INFORME GENERAL CONTRATO DE DE APOYO A LA GESTIÓN Y ARTÍSTICOS

Contrato Nro:	D-2022-0360
Contratista:	JUAN ALVARO MORENO POVEDA C.C. 80.549.186
Clase de Contrato:	DE APOYO A LA GESTIÓN Y ARTÍSTICOS
Objeto:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO FORMADOR (A) DE PIANO EN LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL RECREARTE DE LA SECRETARÍA DE CULTURA DEL MUNICIPIO DE SOPÓ.
Valor del Contrato:	18.475.520,00
Plazo:	10 MESES -
Fecha Iniciación:	2022-02-01
Periodo de Cobro	PAGO FINAL DE ACUERDO A OBJETO CONTRACTUAL, comprendido entre 2022-11-01 y 2022-11-30.
Informe Nro:	10

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

CDP Nro	Rubro	Denominación
202200328	21-1-2320202009-3301-121000	SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES - PROMOCION Y ACCESO EFECTIVO A PROCESOS CULTURALES Y ARTISTICOS

OBJETIVO: Verificar y analizar la información suministrada por el contratista en informe nro 10 al supervisor de contrato, con el fin de determinar el avance del cumplimiento del Objeto y las Obligaciones Específicas del mismo con el apoyo a las actividades de auditoría realizadas por el supervisor del contrato en el periodo comprendido entre 2022-11-01 y 2022-11-30.

PROCEDIMIENTO DE SUPERVISIÓN: Se realizó la verificación del cumplimiento de las obligaciones generales, de igual forma la revisión respectiva a la documentación recibida, además de análisis confrontado con las Obligaciones Específicas enmarcadas en el contrato No. D-2022-0360.

De acuerdo con las obligaciones específicas, las actividades ejecutadas durante el periodo a evaluar fueron:

CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTRATISTA

Obligación	Descripción Obligación Cumplida	Cumple?	Observaciones
1. Realizar el acompañamiento pedagógico, metodológico, artístico como formador de piano en la escuela de formación artística y cultural recrearte de la secretaría de cultura del Municipio De Sopó.	Impartí formación en piano a los participantes inscritos a la Escuela de Formación Artística de Sopó, realizando el debido acompañamiento, brindando herramientas pedagógicas y metodológicas específicas para cada grupo en particular.	SI	DIO CUMPLIMIENTO A SATISFACCION
2. Brindar acompañamiento en la verificación en el proceso de inscripción de los(as) futuros participantes de su programa.	Se realizó el debido seguimiento al proceso de inscripción y formalización de matrícula, en los diferentes espacios para tal fin	SI	DIO CUMPLIMIENTO A SATISFACCION
3. Realizar estrategias pedagógicas y metodológicas, que permitan la participación activa de los estudiantes de la escuela de formación artística y cultural recrearte a la que pertenezca.	Implementé estrategias didácticas para los más pequeños, partiendo de la lúdica y el dinamismo en el aula de clase, para los grupos juveniles y adultos, partimos de la fundamentación teórica y la aplicación directa sobre la práctica.	SI	DIO CUMPLIMIENTO A SATISFACCION
4. Asistir a todas las reuniones, capacitaciones, jornadas pedagógicas y demás actividades que el supervisor del contrato o quien haga sus veces le asigne.	Durante éste periodo asistí con puntualidad a las diferentes reuniones convocadas por la Secretaría de Cultura, la dirección de la Escuela y la Coordinación del Área.	SI	DIO CUMPLIMIENTO A SATISFACCION
5. Planear, programar y generar diferentes estrategias de publicidad y convocatoria para garantizar la participación activa y permanente de la población inscrita en su programa.	Para éste periodo se realizó la difusión de la publicidad compartida por la Secretaría de Cultura del municipio de Sopó y se mantiene la cobertura indicada, 60 participantes para el mes de noviembre	SI	DIO CUMPLIMIENTO A SATISFACCION
6. Dar cumplimiento en el desarrollo de la planeación de salidas institucionales internas y externas, participación en eventos, aplicando los protocolos administrativos y de logística inherentes al sistema de gestión de calidad, formatos, permisos y de mas a que haya lugar, para lograr el buen desarrollo de las mismas.	Durante este periodo no hubo salidas de mis agrupaciones a cargo, se planea de acuerdo a la proyección para el área.	SI	DIO CUMPLIMIENTO A SATISFACCION
7. Cumplir el cronograma de actividades pactadas con el supervisor del contrato, en cuanto a clases, ensayos, montajes y de más actividades que conlleven a fortalecer el programa.	Durante este periodo no hubo salidas de mis agrupaciones a cargo, se planea de acuerdo a la proyección para el área.	SI	DIO CUMPLIMIENTO A SATISFACCION
8. Adelantar junto con su coordinador de área, acciones de	Para éste primer mes de trabajo, se hizo énfasis		

gestión y participación en las plataformas y agendas culturales locales, departamentales, nacionales e internacionales a que haya lugar para promocionar el programa que lidera	en la organización de espacios, horarios y convocatoria. Se proyecta para el siguiente periodo realizar la correspondiente gestión para la visibilización del área.	SI	DIO CUMPLIMIENTO A SATISFACCION
9. Garantizar el buen estado del inventario asignado para la ejecución de su programa durante la vigencia contractual y a su vez realizar entrega del mismo al terminar su contrato para generar su paz y salvo.	Se veló por el buen uso de los instrumentos a mi cargo, socializando la necesidad del cuidado por parte de los estudiantes y el aseo respectivo.	SI	DIO CUMPLIMIENTO A SATISFACCION
10. El contratista mediante la suscripción del presente contrato acepta que los derechos patrimoniales de autor de todos los documentos y desarrollos que produzca o realice en virtud de la ejecución del mismo será propiedad del municipio de sopó.	Se veló por el buen uso de los instrumentos a mi cargo, socializando la necesidad del cuidado por parte de los estudiantes y el aseo respectivo.	SI	DIO CUMPLIMIENTO A SATISFACCION

Los soportes y evidencias de los procesos de contratación, reposan en cada uno de los expedientes contractuales, los cuales se adjuntan a este informe.

VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE LOS PAGOS EFECTUADOS POR PARTE DEL CONTRATISTA EN SEGURIDAD SOCIAL COMO INDEPENDIENTE:

Nombre del cotizante: JUAN ALVARO MORENO POVEDA

Planilla No: 94422089948	**Fecha Pago**	**Entidad**	**Valor Pago**
E.P.S.	29-11-22	Nueva EPS	127.700
FONDO DE PENSIONES	29-11-22	Colpensiones	163.500
RIESGOS LABORALES - ARL	29-11-22	Positiva	5.400

FALENCIAS: No se detectó ninguna falencia durante la ejecución del contrato.

EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA – PROCESO DE CALIDAD

Prestación de Servicios		**Cumple**	**No Cumple**	**N.A.**
Calidad del Servicio	**Logística:** Contó con la logística necesaria en cuanto a transporte, equipos y herramientas menores para cumplir con el objeto del contrato	X		
	El servicio se prestó de acuerdo a lo pactado con el contratista.	X		
Cumplimiento en los tiempos de entrega	Cumplió con los tiempos de cumplimiento pactados para la prestación del servicio	X		
Servicio durante la ejecución	Dio respuesta a los requerimientos o reclamos realizados	X		
	La respuesta dada a los requerimientos realizados fue oportuna	X		

INTERPRETACIÓN	**Altamente Confiable**	**Confiable**	**No Confiable**
Calificación		X	

OBSERVACIONES: .

CONCEPTO DE LA SUPERVISIÓN: Con base a que no se encontraron falencias, se emite un concepto FAVORABLE para el pago, por parte de la Alcaldía Municipal.

CONCLUSIONES: Se procederá a efectuar el pago No. 10 del contrato No. D-2022-0360 correspondiente al periodo comprendido entre 2022-11-01 y 2022-11-30, de acuerdo al referido contrato.

JUAN ALVARO MORENO POVEDA

V°.B°. **JUAN CARLOS MENDOZA GOMEZ**
SECRETARIO DE DESPACHO