	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	
	GESTIÓN CONTRACTUAL	
	UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN	

INFORME No.:	03
FECHA DE ELABORACIÓN:	21/11/ 2022
PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	OCTUBRE / 2022

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO No.	1093-2022				
CONTRATISTA	HIGH TECH SERVICES CORP (HTS CORP) S.A.S.				
CÉDULA DE CIUDADANÍA / NIT /CE	NIT 901121717-1				
OBJETO DEL CONTRATO	Realizar la adquisición, implementacion y puesta en funcionamiento de un sistema de información de capacitaciones para el área de Talento Humano de la UNP.				
FECHA DE FIRMA DEL CONTRATO	15/07/2022				
FECHA DE INICIO	15/07/2022				
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO	90 DIAS				
PLAZO DE EJECUCIÓN	90 DIAS				
PRÓRROGA	N/A				
SUSPENSIÓN	N/A				
PÓLIZA DE GARANTÍA: No.42-44-101141538 No.	**COMPAÑÍA ASEGURADORA**	SEGUROS DEL ESTADO			
	AMPARO	**VIGENCIA DEL AMPARO**		**VALOR ASEGURADO**	
	CALIDAD DEL SERVICIO	**05/07/2022 HASTA 20/08/2023**		47.650.0000	
	Pago de salarios	**15/07/2022 hasta 20/10/2025**		11.825.000	
	cumplimiento	**Fecha Desde 15/07/2022 – Hasta 20/04/2023**		23.650.000	
APROBACIÓN DE GARANTÍA	15//07/2022				
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.	**15922**	**REGISTRO PRESUPUESTAL No.**		**376922**	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	**236.500.000**				
ADICIÓN	N/A				
REDUCCIONES	N/A				
NO. CUENTA BANCARIA	046170485026	**TIPO DE CUENTA**			
ENTIDAD FINANCIERA	DAVIVIENDA	AHORRO	X	CORRIENTE	
OBSERVACIÓN	N/A				

2. SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

Descripción detallada de la LOS SERVICIOS PRESTADOS o de los BIENES ENTREGADOS según se desprenda del OBJETO CONTRACTUAL:

Realizar la adquisición, implementacion y puesta en funcionamiento de un sistema de información de capacitaciones para el área de Talento Humano de la UNP

3. OBLIGACIONES CONTRACTUALES

No.	OBLIGACIÓN	CUMPLE	INCUMPLE	OBSERVACIONES
1	Cumplir con el objeto del contrato en los terminos y condicions establecidoas en este documento, anexos y adendas, la oferta presentada por el contratista y los trminos de adjudicacion del contrato.	X		
2	El contratsita ebe entregar un plan de trabajo con las actividades a ejecutar a los 5 dias habiles despues del perfeccionamiento del contrato	X		
3	Hacer entrega del licenciaiento a nombre de la UNP , con las especificaciones descritas en el anexo tecnico, que hace parte integral del presente documento.	X		
4	El licenciamiento debe ser activado al momento de la entrega del sistema en produccion a la UNP.	X		
5	El contratsita debe realizar la configuracion , instalacion y puesta en marcha la solucion sin afectar la operación actual de la entidad.	X		
6	El contratsita debe entregar el sisstema de infdormacion ofertado en los ambientes de desarrollo, pruebas y produccion en los servidores de la UNP	X		
7	El contratista elegido debera asumir los costos de transporte , movilizacion ,seguros, fletes que se causen con motivo de la ejecucion del contrato, en relacion con la	X		

	implementacion, instalacion y puesta en funcionamiento del sistema de informacion ofertado en la plataforma de al UNP. Estos costos se entenderan incorporados al valor total del contrato que llegase a celebar.			
8	Dar cumplimiento a cabalidad a cada una de las actividades especificasdas en el anexo tecnico.	X		
9	El contratista se compromete a firmar el acuerdo de confidencialidad de la informacion y a mantener la reserva sobre la informacion que conozca con ocasión de la ejecucion del contrato.	X		
10	Entregar los pedidos solicitados por la UNP, dentro del tiempo determinado y dado por la entidad en la Oficina de la sede Principal Avenida Carrera 63 # 14-97, Puente Aranda-Bogota.	X		
11	Entregar al supervisor del contrato la respectiva remision del servicio prestado, discriminando los servicios prestados con sus respectivos valores.	X		
12	Informar al supervisor del contrato sobre cualquier irregularidad que advierta en desarrollo del contrato	X		
13	Cumplir con el sistema de gestion de seguridad y salud en el trabajo conforme a lo estipulado en el decreto 1072 de 2015 y Resolucion 0312 de 2019 del ministerio de trabajo.	X		
14	Cumplir con sus obligaciones frente al sistema de seguridad social integral, parafiscales, (cajas de compensación familiar, Sena, ICBF). De conformidad con el articulo 50 de la ley 789 del 27 de diciembre de 2002, en concordancia con la ley 828 del 10 de julio de 2003 y demás normas aplicables y cuando el responsable del control de ejecucion asi lo solicite, allegar la certificación	X		

	expedida por el revisor fiscal o representante legal, según corresponda, de conformidad con lo dispuesto con el artículo 50 de la ley 789 de 27 de diciembre de 2002, en concordancia con la ley 828 del 10 de julio de 20003, con la cual acredite el pago de sus obligaciones frente al sistema de seguridad social integral, parafiscales(cajas de compensación familiar , Sena e ICBF)			
15	Garantizar la reserva y confidencialidad de la información suministrada por la UNP, con del contrato que se genere, ya que la divulgación de la anterior información puede convertirse en una vulnerabilidad que aprovechen los agentes generadores de riesgo para procurar atentados en contra de los beneficiarios. En buena parte la reserva sobre la calidad de las medidas, agregan efectividad a la protección; considerando el amplio conocimiento sobre la ubicación de los resguardaos y las medidas a entregar los cuales deben reposar en una base de datos controlada por la empresa.	X		
16	Cumplir todas las disposiciones legales y reglamentarias vigentes expedidas por el gobierno nacional, particularmente con los principios consagrados en el decreto 1066 de 2015	X		
17	Guardar la debida reserva sobre la totalidad de la información relacionada con la población objeto que llegue a su conocimiento con ocasión del desarrollo del contrato.	x		
18	Constituir la garantía única exigida por la entidad.	x		
19	Las demás que el asigne el supervisor, acorde con la naturaleza del contrato.	x		

¿Se reporta algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	x

Observaciones al desempeño:
N/A

4. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

ITEM	PERÍODO DE PAGO AÑO – MES	FECHA DE PAGO ANO – MES – DÍA	VALOR
PENSIÓN	N/A	N/A	N/A
SALUD	N/A	N/A	N/A
RIESGOS PROFESIONALES	N/A	N/A	N/A
PARAFISCALES	N/A	N/A	N/A
CERTIFICACIÓN FIRMADA POR REPRESENTANTE LEGAL O REVISOR FISCAL (21 de noviembre 2022)			

5. ¿CONTRATISTA O PROVEEDOR ENTREGÓ INFORME DE EJECUCIÓN?

SI [ ] NO [x] NA [ ]

6. RELACIÓN DE INFORMES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

No. INFORME	PERÍODO ANTERIOR	VALOR TOTAL
1	Agosto	192.000.000

DETALLE DE LA FACTURA Y/O CUENTA COBRO.

No. Facturas FE 1045

	Fechas 21/11/2022

Concepto: Realizar la adquisición, implementacion y puesta en funcionamiento de un sistema de información de capacitaciones para el área de Talento Humano de la UNP

Valor	**$ 44.500.000**	**Notas Crédito**		**Notas Débito**	

Valor Total	**44.500.000**
Saldo por Pagar	**N/A**

Observaciones: Total a pagar ($ 44.500.000) Cuarenta y Cuatro Millones quinientos Mil pesos m/c

7. RELACIONAR SOPORTES DEL INFORME:

Certificado Parafiscales
Factura de venta **FE 1045**

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	TIEMPO	PRESUPUESTAL
	100%	**100%**

8. RESUMEN FINANCIERO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO		
CONCEPTO	**VALOR**	**%**
Valor inicial del contrato	236.500.000	100
Valor Adicionales	0	0
Reducciones	0	0
Valor Total del Contrato	236.500.000	100
Valor Pagado	192.000.000	81%
Valor causado que no se ha pagado	44.500.000	19%
Valor total ejecutado	236.500.000	100%
Valor saldo por ejecutar	0	0 %
ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO	Terminado	100%
OBSERVACIONES: N/A		

9. OTRAS OBSERVACIONES DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

N/A

10. DATOS DEL SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	JENNY PAOLA GARCIA MENDEZ
DEPENDENCIA	OFICINA ASESORA DE PLANEACION E INFORMACION
CARGO	JEFE OFICINA ASESOSRA DE PLANEACION E INFORMACION
NOMBRE DEL APOYO A LA SUPERVISIÓN	FRANZ ROJAS CARLOS MESTRE

SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR FINANCIERO Y/O JURÍDICO	CARGO	FIRMA
N/A	N/A	N/A

Grupos de trabajo Internos Intervinientes en la validación del documento

COORDINADOR O RESPONSABLE DEL PROCESO	GRUPO INTERNO DE TRABAJO	FIRMA	NOMBRE DEL APOYO DEL GRUPO INTERNO DE TRABAJO	FIRMA
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Nota: La suscripción del presente informe por parte Coordinador (a) del grupo de contratación se circunscribe única y exclusivamente a la constancia de los datos contemplados en el punto 1. Del presente informe, confirmando que corresponde con la literalidad de los documentos que reposan en el SECOP.

Anexos ( ) **Cantidad** de documentos que se vinculan en el presente informe

Archívese en:	

HTS CORP
HIGH TECH SERVICES

NIT: 901121717-1
Régimen: Responsable del impuesto sobre las ventas –IVA
Persona Jurídica
Tel. 3 2 1 3 2 7 9 5 9 1
Email. luciabuitragog@yahoo.com
Autorización factura electrónica de venta No. 18764022331082 válida desde 2021-12-03 hasta 2023-06-03 rango desde FE1024 hasta FE1842.

Cliente:	UNIDAD NACIONAL DE PROTECCION
NIT:	900475780-1
Dirección:	Carrera 63 No. 14-97 Puente Aranda, Bogotá, D.C., Bogotá, Colombia
Teléfono:	4269800
Email:	siifnacionfacturaelectronica@minhacienda.gov.co
Forma de Pago:	Crédito
Medio de Pago:	Transferencia Débito Bancaria
Fecha de Pago:	18/12/2022
Total de Lineas:	1

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA:	**FE1045**
MONEDA:	**COP Colombia, Pesos**
HORA EMISIÓN:	**09:02:38**
FECHA FIRMADO:	**21/11/2022 09:02:40**

FECHA DE EMISIÓN			FECHA DE VENCIMIENTO		
DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
21	11	2022	21	12	2022

#	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	U. MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO U.	IVA	DCTO.	TOTAL
1	U6	Trasferencia de conocimiento a recibo a satisfacción 2 Pago Contrato 1093 de 2022 - UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN - herramienta polimodal	WSD	1,00	$37.394.957,98	19,00	0,00	$37.394.957,98

Notas:
#$37-08-00;10932022;paola.garcia@unp.gov.co#$

SON: (cuarenta y cuatro millones quinientos mil pesos)
CUFE : **bf8d8cf25747e2f0ef4370c1e8f8033d25f5dd32fe7b4a1201ca9b99a8f91f17badc77a60faef1d52d3ea7d4ef8c5eff**

Subtotal:	$37.394.957,98
Cargos:	$0.00
Descuento:	$0.00
IVA:	$7.105.042,02
Total:	$44.500.000,00

IMPUESTO	BASE	TARIFA	IMPORTE
IMPUESTOS			
01 IVA	$37.394.957,98	19,00%	$7.105.042,02

Firma Digital: ZxGKgEDE8ZE4wVDiUgnGOc+/yFUvhNCfmR8P7CosS6Xj7/5LHoINV4bNkJUIN5+P
M2la/sEwF9Ym+MZ1sWvGG63UmkQnhcxDyfWsxSmOeUMwn/maVe
pQtZ8eLKLrDxye u9vG9u+LjwNGrLv2qe3/xRe7FtarNE4/TjfunZxWKWY0uiZh+2pATEI3FflWWPwJ +ttgD6iWbV8W72BM3aNuK7C4Bm5YsokTrP
pilcyE8quoq/0+jw8vQ9zP8qg7zLg aVCNDva+uKBjkl6+Bw1KuZO2yu9lmOkvxQFBtJ/vD/x9VHUQhFDaJj4vAbNti1me UJdPf4jycsJhl6GGc4Ld
Mg==

Esta factura es un título valor de acuerdo al art. 774 del C.C. y una vez aceptada declara haber recibido los bienes y servicios a satisfacción.

Representación Gráfica de la Factura de Venta Electrónica.

JULIANA SANABRIA PEREZ

CERTIFICA

Que en calidad de representante legal de HIGH TECH SERVICES CORP (HTS CORP) S.A.S. con NIT 901121717 – 1, certifico que durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles, la empresa ha realizado el pago de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales exigidos por la ley y se encuentra al día y a paz y salvo por todo concepto relacionado con dichos aportes.

Lo anterior en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007

La presente certificación se expide para la UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN a los 21 días del mes de noviembre de 2022

Juliana Sanabria Pérez

Juliana Sanabria Pérez
Representante Legal
C.C.1.098.745.468

Alba Lucia Buitrago Giraldo
Contador Público
C.C.51.712.125
T.P. No. 35806-t

Av Calle 80 # 73A – 21 INT 6 APT 258 Celular: 3043423718 Bogotá – Colombia
Correo:gerencia.comercial@htscorp.com.co

Banco Davivienda S A

CERTIFICACION

BUCARAMANGA, SANTANDER, 21/11/2022

Por medio de la presente hacemos constar que nuestro cliente **HTS CORP SAS** con **NIT 901.121.717-1** posee en el Banco Davivienda:

CUENTA DE AHORROS FIJO DIARIO
Número 046170485026

Cordialmente,

BANCO DAVIVIENDA

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14750512110

(415)7707212489984(8020) 000001475051211 0

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 1 1 2 1 7 1 7	1	Impuestos de Bogotá 3 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
HIGH TECH SERVICES CORP (HTS CORP) S.A.S.

36. Nombre comercial	37. Sigla
HTS CORP	

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C. 0 0 1

41. Dirección principal
AV CALLE 80 73 A 21 IN 6 AP 258 RECINTOS DE SAN FRANCISCO

42. Correo electrónico gerencia.comercial@htscorp.com.co

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	5 1 9 9 2 2 6	3 0 4 3 4 2 3 7 1 8

CLASIFICACIÓN

Actividad económica				Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
6 2 0 2	2 0 1 7 1 0 0 9	4 6 5 1	2 0 1 7 1 0 0 9	4 7 4 1			

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	7	1	4	2	4	8	5	2																	

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
07- Retención en la fuente a título de rent
14- Informante de exogena
42- Obligado a llevar contabilidad
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
52 - Facturador electrónico

Obligados aduaneros										Exportadores					
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
54. Código													57. Modo			
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20			58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [X] NO [ ] 60. No. de Folios: 3 61. Fecha 2021 - 04 - 06 / 14 : 30: 58

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre ACERO RIVEROS GILBERTO
985. Cargo Gestor II

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14750512110

(415)7707212489984(8020) 000001475051211 0

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 1 1 2 1 7 1 7	1	Impuestos de Bogotá 3 2	

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza	2	63. Formas asociativas	1 2	64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas		70. Beneficio	1

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 4	0 1
72. Número		4
73. Fecha	2 0 1 7 1 0 0 4	2 0 2 1 0 1 2 6
74. Número de notaría		
75. Entidad de registro	0 3	0 3
76. Fecha de registro	2 0 1 7 1 0 0 9	2 0 2 1 0 3 1 9
77. No. Matrícula mercantil	0 5 3 8 7 3 9 2 1 6	0 2 6 7 5 7 0 9
78. Departamento	6 8	1 1
79. Ciudad/Municipio	5	4

Vigencia

80. Desde	2 0 1 7 1 0 0 4
81. Hasta	2 0 9 9 1 2 3 1

Composición del Capital

82. Nacional	1 0 0 %
83. Nacional público	0 . 0 %
84. Nacional privado	1 0 0 . 0 %
85. Extranjero	0 %
86. Extranjero público	0 . 0 %
87. Extranjero privado	0 . 0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control: Superintendencia de Sociedades — 5

Estado y Beneficio

Ítem	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	8 1	2 0 1 7 1 0 0 9		-
2				-
3				-
4				-
5				-

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario
Representación

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14750512110

(415)7707212489984(8020) 000001475051211 0

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 1 1 2 1 7 1 7	1	Impuestos de Bogotá	3 2	

Representación

1

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL PRIN 1 8	2 0 2 1 0 1 2 6

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadaní 1 3	1 0 9 8 7 4 5 4 6 8		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
SANABRIA	PEREZ	JULIANA	

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

2

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

3

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

4

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

5

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario
Establecimientos

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14750512110

(415)7707212489984(8020) 000001475051211 0

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 1 1 2 1 7 1 7	1	Impuestos de Bogotá	3 2	

Establecimientos, agencias, sucursales, oficinas, sedes o negocios entre otros

1

160. Tipo de establecimiento	161. Actividad económica	
Establecimiento de comerci 0 2	Actividades de consultoría informática y actividades de administración de in 6 2 0 2	
162. Nombre del establecimiento: KGV CORP.		
163. Departamento: Santander 6 8	164. Ciudad/Municipio: Bucaramanga 0 0 1	
165. Dirección: CR 27 A 42 51 AP 1003		
166. Número de matrícula mercantil: 3 8 7 3 9 3	167. Fecha de la matrícula mercantil: 2 0 1 7 1 0 0 9	
168. Teléfono: 6 9 0 5 1 5 4	169. Fecha de cierre	

2

160. Tipo de establecimiento	161. Actividad económica	
162. Nombre del establecimiento		
163. Departamento	164. Ciudad/Municipio	
165. Dirección		
166. Número de matrícula mercantil	167. Fecha de la matrícula mercantil	
168. Teléfono	169. Fecha de cierre	

3

160. Tipo de establecimiento	161. Actividad económica	
162. Nombre del establecimiento		
163. Departamento	164. Ciudad/Municipio	
165. Dirección		
166. Número de matrícula mercantil	167. Fecha de la matrícula mercantil	
168. Teléfono	169. Fecha de cierre	

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

ACTA ENTREGA CAPACITACIONES CONTRATO 1093 de 2022: cuyo objeto es Realizar la adquisición, implementación y puesta en funcionamiento de un sistema de información de capacitaciones para el área de talento humano de la UNP

Presentado a:

UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN

Reporte de Proyecto

Preparado por:

Juliana Sanabria

Diego Toro

Elaborado por:

HTS Corp

Bogotá. Colombia.

11 de Noviembre de 2022

htscorp.com.co

Historial de Revisiones

Fecha	Autor	Versión	Referencia Cambios
27/10/2022	Diego Toro	1.0	Versión inicial

Revisor

Fecha	Autor	Versión	Referencia Cambios

Lista de Distribución

Nombre	Rol	Correo	Organización
Jenny Paola Garcia Mendez	Supervisora de Contrato	paola.garcia@unp.gov.co	UNP
Franz Edwar Rojas Montañez	Apoyo a la Supervisión	franz.rojas@unp.gov.co	UNP
Nathalia Patricia Vargas Valero	Coordinador Grupo de Capacitación	nathalia.vargas@unp.gov.co	UNP
Diego Toro	Ingeniero Implementador	diego.toro@htscorp.com.co	HTSCORP
Juliana Sanabria	Gerente Comercial	gerencia.comercial@htscorp.com.co	HTSCORP

CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN 3
2. ALCANCE 3
3. METODOLOGÍA DE IMPLEMENTACIÓN 3
4. DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO 3
5. FIRMAS DE ACEPTACIÓN: 4

1. INTRODUCCIÓN

Este documento corresponde al Acta de entrega de las 20 horas de capacitación que se exigían en el anexo técnico del Contrato 1093 de 2022 para la Unidad Nacional de Protección UNP.

2. ALCANCE

El presente documento tiene como objetivo hacer la entrega final de las 20 horas de capacitación de acuerdo al anexo técnico del pliego de condiciones del contrato indicado en la presente introducción.

- Transferencia de Conocimiento

3. METODOLOGÍA DE IMPLEMENTACIÓN

La metodología llevada a cabo para la implementación fue:

- Sesiones Virtuales y Presenciales para transferencia de conocimiento

4. DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO

4.1. TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO

- **El contratista realizara capacitación de 20 horas para hasta 2 grupos de 10 personas cada uno para personal de la UNP.**

FECHA	MOTIVO DE LA REUNIÓN	MODALIDAD	OBSERVACIONES	HORAS
06/09/2022	SESIÓN EJERCICIO PRACTICO PARA CONSTRUCCIÓN DE CONTENIDO SISTEMA DE CAPACITACIÓN UNP	Presencial	Sesión práctica de creación de cursos con John Santamaria, Dayann Gaitan y Paula Valbuena del Grupo de Capacitación, junto con el Ing. Diego Toro	2,5
14/09/2022	SEGUNDA SESIÓN PRÁCTICA PARA CONSTRUCCIÓN DE CONTENIDO CURSOS HTSCORP	Presencial	Segunda sesión de construcción de cursos sobre la plataforma demo en conjunto con el Grupo de Capacitación y miembros de otras dependencias.	2,5
19/09/2022	TERCERA SESIÓN PRÁCTICA PARA CONSTRUCCIÓN DE CONTENIDO CURSOS HTSCORP	Presencial	Se realizó sesión práctica con los usuarios para creación de cursos dentro de la plataforma con los interesados.	2
27/09/2022	REPROGRAMACIÓN CUARTA SESIÓN PRÁCTICA PARA CONSTRUCCIÓN DE CONTENIDO CURSOS HTSCORP EN PLATAFORMA	Presencial	Se realizó sesión práctica con los usuarios para creación de cursos dentro de la plataforma con los interesados.	3

30/09/2022	QUINTA SESIÓN PRÁCTICA PARA CONSTRUCCIÓN DE CONTENIDO CURSOS HTSCORP EN PLATAFORMA	Presencial	Se realizó sesión práctica con los usuarios para creación de cursos dentro de la plataforma con los interesados.	2
07/10/2022	SEPTIMA SESIÓN PRÁCTICA PARA CONSTRUCCIÓN DE CONTENIDO CURSOS HTSCORP EN PLATAFORMA	Presencial	Se realizó sesión práctica con los usuarios para creación de cursos dentro de la plataforma con los interesados.	2
10/10/2022	CAPACITACIÓN SISTEMA DE CAPACITACIÓN PACO UNP A MESA DE SERVICIOS	Presencial	Se realizó sesión para explicar la administración de la plataforma a los integrantes designados de la Mesa de Servicios	2
11/10/2022	REPROGRAMACION SEXTA SESIÓN PRÁCTICA PARA CONSTRUCCIÓN DE CONTENIDO CURSOS HTSCORP EN PLATAFORMA	Virtual	Se realizó sesión práctica con los usuarios para creación de cursos dentro de la plataforma con los interesados.	2
12/10/2022	OCTAVA SESIÓN PRÁCTICA PARA CONSTRUCCIÓN DE CONTENIDO CURSOS HTSCORP EN PLATAFORMA	Virtual	Se realizó sesión práctica con los usuarios para creación de cursos dentro de la plataforma con los interesados.	2
			TOTAL	20

Asistentes:

- Leidy Adriana Saldaña Ruiz
- John Edison Santamaria Plazas
- Paula Andrea Valbuena Roa
- Adduvar Sanchez Ospitia
- Laura Daniela Corena Romero
- Dayann Liseth Gaitan Oliveros
- Victor Gabriel Martinez Martinez
- Maria Eugenia Navarrete Forero

5. FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

Los abajo firmantes reconocen que han revisado la entrega de la información aquí consignada e indica un entendimiento del propósito y contenido de este documento. Al firmar este documento, se acuerda y aprueba cada uno de los entregables relacionados.

Revisión y comprobación

	Juliana Sanabria Pérez
Nathalia Patricia Vargas Valero	**Juliana Sanabria Perez**
Coordinador Grupo de Capacitación	**Representante Legal HTS CORP SAS**
	Leidy Saldaña R.
Diego Toro	**Leidy Adriana Saldaña Ruiz**
Ingeniero Implementador	**Proceso Gestión Tecnológica**

VALOR AGREGADO HORAS DE CAPACITACIÓN

Bogotá D.C., 16 de noviembre de 2022

Señores
UNIDAD NACIONAL DE PROTECCION-UNP
E.S.M.

Referencia: Contrato No.1093 de 2022 de fecha 21 de julio de 2022 cuyo objeto es: "Adquisición, implementación y puesta en funcionamiento de un sistema de información de capacitaciones para el área de talento humano de la UNP.

Por medio de la presente comunicación confirmamos la intención que tiene **HIGH TECH SERVICES CORP (HTS CORP) S.A.S.** de brindar 20 HORAS adicionales de capacitación como valor agregado a la UNP. Para lo cual ya se han enviado algunos cronogramas propuestos y quedamos atentos a la disponibilidad de la entidad para hacer uso de estas.

Atentamente

Juliana Sanabria Pérez

JULIANA SANABRIA PEREZ
Representante Legal
HIGH TECH SERVICES CORP (HTS CORP) S.A.S
Correo: gerencia.comercial@htscorp.com.co
Cel: 3043423718

ACTA DE CIERRE CONTRATO 1093 de 2022:

cuyo objeto es Realizar la adquisición, implementación y puesta en funcionamiento de un sistema de información de capacitaciones para el área de talento humano de la UNP

Presentado a:

UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN

Reporte de Proyecto

Preparado por:

Juliana Sanabria

Diego Toro

Elaborado por:

HTS Corp

Bogotá. Colombia.

28 de Octubre de 2022

htscorp.com.co

Historial de Revisiones

Fecha	Autor	Versión	Razón para el Cambio
27/10/2022	Diego Toro	1.0	Versión inicial

Revisor

Fecha	Autor	Versión	Razón para el Cambio

Lista de Distribución

Nombre	Rol	Correo	Organización
Jenny Paola Garcia Mendez	Supervisora de Contrato	paola.garcia@unp.gov.co	UNP
Franz Edwar Rojas Montañez	Apoyo a la Supervisión	franz.rojas@unp.gov.co	UNP
Diego Toro	Ingeniero Implementador	diego.toro@htscorp.com.co	HTSCORP
Juliana Sanabria	Gerente Comercial	gerencia.comercial@htscorp.com.co	HTSCORP

CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN 3
2. ALCANCE 3
3. METODOLOGÍA DE IMPLEMENTACIÓN 3
4. DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO 3
   - 4.1. ASPECTOS GENERALES 3
   - 4.2. CARACTERÍSTICAS GENERALES 6
   - 4.3. QUIZES Y EVALUACIONES 28
   - 4.4. ROLES Y NIVELES DE ACCESO DE USUARIOS 45
   - 4.5. CARACTERÍSTICAS DE RED SOCIAL 46
5. SALIDA A PRODUCCIÓN: 58
6. FIRMAS DE ACEPTACIÓN: 59

1. INTRODUCCIÓN

Este documento corresponde al Acta de entrega del Contrato 1093 de 2022 para la Unidad Nacional de Protección UNP, con respecto a Realizar la adquisición, implementación y puesta en funcionamiento de un sistema de información de capacitaciones para el área de talento humano de la UNP.

2. ALCANCE

El presente documento tiene como objetivo hacer la entrega final del proyecto de acuerdo al anexo técnico del pliego de condiciones del contrato indicado en la presente introducción acorde con los siguientes hitos:

- Aspectos Generales
- Características Generales
- Quizes Y Evaluaciones
- Roles y niveles de acceso de usuarios
- Características De Red Social
- Transferencia de Conocimiento
- Integraciones

3. METODOLOGÍA DE IMPLEMENTACIÓN

La metodología llevada a cabo para la implementación fue:

- Configuración en la solución de las especificaciones.
- Pruebas de configuración con el cliente.
- Sesiones Virtuales y Presenciales para transferencia de conocimiento
- Adecuaciones resultado de revisión
- Liberación a producción.

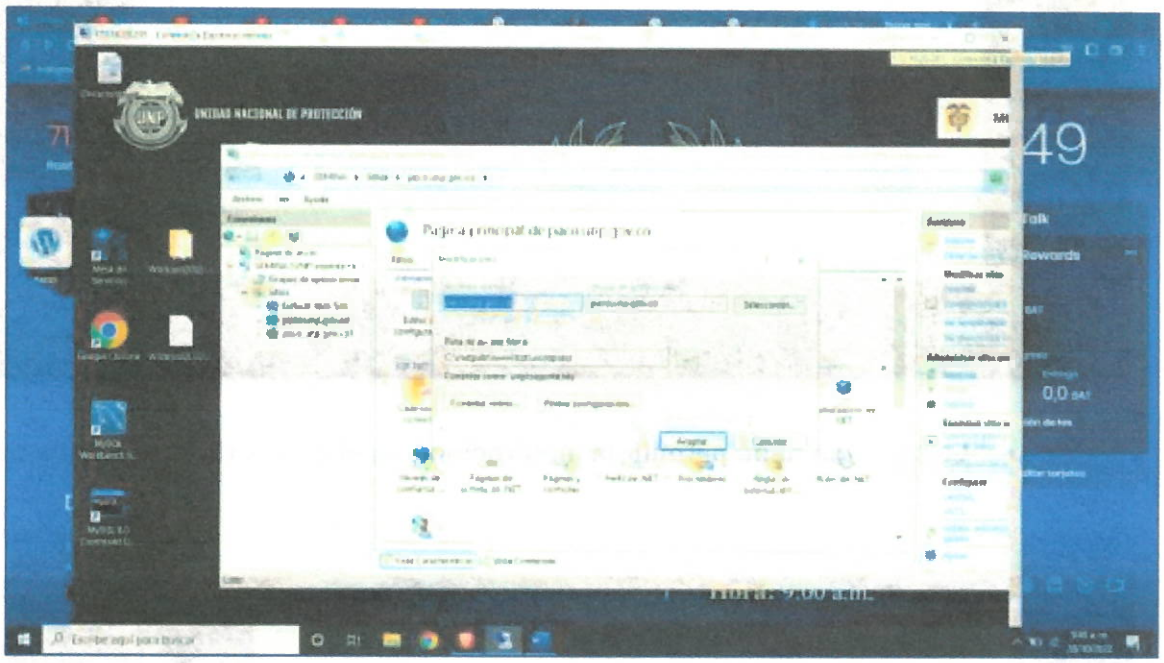
4. DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO

4.1. ASPECTOS GENERALES

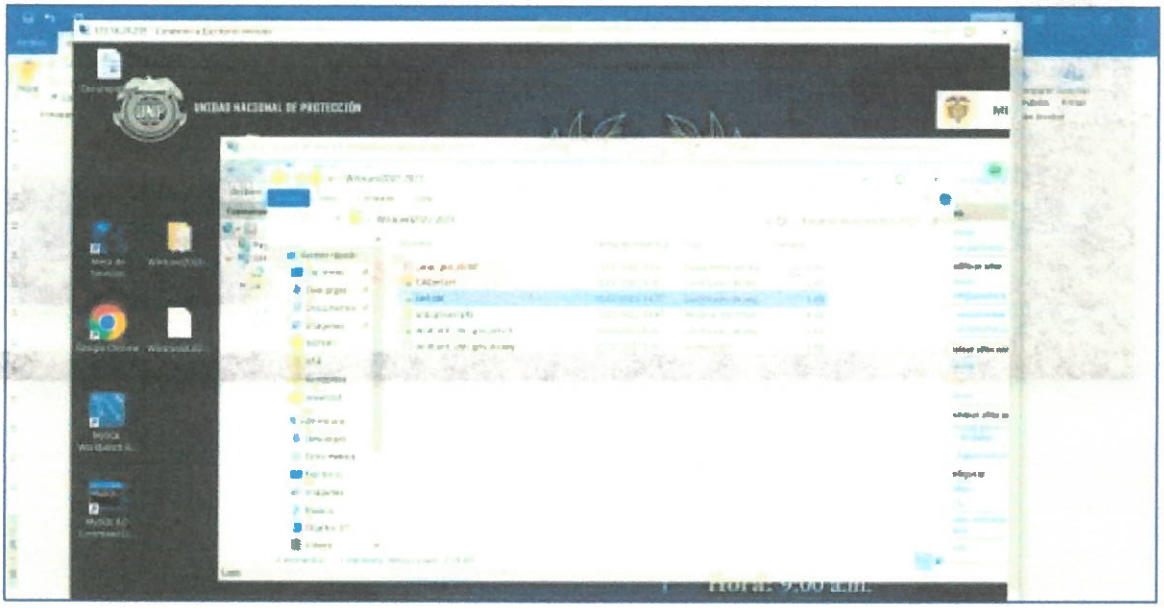
- **Instalación, configuración e implementación de todas las características de la plataforma requerida.**
- **El oferente deberá brindar capacitación al equipo de la UNP.**
- **Acompañamiento para la construcción de hasta máximo 20 cursos de la UNP.**
- **Actualización de la plataforma y sus componentes durante la vigencia del contrato.**
- **El proponente deberá entregar un demo completamente funcional donde se evidencie que cumple con todas y cada una de las características requeridas.**
- **La plataforma debe ser desplegada en los servidores dispuestos por la Entidad.**
- **La plataforma web debe tener certificado de sitio seguro.**
- **La solución debe tener capacidad al menos para 5000 estudiantes/usuarios.**

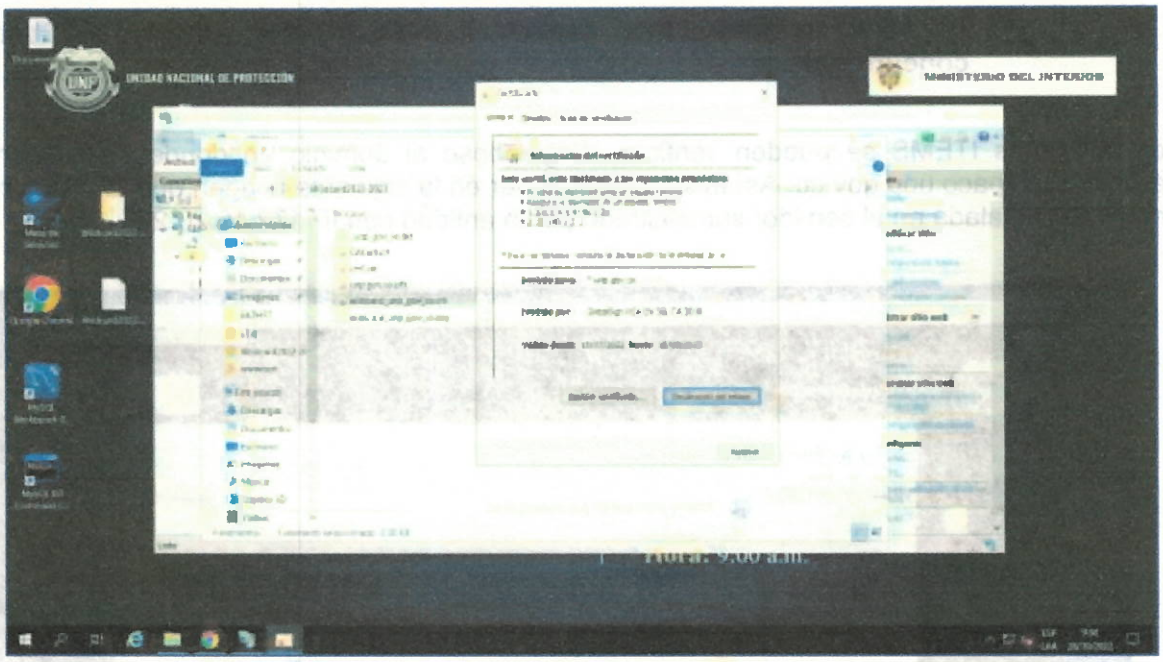
- **La solución debe tener capacidad para soportar hasta 1000 usuarios concurrentes.**

Los anteriores ITEMS se pueden verificar, dirigiéndose al dominio en donde se encuentra la herramienta: paco.unp.gov.co. Así mismo, podrán ver en la siguiente imagen que la plataforma se encuentra instalada en el servidor suministrado por la entidad con IP 172.16.20.205

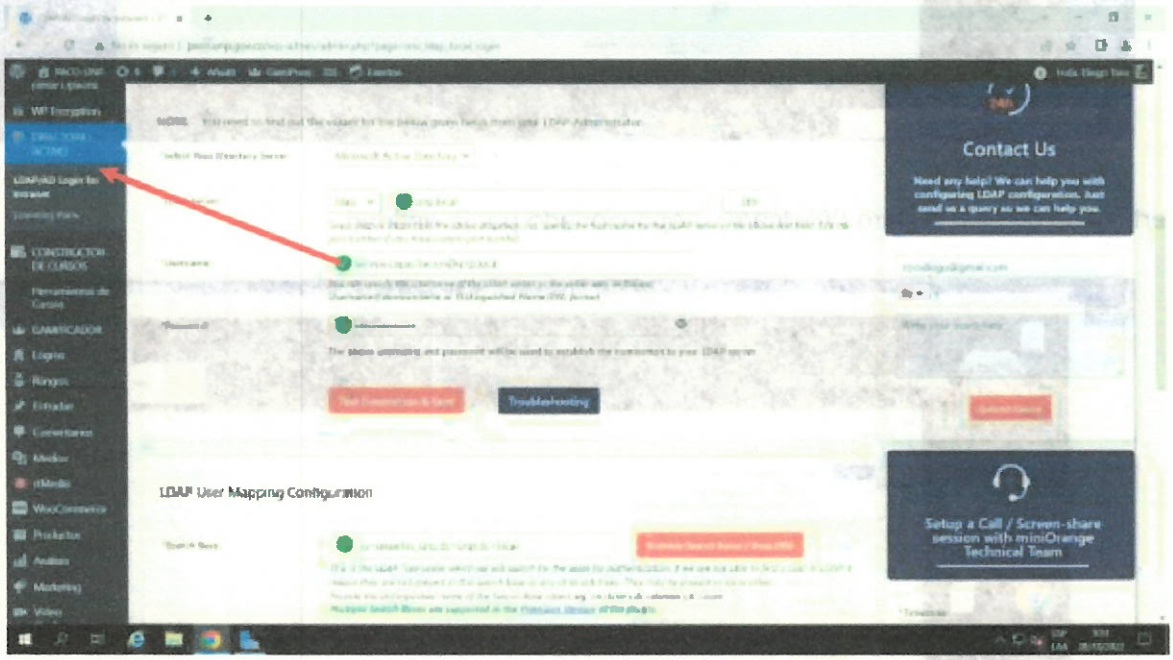


Certificado de sitio seguro (Wildcard) proporcionado por la entidad.



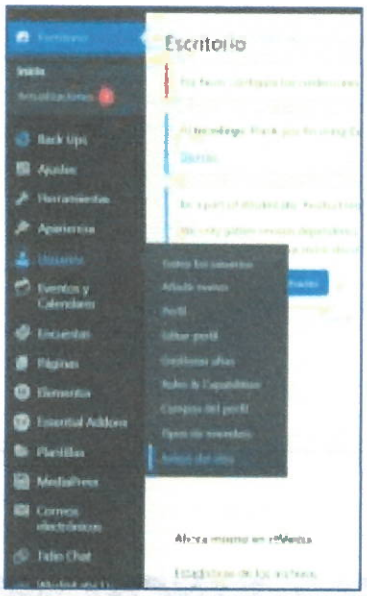


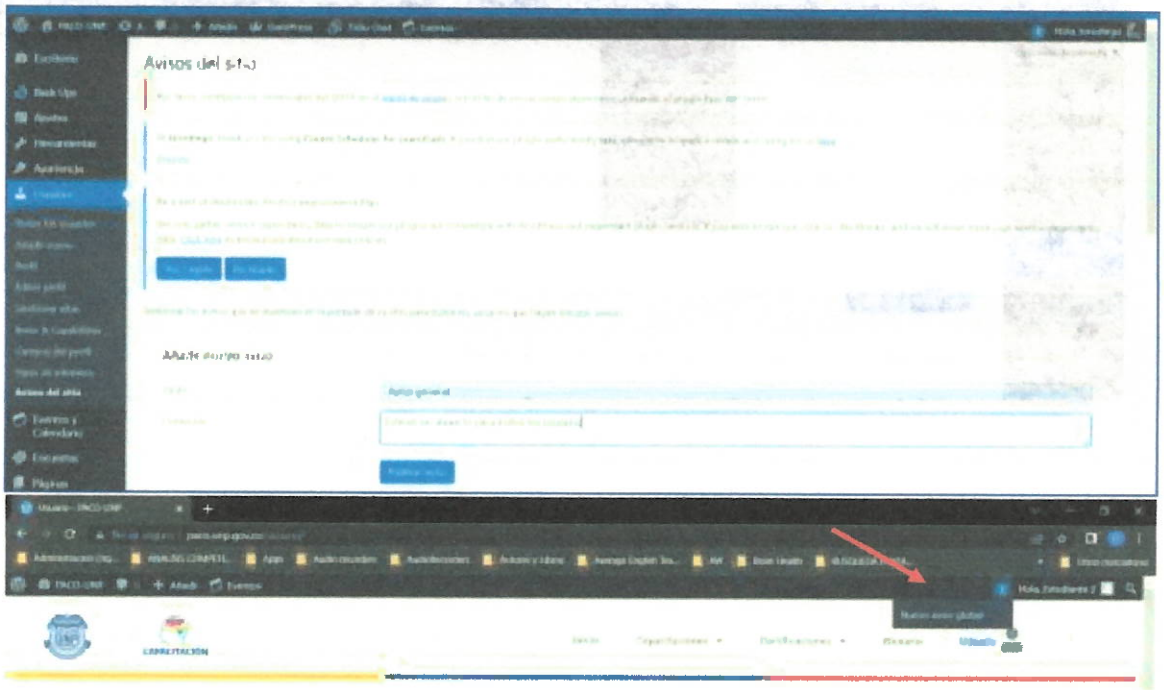
- **La solución debe permitir la integración con el directorio activo de la Unidad.**

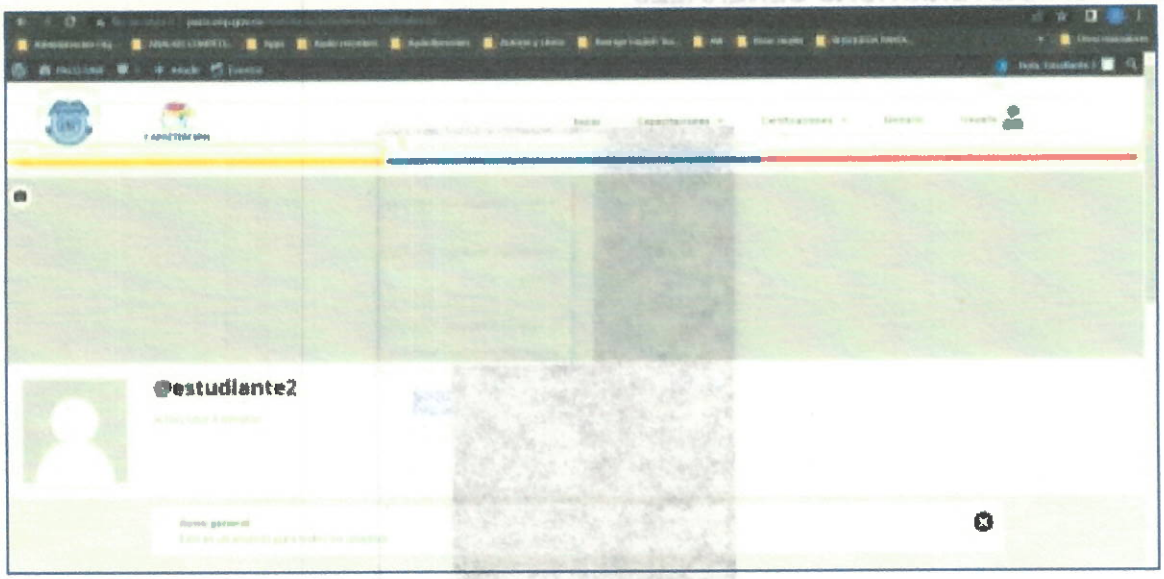


4.2. CARACTERÍSTICAS GENERALES

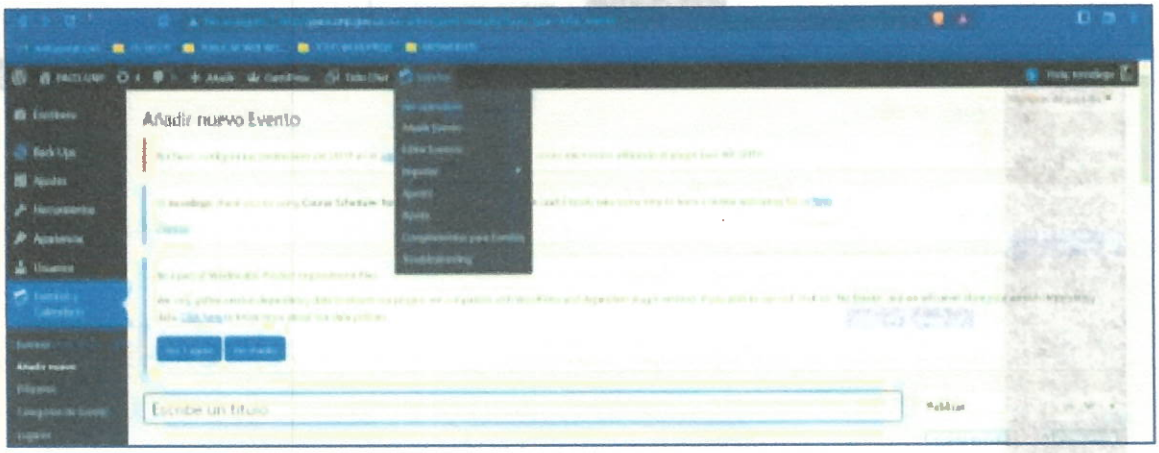
- **Sistema de anuncios**







- **Calendario**



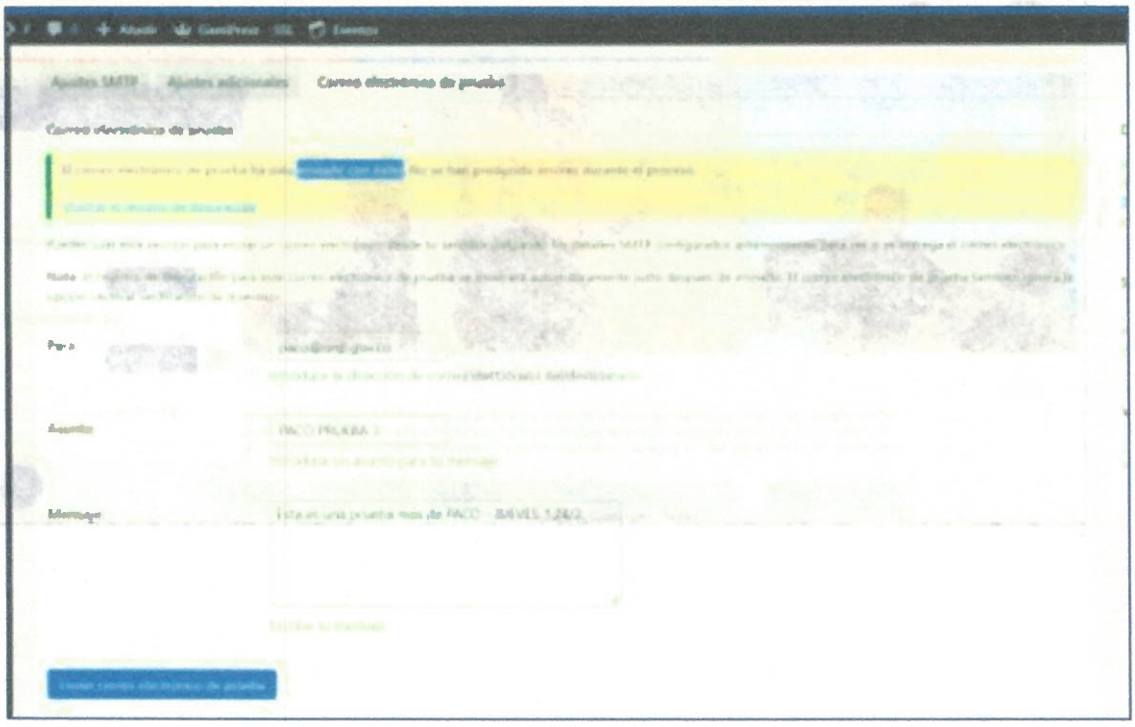


- **Chat integrado**

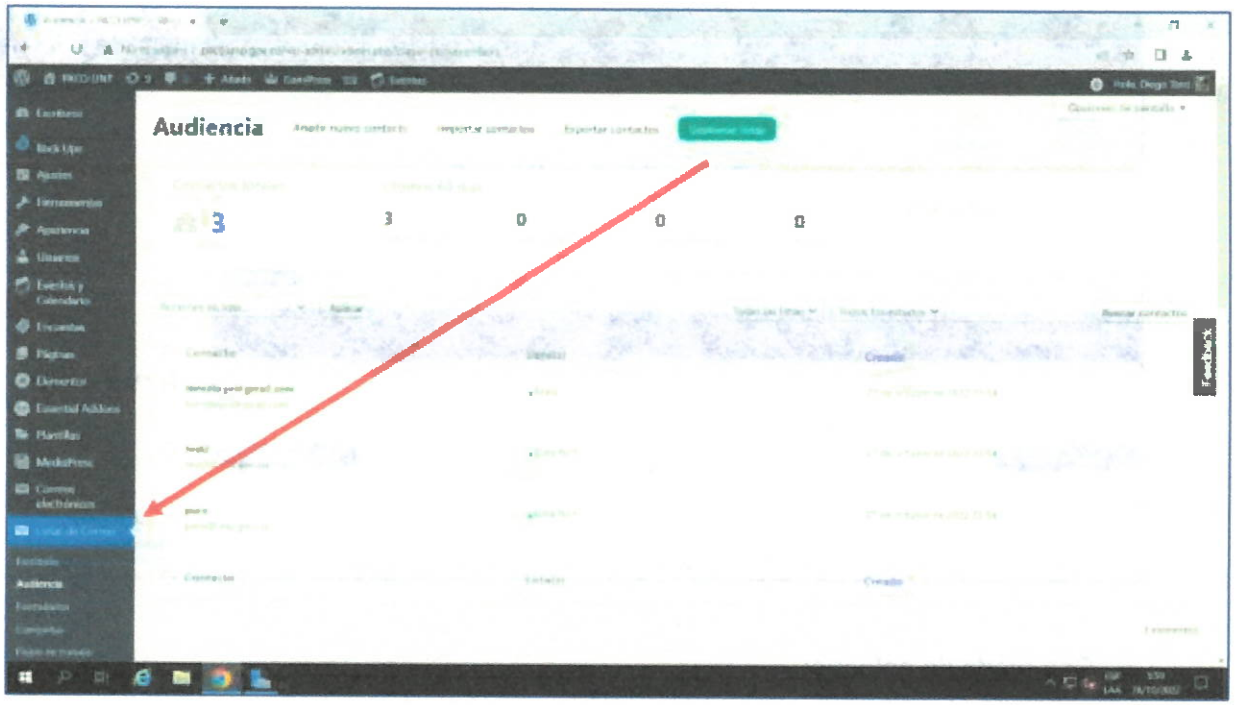


- **Sistema de email**



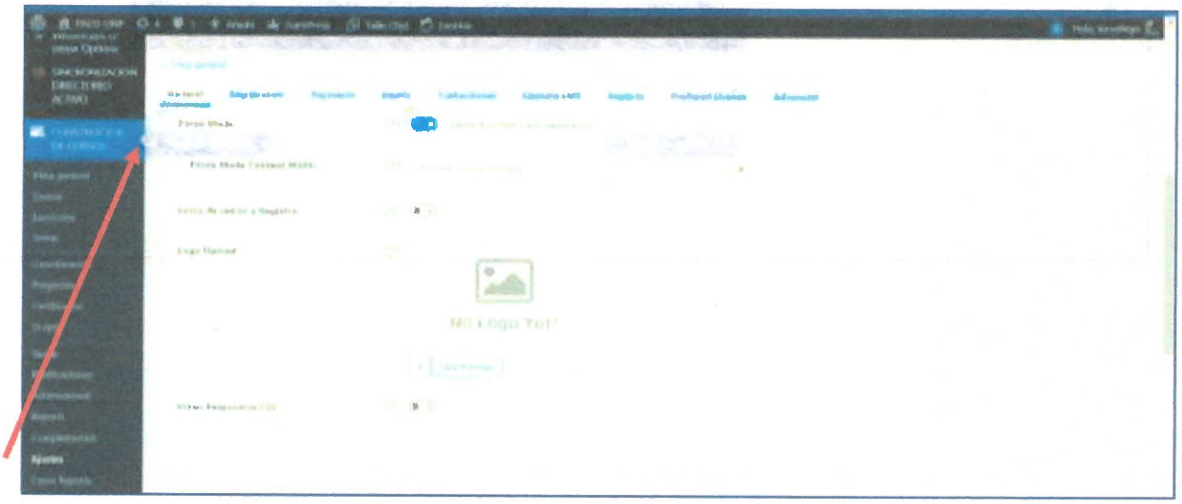


- **Listas de correo email**

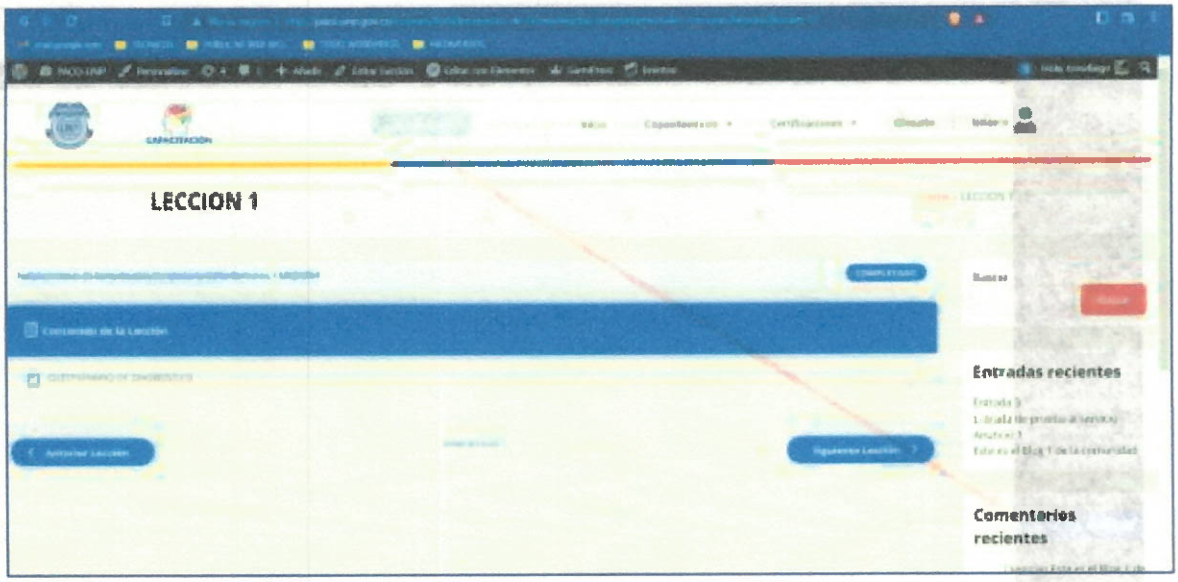


- **Sistema de enfoque en curso, libre de distracciones.**

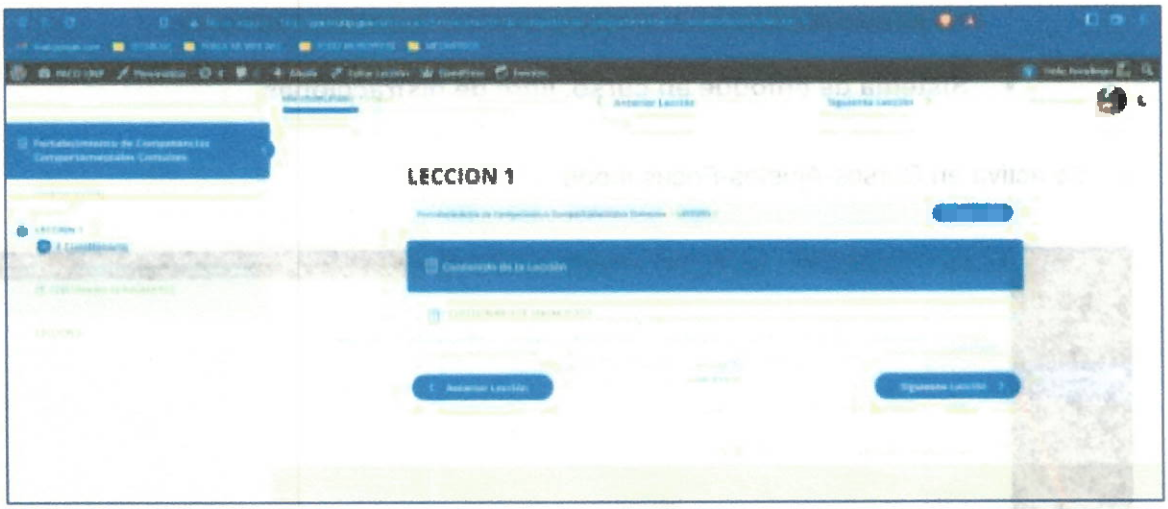
- Se activa en Cursos-Ajustes-Focus mode



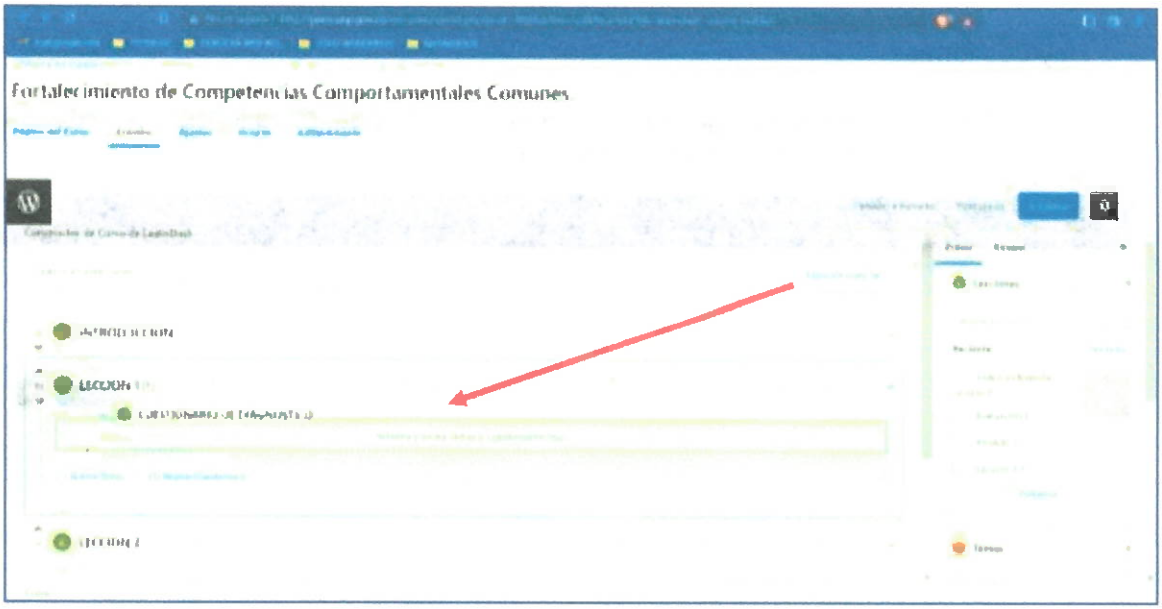
- Sin modo de enfoque:

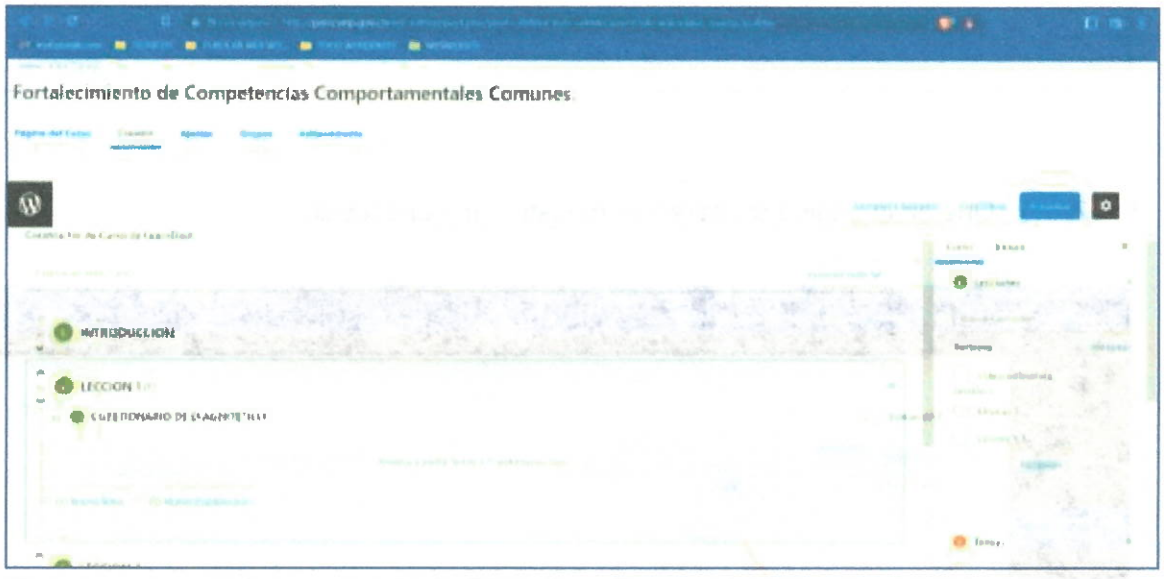


- Con modo de enfoque:



- **Constructor de cursos/módulos de arrastrar y soltar.**





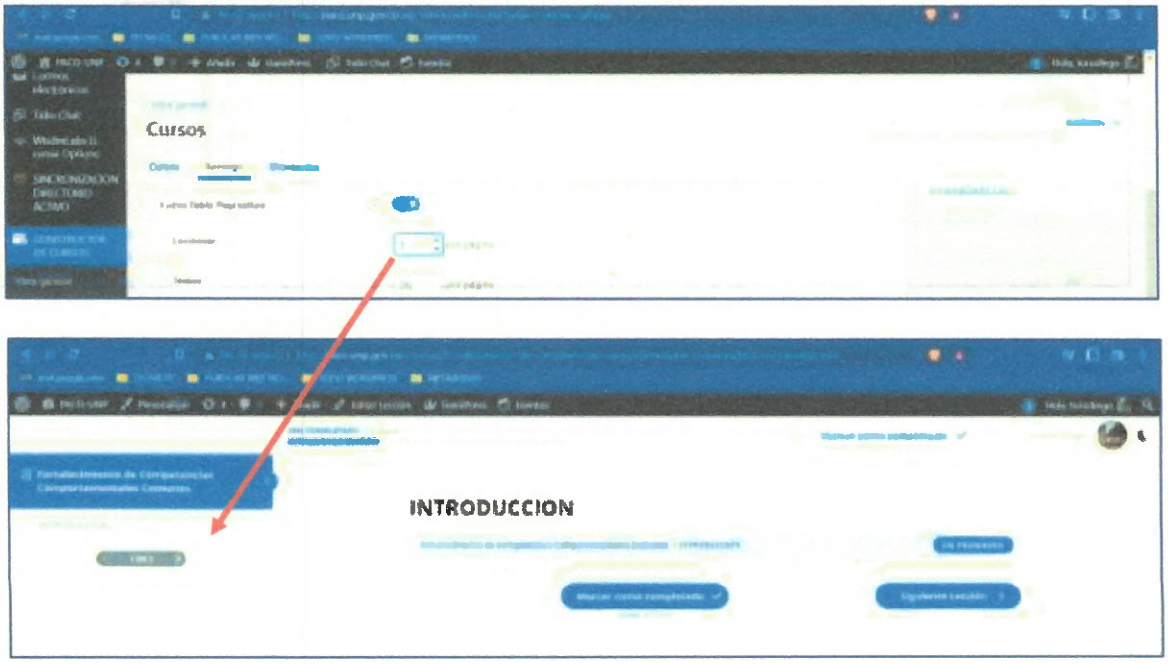
- **Lecciones por "goteo"**

Hay dos formas:

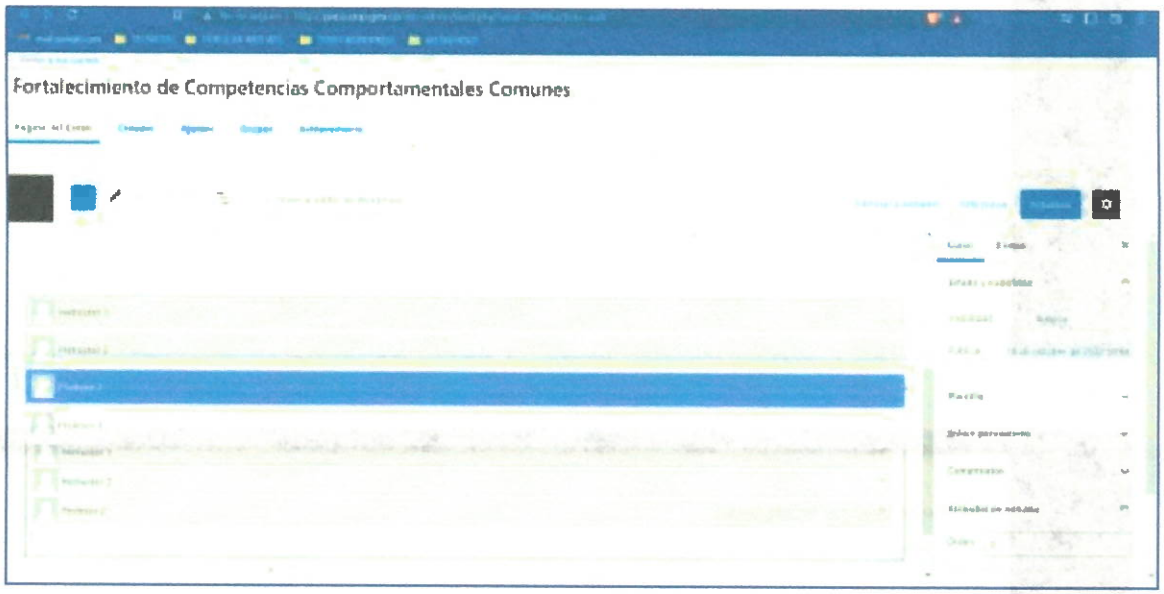
1. Que las lecciones salgan en una fecha determinada, cada lección se programa para que vaya saliendo en fechas específicas.



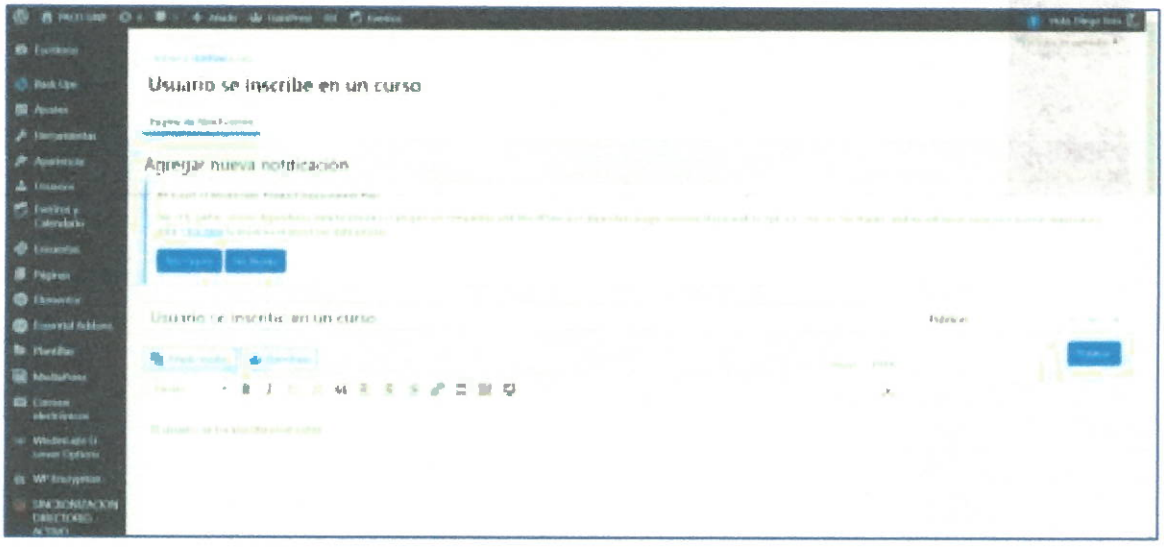
2. Que en la página del curso se muestre de a una lección.

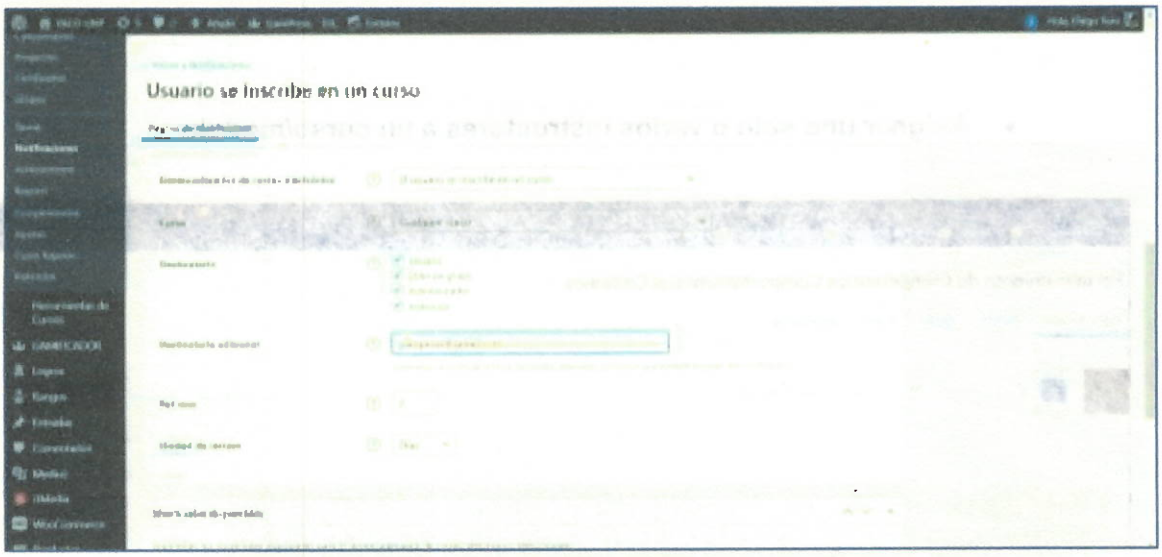


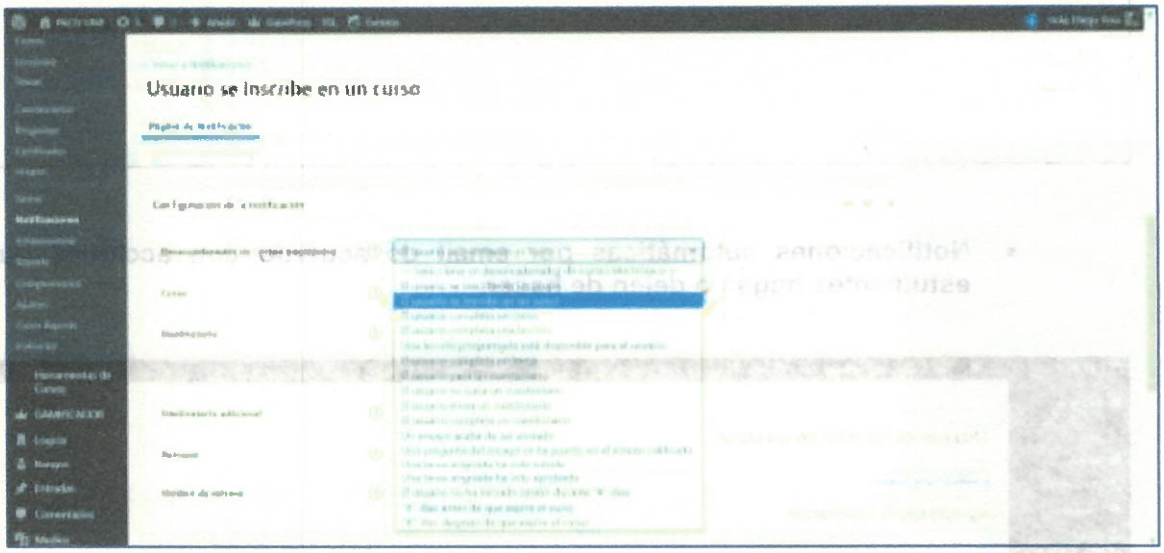
- **Asignar uno solo o varios instructores a un curso/modulo**

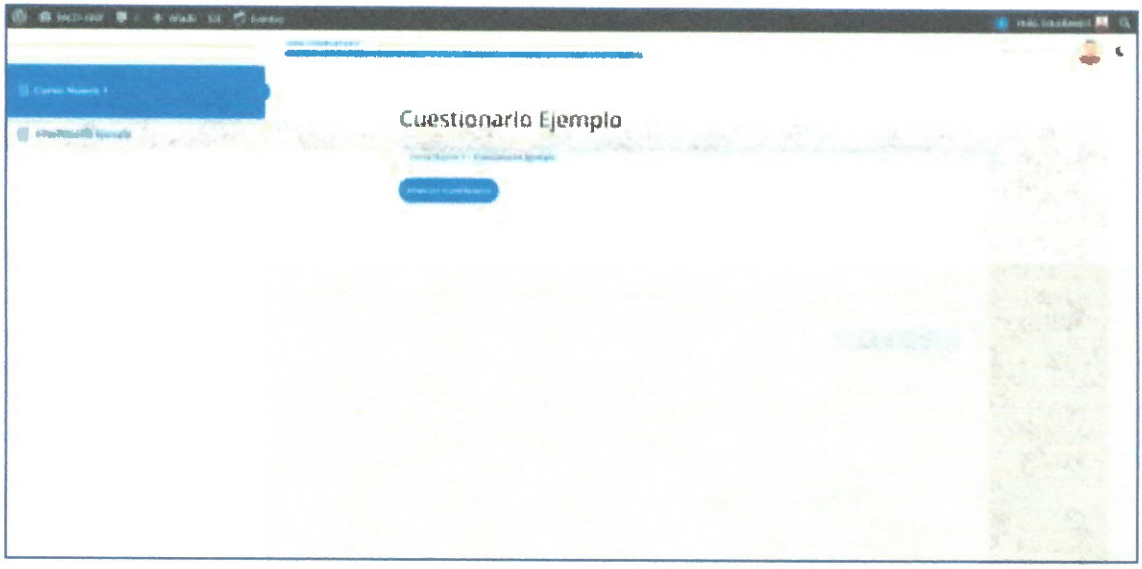


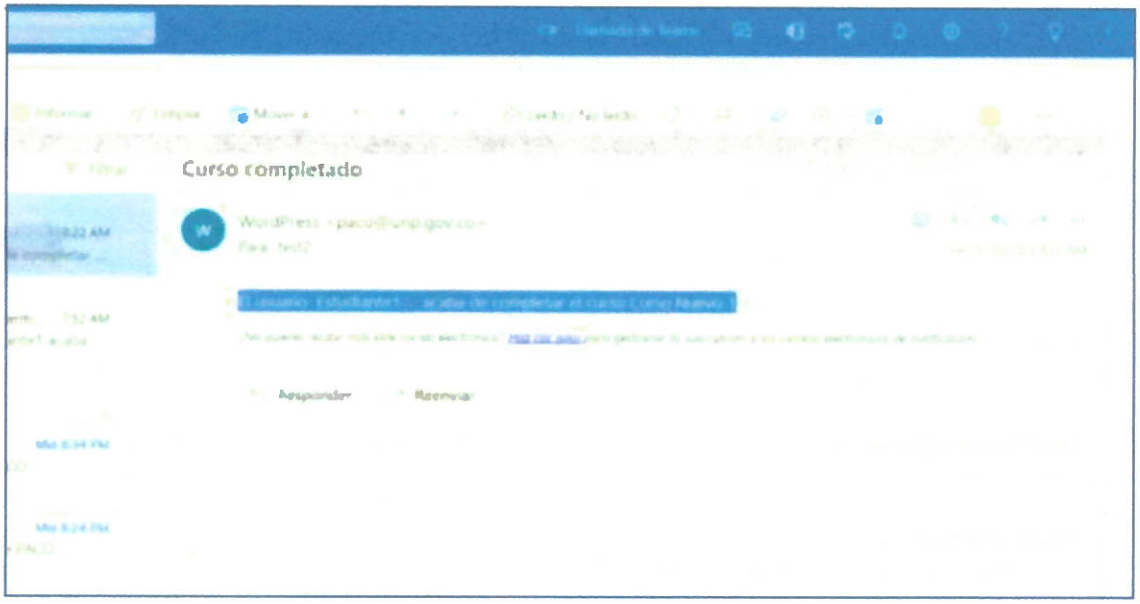
- **Notificaciones automáticas por email de acuerdo con acciones que los estudiantes hagan o dejen de hacer.**



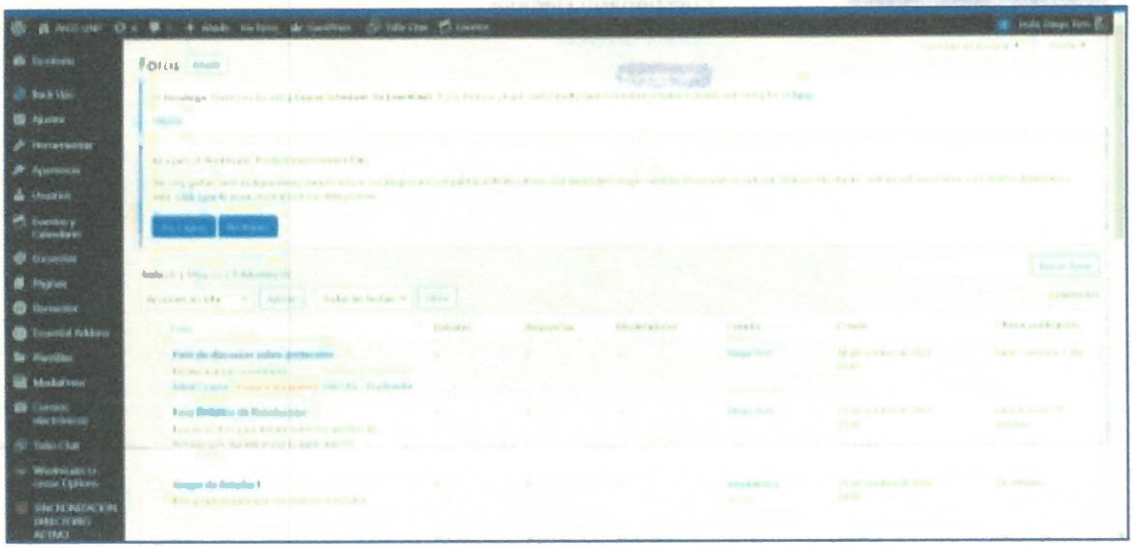

Usuario se inscribe en un curso

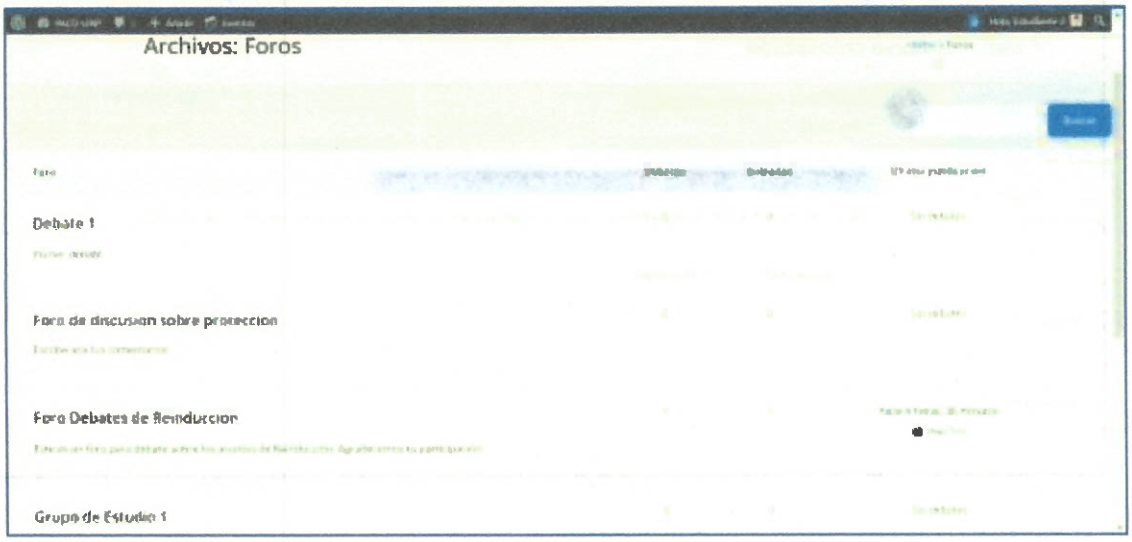

Usuario se inscribe en un curso


Cuestionario Ejemplo


Curso completado

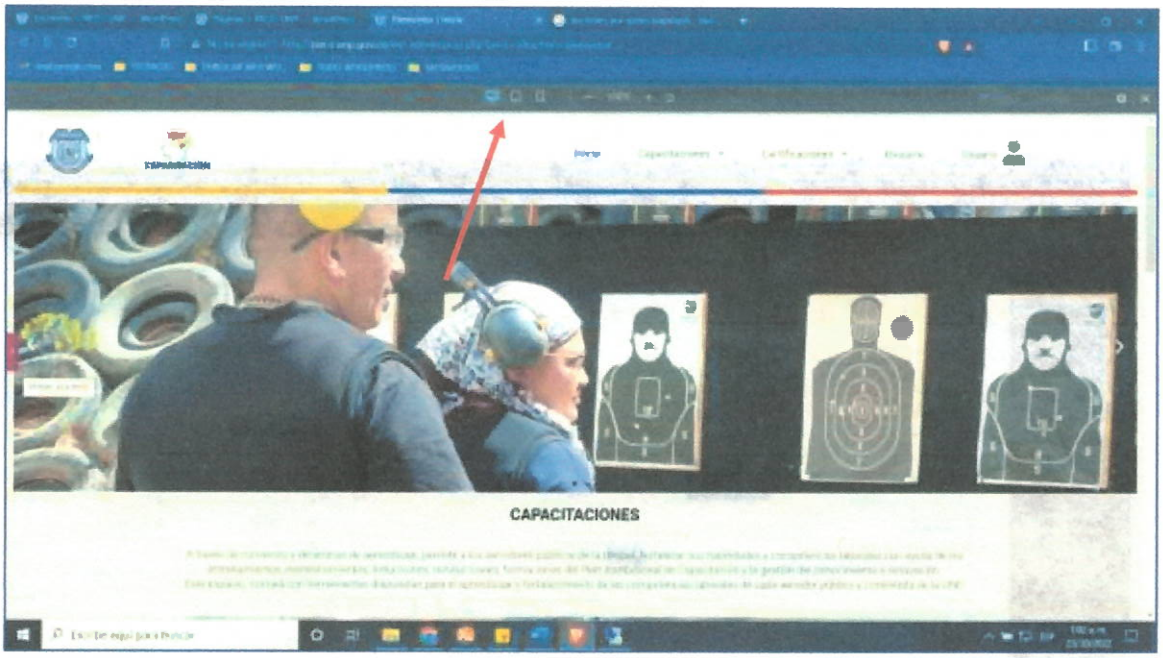
- **Foros de debate**

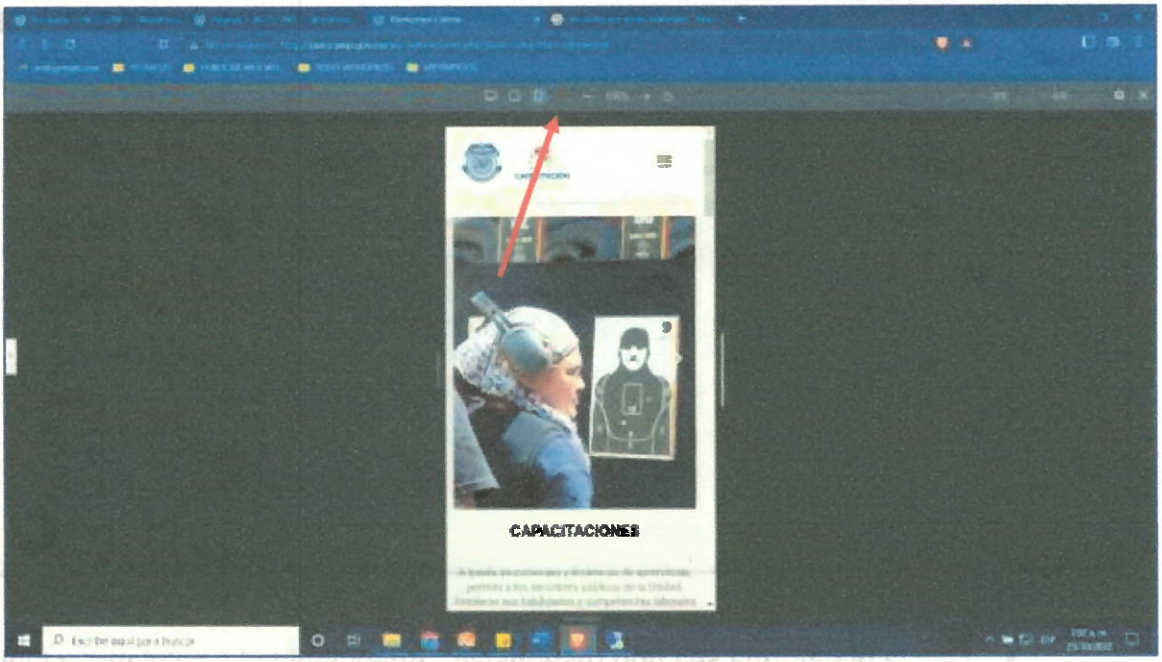




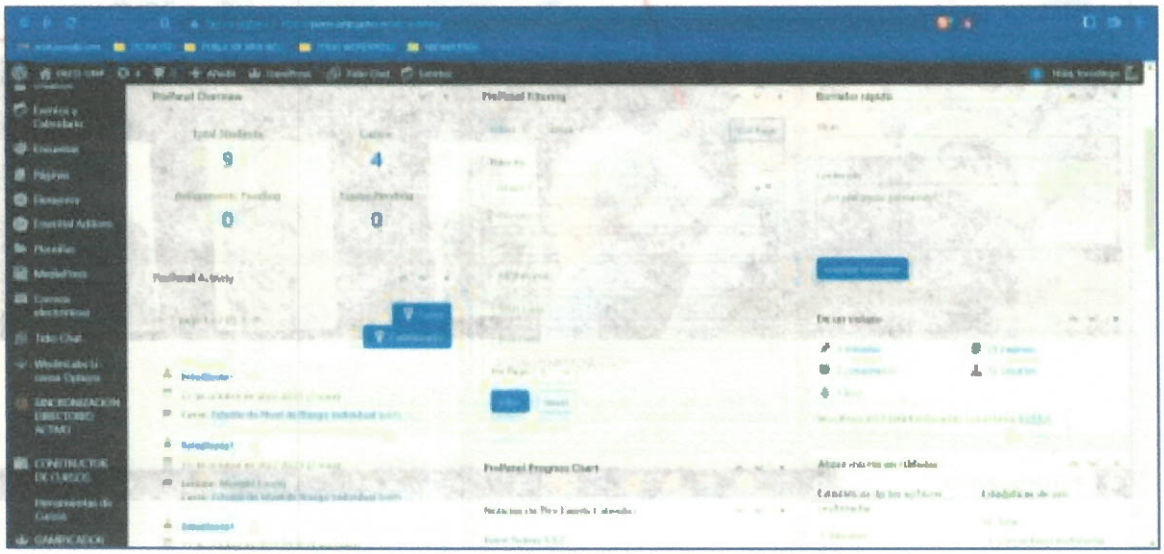


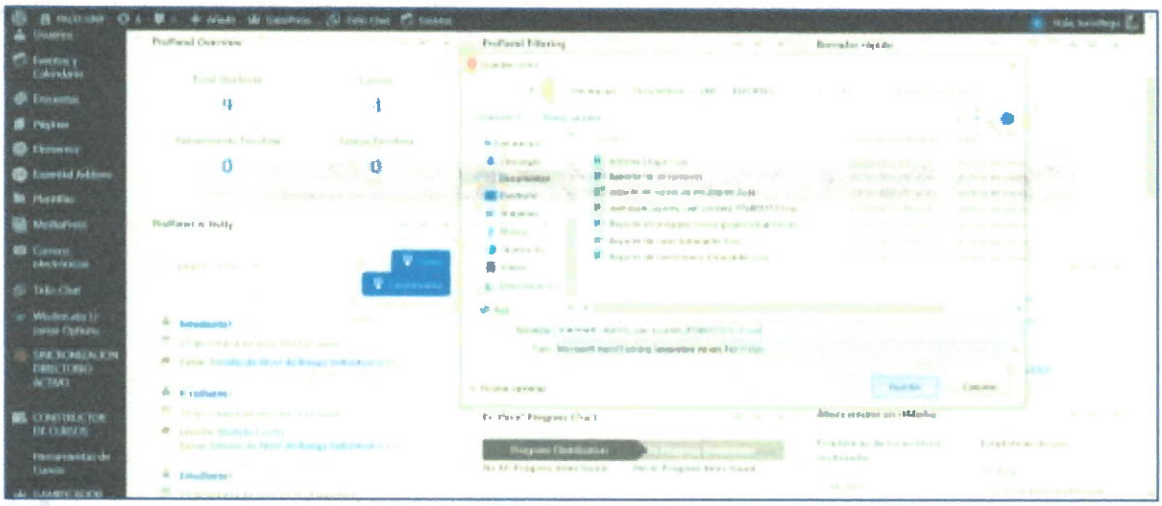
- **Que la plataforma sea tipo responsive - Adaptabilidad a celulares y tablet**

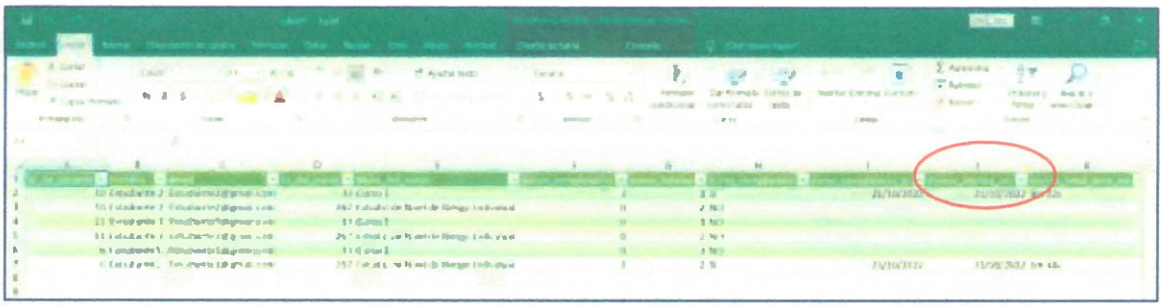




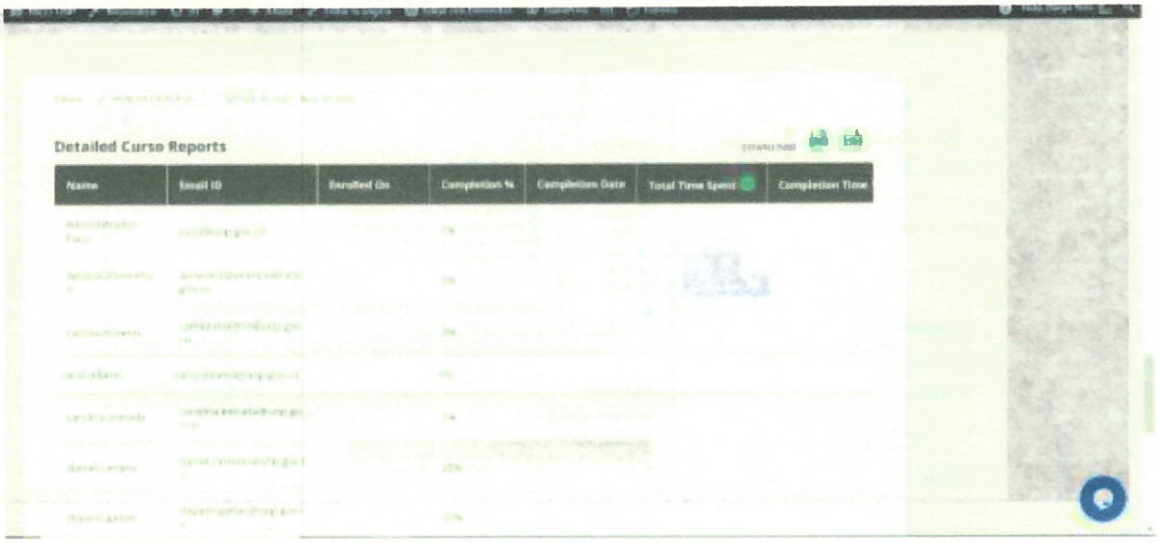
- **Generación de informes**

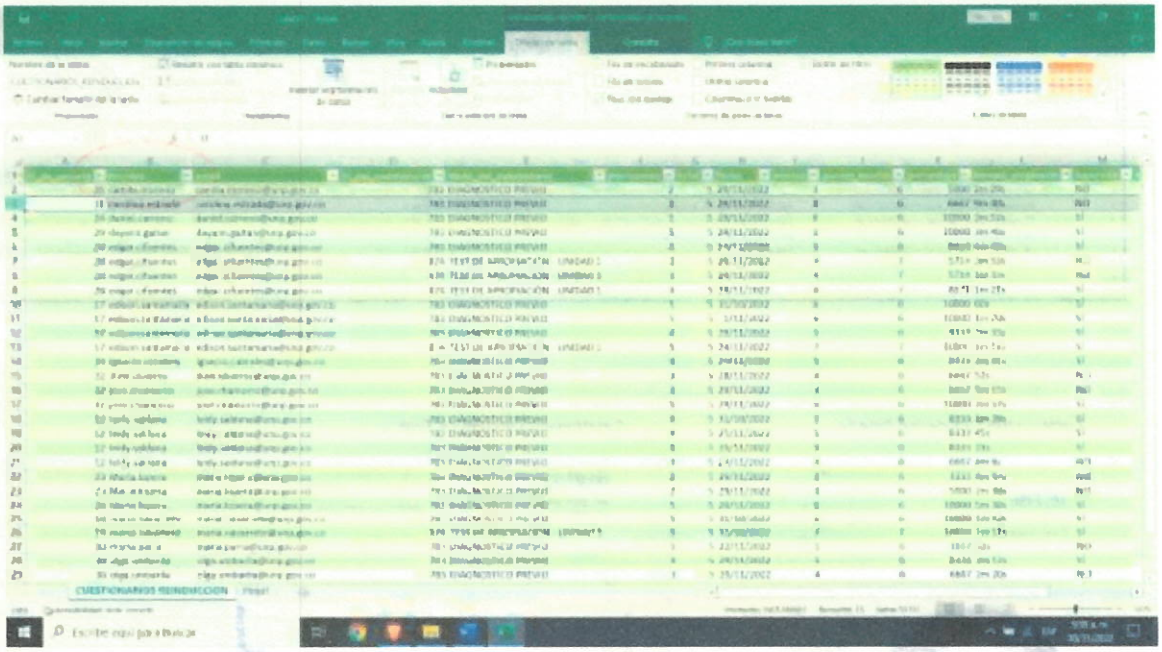




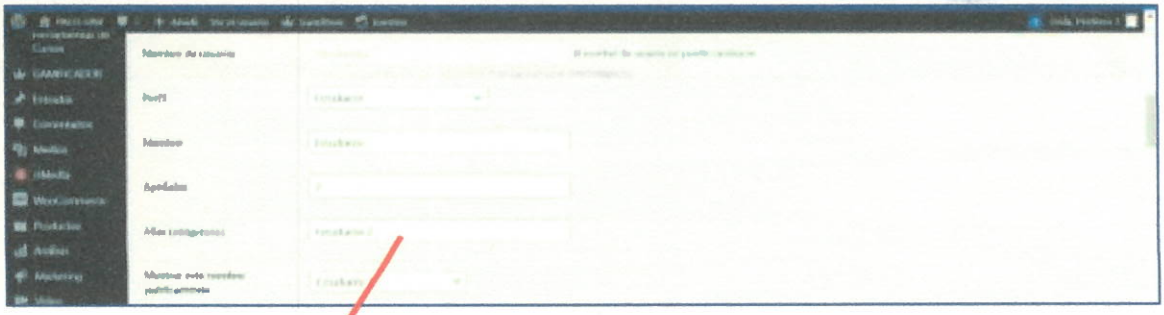


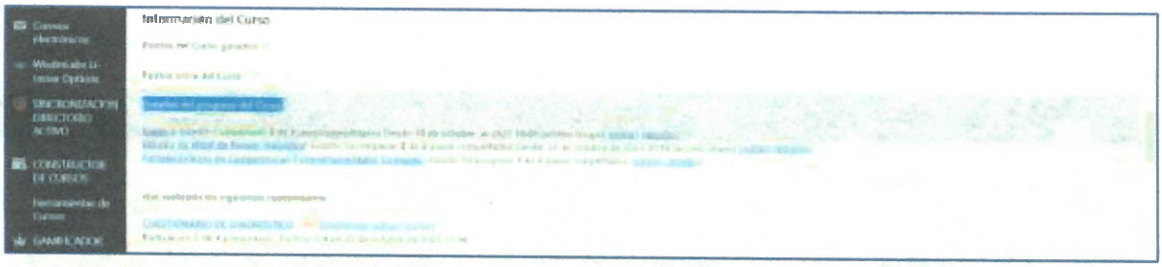

Cuestionario Completion Rate
10.71%
Cuestionario Completion Time
00:05:33

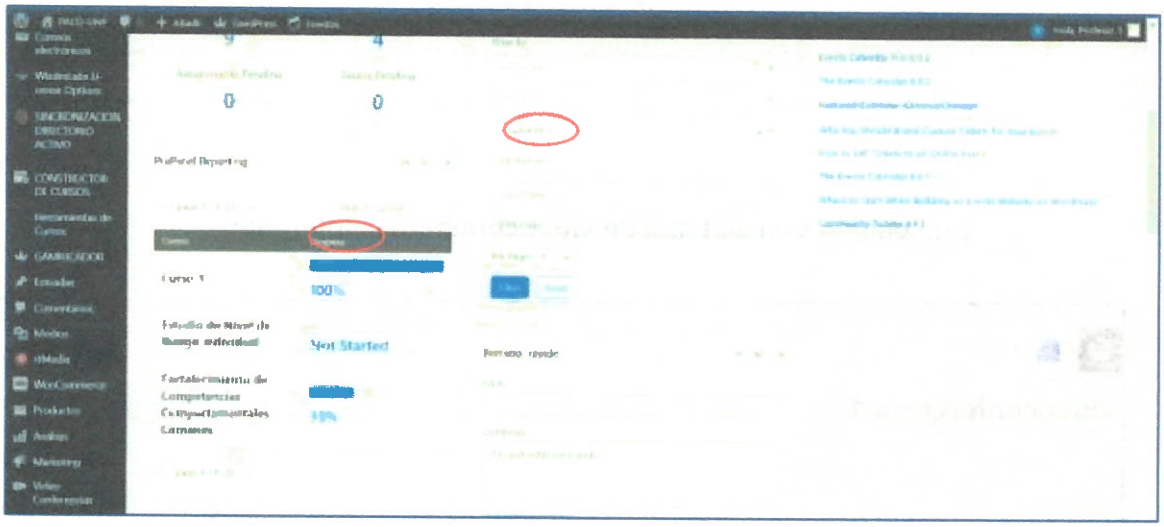




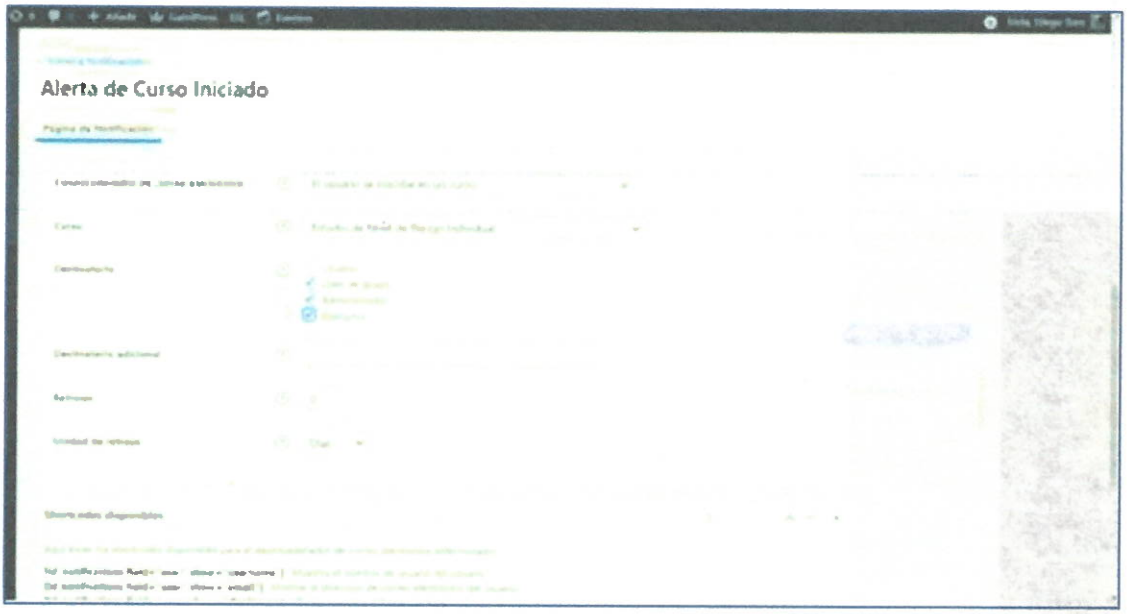
- **Seguimiento de progreso del estudiante**

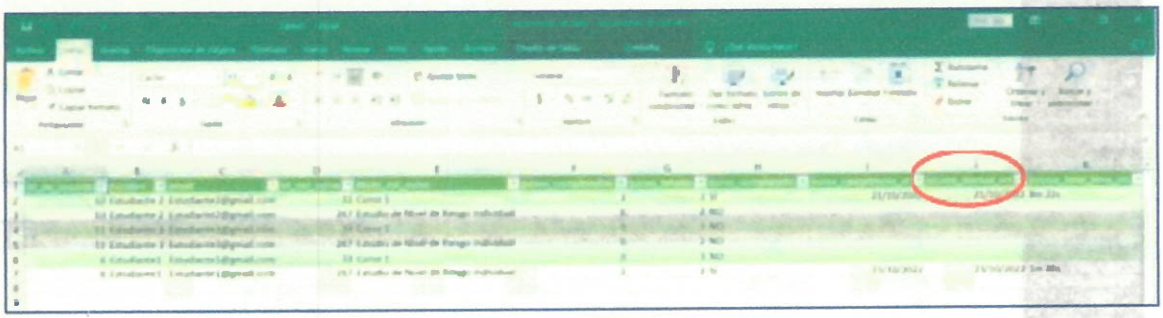






- **Informes y alertas de seguimiento**

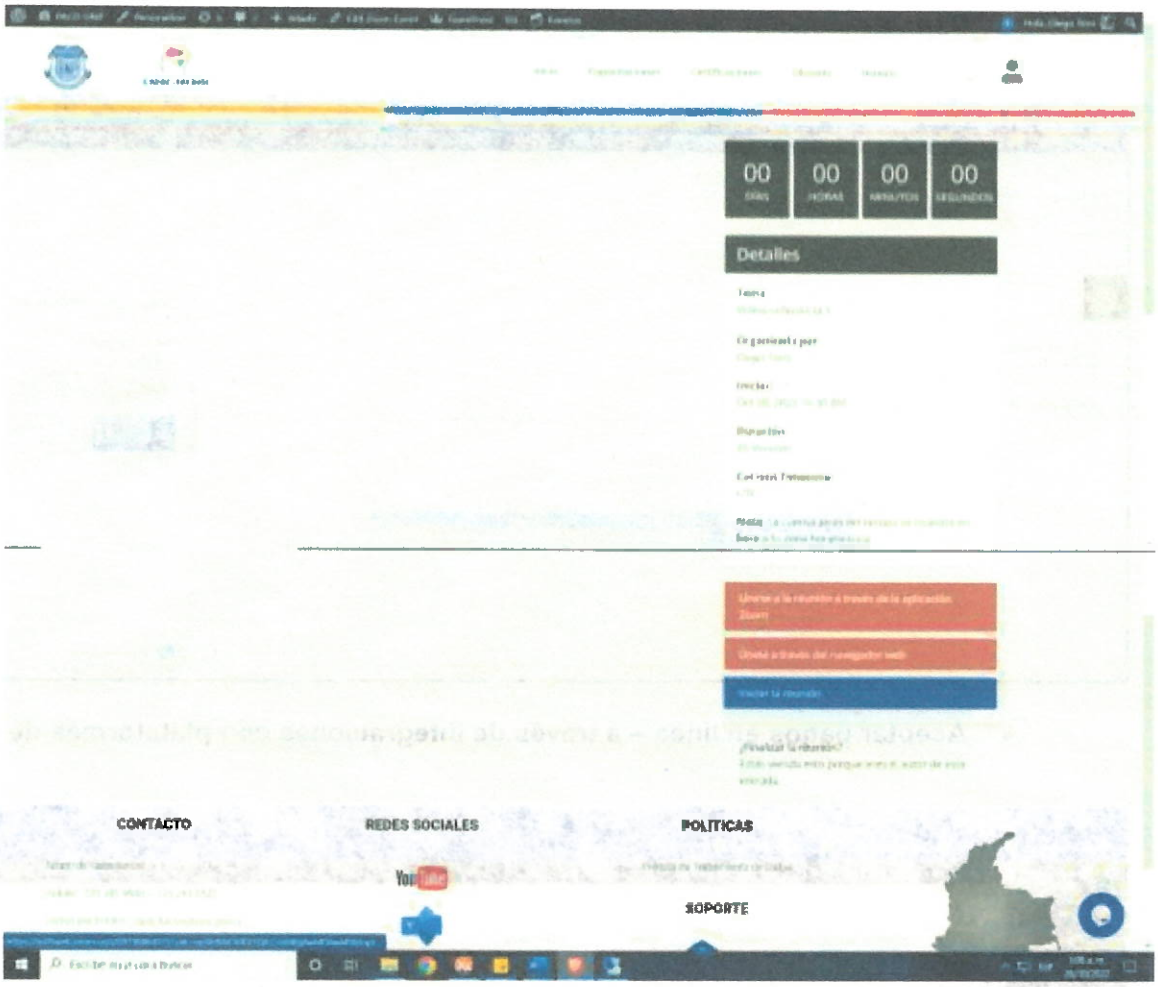




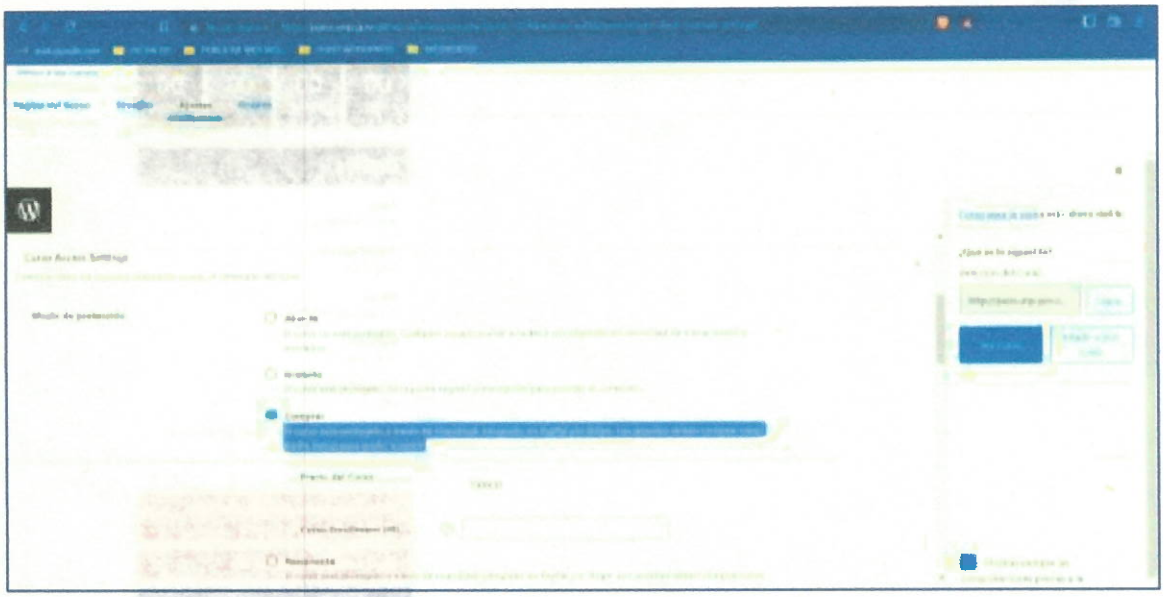
- **Que cuente con sistema de videoconferencia integrado**



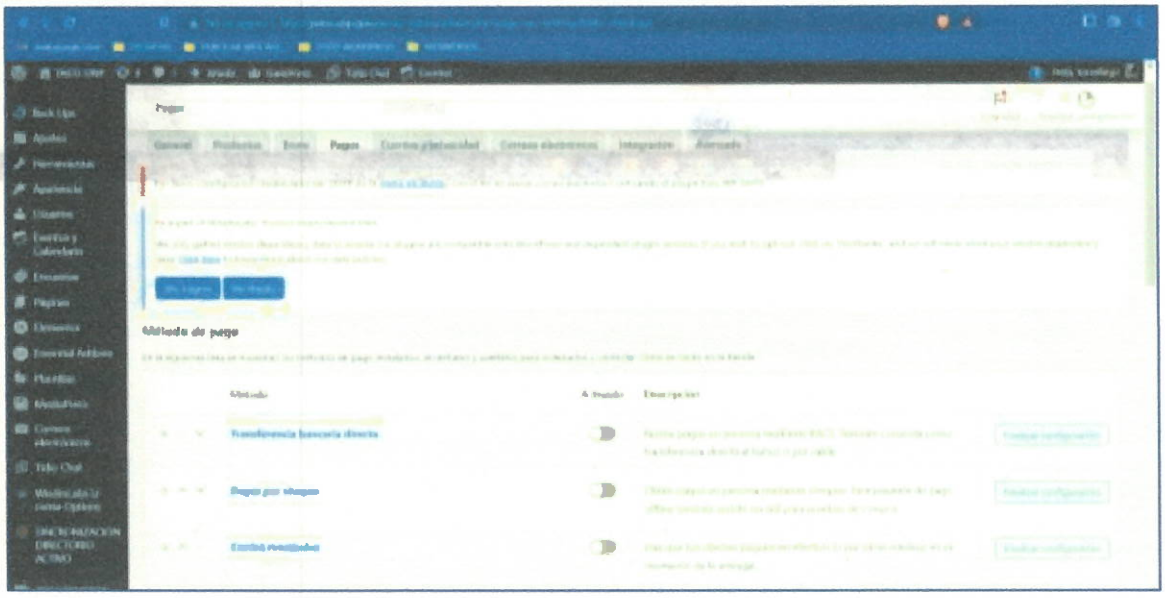


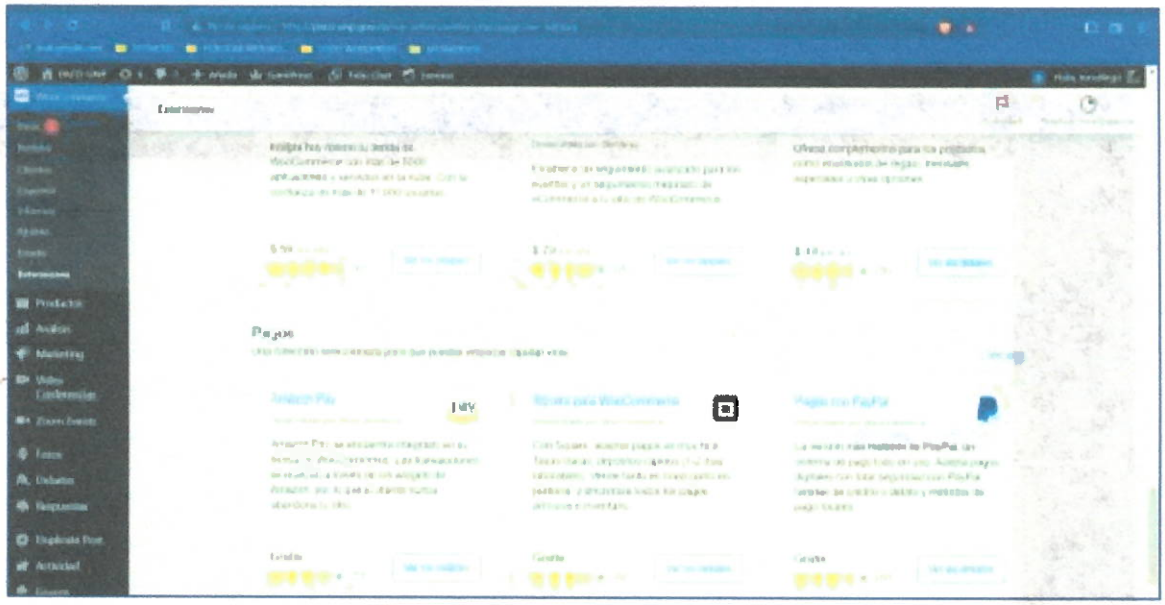

00
00
00
00
Detalles
CONTACTO
REDES SOCIALES
POLITICAS
SOPORTE

- **Permitir creación de cursos para venta en línea**

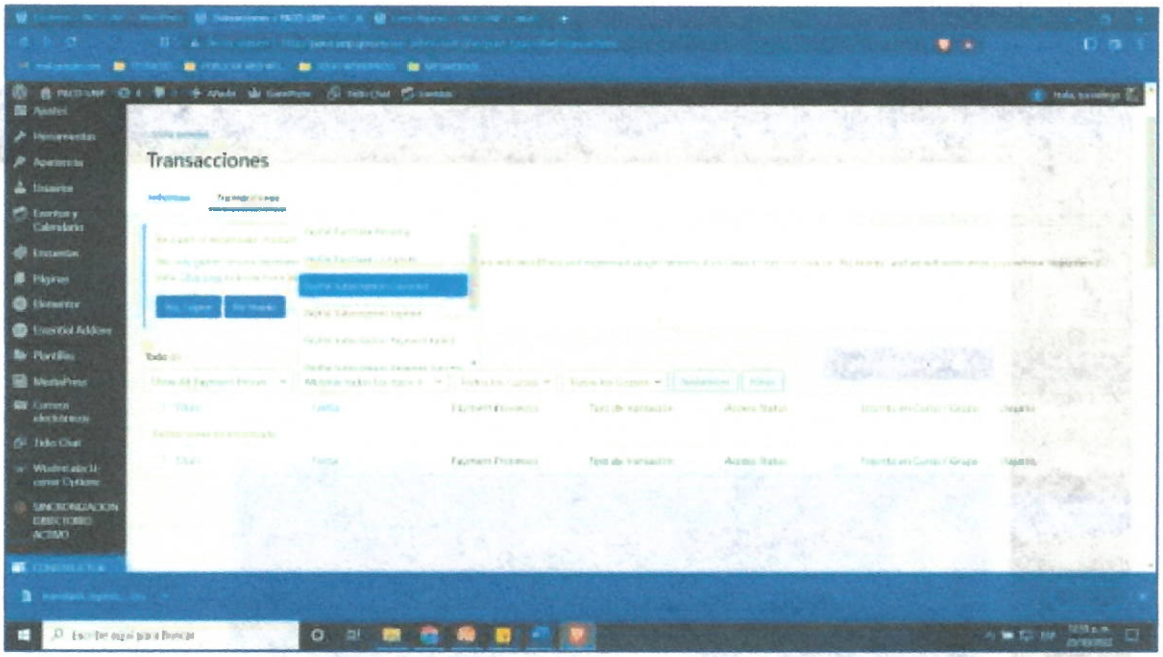


- **Aceptar pagos en línea – a través de integraciones con plataformas de pago**

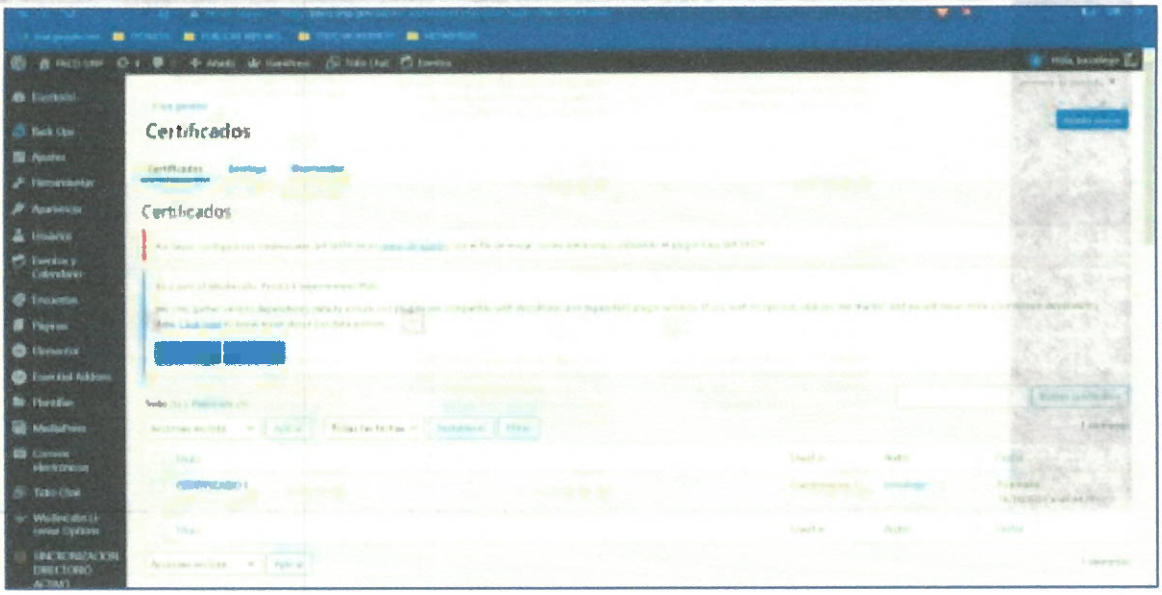




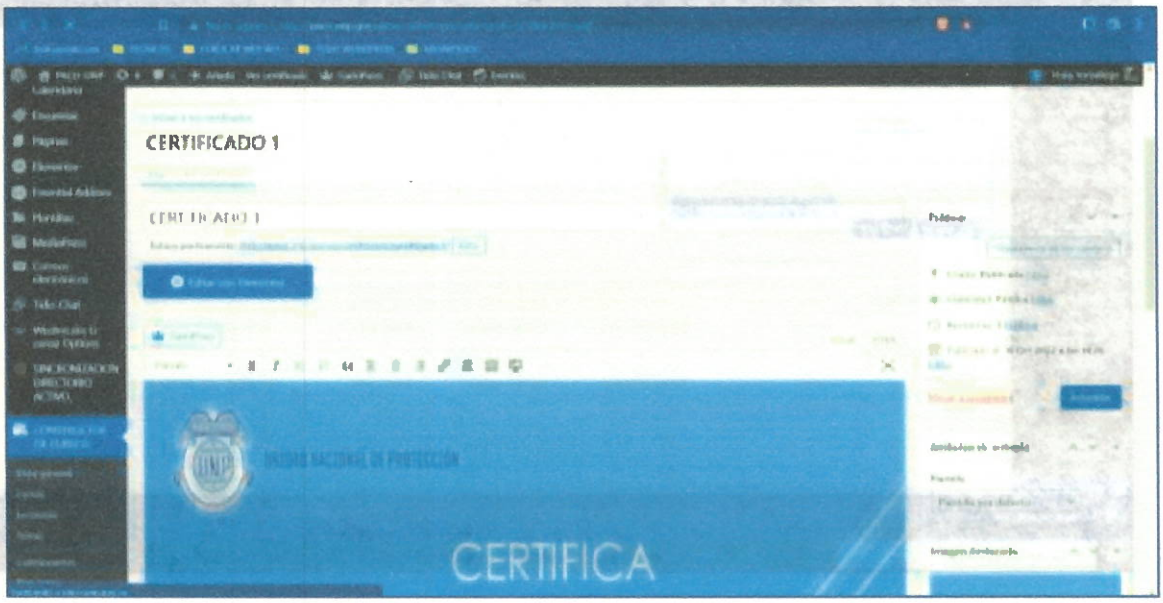
Constructor de Cursos – Curso Reports – Pestaña Transacciones



- **Emisión de certificados**

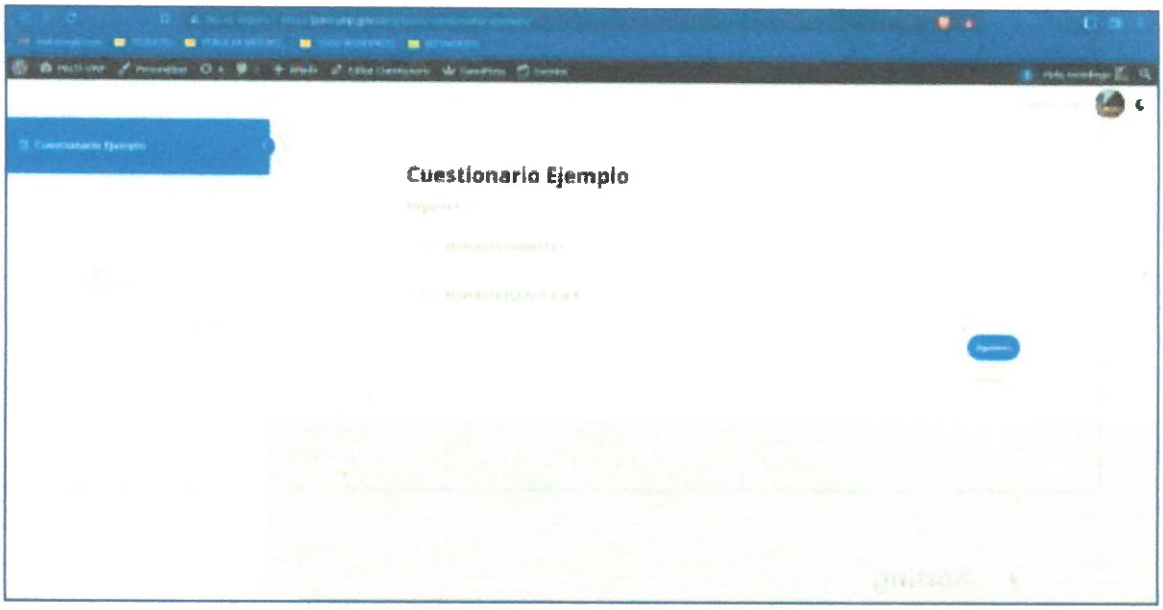


Certificado de Ejemplo

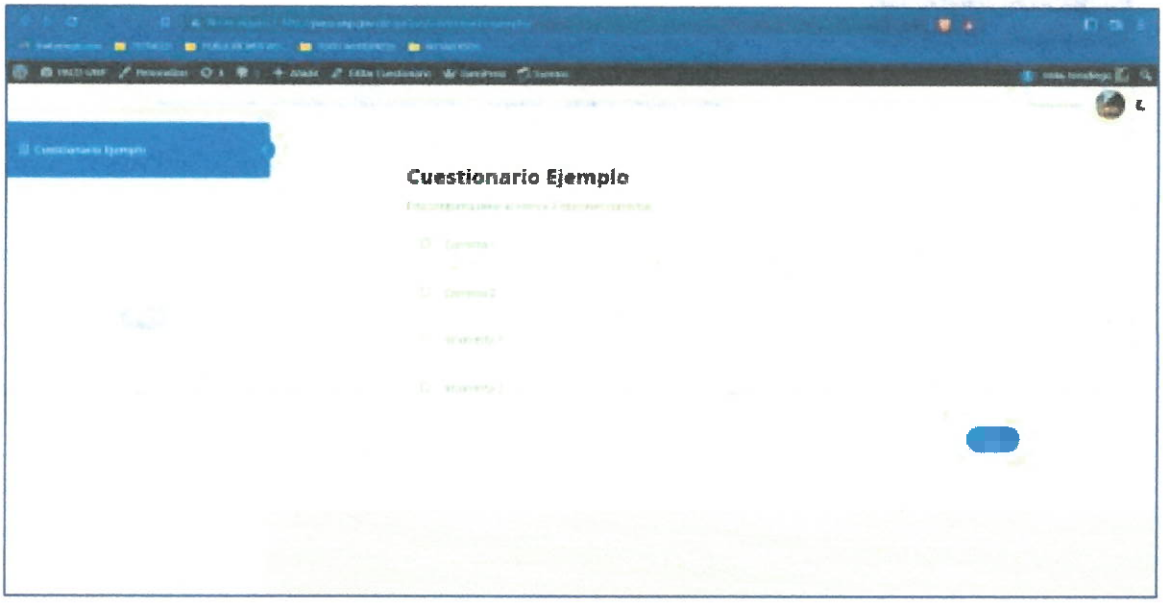


4.3. QUIZES Y EVALUACIONES

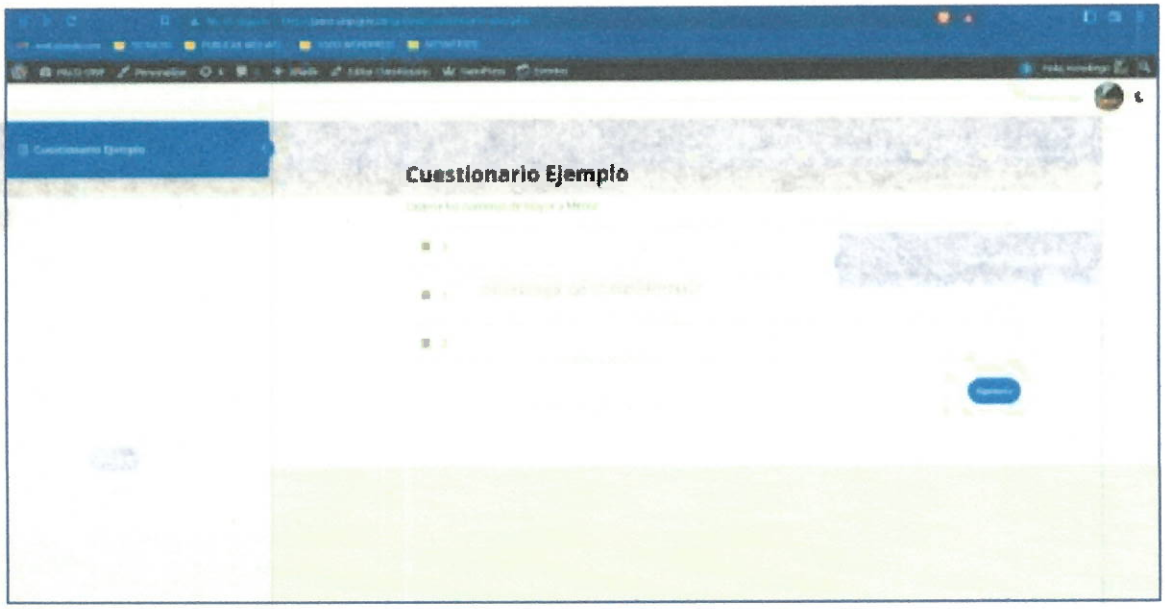
- **Respuesta de una opción**



- **Opción Múltiple**

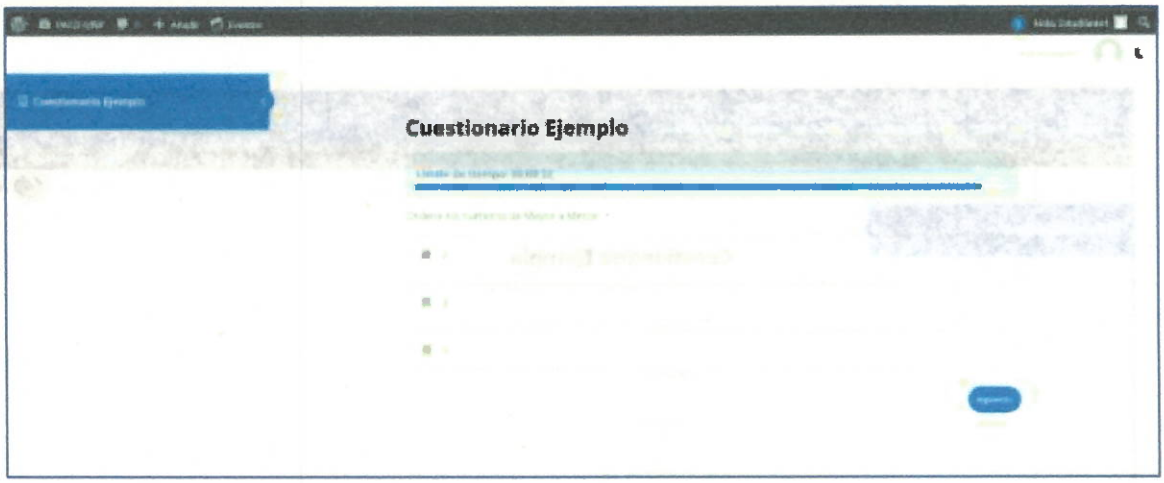


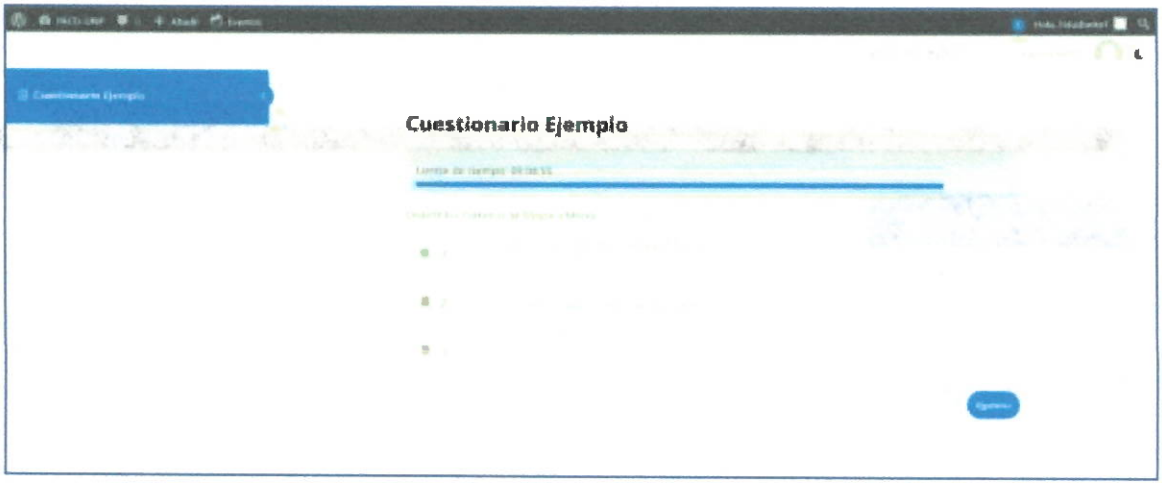
- **Texto Libre**



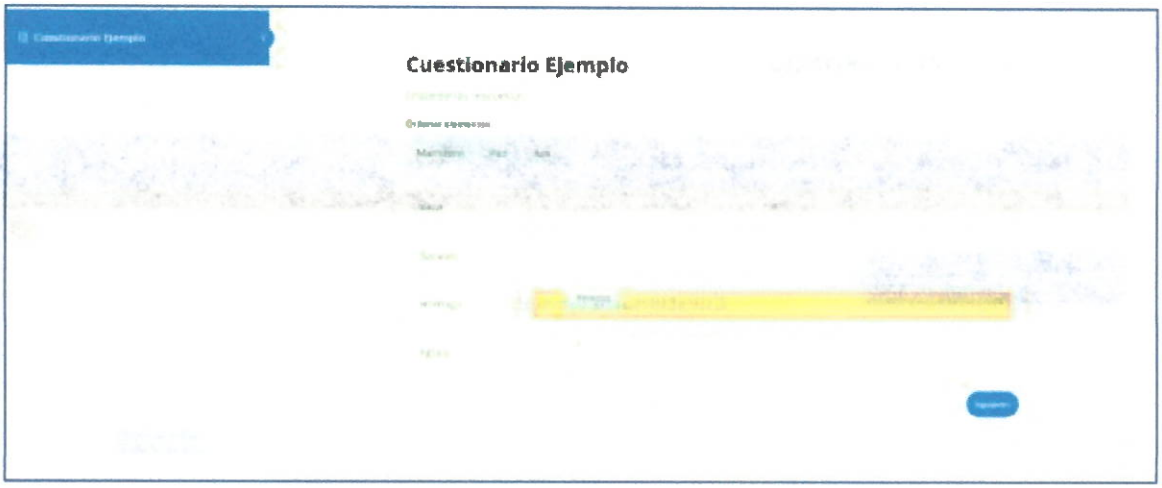
- **Sorting**

(Ordenamiento) Presentar un pantallazo con las preguntas ordenadas

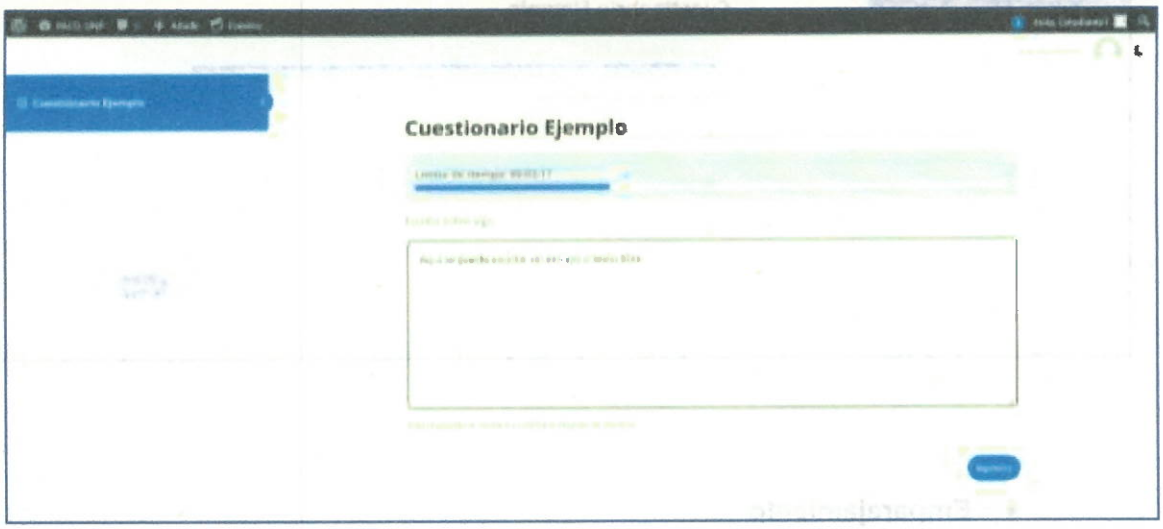




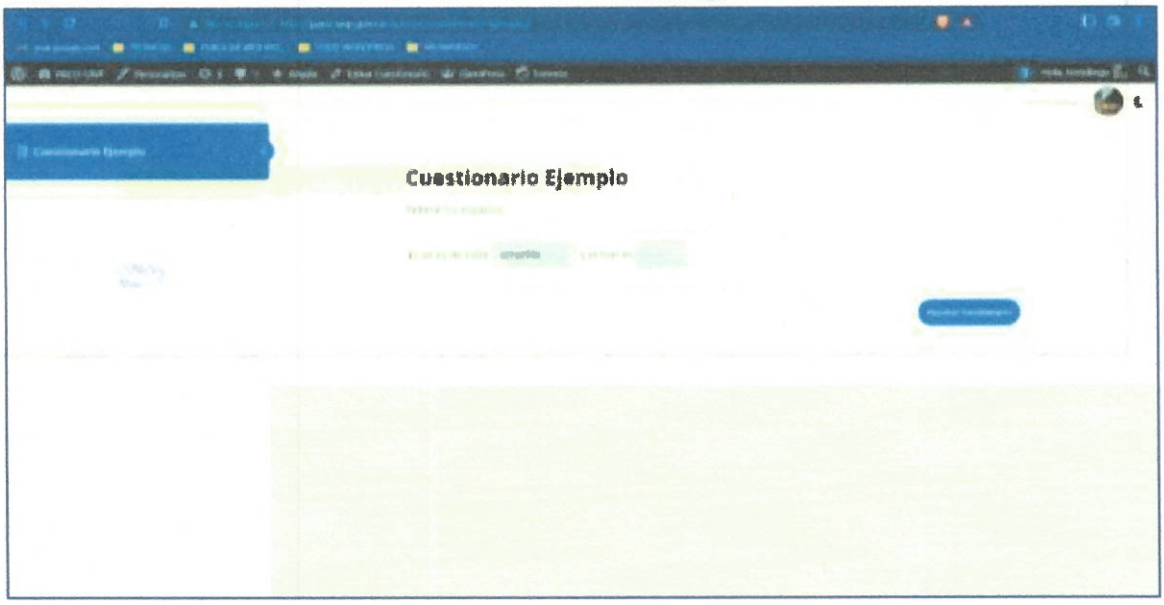
- **Emparejamiento**



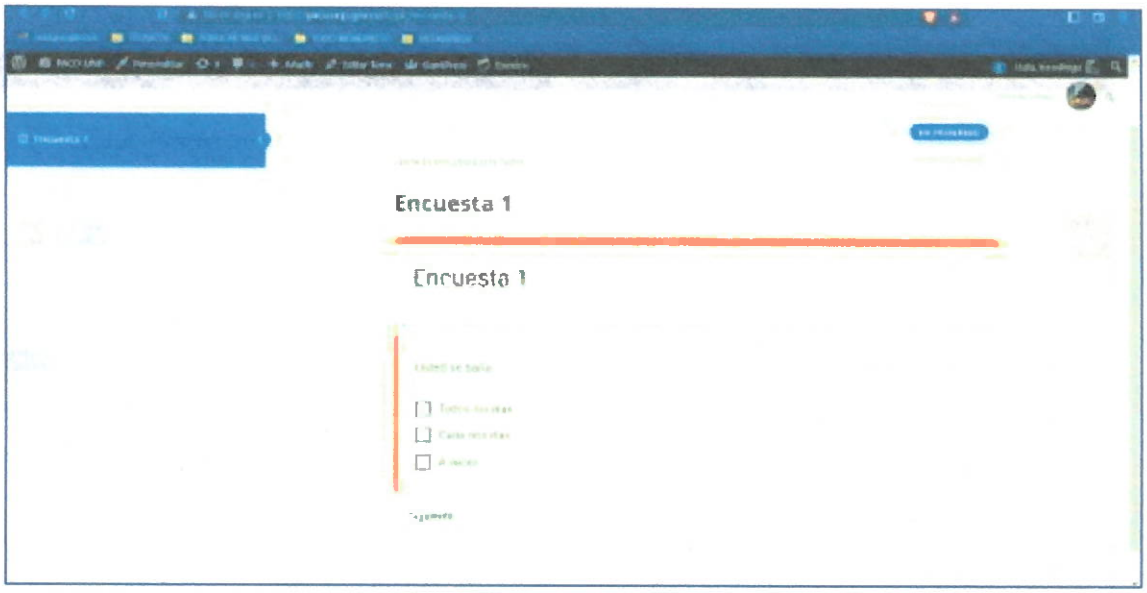
- **Ensayo**

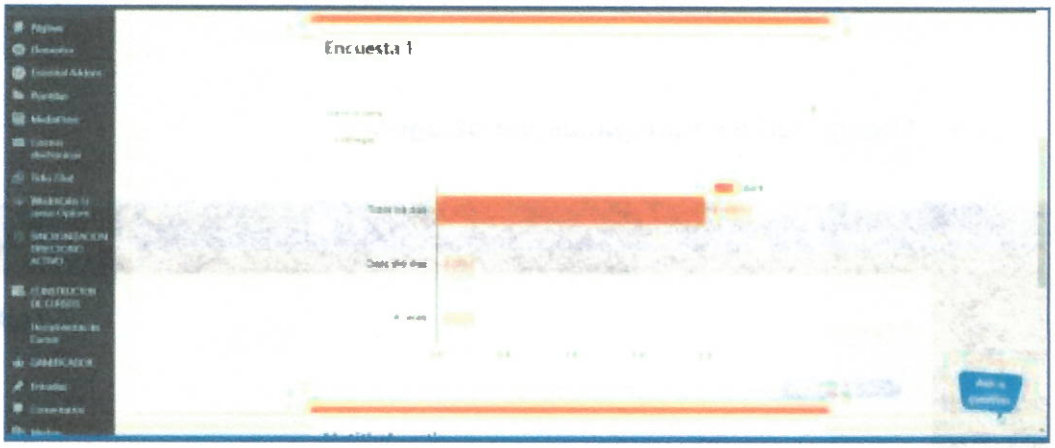


- **Llenar espacio**



- **Encuesta**

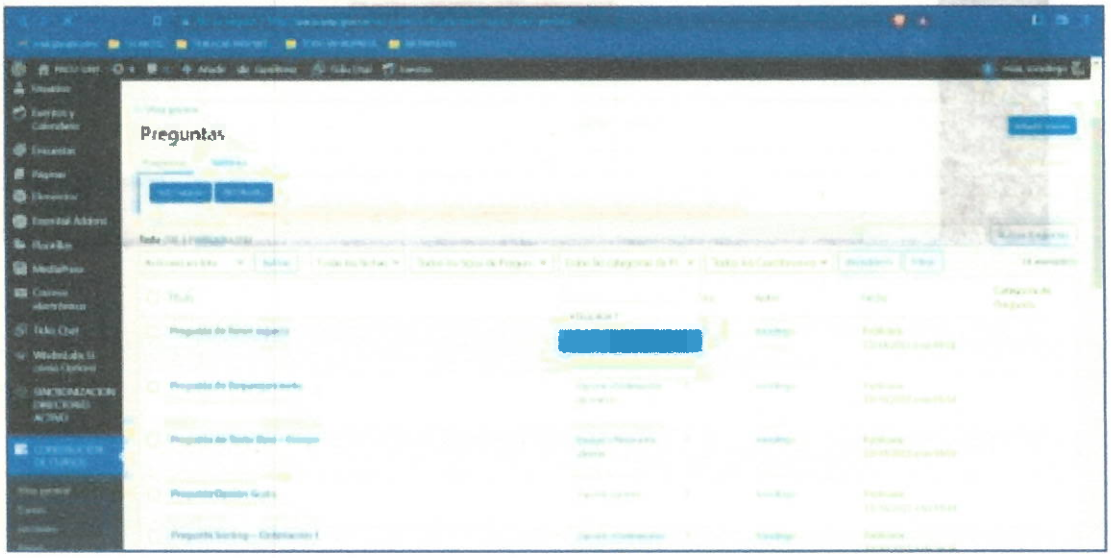




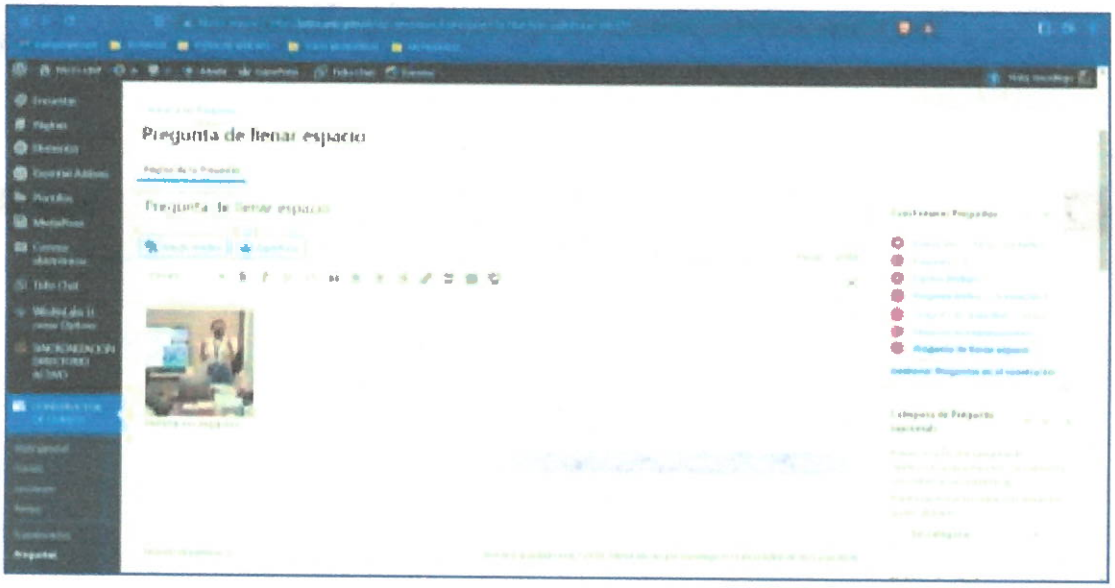
- **Bancos de preguntas**

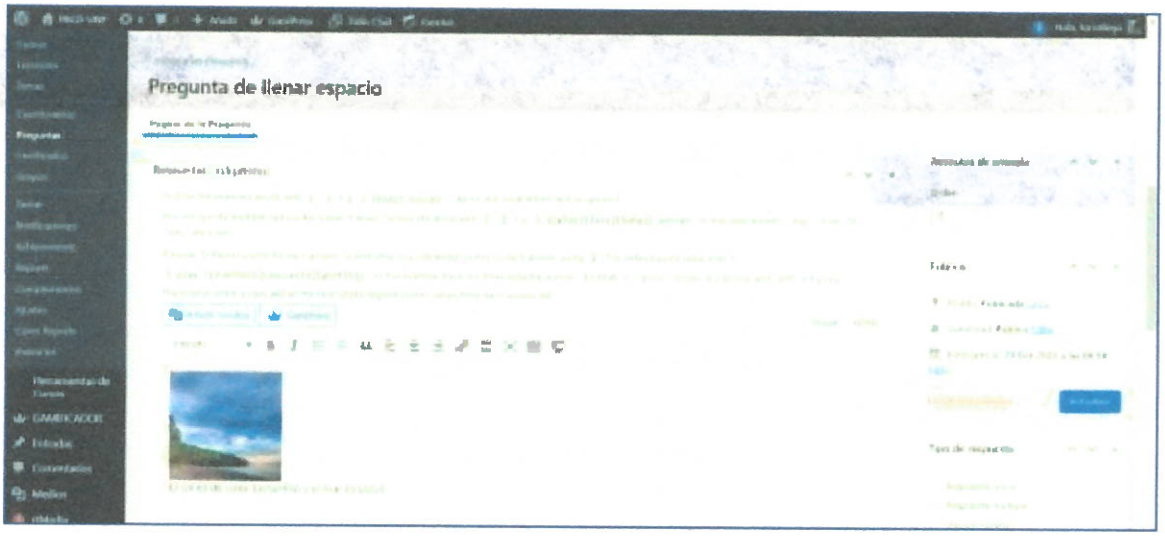


- **Organización de preguntas por categorías**

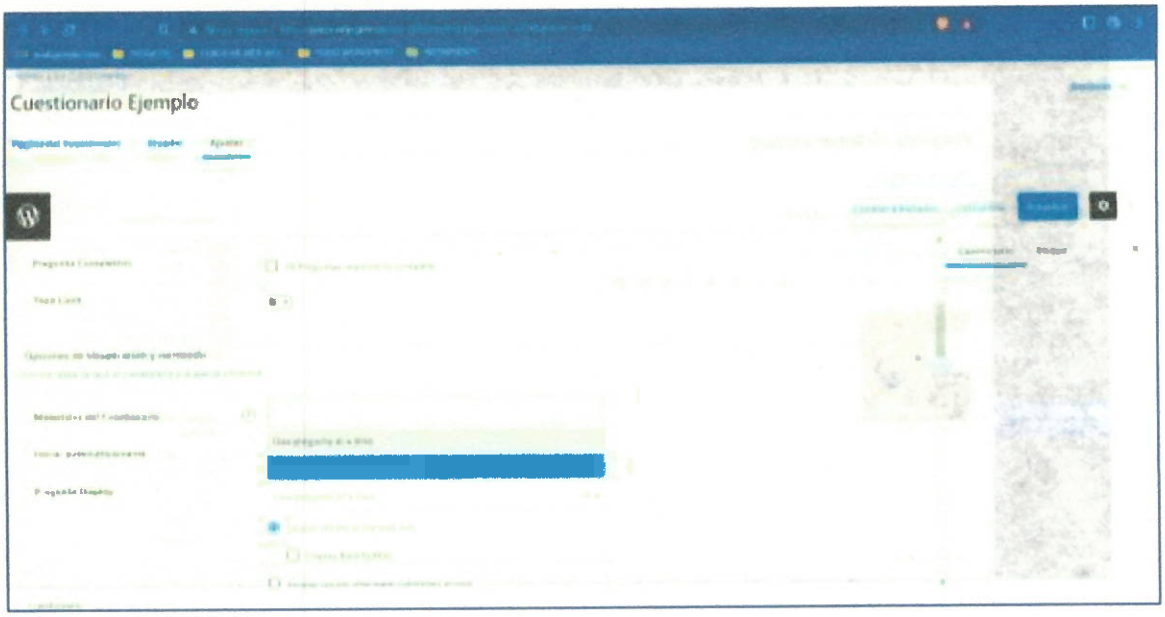


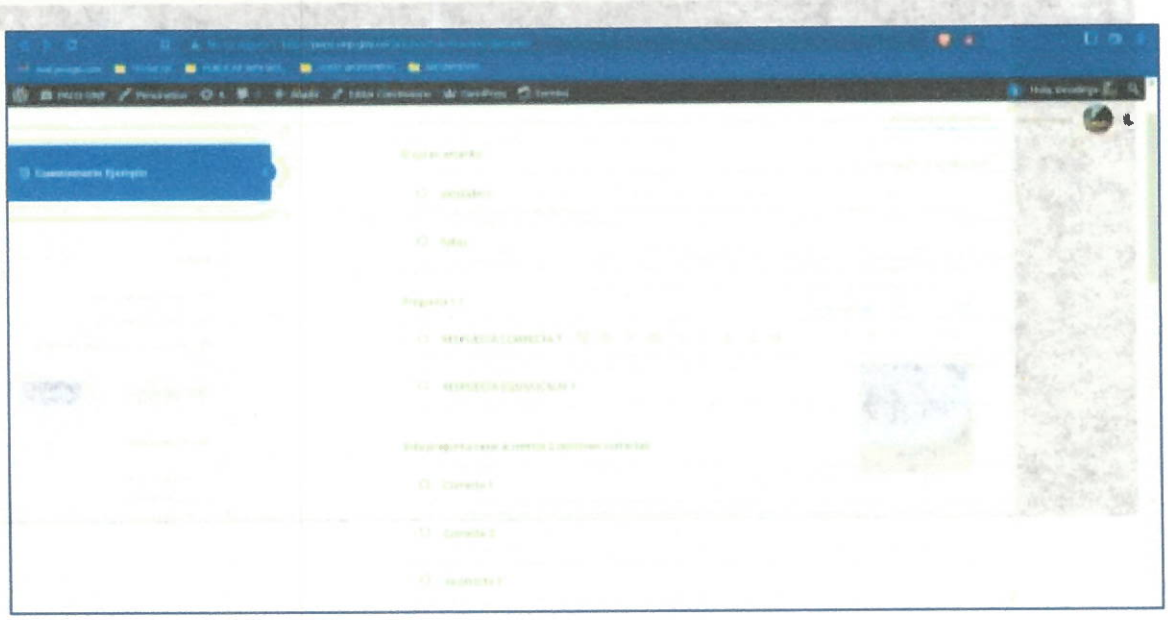
- **Agregar video, audio, imagen a las preguntas y opciones de respuesta**



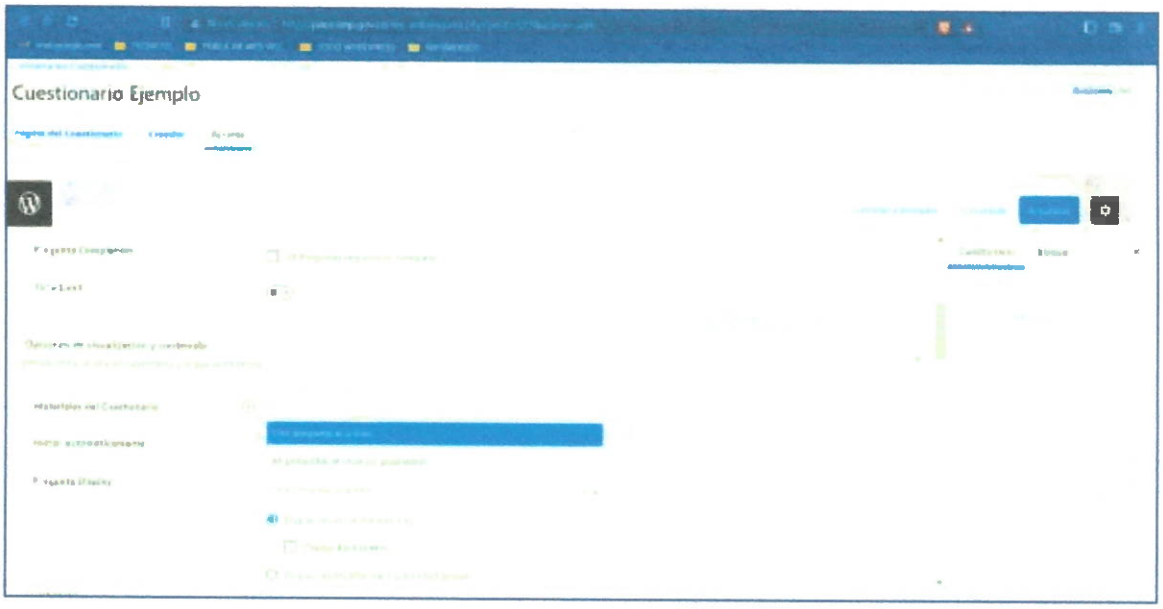


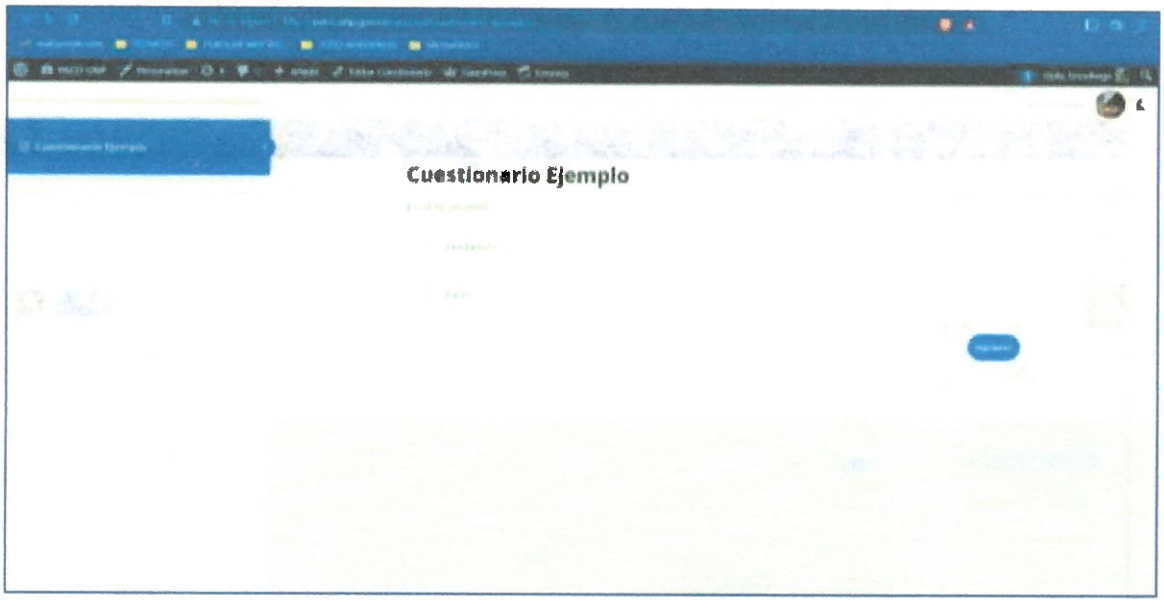
- **Mostrar todas las preguntas de una vez**



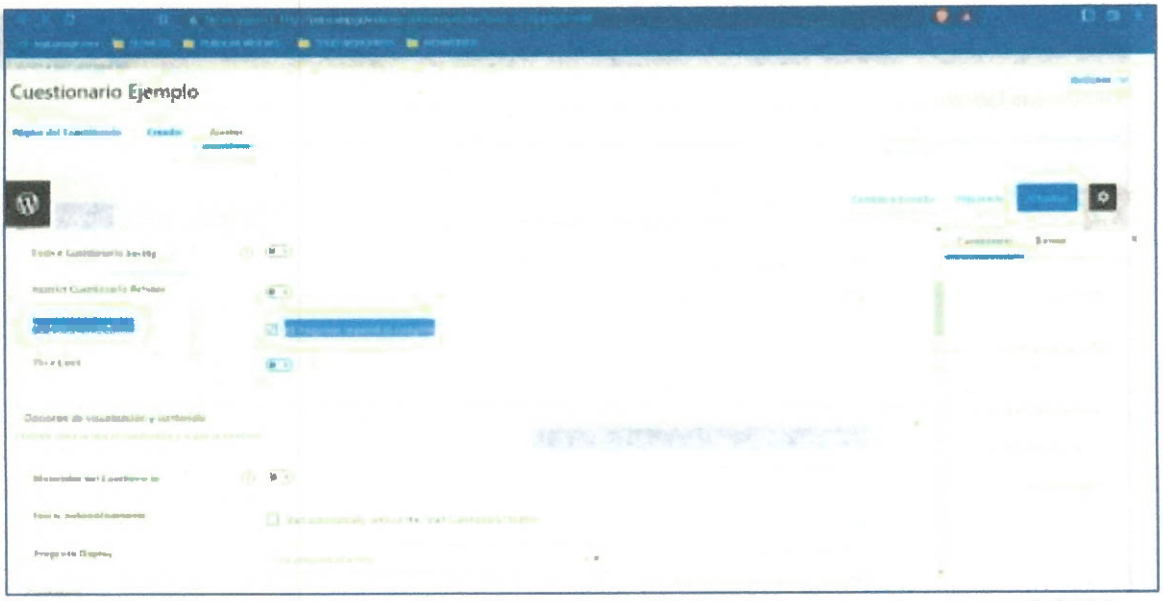


- **Mostrar una pregunta a la vez**





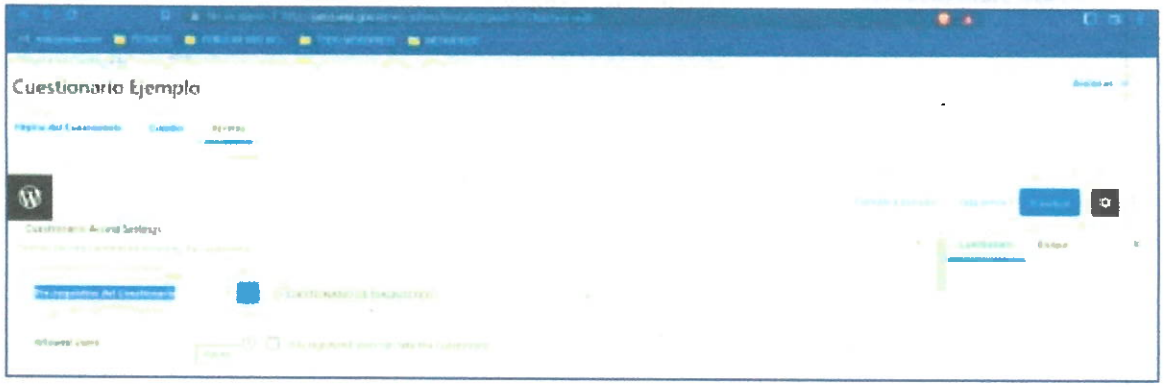
- **Permitir al alumno saltar pregunta**



- **Establecer un límite para la cantidad de veces que pueda ser tomado un quiz, permitir que se intente más de una vez.**

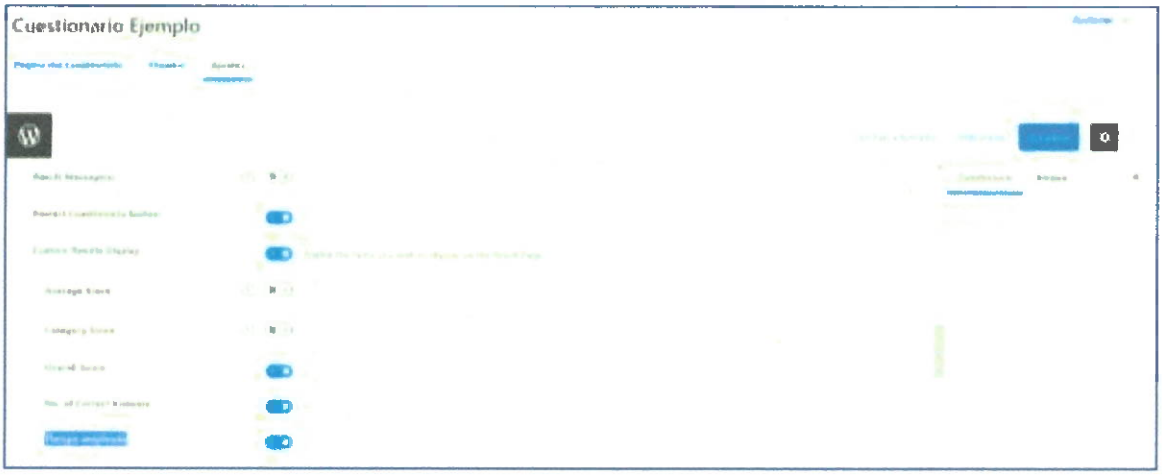


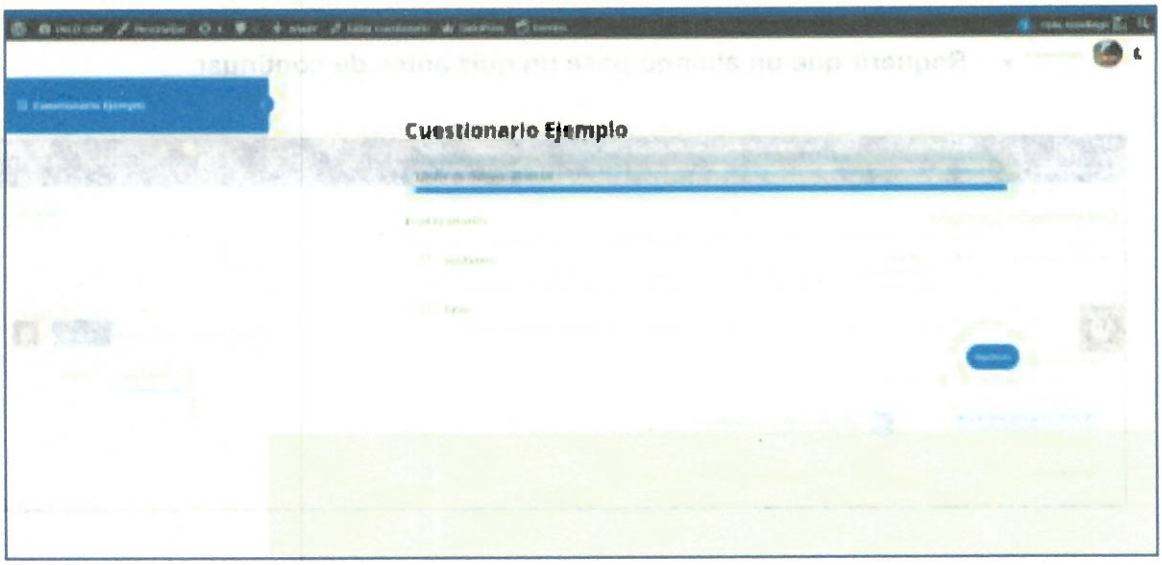
- **Requerir que un alumno pase un quiz antes de continuar**

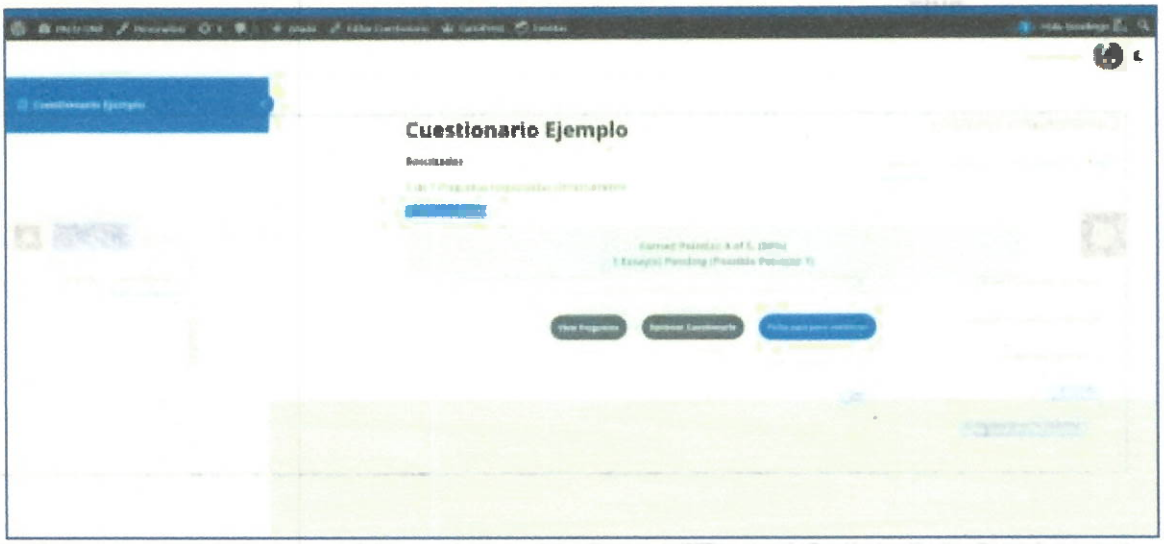


- **Limitar y hacer seguimiento del tiempo que los alumnos gastan tomando un quiz.**





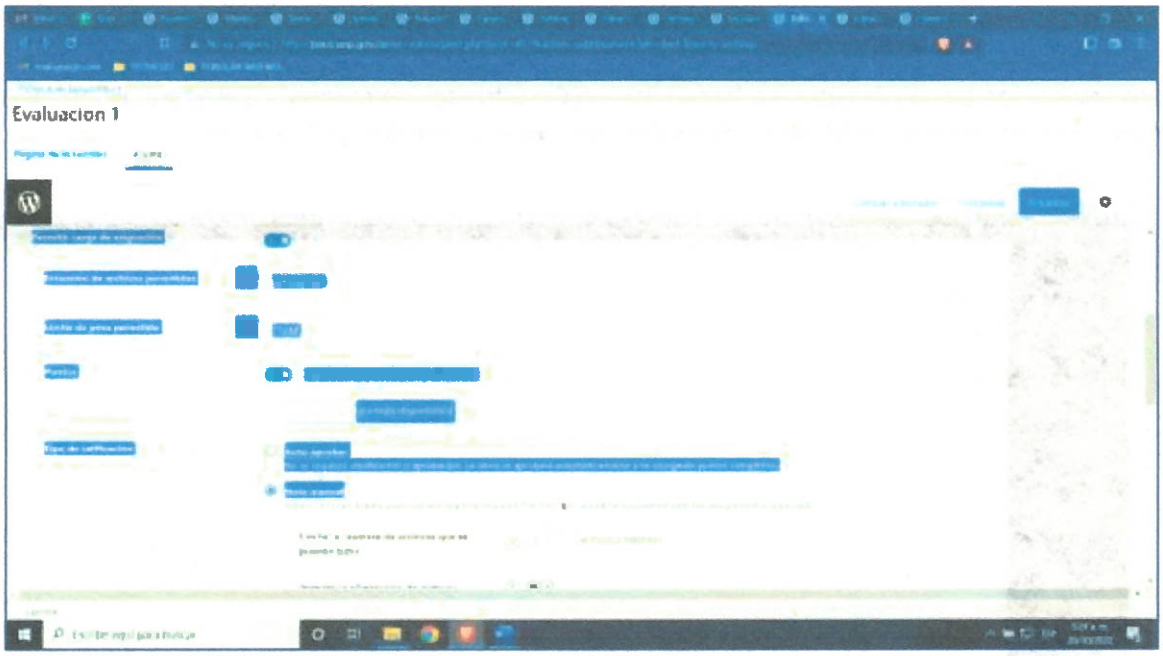

Cuestionario Ejemplo


Cuestionario Ejemplo

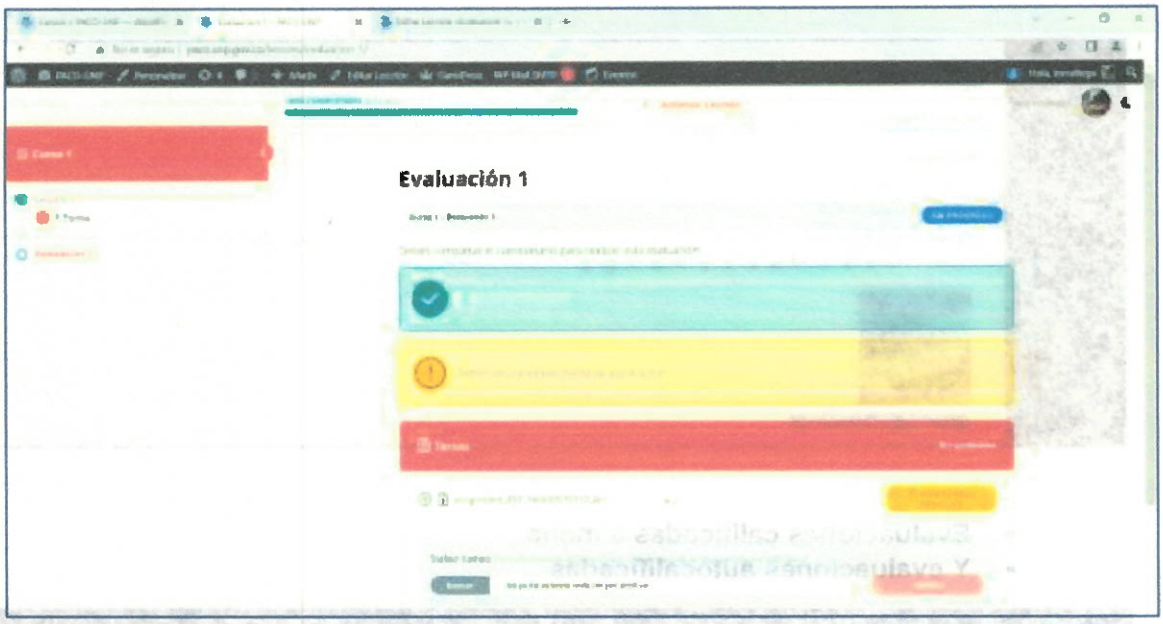
- **Proporcionar texto, video o imagen como pistas para los alumnos cuando toman un quiz.**



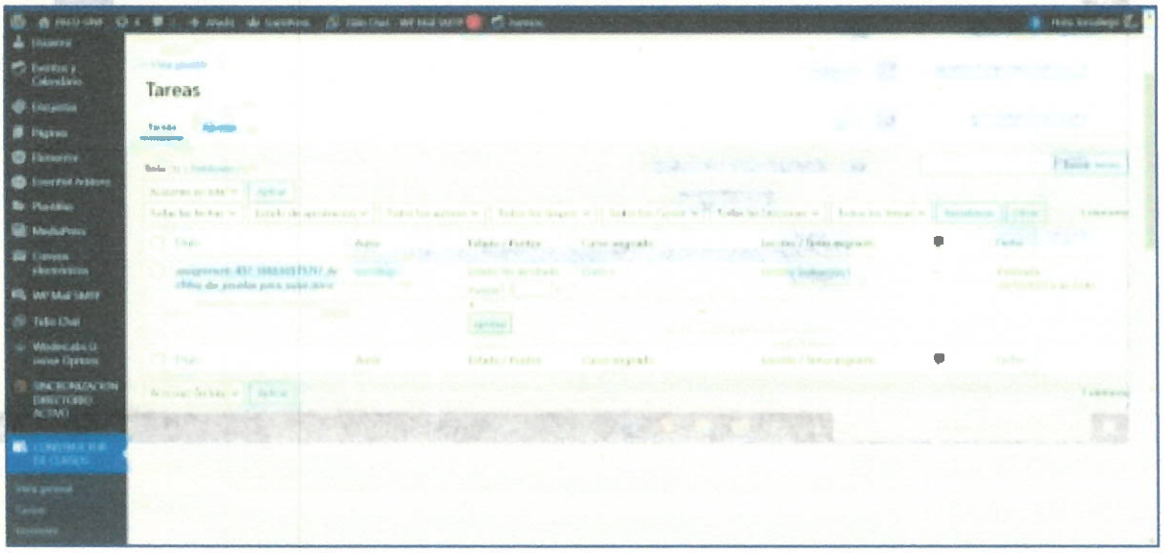
- **Evaluaciones calificadas a mano**
- **Y evaluaciones autocalificadas**



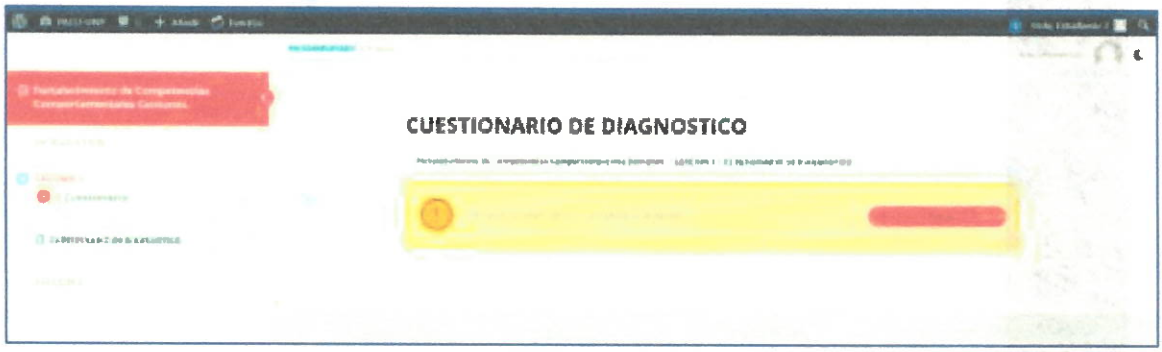
Asegurarse de indicar los tipos de archivo Permitidos



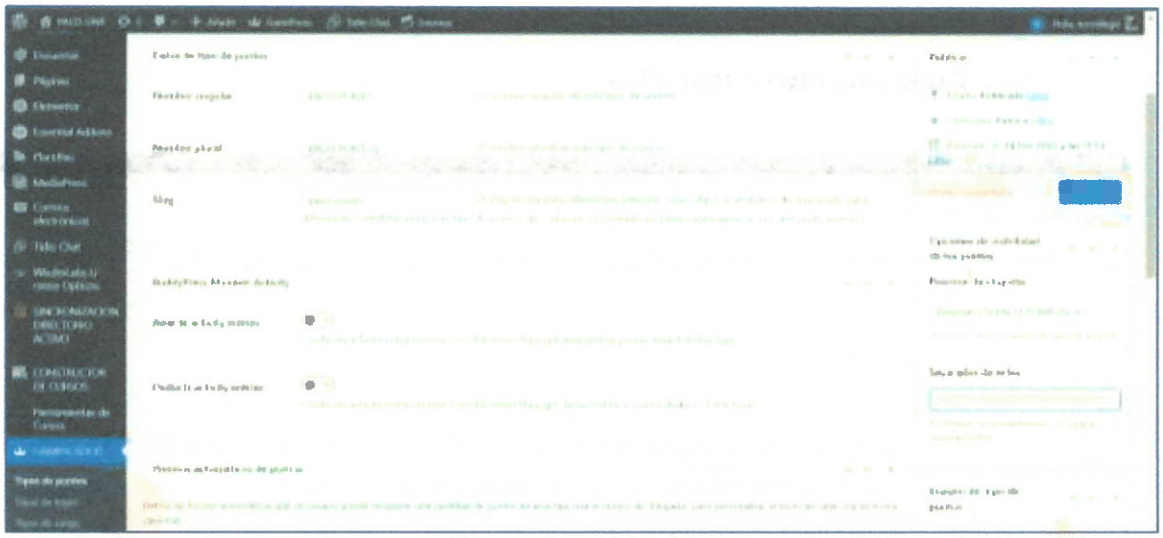
Para revisar las tareas envidas se hace click en Constructor de cursos – Tareas y allí se visualizan las tareas que han sido enviadas y si es del caso se les asigna la puntuación.

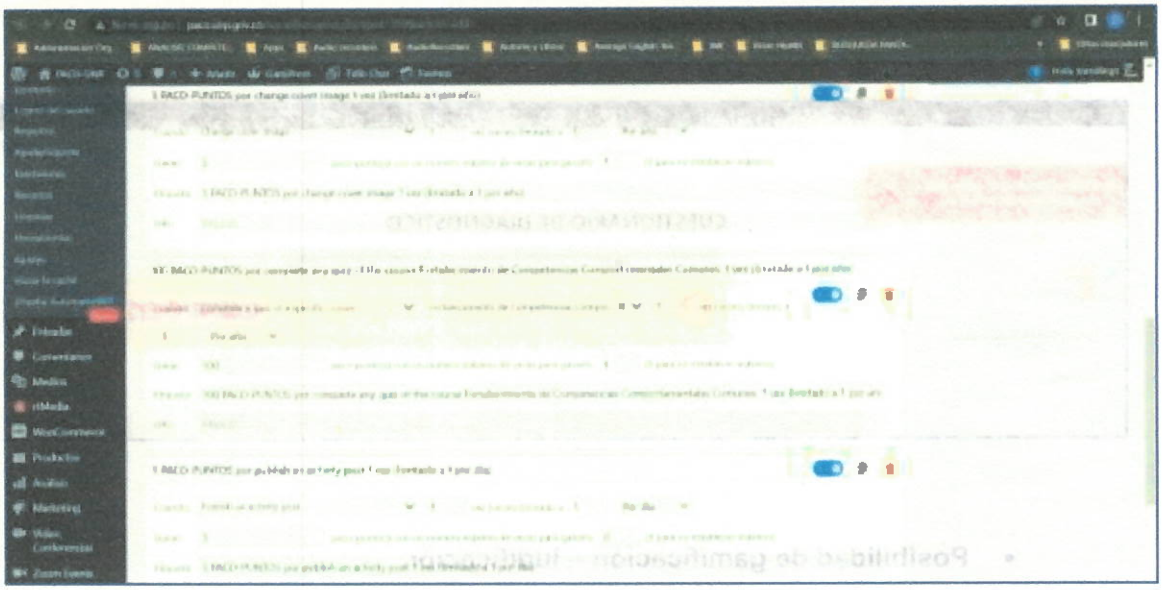


- **Solicitar envío de trabajos antes que se pueda continuar el curso**

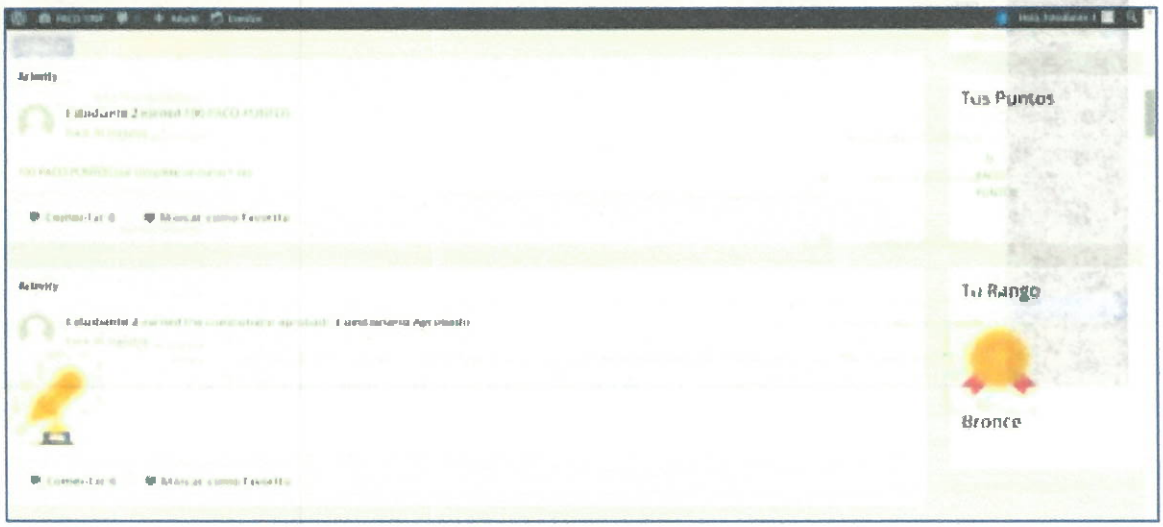


- **Posibilidad de gamificación – ludificación**



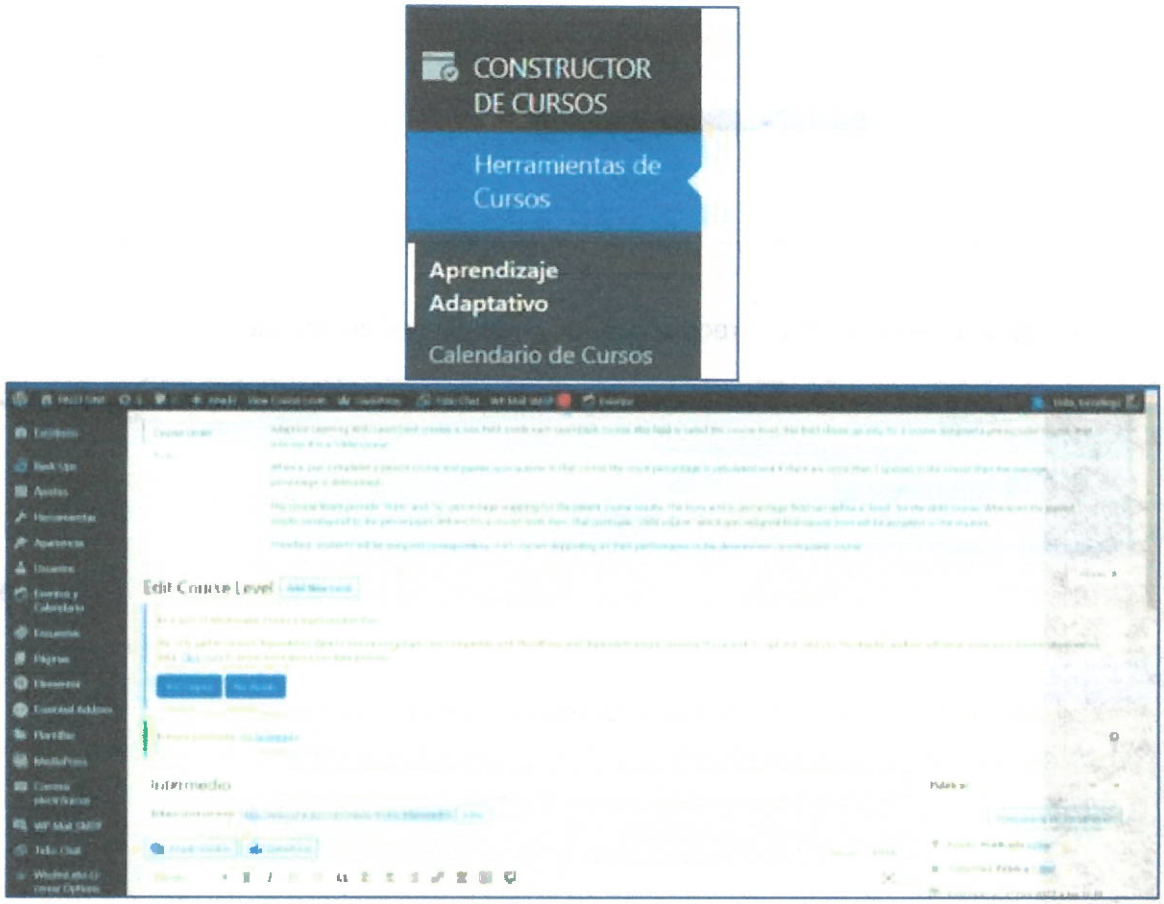


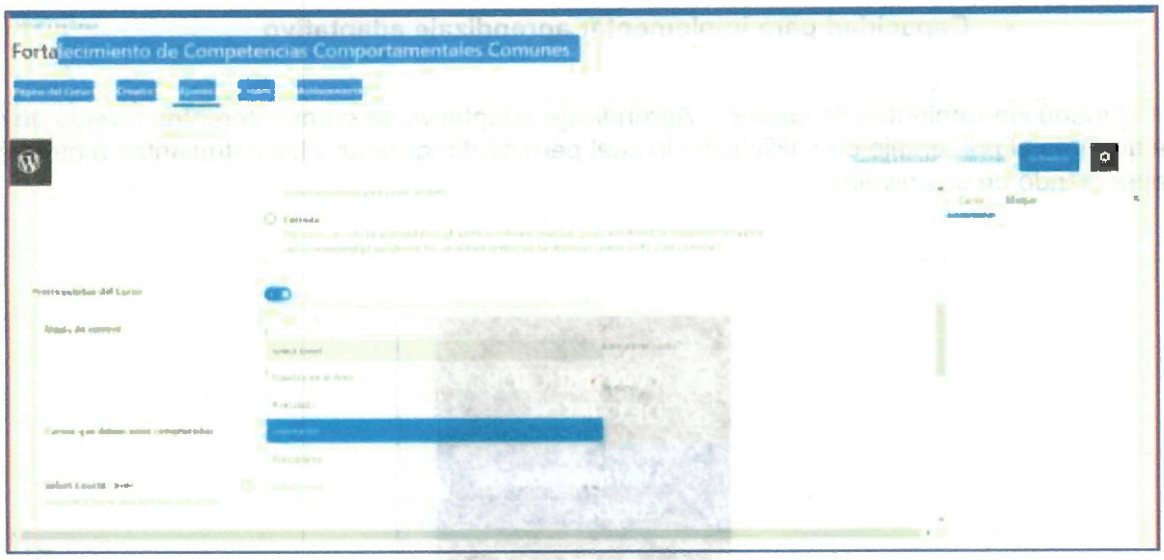
- **Otorgamiento de insignias**



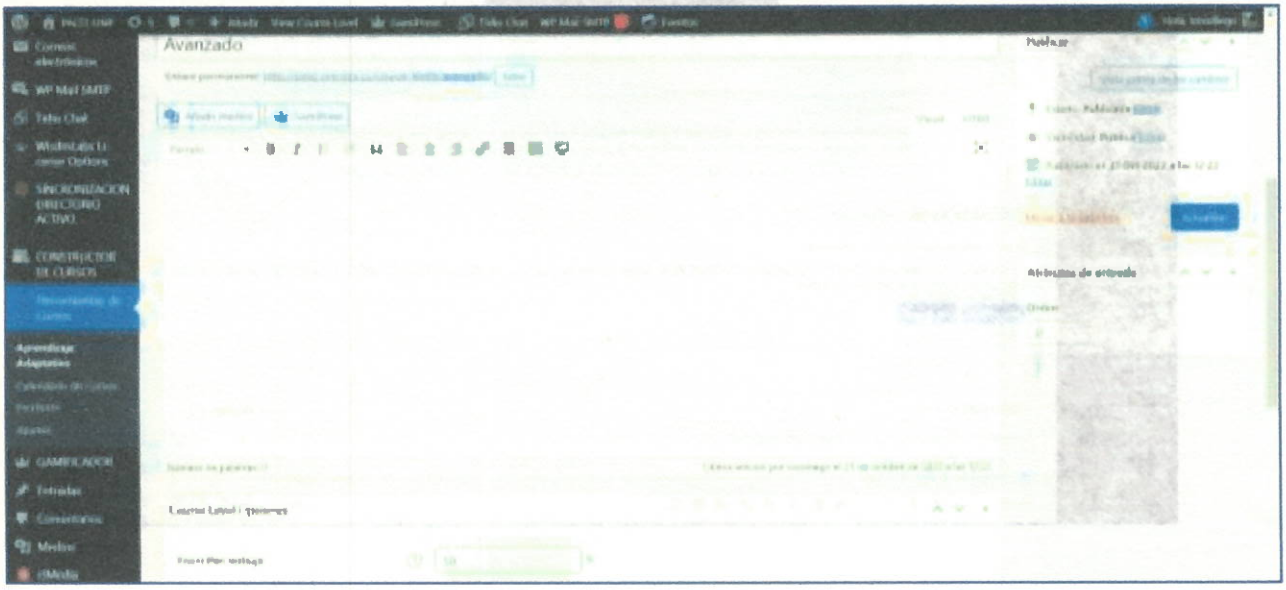
- **Capacidad para implementar aprendizaje adaptativo**

En el menú Herramientas de cursos – Aprendizaje adaptativo se crean diferentes niveles de cursos de acuerdo al porcentaje de calificación lo cual permite direccionar a los estudiantes a otros cursos dependiendo de sus niveles.



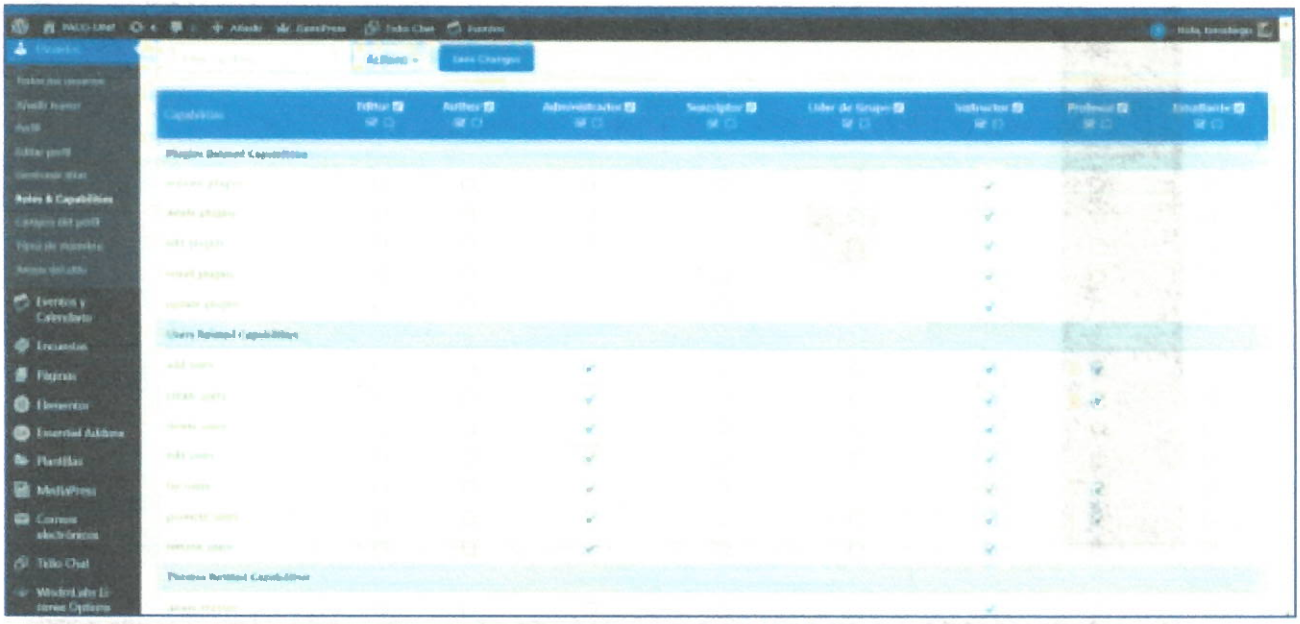


En los cursos se selecciona el prerrequisito de acuerdo al nivel de usuario



4.4. ROLES Y NIVELES DE ACCESO DE USUARIOS

- **Administrador**
- **Profesor /Instructor**
- **Página de Perfil para cada profesor donde se presenta información tal como foto experiencia biografía o experiencia, cursos creados, calificación cuantos estudiantes tiene, numero de contacto, redes sociales, etc.**
- **Usuario Alumno**
- **Líder de Grupo**

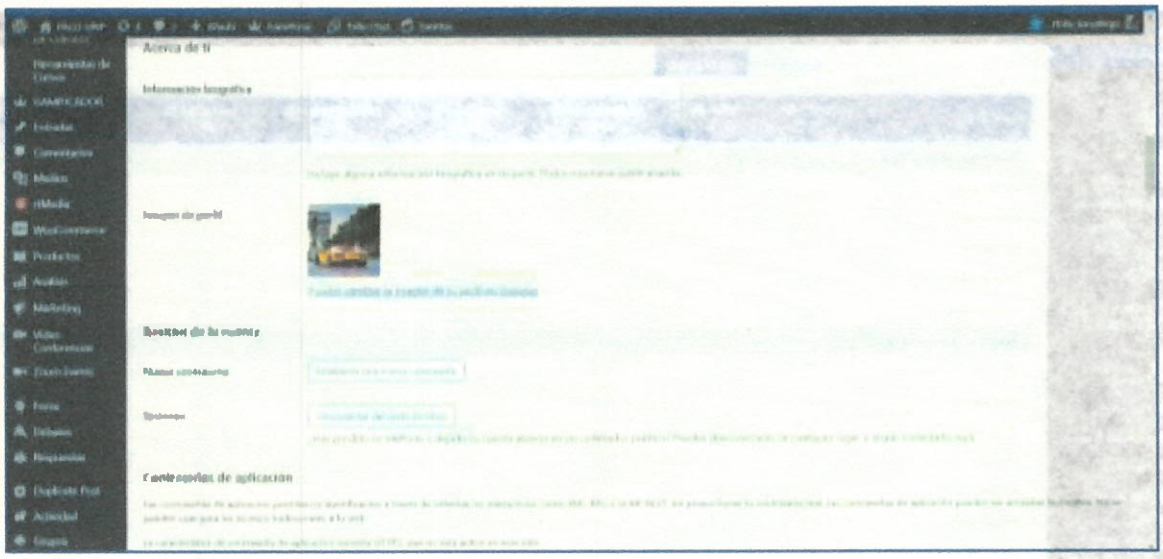


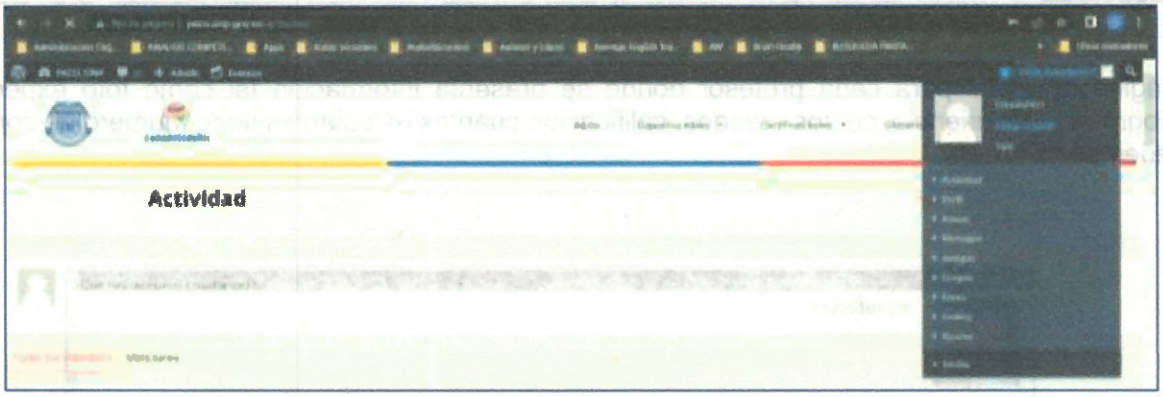
Página de Perfil para cada profesor donde se presenta información tal como foto experiencia biografía o experiencia, cursos creados, calificación cuantos estudiantes tiene, numero de contacto, redes sociales, etc.



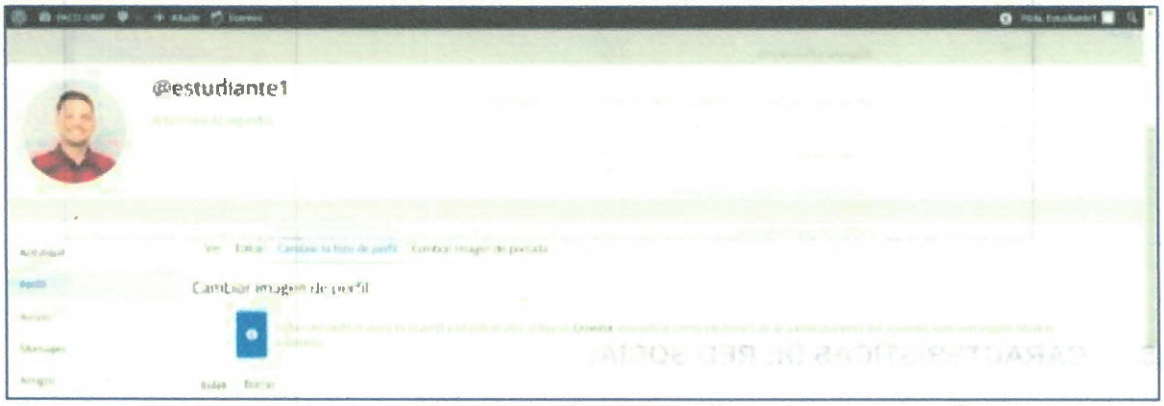
4.5. CARACTERÍSTICAS DE RED SOCIAL

- **Permitir crear y editar el perfil de usuario**

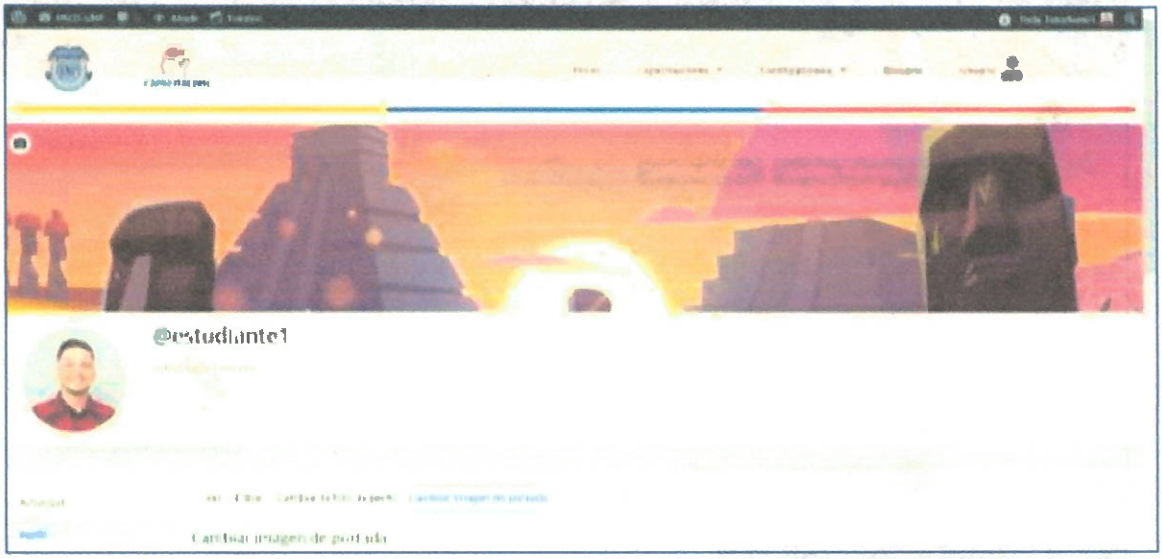




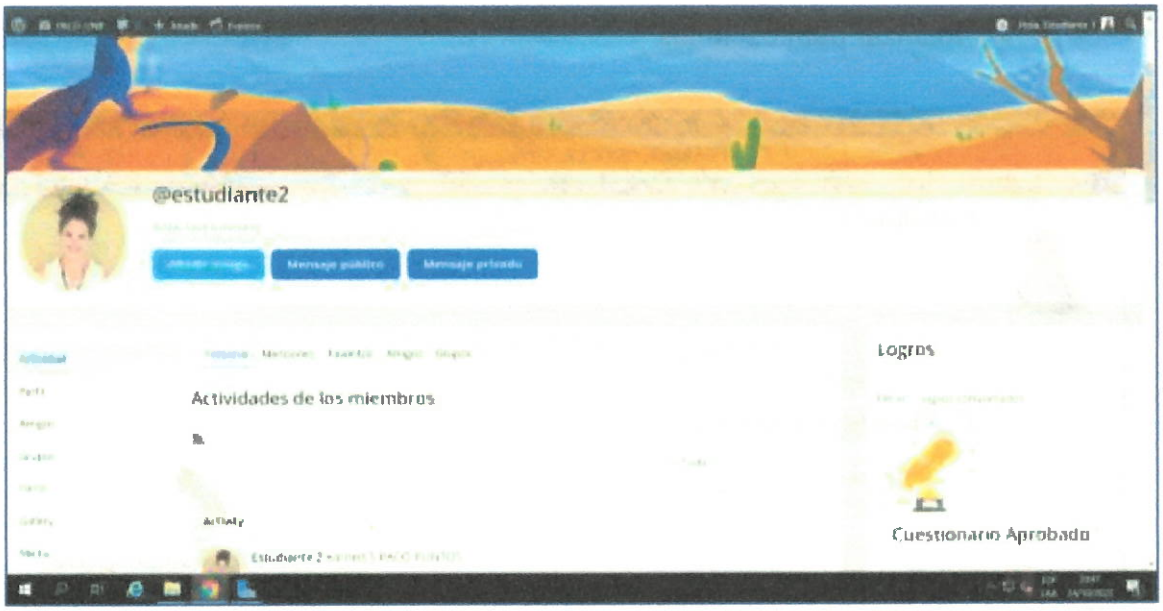
- **Foto del usuario**



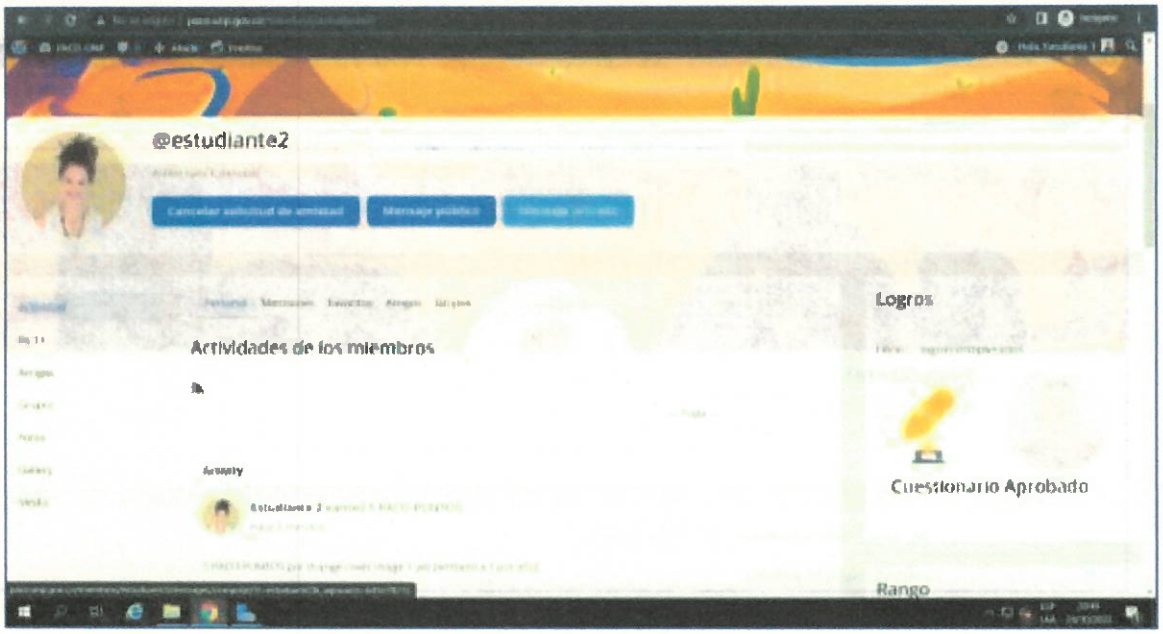
- **Imagen de portada**



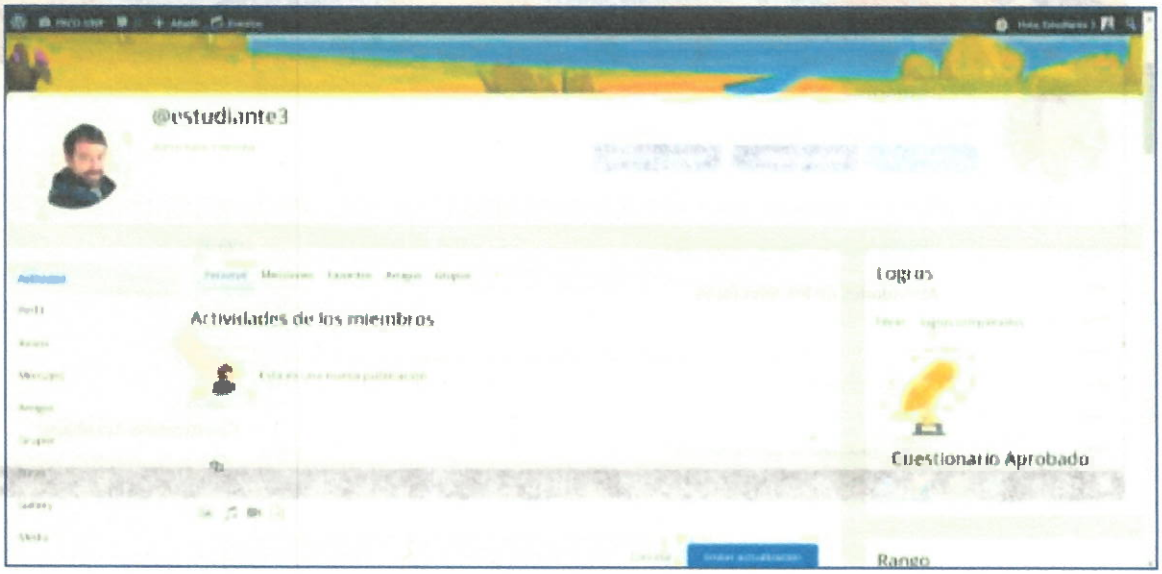
- **Permitir agregar amigos**



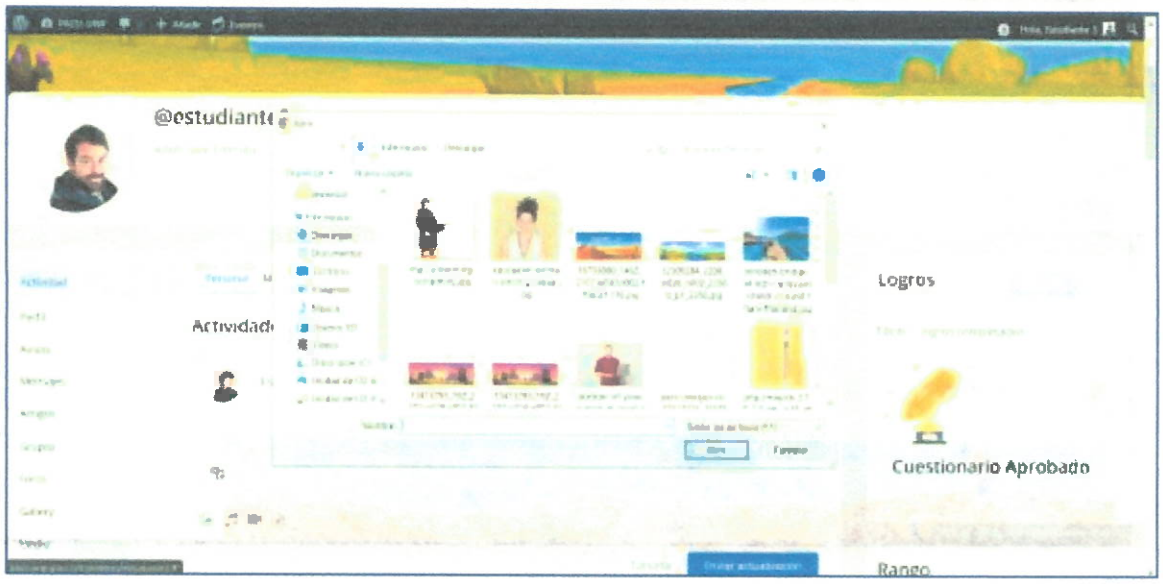
- **Chat privado**



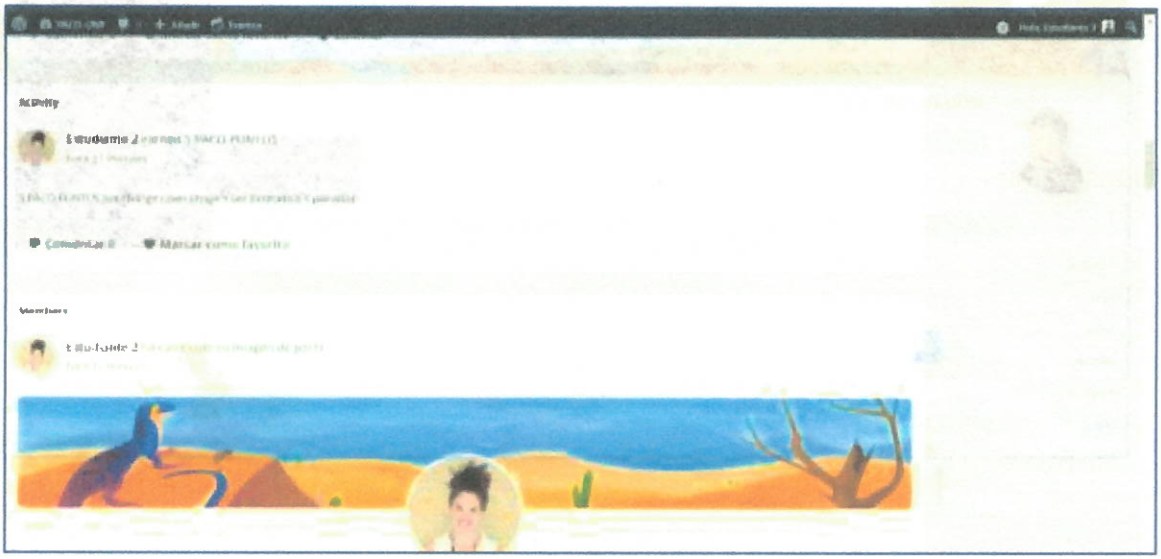
- **Realizar publicaciones**



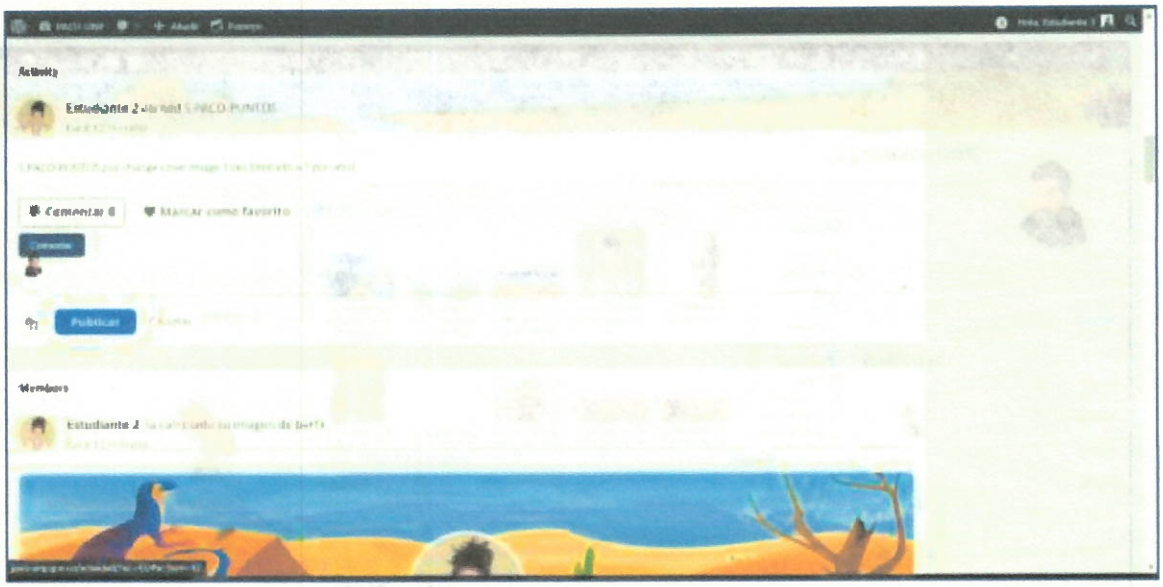
- **Subir fotos y videos**



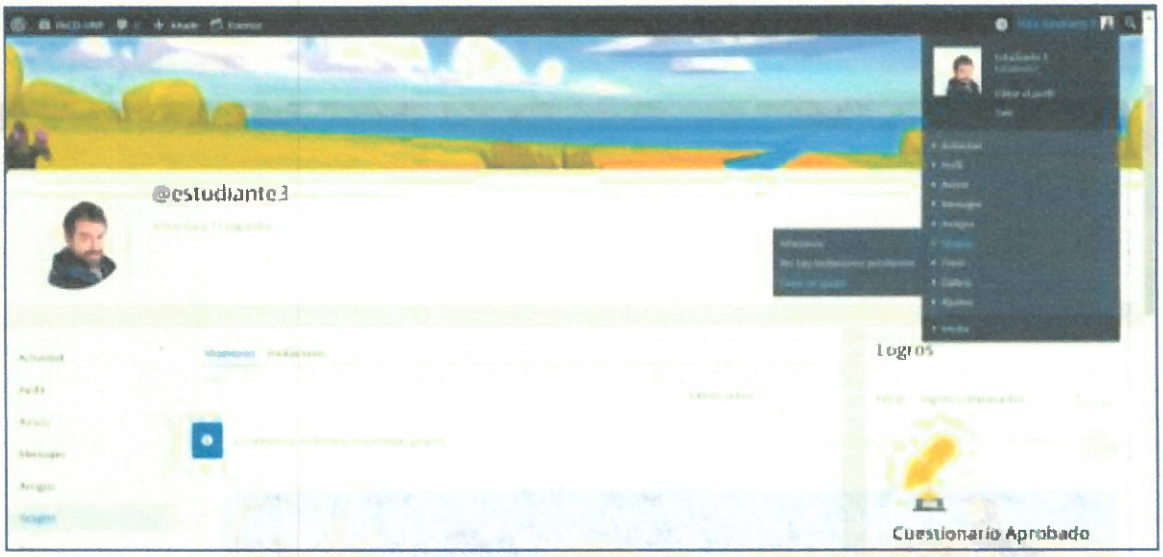
- **Ver actividad de publicaciones**

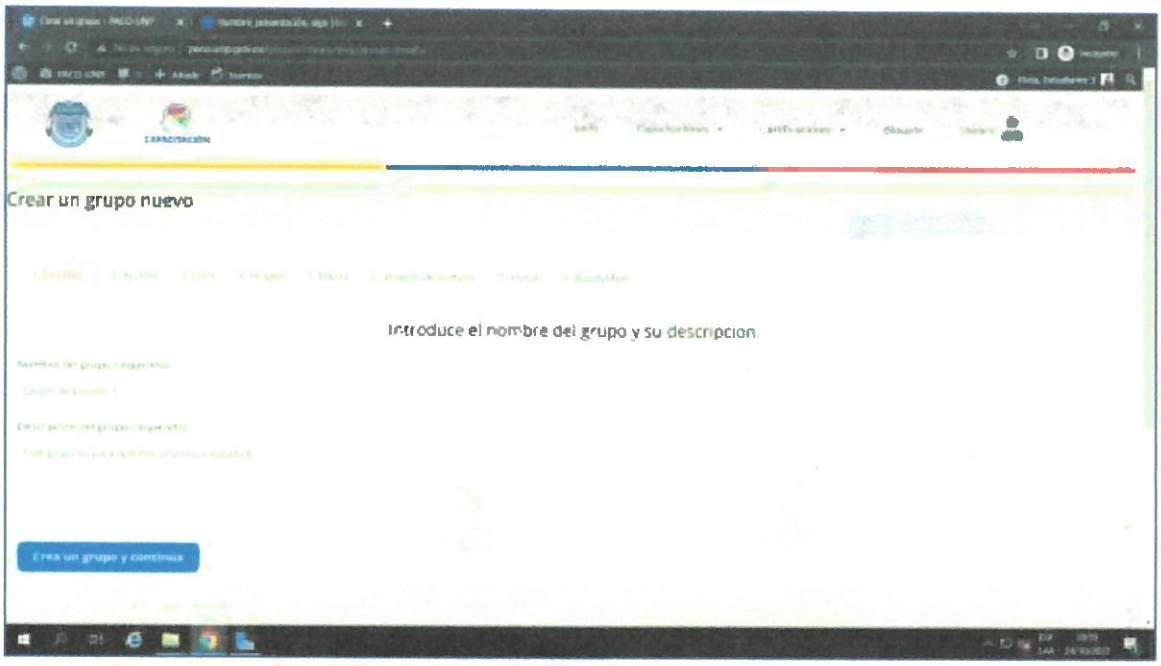


- **Realizar comentarios a las publicaciones**

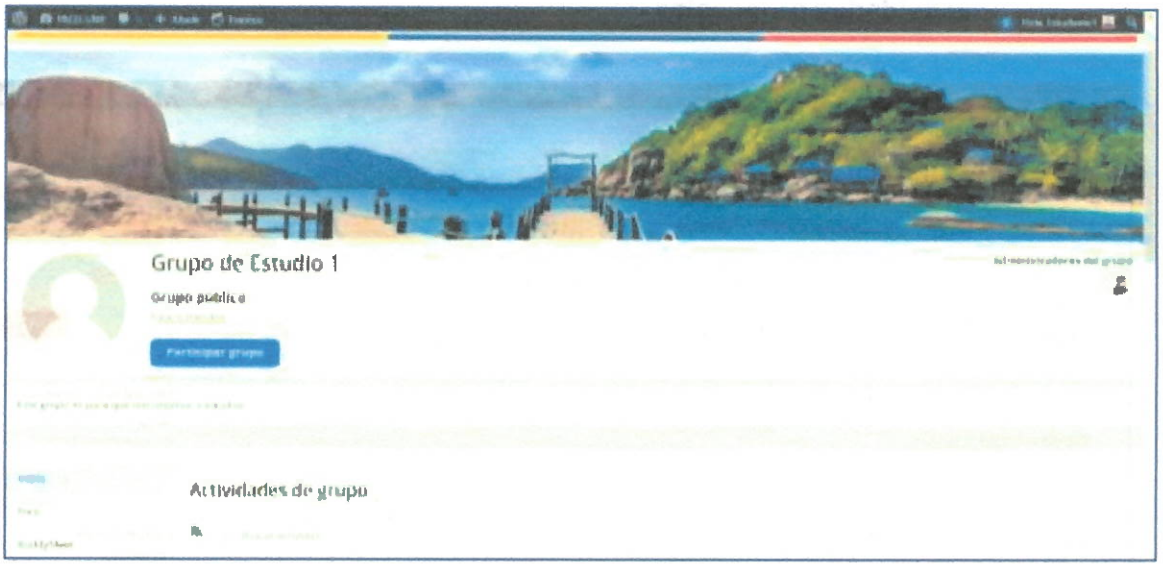


- **Crear grupos**

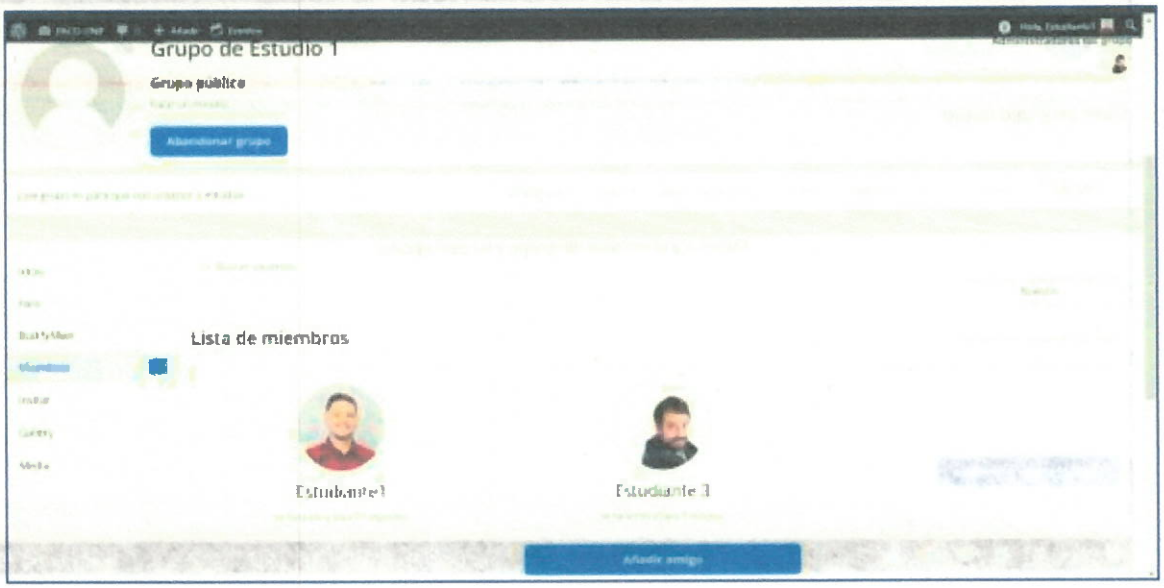




- **Unirse a grupos**



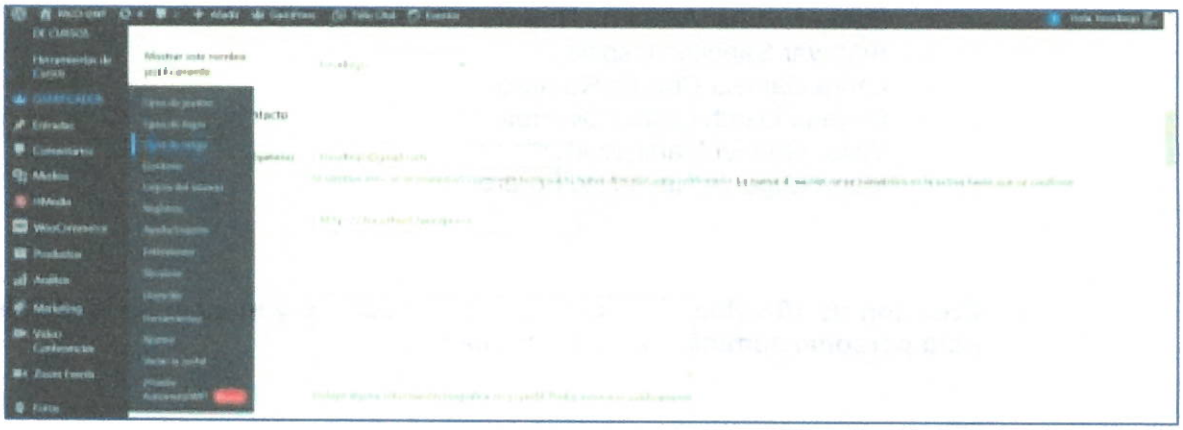
- **Ver los miembros de los grupos**

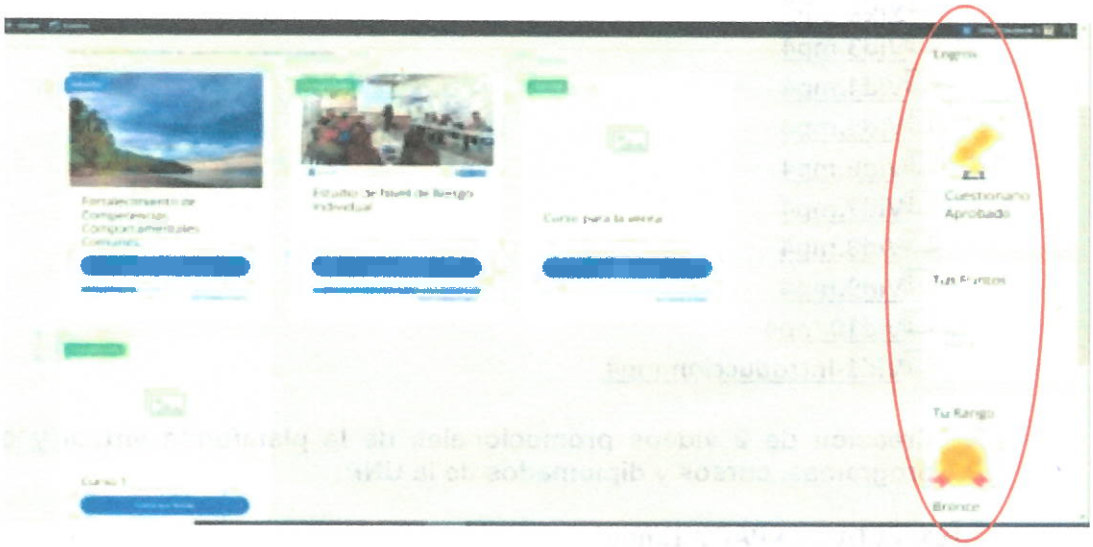


- **Blog Posibilidad de gamificación asignando puntos, insignias o recompensas digitales y subir o desbloquear niveles al cumplir con determinadas actividades propuestas**



Posibilidad de gamificación asignando puntos, insignias o recompensas digitales y subir o desbloquear niveles al cumplir con determinadas actividades propuestas.





4.6. TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO

- **El contratista realizara capacitación de 20 horas para hasta 2 grupos de 10 personas cada uno para personal de la UNP.**

  Fecha y horas dedicadas a capacitaciones:
  11/08 2.5Hrs
  06/09 3Hrs
  08/09 2Hrs
  14/09 3Hrs
  19/09 2Hrs
  28/09 2Hrs
  7/10 2Hrs
  10/10 2Hrs
  12/10 2Hrs

Asistentes:

- Leidy Adriana Saldaña Ruiz
- John Edison Santamaria Plazas
- Paula Andrea Valbuena Roa
- Adduvar Sanchez Ospitia
- Laura Daniela Corena Romero
- Dayann Liseth Gaitan Oliveros
- Victor Gabriel Martinez Martinez
- Maria Eugenia Navarrete Forero

- **Creación de 10 videos instructivos para el acceso y manejo de la plataforma para personal administrativo y estudiantes.**

Vid2.mp4
Vid3.mp4
Vid4.mp4
Vid5.mp4
Vid6.mp4
Vid7.mp4
Vid8.mp4
Vid9.mp4
Vid10.mp4
Vid1-Introduccion.mp4

- **Creación de 2 videos promocionales de la plataforma virtual y oferta de programas, cursos y diplomados de la UNP.**

EXPECTATIVA PACO 1.mov

EXPECTATIVA PACO 2.mp4

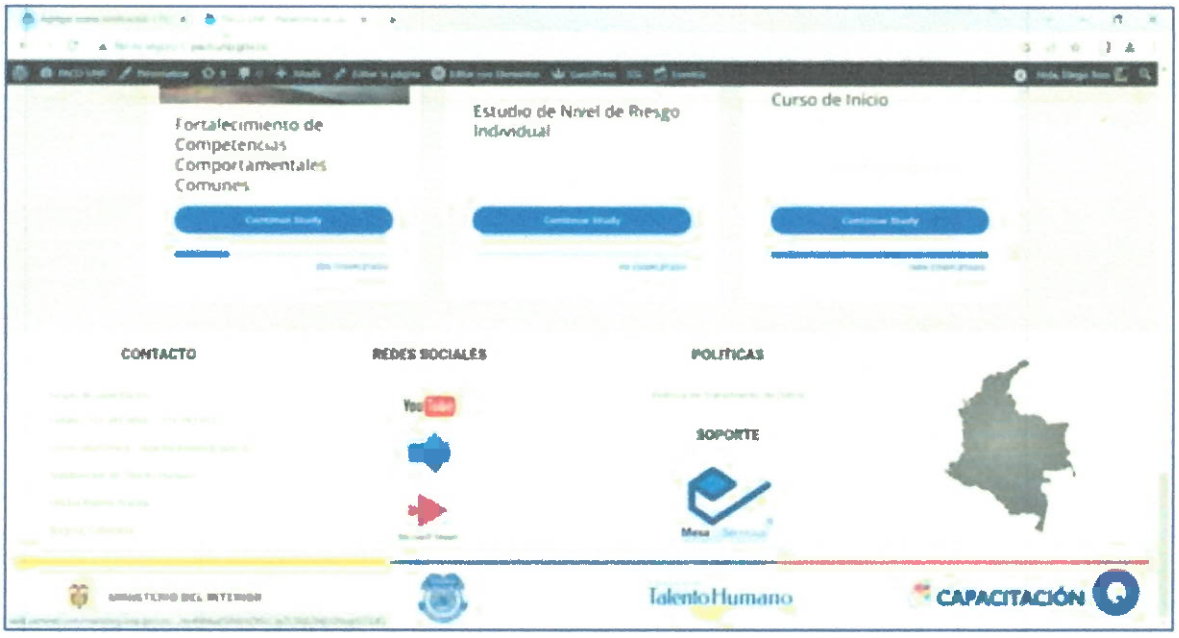
- **Documentación y manuales de usuario sobre la administración y gestión de la plataforma ofertada.**

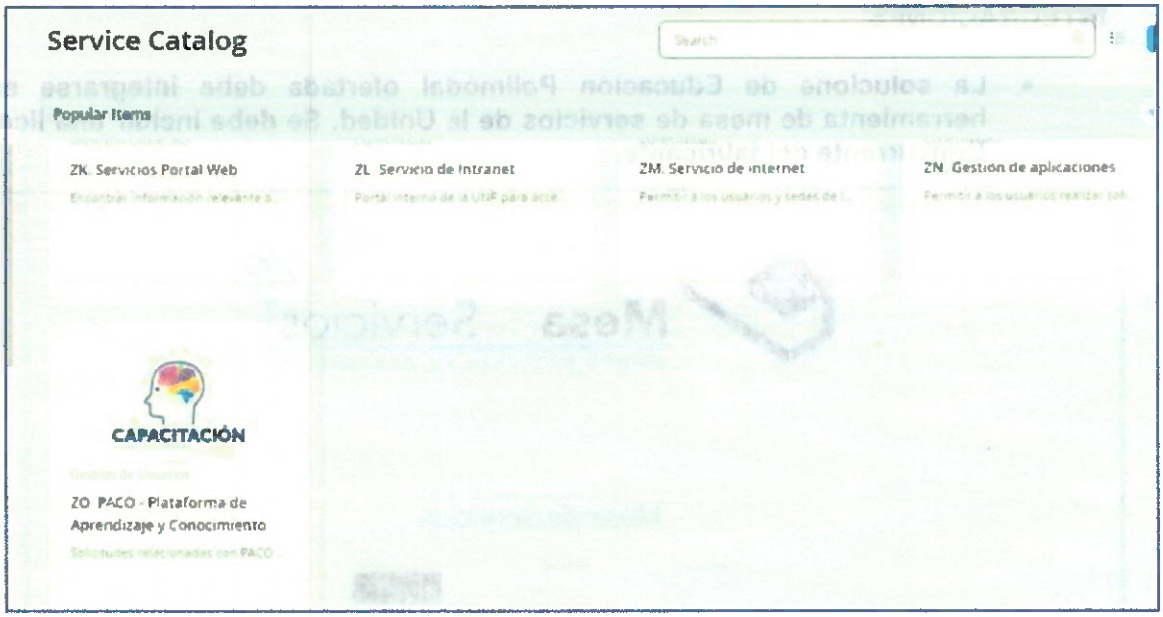
MANUAL DE USUARIO PARA ADMINISTRACION Y GESTION DE LA PLATAFORMA DE CAPACITACION UNP.pdf

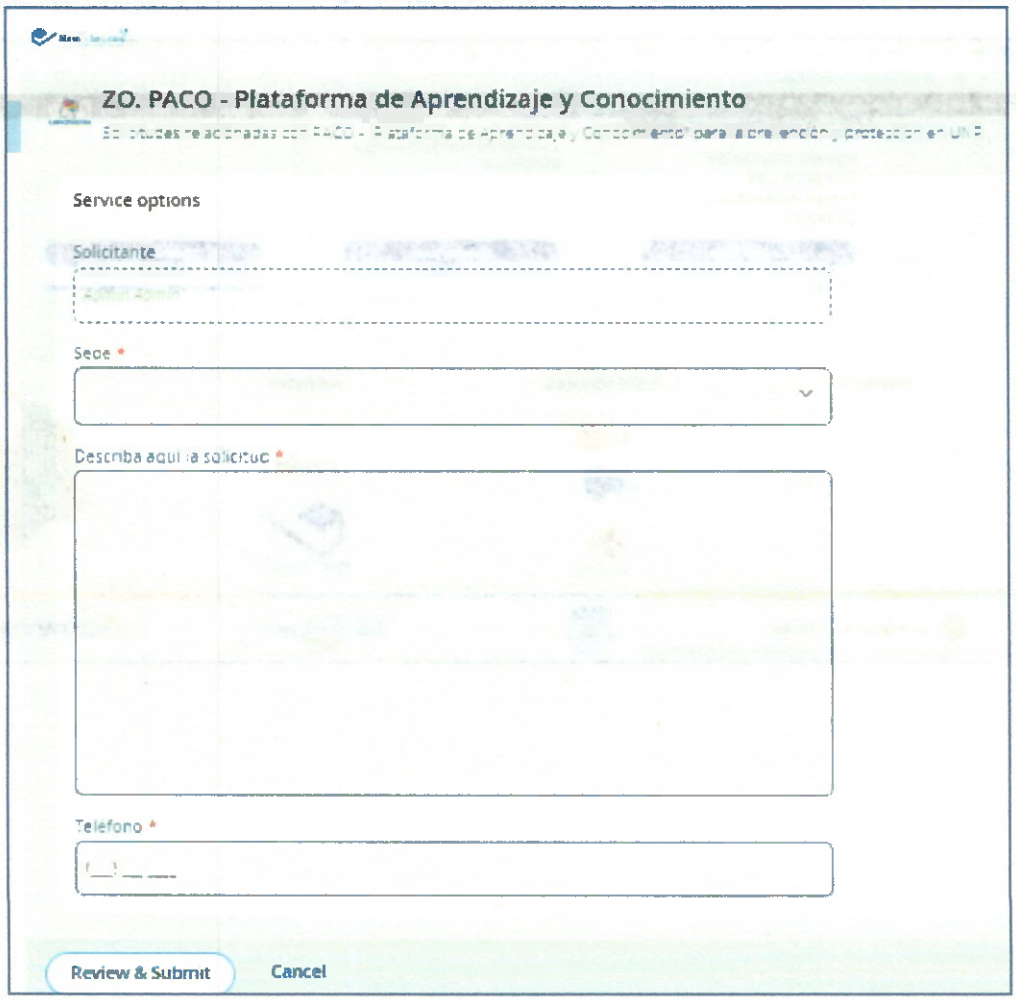
4.7. INTEGRACIONES

- **La solucione de Educación Polimodal ofertada debe integrarse en la herramienta de mesa de servicios de la Unidad. Se debe incluir una licencia Concurrente del fabricante.**






Service Catalog
Search
Popular Items
ZK. Servicios Portal Web
ZL. Servicio de Intranet
ZM. Servicio de Internet
ZN. Gestion de aplicaciones
CAPACITACIÓN
ZO. PACO - Plataforma de Aprendizaje y Conocimiento


ZO. PACO - Plataforma de Aprendizaje y Conocimiento
Service options
Solicitante
Sede *
Describa aquí la solicitud *
Telefono *
Review & Submit
Cancel

Soporte entrega Licencia Mesa de Servicio:

Dear Unidad Nacional de Protección (UNP),

Thank you for ordering Ivanti solutions. This is your automated electronic delivery receipt. Please keep it for your records. Instructions for accessing your downloads or licenses are below. If you have any questions or require assistance with your license or product downloads, please contact our Support team.

Sincerely,

Ivanti

TRANSACTION INFORMATION

- Transaction Date: **2022-08-31**
- Customer PO#(s): **IV713362IV-CO**
- Order Number: **0000737341**

Quantity	Product	Valid Dates
1	**Ivanti Service Manager - Service Desk Concurrent Premise Analyst License**	**08/31/2022 - 08/31/2022**
1	**Ivanti Service Manager - Service Desk Concurrent Premise Analyst Maintenance**	**08/31/2022 - 12/30/2023**

LICENSING INSTRUCTIONS

New to Ivanti: If you are new to Ivanti, go to the Ivanti Success Portal and click Register here. Follow apaci

Ivanti product(s):

- Visit the Ivanti Licensing portal and use your Ivanti SSO credentials to login
- Click on the Licensing tile to obtain your license(s) and other entitlement information.

Ivanti Service Manager Voice product(s):

- Your temporary license file that allows you to use the product(s) are in the Ivanti Licensing portal
- Raise a licensing case providing the MAC address(es) to generate your permanent licensec

5. SALIDA A PRODUCCIÓN:

Por medio del presente documento la UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN declara y acuerda que el hito de cumplimiento salida a producción ha finalizado sin pendientes y a su entera satisfacción.

6. FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

Los abajo firmantes reconocen que han revisado la entrega de la información aquí consignada e indica un entendimiento del propósito y contenido de este documento. Al firmar este documento, se acuerda y aprueba cada uno de los entregables relacionados.

Revisión y comprobación

Jenny Paola Garcia Mendez	**Franz Edwar Rojas Montañez**
Supervisora del Contrato	**Apoyo supervisión del Contrato**
Juliana Sanabria P. C.C 1098745468 **Juliana Sanabria Perez** **Representante Legal HTS CORP SAS**	