PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORMATO

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C., 14 de diciembre de 2022

Señor (a)
ADRIANA PATRICIA BALLÉN SUÁREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3359533
Coordinadora Académica Gestión del Talento Humano
Centro de Gestión Administrativa
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes diciembre del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3359533 del año 2022

LUZ MAYERLI CASTRO DAZA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 52798645 de BOGOTÁ, en mi calidad de Contratista del SENA, en FORMACIÓN COMPLEMENTARIA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA Y UN MILLONES SEISCIENTOS SEIS MIL SETECIENTOS SETENTA Y DOS PESOS ($41.606.772) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) DIEZ (10) pagos iguales correspondientes a los meses de FEBRERO a NOVIEMBRE de 2022, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL DIEZ PESOS ($3.950.010) COP. cada uno. b.) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2022, por valor de DOS MILLONES CIENTO SEIS MIL SEISCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS ($2.106.672) COP.
Plazo: Será hasta el 16 de DICIEMBRE de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral programada por el Centro de Gestión Administrativa en su sede principal, subsede y organizaciones, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria presencial de la red de conocimiento Gestión Administrativa y Financiera, en las áreas temáticas de Bibliotecas, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Talento Humano; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	• Atender la formación presencial de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o Competencias establecidas y programadas, y de acuerdo con las disposiciones normativas expedidas por la autoridad local o nacional en materia sanitaria, la formación será orientada a través de medios tecnológicos mediante la modalidad de trabajo en casa.	Elaboración y ejecución de guías de aprendizaje, talleres y estrategias didácticas con aprendices. Fichas: • 2685159-Comportamiento Emprendedor. Punto de Contacto • 2691300-Emprendimiento Digital. Punto de Contacto. • EDT Servicio al Cliente. Punto De Contacto.	Portafolio virtual (Drive coordinación Formación Complementaria) https://drive.google.com/drive/folders/1ZUWChpnc25Wd5CWmtwLn43aDohvpFvaa?usp=sharing
2	• Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación	Ejecución de formación con aprendices en ambientes de aprendizaje.Fichas: • 2685159-Comportamiento Emprendedor. Punto de Contacto • 2691300-Emprendimiento Digital. Punto de Contacto. EDT Servicio al Cliente. Punto de Contacto.	Portafolio virtual (Drive coordinación Formación Complementaria) https://drive.google.com/drive/folders/1ZUWChpnc25Wd5CWmtwLn43aDohvpFvaa?usp=sharing
3	• Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o Competencias en las cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Revisión y ajuste de contenidos de guías y talleres de aprendizaje.Fichas: • 2685159-Comportamiento Emprendedor. Punto de Contacto • 2691300-Emprendimiento Digital. Punto de Contacto.	Portafolio virtual (Drive coordinación Formación Complementaria) https://drive.google.com/drive/folders/1ZUWChpnc25Wd5CWmtwLn43aDohvpFvaa?usp=sharing

		EDT Servicio al Cliente. Punto De Contacto.	
4	• Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias del programa.	Ejecución de formación en ambientes de aprendizaje. Fichas: • 2685159-Comportamiento Emprendedor. Punto de Contacto • 2691300-Emprendimiento Digital. Punto de Contacto. EDT Servicio al Cliente. Punto De Contacto.	Portafolio virtual (Drive coordinación Formación Complementaria) https://drive.google.com/drive/folders/1ZUWChpnc25Wd5CWmtwLn43aDohvpFvaa?usp=sharing
5	Competencias según normas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas.	EVALUACION DEL APRENDIZAJE EN LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL, Ficha de Caracterización 2688429	Inscrito. Soporte correo Sofía plus https://drive.google.com/drive/folders/1ZUWChpnc25Wd5CWmtwLn43aDohvpFvaa?usp=sharing
6	• Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo; así como el cargue de evidencias, juicios evaluativos y demás requerimientos en las diferentes plataformas dispuestas por la entidad.	Entrega de informe F062 documentos vigentes en compromiso	Portafolio virtual (Drive coordinación Formación Complementaria) https://drive.google.com/drive/folders/1ZUWChpnc25Wd5CWmtwLn43aDohvpFvaa?usp=sharing
7	Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación de procesos de formación a través de ambientes virtualesde aprendizaje.	Mantenimiento de lineamientos para la elaboración y ejecución deguías y talleres de aprendizaje para la formación. • 2685159-Comportamiento Emprendedor. Punto de Contacto • 2691300-Emprendimiento Digital.	Portafolio virtual (Drive coordinación Formación Complementaria) https://drive.google.com/drive/folders/1ZUWChpnc25Wd5CWmtwLn43aDohvpFvaa?usp=sharing

		Punto de Contacto. EDT Servicio al Cliente. Punto De Contacto.	
8	• Participar en las actividades de seguridad y salud en el trabajo programadas por el Centro y acoger las recomendaciones establecidas en el protocolo de bioseguridad aprobado por la Institución.	Participación sensibilización virtual poraplicativo contratistas.sena.edu.co	Soportes contratista.sena.edu.co
9	• Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el procesode formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados	Ejecución y seguimiento ala formación • 2685159-Comportamiento Emprendedor. Punto de Contacto • 2691300-Emprendimiento Digital. Punto de Contacto. EDT Servicio al Cliente. Punto De Contacto.	Portafolio virtual (Drive coordinación Formación Complementaria) https://drive.google.com/drive/folders/1ZUWChpnc25Wd5CWmtwLn43aDohvpFvaa?usp=sharing
10	Participar en las diferentes actividades programadas por el Centro de Formación, encaminadas al fortalecimiento del proceso de la Formación Profesional Integral.	Reunión equipo Novena Complementaria y Coordinación Gestión de Talento Humano 07 de diciembre 2022.	Portafolio virtual (Drive coordinación Formación Complementaria) https://drive.google.com/drive/folders/1ZUWChpnc25Wd5CWmtwLn43aDohvpFvaa?usp=sharing
11	Brindar respuesta oportuna a los diferentes requerimientos de la comunidad educativa a través de los canales de comunicación dispuestos por la entidad.	Respuesta a correos electrónicos y contacto telefónico con representantes de entidades y aprendices Fichas • 2685159-Comportamiento Emprendedor. Punto de Contacto	Portafolio virtual (Drive coordinación Formación Complementaria) https://drive.google.com/drive/folders/1ZUWChpnc25Wd5CWmtwLn43aDohvpFvaa?usp=sharing

		• 2691300- Emprendimiento Digital. Punto de Contacto. EDT Servicio al Cliente. Punto De Contacto.	
12	Proyectar una imagen personal, digna y acorde con su rol de instructor conforme a los programas de formación que imparte el Centro.	Uso de bata y prendas institucionales durante la ejecución de la formación Fichas • 2685159- Comportamiento Emprendedor. Punto de Contacto • 2691300- Emprendimiento Digital. Punto de Contacto. EDT Servicio al Cliente. Punto De Contacto.	Portafolio virtual (Drive coordinación Formación Complementaria) https://drive.google.com/drive/folders/1ZUWChpnc25Wd5CWmtwLn43aDohvpFvaa?usp=sharing

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS**	
			INICIO	**FINALIZACIÓN**
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el* desplazamiento *en fecha posterior a la presentación*

del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9443219204** de la planilla **Aportes en Línea** de noviembre de Compensar

EPS, Colpensiones AFP y Positiva ARL (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Anti trámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI_NO_**X** he suscrito otro u otros contratos con entidad(es) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (14) folios

Cordialmente,



Firma
Luz Mayerli Castro Daza
Contratista
C.C. No. 52798645

Recibí a satisfacción:

Firma
ADRIANA PATRICIA BALLÉN SUÁREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3359533
Coordinadora Académica Gestión del Talento Humano
Centro de Gestión Administrativa

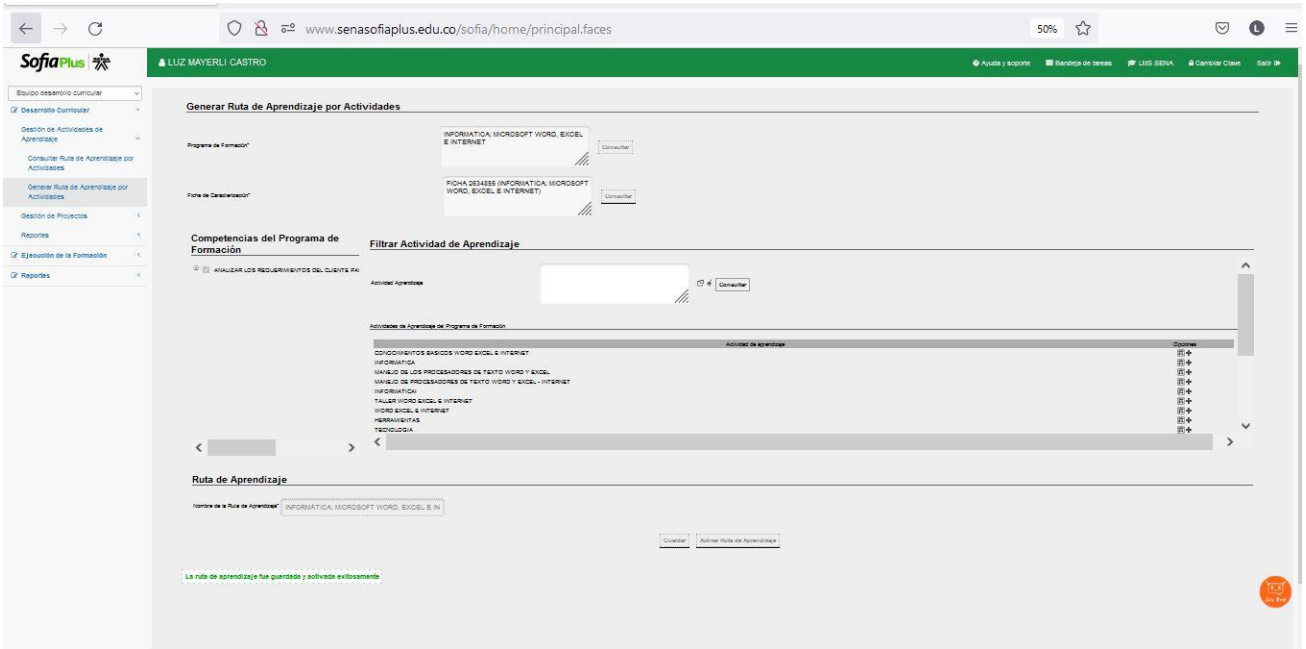
PLAN DE TRABAJO: DICIEMBRE 2022

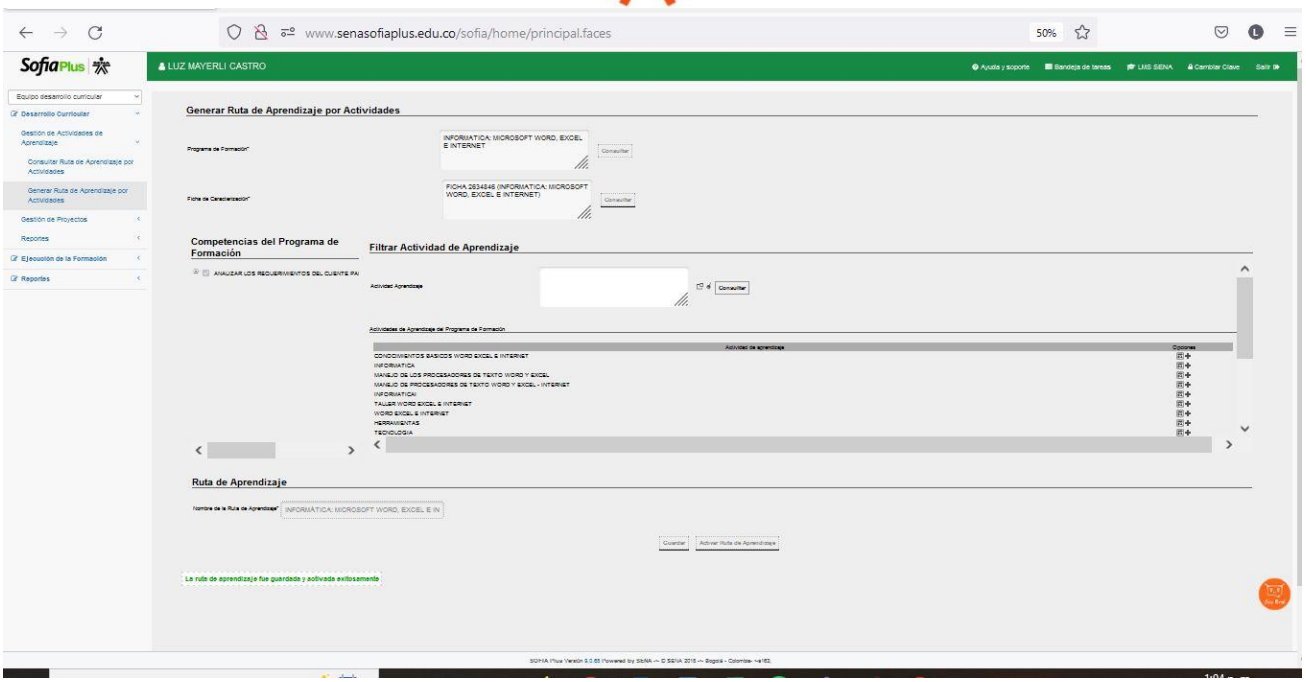
REGIONAL: DISTRITTO CAPITAL

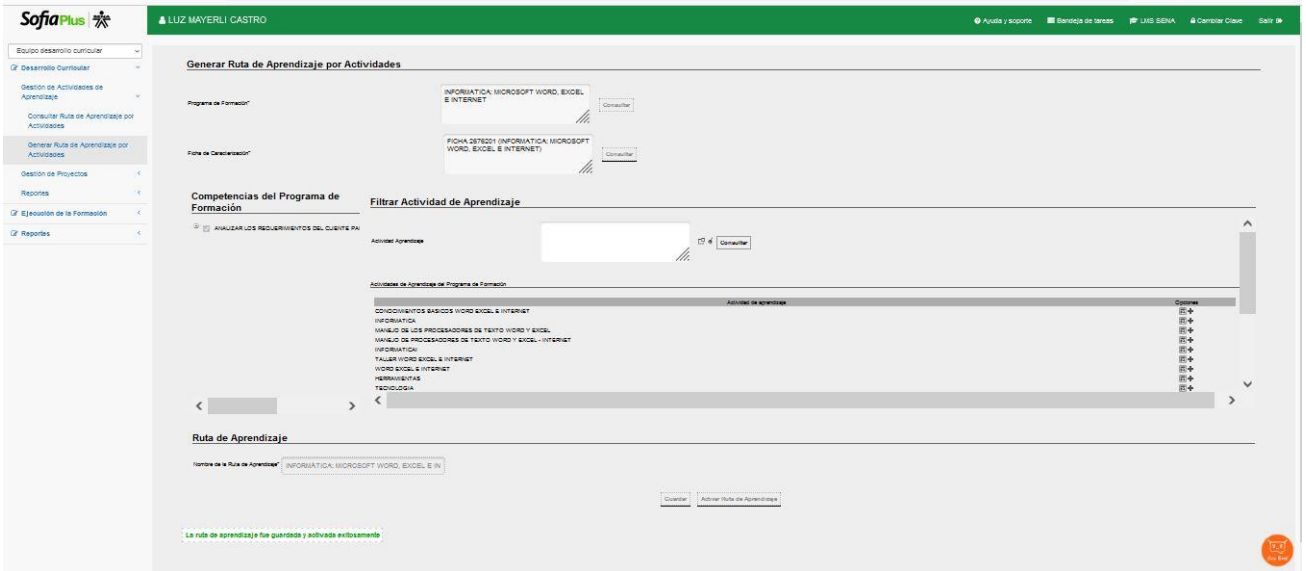
COORDINACIÓN ACDÉMICA: GESTIÒN DEL TALENTO HUMANO

INSTRUCTOR: LUZ MAYERLI CASTRO DAZA

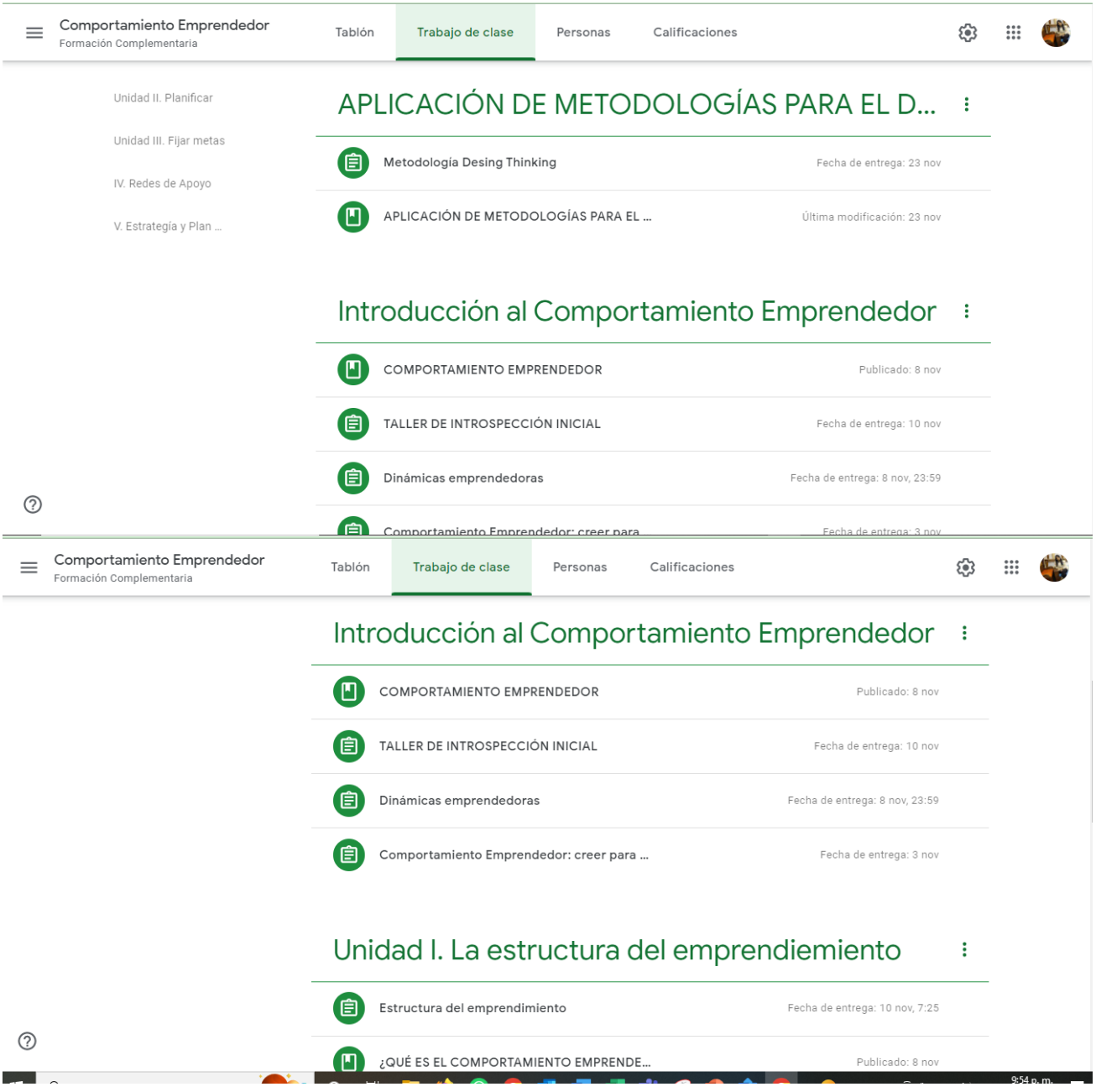
CODIGO FORMACIÒN	FORMACIÓN	HORARIO	EMPRESA	NIT	DIRECCIÒN	FECHA INICIO	FECHA FIN	DURACIÒN
13410017	COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR	Lunes a Viernes de 13:00 a 17:04	PUNTO DE CONTACTO	899.999034-1	Calle 42Cra. 13 #42-19	01/12/2022	12/12/2022	32 HORAS
62360012	EMPRENDIMIENTO DIGITAL	Lunes a Domingo de 8:00 - 12:00	PUNTO DE CONTACTO	899.999034-2	Calle 42Cra. 13 #42-19	03/12/2022	14/12/2022	48HORAS
1042100779	EDT SERVICIO AL CLIENTE	JUEVES Y VIERNES DE 08:00 A 13:00	PUNTO DE CONTACTO	899.999034-3	AV. CARACAS No. 13-80	15/12/2022	16/12/2022	10 HORAS
TOTAL, HORAS FORMACIÒN								90 HORAS

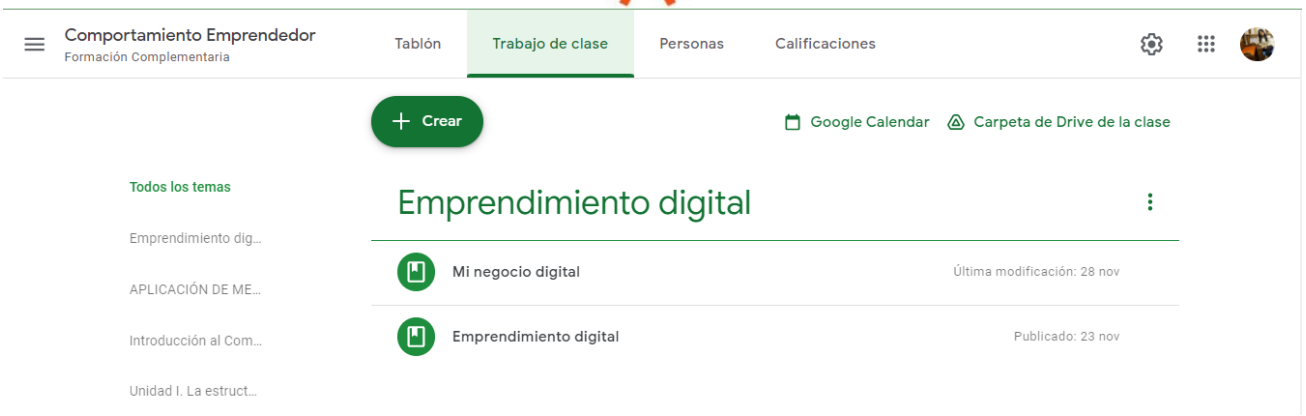



www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
SofiaPlus
LUZ MAYERLI CASTRO
Generar Ruta de Aprendizaje por Actividades
Competencias del Programa de Formación
Filtrar Actividad de Aprendizaje
Ruta de Aprendizaje
La ruta de aprendizaje fue guardada y activada exitosamente


SofiaPlus
LUZ MAYERLI CASTRO
Generar Ruta de Aprendizaje por Actividades
Competencias del Programa de Formación
Filtrar Actividad de Aprendizaje
Ruta de Aprendizaje
La ruta de aprendizaje fue guardada y activada exitosamente

2.


Comportamiento Emprendedor
Formación Complementaria
Tablón
Trabajo de clase
Personas
Calificaciones
Unidad II. Planificar
Unidad III. Fijar metas
IV. Redes de Apoyo
V. Estrategia y Plan ...
APLICACIÓN DE METODOLOGÍAS PARA EL D...
Metodología Desing Thinking
Fecha de entrega: 23 nov
APLICACIÓN DE METODOLOGÍAS PARA EL ...
Última modificación: 23 nov
Introducción al Comportamiento Emprendedor
COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
Publicado: 8 nov
TALLER DE INTROSPECCIÓN INICIAL
Fecha de entrega: 10 nov
Dinámicas emprendedoras
Fecha de entrega: 8 nov, 23:59
Comportamiento Emprendedor: creer para
Fecha de entrega: 3 nov
Comportamiento Emprendedor
Formación Complementaria
Tablón
Trabajo de clase
Personas
Calificaciones
Introducción al Comportamiento Emprendedor
COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
Publicado: 8 nov
TALLER DE INTROSPECCIÓN INICIAL
Fecha de entrega: 10 nov
Dinámicas emprendedoras
Fecha de entrega: 8 nov, 23:59
Comportamiento Emprendedor: creer para ...
Fecha de entrega: 3 nov
Unidad I. La estructura del emprendiemiento
Estructura del emprendimiento
Fecha de entrega: 10 nov, 7:25
¿QUÉ ES EL COMPORTAMIENTO EMPRENDE...
Publicado: 8 nov


Comportamiento Emprendedor
Formación Complementaria
Tablón
Trabajo de clase
Personas
Calificaciones
Crear
Google Calendar
Carpeta de Drive de la clase
Todos los temas
Emprendimiento dig...
APLICACIÓN DE ME...
Introducción al Com...
Unidad I. La estruct...
Emprendimiento digital
Mi negocio digital
Última modificación: 28 nov
Emprendimiento digital
Publicado: 23 nov


May I answer a call, please?
How do you say it in English? It's Management
I DON'T UNDERSTAND THAT
Teacher, We need more Time for The activity
DIVERSITY
INCLUSION
BELONGING


How do you say
IT
English?
IT'S Management
I DONT
UNDERSTAND THAT
DIVERSITY
INCLUSION
BELONGING



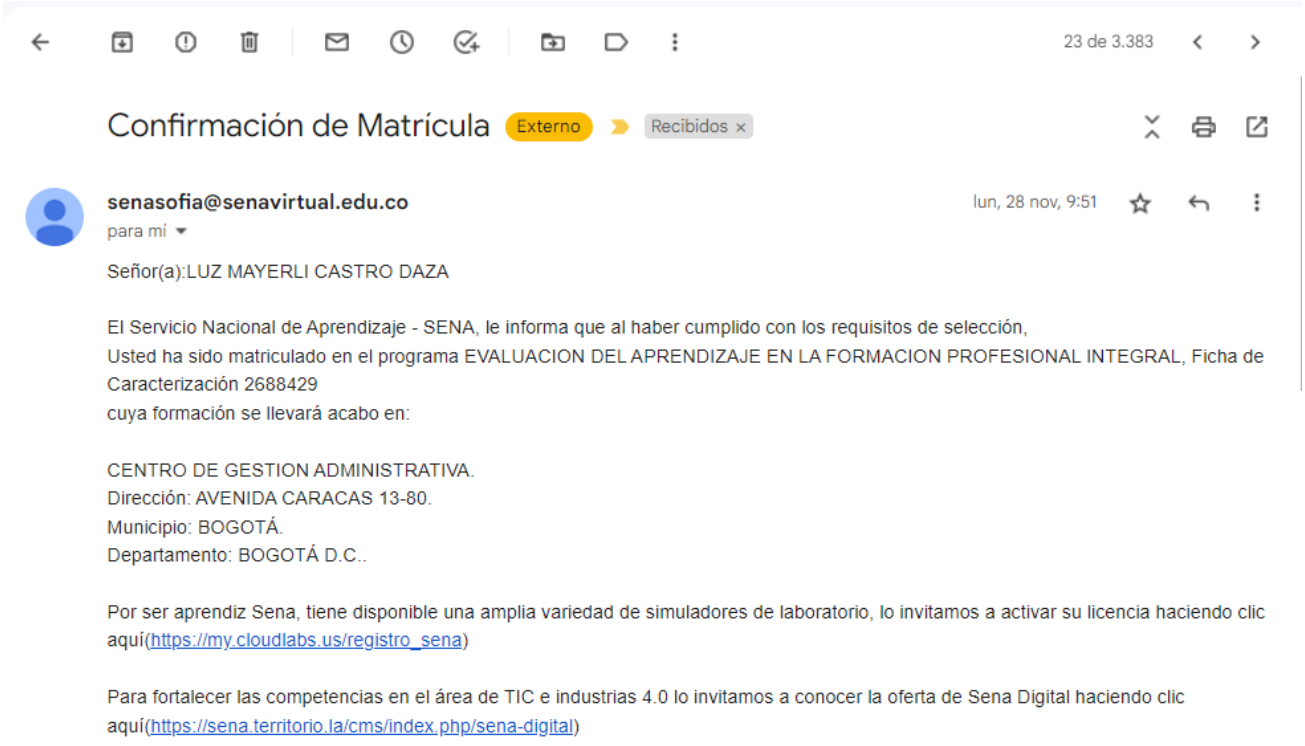

USO OBLIGATORIO
DE TAPABOCAS
CONSERVE LA
DISTANCIA SOCIAL


friends to
See the delicious
to know
interesting
about
the festival
IDIOMAS
we have a
Hour: 8 a.m
Strawberry
Arveja
Pea
Arroz
Rice
Papa
Potato
Watermelon
Garlic
Manzana
Apple


321 al 325


321 al 325

5. Competencias según normas de competencias que aplica a la función instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para certificarhabilidades pedagógicas.



23 de 3.383

Confirmación de Matrícula Externo Recibidos ×

senasofia@senavirtual.edu.co lun, 28 nov, 9:51

para mí

Señor(a):LUZ MAYERLI CASTRO DAZA

El Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA, le informa que al haber cumplido con los requisitos de selección,
Usted ha sido matriculado en el programa EVALUACION DEL APRENDIZAJE EN LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL, Ficha de Caracterización 2688429
cuya formación se llevará acabo en:

CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA.
Dirección: AVENIDA CARACAS 13-80.
Municipio: BOGOTÁ.
Departamento: BOGOTÁ D.C..

Por ser aprendiz Sena, tiene disponible una amplia variedad de simuladores de laboratorio, lo invitamos a activar su licencia haciendo clic aquí(https://my.cloudlabs.us/registro_sena)

Para fortalecer las competencias en el área de TIC e industrias 4.0 lo invitamos a conocer la oferta de Sena Digital haciendo clic aquí(https://sena.territorio.la/cms/index.php/sena-digital)



1 de 3.383

Notificación Asociación a Ruta de Aprendizaje Externo Recibidos ×

senasofia@senavirtual.edu.co 16:24 (hace 5 horas)

para mí

13/12/2022

Cordial saludo,

Por medio de la presente se le informa que ha sido asociado a la ruta de aprendizaje, cuyos datos son los siguientes:

Ficha: 2688429 - EVALUACION DEL APRENDIZAJE EN LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
Aprendiz: LUZ MAYERLI CASTRO DAZA
Ruta: F.C. 2688429

Atentamente,

Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA

El Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA
La Asociación de Empresas Sociales del Estado de Antioquia - AESA

Hacen constar que

LUZ MAYERLI CASTRO DAZA

Con C.C. 52798645

Asistió al Curso virtual Sincrónico

MANEJO DE RECURSOS HUMANOS

FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA CONVOCATORIA **2022**

Este certificado se expide en el marco del Convenio Nº CFCE-001-2022-37/CO1.PCCNTR.3819431 del 2022, celebrado entre el SENA y La Asociación de Empresas Sociales del Estado de Antioquia - AESA, con una duración de 8 horas.

Antioquia, Noviembre, 2022.

LUIS HERNÁN SÁNCHEZ MONTOYA
Director Ejecutivo AESA

Firma Conviniente

Las acciones de formación ejecutadas en el marco de la convocatoria DG 1-0001 - 2022 son gratuitas para los trabajadores beneficiarios.

10. Novena 07 de diciembre



