Informe de Supervisión No:	10
Contrato No:	202201649

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	ANA TERESA DURAN OSPINO		
Identificación:	1.047.347.539		
Tipo de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	**PABLO ANDRÉS MORILLO VIÑAS**		
Objeto del Contrato:	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.**		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será por ocho (8) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución. Se prorroga el plazo de ejecución del contrato de Prestación de Servicios No. 202201649 por TRES (3) meses, contados a partir del vencimiento del plazo inicial.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202200171 202202213	**Fecha de C.D.P.**	2022/ 01/ 03 2022/09/05
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	2022010022 20226928	**Fecha del R.P.**	2022 / 01 / 11 2022/ 09 / 09
Valor del Contrato	**Contrato Inicial** $ 34.113.600 **Adición 1** **$12.792.600** **Adición 2** $ **Adición 3** $ **Total** $ 46.906.200		

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
11 de enero de 2022	**10 de diciembre de 2022**		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION	PRÓRROGA DEL PLAZO	ADICIÓN VALOR	OBSERVACIÓN
ADICION Y PRORROGA No. 1	09/septiembre/2022	Se prorroga el plazo de ejecución del contrato de Prestación de Servicios No. 202201649 por TRES (3) meses, contados a partir del vencimiento del plazo inicial.	$12.792.600	

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		

			Calidad y correcto funcionamiento de losbienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		**$** 34.113.600
Adición No. 1		**$** 12.792.600
Adición No. 2		**$**
Adición No. 3		**$**
Valor Total del contrato		**$** 46.906.200
Porcentaje del Anticipo	**%**	**$**
Porcentaje del Pago anticipado	**%**	**$**
Valor Amortizado del Anticipo		**$**
Valor Ejecutado del Contrato		**$** 42.642.000
Valor por ejecutar		**$** 4.264.200
Valor a pagar en el presente Informe		**$** 4.264.200
No. Factura o Cuenta de Cobro		**No. 10**

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 11 DE OCTUBRE AL 10 DE NOVIEMBRE DE 2022.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
• Brindar apoyo en el área de planta y bienestar al personal administrativo que se encuentren con problemas de salud e incapacidades prolongadas.	Brindé apoyo en el área de planta y bienestar al personal administrativo que se encuentren con problemas de salud e Incapacidades prolongadas.
• Brindar apoyo al personal docente y administrativo que se encuentra en etapa depre-pensión	Brindé apoyo al personal docente y administrativo que se encuentra en etapa de pre-pensión.

• Brindar apoyo y asistencia legal en cada de uno de los procesos planta y bienestar al personal administrativo y docente de la secretaria de educación departamental. Las demás que le sean asignadas en razón a las necesidades que presente la Secretaría de Educación Departamental, relacionadas con el objeto contractual.	Asistí en materia legal en los procesos de planta y bienestar del personal administrativo y docente de la secretaria de educación departamental. Las demás que le sean asignadas en razón a las necesidades que presente la Secretaría de Educación Departamental, relacionadas con el objeto contractual

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

PABLO ANDRES MORILLO VIÑAS, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla
CUENTA DE COBRO NUMERO 1	9430759424	11/02/2022	$ 346.700
CUENTA DE COBRO NUMERO 2	9431400060	10/03/2022	$ 495.300

CUENTA DE COBRO NUMERO 3	9432722140	08/04/2022	$495.300
CUENTA DE COBRO NUMERO 4	9433959851	09/05/2022	$495.300
CUENTA DE COBRO NUMERO 5	9435273290	09/O6/2022	$495.300
CUENTA DE COBRO NUMERO 6	9436551436	08/07/2022	$495.300
CUENTA DE COBRO NUMERO 7	9437761878	09/08/2022	$495.300
CUENTA DE COBRO NUMERO 8	9439162008	15/08/2022	$498.100
CUENTA DE COBRO NUMERO 9	9440506141	07/10/2022	$495.300
CUENTA DE COBRO NUMERO 10	9441786407	09/11/2022	$495.300
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		$ 4.807.200

Se firma en Barranquilla, el 10 de noviembre de **2022**

PABLO ANDRES MORILLO VIÑAS
FIRMA DEL SUPERVISOR
C.C.: (1.140.868.579) de (Barranquilla)

ANA TERESA DURAN OSPINO
FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C.: (1.047.347.539) de (Santo Tomás)