AL SERVICIO DE LA GENTE GOBERNACIÓN DEL META	CERTIFICADO DEL SUPERVISOR AUTORIZANDO PAGO	CÓDIGO:	F-BS-16
		VERSIÓN:	03

NÚMERO Y FECHA DEL CONTRATO/CONVENIO:	3062 del 23 de septiembre del 2022					
CONTRATISTA/CONVENIO						
NOMBRE DE CONTRATISTA: Persona natural o jurídica que figure en el contrato	Asociación para el Progreso y Desarrollo Social de Colombia ASPRODESCOL					
NIT:	900.925.394-1					
REPRESENTANTE LEGAL: (Solo para persona jurídica)	GLORIA PATRICIA SALAZAR LEÓN					
C.C.	30.082.078					
OBJETO: (Transcribir el que está en el contrato o convenio)						
DESARROLLO DE CAPACIDADES PARA LA PROMOCIÓN Y DETECCIÓN TEMPRANA DE LOS CANCERES PRIORIZADOS PARA FORTALECER REDES DE APOYO DE LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL META						
FECHA DE ACTA DE INICIO:	3 DE OCTUBRE DEL 2022					
VALOR TOTAL DEL CONTRATO: Números y letras	($319.989.220 M/CTE) TRECIENTOS DIECINUEVE MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS VEINTE PESOS					
TERMINO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO: OCHENTA Y CINCO (85) DÍAS						
El contrato tendrá un término de ejecución de **OCHENTA Y CINCO (85) DÍAS,** contados a partir de la firma del Acta de Inicio, la cual debe ser firmada máximo dentro de los cinco (05) días siguientes a la fecha de nombramiento del supervisor, previo el cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y legalización.						
REGISTRO PRESUPUESTAL:	No.	10888	VIGENCIA:		2022	
RUBRO PRESUPUESTAL:	0303-2.3.19.05.0300.008.232.02.02.009-32		INVERSIÓN	X	FUNCIONAMIENTO	
VALOR ADICIÓN: Números y letras						
REGISTRO PRESUPUESTAL DE LA ADICIÓN:	No.		VIGENCIA:			
RUBRO PRESUPUESTAL DE LA ADICIÓN:			INVERSIÓN		FUNCIONAMIENTO	
CLÁUSULA OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:						
CLAUSULA NOVENA: OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA GENERICAS: 1. Acatar las sugerencias de la supervisión encaminadas a mejorar el proceso. 2. Las demás contenidas en la propuesta y que hacen parte integral del presente contrato. 3. Garantizar la afiliación ante el sistema de seguridad social integral en los términos establecidos en la ley 100 de 1993, (EPS, Fondo de Pensiones y ARL) y presentar constancia de pago durante la ejecución del contrato. 4. Dar cumplimiento a la Ley 594 del 2000 (Ley General de archivo). 5. Prestar los servicios con el personal y elementos propuestos, cualquier cambio será previamente autorizado por el Supervisor siempre que no sea de perfil inferior al ofertado. 6. Las actividades no se pueden realizar con personas o material que pueda interpretarse como mensajes de inclinación política, social, racial, religiosa o cualquier otro que pueda ofender o causar agravio a un grupo de personas. 7. Actuar de buena fe y diligentemente para con el supervisor del departamento y de la Gobernación del Meta; teniendo en cuenta que el Contratista se considera un colaborador del Estado en el cumplimiento de los fines sociales que busca la contratación, acorde con el estatuto contractual. Por lo cual, además deberá avisar oportunamente de aquellos						

aspectos que puedan generar obstáculo para el desarrollo de la prestación del servicio. 8. Presentar Informe de Ejecución previo a los pagos y demás soporte documental y cada vez que sea requerido por el Supervisor. 9. Suscribir Actas de Inicio, Finalización y Liquidación del contrato. 10. Cobrar los bienes y/o servicios suministrados y certificados por el Supervisor, con cargo al contrato, para lo cual deberá radicar cuenta, con todos los soportes documentales requeridos en los formatos del Sistema Integrado de Gestión de la Gobernación del Meta, que se encuentran publicados en la página web de la entidad. 11. Pagar y asumir los impuestos a que haya lugar, así como las demás obligaciones legales y tributarias que le competan de acuerdo con el marco normativo. 12. Las demás que por naturaleza del contrato se requieran en el transcurso de la misma.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

I. Tres Encuentros Teórico Practico, dirigido a 150 participantes entre organizaciones líderes sociales y madres comunitarias, en las diferentes instancias de participación social duración de 8 horas en los 29 municipios del departamento del Meta. Modulo 1: Promoción de Modos Condiciones y Estilos De Vida Saludables (estrategia CERS) en el marco del nuevo modelo de atención integral en salud y rutas de atención en salud, Modulo 2: Identificación de factores de riesgo, señales de alarma para la detección temprana del cáncer, Modulo 3: Conformación de los grupos de apoyo para pacientes con cáncer. Modulo 4: Participación social y comunitaria (instancias, estrategias y articulación frente a las MIAS-RIAS canceres priorizados. Conformando los siguientes grupos: a) VILLAVICENCIO: Villavicencio (20), restrepo (6), Cumaral (5) y Barranca de Upia, (5) Macarena (2), y Mapiripan (2), Puerto López (5), Cabuyaro (5) Puerto Gaitán (5) para un total de 55 Participantes. b) SAN MARTIN: Líderes sociales del municipio de la región del Ariari: Granada (11) fuente de oro (5), mesetas (5), lejanías (5), Vistahermosa (5), Puerto Lleras (5), Puerto Rico (5), Puerto concordia (3) Uribe (3), san Juan de Arama (3) San Martin (5). Para un Total, de 55 Participantes. c) ACACIAS: Acacias, (10) Guamal (5) Dorado (5) Cubarral, (5) Castilla la Nueva, (5) San Carlos del Guaroa (5) el Castillo (5) Total: 40 participantes. Gran total: 150 participantes.

1.Realizar convocatoria abierta en cada uno de los Encuentros Teórico Practico, dirigido a 150 participantes entre organizaciones líderes sociales y madres comunitarias, en las diferentes instancias de participación social duración de 8 horas en los 29 municipios del departamento del Meta. A efectos de realizar el proceso de inscripción de los participantes. 2.Suministrar 320 refrigerios a cada participante con las características nutricionales Tipo A- que consiste en una bebida en envase Tetrapak, carbohidrato y fruta. 3.Suministrar 160 almuerzos a cada participante con las características nutricionales Almuerzos tipo especial con sopa, 150gr proteína, verdura, carbohidrato, fruta, jugo de fruta natural y postre tipo A. 4.Suministrar 160 kits compuesto por :Agenda Educativa (Incluye el diseño y producción anillada doble 0 cerrada con cubierta sobre el anillo, a tamaño media carta con tapas duras plastificadas en propalcote e impresas a color, de 100 hojas internas en bond 75 gr a una tinta y con separadores impresos (7) a 2 tintas 2 caras en propalcote 200 grs los cuales contienen información sobre temas del encuentro .) y un esfero marcado con lema institucional y certificación de asistencia tamaño carta impreso a color en papel propalcote 200 grs al evento a cada participante. 5.Garantizar auditorio por Ocho (8) horas que incluya ayudas audiovisuales (video proyector y pantalla), Sonido y dos (2) micrófonos inalámbricos, Una (1) estación de café (café, aromática y agua), Sillas organizadas con mesa vestidas Una (1) mesa principal con atril y dos (2) mesas de registro a la entrada debidamente vestidas. Conservando el aforo y/o cumpliendo con las normas de bioseguridad vigentes en los tres municipios priorizados (Villavicencio, San Martin, Acacias). 6.Garantizar transporte terrestre y aéreo de ida y regreso a los participantes de acuerdo al municipio del encuentro. 7. Garantizar alojamiento y alimentación de los participantes de los municipios de la Macarena, Mapiripan y Uribe durante el tiempo que requieren pernoctar en el sitio del encuentro. 8)Diseño, elaboración e impresión de cien (100) piezas educomunicativas fichas bibliográficas de 10 páginas, tamaño media carta 1, full color, material propalcote Temática: Gestión del riesgo Cáncer. 9.Un (1) Poster de publicidad del evento a color con porta pendón araña con estructura tamaño

de 2mt x 1mt que posteriormente debe ser entregado a la secretaria. 10. Entregar Ciento Cincuenta (150) Certificados De Asistencia Tamaño Carta Impreso A Color En Papel Propalcote al inicio del evento. 11)Realizar el seguimiento de la participación de los inscritos al Conversatorio. 12) Realizar la caracterización de los participantes al taller mediante informe ejecutivo en Word editable donde se evidencie la metodología utilizada, graficas, fotografías y conclusiones respecto a la actividad desarrollada, tener en cuenta la caracterización en el formato F-TH-41 digitalizado previa socialización con el supervisor y referente del programa.

II. Desarrollar el Primer Encuentro con 80 mujeres lideresas en salud con enfoque diferencial en los 29 municipios del departamento del Meta. Mediante Dos (2) sesiones de 4 horas en la ciudad de Villavicencio desarrollando las siguientes temáticas: a) El Cáncer. b) Que hacer frente a los diagnósticos, los efectos secundarios de la quimioterapia, el temor de la muerte y la relación con nuestros seres queridos con el abordaje integral que contempla cuerpo, mente y espíritu. c)El papel de la nutrición Y efectos secundarios de los tratamientos. d) Los cambios de imagen, apariencia, mentales y emocionales. e) Que hacer frente a los diagnósticos, los efectos secundarios de la quimioterapia, el temor de la muerte y la relación con nuestros seres queridos con el abordaje integral que contempla cuerpo, mente y espíritu. e) Restauración de tejido social y manejo emociones a través de la palabra y el arte, incluido material de apoyo, mediante 2 sesiones presenciales de 2 horas cada una, con participación 80 mujeres conformado en 3 grupos de los diferentes municipios del departamento diagnosticadas con cáncer.

13) Realizar convocatoria abierta dirigida a **80 mujeres lideresas en salud con enfoque diferencial de los 29 municipios del departamento del Meta** A efectos de realizar el proceso de inscripción de los participantes. **14)** Suministrar **80 almuerzos** a cada participante con las características nutricionales Almuerzos tipo especial con sopa, 150gr proteína, verdura, carbohidrato, fruta, jugo de fruta natural y postre tipo A. **15).** Suministrar **180 refrigerios** a cada participante con las características nutricionales Tipo A- que consiste en una bebida en envase Tetrapak, carbohidrato y fruta. **16)**.Suministrar **80 kits** compuesto por :Agenda Educativa (Incluye el diseño y producción anillada doble 0 cerrada con cubierta sobre el anillo, a tamaño media carta con tapas duras plastificadas en propalcote e impresas a color, de 100 hojas internas en bond 75 gr a una tinta y con separadores impresos (7) a 2 tintas 2 caras en propalcote 200 grs los cuales contienen información sobre temas del encuentro .) y un esfero marcado con lema institucional y certificación de asistencia tamaño carta impreso a color en papel propalcote 200 grs al evento a cada participante. **17)**Garantizar auditorio por Ocho (8) horas que incluya ayudas audiovisuales (video proyector y pantalla), Sonido y dos (2) micrófonos inalámbricos, Una (1) estación de café (café, aromática y agua), Sillas organizadas con mesa vestidas Una (1) mesa principal con atril y dos (2) mesas de registro a la entrada debidamente vestidas. Conservando el aforo y/o cumpliendo con las normas de bioseguridad vigentes. **18)** Diseño, impresión de doscientas (200) mándala introducción de 25 hojas tipo cartilla de pintura, páginas internas en papel bond 75 gr a todo color, caratula en papel cote de 150 grs impreso en una cara a todo color. Incluido kit de colores y bolda tipo fuelle, incluido colores. **19)** Un (1) Poster de publicidad del evento a color con porta pendón araña con estructura tamaño de 2mt x 1mt que posteriormente debe ser entregado a la secretaria de Salud. **20)** Realizar el seguimiento de la participación de los inscritos al Conversatorio. **23)** Realizar la caracterización de los participantes al taller mediante informe ejecutivo en Word editable donde se evidencie la metodología utilizada, graficas, fotografías y conclusiones respecto a la actividad desarrollada, tener en cuenta la caracterización en el formato F-TH-41 digitalizado previa socialización con el supervisor y referente del programa.

III. Primer Encuentro De padres, Cuidadores de la Primera Infancia, Infancia Y Adolescencia Con Niños Con Sospecha y/o Cáncer Infantil y profesionales del área de la salud de las IPS Públicas y Privadas del departamento del Meta. Cuatro (4) sesiones de Dos (2) horas. Con 50 Participantes. A desarrollar en el municipio de Villavicencio

AL SERVICIO DE LA GENTE GOBERNACIÓN DEL META	CERTIFICADO DEL SUPERVISOR AUTORIZANDO PAGO	CÓDIGO:	F-BS-16
		VERSIÓN:	03

24)Realizar convocatoria abierta dirigida a 50 padres, Cuidadores de la Primera Infancia, Infancia Y Adolescencia Con Niños Con Sospecha y/o Cáncer Infantil y profesionales del área de la salud de las IPS Públicas y Privadas del departamento del Meta. A efectos de realizar el proceso de inscripción de los participantes. 25)Suministrar 50 almuerzos- Entregable 1 a cada participante con las características nutricionales Almuerzos tipo especial con sopa, 150gr proteína, verdura, carbohidrato, fruta, jugo de fruta natural y postre tipo A. 26)Suministrar 120 refrigerios – Entregable 1 a cada participante con las características nutricionales Tipo A- que consiste en una bebida en envase Tetrapak, carbohidrato y fruta. 27)Suministrar 50 kits compuesto por :Agenda Educativa (Incluye el diseño y producción anillada doble 0 cerrada con cubierta sobre el anillo, a tamaño media carta con tapas duras plastificadas en propalcote e impresas a color, de 100 hojas internas en bond 75 gr a una tinta y con separadores impresos (7) a 2 tintas 2 caras en propalcote 200 grs los cuales contienen información sobre temas del encuentro .) y un esfero marcado con lema institucional y certificación de asistencia tamaño carta impreso a color en papel propalcote 200 grs al evento a cada participante. 28)Garantizar un (1) auditorio por Ocho (8) horas que incluya ayudas audiovisuales (video proyector y pantalla), Sonido y dos (2) micrófonos inalámbricos, Una (1) estación de café (café, aromática y agua), Sillas organizadas con mesa vestidas Una (1) mesa principal con atril y dos (2) mesas de registro a la entrada debidamente vestidas. Conservando el aforo y/o cumpliendo con las normas de bioseguridad vigentes. 29)Diseño elaboración e impresión de 50 Cartillas para colorear tamaño 24x24x20 páginas internas en papel bond 75 gr a todo color, caratula en papel cote de 150 grs impreso en una cara a todo color. Incluido kit de colores y bolda tipo fuelle 30)Diseño, elaboración e impresión de cincuenta (50) unidades de Juego Didáctico De Mesa(Parques, Escalera, Damas Chinas, Ajedrez)Impresión Digital En Vinilo Adhesivo Pegado Sobre Maule Calibre 16 ,Incluye Fichas ..Incluido bolsa tipo fuelle. 31)Realizar el seguimiento de la participación de los inscritos al Evento. 32)Realizar la caracterización de los participantes al taller mediante informe ejecutivo en Word editable donde se evidencie la metodología utilizada, graficas, fotografías y conclusiones respecto a la actividad desarrollada, tener en cuenta la caracterización en el formato F-TH-41 control de asistencia digitalizado previa socialización con el supervisor y referente del programa.

IV. Primer taller teórico dirigida a dirigido a población LGTBI-OCSIGD (fundaciones, ONG, Y mujeres con condición sexual lesbiana para la prevención y Detección temprana del Cáncer, Mínimo 60 participantes de los 29 municipios del Meta. A realizar en el Municipio de Villavicencio.

33) Realizar convocatoria abierta dirigida a 60 participantes de la población LGTBI-OCSIGD (fundaciones, ONG, Y mujeres con condición sexual lesbiana y profesionales del área de salud que intervienen en el proceso de atención en los 29 municipios del Departamento del Meta. A efectos de realizar el proceso de inscripción de los participantes. 34) Suministrar 60 almuerzos - a cada participante con las características nutricionales Almuerzos tipo especial con sopa, 150gr proteína, verdura, carbohidrato, fruta, jugo de fruta natural y postre tipo A. 35). Suministrar 135 refrigerios a cada participante con las características nutricionales Tipo A- que consiste en una bebida en envase Tetrapak, carbohidrato y fruta. 36.Suministrar 60 kits compuesto por :Agenda Educativa (Incluye el diseño y producción anillada doble 0 cerrada con cubierta sobre el anillo, a tamaño media carta con tapas duras plastificadas en propalcote e impresas a color, de 100 hojas internas en bond 75 gr a una tinta y con separadores impresos (7) a 2 tintas 2 caras en propalcote 200 grs los cuales contienen información sobre temas del encuentro .) y un esfero marcado con lema institucional y certificación de asistencia tamaño carta impreso a color en papel propalcote 200 grs al evento a cada participante.

37)Garantizar Un (1) auditorio por Ocho (8) horas que incluya ayudas audiovisuales (video proyector y pantalla), Sonido y dos (2) micrófonos inalámbricos, Una (1) estación de café (café, aromática y agua), Sillas organizadas con mesa vestidas Una (1) mesa principal con atril y dos (2) mesas de registro a la entrada debidamente vestidas. Conservando el aforo y/o cumpliendo con las normas de bioseguridad vigentes. 38)Realizar el seguimiento de la participación de los inscritos a la actividad. 39)Realizar la caracterización de

los participantes al taller mediante informe ejecutivo en Word editable donde se evidencie la metodología utilizada, graficas, fotografías y conclusiones respecto a la actividad desarrollada, tener en cuenta la caracterización en el formato F-TH-41 control de asistencia digitalizado previa socialización con el supervisor y referente del programa.

V.. Desarrollo De Un Taller Teórico Para El Fortalecimiento De Las Acciones De Detección Temprana y Rutas especificas en Cáncer ,con participación de 100 Profesionales Del Área De La Salud Médicos Enfermeras, Odontólogos Profesionales Y De Servicio Social Obligatorio, Último Semestre De Facultades De Medicina Y Enfermería de las IPS Públicas y Privadas de los 29 municipios del departamento del Meta.

40)Realizar convocatoria abierta dirigida a 100 profesionales del área de la salud médicos enfermeras, odontólogos profesionales y de servicio social obligatorio, último semestre de facultades de medicina y enfermería en los 29 municipios del Departamento del Meta. A efectos de realizar el proceso de inscripción de los participantes. 41)Suministrar 100 almuerzos a cada participante con las características nutricionales Almuerzos tipo especial con sopa, 150gr proteína, verdura, carbohidrato, fruta, jugo de fruta natural y postre . 42)Suministrar 220 refrigerios a cada participante con las características nutricionales que consiste en una bebida en envase Tetrapak, carbohidrato y fruta. 43)Suministrar 100 kits compuesto por :Agenda Educativa (Incluye el diseño y producción anillada doble 0 cerrada con cubierta sobre el anillo, a tamaño media carta con tapas duras plastificadas en propalcote e impresas a color, de 100 hojas internas en bond 75 gr a una tinta y con separadores impresos (7) a 2 tintas 2 caras en propalcote 200 grs los cuales contienen información sobre temas del encuentro .) y un esfero marcado con lema institucional y certificación de asistencia tamaño carta impreso a color en papel propalcote 200 grs al evento a cada participante. 44)Garantizar /1) auditorio por Ocho (8) horas que incluya ayudas audiovisuales (video proyector y pantalla), Sonido y dos (2) micrófonos inalámbricos, Una (1) estación de café (café, aromática y agua), Sillas organizadas con mesa vestidas Una (1) mesa principal con atril y dos (2) mesas de registro a la entrada debidamente vestidas. Conservando el aforo y/o cumpliendo con las normas de bioseguridad vigentes. 45)Un (1) Poster de publicidad del evento a color con porta pendón araña con estructura tamaño de 2mt x 1mt que posteriormente debe ser entregado a la secretaria. 47)Realizar el seguimiento de la participación de los inscritos al Conversatorio. 48)Realizar la caracterización de los participantes al taller mediante informe ejecutivo en Word editable donde se evidencie la metodología utilizada, graficas, fotografías y conclusiones respecto a la actividad desarrollada, tener en cuenta la caracterización en el formato F-TH-41 control de asistencia digitalizado previa socialización con el supervisor y referente del programa. 49) El contratista deberá garantizar la asistencia a los encuentros y talleres como mínimo del 100% de la población beneficiada si este porcentaje no se cumple el supervisor descontará de la liquidación del contrato el porcentaje no ejecutado. 50) El contratista deberá hacer entrega de las piezas comunicativas en medio digital al supervisor designado. 51) El contratista transferirá los derechos patrimoniales de las capacitaciones, cursos, talleres, conferencias y demás contenido intelectual, literario, gráfico, musical y audiovisual realizado en la ejecución del futuro contrato a la Gobernación del Meta, quien contará con la expresa facultad de explotar, reproducir, distribuir y autorizar su utilización. 52) El contratista garantizara dentro del monto del contrato los gastos de apoyo logístico, recurso humano, transporte, necesario para desarrollar el objeto del contrato. 53) El contratista debe presentar un informe consolidando en todas las actividades realizadas el cual debe contener: a) Informe escrito que contenga (Metodología aplicada y evaluación de cada una de las actividades realizadas que incluya: 1) consolidado en Excel y Análisis caracterización de los participantes talleres digitalizado en el formato F-TH-41 control de asistencia. 2) Tres (3) USB (una para el Referente del Programa, Una (1) para la gerencia de Promoción y prevención y Una (1) para el supervisor designado que contenga el desarrollo legible a color de fácil acceso y con archivos editables previa verificación de la información por el supervisor del contrato. 3) Análisis de la evaluación del pretest y postest de cada uno de las temáticas desarrolladas en los módulos. 4) Evidencias fotográficas a color en el informe con formato editable.

CLÁUSULA FORMA DE PAGO: el DEPARTAMENTO, cancelara el valor de la presente, en UN (1) pago

AL SERVICIO DE LA GENTE GOBERNACIÓN DEL META	CERTIFICADO DEL SUPERVISOR AUTORIZANDO PAGO	CÓDIGO:	F-BS-16
		VERSIÓN:	03

único por valor del 100% de la ejecución del contrato, previa certificación de cumplimiento por parte del supervisor del mismo y acreditación de que se encuentra a paz y salvo con los aportes al Sistema integral de Seguridad Social.
CONTENIDO DE LAS MODIFICACIONES Y/O ADICIONES:
VALOR AUTORIZADO A PAGAR:. TRECIENTOS DIECINUEVE MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS VEINTE PESOS ($319.989.220 M/CTE), actividades realizadas en los Municipios de Villavicencio, Acacias y San Martin Meta.
TRECIENTOS DIECINUEVE MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS VEINTE PESOS ($319.989.220 M/CTE),

TIPO DE PAGO:	ANTICIPO		PARCIAL		No.	1	LIQUIDACIÓN	x
PERIODO DE PAGO: (Para pagos por mensualidades):								
AMORTIZACIÓN DEL ANTICIPO: (N/A)								

BALANCE FINANCIERO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO A LA FECHA

CONCEPTO	VALOR	PERIODO DEL PAGO	PORCENTAJE EJECUCIÓN FINANCIERA
ANTICIPO			
PAGO AUTORIZADO EN EL PRESENTE INFORME	$319.989.220		100%
SALDO DEL CONTRATO PENDIENTE POR EJECUTAR	$o	o	0%
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$319.989.220		100%

No. DE COMPROBANTE DE ENTRADA A ALMACÉN: contrato de suministro	(N/A)

SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES			
PERSONA NATURAL:	Pago de la seguridad social del periodo de:		
PERSONA JURÍDICA:	Paz y Salvo en Seguridad Social y Aportes Parafiscales; expedida por el contador público y/o revisor fiscal durante el termino de ejecución del contrato como soportes presentados por el contratista.		x

Se expide como requisito esencial para que se efectúe el pago correspondiente.

Dado en Villavicencio, a los 9 días del mes de Diciembre de 2022

Cordialmente,

NANCY JULIANA ORTIZ ROMERO
Supervisor del Contrato

Nota: Verificar la vigencia del documento en el listado maestro de documentos.