INFORME DE SUPERVISIÓN No. 01

Ciudad y fecha **25 de septiembre de 2018**

AL : Señor(a)
EVELIN VANESSA VILLANUEVA MOLINA
Profesional Defensa, Abogada de Contratos

Con toda atención me permito entregar a la señora EVELIN VANESSA VILLANUEVA MOLINA, Profesional Defensa, Abogada de Contratos, el informe de supervisión No. 01 del contrato No. **015-017-2018** Correspondiente al periodo del mes de junio al mes de agosto de 2018, de acuerdo con la siguiente información:

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO:

CONTRATO No. 015-017-2018
CONTRATISTA: OLGA PATRICA RODRIGUEZ VILLAMIL
OBJETO: CONTRATAR EL SERVICIO DE EXÁMENES MÉDICOS OCUPACIONALES DE LA AGENCIA LOGÍSTICA DE LAS FUERZAS MILITARES REGIONAL TOLIMA GRANDE
NOMBRE DEL SUPERVISOR: FLOR MARIA MURILLO MENDOZA
VALOR DEL CONTRATO: $13.928.967
PLAZO DE EJECUCION DEL CONTRATO: debe hacer la prestación del servicio del objeto contractual hasta el día Treinta (30) de noviembre de 2018.
PRORROGAS, MODIFICACIONES U OTRAS:

2. CONTROL OBLIGACIONES Y ENTREGABLES CONTRACTUALES:

Una vez verifique el pliego de condiciones, oferta y contrato (pagina web, SECOP), proceda a diligenciar el presente cuadro de control de cumplimiento de obligaciones.

DESCRIPCION			PLAZO EJECUCION											
NUMERAL	OBLIGACION	ENTREGABLE	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	Certificado y planilla de pagos al sistema de seguridad social y aportes parafiscales	Certificado de pago seguridad social constancia de cumplimiento									X			
2	Cumplir con las obligaciones, condiciones y plazos establecidos.	Acta Recibo a satisfacción									X			

Porcentaje cumplimiento Avance 6.69 %

NOVEDADES DE CUMPLIMIENTO EN LA EJECUCION:

En la ejecución de los servicios de exámenes médicos ocupacionales prestados a los funcionarios que han ingresado y se han retirado a la entidad en el transcurso del mes de junio y agosto se ha cumplido con las especificaciones técnicas y obligaciones estipuladas en el contrato, remitiendo a tiempo los conceptos médicos de ingreso y retiro como los estipula la Resolución 2346 de 2007.

3. CONTROL DE PAGOS

Lleve un seguimiento Contable y Financiero respecto de la buena administración de los recursos, llevando un cuadro control de pagos y saldos del contrato que se encuentra a su cargo, facilitando el seguimiento por parte del Ordenador del Gasto.

Valor Total del contrato			**$13.928.967**
PAGOS			
No. Factura y/o Cuenta de cobro	**Fecha**	**Valor**	**Saldo**
OR0542	24/09/2018	$932.000	$ 12.996.967
TOTAL A PAGAR		$932.000	

4. INFORMACIÓN FIDUCIAS NO APLICA
5. INFORMACIÓN PERSONAL CONTRATADO NO APLICA

6. RECOMENDACIONES

- Continuar con la ejecución de los servicios que solicita el supervisor del contrato, de acuerdo a lo estipulado en el contrato.
- Hacer seguimiento a los compromisos adquiridos en el contrato.

Cordialmente,

ORIGINAL FIRMADO

PD. FLOR MARIA MURILLO MENDOZA

Supervisor del contrato No. 015-017 de 2018