INFORME DE SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA
GESTIÓN JURIDICA

MUNICIPIO DE YOPAL

INFORME DE SUPERVISION Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA DEL CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION. No. 1001.84.2619.2022

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista	MIGUEL ANGELTORRES FORERO
Identificación	1118535764-Yopal
Fecha de suscripción del Contrato	10 DE OCTUBRE DE 2022
Objeto	"CONCERTAR, DESARROLLAR, GESTIONAR ACCIONES Y ESTRATEGIAS QUE PERMITAN EL RECONOCIMIENTO Y REIVINDICACIÓN DE LOS DERECHOS DE LA COMUNIDAD LGBTI-OSIGD QUE PERMITAN UNA DINÁMICA DE ARTICULACIÓN INTERINSTITUCIONAL CON LOS DIFERENTES SECTORES SOCIALES LGBTI RESIDENTES EN LA CIUDAD DE YOPAL. "
Plazo de Ejecución	2 MESES Y CINCO DIAS
Fecha de Iniciación	2022-10-13
Fecha de Finalización	2022-12-17

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor total del Contrato	CINCO MILLONES CUATROCIENTOS DIECISEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA A SEIS PESOS MCTE.$5.416.666,00
Valor ejecutado	$2.500.000,00
Valor faltante por ejecutar / Valor pendiente por pagar	$2.916.666,00
Porcentaje de Ejecución	46,15%
Porcentaje por Ejecutar	53.85%
Estado de la Garantía	N/A
Matriz de Riesgos del Contrato	Sin afectación.

3. CONCEPTO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

3.1 RECIBIDOS A SATISFACCIÓN

1. Certifico que, de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista cumplió o no cumplió a cabalidad con la totalidad de los productos del contrato o actividades del contrato, tal y como consta en los informes de actividades revisados y aprobados durante la ejecución del contrato y relacionados a continuación:

Actividad	Evidencias o Soportes
ACTIVIDAD 1. Gestionar y desarrollar acciones en beneficio de la ejecución del plan de acción aprobado por la mesa técnica	Durante la ejecución del contrato en el periodo 13/10/2022 al 12/11/2022, el contratista gestiono y desarrollo acciones en beneficio de la ejecución

GCC ISO 9001 Certificate No LAT - 0969

OSIGD del Municipio de Yopal para desarrollarse en la vigencia 2022.	del plan de acción aprobado por la mesa técnica OSIGD de Yopal Los Soportes reposan en el expediente contractual del contrato 2619-2022, con cada uno de los informes de actividades, los cuales han sido verificados por la suscrita.
ACTIVIDAD 2. Convocar, organizar y consolidar la elección popular de los diferentes representantes de los sectores sociales LGBTI+ ante la mesa técnica municipal	Durante la ejecución del contrato en el periodo 13/10/2022 al 12/11/2022, el contratista, realizo Convocatoria abierta por diferentes canales de comunicación y socialización a la población OSIGD de Yopal donde a la fecha no se cuenta con el número de candidatos requeridos para empezar el proceso de elección Los Soportes reposan en el expediente contractual del contrato 2619-2022, con cada uno de los informes de actividades, los cuales han sido verificados por la suscrita.
ACTIVIDAD 3 Articular, concertar, estructurar y consolidar actividades que promuevan el reconocimiento e inclusión de la población OSIGD (LGTBI+) residente en el municipio de Yopal.	Durante la ejecución del contrato en el periodo 13/10/2022 al 12/11/2022, el contratista articulo y consolido actividades que promovieron el reconocimiento y la inclusión de la población OSIGD LGBTIQ+ residente en la ciudad de Yopal Los Soportes reposan en el expediente contractual del contrato 2619-2022, con cada uno de los informes de actividades, los cuales han sido verificados por la suscrita.
ACTIVIDAD 4. Proporcionar acompañamiento y orientación para el correcto diligenciamiento del formato de caracterización sociodemográfica de Yopal a la población OSIGD que lo solicite	Durante la ejecución del contrato en el periodo 13/10/2022 al 12/11/2022, el contratista brindo acompañamiento y orientación para el diligenciamiento oportuno de los formatos de caracterización sociodemográfica OSIGD Los Soportes reposan en el expediente contractual del contrato 2619-2022, con cada uno de los informes de actividades, los cuales han sido verificados por la suscrita.

ACTIVIDAD 5 Acompañar y participar en las actividades y compromisos que se desarrollen en la gestión del programa OSIGD de la secretaría de Desarrollo social	Durante la ejecución del contrato en el periodo 13/10/2022 al 12/11/2022, el contratista realizó acompañamiento y participación en actividades que se desarrollaron en el marco de la gestión del programa OSIGD de la secretaría de Desarrollo social Los Soportes reposan en el expediente contractual del contrato 2619-2022, con cada uno de los informes de actividades, los cuales han sido verificados por la suscrita.
ACTIVIDAD 6 Realizar acciones de asistencia oportuna a los diferentes miembros de los sectores sociales OSIGD (LGTBI+) en la activación de la correspondiente ruta de atención y denuncia de hechos de discriminación y violencia que se lleguen a presentar en el municipio de Yopal en contra de la población OSIGD (LGTBI+).	Durante la ejecución del contrato en el periodo 13/10/2022 al 12/11/2022, el contratista realizo acciones de asistencia oportuna a diferentes miembros de los sectores sociales OSIGD-LGBTI en la activación de la correspondiente ruta de atención y denuncia de los hechos de discriminación y violencia en contra de la población OSIGD residente en la ciudad de Yopal Los Soportes reposan en el expediente contractual del contrato 2619-2022, con cada uno de los informes de actividades, los cuales han sido verificados por la suscrita.
ACTIVIDAD 7 Fortalecer la comunicación y difusión entre miembros de la población OSIGD (LGBTI+) de las diferentes ofertas institucionales y convocatorias generadas por los entes territoriales nacionales donde la población OSIGD está habilitada a participar.	Durante la ejecución del contrato en el periodo 13/10/2022 al 12/11/2022, el contratista fortaleció la comunicación y difusión entre miembros de la población OSIGD las diferentes convocatorias que se generaron por los entes territoriales nacionales donde la población OSIGD estaba habilitada para participar Los Soportes reposan en el expediente contractual del contrato 2619-2022, con cada uno de los informes de actividades, los cuales han sido verificados por la suscrita
ACTIVIDAD 8 Fortalecer y apoyar las actividades de la secretaria de Desarrollo social y el programa OSIGD desde su idoneidad y/o competencia técnica o profesional.	Durante la ejecución del contrato en el periodo 13/10/2022 al 12/11/2022, el contratista fortaleció y apoyo las actividades de la secretaria de Desarrollo social y el Programa OSIGD desde su idoneidad y competencia técnica o profesional. Los Soportes reposan en el expediente contractual del contrato 2619-2022, con cada uno de los informes de actividades, los cuales han sido verificados por la suscrita

GCC ISO 9001
Certificate No
LAT - 0969

1. El contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexaron con cada uno de los informes de actividades, los cuales han sido verificados por el suscrito.

2. Que el contratista se encuentra a PAZ Y SALVO con el Municipio, por concepto de Estampillas por un valor de Doscientos Diecisiete Mil Pesos M/cte. ($217. 000.oo) de conformidad con el acuerdo No. 032 de 2020, discriminados de la siguiente manera:

Estampilla Proadulto mayor	$163.000.oo
Estampilla Procultura	$54.000.oo
Estampilla Prodeporte	$00.00

El Paz y Salvo de QFDocument no se hace necesario porque existe continuidad en el contrato y se presentara al final de la ejecución del contrato.

NOTA: El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se pueden verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación No. MYCA-SDS-CD-179-2022, así mismo los documentos físicos que hacen parte de la carpeta del expediente contractual correspondiente.

4. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas.

5. LOGROS OBTENIDOS CON LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Si el contrato se deriva de un proyecto de inversión, se debe indicar a que meta del plan de desarrollo apuntó la ejecución del contrato y cuál es el resultado.

PROGRAMA	ACTIVIDAD	META	RESULTADO
YOPAL INCLUSIVO, SEGURO CON ENFOQUE DE DERECHOS	DESARROLLO DE ACCIONES PARA LA CARACTERIZACIÓN, CAPACITACIÓN Y DESARROLLO DE EMPRENDERISMO PARA GENERACIÓN PRODUCTIVA DE LA POBLACIÓN OSIGD	APOYO INSTITUCIONAL AL DESARROLLO SOCIAL Y PRODUCTIVO A LA COMUNIDAD OSIGD.	SATISFACTORIO.

6. EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA

INFORME DE SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA
GESTIÓN JURIDICA

MUNICIPIO DE YOPAL

El supervisor procede a evaluar el cumplimiento del contratista en la ejecución del contrato, estableciendo si se ha desarrollado eficientemente la ejecución contractual, y concluirá su evaluación con pronunciamientos oficiales sobre la aplicación de correctivos necesarios y requerimientos específicos sobre la ejecución contractual.

PERIODO DE EVALUACIÓN: del 13 de octubre de 2022 al 02 de Noviembre de 2022.

PERIODO DE EVALUACIÓN		INDICAR LA FECHA DE INICIO Y TERMINACION DEL PERIODO A EVALUAR	
ASPECTO	**PUNTAJE**	**CRITERIOS**	**CALIFICACIÓN**
CUMPLIMIENTO Y ENTREGA	5,0	EXCELENTE.- El contrato se terminó antes de lo estipulado por cumplimiento y entrega del bien o servicio.	5,0
	4,0	BUENO.- El contrato se terminó en la fecha estipulada.	
	3,5	REGULAR.- El contrato se entregó posterior a la fecha estipulada, pero no superior al 20% de la duración del mismo.	
	0,0	NO CUMPLE.- El contrato se entregó en fecha posterior a la estipulada, superior al 20% de la duración del mismo.	
CALIDAD Y CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	5,0	EXCELENTE.- El contratista supera las expectativas y mejora las especificaciones técnicas establecidas para el bien y/o servicio adquirido.	5,0
	4,0	BUENO.- El contratista cumplió con los requisitos y especificaciones técnicas establecidas para el bien y/o servicio adquirido.	
	3,5	REGULAR.- El contratista faltó a uno o más requisitos y/o especificaciones técnicas, que previo requerimiento fueron subsanadas sin incurrir en perjuicios para la Entidad.	
	0,0	NO CUMPLE.- El contratista presentó inconformidades graves en la calidad y cumplimiento de especificaciones técnicas exigidas, ocasionando incumplimiento del contrato y dando lugar a la aplicación de garantías.	
GARANTÍAS	5,0	EXCELENTE.- El contratista constituye las garantías para el perfeccionamiento del contrato del término señalado en la Minuta.	N/A
	4,0	BUENO.- Durante la ejecución del contrato, el contratista constituye las garantías dentro del término pactado.	
	3,5	REGULAR.- Durante la ejecución del contrato, el contratista constituye las garantías en fecha posterior al término pactado.	
	0,0	NO CUMPLE.- El contratista se rehúsa a constituir la garantías requeridas.	
ATENCIÓN A INFORMES Y PQRS	5,0	EXCELENTE.- El contratista presenta los informes señalados en el contrato y da respuesta a las PQRS asignadas, sin petición y/o requerimiento de la Entidad.	5,0

GCC ISO 9001 Certificate No LAT - 0969

	4,0	BUENO.- El contratista atiende dentro del término señalado por la Entidad, los informes, las peticiones y/o requerimientos.	
	3,5	REGULAR.- El contratista atiende posterior a la fecha estipulada, la presentación de informes, la respuesta a las peticiones y/o requerimientos de la Entidad.	
	0,0	NO CUMPLE.- El contratista desatiende la entrega de informes, las peticiones y/o requerimientos de la entidad.	
PRECIO	5,0	EXCELENTE: El precio es competitivo	N/A
	0,0	NO CUMPLE: el precio no es competitivo	
SEGURIDAD SOCIAL	5,0	EXCELENTE: El contratista realizó antes de las fechas estipuladas el pago a seguridad social.	5,0
	4,0	BUENO: El contratista cumplió oportunamente con el pago a seguridad social.	
	3,5	REGULAR: El contratista realizó el pago a seguridad social posterior a las fechas estipuladas.	
	0,0	NO CUMPLE: El contratista no realizó los pagos a seguridad social	
CUENTAS DE COBRO O FACTURACIÓN	5,0	EXCELENTE: Presenta oportunamente la cuenta de cobro o facturación, sin requerimiento de la entidad.	5,0
	4,0	BUENO: Presenta la cuenta de cobro o facturación dentro de los términos señalados en el requerimiento de la entidad	
	3,5	REGULAR: Presenta la cuenta de cobro o facturación por fuera de los términos señalados en el requerimiento de la entidad	
	0,0	NO CUMPLE: No presenta la cuenta de cobro o facturación	
PROMEDIO			5.0

	PUNTAJE	RESULTADO
Criterios de Calificación Definida	4,5 - 5,0	Excelente - Proveedor y/o contratista confiable y recomendado.
	3,6 - 4,4	Bueno - Proveedor y/o contratista confiable.
	3,0-3,5	Regular - Proveedor y/o contratista poco confiable. Condicionado y/o Sancionado
	0,0 - 2,9	No Confiable - Proveedor y/o contratista NO confiable. Restringido.

Observación:

Se informa que la evaluación del cumplimiento del contratista, contemplado en el ítem número seis (06) del presente informe de supervisión y evaluación del contratista, corresponde al seguimiento realizado por los funcionarios que intervinieron como supervisores en el contrato de la referencia, plazos establecidos que se relacionan a continuación en aras de dar certitud de la información aquí contenida.

INFORME DE SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA
GESTIÓN JURIDICA

MUNICIPIO DE YOPAL

1. SILVIA CATALINA VEGA CALDERON, quien ejerció la supervisión del contrato prestación de servicios de apoyo a la gestión No. 2619-2022 del periodo comprendido del 13 de Octubre de 2022 al 02 de Noviembre de 2022, tal y como consta en informe de supervisión y evaluación (parcial) suscrito por la Dra. SILVIA CATALINA VEGA CALDERON quien acredito el cumplimiento de las actividades de la contratista del periodo comprendido 13 de Octubre de 2022 al 02 de Noviembre de 2022 con porcentaje de ejecución (46,15%).

Que mediante comunicación de designación de supervisión de fecha 03/11/2022, fue asignada la supervisión del contrato de la referencia a la funcionaria OFELIA FERNÀNDEZ GÒMEZ Profesional Universitario código 219 grado 02, misma que surte efectos a partir del 03/11/2022

2. OFELIA FERNÀNDEZ GÒMEZ, ejerce actualmente la supervisión del contrato de la referencia y acredita el cumplimiento de las actividades ejecutadas por el contratista en los extremos contractual del 03/11/2022 hasta la terminación del plazo asignado al mismo.

El presente informe se firma en Yopal, a los Siete (07) días del mes de Diciembre de 2022.

Atentamente,

SILVIA CATALINA VEGA CALDERON
SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
SUPERVISOR(A)

Elaboro: *Ofelia Fernández Gómez*
Cargo: Profesional Universitario

GCC ISO 9001
Certificate No LAT - 0969