AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LISBETH ANDREINA CHAUSTRE ROA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.094.346.025	CONTRATO No.	725 - 2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CÚCUTA - GT NORTE DE SANTANDER		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1.Articular la organización, implementación y seguimiento de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, su grupo familiar y la comunidad receptora observando los lineamientos dispuestos por la Entidad para ello.	Se adelantaron las siguientes acciones: *Se adelantó por solicitud del Coordinador apoyo en la organización y seguimiento a elaboración de los planes de acción de las 8 iniciativas territoriales comunitarias que se están ejecutando en GT Norte de Santander, de esta acción los 8 planes de acción fueron remitidos al enlace nacional de la oficina de comunidades para su validación y aprobación. *Se adelantó por solicitud del Coordinador la remisión a los profesionales reintegradores, de los avances en el cumplimiento de las acciones de servicio social del GT Norte de Santander, en donde se cuenta con un avance frente a la población objeto del 45%, el 55% restante se encuentran pendientes de la vinculación y certificación.
2. Orientar las actividades del equipo de profesionales misionales, conforme a las directrices del Coordinador del Grupo territorial y la Subdirección Territorial para la implementación de las herramientas metodológicas, métodos operativos e instrumentos relacionados los procesos de atención de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial.	Se adelantaron las siguientes acciones para la orientación de las actividades del equipo de profesionales misionales para la implementación de los métodos de operación establecidos por la entidad: *Se desarrolló por solicitud del Coordinador del GT apoyo a las obligaciones contractuales de los profesionales y se retroalimentó frente al proceso de acompañamiento y registro en SIRR de la atención de la población, se remitieron a los profesionales reintegradores alertas y orientaciones sobre el cargue de asistencias del mes de agosto 2022, en atención a lo anterior se identificó 1 alerta de 1 PPR activo que no contaba con un registro (Asistió o no asistió), 1 alerta con registro de asistió y no asistió se remitió a los profesionales reintegradores y se subsanó, se cerró el cargue con el 100% de registros cargados. Así mismo se solicitó validar 37 registros de inasistencia de PPR activos e inactivos que registraban inasistencia los casos fueron confirmados por los profesionales como oportuno. *Se recibió por parte de articulación territorial solicitud de elaboración de informes de justicia y paz requeridos para el mes de septiembre 2022, se remitieron las orientaciones técnicas a 3 profesionales reintegradores para la elaboración de 5 informes, logrando la elaboración del 100% de los informes solicitados según los lineamientos dispuestos en el instructivo de elaboración de informe de justicia y paz. *En atención al plan de mejoramiento establecido desde la subdirección territorial frente a la terminación de beneficios de formación académica y formación para el trabajo, conforme a las directrices del Coordinador se generó la remisión de las orientaciones a los profesionales reintegradores sobre la fidelización en SIRR de 5 terminaciones de beneficios, 1 de formación a académica y 4 de Formación para el trabajo de PPR que por tiempo ya agotan este beneficio en los meses de Septiembre y Octubre, esto con el fin de adelantar los cierres de beneficios de manera oportuna para no generar desembolsos indebidos y cumplir con los métodos de operación. *Se realizó conforme a las directrices del Coordinador la remisión de orientaciones técnicas de acuerdo a la guía de aplicación de instrumentos de seguimiento a unidades productivas a 3 profesionales reintegradores con visitas ISUN asignadas para el mes de septiembre 2022, logrando la aplicación de las 5 ISUN objeto en el mes. *Se desarrolló por solicitud del Coordinador seguimiento al proceso gestión de educación, formación para el trabajo y registro en SIRR de las asistencias a los procesos formativos de 28 matrículas vigentes FA Y 41 matrículas vigentes de FPT de reincorporación y reintegración, del resultado del seguimiento se remitió a los profesionales reintegradores y facilitadores alertas y orientaciones sobre la recolección con la IE y reporte de planillas con las asistencias del mes de agosto 2022, 1 persona no reportaba ningún registro en FA, 2 personas reportaban avance pero no correspondía al 100%, 1 persona no reportaba ningún registro en FPT y 15 personas reportaban avance pero no correspondía al 100%. Se logró el 100% de la población con información de asistencias según correspondía en FA Y FPT en el mes de agosto reportadas por las IE y cargadas en SIRR. *Se adelantó por directriz del Coordinador territorial la remisión a 1 profesional reintegrador las orientaciones sobre el plan de mejora de terminaciones de FA, allí se identificó 1 caso de vigencia anterior para el cierre de los beneficios, 1 PPR-E esto con el fin de adelantar los cierres de beneficios de manera oportuna para no generar desembolsos indebidos y cumplir con los métodos de operación. *Se desarrolló por solicitud del Coordinador la remisión de orientaciones a 1 profesional reintegrador del GTO reporte de notificación de pagos BIE para adelantar el proceso de entrega de bienes e insumos de 1 desembolso para norte de Santander, a la fecha se adelantó la entrega y fue registrada en SIRR. *Se adelantó por directriz del Coordinador territorial la remisión de orientaciones a los profesionales reintegradores sobre el avance y las acciones a adelantar para el cumplimiento del indicador de familia, con una población objeto de 29 PPR y PPR-E y una meta de 10 grupos familiares acompañados.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LISBETH ANDREINA CHAUSTRE ROA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.094.346.025	CONTRATO No.	725 - 2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CÚCUTA - GT NORTE DE SANTANDER		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación

	*Se adelantó por directriz del Coordinador territorial la remisión a los profesionales reintegradores las orientaciones para adelantar los cierres de terminaciones de FA de PPR que ya alcanzaron su máximo nivel (Ciclo 6), allí se identificaron 14 personas que sin bachilleres y se requiere de la fidelización de información, esto con el fin de adelantar los cierres de beneficios de manera oportuna y cumplir con los métodos de operación. *Se realizó por indicaciones del Coordinador territorial la remisión a los profesionales reintegradores las orientaciones para avanzar en el cumplimiento de los métodos de operación en los temas de planes de trabajo, allí se identificaron 4 alertas de PdT en elaboración que superaron tiempo de la fase, 2 que superan tiempo en ejecución y 13 alertas que su puesta en ejecución se encuentra en límites de tiempo. Estas acciones fueron remitidas a los profesionales para el cumplimiento del procedimiento. *Se llevó a cabo por directriz del Coordinador la remisión a los profesionales reintegradores las orientaciones para avanzar en el cumplimiento de los métodos de operación en los temas de acompañamiento post con corte 31 de agosto 2022, a la fecha con 14 PDC en la estrategia y 12 objeto de acompañamiento, se genera alerta de 3 PPR con acompañamiento fuera de tiempos y 9 con seguimiento oportuno. Estas acciones fueron remitidas a los profesionales para el cumplimiento del procedimiento.
3. Adelantar el seguimiento a la ejecución de los métodos de operación del proceso de implementación de la entidad a través de los mecanismos de control definidos por la entidad y retroalimentar al equipo de profesionales reintegradores II con relación al cumplimiento de los mismos.	Se adelantaron las siguientes acciones de seguimiento al cumplimiento de los métodos de operación: *Conforme al cumplimiento del plan de mejoramiento de terminación de beneficios de FA Y FPT y métodos de operación de terminación de beneficios, se adelantó la revisión de PPR que según tiempos definidos en el procedimiento de terminación de beneficios de FA Y FPT agotan tiempo o alcanzaron su máximo nivel de FA, 5 terminaciones de beneficios, 1 de formación académica y 4 de Formación para el trabajo de PPR que por tiempo ya agotan este beneficio en los meses de Septiembre y Octubre, esto con el fin de adelantar los cierres de beneficios de manera oportuna para no generar desembolsos indebidos y cumplir con los métodos de operación, se remitió la retroalimentación a los profesionales para llevar acabó las acciones requeridas (Suscripción de actas, soportes). *Se adelantó conforme a la solicitud del Coordinador territorial, la revisión y aprobación desde lo misional de 5 informes de Justicia y paz para el mes de septiembre 2022, informes que fue solicitado por cumplimiento del trimestre (2) y por demanda (3) porque se requieren para las audiencias correspondientes al mes de septiembre y octubre de la presente vigencia. *Se desarrolló conforme a la solicitud del Coordinador territorial, la revisión, consolidación y reporte del informe de novedades de Justicia y Paz del mes de agosto 2022. Se logró el reporte del 100% de novedades con relación a asuntos legales y cambios de ubicación de las PPR-E. Las novedades reportadas correspondieron a 4 PPR-E, 2 que presentaron inasistencia, 1 cambio de residencia y 1 captura. *Conforme al cumplimiento de los métodos de operación frente al seguimiento de unidades productivas en funcionamiento, se realizó seguimiento a la aplicación y cargue en SIRR de 5 seguimientos de ISUN del mes de septiembre 2022. Se logró el cumplimiento del 100% de la aplicación de las visitas de seguimiento establecidas para el periodo y su cargue en SIRR de manera oportuna con relación las visitas. *Se adelantó conforme al cumplimiento de los métodos de operación del procedimiento de atenciones y reporte de asistencias, se realizó seguimiento al cargue de asistencia psicosocial del mes de agosto y se identificó 1 alerta de persona que no reportaba ningún registro, 1 persona que reportaba asistencia e inasistencia y 37 reportes de inasistencias, se logró el cargue del 100% de la población objeto de atención. *Se realizó en cumplimiento del procedimiento de planes de trabajo y el mapa de riesgo de implementación la revisión de 8 soportes de PDT puestos en ejecución con corte 31 de agosto 2022 por acompañamiento ruta regular, no se identificaron inconsistencias, se cumple con el 100% de los requisitos descritos en el procedimiento, atendiendo así con lo descrito en el método de operación. *Se adelantó conforme a las directrices del Coordinador la revisión, consolidación y reporte de mapa de riesgo del mes de agosto, identificando cumplimento de 100% en terminaciones de: 2 de FA, 2 de FPT, 1 Entrega de BIE, 6 proyectos productivos, 15 actas de entregas de Proyectos productivos individuales, 4 casos de afectación de desembolso económico 2 en reincorporación, 2 en reintegración y 2 casos de riesgo de seguridad, Conforme a las directrices de Coordinador se realizó el reporte de la información.
4. Efectuar las gestiones y el seguimiento de las estrategias que permitan la participación constante de la población objeto de atención de la Entidad en los escenarios relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación que se impulsen desde el Grupo Territorial, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.	Se adelantaron las siguientes acciones: * Se efectuó por solicitud del Coordinador la revisión y retroalimentación del plan acción de servicio social denominada “RECUPERACIÓN AMBIENTAL EN LA VEREDA BATAGÁ PARTE ALTA Y EN LA VEREDA SAN ANTONIO DEL MUNICIPIO DE PAMPLONITA”, allí se vincularon 2 Personas en Reintegración. *Se adelantó apoyo en la proyección y revisión por solicitud del Coordinador de 1 oficio dirigido a la IE Camilo Daza con el propósito de socializar la política de reintegración y reincorporación implementada en el departamento de Norte de Santander con énfasis en las acciones de servicio social. Esto con el fin de poder consolidar escenarios para la ejecución de las acciones de servicio social que se deben adelantar por parte de las personas en reintegración.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LISBETH ANDREINA CHAUSTRE ROA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.094.346.025	CONTRATO No.	725 - 2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CÚCUTA - GT NORTE DE SANTANDER		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación

5. Registrar la información en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación –SIRR referente a la población objeto de atención, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.	Se adelantaron las siguientes acciones: *Se registró en SIRR la aprobación desde lo misional y teniendo en cuenta el avance de la ruta de reintegración especial de 5 informes de justicia y paz, de los cuales 2 corresponde a periodos trimestrales y 3 solicitados por demanda requerido para las audiencias correspondiente al mes de septiembre y octubre de la presente vigencia. Se logró el cumplimento del 100% conforme a lo establecido en el instructivo de informes de justicia y paz. *Se registró en SIRR la aprobación desde lo misional y teniendo en cuenta el procedimiento de culminaciones, la validación de 2 personas: 1 PPR-E y 1 PPR postulados a culminación en el tercer trimestre 2022.
6. Verificar mensualmente la trazabilidad y oportunidad de la información contenida en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación- SIRR referente a los avances en el acompañamiento a la población objeto de atención, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad, generando alertas para la atención con enfoque diferencial, étnico y de género.	Se adelantaron las siguientes acciones: *Se desarrolló seguimiento al cargue de asistencias del mes de agosto 2022 de Psicosocial, FA y FPT, se logró el cargue oportuno del 100% de la información de la población objeto de los beneficios. En psicosocial se identificaron, 1 alerta de persona sin ningún reporte, 1 alerta de persona con asistencia e inasistencia que afectaría AER y 37 inasistencias, de FA de 28 ofertas vigentes: 20 de reintegración y 8 de Reincorporación se identificó 1 alerta de matrículas sin ningún reporte y 2 con inasistencias y de FPT de 41 ofertas vigentes: 13 de reintegración y 28 de reincorporación, se identificó 1 alerta de matrículas sin ningún reporte, 1 con 100% inasistencia y 1 con asistencias e inasistencias; al cierre del periodo de digitación se cargó 100% de la información correspondiente. *Se realizó seguimiento al cargue en SIRR de 2 Visitas ISUN objeto del mes de agosto 2022. Se identificaron 2 visitas remitidas y cargadas, al cierre del periodo de digitación se cargó 100% de la información correspondiente. *Se adelantó seguimiento del cargue en SIRR del seguimiento de 188 acuerdos del mes de agosto, se identificó 1 alerta con 1 PPR que llegó de traslado de otro GT y no se adelantó las actividades del PDT que tenía programadas para el mes de agosto, al cierre del periodo de digitación se cargó el 98% de la información correspondiente, el 2% restante corresponde al caso identificado con 4 acuerdos programados el cual será tramitado por gestión interna del mes de Octubre 2022. *Se adelantó revisión de cargue en SIRR de 2 terminaciones del beneficio de FA y 2 terminaciones del beneficio de FPT que se adelantaron en el mes de agosto, estas terminaciones cumplieron con lo establecido en el procedimiento para terminación de los beneficios, registrada en el módulo de terminaciones y cuentan con el acta correspondiente cargada en SIRR. *Se realizó verificación en SIRR de 8 resúmenes de acuerdos de planes de trabajo que pasaron a ejecución en el mes de agosto con el fin de validar el cumplimiento establecido en el procedimiento que contenga la firma de la PPR PPR-E y profesional reintegrador, el 100% de los resúmenes de acuerdos cumplen con lo establecido en el procedimiento. *Se realizó verificación en SIRR de 1 Acta de Entrega de Bienes e Insumos del BIE-PDN-36608 El acta se verificó en físico y se requería ajuste en la observación debido a que en el momento de la entrega el proveedor tuvo inconvenientes con el sistema de facturación y la factura se generó al día siguiente de la entrega. El caso fue remitido a soporte para la subsanación.
7. Articular, implementar y monitorear acciones conducentes al acceso y permanencia de la población objeto de atención y su grupo familiar, a servicios sociales presentes en el territorio y a las actividades productivas para la generación de ingresos sostenibles en el marco de la legalidad de acuerdo con las realidades del contexto, la normativa vigente y el enfoque diferencial, étnico y de género.	Se adelantaron las siguientes acciones: *Se remitió por solicitud del Coordinador las vacantes para difusión enviadas por la Agencia pública de empleo – APE con el fin de ser socializadas a la población objeto de acuerdo al interés y cumplimiento de requisitos. *Se remitió por solicitud del Coordinador a los profesionales reintegradores y facilitadores la Convocatoria AGRO 2022 formación titulada presencial septiembre 2022 con el SENA con el fin de ser socializada a la población objeto y con interés en la vinculación a la formación. *Se remitió por solicitud del Coordinador el 6to reporte de notificación de desembolso de BIE agosto 2022, 1 desembolso para norte de Santander, por parte del profesional se realizó la entrega de bienes e insumos. *Se realizó junto con el profesional reintegrador y orientadora productiva el trámite de revisión y radicación de 1 Beneficio de Inserción económica BIE-PDN-37273 de 1 PPR en 1 tienda para la venta de verduras, abarrotes, productos de aseos y bebidas.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LISBETH ANDREINA CHAUSTRE ROA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.094.346.025	CONTRATO No.	725 - 2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CÚCUTA - GT NORTE DE SANTANDER		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación

8. Orientar al equipo de profesionales misionales en temas relacionados con las estrategias y lineamientos de trabajo de la Dirección Programática, así como el cumplimiento al plan operativo establecido, mediante jornadas permanentes de entrenamiento y actualización.	Se adelantaron las siguientes acciones: *Se adelantó conforme a las directrices del Coordinador territorial y como enlace de planeación y control interno del GT designado por el Coordinador la remisión de orientaciones a la profesional orientadora, orientadora productiva y profesional jurídica sobre el mapa de riesgo de implementación del mes de agosto 2022, con el fin de realizar el reporte en los temas de desembolsos de apoyos económicos, actas de entregas de proyectos productivos, proyectos productivos y casos de riesgos. * Se adelantó conforme a las directrices del Coordinador y como enlace de planeación y control interno del GT designado por el Coordinador la remisión de orientaciones a la asistente de atención, técnico de gestión documental y profesional jurídica con el fin de adelantar el reporte, la revisión y seguimiento del plan de mejoramiento de PQRSD frente a las acciones AC07: Control diario, AC38 Verificación de oportunidad, AC45 Alertas de atención al Ciudadano y AC64 Entrega a satisfacción del peticionario, para su registro y construcción de evidencias, para el avance del mes de agosto 2022.
9. Brindar apoyo al coordinador del Grupo territorial en el seguimiento a la implementación de las terminaciones oportunas de los beneficios sociales y del proceso de reintegración de la población objeto de atención que cumpla los requisitos establecidos en la normatividad vigente.	Se adelantaron las siguientes acciones: *Se adelantó la revisión técnica de 11 actas de terminación de beneficios, 8 de FA: 7 por culminación 1 por agotamiento de tiempo, 1 de FPT por culminación y 2 de Psicosocial por culminación, se realizó retroalimentación a los 3 profesionales como cumplimiento de lo establecido en el procedimiento de gestión de educación, gestión de formación para el trabajo y psicosocial. *Se adelantó por directrices del Coordinador la remisión de orientaciones a través de correo remitido a los profesionales reintegradores sobre el plan de mejoramiento de desembolsos indebidos referidos en la base de seguimiento de terminaciones bimestrales de FA Y FPT: Se remitió reporte de 5 Casos, 1 de FA Y 4 FPT, que se proyectaron para terminación del beneficio en el bimestre de Septiembre y Octubre 2022. *Se adelantó por directrices del Coordinador la remisión de orientaciones a través de correo electrónico a los profesionales reintegradores para el trámite de cierre de beneficio de FA de 14 personas que ya cumplieron con el máximo nivel académico establecido para la ruta de reintegración regular, en el SIRR ya cuenta con la aprobación del ciclo 6. *Se adelantó la revisión técnica y aprobación desde lo misional de 2 postulaciones para la culminación del proceso de reintegración correspondientes al III Trimestre del 2022.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LISBETH ANDREINA CHAUSTRE ROA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.094.346.025	CONTRATO No.	725 - 2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CÚCUTA - GT NORTE DE SANTANDER		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación

10. Apoyar al coordinador del Grupo territorial en el desarrollo de estrategias y herramientas de control que permitan el avance en los indicadores establecidos en el tablero de control y otras herramientas de medición de la gestión del Grupo territorial.	Se adelantaron las siguientes acciones: *Se realizó por directrices del Coordinador el seguimiento al avance del cumplimiento de los indicadores de Atención, planes de trabajo, ISUN, Formación académica y Formación para el trabajo (Matriculas vigentes con reporte de actividades) Culminaciones y Radicación de BIE, el resultado de los seguimientos fue retroalimentado a los profesionales reintegradores y Coordinador a través de correo electrónico donde se remitió los avances y alertas. Se adelantó seguimiento al cumplimiento de las metas establecidas para el III Trimestre de los indicadores PAI y PAT. *Se realizó por directrices del Coordinador el seguimiento al avance del cumplimiento del indicador PAI de Familia para reintegración, el resultado fue retroalimentado a los profesionales reintegradores y Coordinador a través de correo electrónico donde se remitió los avances y alertas. Un total de meta de 10 grupos familiares, 29 objeto de acompañamiento que a corte 30 de junio 2022 5 reportaban 2 y 1 atención y 5 0 atenciones. * Se realizó por directrices del Coordinador atención a 1 PPR del municipio de Cúcuta que presentó una inconformidad con relación al acompañamiento recibido por la profesional reintegradora asignada, en el espacio de atención se adelantó escucha frente a sus observaciones y desde el rol de asesor se realizó el compromiso de hacer seguimiento para subsanar las diferencias expresadas. Esta información fue socializada con la profesional reintegradora para adelantar las acciones correspondientes.
11. Apoyar la implementación del proceso de reincorporación en coherencia con los lineamientos institucionales establecidos, según las necesidades y el contexto regional, y en articulación con las instancias definidas por la entidad.	Se adelantaron las siguientes acciones: *Se adelantó por directrices del Coordinador revisión y respuesta de solicitud de pagos de Norte de Santander del convenio PNUD – ARN, los 2 casos ya fueron desembolsados. *Se participó por directrices del Coordinador de la 2da sesión entrenamiento virtual – sobre el Instrumento de Caracterización Familiar, esta actividad se desarrolló con el fin de tener conocimiento permanente sobre el proceso de reincorporación. *Se adelantó por directrices del Coordinador remisión de consulta de 3 casos objeto del beneficio de ingreso básico de acuerdo al AUTO 067-JEP/ Acciones para desembolso familiares PER fallecida, Teniendo en cuenta que a la fecha no se ha desembolsado para 1 caso los meses de agosto y septiembre y para los 2 casos el mes de septiembre 2022. Esta actividad se desarrolló con el fin de orientar al profesional facilitador y dar respuesta al grupo familiar. *Se adelantó por directrices del Coordinador remisión de consulta de desembolso de asignación mensual a 1 PER Extranjera, Esta actividad se desarrolló con el fin de orientar al profesional facilitador y dar respuesta a la PER. *Se realizó por indicaciones del Coordinador la remisión a los profesionales facilitadores del AETCR Caño indio la solicitud realizada por el SENA para el aporte de los documentos para dar inicio la formación titulada en la línea de confecciones. Esta actividad se desarrolló con el fin de poder definir fecha de inicio de la formación de la AETCR.
12. Generar acciones de seguimiento para la implementación de los enfoques diferenciales y de género dentro del Grupo Territorial.	Se adelantaron las siguientes acciones: *Se realizó revisión de 3 planes de acción (PAD) en elaboración (Caracterización y acuerdos concertados), verificando que de manera transversal se incluyera el enfoque de género y los enfoques diferenciales. Cumpliendo con lo establecido en el método de operación. *Se adelantó la revisión y seguimiento a la actualización de la ficha para el mes de septiembre en SIRR de los 17 jóvenes certificados como menores y camino diferencial.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LISBETH ANDREINA CHAUSTRE ROA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.094.346.025	CONTRATO No.	725 - 2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CÚCUTA - GT NORTE DE SANTANDER		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación

13. Elaborar oportunamente los informes que le sean solicitados y participar en la construcción de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto del contrato.	Se adelantaron las siguientes acciones: * Se adelantó el desarrolló del informe de reporte de novedades JYP del mes de agosto 2022 - GT NORTE DE SANTANDER, fue remitido al enlace nacional de justicia y paz. *Se llevó a cabo la revisión del informe de seguimiento de casos abiertos de servicios no conforme con corte al 31 de agosto 2022, allí se evidencio 1 caso abierto, se apoyó a la profesional facilitadora para la solicitud del respectivo cierre y se cargó en la carpeta compartida los soportes requeridos. *Se realizó informe al Coordinador del resultado del acompañamiento a los profesionales con ejecución en el municipio de Ocaña y el municipio de Tibú. *Se adelantó la revisión y elaboración de respuesta del replanteamiento de metas de formación para el trabajo de III y IV Trimestre, de acuerdo a la solicitud “Revisión de indicadores FPT PAT PAI Reintegración y Reincorporación”. *Se realizó informe que fue radicado bajo MEM22-012615, como respuesta al MEM22-011356 de requerimiento de acciones preventivas ante posibles desembolsos indebidos, 2 casos para Norte de Santander de formación para el trabajo de vigencias anteriores.
14. Consolidar de forma mensual la verificación de recepción de desembolsos económicos a los participantes asignados, y generar de forma oportuna, de acuerdo al cronograma de secretaria general, los trámites requeridos en caso de identificar alguna afectación a los mismos.	Se adelantaron las siguientes acciones: *Se realizó revisión de la base de desembolsos de Apoyos Económicos a la Reintegración AER del mes de septiembre 2022 y fue remitida a los profesionales reintegradores, Se identificó una afectación de Apoyo Económico a la Reintegración por cuenta inactiva, se remitirá certificado bancario a grupo de pagaduria para reprogramación. *Se realizó revisión de la base de primer y segundo desembolsos y PAD primer y segundo desembolso de Apoyos Económicos a la Reintegración AER del mes de septiembre 2022 y fue remitida a los profesionales reintegradores, No se presentaron casos de afectación al apoyo económico a la reintegración.
15. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato	Se adelantaron las siguientes acciones: *01 y 02/09/2022 Se participó de las jornadas de cuidado emocional. *06 y 07/09/2022 Se participó de la reunión de Coordinación del mes de septiembre 2022. *13/09/2022 Se participó de reunión vía teams con la profesional jurídica de apoyo para la socialización de temas jurídicos pendientes del GT Norte de Santander. *16/09/2022 Se participó de jornada de socialización de la oferta vivienda y territorio para la población objeto ARN. *16/09/2022 Se participó vía Teams de la socialización de estrategia a familiares de fallecidos – Indicaciones para el registro de asistencias. *20/09/2022 Se participó de reunión via teams liderada por el Coordinador para revisar los apoyos a realizar en los temas de reincorporación *22/09/2022 Se participó en la socialización del instrumento de caracterización productiva en el proceso de atención diferencial. *22/09/2022 Se participó en el comité de gestión interna y casos excepcionales del mes de septiembre 2022. *23/09/2022 Se participó de reunión lidera por el Coordinador con grupo familiar de persona en reincorporación fallecida para aclarar los beneficios del AUTO JEP 067 de la estrategia de acompañamiento a grupos familiares de persona fallecida. *28/09/2022 Se participó del 2do entrenamiento virtual instrumento caracterización familiar (G2). *Se apoyó en la revisión desde lo misional y consolidación de solicitudes de desplazamiento cronograma de la primera y segunda quincena del mes de octubre 2022 de los profesionales Reintegradores.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LISBETH ANDREINA CHAUSTRE ROA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.094.346.025	CONTRATO No.	725 - 2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CÚCUTA - GT NORTE DE SANTANDER		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación

	*Se apoyó al Coordinador en la revisión desde lo misional de los informes de desplazamiento de la primera y segunda quincena del mes de septiembre de los profesionales reintegradores y se remitieron a la administrativa para continuar trámite. En total se revisaron 11 informes. *Se apoyó al Coordinador en la revisión de 6 informes mensuales de actividades, 5 Reintegradores y profesional de salud del mes de septiembre 2022. *Se apoyó a la Coordinadora (E) en el cargue en SAPYG del mapa de riesgo de Implementación, plan de mejoramiento de PQRS-D, plan de mejoramiento de desembolsos indebidos y reporte por correo electrónico a enlace de gestión legal del mapa de riesgo de gestión legal del mes de agosto, así mismo la revisión y cargue de evidencias en las carpetas compartidas. *Se adelantó apoyo en la revisión, consolidación y remisión de los formatos de solicitud de apoyo de seguridad de reintegración para la primera y segunda quincena del mes de octubre 2022. *Se adelantó la solicitud de creación de 1 IE y 2 curso de FPT. *Se participó de comité de gestión interna y casos excepcionales del mes de septiembre 2022. *Se elaboró propuesta junto con la profesional orientadora del cronograma de atención de base en sede del mes de septiembre 2022. *Se apoyó a los profesionales reintegradores en la propuesta de oficios de citación para la atención de 3 PPR que son renuentes al acompañamiento mensual y se remitieron al Coordinador. *Se remitió a los profesionales correo de articulación territorial con formatos e instructivo actualizado de BIE. *Se remitió al GT Santander solicitud de apoyo para unificación de matrícula de FPT de 1 PPR-E. *Se remitió a los profesionales correo de articulación territorial de cronograma de creación de cursos e instituciones vigencia 2022 y cambio de enlace para estas solicitudes. *Se adelantó la proyección del MEM para la radicación del BIE del mes de septiembre 2022. *Se remitió caso a soporte sobre ajuste de PDT para eliminación de seguimiento a estado final de meta (JYP 5.4.1).
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Se cumplió durante el periodo del informe con todas las obligaciones generales contenidas en el contrato, y los ítems: Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, Rendir en forma oportuna la información que le solicite el supervisor del contrato y participar o elaborar aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado; Presentar mensualmente el Informe de actividades del periodo respectivo, Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del Sistema de Seguridad de la información, que contribuya al cumplimiento de las metas estratégicas de la Agencia.

LISBETH ANDREINA CHAUSTRE ROA

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

NOMBRE(S): LUIS ARMANDO CARREÑO OÑATE

Fecha VoBo: 03-octubre-2022

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co