INFORME DE GESTION
CONTRATO NO. CD-08-2022-3988
UN TERCER INFORME DE 1 A 31 DE OCTUBRE DEL 2022

SECRETARÍA: SECRETARÍA DE GESTIÓN SOCIAL
PROYECTO: PROGRAMA DE PRIMERA INFANCIA
NOMBRE: KARINA MARIA
APELLIDOS: PEREZ DE LA OSSA
EPS: EPS SANITAS
FONDO DE PENSION: PORVENIR

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y DESARROLLO DEL PROGRAMA PRIMERA INFANCIA DEL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE CERO A SIEMPRE.

Obligación Contractual	Producto
1. Brindar acompañamiento a través de trabajo social en la supervisión de los contratos ejecutados en el programa de primera Infancia a cargo de la Secretaría Distrital de Gestión Social.	1. Apoyó en las respuestas de PQRS y requerimientos extendidos por ICBF 2. Revisión y ajuste de la propuesta UNICEF para trabajar con madres adolescentes. 3. Reunión con equipo UNICEF 4. Realizada reunión de seguimiento con la universidad del Norte respecto del procesos de cualificación. 5. Revisión, ajuste y firma del acta reunión de seguimiento con la universidad del Norte respecto del procesos de cualificación. 6. Participación en la mesa técnica regional sobre cualificación Universidad Monserrate e ICBF 7. Realizado acompañamiento al programa Primera infancia en los asuntos relacionados a la operación y el servicio durante el mes de octubre. 8. Realizado ejercicio de revisión y verificación a través de visitas a Hogares comunitarios en el servicio HCBI 9. Realizada revisión documentos sobre formulación del modelo de educación inicial 10. Revisión de aspectos respecto a la participación sobre el Programa en asuntos de inclusión como discapacidad. 11. Realizado el apoyo y revisión y respuestas a casos de PQRS presentadas. 12. Participación en reuniones de la Fundación éxito para la organización de acciones técnicas en proyecto de apoyo nutricional. 13. Organizado el trabajo con el equipo técnico para apoyar las acciones de ÉXITO especialmente lo relacionado con los procesos de formación y seguimiento nutricional; Este asunto es de manera permanente y mensual. 14. Participación en la jornada de redención de bonos de alimentación convenio ÉXITO Este asunto es de manera permanente y mensual. 15. Actualización del plan de educación nutricional para la fundación éxito
2. Realizar seguimiento y acompañamiento a la ejecución técnica de los contratos de las EAS derivadas.	1. Apoyó para la implementación del plan de trabajo técnico de las EAS de acuerdo con las obligaciones técnicas e indicaciones del manual operativo que aplica para los servicios. Elaboración de guía y material de orientación para las EAS. LO anterior aplicable al periodo. 2. Apoyo en la verificación de condiciones de calidad en la prestación del servicio. 3. Orientar el proceso de revisión técnica de perfiles.

	4. Revisión y apoyo para Envío de material de piezas comunicativas a las EAS derivadas del convenio. 5. Apoyo al proyecto sobre prevención de acoso escolar en lo concerniente a la gestión ante la secretaría de educación distrital para procesos formación a padres. 6. Seguimiento al procesos de dotación cultural
3. Brindar asistencia técnica y acompañamiento en los temas relacionados con su formación profesional, a los operadores que ejecutan contratos para la atención integral a la primera infancia y de cualificación de Hogares Comunitarios del Bienestar.	1. Realizó las asistencias técnicas para el periodo. 2. Orientación al equipo técnico para las actividades correspondientes desde cada componente de calidad. 3. Continuar Apoyo en la formulación de la propuesta de ajuste del servicio de HCBI. 3. Realizados Seguimiento en los casos de usuarios en hogares sustitutos. 4. Realizado aacompañamiento técnico y verificación a la EAS FUNRESUEÑOS sobre el uso de trasporte escolar aplicable durante el periodo. 5. Realizada mesa de trabajo presentación análisis de situación 300 cupos nuevos CDI.
4. Participar en los Comités técnicos operativos de los convenios suscritos.	1. Organizó convocatoria de los comités técnicos operativos del periodo de octubre de 2022. 2. Realización y gestión del acta de los comités técnicos operativos del periodo (Ordinario y extraordinario). 3. Realización de las tareas derivadas de los comité técnicos
5. Organizar los informes de delegación en la instancia de comité técnico operativo.	1. Formuló y entregó los informes de delegación del periodo.
6. Liderar los procesos de control social realizados en el marco de la prestación del servicio.	1. Realizó seguimiento sobre el tema de control social a las EAS, es decir la aplicación de las indicaciones entregadas por ICBF, aplicable al periodo
7. Liderar la implementación de las acciones de gestión de calidad en el marco de la operación de los servicios.	1. Revisó y realizó seguimiento a la implementación del plan de asistencia técnica para desarrollar en la vigencia del convenio 179 de 2022. 2. Lideradas las acciones gestión del conocimiento desde el equipo técnico. 3. Acompañamiento a la implementación de las acciones y de la información sobre obligaciones de calidad SIGE.
8. Brindar apoyo en los procesos precontractuales, contractuales y post-contractuales de las modalidades que atiende el programa de primera infancia.	1. Realizó la revisión de atención en UDS y cumplimiento de condiciones técnicas derivadas de los contratos. 2. Participación en CTO del Distrito con EAS que aplicaron durante el periodo.
9. Elaborar planes de acción, diagnósticos y reportes del proceso de acompañamiento a los operadores que ejecutan contratos para la atención integral a la primera infancia y de cualificación de Hogares Comunitarios del Bienestar y otros.	1. Apoyó la implementación del plan de asistencia técnica y el plan de fortalecimiento aplicable durante el periodo. 2. Socializado el diagnostico de necesidades sobre asistencia técnica y fortalecimiento. 3. Actualizada estrategia movilización social del enfoque territorial y puesta en marcha de las acciones de orientación y acompañamiento permanente. 4. Elaborada las actualizaciones sobre derechos de la identidad cultural en enfoque territorial. 5. Realizada monitoreo sobre entrega de material fungible a los HCBI, aplicable al periodo. 6. Realizado monitoreo mensual a los procesos de atención a los 1.000 nuevos cupos del servicio DIMF. 7. Realizado seguimiento a temas eventos adversos, patologías crónicas de usuarios de conformidad con la guía formulada. 8. Reportada a ICBF la información sobre situación nutricional de usuarios aplicable al periodo 9. Entregada a ICBf información solicitada sobre la operación. 10. Realizadas actividades de seguimiento al enfoque territorial. 11. Revisión de los casos y avances de las mesas de seguimiento nutricional.
10. Apoyar la formulación del plan de trabajo derivado de cada convenio.	1. Realizó acompañamiento durante las jornadas de implementación del plan de trabajo en lo referente a las obligaciones técnicas y de calidad.

11. Apoyar las gestiones y relaciones interinstitucionales entre el Distrito de Barranquilla y el ICBF para la adecuada ejecución de convenios interadministrativos	1. Asistencia a las mesas de trabajo convocadas por ICBF aplicables al periodo. 2. participación en las asistencias técnicas convocadas por ICBF.
12. Liderar la línea técnica para la operación de lo servicios de educación inicial	1. Entregó las orientaciones a equipos técnicos tanto para el servicio HCBI, DIMF como CDI con enfoque territorial. 2. Definición y entrega información nuevas acciones para el seguimiento acompañamiento de niños y niñas en situación intrahospitalaria. 3. Actualización de orientaciones sobre el tema de los EG y EH en el servicio DIMF. 4. Revisión de formulación sobre esquema alternativo de atención en HCBI en casos de materialización de riesgos asociados a la operación.
13. Apoyar los procesos de formulación de propuestas de trabajo conjunto con ICBF y que deriven en convenios interadministrativos para la prestación de servicios de educación inicial en el marco de la atención integral.	1. Participó en la formulación de la propuesta técnica de ajuste al servicio de 300 cupos CDI presentada a ICBF. 2. Presentada ante ICBF la Propuesta de ajuste al servicio 300 cupos CDI y modificaciones solicitadas por ICBF que aplicaron para octubre.
14. Formular y apoyar a ejecución de planes de acción técnicos operativos que garanticen la prestación de servicios en condiciones de calidad.	1. Acompañó en la ejecución de planes de acción de las EAS derivadas de convenio 179 de 2022.
15. Informar oportunamente al ICBF sobre las novedades en la prestación del servicio.	1. Informó al ICBF sobre las novedades relacionadas con el servicio DIMF, CDI y HCBI en las diferentes instancias tanto en Comité técnicos como a través de comunicación a la supervisora del convenio 179 de 2022 por parte del ICBF.
16. Reportar al supervisor de los contratos de Primera Infancia y al Supervisor del Convenio con el ICBF, las situaciones de alerta que beneficien la debida ejecución del Programa.	1. Durante la realización de comité técnico operativo se entregó las alertas al ICBF generadas en el periodo.
17. Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor.	Sé cumplió con las actividades adicionales indicadas por el supervisor del convenio: 1. Revisada la proyección de la formulación del modelo de gestión de educación inicial. 2. Gestiones de contacto para articulación con el museo de carnaval 3. Visita a 3 UDS en acompañamiento con ediles de la ciudad de Barranquilla 4. Seguimiento al caso de discapacidad menor de edad del municipio de Soledad. 5. Comunicación y curso de información sobre procesos PISOTON con la universidad del Norte. 6. Apoyo al procesos de comunicación para la participación de niños y niñas en los diálogos vinculantes.



_____

KARINA PEREZ DE LA OSSA
CC. 64.575.544 de Sincelejo

ANEXOS

Plan de acción validado, orientado a contribuir con la prevención EDA-IRA en los servicios de educación inicial ICBF

6

K

Karina Maria Perez de la Ossa

Para:
- Maite Pertuz Grau <maypertuzg@gmail.com>;
- mayecassiani@gmail.com

y 2 más

Mar 01/11/2022 20:10

PLAN DE ACCIÓN PREVENCIÓN IRA Y EDA SERVICIOS ICBF 2022-2023 (1).xlsx
17 KB

Presentación final Enfermedades Prevalentes en la PI EDA-IRA_Atlantico.pptx
12 MB

2 archivos adjuntos (12 MB) Descargar todo

Por favor revisar este tema para entregar lo propio con soportes.

Karina Pérez De la Ossa

De: Rosemary Mendoza Soto <Rosemary.Mendoza@icbf.gov.co>
Enviado: lunes, 31 de octubre de 2022 22:55
Para: Martha Cecilia Mercado Fontalvo <Martha.Mercado@icbf.gov.co>; Alejandro Antonio Camargo Hernandez <Alejandro.Camargo@icbf.gov.co>; Ana Cristina Recuero Bellido <Ana.Recuero@icbf.gov.co>; Roberto Carlos Carrillo Castro <Roberto.Carrillo@icbf.gov.co>; Giancarlos Barrios Suarez <Giancarlos.Barrios@icbf.gov.co>; Carmen Cecilia Carrillo Suarez

<Carmen.Carrillo@icbf.gov.co>; Martha Lucia Charris Rolong <Martha.Charris@icbf.gov.co>; Kenia Luz Freyle Sarmiento <Kenia.Freyle@icbf.gov.co>; Lucila Barraza Amador <Lucila.Barraza@icbf.gov.co>; Beatriz Elena Felizzola Gomez <Beatriz.Felizzola@icbf.gov.co>; Milagro Elena Rodriguez Molinares <Milagro.Rodriguez@icbf.gov.co>; Amparo Cecilia Rodriguez Aleman <Amparo.Rodriguez@icbf.gov.co>; Leidys Laura Vargas Gonzalez <Leidys.Vargas@icbf.gov.co>; Sandra Milena Echeverria Arteta <sandra.echeverria@icbf.gov.co>; Maria del Carmen Cabarcas Chaux <Maria.Cabarcas@icbf.gov.co>; Emperatriz Josefa Castro Cantillo <Emperatriz.Castro@icbf.gov.co>; Maria del Rosario Rangel Pedrozo <Maria.Rangel@icbf.gov.co>; Meira De Jesus Albor Arrieta <Meira.Albor@icbf.gov.co>; Enilsa Raquel Cera Mejia <Enilsa.Cera@icbf.gov.co>; Mariluz Viloria Peña <Mariluz.Viloria@icbf.gov.co>; Eliana del Carmen Pacheco Barcas <Eliana.Pacheco@icbf.gov.co>; benjamin.collante@icbf.gov.co <benjamin.collante@icbf.gov.co>; Patricia Margarita Vargas Guzman <pvargas@barranquilla.gov.co>; Karina Maria Perez de la Ossa <kperezo@barranquilla.gov.co>; Componente nutricion <componentenutricion2021@gmail.com>; Aida luz Taboada Polo <taboadaaida28@gmail.com>; maye cassiani <mayecassiani@gmail.com>; maypertuzg@gmail.com <maypertuzg@gmail.com>
Asunto: RE: Plan de acción validado, orientado a contribuir con la prevención EDA-IRA en los servicios de educación inicial ICBF

Cordial saludo estimados Coordinadores, Supervisores, y Colegas.

Me permito compartir presentación y matriz del Plan de Acción para la Prevención de IRA y EDA en los servicios de atención a la primera infancia y nutrición.

A partir de la socialización realizada en la tarde de hoy (31 octubre/2022) se generaron los siguientes compromisos:

1. Compartir presentación y matriz del plan de acción para la prevención de IRA y EDA a los referentes del Convenio y Centros Zonales con el fin de complementar la columna de "Recursos". Fecha: 31 octubre/2022
2. Enviar sugerencias sobre los "Recursos" a utilizar para dar cumplimiento a las actividades planteadas para cada objetivo específico. Fecha: 4 noviembre/2022
3. Realizar reunión para retroalimentar el proceso de revisión de cada uno de los objetivos y actividades planteadas en el plan de acción IRA y EDA. Fecha: 8 noviembre/2022
4. Enviar evidencias de realización de la primera actividad del primer objetivo específico. Fecha: 1 al 18 noviembre/2022
5. En el mes de noviembre se compartirá el link relacionado con la primera actividad del segundo objetivo del plan "Reporte en Forms con la evidencia respectiva de las acciones o actividades implementadas por las EAS sobre prevención de EDA-IRA.". Lo anterior, en respuesta a la solicitud realizada por parte de varios enlaces regionales en la reunión mencionada previamente, dado que consideraron un gran insumo para el PAT del 2023 la aplicación de este reporte a finales de la vigencia 2022.

Cordialmente,

Rosemary Mendoza Soto
Profesional Universitario
Grupo Asistencia Técnica
Cra 46 No. 61 – 15 Boston Barranquilla
Cel: 3166167377 - 3683468 ext. 500117

De: Rosemary Mendoza Soto
Enviado: miércoles, 26 de octubre de 2022 18:49
Para: Martha Cecilia Mercado Fontalvo <Martha.Mercado@icbf.gov.co>; Alejandro Antonio Camargo Hernandez <Alejandro.Camargo@icbf.gov.co>; Ana Cristina Recuero Bellido <Ana.Recuero@icbf.gov.co>; Roberto Carlos Carrillo Castro <Roberto.Carrillo@icbf.gov.co>; Giancarlos Barrios Suarez <Giancarlos.Barrios@icbf.gov.co>; Carmen Cecilia Carrillo Suarez <Carmen.Carrillo@icbf.gov.co>; Martha Lucia Charris Rolong <Martha.Charris@icbf.gov.co>; Kenia Luz Freyle Sarmiento <Kenia.Freyle@icbf.gov.co>; Lucila Barraza Amador <Lucila.Barraza@icbf.gov.co>; Beatriz Elena Felizzola Gomez <Beatriz.Felizzola@icbf.gov.co>; Milagro Elena Rodriguez Molinares <Milagro.Rodriguez@icbf.gov.co>; Amparo Cecilia Rodriguez Aleman <Amparo.Rodriguez@icbf.gov.co>; Leidys Laura Vargas Gonzalez <Leidys.Vargas@icbf.gov.co>; Sandra Milena Echeverria Arteta <sandra.echeverria@icbf.gov.co>; Maria del Carmen Cabarcas Chaux <Maria.Cabarcas@icbf.gov.co>; Emperatriz Josefa Castro Cantillo <Emperatriz.Castro@icbf.gov.co>; Maria del Rosario Rangel Pedrozo <Maria.Rangel@icbf.gov.co>; Meira De Jesus Albor Arrieta <Meira.Albor@icbf.gov.co>; Enilsa Raquel Cera Mejia <Enilsa.Cera@icbf.gov.co>; Mariluz Viloria Peña <Mariluz.Viloria@icbf.gov.co>; Eliana del Carmen Pacheco Barcas <Eliana.Pacheco@icbf.gov.co>; Benjamin Ricardo Collante Fernandez <Benjamin.Collante@icbf.gov.co>; pvargas@barranquilla.gov.co <pvargas@barranquilla.gov.co>; Karina Maria Perez de la Ossa <kperezo@barranquilla.gov.co>; Componente nutricion <componentenutricion2021@gmail.com>; Aida luz Taboada Polo <taboadaaida28@gmail.com>; maye cassiani <mayecassiani@gmail.com>; maypertuzg@gmail.com <maypertuzg@gmail.com>
Asunto: Plan de acción validado, orientado a contribuir con la prevención EDA-IRA en los servicios de educación inicial ICBF

Cordial saludo, me permito compartir invitación relacionada con la socialización del Plan de Acción Prevención de IRA y EDA en los servicios de atención a la primera infancia y nutrición.

A partir de los talleres realizados para el proceso de análisis de la situación frente a EDA e IRA a nivel territorial, se estableció el plan de acción con las actividades transversales a implementar desde cada regional, las cuales pueden ser flexibilizadas, de acuerdo con los aspectos específicos que correspondan según particularidades territoriales.

En el mes de noviembre les compartiré el link relacionado con la primera actividad del segundo objetivo del plan "Reporte en Forms con la evidencia respectiva de las acciones o actividades implementadas por las EAS sobre prevención de EDA-IRA.". Lo anterior, en respuesta a la solicitud realizada por parte de varios enlaces regionales en la reunión mencionada previamente, dado que consideraron un gran insumo para el PAT del 2023 la aplicación de este reporte a finales de la vigencia 2022.

NOTA: Resaltamos la importancia de que el primer objetivo de este plan se incluya en el PAT del 2023, considerando las reflexiones y necesidades que nos compartieron durante todos los talleres realizados en el marco de este proceso.

Espero que participen en la socialización a realizarse el lunes 31 octubre en horario de 2:30 a 3:30 pm.

Link:
https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_N2RkZGQwN2QtNmJkZi00ZDA4LWIxMzItZDU1NDY4YTNjYmEx%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%223d92a5f3-bc7a-4a79-8c5e-5e483f7789bf%22%2c%22Oid%22%3a%223258668a-b2aa-48e7-b718-56112d58988f%22%7d



Join conversation
teams.microsoft.com

Cordialmente,

Rosemary Mendoza Soto
Profesional Universitario
Grupo Asistencia Técnica
Cra 46 No. 61 – 15 Boston Barranquilla
Cel: 3166167377 - 3683468 ext. 500117

• Por favor no imprima este correo o sus anexos si no son necesarios. Cuidemos el medio ambiente.
• Este mensaje va dirigido exclusivamente al destinatario y puede contener información confidencial. El titular da su autorización por este medio, para que sus datos sean tratados por la Alcaldía Distrital de Barranquilla, de acuerdo con la Ley de Protección de Datos Personales (Ley 1581 de 2012).
• La Alcaldía de Barranquilla ha implementado un sistema para el control de virus; sin embargo, no asume la responsabilidad por virus que pueda llevar este mensaje o sus anexos.

Responder

Responder a todos

Reenviar

K

Karina Maria Perez de la Ossa

Para:

- Kelly Gomez <kellyjgsequea@gmail.com>

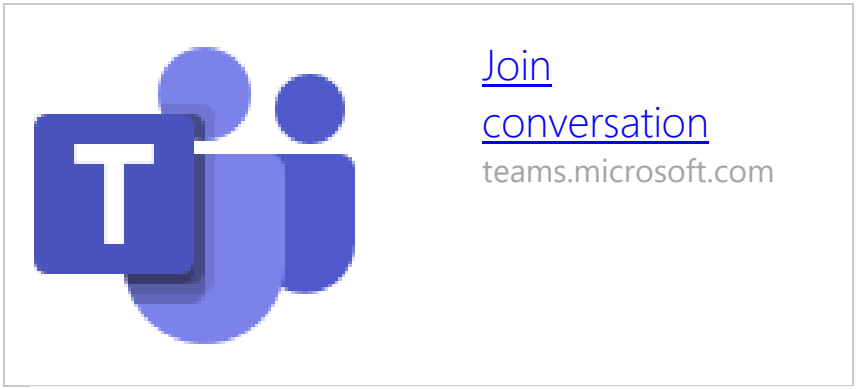
y 3 más

Mar 01/11/2022 20:09

Cordial saludo, me permito compartir invitación relacionada con la validación del Plan de Acción Prevención de IRA y EDA en los servicios de atención a la primera infancia y nutrición.

Espero que participen en la reunión a realizarse el martes 8 de noviembre/2022 en horario de 2:30 a 3:00 pm.

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_YTE2YjdjNTYtOGQ0Ni00N2NjLWI2ODItMDI5MTI0NzVkY2Ux%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%223d92a5f3-bc7a-4a79-8c5e-5e483f7789bf%22%2c%22Oid%22%3a%223258668a-b2aa-48e7-b718-56112d58988f%22%7d



Rosemary Mendoza Soto
Profesional Universitario
Grupo Asistencia Técnica
Cra 46 No. 61 – 15 Boston Barranquilla
Cel: 3166167377 - 3683468 ext. 500117

Karina Pérez De la Ossa

Reenvió este mensaje el Mar 01/11/2022 20:09.
Reenvió este mensaje el Mar 01/11/2022 20:09.

RS

Rosemary Mendoza Soto <Rosemary.Mendoza@icbf.gov.co>

Para:

- Martha Cecilia Mercado Fontalvo <Martha.Mercado@icbf.gov.co>

y 27 más

Lun 31/10/2022 23:03

Cordial saludo, me permito compartir invitación relacionada con la validación del Plan de Acción Prevención de IRA y EDA en los servicios de atención a la primera infancia y nutrición.

Espero que participen en la reunión a realizarse el martes 8 de noviembre/2022 en horario de 2:30 a 3:00 pm.

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_YTE2YjdjNTYtOGQ0Ni00N2NjLWI2ODItMDI5MTI0NzVkY2Ux%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%223d92a5f3-bc7a-4a79-8c5e-5e483f7789bf%22%2c%22Oid%22%3a%223258668a-b2aa-48e7-b718-56112d58988f%22%7d



Join conversation
teams.microsoft.com

Rosemary Mendoza Soto
Profesional Universitario
Grupo Asistencia Técnica
Cra 46 No. 61 – 15 Boston Barranquilla
Cel: 3166167377 - 3683468 ext. 500117

RS

Rosemary Mendoza Soto
Lun 31/10/2022 22:57
Cordial saludo estimados Coordinadores, Supervisores, y Colegas. Me permito compartir presentación y matriz del Plan de Acción para la Prevención de IRA y EDA en los servicios de atención a la primera infancia y nutrición. A partir de la socialización realizada

K

Karina Maria Perez de la Ossa
Mié 26/10/2022 18:52
Obtener Outlook para Android

RS

Rosemary Mendoza Soto
Mié 26/10/2022 18:50
Cordial saludo, me permito compartir invitación relacionada con la socialización del Plan de Acción Prevención de IRA y EDA en los servicios de atención a la primera infancia y nutrición. A partir de los talleres realizados para el proceso de análisis de la

Convocatoria Resultados Seguimiento Nutricional y Componente Nutricional HCBI

1

K

Karina Maria Perez de la Ossa

Para:

- Maite Pertuz Grau <maypertuzg@gmail.com>

y 1 usuarios más

Mar 01/11/2022 7:53

Favor preparar esto

Nos reunimos hoy

Obtener Outlook para Android

De: Rosemary Mendoza Soto <Rosemary.Mendoza@icbf.gov.co>
Enviado: lunes, 31 de octubre de 2022 4:55 p. m.
Para: Karina Maria Perez de la Ossa <kperezo@barranquilla.gov.co>; Patricia Margarita Vargas Guzman <pvargas@barranquilla.gov.co>; 'Maite Pertuz Grau' <maypertuzg@gmail.com>; 'Componente nutricion' <componentenutricion2021@gmail.com>; 'maye cassiani' <mayecassiani@gmail.com>; Kenia

Luz Freyle Sarmiento <Kenia.Freyle@icbf.gov.co>; benjamin.collante@icbf.gov.co <benjamin.collante@icbf.gov.co>; Martha Cecilia Mercado Fontalvo <Martha.Mercado@icbf.gov.co>; Alejandro Antonio Camargo Hernandez <Alejandro.Camargo@icbf.gov.co>; Ana Cristina Recuero Bellido <Ana.Recuero@icbf.gov.co>; Roberto Carlos Carrillo Castro <Roberto.Carrillo@icbf.gov.co>; Giancarlos Barrios Suarez <Giancarlos.Barrios@icbf.gov.co>; Martha Lucia Charris Rolong <Martha.Charris@icbf.gov.co>; Carmen Cecilia Carrillo Suarez <Carmen.Carrillo@icbf.gov.co>; Eliana del Carmen Pacheco Barcas <Eliana.Pacheco@icbf.gov.co>; Margelis Yohana De Leon Miranda <Margelis.DeLeon@icbf.gov.co>; Eliana del Carmen Pacheco Barcas <Eliana.Pacheco@icbf.gov.co>
Asunto: RE: Convocatoria Resultados Seguimiento Nutricional y Componente Nutricional HCBI

Buenas tardes, acorde a lo solicitado por el Director me permito indicar que la reunión con los Coordinadores, referentes de nutrición y profesionales del componente del Convenio Distrito donde se abordará el tema de seguimiento nutricional está programada para el próximo miércoles (2 noviembre/2022) en horario de 2 pm en las instalaciones de Comfamiliar Sede Norte: salon Maratea.

Agenda

1. Socialización de resultados del seguimiento nutricional tercer trimestre 2022 (ICBF)
2. Acciones realizadas por las profesionales de cualificación relacionadas con el reporte de niños y niñas con clasificación de desnutrición tercer trimestre 2022 (Distrito)
3. Acciones desarrolladas por las profesionales de cualificación en los HCBI (agosto – septiembre – octubre/2022)
4. Compromisos y otros

Cordialmente,

"Dar el ejemplo no es la principal manera de influir en los demás: es la única". ALBERT EINSTEIN.
"Si buscas resultados distintos no hagas siempre lo mismo". ALBERT EINSTEIN.

NOTA DE CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y sus anexos pueden contener informacion reservada del INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR – ICBF que interesa solamente a su destinatario. Si Usted no es el destinatario, debe borrarlo totalmente de su sistema, notificar al remitente y abstenerse en todo caso de divulgarlo, reproducirlo o utilizarlo. Se advierte igualmente que las opciones contenidas en este mensaje o sus anexos no necesariamente corresponden al criterio institucional del INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR – ICBF. Si Usted es el destinatario, le solicitamos tener absoluta reserva sobre el contenido, los datos e información de contacto del remitente o a quienes le enviamos copia y en general la información del mensaje o sus anexos, a no ser que exista una autorización explícita a su nombre. Sitio web: www.icbf.gov.co

CONFIDENTIALITY NOTICE: This message and any attachments may contain confidential information from INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR - ICBF of interest only to the recipient. If you are not the recipient, you must completely erase it from your system and notify the sender in any case refrain from disclosing it reproduce or use. It also warns that the options contained in this message or its attachments do not necessarily correspond to the institutional approach of INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR - ICBF. If you are the recipient, we request you to have absolute secrecy about the content, data and contact information of the sender or to whom we sent back and general information message or its attachments, unless there is an explicit authorization to its name. Web site: www.icbf.gov.co

De: Rosemary Mendoza Soto
Enviado el: martes, 25 de octubre de 2022 4:54 p. m.
Para: Karina Maria Perez de la Ossa <kperezo@barranquilla.gov.co>; Patricia Margarita Vargas Guzman <pvargas@barranquilla.gov.co>; Maite Pertuz Grau <maypertuzg@gmail.com>; Componente nutricion <componentenutricion2021@gmail.com>; maye cassiani <mayecassiani@gmail.com>; Kenia Luz Freyle Sarmiento <Kenia.Freyle@icbf.gov.co>; Benjamin Ricardo Collante Fernandez <Benjamin.Collante@icbf.gov.co>; Martha Cecilia Mercado Fontalvo <Martha.Mercado@icbf.gov.co>; Alejandro Antonio Camargo Hernandez <Alejandro.Camargo@icbf.gov.co>; Ana Cristina Recuero Bellido <Ana.Recuero@icbf.gov.co>; Roberto Carlos Carrillo Castro <Roberto.Carrillo@icbf.gov.co>; Giancarlos Barrios Suarez <Giancarlos.Barrios@icbf.gov.co>; Martha Lucia Charris Rolong <Martha.Charris@icbf.gov.co>; Carmen Cecilia Carrillo Suarez <Carmen.Carrillo@icbf.gov.co>; Eliana del Carmen Pacheco Barcas <Eliana.Pacheco@icbf.gov.co>
Asunto: RE: Convocatoria Resultados Seguimiento Nutricional y Componente Nutricional HCBI

Buenas tardes, de acuerdo a que en esta semana desde el Convenio Distrito se lleva a cabo la semana de la primera infancia, se proyecta realizar la reunión para el día 2 noviembre/2022 (miércoles) en las instalaciones de Confamiliar Sede Norte a las 2:00 pm con el fin de socializar avances en el seguimiento que se viene realizando a los casos de los niños y niñas con clasificación de desnutrición aguda, quienes se encuentran vinculados a modalidad HCBI; así mismo, las acciones desarrolladas en la cualificación en el Componente Nutricional.

Agenda

1. Socialización de resultados del seguimiento nutricional tercer trimestre 2022 (ICBF)
2. Acciones realizadas por las profesionales de cualificación relacionadas con el reporte de niños y niñas con clasificación de desnutrición tercer trimestre 2022 (Distrito)
3. Acciones desarrolladas por las profesionales de cualificación en los HCBI (agosto – septiembre – octubre/2022)
4. Compromisos y otros

Por favor confirmar cuantas personas asistirán.

Cordialmente,

"Dar el ejemplo no es la principal manera de influir en los demás: es la única". ALBERT EINSTEIN.
"Si buscas resultados distintos no hagas siempre lo mismo". ALBERT EINSTEIN.

NOTA DE CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y sus anexos pueden contener informacion reservada del INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR – ICBF que interesa solamente a su destinatario. Si Usted no es el destinatario, debe borrarlo totalmente de su sistema, notificar al remitente y abstenerse en todo caso de divulgarlo, reproducirlo o utilizarlo. Se advierte igualmente que las opciones contenidas en este mensaje o sus anexos no necesariamente corresponden al criterio institucional del INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR – ICBF. Si Usted es el destinatario, le solicitamos tener absoluta reserva sobre el contenido, los datos e información de contacto del remitente o a quienes le enviamos copia y en general la información del mensaje o sus anexos, a no ser que exista una autorización explícita a su nombre. Sitio web: www.icbf.gov.co

CONFIDENTIALITY NOTICE: This message and any attachments may contain confidential information from INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR - ICBF of interest only to the recipient. If you are not the recipient, you must completely erase it from your system and notify the sender in any case refrain from disclosing it reproduce or use. It also warns that the options contained in this message or its attachments do not necessarily correspond to the institutional approach of INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR - ICBF. If you are the recipient, we request you to have absolute secrecy about the content, data and contact information

of the sender or to whom we sent back and general information message or its attachments, unless there is an explicit authorization to its name. Web site: www.icbf.gov.co

De: Karina Maria Perez de la Ossa <kperezo@barranquilla.gov.co>
Enviado el: martes, 25 de octubre de 2022 10:33 a. m.
Para: Rosemary Mendoza Soto <Rosemary.Mendoza@icbf.gov.co>; Patricia Margarita Vargas Guzman <pvargas@barranquilla.gov.co>; Maite Pertuz Grau <maypertuzg@gmail.com>; Componente nutricion <componentenutricion2021@gmail.com>; maye cassiani <mayecassiani@gmail.com>
Asunto: Re: Convocatoria Resultados Seguimiento Nutricional y Componente Nutricional HCBI

Buenas tardes

Respetuosamente solicitamos aplazamiento de la reunión por las siguientes razones:

1. El Distrito de Barranquilla Programa Primera Infancia esta celebrando la Semana de la Primera Infancia.

2. Se realizará la compilación de información para la entrega de datos completos.

Agradezco el apoyo para la reprogramación

Karina Perez

Obtener Outlook para Android

From: Rosemary Mendoza Soto <Rosemary.Mendoza@icbf.gov.co>
Sent: Monday, October 24, 2022 4:47:45 PM
To: Patricia Margarita Vargas Guzman <pvargas@barranquilla.gov.co>; Karina Maria Perez de la Ossa <kperezo@barranquilla.gov.co>; Maite Pertuz Grau <maypertuzg@gmail.com>; Componente nutricion <componentenutricion2021@gmail.com>; maye cassiani <mayecassiani@gmail.com>
Subject: Convocatoria Resultados Seguimiento Nutricional y Componente Nutricional HCBI

Buenas tardes, por solicitud de la Supervisora del Convenio me permito compartir invitación para el próximo miércoles (26 octubre/2022) en las instalaciones de Confamiliar Sede Norte a las 2:oo pm con el fin de socializar avances en el seguimiento que se viene realizando a los casos de los niños y niñas con clasificación de desnutrición aguda, quienes se encuentran vinculados a modalidad HCBI; así mismo, las acciones desarrolladas en la cualificación en el Componente Nutricional.

Agenda

1. Socialización de resultados del seguimiento nutricional tercer trimestre 2022 (ICBF)
2. Acciones realizadas por las profesionales de cualificación relacionadas con el reporte de niños y niñas con clasificación de desnutrición tercer trimestre 2022 (Distrito)
3. Acciones desarrolladas por las profesionales de cualificación en los HCBI (agosto – septiembre – octubre/2022)
4. Compromisos y otros

Agradezco su participación.

Cordialmente,

"Dar el ejemplo no es la principal manera de influir en los demás: es la única". ALBERT EINSTEIN.
"Si buscas resultados distintos no hagas siempre lo mismo". ALBERT EINSTEIN.

NOTA DE CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y sus anexos pueden contener informacion reservada del INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR – ICBF que interesa solamente a su destinatario. Si Usted no es el destinatario, debe borrarlo totalmente de su sistema, notificar al remitente y abstenerse en todo caso de divulgarlo, reproducirlo o utilizarlo. Se advierte igualmente que las opciones contenidas en este mensaje o sus anexos no necesariamente corresponden al criterio institucional del INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR – ICBF. Si Usted es el destinatario, le solicitamos tener absoluta reserva sobre el contenido, los datos e información de contacto del remitente o a quienes le enviamos copia y en general la información del mensaje o sus anexos, a no ser que exista una autorización explícita a su nombre. Sitio web: www.icbf.gov.co

CONFIDENTIALITY NOTICE: This message and any attachments may contain confidential information from INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR - ICBF of interest only to the recipient. If you are not the recipient, you must completely erase it from your system and notify the sender in any case refrain from disclosing it reproduce or use. It also warns that the options contained in this message or its attachments do not necessarily correspond to the institutional approach of INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR - ICBF. If you are the recipient, we request you to have absolute secrecy about the content, data and contact information of the sender or to whom we sent back and general information message or its attachments, unless there is an explicit authorization to its name. Web site: www.icbf.gov.co

---

• Por favor no imprima este correo o sus anexos si no son necesarios. Cuidemos el medio ambiente.

• Este mensaje va dirigido exclusivamente al destinatario y puede contener información confidencial. El titular da su autorización por este medio, para que sus datos sean tratados por la Alcaldía Distrital de Barranquilla, de acuerdo con la Ley de Protección de Datos Personales (Ley 1581 de 2012).

• La Alcaldía de Barranquilla ha implementado un sistema para el control de virus; sin embargo, no asume la responsabilidad por virus que pueda llevar este mensaje o sus anexos.

.

Responder

Responder a todos

Reenviar

Reenvió este mensaje el Mar 01/11/2022 7:53.
Reenvió este mensaje el Mar 01/11/2022 7:53.

RS

Rosemary Mendoza Soto <Rosemary.Mendoza@icbf.gov.co>

Para:
- Karina Maria Perez de la Ossa;
- Patricia Margarita Vargas Guzman

y 14 más

Lun 31/10/2022 16:55

Buenas tardes, acorde a lo solicitado por el Director me permito indicar que la reunión con los Coordinadores, referentes de nutrición y profesionales del componente del Convenio Distrito donde se abordará el tema de seguimiento nutricional está programada para el próximo miércoles (2 noviembre/2022) en horario de 2 pm en las instalaciones de Comfamiliar Sede Norte: salon Maratea.

Agenda

1. Socialización de resultados del seguimiento nutricional tercer trimestre 2022 (ICBF)
2. Acciones realizadas por las profesionales de cualificación relacionadas con el reporte de niños y niñas con clasificación de desnutrición tercer trimestre 2022 (Distrito)
3. Acciones desarrolladas por las profesionales de cualificación en los HCBI (agosto – septiembre – octubre/2022)
4. Compromisos y otros

Cordialmente,

"Dar el ejemplo no es la principal manera de influir en los demás: es la única". ALBERT EINSTEIN.
"Si buscas resultados distintos no hagas siempre lo mismo". ALBERT EINSTEIN.

NOTA DE CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y sus anexos pueden contener informacion reservada del INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR – ICBF que interesa solamente a su destinatario. Si Usted no es el destinatario, debe borrarlo totalmente de su sistema, notificar al remitente y abstenerse en todo caso de divulgarlo, reproducirlo o utilizarlo. Se advierte igualmente que las opciones contenidas en este mensaje o sus anexos no necesariamente corresponden al criterio institucional del INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR – ICBF. Si Usted es el destinatario, le solicitamos tener absoluta reserva sobre el contenido, los datos e información de contacto del remitente o a quienes le enviamos copia y en general la información del mensaje o sus anexos, a no ser que exista una autorización explícita a su nombre. Sitio web: www.icbf.gov.co

CONFIDENTIALITY NOTICE: This message and any attachments may contain confidential information from INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR - ICBF of interest only to the recipient. If you are not the recipient, you must completely erase it from your system and notify the sender in any case refrain from disclosing it reproduce or use. It also warns that the options contained in this message or its attachments do not necessarily correspond to the institutional approach of INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR - ICBF. If you are the recipient, we request you to have absolute secrecy about the content, data and contact information

of the sender or to whom we sent back and general information message or its attachments, unless there is an explicit authorization to its name. Web site: www.icbf.gov.co

RS

Rosemary Mendoza Soto
Mar 25/10/2022 16:53
Buenas tardes, de acuerdo a que en esta semana desde el Convenio Distrito se lleva a cabo la semana de la primera infancia, se proyecta realizar la reunión para el día 2 noviembre/2022 (miércoles) en las instalaciones de Confamiliar Sede Norte a las 2:00 pm

Ver 8 mensajes más

RS

Rosemary Mendoza Soto
Lun 24/10/2022 16:47
Buenas tardes, por solicitud de la Supervisora del Convenio me permito compartir invitación para el próximo miércoles (26 octubre/2022) en las instalaciones de Confamiliar Sede Norte a las 2:oo pm con el fin de socializar avances en el seguimiento que se viene

Convocatoria cto

B

Benjamin Ricardo Collante Fernandez <benjamin.collante@icbf.gov.co>

Para:

- Patricia Margarita Vargas Guzman

y 2 más
CC:

- Karina Maria Perez de la Ossa;
- Mauricio Cepeda Vera

y 3 más

Lun 31/10/2022 15:43

GRACIAS.

• Por favor no imprima este correo o sus anexos si no son necesarios. Cuidemos el medio ambiente.

• Este mensaje va dirigido exclusivamente al destinatario y puede contener información confidencial. El titular da su autorización por este medio, para que sus datos sean tratados por la Alcaldía Distrital de Barranquilla, de acuerdo con la Ley de Protección de Datos Personales (Ley 1581 de 2012).

• La Alcaldía de Barranquilla ha implementado un sistema para el control de virus; sin embargo, no asume la responsabilidad por virus que pueda llevar este mensaje o sus anexos.

Responder

Responder a todos

Reenviar

Patricia Margarita Vargas Guzman

Para:
- benjamin.collante@icbf.gov.co;
- Margelis Yohana De Leon Miranda <Margelis.DeLeon@icbf.gov.co>;
- Ingrid Yiseth Roa Ortega <Ingrid.Roa@icbf.gov.co>

CC:
- Karina Maria Perez de la Ossa;
- Mauricio Cepeda Vera

y 3 más

Lun 31/10/2022 15:23

Cordial saludo,

De manera atenta me permito convocar a sesión de comité técnico del convenio 179 de 2022.

Fecha: miércoles 02 de noviembre de 2022.

Hora: 4:00 pm

Conexión virtual

Agenda propuesta:

1. Instalación
2. Reporte ejecución del convenio;
2.1. Revisión perfiles
2.2. Entrega RPP
2.3. Revisión plan de trabajo
2.4. Reporte eventos adversos
3. Cierre

Quedo atenta a su confirmación

Atentamente,

Convocatoria cto

K

Karina Maria Perez de la Ossa

Para:

- Shirley Pérez <shirleypeprimerainfancia@gmail.com>

Mar 01/11/2022 5:53

Benjamin Collante
Margelis De Leon

Obtener Outlook para Android

Responder

Reenviar

SP

Shirley Pérez <shirleypeprimerainfancia@gmail.com>

Para:

- Karina Maria Perez de la Ossa

Lun 31/10/2022 15:13

Kari María por favor me confirmas a quienes va dirigido este correo.

• Por favor no imprima este correo o sus anexos si no son necesarios. Cuidemos el medio ambiente.

• Este mensaje va dirigido exclusivamente al destinatario y puede contener información confidencial. El titular da su autorización por este medio, para que sus datos sean tratados por la Alcaldía Distrital de Barranquilla, de acuerdo con la Ley de Protección de Datos Personales (Ley 1581 de 2012).

• La Alcaldía de Barranquilla ha implementado un sistema para el control de virus; sin embargo, no asume la responsabilidad por virus que pueda llevar este mensaje o sus anexos.

_____

• Por favor no imprima este correo o sus anexos si no son necesarios. Cuidemos el medio ambiente.

• Este mensaje va dirigido exclusivamente al destinatario y puede contener información confidencial. El titular da su autorización por este medio, para que sus datos sean tratados por la Alcaldía Distrital de Barranquilla, de acuerdo con la Ley de Protección de Datos Personales (Ley 1581 de 2012).

• La Alcaldía de Barranquilla ha implementado un sistema para el control de virus; sin embargo, no asume la responsabilidad por virus que pueda llevar este mensaje o sus anexos.

K

Karina Maria Perez de la Ossa

Para:

- Shirley Pérez <shirleypeprimerainfancia@gmail.com>

y 2 más
CC:

- Patricia Margarita Vargas Guzman

Lun 31/10/2022 15:08

Buenas tardes Shirley
Se requiere convocatoria a comité técnico operativo.

TEXTO SUGERIDO

Cordial saludo

De manera atenta me permito convocar a sesión de comité técnico del convenio 179 de 2022.

Fecha: miércoles 02 de noviembre de 2022.

Hora: 4:00 pm

Conexión virtual

Agenda propuesta:

1. Instalación
2. Reporte ejecución del convenio;
2.1. Revisión perfiles
2.2. Entrega RPP
2.3. Revisión plan de trabajo

2.4. Reporte eventos adversos
3. Cierre

Quedo atenta a su confirmación

Karina Pérez

Obtener Outlook para Android

Documentación de autorización: consentimiento y asentimiento informado

2

D

Diana Paola Mayor Molinares <dmayor@uninorte.edu.co>

Para:
- Karina Maria Perez de la Ossa;
- Martha Cecilia Diaz Ramos <Martha.DiazR@icbf.gov.co>

Lun 31/10/2022 10:50

ASENTIMIENTO INFORMADO PILOTAJE ICBF 2021.pdf
3 MB

MODELO DE AUTORIZACIÓN PARA LAS FAMILIAS PILOTAJE PISOTÓN (1)-3.pdf
92 KB

2 archivos adjuntos (3 MB) Descargar todo

Estimadas Dras. Karina y Martha,

Como acordamos hace unos momentos, me permito compartirles los documentos presentados sobre la autorización de recolección y uso de información de las familias del pilotaje.

Saludos cordiales,

DIANA MAYOR
Directora General de Proyecto
Diplomado Pisotón-ICBF
Universidad del Norte

El presente correo no representa la opinión o consentimiento por parte de la Universidad del Norte por lo que no adquiere responsabilidad alguna por el contenido del presente mensaje. Este correo proviene de una cuenta que la Universidad ofrece a los egresados de la Institución, evento en el cual tanto el mensaje como sus anexos son confidenciales. Este mensaje ha sido verificado con software antivirus; no obstante lo anterior, la Universidad del Norte no garantiza que sea seguro o que no contenga errores o virus por lo que nos e hace responsable por su transmisión.

_____

• Por favor no imprima este correo o sus anexos si no son necesarios. Cuidemos el medio ambiente.
• Este mensaje va dirigido exclusivamente al destinatario y puede contener información confidencial. El titular da su autorización por este medio, para que sus datos sean tratados por la Alcaldía Distrital de Barranquilla, de acuerdo con la Ley de Protección de Datos Personales (Ley 1581 de 2012).
• La Alcaldía de Barranquilla ha implementado un sistema para el control de virus; sin embargo, no asume la responsabilidad por virus que pueda llevar este mensaje o sus anexos.

Acta mesa técnica regional 14 octubre para firmar

□1□
□□
□□

D

Diana Paola Mayor Molinares <dmayor@uninorte.edu.co>

□
□
□
□
□

Para:
- Martha Cecilia Diaz Ramos <Martha.DiazR@icbf.gov.co>;
- Karina Maria Perez de la Ossa

Lun 31/10/2022 8:03

MTR3.docx
1015 KB
□

Estimadas Dras, Martha y Karina,

Saludo cordial,

Por medio de la presente me permito compartirles el acta de la mesa técnica regional llevada a cabo el 14 de octubre, para que, por favor, puedan agregar sus firmas a la misma.

Quedo muy atenta. Saludos cordiales,

DIANA MAYOR
Directora General de Proyecto
Diplomado Pisotón-ICBF
Universidad del Norte
El presente correo no representa la opinión o consentimiento por parte de la Universidad del Norte por lo que no adquiere responsabilidad alguna por el contenido del presente mensaje. Este correo proviene de una cuenta que la Universidad ofrece a los egresados de la Institución, evento en el cual tanto el mensaje como sus anexos son confidenciales. Este mensaje ha sido verificado con software antivirus; no obstante lo anterior, la Universidad del Norte no garantiza que sea seguro o que no contenga errores o virus por lo que nos e hace responsable por su transmisión.

_____

• Por favor no imprima este correo o sus anexos si no son necesarios. Cuidemos el medio ambiente.
• Este mensaje va dirigido exclusivamente al destinatario y puede contener información confidencial. El titular da su autorización por este medio, para que sus datos sean tratados por la Alcaldía Distrital de Barranquilla, de acuerdo con la Ley de Protección de Datos Personales (Ley 1581 de 2012).
• La Alcaldía de Barranquilla ha implementado un sistema para el control de virus; sin embargo, no asume la responsabilidad por virus que pueda llevar este mensaje o sus anexos.

Mesas de trabajo contractual - eas convenio 288

2

K

Karina Maria Perez de la Ossa

Para:

- roberto salcedo <robertsal1107@gmail.com>

Dom 30/10/2022 9:44

ACTUALIZACION -CRONOGRAMA MESAS DE TRABAJO - CONVENIO 2DO SEMESTRE.xlsx
12 KB

Mira quien va a asistir

Obtener Outlook para Android

Responder

Reenviar

Reenvió este mensaje el Dom 30/10/2022 9:44.
Reenvió este mensaje el Dom 30/10/2022 9:44.

MG

Maria Fernanda Giraldo <mafegiraldo05@gmail.com>

Para:
- Karina Maria Perez de la Ossa;
- gecheverrynicolella@gmail.com;
- Mauricio Cepeda Vera

y 2 más
CC:
- Patricia Margarita Vargas Guzman

Sáb 29/10/2022 16:07

ACTUALIZACION -CRONOGRAMA MESAS DE TRABAJO - CONVENIO 2DO SEMESTRE.xlsx
11 KB

Buenas tardes compañeros,

Me permito remitir el cronograma de mesas d e trabajo de seguimiento contractual que inician el día lunes 31 de octubre 2022. Lo anterior, para su conocimiento, este listado fue compartido con sus enlaces para la recopilación de la información de novedades por cada operador.

Agradezco su apoyo, con la asignación del representante por área.

Traslado petición sim No. 1763316343

RS

roberto salcedo <robertsal1107@gmail.com>

Para:
- Karina Maria Perez de la Ossa

CC:
- Priscila Peñaranda Peña;
- Supervision Primera Infancia

y 2 más

Vie 28/10/2022 20:56

Buenas Noches

A la unidad de servicio en mención en el presente convenio, no se la ha aplicado encuesta de satisfacción.

Saludos

• Por favor no imprima este correo o sus anexos si no son necesarios. Cuidemos el medio ambiente.

• Este mensaje va dirigido exclusivamente al destinatario y puede contener información confidencial. El titular da su autorización por este medio, para que sus datos sean tratados por la Alcaldía Distrital de Barranquilla, de acuerdo con la Ley de Protección de Datos Personales (Ley 1581 de 2012).

• La Alcaldía de Barranquilla ha implementado un sistema para el control de virus; sin embargo, no asume la responsabilidad por virus que pueda llevar este mensaje o sus anexos.

--

Roberto Salcedo
Logistico
Secretaría de Gestión Social

• Por favor no imprima este correo o sus anexos si no son necesarios. Cuidemos el medio ambiente.

• Este mensaje va dirigido exclusivamente al destinatario y puede contener información confidencial. El titular da su autorización por este medio, para que sus datos sean tratados por la Alcaldía Distrital de Barranquilla, de acuerdo con la Ley de Protección de Datos Personales (Ley 1581 de 2012).

• La Alcaldía de Barranquilla ha implementado un sistema para el control de virus; sin embargo, no asume la responsabilidad por virus que pueda llevar este mensaje o sus anexos.

Gracias, le daré seguimiento.Gracias por la información.Gracias por la observación.

¿Las sugerencias anteriores son útiles?
SíNo

Responder

Responder a todos

Reenviar

K

Karina Maria Perez de la Ossa

Para:
- Priscila Peñaranda Peña;
- Supervision Primera Infancia;
- 179.cobertura.primerainfancia@gmail.com

CC:
- PQRSSUPERVISION2022@GMAIL.COM <pqrssupervision2022@gmail.com>

y 1 usuarios más

Mié 26/10/2022 12:18

Buenas tardes

Por favor primero verificar si es una UDS nuestra pues veo que en la queja aparece referenciado el servicio FAMI el cual NO está en convenio.

Si cobertura verifica que si es nuestro y por error dice FAMI sugiero de inmediato:

1. Por lo sensible del tema se debe realizar visita desde equipo de supervisión para verificar (sugiero hacerlo 2 veces)

a. Cumplimiento de Minuta y ciclo de menú del día y semana
b. Hacer pesaje y gramaje del día.
C. Hacer informe con foros sobre alimentos disponibles en cdi para preparar. Lo anterior para mirar si la eas cuenta con alimentos para preparar en cantidad suficiente y de acuerdo con minuta.
D. Entrevista a la persona que pone la queja.

Adicionalmente, Rober favor informa si hay encuesta de satisfacción de esa eas sus resultados.

Saludos

Karina Pérez

Obtener Outlook para Android

PP

Priscila Peñaranda Peña
Mié 26/10/2022 11:56
Buenos dias, se envía denuncia allegada para las actuaciones pertinentes desde cada una de las áreas que lideran. Por favor realizar las visitas a las que haya lugar y requerimiento por el encargado del área jurídica. Slds,

Presentación Diplomado Pisotón -U. del Norte /ICBF y listado EAS y AE

8+

D

Diana Paola Mayor Molinares <dmayor@uninorte.edu.co>

Para:
- Karina Maria Perez de la Ossa;
- Martha Cecilia Diaz Ramos <Martha.DiazR@icbf.gov.co>

Vie 28/10/2022 15:04

Cordial saludo,

Les comparto el enlace a la reunión de este lunes 31 oct a las 10:00am.

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MmRhYjZmNzQtYjEyYy00MDYyLTgwMGItOThmNDQwZDNkNDg1%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22bab0b679-bd5f-4fe8-b516-c6b8b317c782%22%2c%22Oid%22%3a%221486eb53-f2da-4fd9-9e13-27113de4a0af%22%7d



Join conversation
teams.microsoft.com

Saludos cordiales,

DIANA MAYOR
Directora General de Proyecto
Diplomado Pisotón-ICBF
Universidad del Norte

ANÁLISIS REGISTRO BENEFICIARIOS CONVENIO 179: INTEGRALIDAD CON ENTIDADES INICIALES

1

A

Area de cobertura 179 programa primera infancia. <179.cobertura.primerainfancia@gmail.com>

Para:
- funsovid@hotmail.com;
- ludysfunsovid@gmail.com

y 2 más
CC:
- Maite Pertuz Grau <maypertuzg@gmail.com>;
- Karina Maria Perez de la Ossa

Vie 28/10/2022 10:04

Cordial saludo,

En atención al reporte de beneficiarios de la integralidad respecto a lo condensado por las EAS Iniciales, se remite detalle de convocatoria para mesa de trabajo propuesta por ICBF:

- Fecha: Lunes, 31 de Octubre de 2022
- Hora: 3 pm
- Link Teams: https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_YTVmMjdhNDctYWEyOC00M2VjLTliYzktZjIwM2ExMTE0ZGUw%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%223d92a5f3-bc7a-4a79-8c5e-5e483f7789bf%22%2c%22Oid%22%3a%2299eb7c21-d525-4dd2-a406-02152f1f9655%22%7d

Agradeciendo su atención.

Equipo Cobertura

Convocatoria 7 sesión CTO

Patricia Margarita Vargas Guzman

Para:

- benjamin.collante@icbf.gov.co

y 3 más
CC:

- Karina Maria Perez de la Ossa;
- juan ibanez <juanmartinibanezperez@gmail.com>

y 2 más

Jue 27/10/2022 14:08

Cordial saludo

En atención a que el Distrito de Barranquilla ejerce la Secretaría del comité técnico operativo del convenio 179 de 2022 me permito citar a la séptima sesión (tipo extraordinario) en el día de hoy jueves 27 de octubre, para tratar el tema de atención a 1.300 cupos nuevos.

Hora: 5 pm
Conexión virtual

Atentamente,

Notificación Visita de Seguimiento Alcaldía de Barranquilla

2

M

Maria Fernanda Giraldo Rojas

Para:

- Yaritza Martinez Ortiz <ymartinez797@gmail.com>;
- paola098@hotmail.com

y 1 usuarios más
CC:

- Planeacion Primera Inf... <planeacionpibaq@gmail.com>

y 2 más

Jue 27/10/2022 9:49

Lista de Chequeo - 2022.pdf
474 KB

LISTADO DE 10 BENEFICIARIOS EXITO.xlsx
10 KB

2 archivos adjuntos (484 KB)Descargar todo

Buenos días Compañeros,

Me permito remitir formato de seguimiento que aplicara la Fundación Éxito, la próxima semana en la fecha y hora indicada en el correo que antecede. Para la cual, solicitamos comedidamente se revise desde cada uno de los componentes lo concerniente en este formato.

Se efectuará reunión el día lunes en modalidad virtual en horas de la tarde. Sera notificado link y hora previamente.

Así mismo, comparto listado de beneficiarios que tendrán contacto directo en la auditoría para que por favor verificar la participacion activa en los items que aplique en el formato.

Quedo atenta

Maria Fernanda Giraldo
Programa de primera infancia.

Responder

Responder a todos

Reenviar

De: Ruth Maria Mesa Castano <t-rmesa@grupo-exito.com>
Enviado: miércoles, 26 de octubre de 2022 13:41
Para: Maria Fernanda Giraldo Rojas <mgiraldo@barranquilla.gov.co>
Cc: Carolina Posada Reyes <t-cposada@grupo-exito.com>
Asunto: Notificación Visita de Seguimiento Alcaldía de Barranquilla

Cordial saludo,
Estamos confirmando la visita de seguimiento al Proyecto, que realizará la compañera Carolina Posada el **jueves 3 de noviembre 2022 a la 8:00 am**. para hacer la revisión administrativa y **a las 9:00 am** el encuentro para entrevistar a las 10 familias que ustedes deben convocar.
Adjuntamos lista de chequeo de los aspectos a revisar el la visita.
Favor confirmar el recibido y aceptación de la visita.
De antemano agradecemos la valiosa colaboración y disposición para atendernos.
Cordialmente,

Almacenes Éxito S.A y sus filiales informan que el contenido de este correo y sus anexos son de su propiedad, para uso exclusivo del destinatario y en razón de su vínculo con la Compañía. Si usted recibe este correo por error, debe notificar al remitente de inmediato, eliminarlo de su bandeja con sus anexos a la mayor brevedad y abstenerse de divulgar su contenido. Puede contener información confidencial, privilegiada o de uso restringido protegida legalmente. Su revisión, uso, copia, impresión, retención, publicación, reenvío, distribución o cualquier otra acción no autorizada está prohibida de forma expresa y podrá ser objeto de acciones legales y sanciones; además dará a cualquiera de las entidades del Grupo Éxito el derecho de reclamar los daños y perjuicios que esto le cause. Si usted es el destinatario de este correo y sus anexos, le asiste el deber de mantener la reserva sobre su contenido y sobre la información de carácter personal del remitente y demás personas relacionadas en el mismo. Los datos personales son tratados por la Compañía de acuerdo con la política de protección de datos personales disponible en www.grupoexito.com.co, y cualquier solicitud respecto de los derechos de habeas data puede ser dirigida al correo proteccion.datos@grupo-exito.com. Si desea comunicarse con la Línea de Transparencia puede hacerlo a través de la línea 018000 52 25 26, o el correo etica@grupo-exito.com".

• **Por favor no imprima este correo o sus anexos si no son necesarios. Cuidemos el medio ambiente.**

PARTICIPACIÓN DIPLOMADO PISOTÓN

K

Karina Maria Perez de la Ossa

Para:

- Martha Cecilia Diaz Ramos <Martha.DiazR@icbf.gov.co>

y 1 usuarios más

Lun 31/10/2022 10:36

PSI

Obtener Outlook para Android

Responder

Responder a todos

Reenviar

Reenvió este mensaje el Lun 31/10/2022 10:36.
Reenvió este mensaje el Lun 31/10/2022 10:36.

Patricia Margarita Vargas Guzman

Para:

- Asistente Gestion humana <a.gestionhumana@fedun.org>

y 37 más
CC:

- Karina Maria Perez de la Ossa;
- roberto salcedo <robertsal1107@gmail.com>

y 2 más

Mar 25/10/2022 8:36

Cordial saludo,

Mediante la presente comunicación me permito informar que:

1. El Distrito se Barranquilla ha sido informado por parte del Icbf del desarrollo actual del *Diplomado en Desarrollo Integral con énfasis en fortalecimiento de habilidades socioemocionales y promoción de la salud mental en la primera infancia* desarrollado por la Universidad del Norte en el marco del Contrato Interadministrativo No. 2019-011 Fondo

1787 de 2019 ICBF-ICETEX. Este diplomado se encuentra en ejecución desde este segundo semestre de 2022, el cual tiene como objetivo: *Promover el fortalecimiento de habilidades socioemocionales y de bienestar emocional, por medio de una estrategia de cualificación presencial para agentes educativos, que propicie el desarrollo integral de las niñas y los niños, reconociendo la corresponsabilidad en el proceso de desarrollo, la protección integral, la promoción de la salud mental, y la prevención de la violencia en la Primera Infancia.*

2. Si bien el diplomado es gestionado directamente por el ICBF es importante para Distrito apoyar la acción de cualificación como una indicación expuesta en manuales operativos de los servicios CDI, DIMF y HCBI (Pactados en el convenio 179 dw 2022) y en los referentes; técnicos del MEN.
Para completar el proceso de manera exitosa se requiere que desde cada EAS se facilite la participación efectiva del talento humano en las actividades de formación y cualificación.

3. Las EAS seleccionadas directamente por ICBF fueron:

ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA DE LOS HOGARES DE BIENESTAR FAMILIAR COOASOPEN
ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA DE SECTOR COMUNAL 7 DE ABRIL
CONSORCIO OUR KIDS
COOPERATIVA ASOCIACION DE HOGARES DE BIENESTAR FAMILIAR Y PERSONAS NATURALES COOASOPEN
CORPORACION AGROSOCIAL
CORPORACION EDUCATIVA CEPEDA SAMUDIO
CORPORACION PARA EL ESTUDIO COMPRENSION Y UTILIZACION DE LA INTELIGENCIA CORPOINTELIGENCIA
CORPORACION PARA EL SERVICIO DEL DESARROLLO DE LAS COMUNIDADES CORSERVIMOS
FUNDACION BARRANQUILLA SOLIDARIA
FUNDACION CONSTRUYENDO VIDAS
FUNDACION CONSTRUYENDO VIDAS PARA EL FUTURO
FUNDACION EL PAN NUESTRO
FUNDACION HOGAR AZUL
FUNDACION INFANCIA FELIZ
FUNDACION LA SANTISIMA TRINIDAD
FUNDACION MI ALEGRE INFANCIA
FUNDACION PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL GABRIELA MISTRAL
FUNDACION REALIZANDO SUEÑOS POR COLOMBIA
FUNDACION SANTISIMA TRINIDAD
FUNDACION SEMILLAS DE PROSPERIDAD
FUNDACION SOCIAL AMIRA DE LA ROSA
FUNDACION SOCIAL CONSTRUYENDO VIDAS
FUNDACION SOCIAL JAIPRIS

FUNDACION SOCIAL LOS ANGELES
FUNDACION SOCIAL RAFAEL GUERRA AREVALO
FUNDACION SOCIAL Y COMUNITARIA HUELLAS DE LA NIÑEZ CARIBE
HUELLAS DE LA NIÑEZ CARIBE
UNION TEMPORAL INCLUSION SOCIAL
UNION TEMPORAL TALENTOS

4. Se solicita a los Represnetantes legales que cuenten con todos los soportes de participación y cumplimiento de las activiades derivadas de la misma; Lo naterior debe estar disponible para cuando sea solicitado por el icbf o por el Distrito de Barranquilla.

5. Por favor asegúrese de apoyar a su talento humano para facilitarle una participación activa.

6. Cada una de las EAS es responsable de revisar y verificar el talento humano que está participando en el mencionado diplomado y aplicar las medidas aquí explicadas.

De tener dudas e inquietudes, por favor comuniquese con:

Karina Pérez De la Ossa
Celular: 3173535086
Correo electronico: kperezo@barranquilla.gov.co

Atentamente,

Ruta operativa para el proceso de compra de dotación cultural

2

K

Karina Maria Perez de la Ossa

Para:

- Pedagogia Primera Infancia <primera.pedagogia@gmail.com>

y 1 usuarios más

Vie 28/10/2022 12:33

Saludos

Atenta también a reunirnos de requerirse

Karina Pérez

Obtener Outlook para Android

Responder

Responder a todos

Reenviar

PI

Pedagogia Primera Infancia <primera.pedagogia@gmail.com>

Para:

- juan ibanez <juanmartinibanezperez@gmail.com>;
- Karina Maria Perez de la Ossa

Vie 28/10/2022 9:56

Buenos días Juan Martin,

Siguiendo las orientaciones de la coordinación técnica, el proceso de dotación cultural es del enfoque territorial que implementa el Distrito, en este sentido no se requiere consultar con el área de supervisión de ICBF, sin embargo quedo atenta en caso de una indicación diferente.

Cordialmente,
Equipo Componente Procesos Pedagógicos
Programa de Primera Infancia
Secretaría de Gestión Social

ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
Distrito Especial, Industrial y Portuario

J

Juan Martin Ibañez Perez
Mié 26/10/2022 15:57
Buenas tardes, sugiero consultar a la supervisión de ICBF si estos procedimientos de adquisición de dotación cultural no han sufrido algún cambio reciente. En ese sentido, que sea la supervision de ICBF la que brinde indicaciones al respecto. Saludos,

PI

Pedagogia Primera Infancia <primera.pedagogia@gmail.com>

Para:

- juan ibanez <juanmartinibanezperez@gmail.com>;
- Karina Maria Perez de la Ossa

Mié 26/10/2022 15:32

Ruta Operativa proceso de compra elementos de dotación cultural.docx
99 KB

Formato de verificación previa dotación cultural.docx
65 KB

2 archivos adjuntos (164 KB)Descargar todo

Buenas tardes Juan Martin,

Por indicación de la coordinadora técnica, comparto los siguiente documentos, para su revisión y conocimiento.

- Ruta operativa para el proceso de compra de dotación cultural
- Formato de verificación previa

Quedo atenta en caso de requerirse algún ajuste.

Cordialmente,

Equipo Componente Procesos Pedagógicos
Programa de Primera Infancia

Socialización resultados Encuesta de Satisfacción HCBI

Este evento ocurrió el **Hace 1 mes** (Lun 31/10/2022, 'de' 8:30 a 10:00)

Reunión de Teams

Karina Maria Perez de la Ossa
en nombre de
Yaneth.Rodriguez@icbf.gov.co
le ha invitado

14 asistentes no han respondido
Seguimiento
MensajesDetalles de la reunión

Karina Maria Perez de la Ossa
en nombre de
Yaneth.Rodriguez@icbf.gov.co

ha enviado una convocatoria de reunión.
Mié 26/10/2022 17:21
_____ Reunión de Microsoft Teams Únase a través de su PC o aplicación móvil Haga clic aquí para unirse a la reunión ID de la reunión: 282 441 141 045 Código de acceso: NXwma

Reenvió este mensaje el Mié 26/10/2022 17:21.
Reenvió este mensaje el Mié 26/10/2022 17:21.

Rosemary Mendoza Soto
en nombre de
Yanet del Carmen Rodriguez Valderrama
ha enviado una convocatoria de reunión.

Y

Rosemary Mendoza Soto
en nombre de
Yanet del Carmen Rodriguez Valderrama

Para:
- Patricia Margarita Vargas Guzman;
- Karina Maria Perez de la Ossa
y 12 más

Mié 26/10/2022 15:58

Buenas tardes, comparto invitación para que se participen en el ejercicio que realizaron las cajas de compensación familiar sobre las encuestas de satisfacción HCBI que realizaron a fin de tener insumos para el ejercicio que desde el convenio Distrito deben realizar.

_____

Respuesta caso Moises Llanos / EXT-QUILLA-22-193501

1

PP

Priscila Peñaranda Peña
Jue 27/10/2022 11:18
Gracias Leidy. En este orden de ideas, los nuevos soportes deben ser revisados y analizados por las personas que llevaron el seguimiento del caso puntual, una vez surtido este proceso y constatado que todas las observaciones descritas por Karina y mi persona

SG

Supervision Leidy Gonzalez
Jue 27/10/2022 11:05

Saludos, Desde jurídica se envió el requerimiento al operador el pasado 6 de octubre y los soportes de respuesta fueron los que puntualmente se pidieron al operador, por lo cual fueron enviados a las áreas correspondientes para su revisión y comentarios. Dichos

SG

Supervision Leidy Gonzalez
Jue 27/10/2022 9:46
Buenos días Estimados compañeros. Respecto a lo solicitado es importante indicar que el plazo de respuesta de esta petición según me informó Angie de la Espriella venció ayer, sin embargo desde el pasado 6 de Octubre elaboré requerimiento a la EAS CORPOINTELIGENCIA,

K

Karina Maria Perez de la Ossa

Para:
- Priscila Peñaranda Peña;
- Angelica De La Espriella <angiedelaespriellav@gmail.com>

Mié 26/10/2022 12:05

Buenas tardes
Creo que la respuesta:

1. No es concluyente.
2. Deja por fuera el tema de la presunta patada.
3. En uno de los párrafos hablan de una pedida de disculpa, pero no me queda claro por qué la piden.
4. ¿Hubo o no evidencias de desatención?
5. No queda claro que la lesión en la boca NO fue ocurrida en la sede o durante el servicio.
6. Deben dejar claro que los niños y niñas estaban siendo atendidos todo el tiempo por personal idoneo y en la camtidad establevida ene l manual

Acta # 3 CTO versión 1

4

K

Karina Maria Perez de la Ossa

Para:

- shirleypeprimerainfancia@gamail.com;
- Shirley Pérez <shirleypeprimerainfancia@gmail.com>

Mié 26/10/2022 10:06

ACTA CTO 3 - CONVENIO 179-2022.docx
2 MB

Obtener Outlook para Android

Responder

Responder a todos

Reenviar

Patricia Margarita Vargas Guzman
Mié 26/10/2022 7:56
Q falta Obtener Outlook para iOS

Ver 2 mensajes más

K

Karina Maria Perez de la Ossa

Para:
- juan ibanez <juanmartinibanezperez@gmail.com>;
- Mauricio Cepeda Vera;
- Jorge Luis Verbel Garcia;
- gecheverry;
- Planeacion Primera Infancia <planeacionpibaq@gmail.com>;
- Maria Fernanda Giraldo <mafegiraldo05@gmail.com>

CC:
- Patricia Margarita Vargas Guzman

Lun 19/09/2022 11:42

ACTA # 3 versión 1.docx
100 KB

Extiendo para su revisión y ajuste acta del tercer CTO extraordinario.

Favor aplicar LAS MISMAS INDICACIONES respecto al orden de envio según los ajustes que vayan realizando.

Karina Pérez De la Ossa

Revisión cifras desnutricion

2

K

Karina Maria Perez de la Ossa

Para:

- Aida luz Taboada Polo <taboadaaida28@gmail.com>

Mié 26/10/2022 7:13

2da TOMA NUTRICIONAL -A OCT 25.xlsx
551 KB

Para lo que se debe trabajar

Obtener Outlook para Android

Responder

Reenviar

A

Area de cobertura 179 programa primera infancia.

Mar 25/10/2022 15:57

Cordial saludo. En respuesta a su solicitud enviamos reporte de tomás nutricionales a corte 25 de octubre para el análisis correspondiente.

A

Aida luz Taboada Polo

Lun 24/10/2022 15:31

Recibido

K

Karina Maria Perez de la Ossa

Para:

- Aida luz Taboada Polo <taboadaaida28@gmail.com>

y 4 más

Lun 24/10/2022 13:23

Buenas tardes

Desde icbf nos solicitan un espacio para revisar porque opinan que las cifras de desnutrición aumentaron demasiado.

Para rratar el tema se requiere:

1. Llevemos un análisis de cifras en histórico para ver qué tipo de malnutrición es la que ha aumentado y en qué proporción..
Hacer histórico de tomas
Este asunto le pedimos ayuda a cuéntame

2. Aida por favor revisa el caso a caso y niño a niño.
Revisa los casos de mesas de seguimiento nutricional quienes han mejorado o empeorado.

Esta revisión es urgente por cuanto la dra Patricia fue abordada sobre este tema.

Karina Pérez

Obtener Outlook para Android

respuesta tema usuarios identificados

1

K

Karina Maria Perez de la Ossa

Para:

- Shirley Pérez <shirleypeprimerainfancia@gmail.com>

CC:

- Patricia Margarita Vargas Guzman

Mar 25/10/2022 9:42

DISTRITO SEGUINIENTO NUTRICIONAL 18-10-2022 (2).xlsx
29 KB

Hola Shirley

En renvio correo para ICBF; Ya te paso los adjuntos

TEXTO SUGERIDO

Cordial saludo

En respuesta a su comunicación de fecha 18 de octubre, en la cual suministra un listado con 68 usuarios de los cuales manifiesta que no se cuenta con información sobre 25, me permito responder:

1. En comunicación anterior, se respondió que sobre el particular:
2. a. Este ejercicio con la matriz adjunta se ha realizado con ICBF.
3. La última base de datos que se envió a ICBF (Previo análisis conjunto), fue el día 23 de septiembre de 2022 (en respuesta a solicitud emitida por ustedes). Nuevamente se volvió a enviar el 25 de septiembre de 2022 la base de datos con soportes niño a niños. Oportunidad en la cual se soportaron al 100% los usuarios allí registrados. Adicional a lo anterior, el envío oportuno con sus soportes fue corroborado durante el comité técnico operativo del convenio realizado el día 29 de septiembre de 2022.

2. En el correo también mencionó que existen 25 usuarios no tienen seguimiento, pero en total existen 68 usuarios registrados en la base de datos; De esos 68: 42 ya fueron soportados en el correo enviado el día 23 de septiembre de 2022.
3. De tal manera que esos 25 usuarios que aparecen sin información son nuevos reportes para el Distrito. Sobre éstos 25 Usuarios (Que es su pregunta puntual), respondo:

3.1. Son 26 usuarios.
3.2. 6 están actualmente desvinculados.
3.3. 3 casos correspondieron a error de digitación.
3.4. Se entrega soporte de todos, incluidos los desvinculados en las acciones pertinentes.

1.

Cordialmente

Karina Pérez De la Ossa

Responder

Responder a todos

Reenviar

K

Karina Maria Perez de la Ossa
Mar 25/10/2022 8:49
Hola Aida Desde el correo de la directora, Por favor se debe contestar el correo a Arturo con el siguiente texto: No olvides adjuntar soportes. Pasa a Shirley todos los adjuntos. Cordial saludo En respuesta a su comunicación de fecha 18 de octubre, en la cual

Información

1

K

Karina Maria Perez de la Ossa

Para:

- draad@unicef.org

Lun 24/10/2022 17:28

Información proyecto Primera Infancia UNICEF-CID.docx
27 KB

Hola Danny

Qué gusto saludarte

Te extiendo el insumo para que revisemos conjuntamente. Por supuesto es a mano alzada y se que llegaremos a acuerdos para que la acción conjunta se materialice pronto.

Un abrazo

Karina Pérez De la Ossa

EXT-QUILLA-22-206835

4

SI

Supervision Primera Infancia
Vie 28/10/2022 8:59
Buenas tardes Por medio de la presente envió informe desde el área de supervisión, junto con anexos. atentos a cualquier información adicional. Equipo de Supervisión. PROGRAMA DE PRIMERA INFANCIA.

PP

Priscila Peñaranda Peña
Mar 25/10/2022 11:40
Gracias.

SI

Supervision Primera Infancia
Mar 25/10/2022 10:02
Buenos días En estos momentos se está adelantando visita por parte de supervisión a la uds con el fin de recopilar la información pertinente para responder queja. se va a indagar sobre la menor en cuestión y realizar llamada a la madre para conocer su version,

PP

Priscila Peñaranda Peña
Mar 25/10/2022 9:56
Buenos días, Pregunto a supervisión, si se podría hacer visita domiciliaria con el fin de verificar si esta usuaria corresponde a la de la queja, dado que estaríamos trabajando desde un supuesto toda vez que en la denuncia no se establece la identificación

RS

roberto salcedo
Lun 24/10/2022 20:25
Buenas Noches A la unidad de servicio en mención en el presente convenio, no se la ha aplicado encuesta de satisfacción, por otro lado el area de supervisión es el encargado de hacer la revisión de aperturas de buzón de sugerencia, el area técnica, nos hacen

K

Karina Maria Perez de la Ossa

Para:
- Priscila Peñaranda Peña;
- Supervision Primera Infancia;
- 179.cobertura.primerainfancia@gmail.com

CC:
- PQRSSUPERVISION2022@GMAIL.COM <pqrssupervision2022@gmail.com>

y 2 más

Lun 24/10/2022 17:09

Cordial saludo

Dada la situación descrita, respetuosamente sugiero sea una de supervisión y verificación de la situación, en la cual:

a. Se conozca la versión del personal de la EAS específicamente la maestra y auxiliar pedagógico que atienden a la usuaria y que la atendieron el día de los supuestos hechos (Dice 13 de octubre la comunicación).

b. Verificar la idoneidad y entrenamiento de quienes atienen a la usuaria.

c. Revisar si hay casos parecidos o quejas anteriores de esa EAS sobre situaciones parecidas.

d. Copio a Robert para que aporte (Si hay) resultados de encuesta s de satisfacción de esa EAS y esa UDS. ASi mismo si han realizado apertura de buzón de sugerencias si hay

algo que revele que esto haya ocurrido antes. Si no hay ada también informarlo en este circuito de correos.

Por lo demás no hay nada más que el equipo técnico pueda hacer. Solo haríamos asistencia técnica (Que no lo creo por ser algo muy obvio en la atención) en caso de que se detecte alguna falla.

Gracias,

Karina Pérez De la Ossa

A

Area de cobertura 179 programa primera infancia.
Lun 24/10/2022 16:54
Cordial saludo, De acuerdo a solicitud se remite información completa para la usuaria de la cual se hace mención en la petición. Agradeciendo su atención, quedamos atentos a cualquier inquietud. Equipo Cobertura

PP

Priscila Peñaranda Peña
Lun 24/10/2022 16:00
Buenas tardes, Se envía petición allegada el día de hoy por el aplicativo Sigob, por favor realizar las acciones y soportes que le correspondan a cada una de las áreas, al ver que la petición solo describe el nombre de la menor y la sede, no se si en la medida

COMUNICACIÓN DOTACION DE CULTURA

K

Karina Maria Perez de la Ossa

Para:

- Pedagogia Primera Infancia <primera.pedagogia@gmail.com>

CC:

- Andrea Gonzalez Ramos <primerainfanciaandrea@gmail.com>

Lun 24/10/2022 16:23

De acuerdo con el ajuste.

Mary, por favor pasemos a Jurídica y a supervisión y por supuesto a financiera, para que:

1. Conozcamos todos el proceso y si consideran algún ajuste a la ruta operativa también lo hagan.
2. Pasar a los arriba enunciados, todos los formatos que se aplicarán en el proceso para su conocimiento y apreciación, especialmente por parte jurídica.

Indicaciones participación proyecto: NO LE COPIO AL ACOSO

K

Karina Maria Perez de la Ossa

Para:

- Shirley Pérez <shirleypeprimerainfancia@gmail.com>

y 1 usuarios más
CC:

- juan ibanez <juanmartinibanezperez@gmail.com>;
- Patricia Margarita Vargas Guzman

Lun 24/10/2022 14:52

Buenas tardes Shirley

ES importante enviar esta comunicación a las EAS que están participando en el proyecto NO LE COPIO AL ACOSO; Si bien ya Juan autorizó la comunicación de respuesta operador que está ejecutado el proyecto, también debe enviarse esta comunicación a quienes participan en el mismo.

La comunicación debe ir copiada al área de cobertura, supervisión y proyectos (María Clara)

La comunicación se les debe enviar a los representantes legales y correos de las siguientes EAS (Servicio CDI) : FUNDACIÓN HUELLAS DE LA NIÑEZ, FUNDACIÓN SOCIAL GUERRA ARÉVALO, DUNDACIÓN REALIZANDO SUEÑOS POR COLOMBIA, FUSIÓN CELESTIAL , FUNDACIÓN AMIRA DE LA ROSA.

TEXTO SUGERIDO

Cordial saludo.

En atención de facilitar la participación del Talento Humano en los procesos de cualificación y acciones complementarias en el marco de ejecución

del Proyecto ESTRATEGIA INTEGRAL DE PREVENCIÓN DEL ACOSO ESCOLAR DESDE LOS ENTORNOS FAMILIAR Y EDUCATIVO DIRIGIDO A USUARIOS DEL PROGRAMA PRIMERA INFANCIA DE LA ALCALDÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA. , me permito comunicar para su implementación inmediata, las siguientes indicaciones:

1. La Fundación ejecutora del proyecto ha solicitado se revise la posibilidad de iniciar la jornada de capacitación y entrenamiento (un único día a la semana), a las 2: 15 p.m.; Asunto que fue aprobado desde el programa de Primera Infancia.
2. Por favor revise cuál es el talento humano de su Entidad que está participando en el proyecto para que le ponga en conocimiento de tal asunto y de los demás relatados en la presente comunicación.
3. La Fundación ejecutora del Proyecto, deberá establecer un día único sobre el cual se anticipará la finalización de la jornada de atención, para que con base en ello los padres y cuidadores hagan sus ajustes.
4. Sobre el día que se haya determinado con la Fundación ejecutora del proyecto deberá pasarse una comunicación al Distrito de Barranquilla al correo: kperezo@barranquilla.gov.co en el que se especifique:

a. Nombre de la EAS
b. Unidad de servicio (Dirección y código CUENTAME) vinculada al proyecto
c. Dia de la semana definido para el ajuste del horario.

Dicha información será también trasladada al área de supervisión para su conocimiento.

5. La Fundación ejecutora del proyecto NO podrá realizar cambio alguno o sin autorización sobre el día pactado; Ni tampoco podrá cambiarse el tiempo autorizado; Como tampoco lo podrá hacer la EAS o la UDS que esté vinculada con el proyecto.
6. Las EAS derivadas del convenio interadministrativo No.179 de 2022 que estén participando en el proyecto, deberán socializar a los padres y cuidadores de manera anticipada el ajuste del horario; Para ello se sugiere utilizar un discurso de consenso y en todo caso con suficientes argumentos explicar que el proceso que vivencia el talento humano está asociado a la cualificación y entrenamiento para prestar un mejor servicio y sobre todo para potenciar el desarrollo integral de los niños y las niñas. Sobre lo anterior, deberá contarse con soporte de realización; Dicho soporte deberá tenerlo la EAS derivada del convenio y podrá ser solicitado y verificado por el Distrito de Barranquilla cuando lo considere.

7. La EAS derivada también, garantizar la publicación visible en la Unidad de Servicio con información del día definido para el ajuste del horario.
8. Por ningún motivo se afectará la entrega de los tiempos de alimentación; Especialmente el último que es el refrigerio deberá entregarse a los usuarios.
9. En el evento en que un niño/niñas no sea recogido oportunamente por sus padres o cuidadores, la EAS deberá completar las acciones para dar aviso a sus padres; Si no fuera posible la comunicación la EAS deberá responder por el cuidado y atención del usuario hasta cuando sus padres puedan llegar. Si en la eventualidad que pase la hora de jornada máxima de espera se deberá activar el protocolo que sobre el particular entregaron el ICBF y el Distrito de Barranquilla.

10. Las EAS y UDS que estén vinculadas con el proyecto, deberán diligenciar el formato de novedades los días que aplique el ajuste de horario; Si bien es autorizada por el Distrito de Barranquilla, igualmente se constituye una novedad que debe registrarse.
11. Las EAS derivadas deberán asegurarse que el talento humano efectivamente participe de las jornadas de cualificación. Es decir, de terminar la jornada en el tiempo autorizado deberá dedicar el tiempo a la actividad de cualificación.
12. Tanto las EAS derivadas que participen en el proyecto como la entidad ejecutora deberán contar con los debidos soportes de la asistencia y participación del talento humano en las jornadas de cualificación.
13. La medida aquí autorizada **única y exclusivamente aplicará** para las EAS y UDS expuestas en la comunicación de solicitud y para el proyecto ESTRATEGIA INTEGRAL DE PREVENCIÓN DEL ACOSO ESCOLAR DESDE LOS ENTORNOS FAMILIAR Y EDUCATIVO DIRIGIDO A USUARIOS DEL PROGRAMA PRIMERA INFANCIA DE LA ALCALDÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA.

Finalmente, es importante que la medida se consideró viable dado que:

a. Desde el Manual Operativo de la Modalidad Institucional V7 se establece, en la página 101, que: "Este componente (Talento Humano) también implica la cualificación del talento humano, lo que posibilita fortalecer sus prácticas laborales en la atención de las niñas y los niños actualizando, ampliando y resignificando las concepciones, creencias y saberes que influyen en la promoción del desarrollo integral.

Igualmente, Los referentes técnicos del MEN - guía 19 . Cualificación del Talento Humano, explica la importancia de la cualificación del talento humano que realiza atención directa en el servicio de educación inicial como condición para la calidad en el servicio.

b. Desde el punto de vista de materialización de la ley 1804 de 2016, el talento humano que vivencia procesos de cualificación por supuesto apoyará de mejor manera las realizaciones contempladas en la mencionada ley, y dado el tipo de procesos de cualificación y entrenamiento que aborda el proyecto se estarían dinamizando las siguientes realizaciones:

"...*Cuente con padre, madre, familiares o cuidadoras principales que le acojan y pongan en práctica pautas de crianza que favorezcan su desarrollo integral.
* Crezca en entornos que favorecen su desarrollo.
* Construya su identidad en un marco de diversidad.
* Exprese sentimientos, ideas y opiniones en sus entornos cotidianos y estos sean tenidos en cuenta.
* Crezca en entornos que promocionen y garanticen sus derechos y actúen ante la exposición a situaciones de riesgo o vulneración.
En todos los casos en los que se presenten situaciones de vulneración o riesgo se generarán respuestas para la garantía y restitución de los derechos desde la integralidad propia del desarrollo del niño o la niña...".

c. Una de las atenciones priorizadas está asociada con la cualificación del talento humano; por lo tanto, facilitarla y favorecerla es acercarnos a cumplir con dicha atención priorizada.

d. La solicitud está en concordancia con la ley en lo planteado en lo referido a la línea de la política:

"…Calidad y pertinencia en las atenciones: Son las acciones tendientes a la universalización, humanización y flexibilización de las atenciones de acuerdo con las particularidades de la primera infancia y su contexto, ***así como la cualificación del talento humano y el ajuste de la calidad de la oferta que se brinda a través de programas, proyectos y servicios…";***

Estaremos atentos para apoyar su proceso de gestión de prestación de servicios con calidad.

Karina Pérez De la Ossa

Enfoque territorial

K

Karina Maria Perez de la Ossa

Para:
- Marina romero <luzmarinaromeroramirez@gmail.com>;
- merly.jime@gmail.com

y 1 usuarios más

Mié 19/10/2022 23:04

Cordial saludo

Estimadas, por favor necesito reporte de ustedes, sobre:

1. Enviada la comunicación a las EAS con las diferentes guías sobre enfoque territorial:
2. 1.1. En qué vamos:
3. 1.2. Las EAS recibieron?
4. 1.3. Cómo sabemos si cuentan con la información.

2. Sobre el proceso para adquisición dotación cultural:

3. 2.1. ¿Las EAS tienen claro el proceso de recepción y evaluación de propuestas y demás?
4. 2.2. ¿Hemos recibido alguna respuesta de su parte? preguntas? solicitudes?

5. 2.3. ¿Qué hace falta para completar el proceso?
6. 2.4. ¿Hay alguna alerta temprana que ya debamos comentar con financiera, supervisión y jurídica?

3. ¿Sobre movilización social?
4. 3.1. Las EAs tienen claridad de las guías y los procesos que deben completar?
5. 3.2. A la fecha qué han entregado las EAS y quiénes no han entregado?
6. 3.3. Desde cuándo vamos a iniciar las visitas para esa supervisión especifica?
7. 3.4. Hay alguna alerta que ya debamos socializar con jurídica, financiera, supervisión?
8.

Por favor quedo atenta a este tema,

Karina Pérez De la Ossa

2

1

K

Karina Maria Perez de la Ossa

Para:

- Daniel Cardenas <danielvergaracardenas20@gmail.com>

Mié 19/10/2022 17:21

danny ANEXO 1 Barranquilla propuesta flexibilizacion 12 OCTUBRE TF (1) (2).doc
2 MB

Hola Danny

De acuerdo con tu solicitud te envío el documento. LO sombreado en amarillo es donde están los cambios. mira por favor todo lo que eliminé (Control de cambios)

L a imagen que está alli debe eliminarse. Por favor intenta tu porque yo no pude hacerlo sin desajustar lo demás

Karina Pérez De la Ossa

RTA A BTA

2

K

Karina Maria Perez de la Ossa

Para:

- Daniel Cardenas <danielvergaracardenas20@gmail.com>

y 1 usuarios más

Mié 19/10/2022 15:23

Respuesta a oficio radicado 20221600000244511 .docx
337 KB

ANEXO 1 Barranquilla propuesta flexibilizacion 19 OCTUBRE.docx
1011 KB

2 archivos adjuntos (1 MB)Descargar todo

Buenas tardes

Extiendo:

1. Comunicación de respuesta a Bogotá con mis ajustes. Por favor solo queda un globo de comentario el cual es una respuesta que doy.
2. Propuesta ajustada, habiendo eliminado todo lo relacionado a los anexos que desistimos aplicar. (Actualicé archivo a a feceha octubre 19 para no confundirnos)

Nota: Creo que al cambiar el formato hubo espacios que se corrieron.

Saludos

EVISION EAS PAN NUESTRO-HUELLAS DE LA NIÑEZ CARIBE

2

K

Karina Maria Perez de la Ossa

Para:

- javier.mora.supervision2021@gmail.com;
- javiermorajob1@gmail.com

Mar 18/10/2022 18:26

Seguimiento casos adversos-Pan Nuestro.docx
833 KB

Hola Javi

Esto es de lo conversado esta mañana

Obtener Outlook para Android

CONFIRMACIÓN HORA MESA TECNICA REGIONAL ICBF - MAS+ Comunitario

CG

Cristina Alba Granados
Jue 20/10/2022 6:00
Cordial saludo Enlace Regional Representantes legales EAS Enlaces zonales Confirmo fecha, lugar y hora de la Mesa Técnica Regional la cuál se realizará el 20 de Octubre de 2022 en la carrera 60 # 75-92 La concepción, Barranquilla, a las 2:00 PM. Agradezco su

MG

Maite Pertuz Grau
Mié 19/10/2022 19:24
Cordial saludo. Por favor me confirman la hora de la mesa técnica Mas+Comunitario. Gracias “Los procesos organizacionales se enriquecen en el momento en que todos los actores aportan ideas para optimizarlos y cumplen su rol de manera innovadora, creativa y

K

Karina Maria Perez de la Ossa

Para:

- Martha Cecilia Diaz Ramos <Martha.DiazR@icbf.gov.co>

CC:

- mas.coor15@unimonserrate.edu.co;
- Maite Pertuz Grau <maypertuzg@gmail.com>

y 1 usuarios más

Mar 18/10/2022 10:46

Buenos días Martica

Del Distrito seremos 3 personas.

Karina Pérez

Obtener Outlook para Android

M

Martha Cecilia Diaz Ramos <Martha.DiazR@icbf.gov.co>

Para:

- Karina Maria Perez de la Ossa

CC:

- mas.coor15@unimonserrate.edu.co;
- Maite Pertuz Grau <maypertuzg@gmail.com>

y 1 usuarios más

Mar 18/10/2022 10:38

Buenos días, Estimada Karina.

Esta mesa técnica regional, se va a realizar con el talento humano de ICBF y Distrito como también representante legales de EAS que tienen contrato suscrito con ICBF y convenio.
El objetivo es conocer el proceso de cualificación del talento humano entre el convenio ICBF-ICETEX .

Favor confirmar el número de participante para el tema del refrigerio.
Cordialmente,

Directorio integrantes de los Comité de Control Social

7

K

Karina Maria Perez de la Ossa

Para:

- Shirley Pérez <shirleypeprimerainfancia@gmail.com>

Vie 14/10/2022 16:34

Mira

Karina Pérez De la Ossa

Responder

Reenviar

Reenvió este mensaje el Vie 14/10/2022 16:34.

Reenvió este mensaje el Vie 14/10/2022 16:34.

K

Karina Maria Perez de la Ossa

Para:

- Arturo Jose Ladron De Guevara <Arturo.Ladron@icbf.gov.co>

y 2 más

CC:

- Lourdes Felicia Herrera Ossio <Lourdes.Herrera@icbf.gov.co>

y 5 más

Vie 14/10/2022 16:30

Buenas tardes Arturo

La información fue enviada a tu correo el dia 7 de octubre tal como indicaba tu instrucción; A continuación, referencio datos de envio (Datos tomados del correo en cual estoy copiada):

Favor ver pantallazo donde se ve que envío a ICBF fue realizado en fecha 7 de octubre de 2022 a tu correo.

Tal como se ve, se entregó en la fecha indicada por ti.

Karina Pérez De la Ossa

Ver 10 mensajes más

A

Arturo Jose Ladron De Guevara
Mié 21/09/2022 14:36
Buena tardes apreciada Karina Con el propósito de fortalecer los comités de control social de los servicios de primera infancia se realizará un encuentro Distrital con los integrantes de dichos comités. Por lo anterior se requiere actualizar el directorio de

Karina Maria Perez de la Ossa

Para:
- Familia Primera Infancia <componentefamiliapi@gmail.com>

y 2 más
CC:
- Salud Primera Infancia 2022 <saludpi2022@gmail.com>

y 5 más
Cco:
- Patricia Margarita Vargas Guzman

Jue 13/10/2022 21:05

Buenas noches

Si bien el area tecnica pasa la alerta temprana, leyendo el correo que antecede hago un llamado respetuoso a:

1. Desde supervisión citar a la eas para verificar la situación.

2. El equipo de supervisión debe revisar si hay formato de novedad al respecto.

3. Es importante tenga conocimiento cobertura de este tema.. copio para los fines que además son urgentes.

4. Es importante que clarifiquen a la EAS el tema de entrega de refrigerios a esr usuario. Lo están haciendo de manera irregular.

5. De realizarse la visita en el hogar favor verificar que las condiciones de Bioseguridad se están aplicando...

Estoy atenta si se requiere apoyo del área técnica

Karina Pérez

Obtener Outlook para Android

FI

ORIENTACIONES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES EN UDS SOBRE PREVENCIÓN, MANEJO Y CONTROL DE LA INFECCIÓN RESPIRATORIA AGUDA (IRA) Y ENFERMEDAD DIARREICA AGUDA (EDA).

K

Karina Maria Perez de la Ossa

Para:

- Daniel Vergara <danielvergaracardenas20@gmail.com>

CC:

- juan ibanez <juanmartinibanezperez@gmail.com>;
- Jorge Luis Verbel Garcia

Jue 13/10/2022 19:35

Visto Bueno Karina Pérez

Obtener Outlook para Android

From: Daniel Vergara <danielvergaracardenas20@gmail.com>
Sent: Thursday, October 13, 2022 6:29:40 PM
To: Karina Maria Perez de la Ossa <kperezo@barranquilla.gov.co>
Cc: juan ibanez <juanmartinibanezperez@gmail.com>; Jorge Luis Verbel Garcia <jverbel@barranquilla.gov.co>
Subject: Re: ORIENTACIONES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES EN UDS SOBRE PREVENCIÓN, MANEJO Y CONTROL DE LA INFECCIÓN RESPIRATORIA AGUDA (IRA) Y ENFERMEDAD DIARREICA AGUDA (EDA).

Hola Kari.

Remito el documento ajustado.

Atento a tu aprobación.

Saludos,

Daniel Vergara Cárdenas
Abogado - Especialista en Derecho Comercial

El lun, 10 oct 2022 a las 17:56, Karina Maria Perez de la Ossa (<kperezo@barranquilla.gov.co>) escribió:
Dando alcance al correo anterior, daré el visto bueno al texto una vez estén las incorporaciones y ajustes en su totalidad.

Karina Pérez De la Ossa

De: Karina Maria Perez de la Ossa <kperezo@barranquilla.gov.co>
Enviado: lunes, 10 de octubre de 2022 17:55
Para: Daniel Vergara <danielvergaracardenas20@gmail.com>; juan ibanez <juanmartinibanezperez@gmail.com>
Asunto: RE: ORIENTACIONES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES EN UDS SOBRE PREVENCIÓN, MANEJO Y CONTROL DE LA INFECCIÓN RESPIRATORIA AGUDA (IRA) Y ENFERMEDAD DIARREICA AGUDA (EDA).

Buenas tardes

Extiendo con mis ajustes:

1. Realicé directo en el texto
2. Realicé en globos de comentarios algunos que someto a su consideración jurídica.

Por favor utilizar esta versión que adjunto

KPD

De: Daniel Vergara <danielvergaracardenas20@gmail.com>
Enviado: lunes, 10 de octubre de 2022 15:15
Para: Karina Maria Perez de la Ossa <kperezo@barranquilla.gov.co>; juan ibanez <juanmartinibanezperez@gmail.com>
Asunto: Fwd: ORIENTACIONES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES EN UDS SOBRE PREVENCIÓN, MANEJO Y CONTROL DE LA INFECCIÓN RESPIRATORIA AGUDA (IRA) Y ENFERMEDAD DIARREICA AGUDA (EDA).

Hola Kari, remito documento para tu aprobación.

Saludos,

Daniel Vergara Cárdenas
Abogado - Especialista en Derecho Comercial

---------- Forwarded message ---------
De: **Juan Martin Ibañez Perez** <juanmartinibanezperez@gmail.com>
Date: sáb, 8 oct 2022 a las 1:25
Subject: Fwd: ORIENTACIONES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES EN UDS SOBRE PREVENCIÓN, MANEJO Y CONTROL DE LA INFECCIÓN RESPIRATORIA AGUDA (IRA) Y

ENFERMEDAD DIARREICA AGUDA (EDA).
To: Daniel Cardenas <danielvergaracardenas20@gmail.com>

Para revisión y ajustes, debe revisarse con Karina y contar con su V.Bo.

Veo problemas de redacción, además repiten la palabra socializar o socialización como 3 veces.

---------- Forwarded message ---------
De: **Pedagogia Primera Infancia** <primera.pedagogia@gmail.com>
Date: vie, 7 oct 2022 a las 15:41
Subject: Re: ORIENTACIONES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES EN UDS SOBRE PREVENCIÓN, MANEJO Y CONTROL DE LA INFECCIÓN RESPIRATORIA AGUDA (IRA) Y ENFERMEDAD DIARREICA AGUDA (EDA).
To: Priscila Peñaranda Peña <ppenaranda@barranquilla.gov.co>
Cc: Kelly Gomez <kellyjgsequea@gmail.com>, Karina Maria Perez de la Ossa <kperezo@barranquilla.gov.co>, Juan Martin Ibañez Perez <juanmartinibanezperez@gmail.com>, Shirley Pérez <shirleypeprimerainfancia@gmail.com>

Buenas tardes,

Adjunto lo solicitado con los ajustes correspondientes.

Saludos,

Equipo Componente Procesos Pedagógicos
Programa de Primera Infancia
Secretaría de Gestión Social

ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
Distrito Especial, Industrial y Portuario

El vie, 7 oct 2022 a las 15:31, Priscila Peñaranda Peña (<ppenaranda@barranquilla.gov.co>) escribió:

Buenas tardes Marina,

En el oficio socializo información que debe ajustarse, por favor realizar lo pertinente.

Una vez hagas los ajustes, volver a enviar a todos los copiados y juan Martín proceda dar su visto bueno y enviar a firma de la directora.

El oficio debe ser enviado desde el correo de la jefa a los siguientes correos:

loviedo@barranquilla.gov.co
arestrepoc@barranquilla.gov.co
elena.astrid08@yahoo.es

Slds,

De: Pedagogia Primera Infancia <primera.pedagogia@gmail.com>
Enviado: viernes, 7 de octubre de 2022 8:38
Para: Kelly Gomez <kellyjgsequea@gmail.com>; Priscila Peñaranda Peña <ppenaranda@barranquilla.gov.co>
Asunto: Re: ORIENTACIONES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES EN UDS SOBRE PREVENCIÓN, MANEJO Y CONTROL DE LA INFECCIÓN RESPIRATORIA AGUDA (IRA) Y ENFERMEDAD DIARREICA AGUDA (EDA).

Buenos días,

Adjunto la información solicitada del componente de pedagogía.

Saludos,

Equipo Componente Procesos Pedagógicos
Programa de Primera Infancia
Secretaría de Gestión Social

ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
Distrito Especial, Industrial y Portuario

El jue, 6 oct 2022 a las 14:27, Kelly Gomez (<kellyjgsequea@gmail.com>) escribió:
Muy buenas tardes.
Desde el componente de salud se establecerá en conjunto con secretaría de salud la modificación de las fechas en el cronograma propuesto (si es necesario), esto posterior al aval del área de jurídica para la ejecución de las actividades de los estudiantes de la universidad Simón Bolívar dentro de la prestación del servicio en el programa de primera infancia.
Saludos

El jue, 6 oct 2022 a la(s) 13:18, Karina Maria Perez de la Ossa (kperezo@barranquilla.gov.co) escribió:
Estoy de acuerdo con el documento.

Por favor pedagogia agregar lo propio

Karina Pérez

Obtener Outlook para Android

From: Priscila Peñaranda Peña <ppenaranda@barranquilla.gov.co>
Sent: Thursday, October 6, 2022 11:54:44 AM

To: Karina Maria Perez de la Ossa <kperezo@barranquilla.gov.co>; Pedagogia Primera Infancia <primera.pedagogia@gmail.com>; saludpi2022@gmail.com <saludpi2022@gmail.com>; kellyjgsequea@gmail.com <kellyjgsequea@gmail.com>
Cc: Juan Martin Ibañez Perez <juanmartinibanezperez@gmail.com>
Subject: ORIENTACIONES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES EN UDS SOBRE PREVENCIÓN, MANEJO Y CONTROL DE LA INFECCIÓN RESPIRATORIA AGUDA (IRA) Y ENFERMEDAD DIARREICA AGUDA (EDA).

Estimados,

Cordial saludo.

Mediante el presente me permito emitir oficio dirigido a la Oficina de salud pública, en el cual se socializan orientaciones para actividades a desarrollar en proyecto de investigación adelantado entre la Secretaría de Salud en su oficina de salud pública y la Universidad Bolívar; lo que se tiene pretendido al interior del proyecto es la realización de charlas para prevención, manejo y control de enfermedades respiratorias en las Unidades de Servicio del Programa de Primera Infancia.

Ahora bien, por mi parte solo tengo dos documentos enviados por María Bernarda, que es la socialización de la finalidad de la investigación y documento en Word que detalla acciones, no obstante, este no se encuentra ni firmado ni nada. (Se adjunta al presente)

Por otra parte, informo que se realizó reunión el pasado 27 de septiembre para aclarar dudas.

En este orden de ideas, envío al área de pedagogía para que incluya información referente a la atención de la modalidad DIMF.

Por otra parte, según lo manifestado por el enlace de salud (Astrid Elena Restrepo Correa) con maría bernarda se cuadró las EAS y horarios, copio a Kelly para que coordine esto.

Y finalmente se copia a Karina por si tiene alguna información a requerir adicional a la descrita en el documento.

Si cada una de las personas copiadas en el correo hacen modificaciones al documento, por favor copiar a todos los presentes.

Quedo atenta, para que Juan Martín de el visto bueno final.

Slds,

_____

• Por favor no imprima este correo o sus anexos si no son necesarios. Cuidemos el medio ambiente.

• Este mensaje va dirigido exclusivamente al destinatario y puede contener información confidencial. El titular da su autorización por este medio, para que sus datos sean tratados por la Alcaldía Distrital de Barranquilla, de acuerdo con la Ley de Protección de Datos Personales (Ley 1581 de 2012).

• La Alcaldía de Barranquilla ha implementado un sistema para el control de virus; sin embargo, no asume la responsabilidad por virus que pueda llevar este mensaje o sus anexos.

• Por favor no imprima este correo o sus anexos si no son necesarios. Cuidemos el medio ambiente.

• Este mensaje va dirigido exclusivamente al destinatario y puede contener información confidencial. El titular da su autorización por este medio, para que sus datos sean tratados por la Alcaldía Distrital de Barranquilla, de acuerdo con la Ley de Protección de Datos Personales (Ley 1581 de 2012).

• La Alcaldía de Barranquilla ha implementado un sistema para el control de virus; sin embargo, no asume la responsabilidad por virus que pueda llevar este mensaje o sus anexos.

--

Kelly Gómez Sequea
Enfermera
Especialista en salud ocupacional.

• Por favor no imprima este correo o sus anexos si no son necesarios. Cuidemos el medio ambiente.

• Este mensaje va dirigido exclusivamente al destinatario y puede contener información confidencial. El titular da su autorización por este medio, para que sus datos sean tratados por la Alcaldía Distrital de Barranquilla, de acuerdo con la Ley de Protección de Datos Personales (Ley 1581 de 2012).

• La Alcaldía de Barranquilla ha implementado un sistema para el control de virus; sin embargo, no asume la responsabilidad por virus que pueda llevar este mensaje o sus anexos.

• Por favor no imprima este correo o sus anexos si no son necesarios. Cuidemos el medio ambiente.

• Este mensaje va dirigido exclusivamente al destinatario y puede contener información confidencial. El titular da su autorización por este medio, para que sus datos sean tratados por la Alcaldía Distrital de Barranquilla, de acuerdo con la Ley de Protección de Datos Personales (Ley 1581 de 2012).

• La Alcaldía de Barranquilla ha implementado un sistema para el control de virus; sin embargo, no asume la responsabilidad por virus que pueda llevar este mensaje o sus anexos.

--

Juan Martín Ibáñez Perez
Abogado - Magíster en Derecho Público.

Atención: Este e-mail está destinado para el uso exclusivo del destinatario al que se dirige y puede contener información que es confidencial, de su propiedad, o privilegiada. Si ha recibido este e-mail por error, por favor informe al remitente y eliminarlo de su sistema. La difusión, distribución, copia o utilización no autorizadas de este e-mail está estrictamente prohibida.

• Por favor no imprima este correo o sus anexos si no son necesarios. Cuidemos el medio ambiente.

• Este mensaje va dirigido exclusivamente al destinatario y puede contener información confidencial. El titular da su autorización por este medio, para que sus datos sean tratados por la Alcaldía Distrital de Barranquilla, de acuerdo con la Ley de Protección de Datos Personales (Ley 1581 de 2012).

• La Alcaldía de Barranquilla ha implementado un sistema para el control de virus; sin embargo, no asume la responsabilidad por virus que pueda llevar este mensaje o sus anexos.

• Por favor no imprima este correo o sus anexos si no son necesarios. Cuidemos el medio ambiente.

• Este mensaje va dirigido exclusivamente al destinatario y puede contener información confidencial. El titular da su autorización por este medio, para que sus datos sean tratados por la Alcaldía Distrital de Barranquilla, de acuerdo con la Ley de Protección de Datos Personales (Ley 1581 de 2012).

• La Alcaldía de Barranquilla ha implementado un sistema para el control de virus; sin embargo, no asume la responsabilidad por virus que pueda llevar este mensaje o sus anexos.

_____

• Por favor no imprima este correo o sus anexos si no son necesarios. Cuidemos el medio ambiente.

• Este mensaje va dirigido exclusivamente al destinatario y puede contener información confidencial. El titular da su autorización por este medio, para que sus datos sean tratados por la Alcaldía Distrital de Barranquilla, de acuerdo con la Ley de Protección de Datos Personales (Ley 1581 de 2012).

• La Alcaldía de Barranquilla ha implementado un sistema para el control de virus; sin embargo, no asume la responsabilidad por virus que pueda llevar este mensaje o sus anexos.

Responder

Responder a todos

Reenviar

DV

Daniel Vergara <danielvergaracardenas20@gmail.com>

Para:

- Karina Maria Perez de la Ossa

CC:

- juan ibanez <juanmartinibanezperez@gmail.com>;
- Jorge Luis Verbel Garcia

Jue 13/10/2022 18:33

PREVENCIÓN, MANEJO Y CONTROL DE LA INFECCIÓN RESPIRATORIA AGUDA (IRA) Y ENFERMEDAD DIARREICA AGUDA (EDA)..docx
338 KB

Hola Kari.

Remito el documento ajustado.

Atento a tu aprobación.

Saludos,

Daniel Vergara Cárdenas
Abogado - Especialista en Derecho Comercial

• Por favor no imprima este correo o sus anexos si no son necesarios. Cuidemos el medio ambiente.

• Este mensaje va dirigido exclusivamente al destinatario y puede contener información confidencial. El titular da su autorización por este medio, para que sus datos sean tratados por la Alcaldía Distrital de Barranquilla, de acuerdo con la Ley de Protección de Datos Personales (Ley 1581 de 2012).

• La Alcaldía de Barranquilla ha implementado un sistema para el control de virus; sin embargo, no asume la responsabilidad por virus que pueda llevar este mensaje o sus anexos.

• Por favor no imprima este correo o sus anexos si no son necesarios. Cuidemos el medio ambiente.

• Este mensaje va dirigido exclusivamente al destinatario y puede contener información confidencial. El titular da su autorización por este medio, para que sus datos sean tratados por la Alcaldía Distrital de Barranquilla, de acuerdo con la Ley de Protección de Datos Personales (Ley 1581 de 2012).

• La Alcaldía de Barranquilla ha implementado un sistema para el control de virus; sin embargo, no asume la responsabilidad por virus que pueda llevar este mensaje o sus anexos.

Ver 7 mensajes más

PP

Priscila Peñaranda Peña
Jue 06/10/2022 11:55
Estimados, Cordial saludo. Mediante el presente me permito emitir oficio dirigido a la Oficina de salud pública, en el cual se socializan orientaciones para actividades a desarrollar en proyecto de investigación adelantado entre la Secretaría de Salud en su

Invitación reunión virtual viernes 14 oct 2022

K

Karina Maria Perez de la Ossa

Para:
- Diana Paola Mayor Molinares <dmayor@uninorte.edu.co>

CC:
- Martha Cecilia Diaz Ramos <Martha.DiazR@icbf.gov.co>;
- kenia.freyle@icbf.gov.co

Jue 13/10/2022 16:16

REcibido

Karina Pérez De la Ossa

Responder

Responder a todos

Reenviar

D

Diana Paola Mayor Molinares <dmayor@uninorte.edu.co>

Para:

- Karina Maria Perez de la Ossa

CC:

- Martha Cecilia Diaz Ramos <Martha.DiazR@icbf.gov.co>;
- kenia.freyle@icbf.gov.co

Jue 13/10/2022 14:38

Listo Dra. Karina, entonces nos vemos mañana a las 2pm en el mismo link el cual pego debajo.

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_OTgwZmVhM2ItOWUxNS00NDUzLWI2MmMtODJiNTYxMDk1OWRk%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22bab0b679-bd5f-4fe8-b516-c6b8b317c782%22%2c%22Oid%22%3a%221486eb53-f2da-4fd9-9e13-27113de4a0af%22%7d

Saludos cordiales,

DIANA MAYOR
Directora General de Proyecto
Diplomado Pisotón-ICBF
Universidad del Norte

karina

1

K

Karina Maria Perez de la Ossa

Para:

- Daniel Cardenas <danielvergaracardenas20@gmail.com>

Jue 13/10/2022 11:06

K RESPUESTA BIENESTARINA.docx
331 KB

Hola Danny

Agradezco la gentileza de solicitar apoyo en lo que respecta a mi opinión sobre la respuesta.

En adjunto mis observaciones; Haciendo la claridad que no puedo dar visto bueno como tal por no ser mi área, sólo unas respetuosas recomendaciones a la comunicación.

Quedo atenta para apoyar en todo lo que se requiera,

Karina Pérez De la Ossa

Oficio semana PI

1

K

Karina Maria Perez de la Ossa

Para:

- Pedagogia Primera Infancia <primera.pedagogia@gmail.com>

Vie 07/10/2022 11:58

Aprobado

Todas las actividades son presenciales???

Lo digo por si algunas s9n virtuales añadan links

KPD

Obtener Outlook para Android

Responder

Reenviar

PI