso.

SANCIONES: SI___ NO _X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE_X_ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO