Contratista: JOSE AICARDO RUBIO LOPEZ	**No de Contrato: SCTEI-CPS-098-2022**
Fecha de inicio: 15 DE NOVIEMBRE DE 2022	**Plazo de Ejecución: 6 MESES**
Pago 1 de 6 pagos: Pago 1	**Informe del: 15 de noviembre de 2022 al: 14 de diciembre de 2022**
Nombre Supervisor: JUAN CARLOS BELTRÁN MORALES	
Cargo del Supervisor: GERENTE DE PROYECTOS DE LA SECRETARIA DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN	
***Objeto:* PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE ADMINISTRADOR DEL PROYECTO DENOMINADO "FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE CTEI PARA LA INNOVACIÓN EDUCATIVA EN LOS NIVELES DE BÁSICA Y MEDIA MEDIANTE USO DE LAS TICS EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DE LOS MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA.**	

Obligación (resumen de las obligaciones contractuales)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Descripción y Fecha de la actividad –DD-MM-AAA)	SOPORTES (Nombre Adjunto, Fecha del Documento Soporte, Ubicación del Archivo Soporte)
1.Realizar el seguimiento y control oportuno en el desarrollo de cada una de las actividades del proyecto establecidas para el cumplimiento de los objetivos específicos .	Revise el informe trimestral No 3 Innovación educativa SCTEI CD 083 2021, y el informe mensual correspondiente al mes de octubre del año 2022, en el que se evidencia que existen dificultades en el proceso de alfabetización a docentes, sin embargo, se dejó constancia en el octavo (8) comité técnico que se realizó el ocho (8) de diciembre de la presente anualidad, que se debe especificar cuáles son las dificultades que presentan los docentes para realizar el diplomado, toda vez que en el informe no aparece especificado.	Acta del comité técnico correspondiente al 8 de diciembre de 2022.
2.liderar la administración de los recursos físicos, financieros administrativos, asignados	Durante el mes de noviembre a diciembre no se dio cumplimiento a esta actividad.	

Powered by CamScanner

a cada una de las actividades establecidas en el proyecto.		
3.Asegurar la calidad en los productos esperados del proyecto según lo establecido en el documento técnico, verificando la veracidad de los productos y entregables del proyecto.	El 30 de noviembre hogaño, remití al correo del doctor German Alfonso Mahecha, las observaciones realizadas por la secretaria de educación respecto al proyecto Estrategia de Gamificación "Diseñar e implementar un laboratorio digital en temas de educación básica y media para complementar los procesos"	Documento firmado por el Doctor Leandro Javier Sarmiento Pedraza, director de Calidad Educativa.
4.Administrar las comunicaciones entre los diferentes actores del proyecto y generar la documentación requerida.	Coordine y cite a los integrantes de la UNIMINUTO, secretaria De Educación Y SCTel, al Octavo (8) comité técnico el día nueve (09) de diciembre de 2022. Coordine y cite a los integrantes de la UNIMINUTO, secretaria De Educación Y SCTel al cuarto (04) comité directivo que se realizo el 13 de diciembre de 2022.	. Acta del comité técnico del 09 de diciembre de 2022. . Acta del comité directivo 13 de diciembre de 2022.
5.Generar los informes periódicos y final de avance físico y financiero del proyecto.	Durante el octavo (08) comité técnico que se adelantó el día nueve (09) de diciembre de 2022, se aprobó el informe técnico y financiero del mes de octubre presentado por el operador UNIMINUTO.	Se anexa acta comité técnico del 09 de diciembre de 2022.
6.Construir los registros de la información necesaria para las plataformas de seguimiento y control (GESPROY, S – RECI, entre otras) sobre la ejecución tanto física como financiera del proyecto.	No ha sido reportado por el operador, toda vez, que la fecha de entrega de los informes, se realizan los primeros diez (10) días de cada mes, en el presente caso no han presentado el informe correspondiente al mes de noviembre del año 2022.	
7.Gestionar las soluciones que sean pertinentes a los problemas y cambios que se	Se hizo la recomendación por parte del suscrito administrador del convenio, de adelantar estrategias frente a la no participación de los docentes en el	Se anexa acta comité técnico del 09 de diciembre de 2022.

Powered by CamScanner

generen en la ejecución del proyecto y comunicar al supervisor del contrato.	diplomado, toda vez, que la mayoría no supera el 46% del avance, así mismo, priorizar las situaciones críticas para brindar el apoyo en compañía del equipo de SCTel.	
8.Atender y asistir a las mesas de trabajo y comités establecidos.	Asistí a la reunión de estrategias de refuerzo para la participación de los docente "diplomado en competencias digitales" del proyecto "fortalecimiento de capacidades de Sctei para la innovación educativa en los niveles de básica y media, mediante uso de tics en instituciones educativas oficiales de los municipios no certificados del departamento de Cundinamarca que se realizó el 22-11-2022 Asistí y presidí al octavo comité técnico que se realizó el 9-12.-022 Asistí y presidí el 4 comité directivo que se realizo el 13-12-2022	Se anexa acta de los comités técnico y colectivo. Se anexa acta de los comités técnico y colectivo. Acta del 22-11-2022
9.Gestionar el proceso de análisis y manejo de riesgos	Se encuentra en elaboración el análisis del componente 1 de la compra de los equipos.	
10.Las demás obligaciones que le sean asignadas por el supervisor del contrato.	Durante el mes de noviembre a diciembre no se dio cumplimiento a esta actividad.	
ACTA -OBJETIVO DE LA REUNIÓN		

Firma del Contratista

Powered by CamScanner