| | | | |
|---|---|---|---|
| **INFORME MENSUAL** | **X** | **INFORME FINAL** | |

| **INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO o CONVENIO o ACEPTACIÓN DE OFERTA PRINCIPAL** | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME** | | | | | | | 09 | 12 | 2022 | |
| **PERIODO DE REPORTE DEL INFORME** | Del 3 de DICIEMBRE de 2022 hasta el 31 DE DICIEMBRE de 2022 | | | | | | | | | |
| **TIPO DE CONTRATO** | *CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE REPRESENTACION JUDICIAL* | | | | | | | | | |
| **No. CONTRATO o CONVENIO o ACEPTACIÓN DE OFERTA** | CD-DP-2389 de 2022 | | | | | | | | | |
| **NOMBRE DEL CONTRATISTA** | OFARIS YALENA RAMIREZ GALEANO | | | | | | | | | |
| **C.C. o N.I.T** | 43.258.628 | | | | | | | | | |
| **OBJETO DEL CONTRATO o CONVENIO o ACEPTACIÓN DE OFERTA** | Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial y extrajudicial de los usuarios del servicio de defensoría pública; y la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos. | | | | | | | | | |
| **ACTA DE INICIO** | **SI** | X | **N/A** | | **FECHA SUSCRIPCIÓN ACTA DE INICIO** | | 03 | 12 | 2022 | |
| **FECHA DE INICIO** | 03 | 12 | 2022 | **FECHA DE TERMINACIÓN** | | | 30 | 06 | 2023 | |
| **VALOR TOTAL DEL CONTRATO** | $37.649.556,00 | | | **FORMA DE PAGO** | | | MENSUAL | | | |
| **CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.** | 169622 | | | **REGISTRO PRESUPUESTAL No.** | | | 4602822 | | | |
| **Supervisión** | | | | | | | | | | |
| **NOMBRE DEL SUPERVISOR** | CRUZ ELENA GONZALEZ LOPEZ | | | | | | | | | |
| **CARGO** | PROFESIONAL ADMINISTRATIVA Y DE GESTION | | | | | | | | | |

| **CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES** | |
|---|---|
| **Pago de seguridad social y riesgos laborales** | |
| Pago aporte al sistema de salud Aporte Obligatorio. | $269.000 |
| Pago aporte al sistema de pensiones Aporte Obligatorio. | $344.300 |
| Pago aporte de ARL obligatorio. | $11.300 |
| **Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)** | |
| CERTIFICO que se cumplió con la política del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo (SG-SST) de la DEFENSORÍA, con alcance sobre todos sus centros de trabajo y todos sus servidores públicos y contratistas, así como adoptar las disposiciones legales e internas para el cumplimiento del (SG-SST). | *SE CUMPLIO CON EL SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD* |

| **Obligaciones del Contratista** | |
|---|---|
| **Obligaciones** | **Descripción de actividades realizadas para el cumplimiento de las obligaciones, logros y obstáculos** |
| ASESORAR Y REPRESENTAR JUDICIALMENTE A LAS VICTIMAS | SE ASESORO A LAS VICTIMAS CUYA REPRESENTACION JUDICIAL TIENE A CARGO |

| | |
|---|---|
| ASISTIO A LOS TURNOS, COMO A LAS AUDIENCIAS PROGRAMADAS PARA LA PRETACION DEL SERVICIO. | SE CUMPLIO CON LAS ASISTENCIA LOS TURNOS DE DISPONIBILIDAD EN LA REGIONAL Y LAS AUDIENCIAS PROGRAMADAS Y CITADAS POR EL TRIBUNAL |
| REALIZAR LLAMADAS A LAS VICTIMAS | REALIZO LLAMADAS A LAS VICTIMAS EN EL RESPECTIVO MES |
| PRESENTAR EL INFORME MENSUAL DE GESTION Y SUS ANEXOS | PRESENTE EL INFORME MENSUAL DE GESTION Y SUS ANEXOSEN LA FECHA CONCERTADA |
| ASISTIR A LAS BARRAS ACADEMICAS (VIRTUAL) | ASISTI A LAS BARRAS ACADEMICAS |
| PAGAR Y PRESENTAR LA SEGURIDAD SOCIAL MENSUAL | PRESENTE LA SEGURIDAD SOCIAL PAGADA A LA COORDINADORA |
| REALIZAR UNA DEBIDA REPRESENTACION JUDICIAL | ANTE LOS DESPACHOS JUDICIALES SE CUMPLIO CON ESTA REPRSENTACION JUDICIAL DE MANERA ADECUADA |

| **OBSERVACIONES** |
|---|
| *PRESENTE INFORME MENSUAL DE GESTION DEL 03 DEL MES DE DICIEMBRE DE 2022 HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2022. LOS DOCUMENTOS SOPORTES DE LA GESTION SE LOS ENVIE A LA SUPERVISORA DEL CONTRATO POR SER DOCUMENTOS CONTENTIVOS DE INFORMACION RESERVADA. ALLEGO AL PRESENTE EL INFORME DE CONTRATISTAS, EL FORMATO ESTADISTICO, LA SEGURIDAD SOCIAL Y DECLARACION JURADA EN PDF Y EL FORMATO DE COMPROMISO SOBRE LAS ACTIVIDADES CONTRACTUALES.* |



**OFARIS YALENA RAMIREZ GALEANO**