Atlántico para la Gente / Gobernación del Atlántico	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2021-11-22

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	09
Contrato No:	202201637

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	CARMEN JOHANNA JIMENEZ VELASQUEZ		
Identificación:	55.238.411		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	MILENA DE JESUS GARCIA RODADO		
Objeto del Contrato:	***PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA DE EDUCACION DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO.***		
Plazo de Ejecución:	*EL PLAZO DE EJECUCIÓN SERÁ POR OCHO (8) MESES, MAS ADICIÓN Y PRORROGA HASTA EL TREINTA (30) DE DICIEMBRE DEL 2022.*		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202200171 202202176	**Fecha de C.D.P.**	2022 / 01 / 03 2022 / 09 / 02
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202201023 202206838	**Fecha del R.P.**	2022 / 01 / 11 2022 / 09 / 09

Valor del Contrato		
Contrato Inicial	$ 42.642.000	
Adición 1	$ 19.544.250	
Adición 2	$	
Adición 3	$	
Total	$ 62.186.250	

Fecha de Inicio del contrato	**Fecha de terminación del contrato**	**Fecha de Suspensión del contrato**	**Fecha de reinicio**
11 enero 2022	30 diciembre 2022		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN
ADICION Y PRORROGA No. 1	2022/09/09	HASTA EL 30 TREINTA (30) DE DICIEMBRE DE 2022, CONTADO A PARTIR DEL VENCIMIENTO DEL PLAZO INICIAL.	$19.544.250	

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		

			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		$42.642.000
Adición No. 1		$19.544.250
Adición No. 2		$0
Adición No. 3		$0
Valor Total del contrato		$62.186.250
Porcentaje del Anticipo	%	$0
Porcentaje del Pago anticipado	%	$0
Valor Amortizado del Anticipo		$0
Valor Ejecutado del Contrato		$47.972.250
Valor por ejecutar		$14.214.000
Valor a pagar en el presente Informe		$5.330.250
No. Factura o Cuenta de Cobro		9

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 11 DE SEPTIEMBRE DEL 2022 AL 10 DE OCTUBRE DEL 2022.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
• Brindar apoyo en el pago de servicio personales, gastos generales, transferencias y demás obligaciones a cargo de la secretaria de Educación. • Brindar apoyo en la gestión de los Certificados de Disponibilidad Presupuestal (CDP) de la Secretaria de Educación Departamental.	• Apoyo en la elaboración de la Nómina de la Secretaria de Educación Departamental. • Apoyo en la gestión de los Certificados de Disponibilidad

• Apoyar en la proyección de las modificaciones al presupuesto de la Secretaria de Educación Departamental. • Brindar apoyo en la elaboración de la nómina de la secretaria de educación departamental. • Elaborar los informes presupuestales que sean solicitados al área por los entes de control y/o otras dependencias.	presupuestal (CDP) de la Secretaria de Educación Departamental. • Apoyo en la proyección de Modificaciones en el Presupuesto.

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.
(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

MILENA DE JESUS GARCIA RODADO quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla
01	9430331852	31 ENERO 2022	$619.000
02	9431688680	01 MARZO 2022	$619.000

03	9433263017	04 ABRIL 2022	$619.000
04	9434408997	02 DE MAYO 2022	$619.000
05	9435687605	01 DE JUNIO 2022	$619.000
06	9436873630	01 DE JULIO DEL 2022	$619.000
07	9438081212	29 DE JULIO DEL 2022	$619.000
08	9439612320	01 DE SEPTIEMBRE DEL 2022	$619.000
09	9440950095	03 DE OCTUBRE DEL 2022	$619.000
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		$5.571.000

(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 10 días del mes de octubre de 2022.

Milena García Rodrado.

MILENA DE JESUS GARCIA RODADO
FIRMA DEL SUPERVISOR
C.C.: 22.735.344 de Barranquilla

Carmen Jiménez Velásquez.

CARMEN JOHANNA JIMENEZ VELASQUEZ
FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C.: 55.238.411 de Barranquilla.