DEFINIDO PERIODO 14 de NOVIEMBRE a 13 de DICIEMBRE de 2022
PORCENTAJE 100% CONTRATO INICIAL 100% ADICIÓN
ANEXO PLANILLA SEGURIDAD SOCIAL Y CUENTA DE COBRO.
INFORME ONCE.

| | |
|---|---|
| De: | VLEDA KARINA ROSALES GONZÁLEZ |
| Para: | Dra. Milena Caballero Ariza. Gestión Humana CRA. |
| Asunto: | Informe de Actividades 14 de NOVIEMBRE a 13 de DICIEMBRE de 2022 |
| Contrato N°: | 0000023 de 2022. |
| Valor: | CINCUENTA MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS ($ 50.400.000) |
| Plazo de ejecución: | Nueve (9) meses. |
| Fecha Acta de inicio: | 14 de Enero de 2022. |

Objeto: Prestar los servicios profesionales como comunicador social con especialización, para apoyar a la Corporación Autónoma Regional del Atlántico, en la implementación de las estrategias de comunicación de la entidad, en cumplimiento de las actividades misionales y del Plan de Acción 2020-2023.

**Apoyar los procesos que ejecuta la oficina de Gestión Humana que busquen optimizar el clima laboral y faciliten la comunicación multidireccional de la Corporación.**

Acorde con el objeto del presente contrato durante este periodo se apoyó la ejecución de la estrategia #TodosSumamos, actividades de Jornada de Vacunación Covid 19, Encuentro de la Familia C.R.A. Charla con el Coach Jairo Baena un espacio de crecimiento, reflexión individual y colectivo, apoyo en la socialización de la Feria de Negocios Verdes realizada al interior de la entidad, Convocatoria Socialización Resideño, actividades que forman parte de las acciones contempladas en los procesos de Comunicación, Dirección General, Gestión Humana de la Corporación y Secretaría General de la entidad. Se realizó de manera conjunta con Gestión Humana la convocatoria para la participación de los servidores públicos en actividades clave para el cumplimiento de nuestros objetivos misionales.

Se realizó difusión de información oficial sobre dos temas: medidas y protocolos de bioseguridad, en este periodo se hizo especial énfasis en el cumplimiento del requerimiento del Ministerio de salud en el sentido de acompañar la realización de campañas de educación ambiental al interior de la entidad y segundo tema: Educación Ambiental con especial énfasis en separación de residuos.

En este periodo se socializó de lunes a viernes de la pieza #FrasedeldíaCRAContigo la cual es parte de las iniciativas de motivación permanente, mejoramiento del clima laboral y empoderamiento de funcionarios, contratistas y colaboradores de la C.R.A., en nuestra cultura organizacional principios y valores éticos de nuestra entidad, se publicaron estas piezas también en Instagram perfil de comunicación interna de la C.R.A., Crautonoma Contigo.

Socialización de la atención presencial en nuestra entidad de entidades bancarias y de Seguridad Social acciones que contribuyen al bienestar de los servidores públicos y sus familias.

**Apoyar a la Gestión Humana de la entidad a través de herramientas de comunicación que brinden a los funcionarios la información oportuna sobre las acciones que desarrolla la Corporación.**

En este periodo a través de distintas herramientas se socializaron actividades que se desarrollan por parte de la Corporación tanto a nivel interno como externo, se atendieron además de manera oportuna los Requerimientos de Comunicaciones asignados solicitados a través de nuestra página web y actividades relacionadas con la gestión realizada por la Secretaría General de la entidad.

Socialización de la actividad Un sueño de Navidad organizado por la dirección general de la entidad en el municipio de Piojó y el Corregimiento de La Peña.
Socialización de la reelección del Director General de la entidad Jesús León Insignares como director general del Sirap Caribe.

Se socializaron las ejecutorias de la entidad presentadas a la opinión pública como lo fueron socialización de los reportes sobre niveles del embalse de El Guájaro.
Socialización del proceso de construcción de la política pública de educación ambiental del Departamento.
Visita de la delegación de Cooperación Técnica Alemana de la empresa Bluesens a las instalaciones de la entidad, para mostrar avances sobre el manejo y operación del Yieldmaster (Medidor del potencial de biometano) y del entrenamiento realizado en Sabanagrande sobre el Digestor anaeróbico equipado con sensores de la tecnología Bluesens.
Socialización realización de sesión de Consejos Directivos descentralizados.

Socialización de visita realizada de manera conjunta con la Gobernación del Atlántico para hacer frente a las situaciones de emergencia presentadas por la variabilidad climática.
Socialización de notas de prensa sobre ejecutorias de la entidad de manera especial este periodo se hizo brindó especial atención a la temática de apoyo a zonas afectadas por la temporada de lluvias.

Difusión de aviso para campaña de solidaridad con municipios afectados por la ola invernal y deslizamientos de terreno. Participación activa en la recolección y organización de ayudas para los afectados.

Socialización de piezas de comunicación y link de inscripción para el concurso de fotografía de la entidad Atlántico Respira Ambiente, en este periodo se socializaron las fotografías seleccionadas en el marco de este concurso.

Socialización del proyecto de transformación de Taruya en productos artesanales con las comunidades de las zonas del embalse El Guájaro, apoyo a la realización de la Feria de Negocios Verdes destacándose grabación y difusión de video sobre este proyecto de Taruya.
Socialización de video sobre Negocios Verdes presentes en el patio de la entidad.
Socialización de notas de prensa, videos y demás registros en medios de comunicación local sobre acciones frente al invierno en distintos corregimientos del Atlántico, recorrido con autoridades nacionales.

Socialización a través de #Tuereslaclave de la Construcción de la Política Pública Educación Ambiental.

Así mismo se socializó con los servidores públicos, colaboradores y contratistas, links de notas de prensa, referidas a temas propios de la actividad misional de la Corporación y socialización de eventos con la participación del director general de la entidad.

Socialización de la participación de nuestros servidores públicos en Simposios, Encuentros, Juntas y actividades académicas en distintas ciudades del país.

Socialización de video de actividades de solidaridad lideradas por la dirección general en distintos municipios del departamento.

Socialización en C.R.A. Contigo IG de las acciones realizadas por la CRA en distintos sitios del territorio del departamento del Atlántico, en ejecución de las líneas estratégicas del PAI 2020-2023 trabajos

realizados por nuestros servidores cumpliendo objetivos misionales de la entidad. Se compartieron notas de prensa de nuestra entidad, de la vida nacional y local así como notas de medio ambiente.

**Apoyar a la oficina de Gestión Humana en las actividades que fomenten el fortalecimiento de la comunicación e incentiven la creatividad en los funcionarios a través de espacios de interacción y trabajo en equipo.**

En este periodo se hizo el acompañamiento presencial a Gestión Humana en la realización de actividades que promueven la motivación personal, reflexión, trabajo en equipo, sentido de pertenencia y responsabilidad en el autocuidado. Se socializó a través de #TUERES LA CLAVE el trabajo en equipo realizado por nuestros servidores públicos en el arreglo de la Sede de la entidad con sus adornos de Navidad fortaleciendo lazos de armonía y fraternidad.

Se socializó en este periodo aplicación de segundas dosis de vacunación Covid 19 de la Jornada de Salud y Bienestar organizada por SST y la Secretaría General a través de la profesional responsable de Salud y Seguridad en el trabajo.

Se socializaron a través de Flash informativo actividades de las subdirecciones para dinamizar sus procesos de gestión, misional y operativa y cubrimiento de eventos fuera de la entidad.

Socialización de post “Pilas con el Mapa”, referido a que “La revisión de nuestro Mapa de Riesgos de Corrupción es periódica, debido a que ello nos permite establecer juntos estrategias para su manejo”.

Socialización a través de la herramienta #TUERESLACLAVE de la campaña de adecuada separación de los residuos sólidos que se generan en nuestras oficinas.

Cubrimiento de la actividad lúdico pedagógica de la entidad referida a la Separación en la fuente de los residuos con empresa recicladora invitada.

Realización por esta servidora de jornada de Pausas Activas en la Subdirección de Gestión Ambiental. Minutos de Mindfulness en la Oficina de Calidad de la entidad como aporte al bienestar de nuestros servidores públicos.

**Apoyar las acciones tendientes a promover entre los empleados el continuo contacto con la Corporación a través del portal web y la intranet.**

Se hizo la socialización del uso de la Intranet y la consulta de la página web de la entidad a través de post por los distintos grupos de redes sociales, se motiva a los servidores públicos de la entidad para que estén en continuo contacto con la Corporación a través del portal web y la Intranet.

**Apoyar a la Oficina de Gestión Humana en la formulación de estrategias de comunicación interna que faciliten los flujos comunicativos y la integración de los funcionarios a través de la realización de actos conmemorativos de fechas especiales y fechas ambientales.**

Sobre fechas especiales, se realizaron los post y se socializaron las fechas ambientales y las celebraciones de cumpleaños. Se realizaron publicaciones de videos de nuestros servidores públicos participando activamente en actividades de formación en distintas áreas del conocimiento y prácticas laborales, se socializaron post en Instagram y Chats.

Socialización y promoción dde la participación de todos los servidores públicos, contratistas y colaboradores de las distintas actividades con ocasión de la campaña de solidaridad #Todos Sumamos, así mismo apoyo logístico y de comunicación en la campaña pro fondos juguetes para niños del Atlántico.

Socialización y participación en la campaña de educación ambiental Consumo Responsable, se realizó el acompañamiento a su ejecución.
Se realizó post para funcionario que por Comisión aprobada por la C.R.A. se traslada a prestar sus servicios en otra entidad del orden nacional.
Socialización de videos sobre separación de residuos sólidos en la fuente, uso de puntos ecológicos.
Socialización Cambio de horario por compensación.

Scialización del Diligenciamiento de la encuesta de Rendición de Cuentas en SST 2022, un compromiso con un sistema de gestión integrado de nuestra entidad.
Socialización de Encuesta de Roles y Responsables y autoridades en el sistema de SST.

**Apoyar a la oficina de Gestión Humana con el registro de las actividades de formación tanto presencial como virtual que realice y mantener actualizados de manera permanente tablones o tableros de anuncios.**
Socialización de la formación presencial en Estatuto Anticorrupción y atención al cliente.
Socialización de actividades de formación virtual en este periodo invitación de parte de la Secretaría General SST Charlas con Lina Fernanda.
Socialización de los Lives Conéctate Verde.
Actualización de Pantalla de ingreso a la entidad con información sobre videos de nuestra entidad y socialización de videos sobre ahorro de energía, ahorro de agua, adecuada separación de residuos sólidos.

**Apoyar a la oficina de Recursos Humanos con la activación del correo electrónico institucional como canal de contacto para hacer llegar información de las ejecutorias de la entidad periódicamente; así mismo recibir a través de ese medio recomendaciones y/o sugerencias de los funciona Se socializan piezas de comunicación a través de Intranet sobre temas de interés general. Atentos a sugerencias, observaciones y recomendaciones de los stakeholders de la entidad.**

Apoyo brindado durante este periodo a la Oficina de Gestión Humana para mantener conectados con las distintas actividades on line programadas por la entidad a través de esta vía. Socialización de eventos y actividades propias de la entidad relacionadas con participación activa de los servidores, convocatorias, citas y recordatorios.

**Apoyar en las diferentes actividades relacionadas al objeto y solicitadas por el Secretario General o el supervisor designado.**
De forma permanente se participa en eventos y actividades propias de la Secretaría General. Se participa activamente de reuniones de alineación de objetivos de la Secretaría General, presentación de avances de gestión.