PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

Bogotá D.C., 14 de diciembre de 2022

Señor (a)
CLAUDIA PILAR POVEDA CORTÉS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 3361293
Coordinadora Académica
Coordinación Académica de Asistencia y Gestión Administrativa
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes diciembre del año 2022

Referencia: No 3361293 del año 2022

SANDRA MILENA NIETO CRUZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 52331505 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica de Asistencia y Gestión Administrativa, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de $41.606.772. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) DIEZ (10) pagos iguales correspondientes a los meses de FEBRERO a NOVIEMBRE de 2022, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL DIEZ PESOS ($3.950.010) COP. cada uno. b.) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2022, por valor de DOS MILLONES CIENTO SEIS MIL SEISCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS ($2.106.672) COP.

Plazo: Será hasta el 16 de diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral programada por el Centro de Gestión Administrativa en su sede principal, subsede y organizaciones, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria presencial de la red de conocimiento Gestión Administrativa y Financiera, en las áreas temáticas de Bibliotecas, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Talento Humano; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación presencial de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o Competencias establecidas y programadas, y de acuerdo con las disposiciones normativas expedidas por la autoridad local o nacional en materia sanitaria, la formación será orientada a través de medios tecnológicos mediante la modalidad de trabajo en casa.	Impartir FPI a los aprendices de manera presencial y virtual. Orientar los procesos de aprendizaje y practicas relevantes y pertinentes con la competencia.	*Territorium - Captura de pantalla: - Portafolio - Actividades - Plan de trabajo mensual - Guía de Aprendizaje - Estrategias Pedagógicas - Actas de Seguimiento a la Formación (inicio, punto de control, final) - Lista de asistencias o reporte de inasistencias Sofia Plus * Sofia Plus - Captura de pantalla: -Aprobación de juicios de evaluación
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Orientar los conocimientos teóricos y sus aplicaciones practicas en los contextos laboral y personal de manera presencial y virtual.	Plan de trabajo mensual - Guía de Aprendizaje - Estrategias Pedagógicas - Actas de Seguimiento a la Formación - Lista de asistencias o reporte de insistencias Sofia Plus
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o Competencias en las cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Planeación de la competencia a orientar y elaboración de los documentos pertinentes.	Actualización Material de apoyo a la Formación - Documentos de trabajo implementado durante la ejecución de la FPI.
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias del programa.	Orientar los conocimientos teóricos y sus aplicaciones practicas en los contextos laboral y personal de manera presencial y virtual.	*Territorium - Captura de pantalla: - Portafolio - Anuncios - Actividades - Evaluaciones Portafolio del instructor: - Plan de trabajo mensual - Guía de Aprendizaje

			- Estrategias Pedagógicas - Actas de Seguimiento a la Formación - Lista de asistencias o reporte de insistencias Sofia Plus * Sofia Plus: - Aprobación de juicios de evaluación
5	Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas.	Tener vigente las normas de competencias de acuerdo a la función de instructor	No Aplica
6	Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo; así como el cargue de evidencias, juicios evaluativos y demás requerimientos en las diferentes plataformas dispuestas por la entidad.	Elaboración de los documentos académicos requeridos por la coordinación.	*Territorium - Captura de pantalla: - Portafolio - Anuncios - Actividades - Evaluaciones Portafolio del instructor: - Plan de trabajo mensual - Guía de Aprendizaje - Estrategias Pedagógicas - Reporte de Juicios Sofia Plus - Actas de Seguimiento a la Formación - Lista de asistencias o reporte de inasistencias Sofia Plus * Sofia Plus: - Aprobación de juicios de evaluación
7	Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación de procesos de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje.	Orientar los conocimientos teóricos y sus aplicaciones practicas en los contextos laboral y personal de manera virtual de acuerdo a los estándares establecidos.	*Territorium - Captura de pantalla: - Portafolio - Anuncios - Actividades - Evaluaciones Portafolio del instructor: - Plan de trabajo mensual - Guía de Aprendizaje - Estrategias Pedagógicas

			- Reporte de Juicios Sofia Plus - Actas de Seguimiento a la Formación - Lista de asistencias o reporte de inasistencias Sofia Plus * Sofia Plus: - Aprobación de juicios de evaluación
8	Participar en las actividades de seguridad y salud en el trabajo programadas por el Centro y acoger las recomendaciones establecidas en el protocolo de bioseguridad aprobado por la Institución.	Cumplimiento de los protocolos de Bioseguridad.	No Aplica
9	Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados	Orientar los conocimientos teóricos y sus aplicaciones practicas en los contextos laboral y personal de manera presencial y virtual.	*Territorium - Captura de pantalla: - Portafolio - Anuncios - Actividades - Evaluaciones Portafolio del instructor: - Plan de trabajo mensual - Guía de Aprendizaje - Estrategias Pedagógicas - Actas de Seguimiento a la Formación - Lista de asistencias o reporte de insistencias Sofia Plus * Sofia Plus: - Aprobación de juicios de evaluación
10	Participar en las diferentes actividades programadas por el Centro de Formación, encaminadas al fortalecimiento del proceso de la Formación Profesional Integral.	Participación en las actividades programadas desde la coordinación	Comités de Evaluación y Seguimiento - Diseño Curricular - Investigación - Eventos programados por Bienestar al Aprendiz
11	Brindar respuesta oportuna a los diferentes requerimientos de la comunidad educativa a través de los canales de comunicación dispuestos por la entidad.	Cumplimiento con los diferentes requerimientos	*Correos electrónicos (captura de pantalla) *Anuncios en Territorium (captura de pantalla)

12	Proyectar una imagen personal, digna y acorde con su rol de instructor conforme a los programas de formación que imparte el Centro	Se cumple con los lineamientos requeridos por la coordinación.	No Aplica

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y *recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL,* (63387621*) expedido por el operador MIPLANILLA correspondiente al mes de noviembre del año 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto Ley Antitrámites")*

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_x__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (24) folios

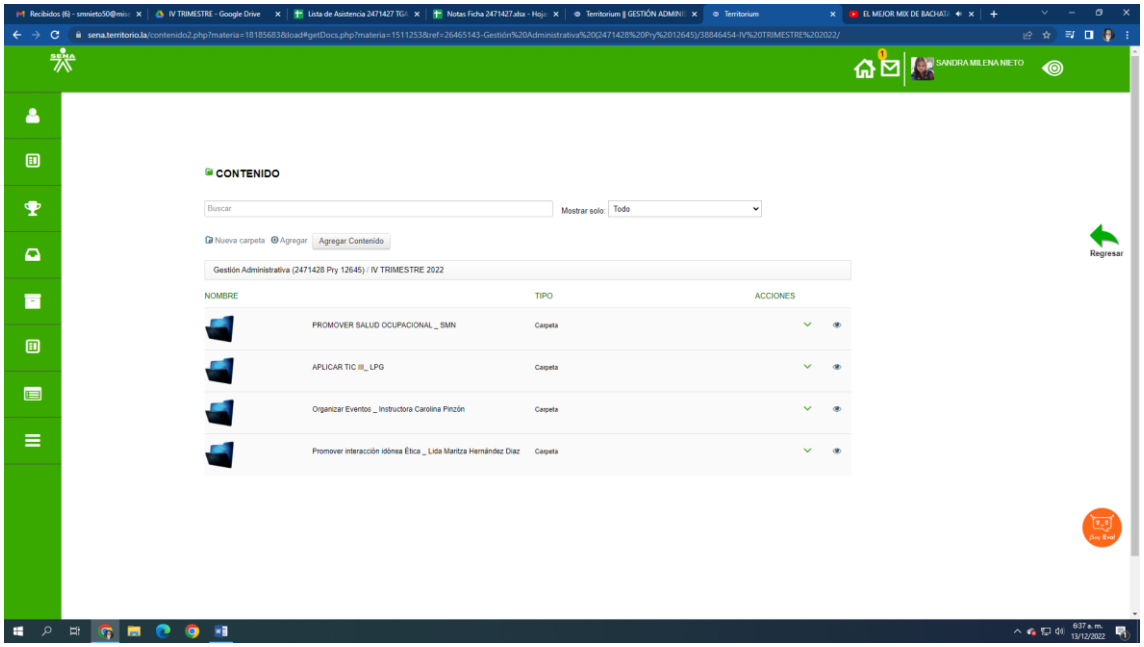
Cordialmente,

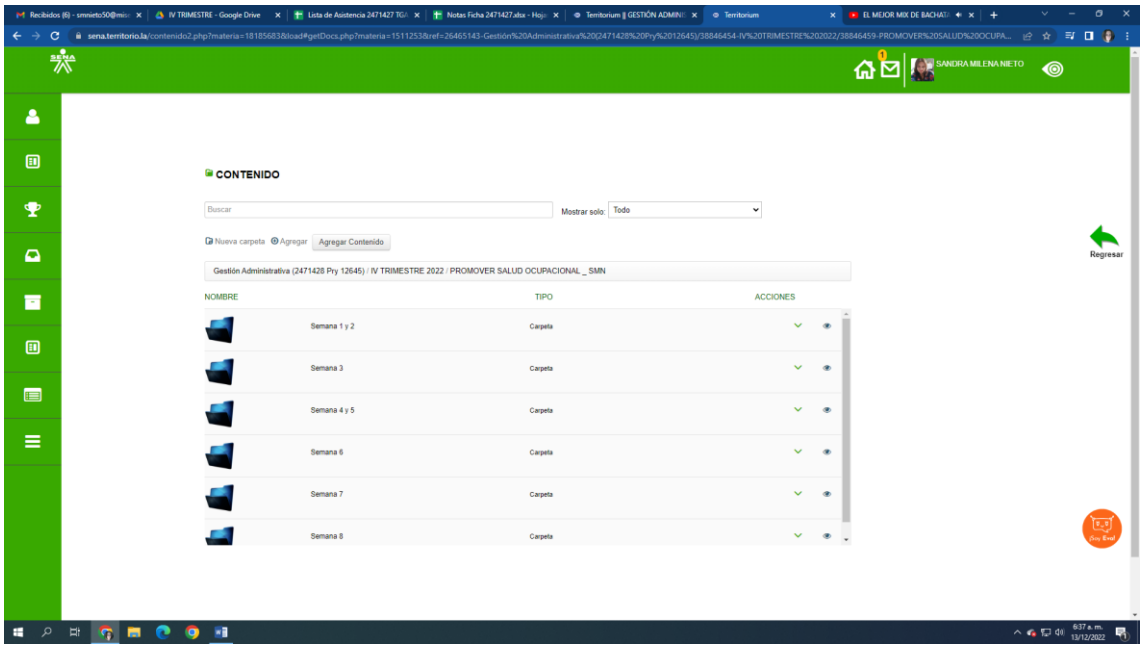
Firma
SANDRA MILENA NIETO CRUZ Contratista
C.C. No. 52331505 de Bogotá.

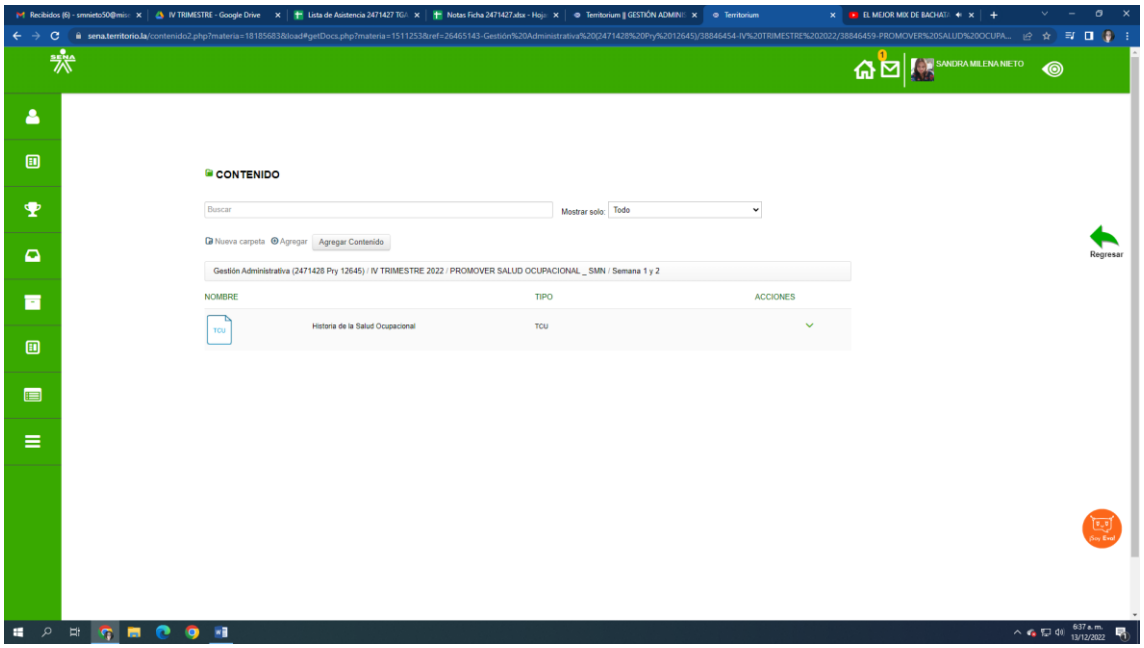
Recibí a satisfacción:

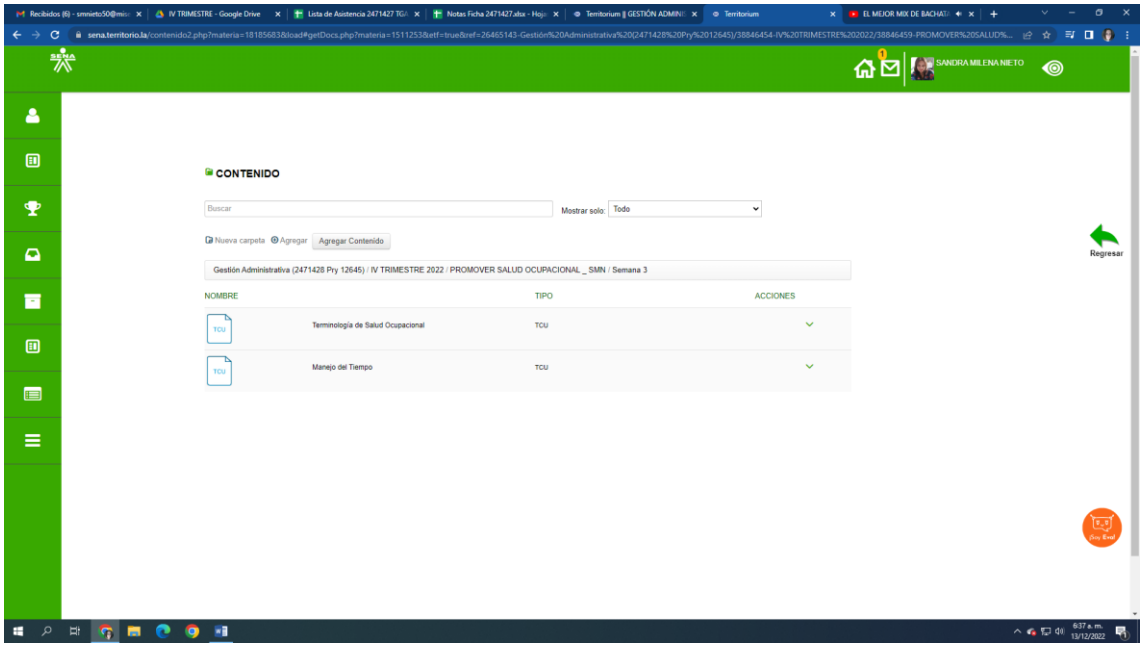
Firma
CLAUDIA PILAR POVEDA CORTÉS
Supervisora Contrato 3361293 de 2022
Coordinadora Académica

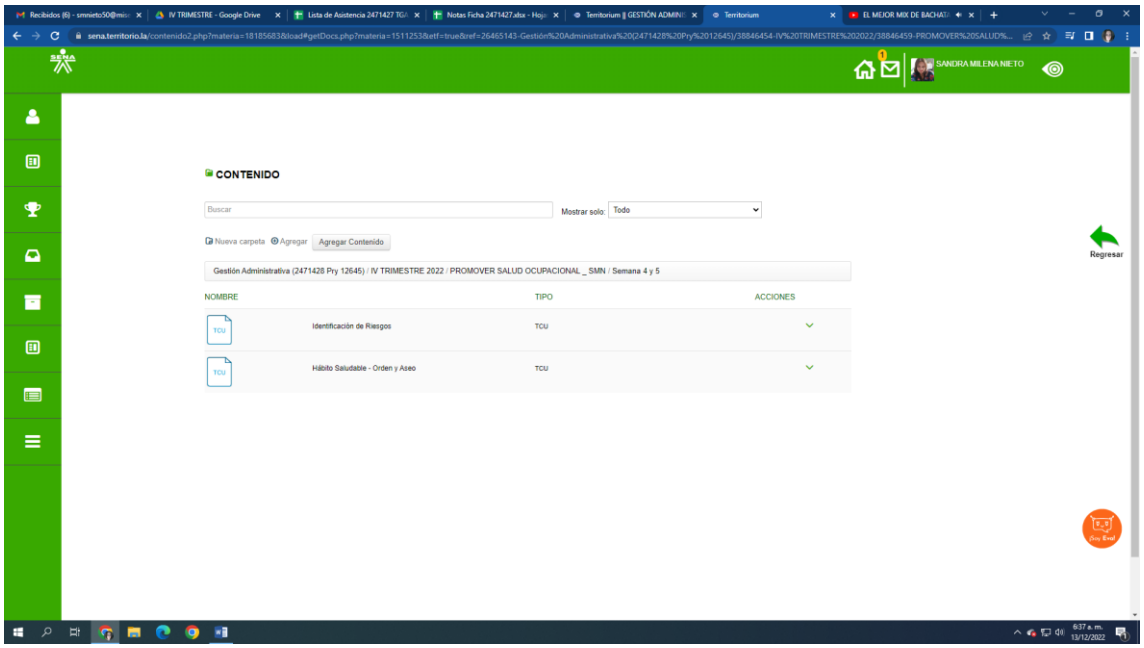
FICHA 2471428

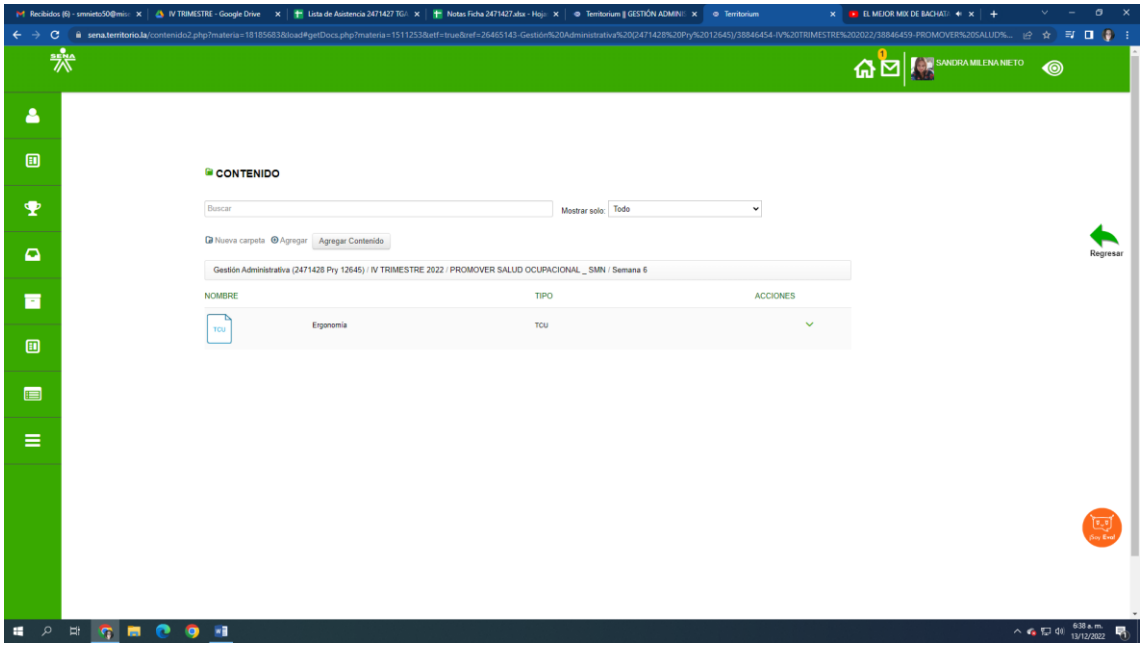


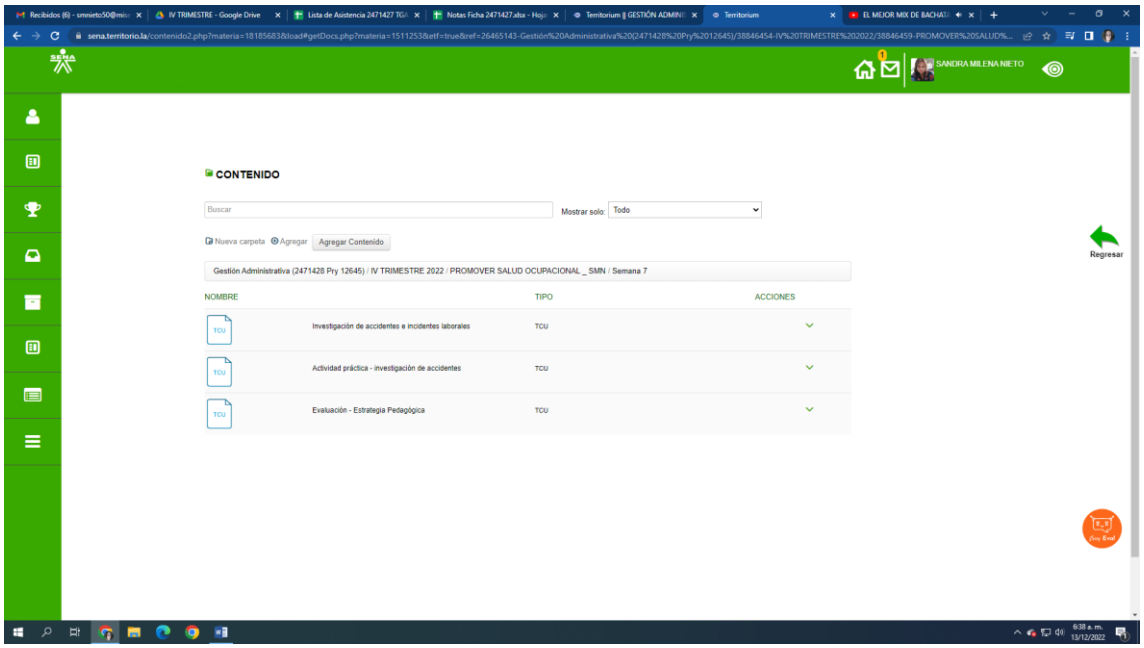


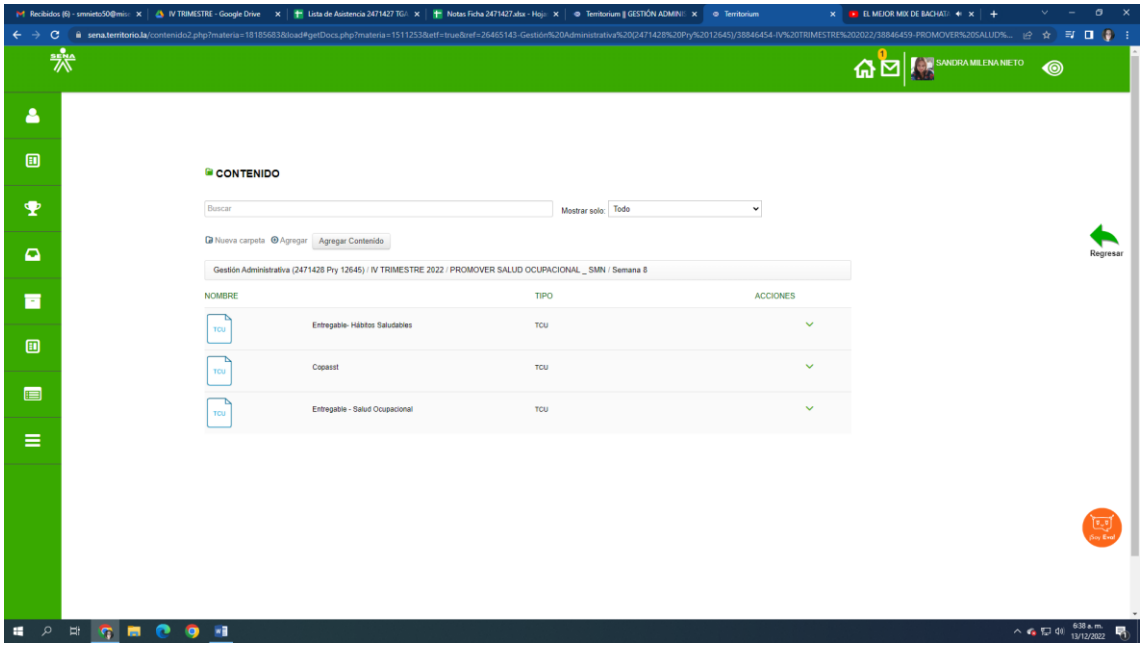

SANDRA MILENA NIETO
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo:
Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Regresar
Gestión Administrativa (2471428 Pry 12645) / IV TRIMESTRE 2022 / PROMOVER SALUD OCUPACIONAL _ SMN / Semana 1 y 2
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Historia de la Salud Ocupacional
TCU

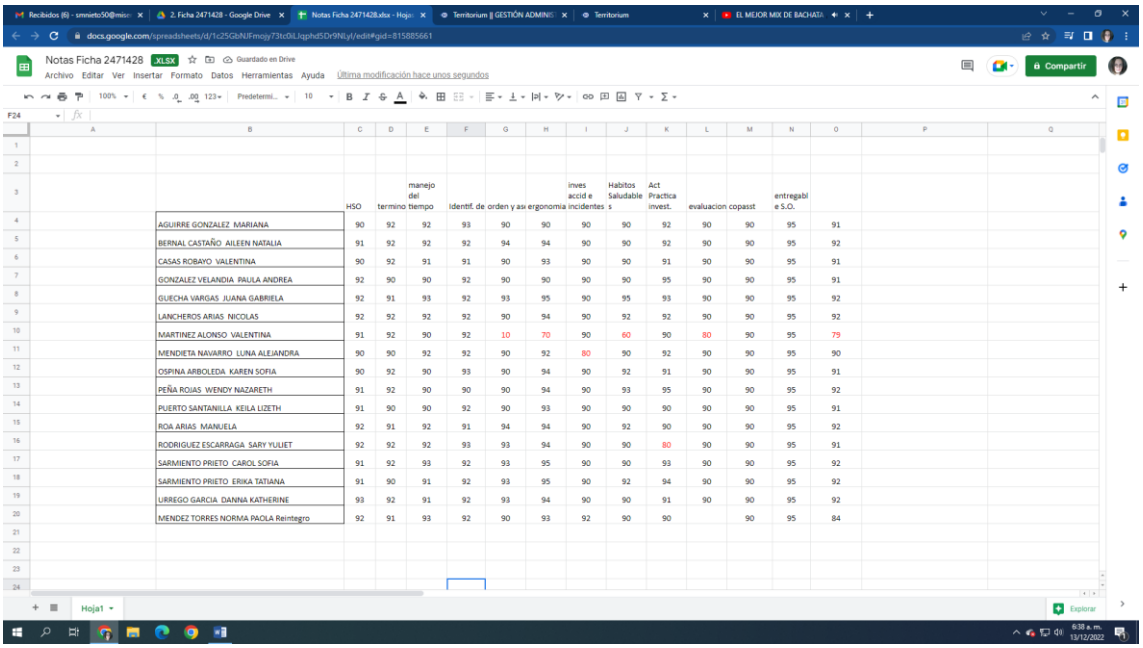

SANDRA MILENA NIETO
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo:
Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Regresar
Gestión Administrativa (2471428 Pry 12645) / IV TRIMESTRE 2022 / PROMOVER SALUD OCUPACIONAL _ SMN / Semana 3
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Terminología de Salud Ocupacional
TCU
Manejo del Tiempo
TCU


SANDRA MILENA NIETO
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo:
Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Regresar
Gestión Administrativa (2471428 Pry 12645) / IV TRIMESTRE 2022 / PROMOVER SALUD OCUPACIONAL _ SMN / Semana 4 y 5
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Identificación de Riesgos
TCU
Hábito Saludable - Orden y Aseo
TCU


SANDRA MILENA NIETO
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo:
Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Regresar
Gestión Administrativa (2471428 Pry 12645) / IV TRIMESTRE 2022 / PROMOVER SALUD OCUPACIONAL _ SMN / Semana 6
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Ergonomía
TCU


SANDRA MILENA NIETO
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo:
Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Regresar
Gestión Administrativa (2471428 Pry 12645) / IV TRIMESTRE 2022 / PROMOVER SALUD OCUPACIONAL _ SMN / Semana 7
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Investigación de accidentes e incidentes laborales
TCU
Actividad práctica - investigación de accidentes
TCU
Evaluación - Estrategia Pedagógica
TCU


SANDRA MILENA NIETO
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo:
Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Regresar
Gestión Administrativa (2471428 Pry 12645) / IV TRIMESTRE 2022 / PROMOVER SALUD OCUPACIONAL _ SMN / Semana 8
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Entregable- Hábitos Saludables
TCU
Copasst
TCU
Entregable - Salud Ocupacional
TCU



Notas Ficha 2471428 .XLSX

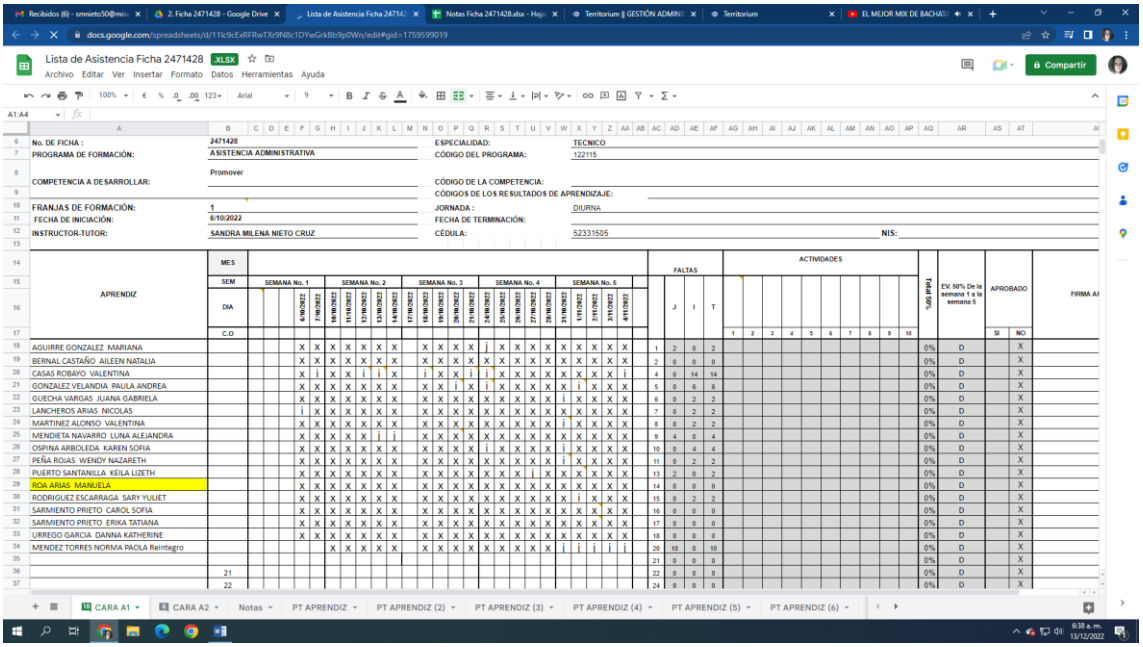
docs.google.com/spreadsheets/d/1c25GbNJFmojy73tc0iLlqphd5Dr9NLyI/edit#gid=815885661

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda Última modificación hace unos segundos

Compartir

	HSO	termino	manejo del tiempo	Identif. de	orden y asi	ergonomia	inves accid e incidentes	Habitos Saludable s	Act Practica invest.	evaluacion	copasst	entregabl e S.O.	
AGUIRRE GONZALEZ MARIANA	90	92	92	93	90	90	90	90	92	90	90	95	91
BERNAL CASTAÑO AILEEN NATALIA	91	92	92	92	94	94	90	90	92	90	90	95	92
CASAS ROBAYO VALENTINA	90	92	91	91	90	93	90	90	91	90	90	95	91
GONZALEZ VELANDIA PAULA ANDREA	92	90	90	92	90	90	90	90	95	90	90	95	91
GUECHA VARGAS JUANA GABRIELA	92	91	93	92	93	95	90	95	93	90	90	95	92
LANCHEROS ARIAS NICOLAS	92	92	92	92	90	94	90	92	92	90	90	95	92
MARTINEZ ALONSO VALENTINA	91	92	90	92	10	70	90	60	90	80	90	95	79
MENDIETA NAVARRO LUNA ALEJANDRA	90	90	92	92	90	92	80	90	92	90	90	95	90
OSPINA ARBOLEDA KAREN SOFIA	90	92	90	93	90	94	90	92	91	90	90	95	91
PEÑA ROJAS WENDY NAZARETH	91	92	90	90	90	94	90	93	95	90	90	95	92
PUERTO SANTANILLA KEILA LIZETH	91	90	90	92	90	93	90	90	90	90	90	95	91
ROA ARIAS MANUELA	92	91	92	91	94	94	90	92	90	90	90	95	92
RODRIGUEZ ESCARRAGA SARY YULIET	92	92	92	93	93	94	90	90	80	90	90	95	91
SARMIENTO PRIETO CAROL SOFIA	91	92	93	92	93	95	90	90	93	90	90	95	92
SARMIENTO PRIETO ERIKA TATIANA	91	90	91	92	93	95	90	92	94	90	90	95	92
URREGO GARCIA DANNA KATHERINE	93	92	91	92	93	94	90	90	91	90	90	95	92
MENDEZ TORRES NORMA PAOLA Reintegro	92	91	93	92	90	93	92	90	90		90	95	84

Hoja1



Lista de Asistencia Ficha 2471428 .XLSX

docs.google.com/spreadsheets/d/11lc9cEsRFRwTXr9N8c1DYwGrkBb9p0Wn/edit#gid=1759599019

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

Compartir

No. DE FICHA : 2471428 — ESPECIALIDAD: TECNICO

PROGRAMA DE FORMACIÓN: ASISTENCIA ADMINISTRATIVA — CÓDIGO DEL PROGRAMA: 122115

COMPETENCIA A DESARROLLAR: Promover — CÓDIGO DE LA COMPETENCIA:

CÓDIGOS DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE:

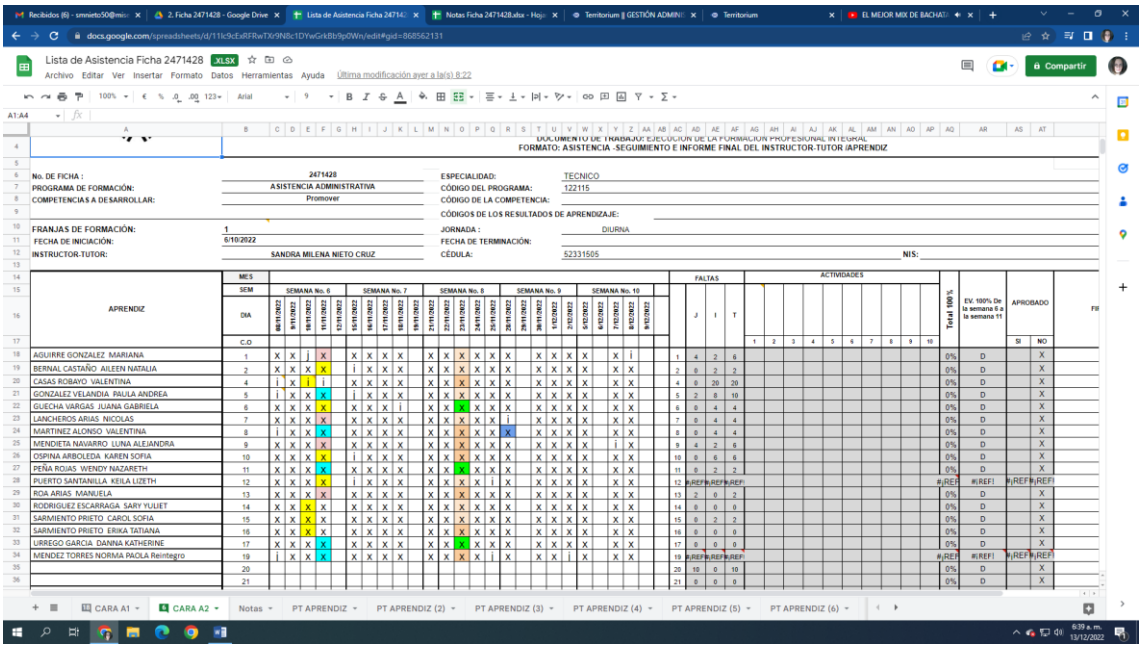
FRANJAS DE FORMACIÓN: 1 — JORNADA : DIURNA

FECHA DE INICIACIÓN: 6/10/2022 — FECHA DE TERMINACIÓN:

INSTRUCTOR-TUTOR: SANDRA MILENA NIETO CRUZ — CÉDULA: 52331505 — NIS:

APRENDIZ	MES	SEMANA No. 1					SEMANA No. 2					SEMANA No. 3					SEMANA No. 4					SEMANA No. 5					FALTAS			ACTIVIDADES										%05 PRAL	EV. 50% De la semana 1 a la semana 5	APROBADO		FIRMA AI
	SEM																																										
	DIA					6/10/2022	7/10/2022	10/10/2022	11/10/2022	12/10/2022	13/10/2022	14/10/2022	17/10/2022	18/10/2022	19/10/2022	20/10/2022	21/10/2022	24/10/2022	25/10/2022	26/10/2022	27/10/2022	28/10/2022	31/10/2022	1/11/2022	2/11/2022	3/11/2022	4/11/2022	J	I	T	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			SI	NO	
	C.O																																									
AGUIRRE GONZALEZ MARIANA						X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	j	X	X	X	X	X	X	X	X	X	1	2	0	2										0%	D		X	
BERNAL CASTAÑO AILEEN NATALIA						X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	2	0	0	0										0%	D		X	
CASAS ROBAYO VALENTINA						X	i	X	i	i	X		i	X	X	i	i	X	X	X	X	X	X	X	X	i	4	9	14	14										0%	D		X	
GONZALEZ VELANDIA PAULA ANDREA						X	X	X	X	X	X		X	X	i	X	i	X	X	X	X	i	X	X	X	X	5	9	6	6										0%	D		X	
GUECHA VARGAS JUANA GABRIELA						X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	i	X	X	X	X	6	0	2	2										0%	D		X	
LANCHEROS ARIAS NICOLAS						i	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	7	0	2	2										0%	D		X	
MARTINEZ ALONSO VALENTINA						X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	i	X	X	X	X	8	0	2	2										0%	D		X	
MENDIETA NAVARRO LUNA ALEJANDRA						X	X	X	X	i	i		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	9	4	0	4										0%	D		X	
OSPINA ARBOLEDA KAREN SOFIA						X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	i	X	X	X	X	10	8	4	4										0%	D		X	
PEÑA ROJAS WENDY NAZARETH						X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	i	X	X	X	X	11	6	2	2										0%	D		X	
PUERTO SANTANILLA KEILA LIZETH						X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	j	X	X	X	X	13	2	0	2										0%	D		X	
ROA ARIAS MANUELA						X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	14	9	0	0										0%	D		X	
RODRIGUEZ ESCARRAGA SARY YULIET						X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	i	X	X	X	15	9	2	2										0%	D		X	
SARMIENTO PRIETO CAROL SOFIA						X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	16	9	0	0										0%	D		X	
SARMIENTO PRIETO ERIKA TATIANA						X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	17	9	0	0										0%	D		X	
URREGO GARCIA DANNA KATHERINE						X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	18	9	0	0										0%	D		X	
MENDEZ TORRES NORMA PAOLA Reintegro								X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	i	i	i	i	i	20	10	0	10										0%	D		X	
																											21	9	0	0										0%	D		X	
	21																										22	8	0	0										0%	D		X	
	22																										24	9	0	0										0%	D		X	

CARA A1 | CARA A2 | Notas | PT APRENDIZ | PT APRENDIZ (2) | PT APRENDIZ (3) | PT APRENDIZ (4) | PT APRENDIZ (5) | PT APRENDIZ (6)



Lista de Asistencia Ficha 2471428 XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda Última modificación ayer a la(s) 8:22

Compartir

DOCUMENTO DE TRABAJO EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

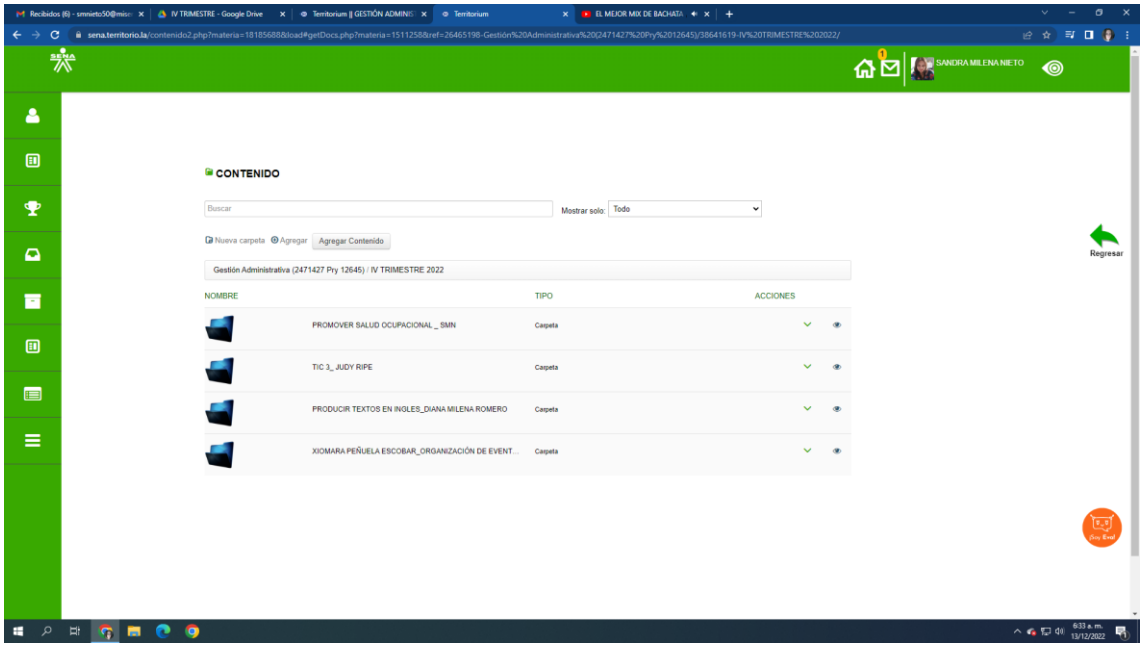
FORMATO: ASISTENCIA -SEGUIMIENTO E INFORME FINAL DEL INSTRUCTOR-TUTOR /APRENDIZ

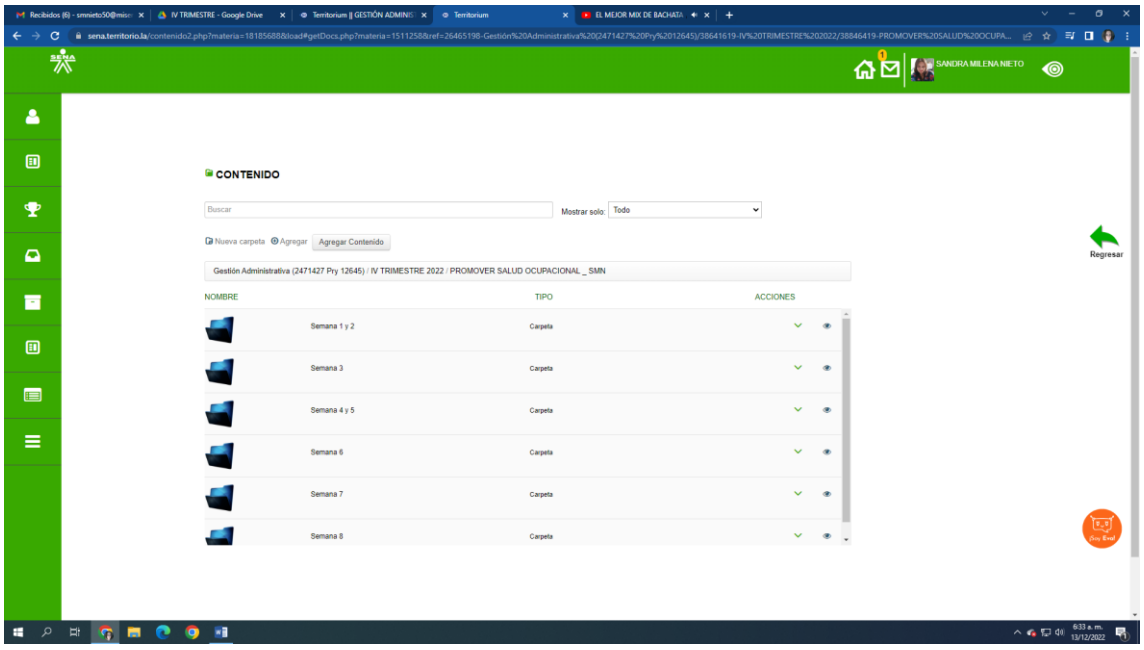
No. DE FICHA :	2471428	ESPECIALIDAD:	TECNICO	
PROGRAMA DE FORMACIÓN:	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	CÓDIGO DEL PROGRAMA:	122115	
COMPETENCIAS A DESARROLLAR:	Promover	CÓDIGO DE LA COMPETENCIA:		
		CÓDIGOS DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE:		
FRANJAS DE FORMACIÓN:	1	JORNADA :	DIURNA	
FECHA DE INICIACIÓN:	6/10/2022	FECHA DE TERMINACIÓN:		
INSTRUCTOR-TUTOR:	SANDRA MILENA NIETO CRUZ	CÉDULA:	52331505	NIS:

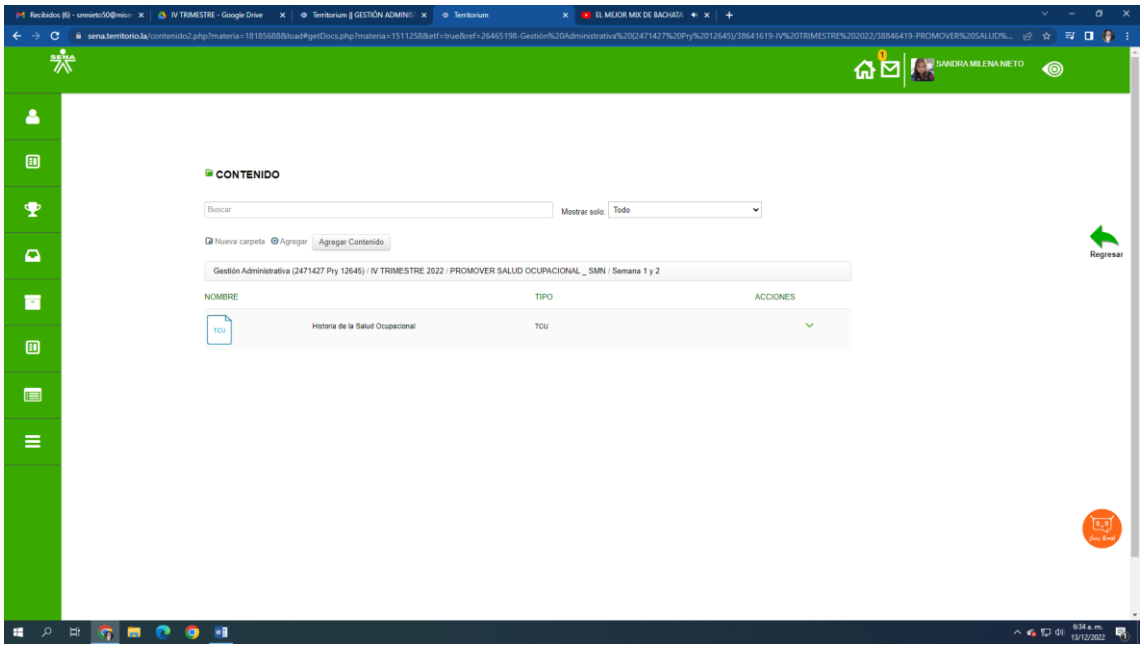
APRENDIZ	MES	SEMANA No. 6				SEMANA No. 7				SEMANA No. 8				SEMANA No. 9				SEMANA No. 10				FALTAS			ACTIVIDADES										Total 100%	EV. 100% De la semana 6 a la semana 11	APROBADO		FI
	SEM																																				
	DIA	08/11/2022	9/11/2022	10/11/2022	11/11/2022	15/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	18/11/2022	21/11/2022	22/11/2022	23/11/2022	24/11/2022	25/11/2022	28/11/2022	29/11/2022	30/11/2022	1/12/2022	2/12/2022	5/12/2022	6/12/2022	7/12/2022	8/12/2022	9/12/2022	J	I	T	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			SI	NO	
	C.O																																				
AGUIRRE GONZALEZ MARIANA	1	X	X	j	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	i	1	4	2	6										0%	D		X	
BERNAL CASTAÑO AILEEN NATALIA	2	X	X	X	X	i	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	2	0	2	2										0%	D		X	
CASAS ROBAYO VALENTINA	4	i	X	i	i	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	4	0	20	20										0%	D		X	
GONZALEZ VELANDIA PAULA ANDREA	5	i	X	X	X	i	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	5	2	8	10										0%	D		X	
GUECHA VARGAS JUANA GABRIELA	6	X	X	X	X	X	X	X	i	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	6	0	4	4										0%	D		X	
LANCHEROS ARIAS NICOLAS	7	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	i	X	X	X	X		X	X	7	0	4	4										0%	D		X	
MARTINEZ ALONSO VALENTINA	8	i	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	8	0	4	4										0%	D		X	
MENDIETA NAVARRO LUNA ALEJANDRA	9	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		i	X	9	4	2	6										0%	D		X	
OSPINA ARBOLEDA KAREN SOFIA	10	X	X	X	X	i	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	10	0	6	6										0%	D		X	
PEÑA ROJAS WENDY NAZARETH	11	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	11	0	2	2										0%	D		X	
PUERTO SANTANILLA KEILA LIZETH	12	X	X	X	X	i	X	X	X	X	X	X	i	X	X	X	X	X		X	X	12	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!										#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	
ROA ARIAS MANUELA	13	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	13	2	0	2										0%	D		X	
RODRIGUEZ ESCARRAGA SARY YULIET	14	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	14	0	0	0										0%	D		X	
SARMIENTO PRIETO CAROL SOFIA	15	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	15	0	2	2										0%	D		X	
SARMIENTO PRIETO ERIKA TATIANA	16	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	16	0	0	0										0%	D		X	
URREGO GARCIA DANNA KATHERINE	17	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	17	0	0	0										0%	D		X	
MENDEZ TORRES NORMA PAOLA Reintegro	19		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	i	X	X	X	i	X		X	X	19	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!										#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	
	20																					20	10	0	10										0%	D		X	
	21																					21	0	0	0										0%	D		X	

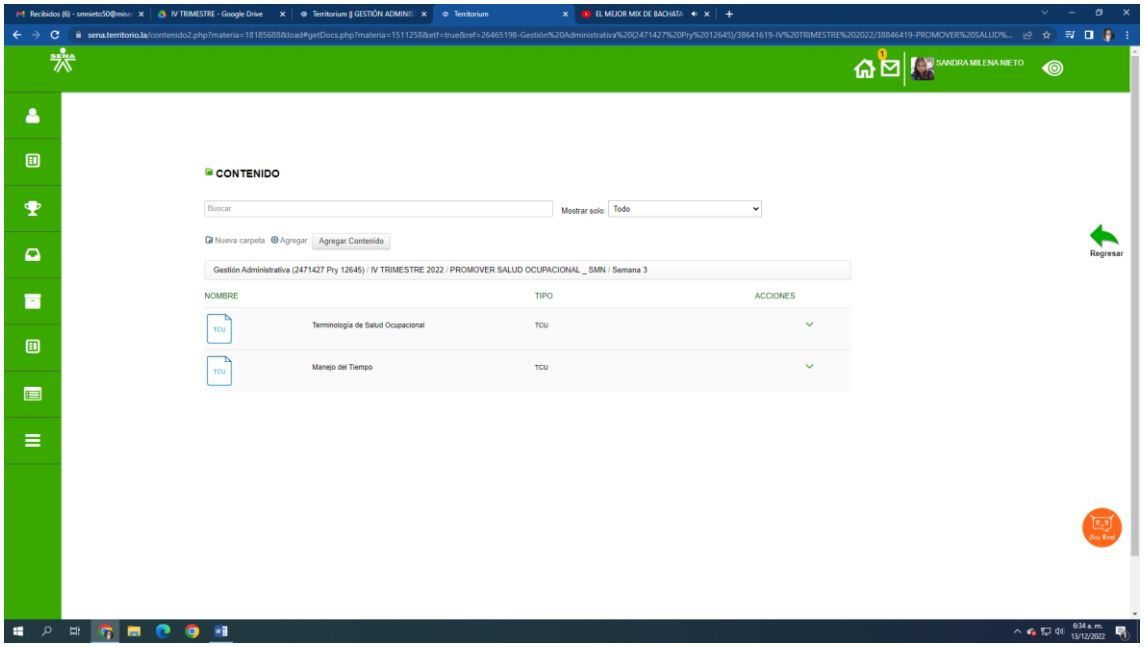
CARA A1 | CARA A2 | Notas | PT APRENDIZ | PT APRENDIZ (2) | PT APRENDIZ (3) | PT APRENDIZ (4) | PT APRENDIZ (5) | PT APRENDIZ (6)

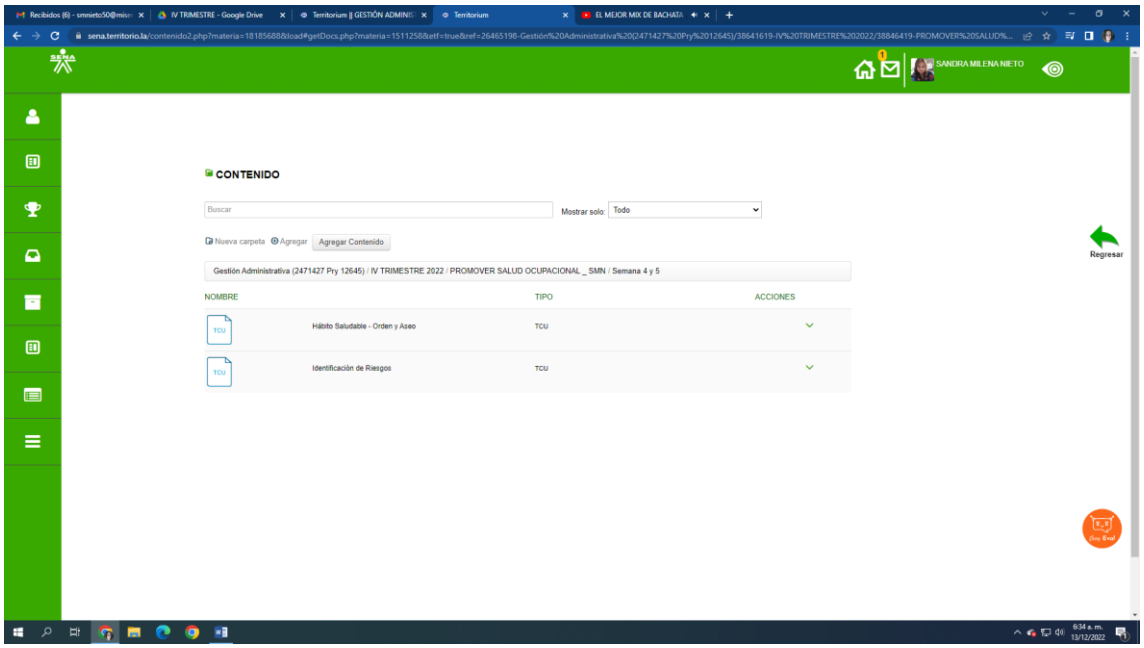
FICHA 2471427

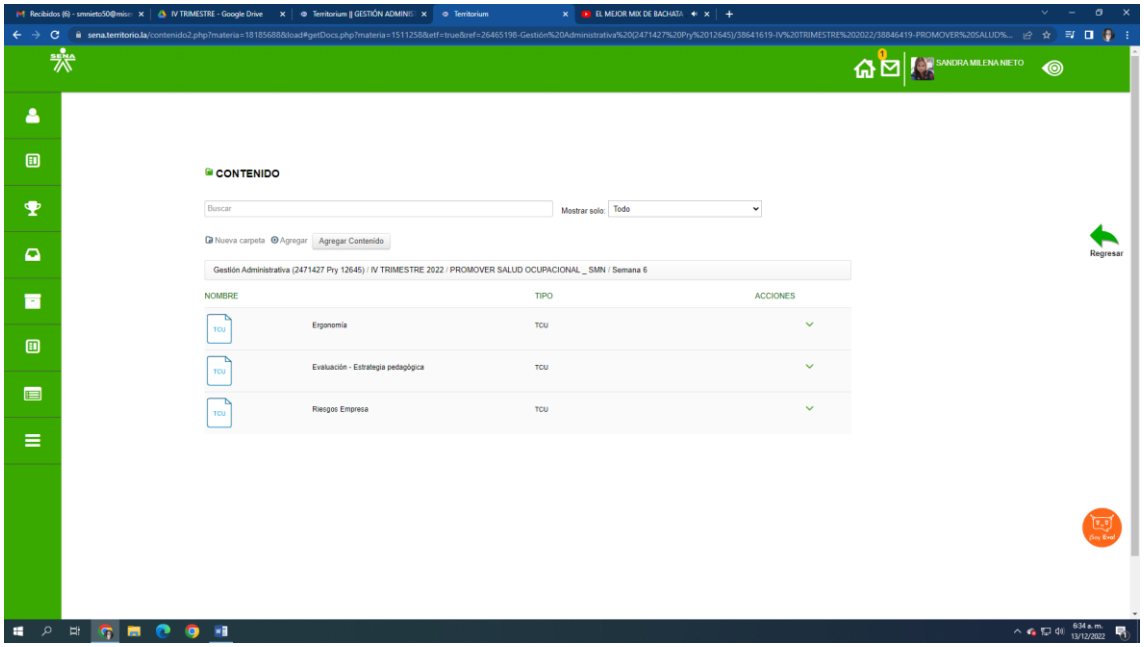


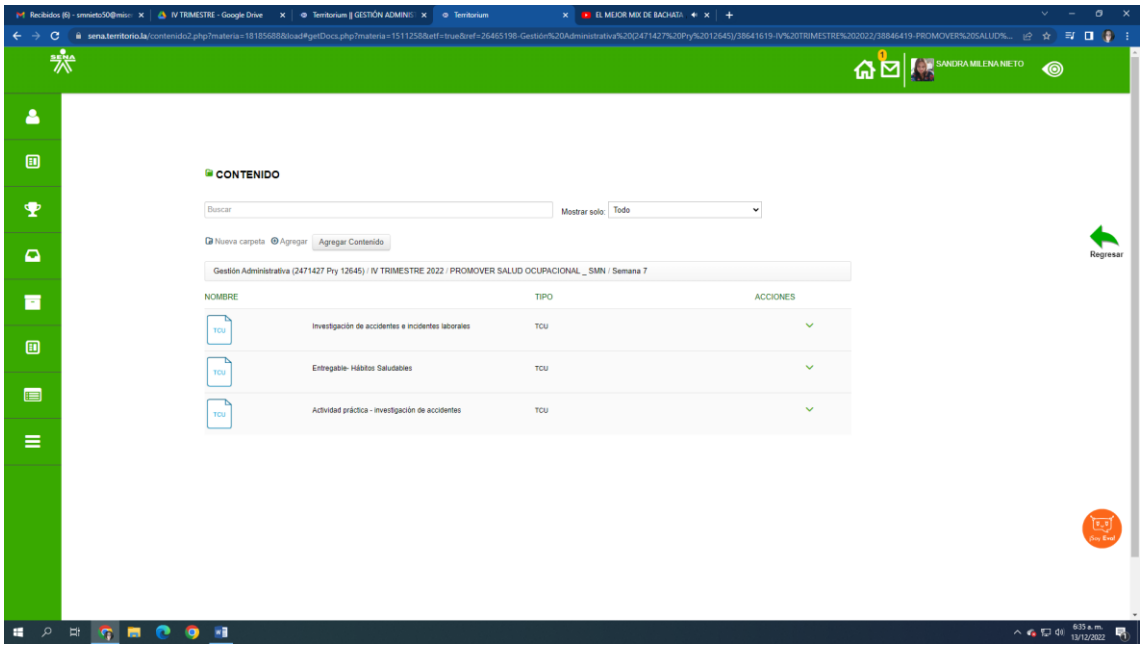


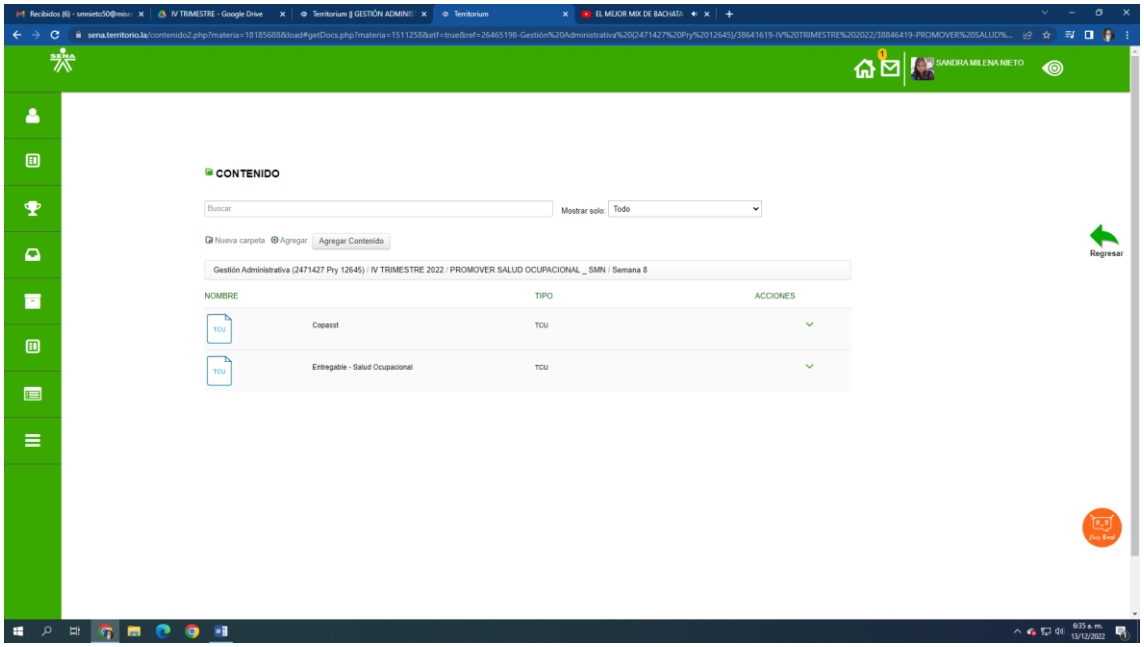

SANDRA MILENA NIETO
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo:
Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Regresar
Gestión Administrativa (2471427 Pry 12645) / IV TRIMESTRE 2022 / PROMOVER SALUD OCUPACIONAL _ SMN / Semana 1 y 2
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Historia de la Salud Ocupacional
TCU

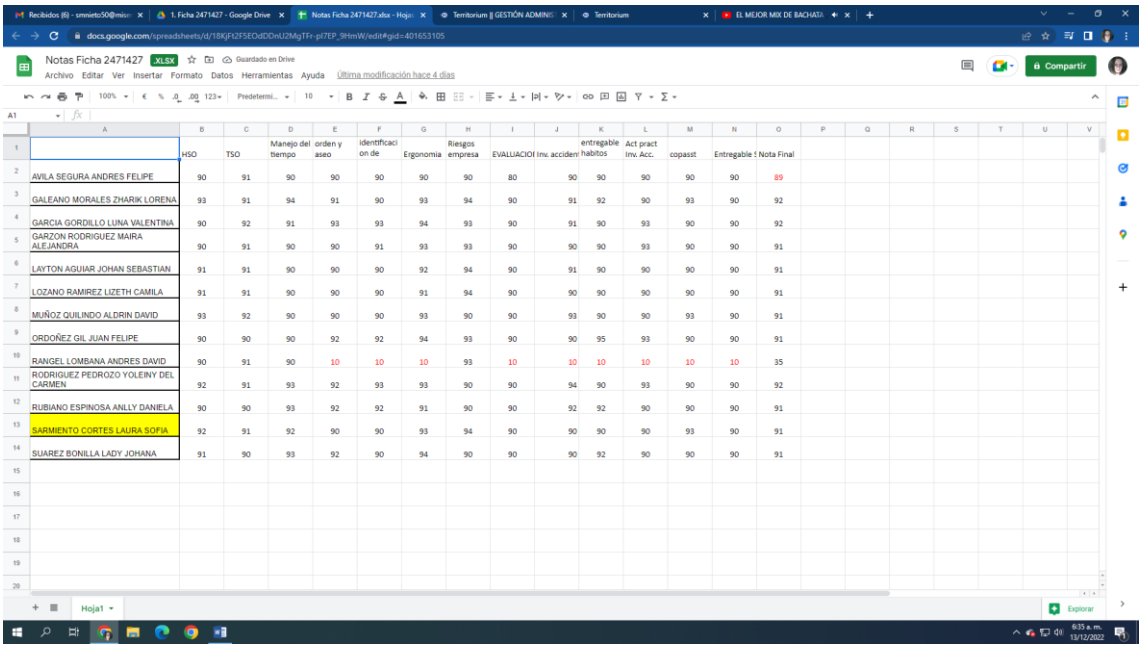

SANDRA MILENA NIETO
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo:
Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Regresar
Gestión Administrativa (2471427 Pry 12645) / IV TRIMESTRE 2022 / PROMOVER SALUD OCUPACIONAL _ SMN / Semana 3
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Terminología de Salud Ocupacional
TCU
Manejo del Tiempo
TCU


SANDRA MILENA NIETO
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo:
Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Regresar
Gestión Administrativa (2471427 Pry 12645) / IV TRIMESTRE 2022 / PROMOVER SALUD OCUPACIONAL _ SMN / Semana 4 y 5
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Hábito Saludable - Orden y Aseo
TCU
Identificación de Riesgos
TCU


SANDRA MILENA NIETO
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo:
Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Regresar
Gestión Administrativa (2471427 Pry 12645) / IV TRIMESTRE 2022 / PROMOVER SALUD OCUPACIONAL _ SMN / Semana 6
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Ergonomía
TCU
Evaluación - Estrategia pedagógica
TCU
Riesgos Empresa
TCU


SANDRA MILENA NIETO
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Regresar
Gestión Administrativa (2471427 Pry 12645) / IV TRIMESTRE 2022 / PROMOVER SALUD OCUPACIONAL _ SMN / Semana 7
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Investigación de accidentes e incidentes laborales
TCU
Entregable- Hábitos Saludables
TCU
Actividad práctica - investigación de accidentes
TCU

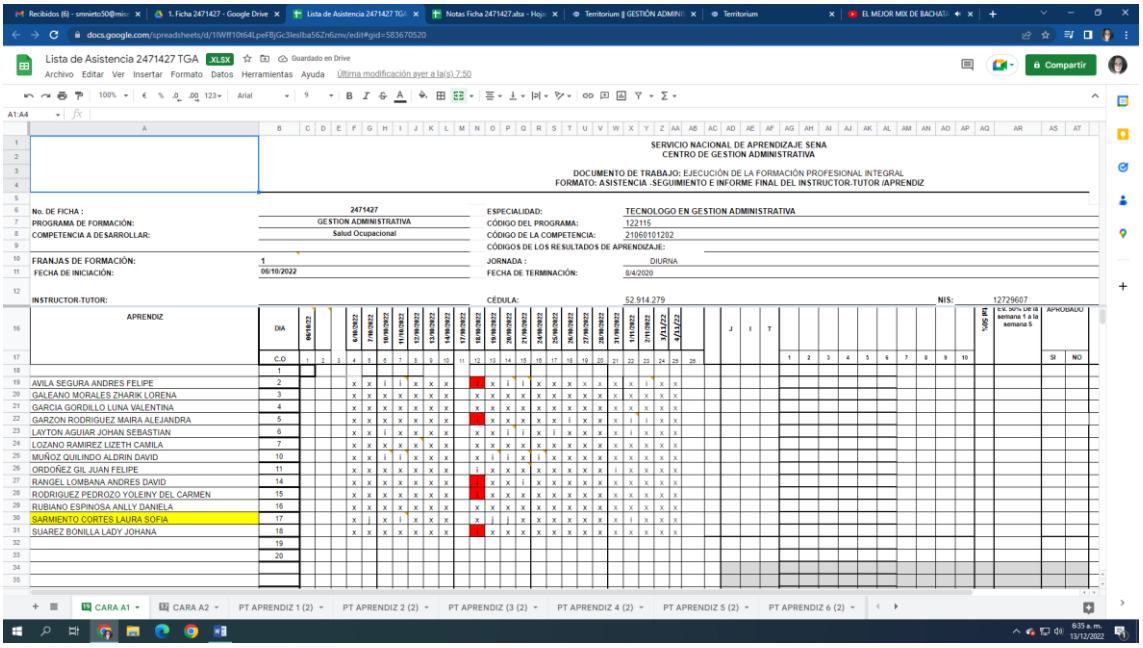

SANDRA MILENA NIETO
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Regresar
Gestión Administrativa (2471427 Pry 12645) / IV TRIMESTRE 2022 / PROMOVER SALUD OCUPACIONAL _ SMN / Semana 8
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Copasst
TCU
Entregable - Salud Ocupacional
TCU



Notas Ficha 2471427 XLSX

docs.google.com/spreadsheets/d/18KjFi2F5EOdDDnU2MgTFr-pI7EP_9HmW/edit#gid=401653105

	HSO	TSO	Manejo del tiempo	orden y aseo	Identificacion de	Ergonomia	Riesgos empresa	EVALUACIO	Inv. accident	entregable habitos	Act pract Inv. Acc.	copasst	Entregable	Nota Final
AVILA SEGURA ANDRES FELIPE	90	91	90	90	90	90	90	80	90	90	90	90	90	89
GALEANO MORALES ZHARIK LORENA	93	91	94	91	90	93	94	90	91	92	90	93	90	92
GARCIA GORDILLO LUNA VALENTINA	90	92	91	93	93	94	93	90	91	90	93	90	90	92
GARZON RODRIGUEZ MAIRA ALEJANDRA	90	91	90	90	91	93	93	90	90	90	93	90	90	91
LAYTON AGUIAR JOHAN SEBASTIAN	91	91	90	90	90	92	94	90	91	90	90	90	90	91
LOZANO RAMIREZ LIZETH CAMILA	91	91	90	90	90	91	94	90	90	90	90	90	90	91
MUÑOZ QUILINDO ALDRIN DAVID	93	92	90	90	90	93	90	90	93	90	90	93	90	91
ORDOÑEZ GIL JUAN FELIPE	90	90	90	92	92	94	93	90	90	95	93	90	90	91
RANGEL LOMBANA ANDRES DAVID	90	91	90	10	10	10	93	10	10	10	10	10	10	35
RODRIGUEZ PEDROZO YOLEINY DEL CARMEN	92	91	93	92	93	93	90	90	94	90	93	90	90	92
RUBIANO ESPINOSA ANLLY DANIELA	90	90	93	92	92	91	90	90	92	92	90	90	90	91
SARMIENTO CORTES LAURA SOFIA	92	91	92	90	90	93	94	90	90	90	90	93	90	91
SUAREZ BONILLA LADY JOHANA	91	90	93	92	90	94	90	90	90	92	90	90	90	91



Lista de Asistencia 2471427 TGA XLSX

docs.google.com/spreadsheets/d/1IWff10t64LpeF8jGc3lesIba56Zn6zmv/edit#gid=583670520

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA

DOCUMENTO DE TRABAJO: EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO: ASISTENCIA -SEGUIMIENTO E INFORME FINAL DEL INSTRUCTOR-TUTOR /APRENDIZ

No. DE FICHA : 2471427
PROGRAMA DE FORMACIÓN: GESTION ADMINISTRATIVA
COMPETENCIA A DESARROLLAR: Salud Ocupacional

ESPECIALIDAD: TECNOLOGO EN GESTION ADMINISTRATIVA
CÓDIGO DEL PROGRAMA: 122115
CÓDIGO DE LA COMPETENCIA: 210610101202
CÓDIGOS DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE:

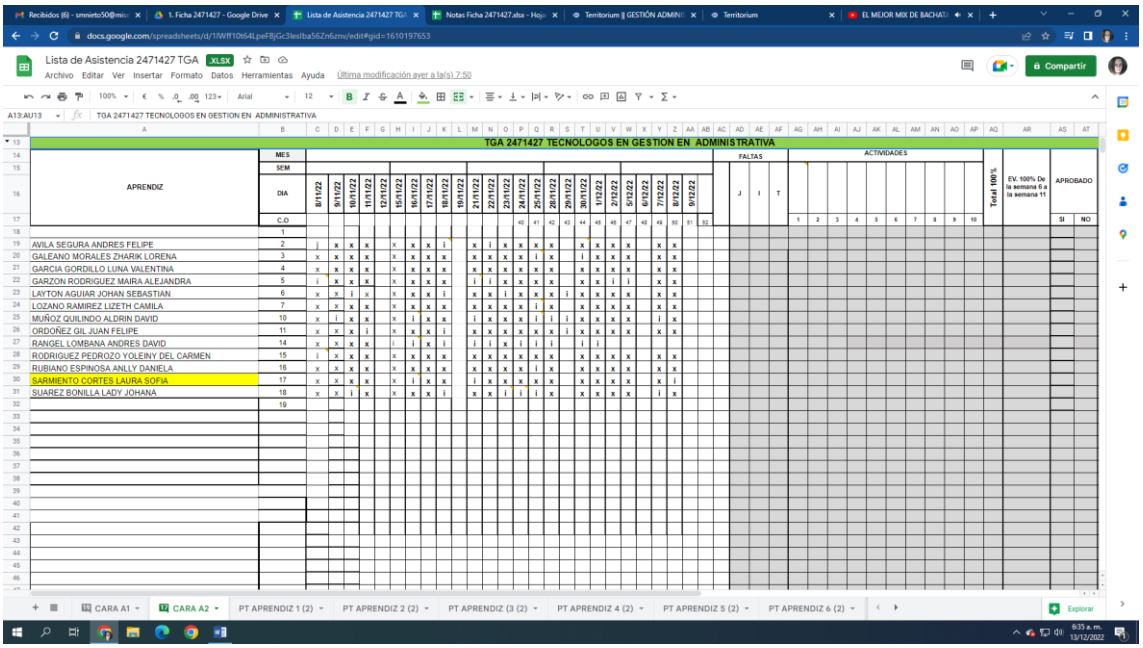
FRANJAS DE FORMACIÓN: 1
FECHA DE INICIACIÓN: 06/10/2022

JORNADA : DIURNA
FECHA DE TERMINACIÓN: 8/4/2020

INSTRUCTOR-TUTOR:
CÉDULA: 52.914.279
NIS: 12729607

APRENDIZ	DIA	C.O
AVILA SEGURA ANDRES FELIPE	2	
GALEANO MORALES ZHARIK LORENA	3	
GARCIA GORDILLO LUNA VALENTINA	4	
GARZON RODRIGUEZ MAIRA ALEJANDRA	5	
LAYTON AGUIAR JOHAN SEBASTIAN	6	
LOZANO RAMIREZ LIZETH CAMILA	7	
MUÑOZ QUILINDO ALDRIN DAVID	10	
ORDOÑEZ GIL JUAN FELIPE	11	
RANGEL LOMBANA ANDRES DAVID	14	
RODRIGUEZ PEDROZO YOLEINY DEL CARMEN	15	
RUBIANO ESPINOSA ANLLY DANIELA	16	
SARMIENTO CORTES LAURA SOFIA	17	
SUAREZ BONILLA LADY JOHANA	18	
	19	
	20	

CARA A1 | CARA A2 | PT APRENDIZ 1 (2) | PT APRENDIZ 2 (2) | PT APRENDIZ (3) (2) | PT APRENDIZ 4 (2) | PT APRENDIZ 5 (2) | PT APRENDIZ 6 (2)



Lista de Asistencia 2471427 TGA

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda Última modificación ayer a la(s) 7:50

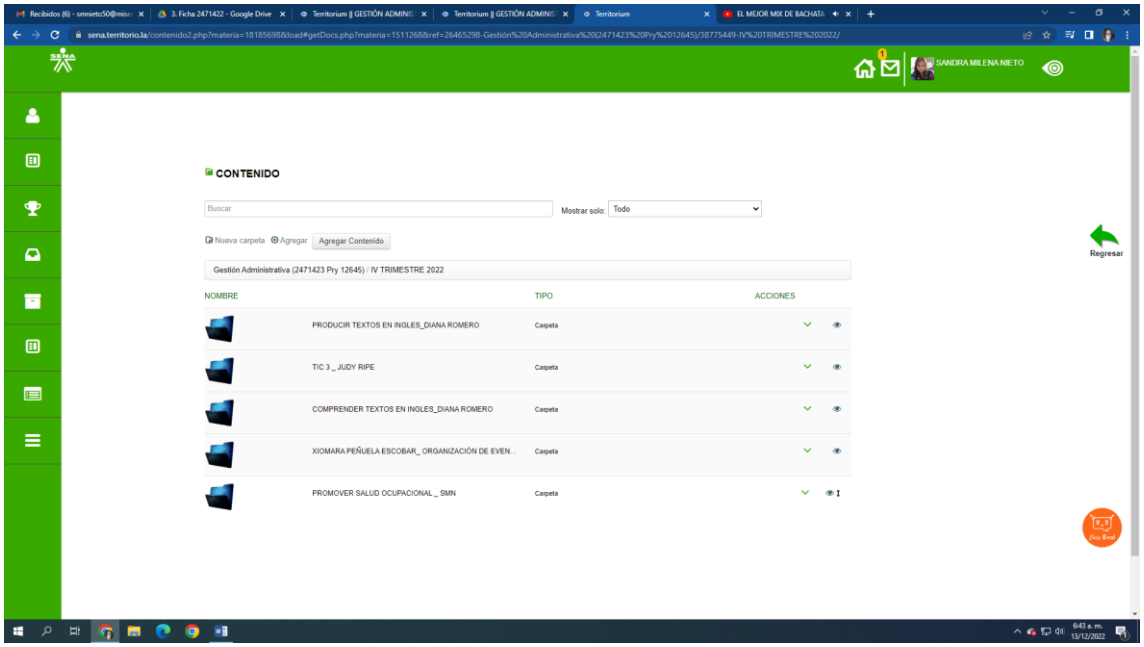
Compartir

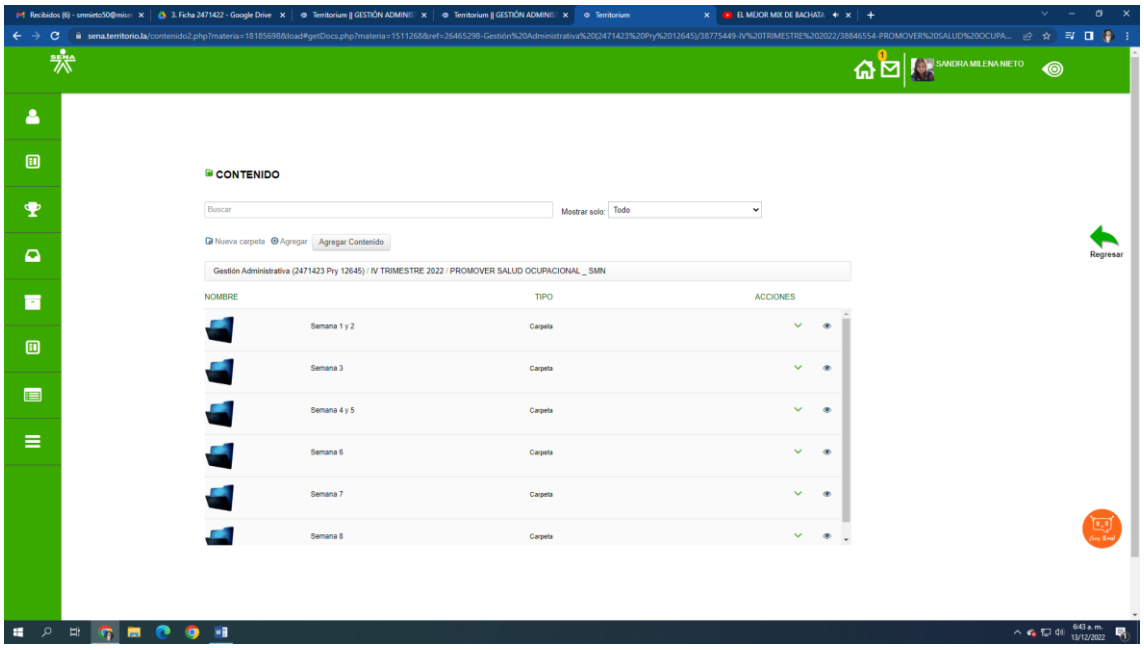
A13:AU13 TGA 2471427 TECNOLOGOS EN GESTION EN ADMINISTRATIVA

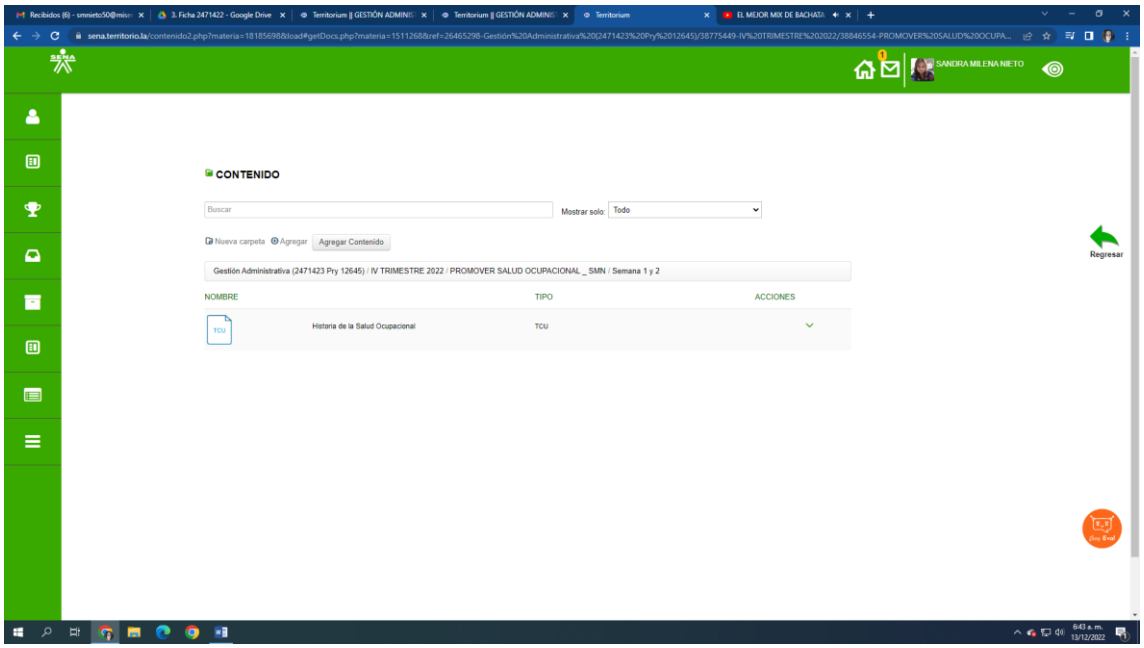
TGA 2471427 TECNOLOGOS EN GESTION EN ADMINISTRATIVA

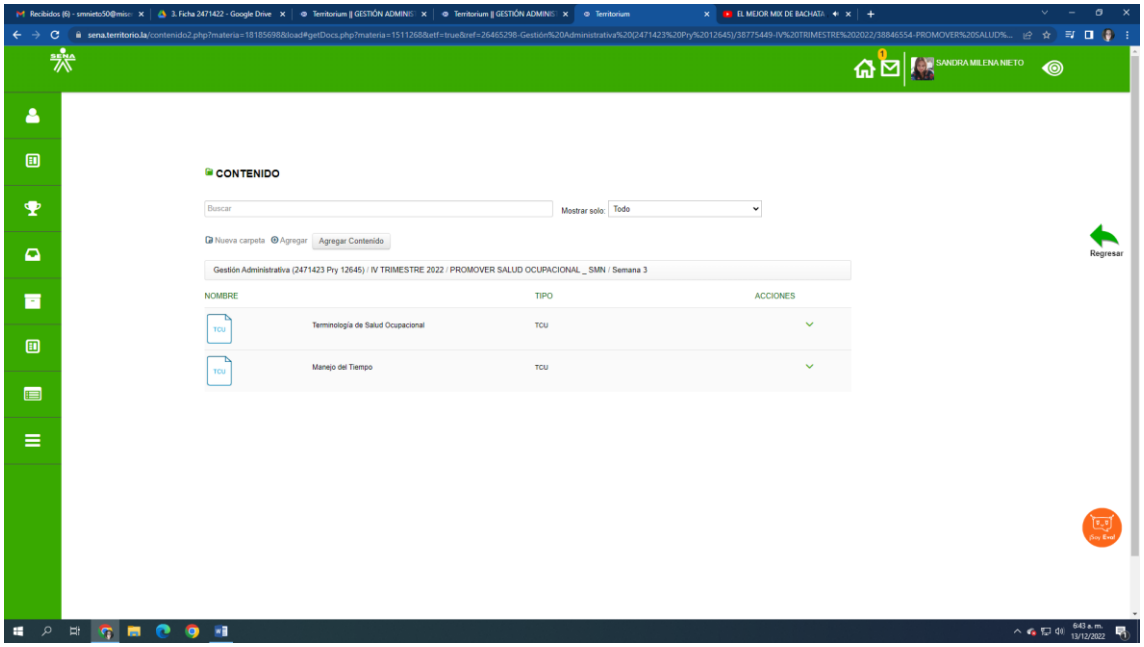
| APRENDIZ | MES | | |

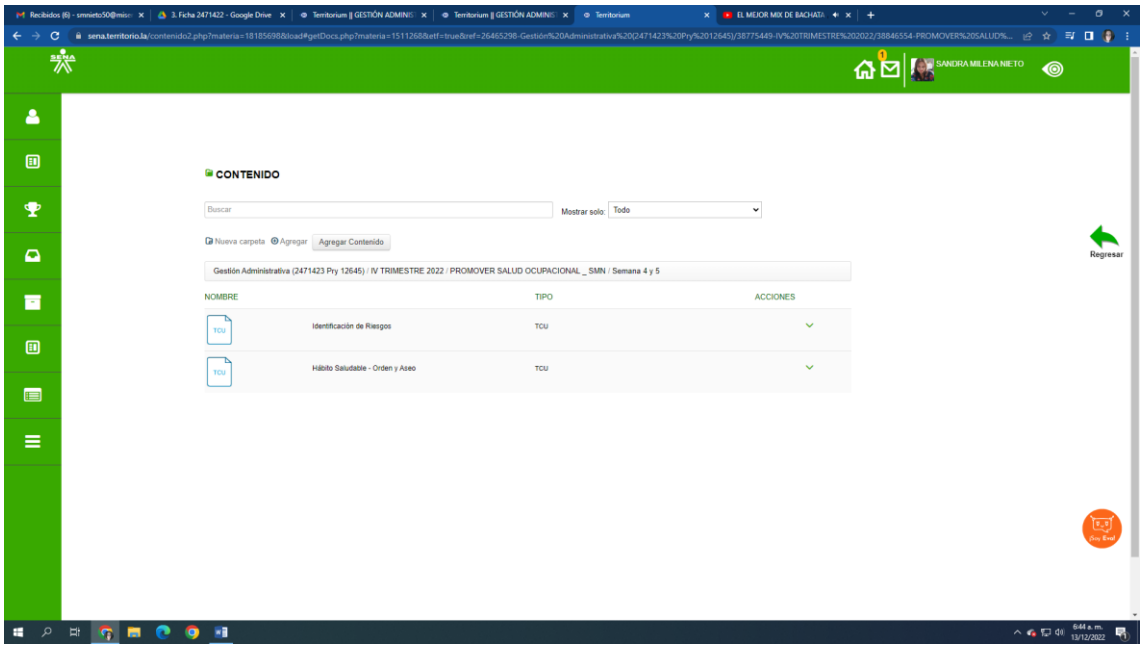
FICHA 2471423

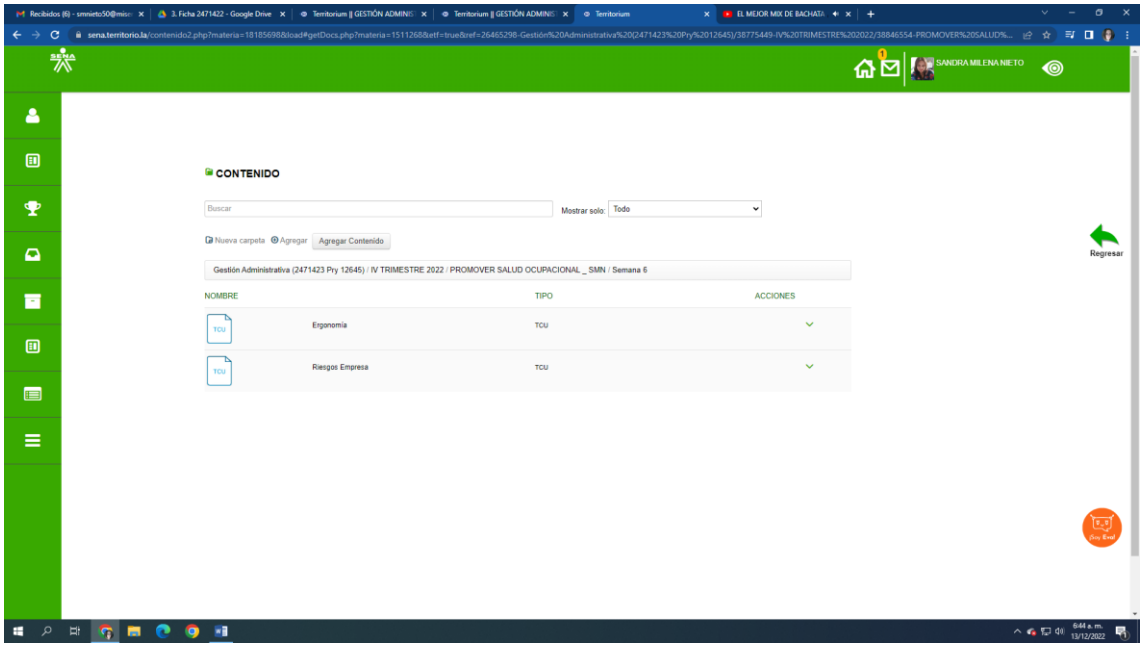


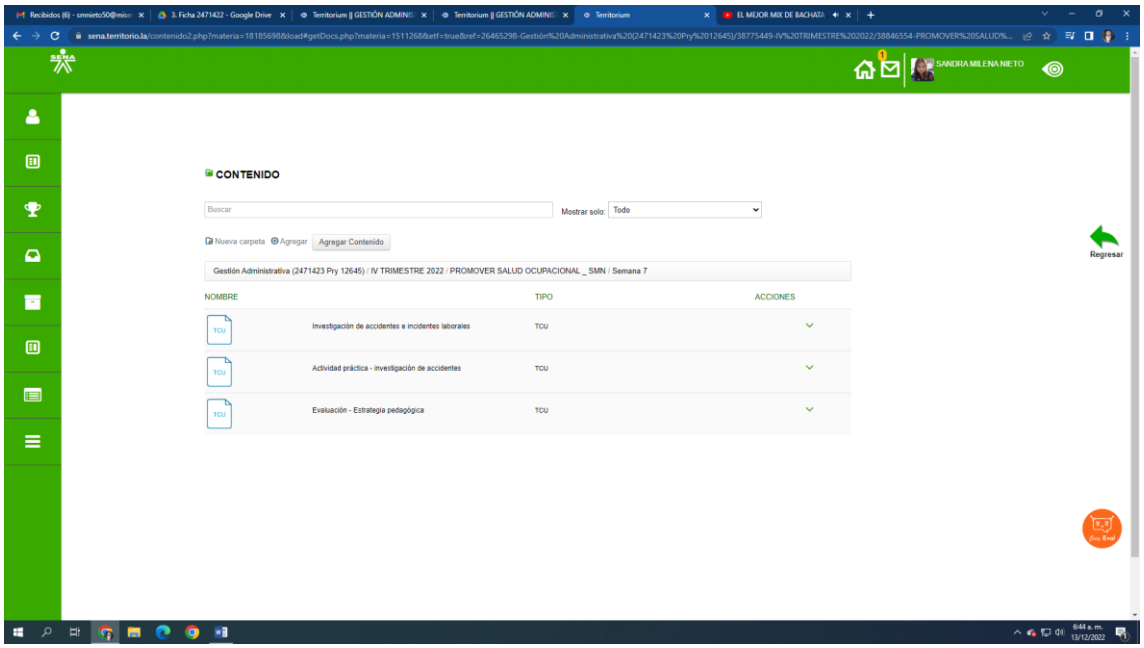


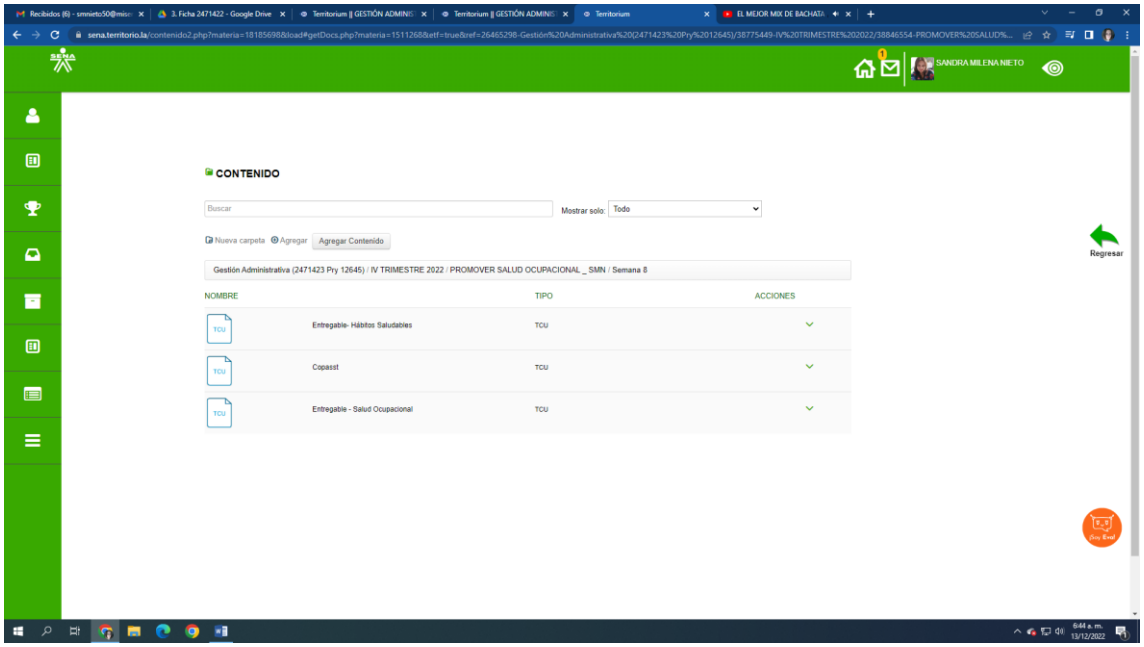

SANDRA MILENA NIETO
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo:
Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Regresar
Gestión Administrativa (2471423 Pry 12645) / IV TRIMESTRE 2022 / PROMOVER SALUD OCUPACIONAL _ SMN / Semana 1 y 2
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Historia de la Salud Ocupacional
TCU

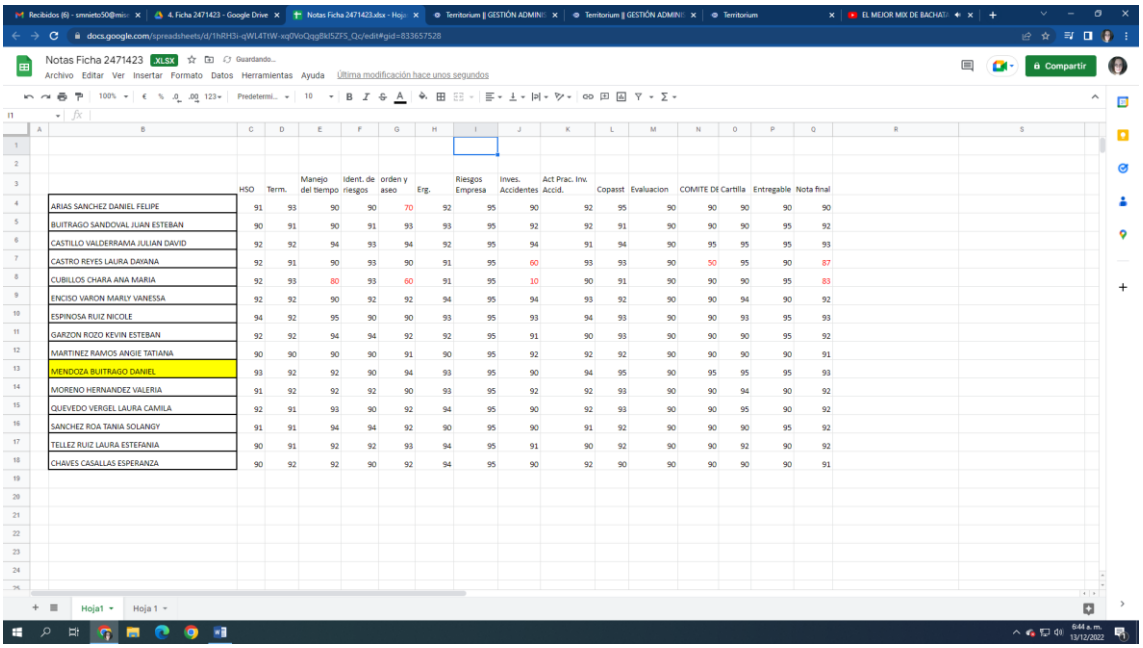

SANDRA MILENA NIETO
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo:
Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Regresar
Gestión Administrativa (2471423 Pry 12645) / IV TRIMESTRE 2022 / PROMOVER SALUD OCUPACIONAL _ SMN / Semana 3
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Terminología de Salud Ocupacional
TCU
Manejo del Tiempo
TCU


SANDRA MILENA NIETO
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo:
Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Regresar
Gestión Administrativa (2471423 Pry 12645) / IV TRIMESTRE 2022 / PROMOVER SALUD OCUPACIONAL _ SMN / Semana 4 y 5
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Identificación de Riesgos
TCU
Hábito Saludable - Orden y Aseo
TCU


SANDRA MILENA NIETO
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo:
Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Regresar
Gestión Administrativa (2471423 Pry 12645) / IV TRIMESTRE 2022 / PROMOVER SALUD OCUPACIONAL _ SMN / Semana 6
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Ergonomía
TCU
Riesgos Empresa
TCU

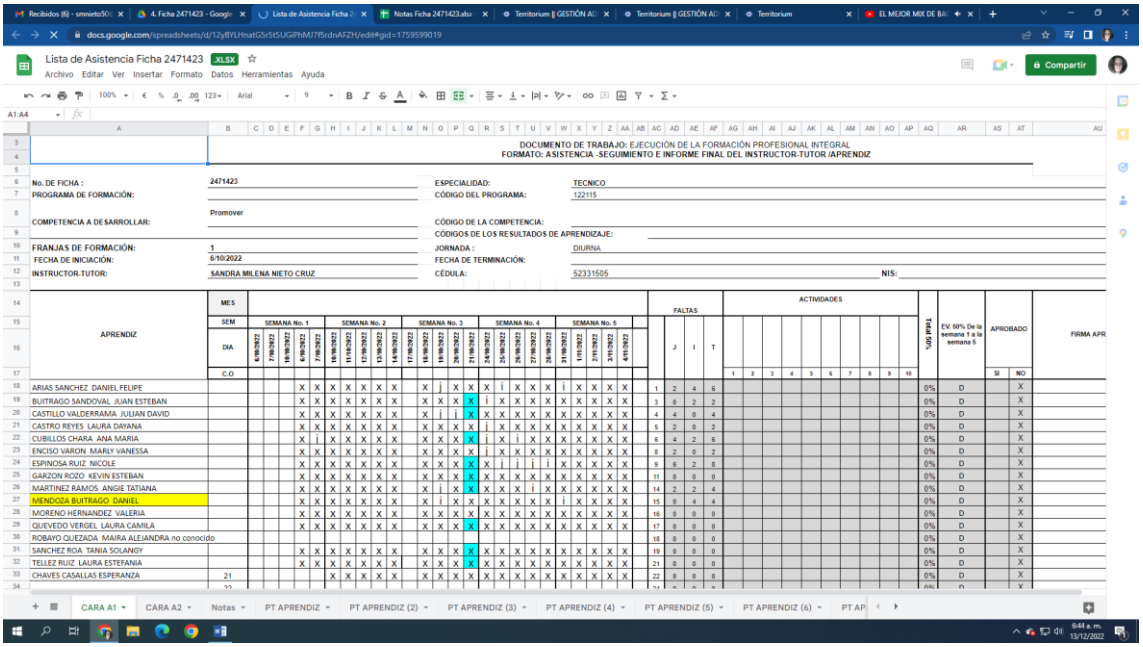

SANDRA MILENA NIETO
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Regresar
Gestión Administrativa (2471423 Pry 12645) / IV TRIMESTRE 2022 / PROMOVER SALUD OCUPACIONAL _ SMN / Semana 7
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Investigación de accidentes e incidentes laborales
TCU
Actividad práctica - investigación de accidentes
TCU
Evaluación - Estrategia pedagógica
TCU


SANDRA MILENA NIETO
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Regresar
Gestión Administrativa (2471423 Pry 12645) / IV TRIMESTRE 2022 / PROMOVER SALUD OCUPACIONAL _ SMN / Semana 8
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Entregable- Hábitos Saludables
TCU
Copasst
TCU
Entregable - Salud Ocupacional
TCU



Notas Ficha 2471423 .XLSX

	HSO	Term.	Manejo del tiempo	Ident. de riesgos	orden y aseo	Erg.	Riesgos Empresa	Inves. Accidentes	Act Prac. Inv. Accid.	Copasst	Evaluacion	COMITE DE	Cartilla	Entregable	Nota final
ARIAS SANCHEZ DANIEL FELIPE	91	93	90	90	70	92	95	90	92	95	90	90	90	90	90
BUITRAGO SANDOVAL JUAN ESTEBAN	90	91	90	91	93	93	95	92	92	91	90	90	90	95	92
CASTILLO VALDERRAMA JULIAN DAVID	92	92	94	93	94	92	95	94	91	94	90	95	95	95	93
CASTRO REYES LAURA DAYANA	92	91	90	93	90	91	95	60	93	93	90	50	95	90	87
CUBILLOS CHARA ANA MARIA	92	93	80	93	60	91	95	10	90	91	90	90	90	95	83
ENCISO VARON MARLY VANESSA	92	92	90	92	92	94	95	94	93	92	90	90	94	90	92
ESPINOSA RUIZ NICOLE	94	92	95	90	90	93	95	93	94	93	90	90	93	95	93
GARZON ROZO KEVIN ESTEBAN	92	92	94	94	92	92	95	91	90	93	90	90	90	95	92
MARTINEZ RAMOS ANGIE TATIANA	90	90	90	90	91	90	95	92	92	92	90	90	90	90	91
MENDOZA BUITRAGO DANIEL	93	92	92	90	94	93	95	90	94	95	90	95	95	95	93
MORENO HERNANDEZ VALERIA	91	92	92	92	90	93	95	92	92	93	90	90	94	90	92
QUEVEDO VERGEL LAURA CAMILA	92	91	93	90	92	94	95	90	92	93	90	90	95	90	92
SANCHEZ ROA TANIA SOLANGY	91	91	94	94	92	90	95	90	91	92	90	90	90	95	92
TELLEZ RUIZ LAURA ESTEFANIA	90	91	92	92	93	94	95	91	90	92	90	90	92	90	92
CHAVES CASALLAS ESPERANZA	90	92	92	90	92	94	95	90	92	90	90	90	90	90	91

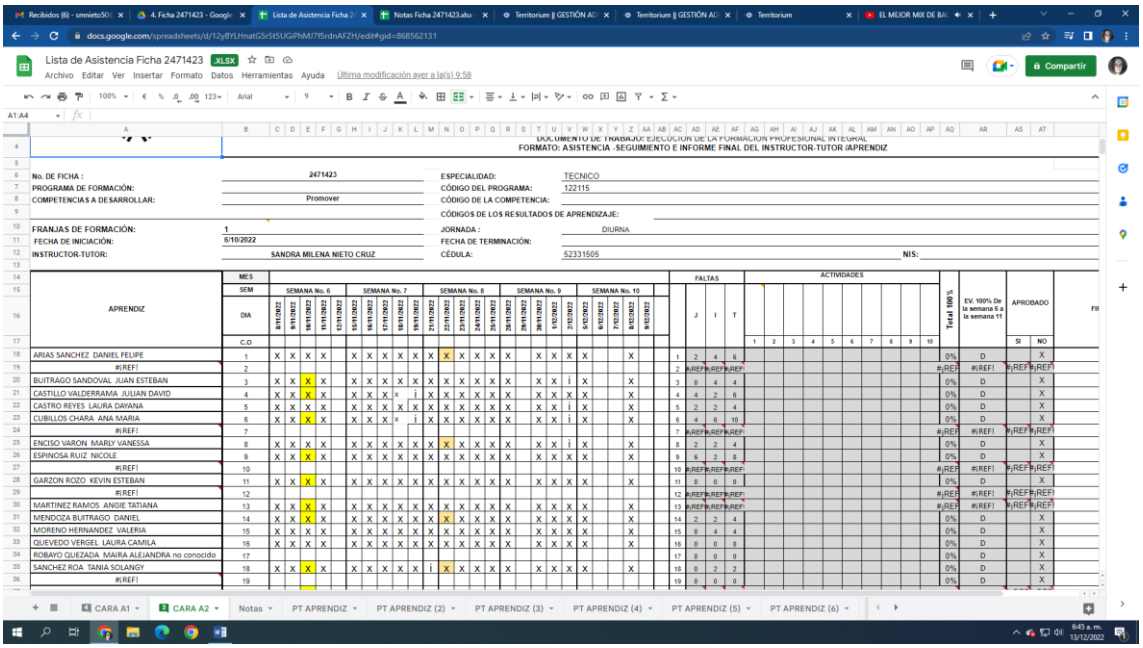


Lista de Asistencia Ficha 2471423 .XLSX

DOCUMENTO DE TRABAJO: EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO: ASISTENCIA -SEGUIMIENTO E INFORME FINAL DEL INSTRUCTOR-TUTOR /APRENDIZ

No. DE FICHA :	2471423	ESPECIALIDAD:	TECNICO
PROGRAMA DE FORMACIÓN:		CÓDIGO DEL PROGRAMA:	122115
COMPETENCIA A DESARROLLAR:	Promover	CÓDIGO DE LA COMPETENCIA:	
		CÓDIGOS DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE:	
FRANJAS DE FORMACIÓN:	1	JORNADA :	DIURNA
FECHA DE INICIACIÓN:	6/10/2022	FECHA DE TERMINACIÓN:	
INSTRUCTOR-TUTOR:	SANDRA MILENA NIETO CRUZ	CÉDULA:	52331505 NIS:

APRENDIZ	MES	SEMANA No. 1						SEMANA No. 2						SEMANA No. 3						SEMANA No. 4						SEMANA No. 5						FALTAS			ACTIVIDADES										%DE PART.	EV. 50% De la semana 1 a la semana 5	APROBADO		FIRMA APR
	SEM																															J	I	T													SI	NO	
	DIA	6/10/2022	7/10/2022	10/10/2022	6/10/2022	7/10/2022	10/10/2022	11/10/2022	12/10/2022	13/10/2022	14/10/2022	17/10/2022	18/10/2022	19/10/2022	20/10/2022	21/10/2022	24/10/2022	25/10/2022	26/10/2022	27/10/2022	28/10/2022	31/10/2022	1/11/2022	2/11/2022	3/11/2022	4/11/2022																					
	C.O																																	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
ARIAS SANCHEZ DANIEL FELIPE					X	X	X	X	X	X		X	j	X	X		X	i	X	X	X	i	X	X	X	X					1	2	4	6										0%	D		X	
BUITRAGO SANDOVAL JUAN ESTEBAN					X	X	X	X	X	X		X	X	X	X		i	X	X	X	X	X	X	X	X	X					3	0	2	2										0%	D		X	
CASTILLO VALDERRAMA JULIAN DAVID					X	X	X	X	X	X		X	i	i	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					4	4	0	4										0%	D		X	
CASTRO REYES LAURA DAYANA					X	X	X	X	X	X		X	X	X	X		i	X	X	X	X	X	X	X	X	X					5	2	0	2										0%	D		X	
CUBILLOS CHARA ANA MARIA					X	i	X	X	X	X		X	X	X	X		i	X	i	X	X	X	X	X	X	X					6	4	2	6										0%	D		X	
ENCISO VARON MARLY VANESSA					X	X	X	X	X	X		X	X	X	X		i	X	X	X	X	X	X	X	X	X					8	2	0	2										0%	D		X	
ESPINOSA RUIZ NICOLE					X	X	X	X	X	X		X	X	X	X		i	i	i	i	i	X	X	X	X	X					9	6	2	8										0%	D		X	
GARZON ROZO KEVIN ESTEBAN					X	X	X	X	X	X		X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					11	8	0	8										0%	D		X	
MARTINEZ RAMOS ANGIE TATIANA					X	X	X	X	X	X		X	j	X	X		X	X	X	i	X	X	X	X	X	X					14	2	2	4										0%	D		X	
MENDOZA BUITRAGO DANIEL					X	X	X	X	X	X		X	i	X	X		X	X	X	X	X	i	X	X	X	X					15	8	4	4										0%	D		X	
MORENO HERNANDEZ VALERIA					X	X	X	X	X	X		X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					16	8	0	8										0%	D		X	
QUEVEDO VERGEL LAURA CAMILA					X	X	X	X	X	X		X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					17	8	0	8										0%	D		X	
ROBAYO QUEZADA MAIRA ALEJANDRA no conocido																															18	0	0	0										0%	D		X	
SANCHEZ ROA TANIA SOLANGY					X	X	X	X	X	X		X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					19	0	0	0										0%	D		X	
TELLEZ RUIZ LAURA ESTEFANIA					X	X	X	X	X	X		X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					21	0	0	0										0%	D		X	
CHAVES CASALLAS ESPERANZA	21							X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					22	0	0	0										0%	D		X	
	22																																															



Lista de Asistencia Ficha 2471423 XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda Última modificación ayer a la(s) 9:58

Compartir

DOCUMENTO DE TRABAJO EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO: ASISTENCIA -SEGUIMIENTO E INFORME FINAL DEL INSTRUCTOR-TUTOR /APRENDIZ

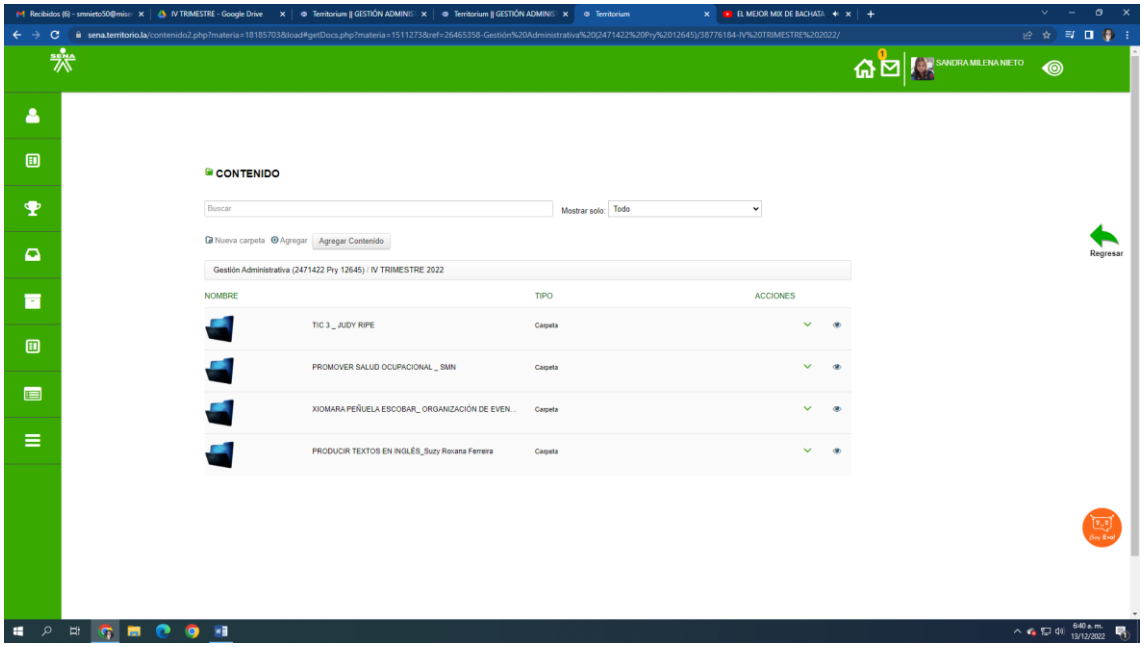
No. DE FICHA :	2471423	ESPECIALIDAD:	TECNICO	
PROGRAMA DE FORMACIÓN:		CÓDIGO DEL PROGRAMA:	122115	
COMPETENCIAS A DESARROLLAR:	Promover	CÓDIGO DE LA COMPETENCIA:		
		CÓDIGOS DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE:		
FRANJAS DE FORMACIÓN:	1	JORNADA :	DIURNA	
FECHA DE INICIACIÓN:	6/10/2022	FECHA DE TERMINACIÓN:		
INSTRUCTOR-TUTOR:	SANDRA MILENA NIETO CRUZ	CÉDULA:	52331505	NIS:

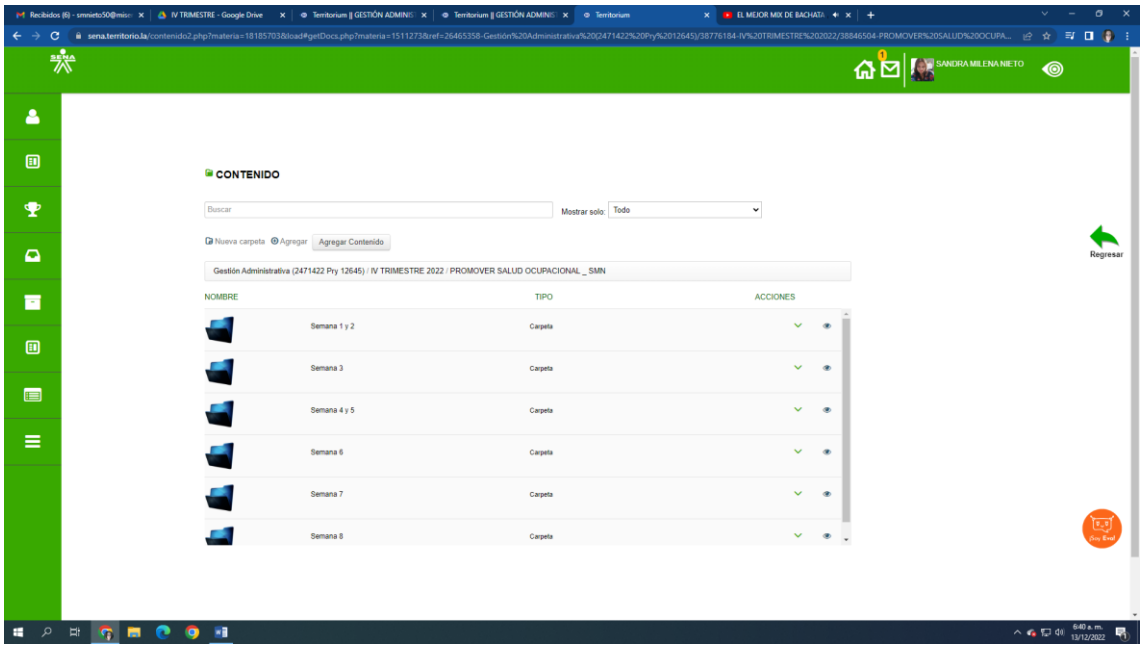
APRENDIZ	MES	SEMANA No. 6				SEMANA No. 7				SEMANA No. 8				SEMANA No. 9				SEMANA No. 10				FALTAS			ACTIVIDADES										Total 100%	EV. 100% De la semana 6 a la semana 11	APROBADO		FI
	SEM																																					
	DIA	8/11/2022	9/11/2022	10/11/2022	11/11/2022	15/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	18/11/2022	21/11/2022	22/11/2022	23/11/2022	24/11/2022	28/11/2022	29/11/2022	30/11/2022	1/12/2022	5/12/2022	6/12/2022	7/12/2022	8/12/2022	J	I	T	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			SI	NO	
	C.O																																					
ARIAS SANCHEZ DANIEL FELIPE	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X		2	4	6											0%	D		X	
#¡REF!	2																					#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!											#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	
BUITRAGO SANDOVAL JUAN ESTEBAN	3	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	i	X			X		0	4	4											0%	D		X	
CASTILLO VALDERRAMA JULIAN DAVID	4	X	X	X	X	X	X	X	x	X	X	X	X	X	X	X	X			X		4	2	6											0%	D		X	
CASTRO REYES LAURA DAYANA	5	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	i	X			X		2	2	4											0%	D		X	
CUBILLOS CHARA ANA MARIA	6	X	X	X	X	X	X	X	x	X	X	X	X	X	X	i	X			X		4	6	10											0%	D		X	
#¡REF!	7																					#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!											#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	
ENCISO VARON MARLY VANESSA	8	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	i	X			X		2	2	4											0%	D		X	
ESPINOSA RUIZ NICOLE	9	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X		6	2	8											0%	D		X	
#¡REF!	10																					#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!											#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	
GARZON ROZO KEVIN ESTEBAN	11	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X		0	0	0											0%	D		X	
#¡REF!	12																					#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!											#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	
MARTINEZ RAMOS ANGIE TATIANA	13	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X		#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!											#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	
MENDOZA BUITRAGO DANIEL	14	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X		2	2	4											0%	D		X	
MORENO HERNANDEZ VALERIA	15	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X		0	4	4											0%	D		X	
QUEVEDO VERGEL LAURA CAMILA	16	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X		0	0	0											0%	D		X	
ROBAYO QUEZADA MAIRA ALEJANDRA no conocido	17																					0	0	0											0%	D		X	
SANCHEZ ROA TANIA SOLANGY	18	X	X	X	X	X	X	X	X	i	X	X	X	X	X	X	X			X		0	2	2											0%	D		X	
#¡REF!	19																					0	0	0											0%	D		X	

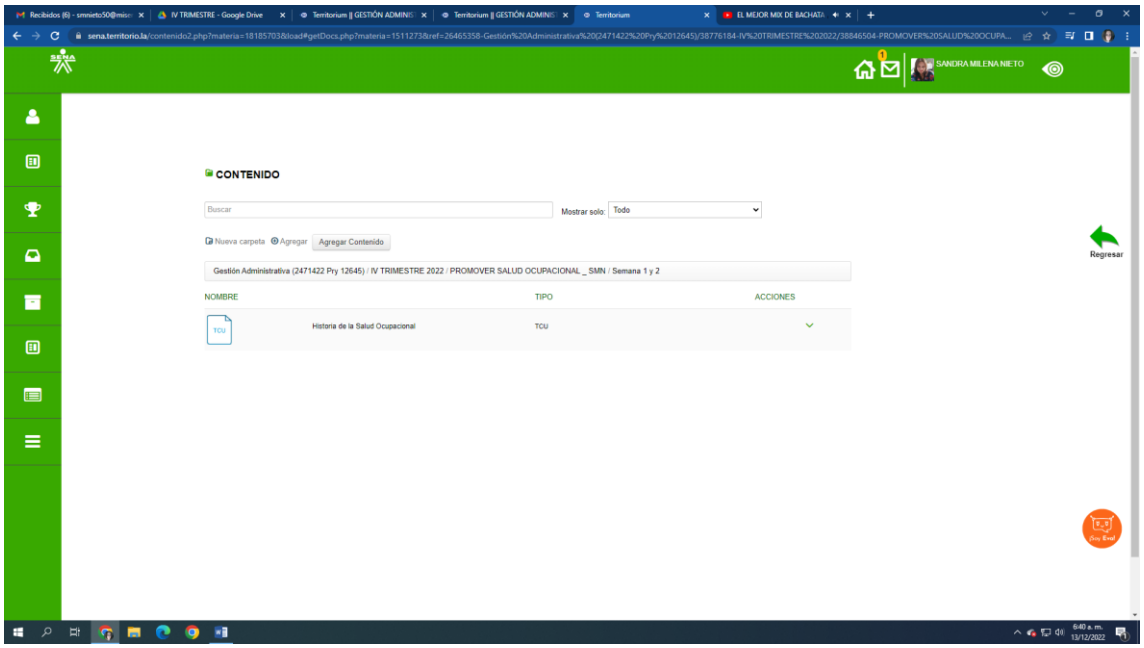
CARA A1 | CARA A2 | Notas | PT APRENDIZ | PT APRENDIZ (2) | PT APRENDIZ (3) | PT APRENDIZ (4) | PT APRENDIZ (5) | PT APRENDIZ (6)

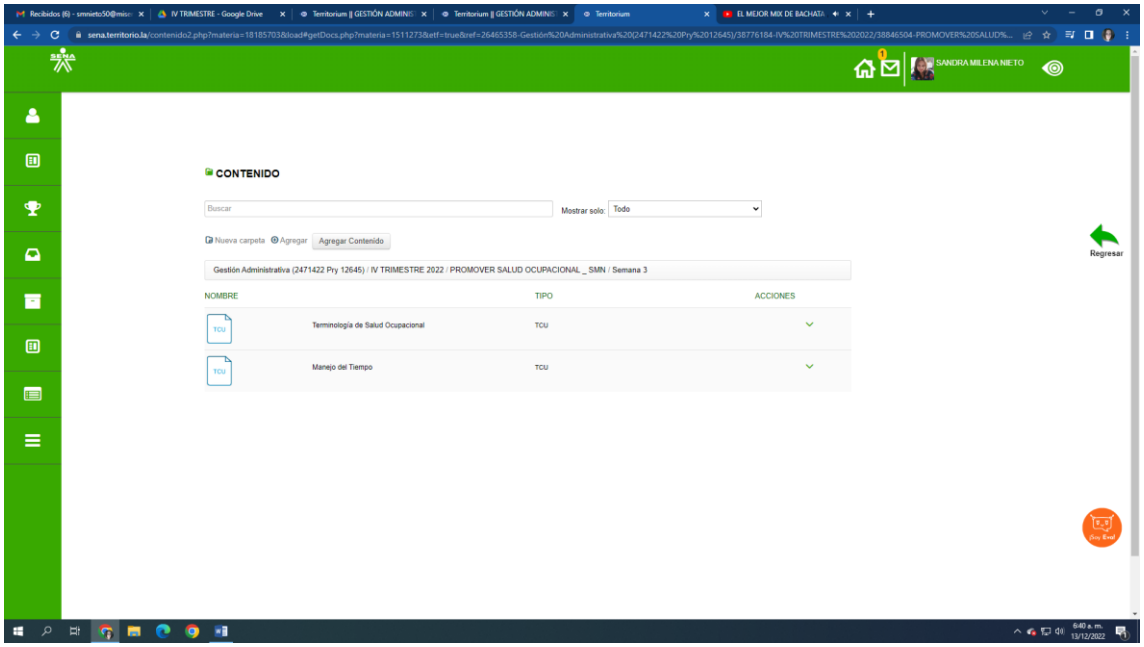
6:45 a. m. 13/12/2022

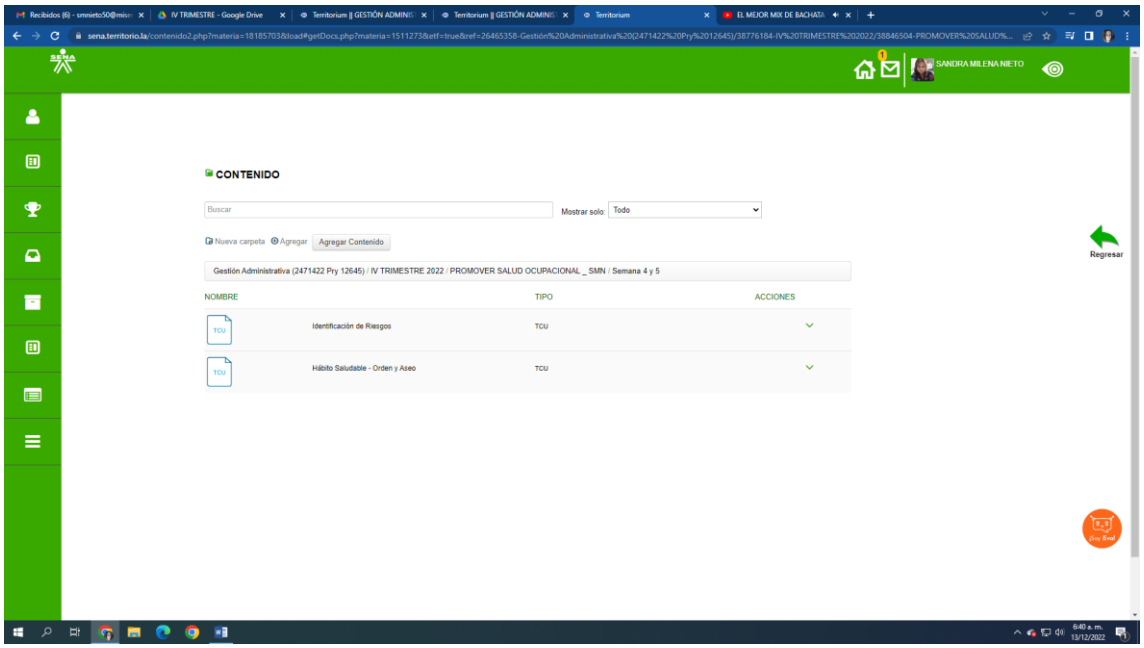
FICHA 2471422

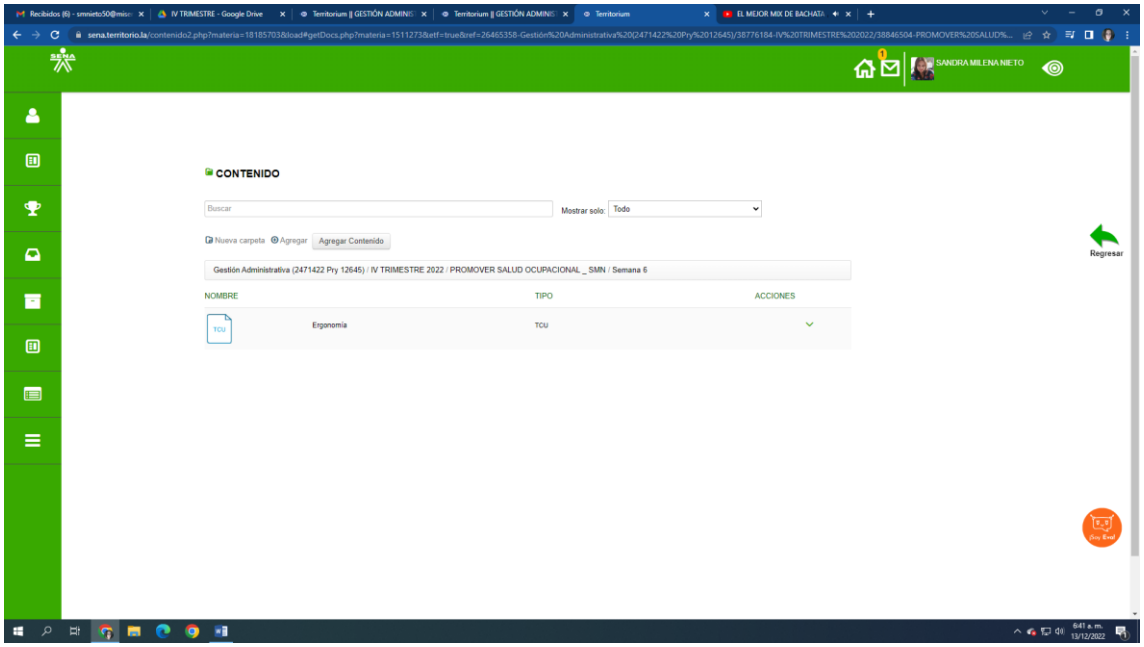


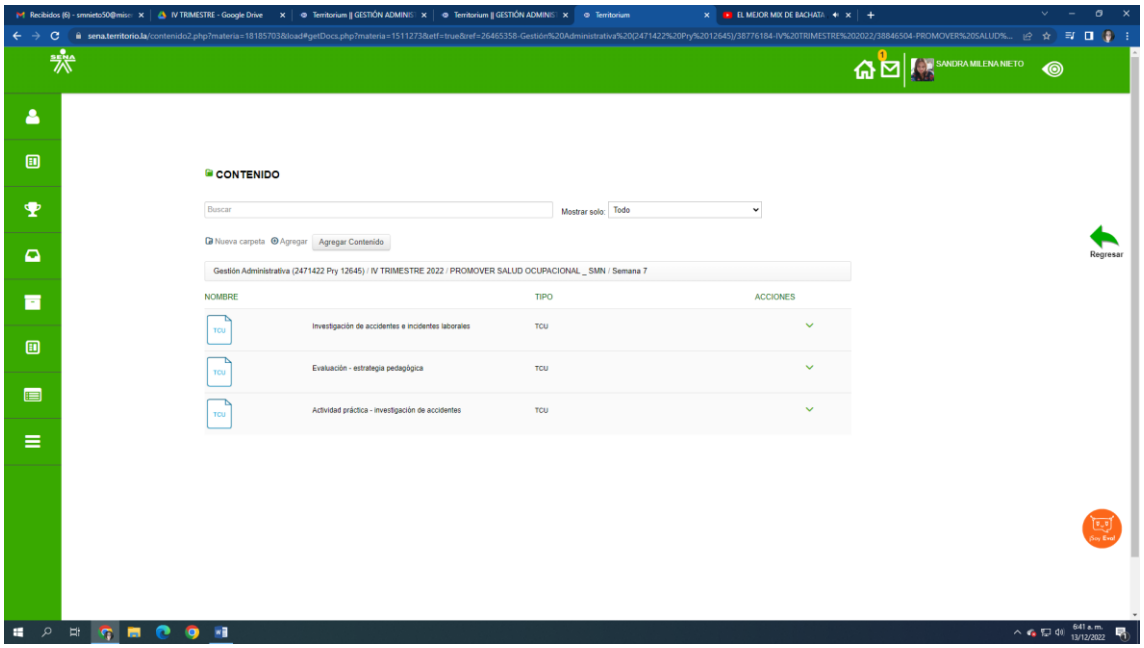


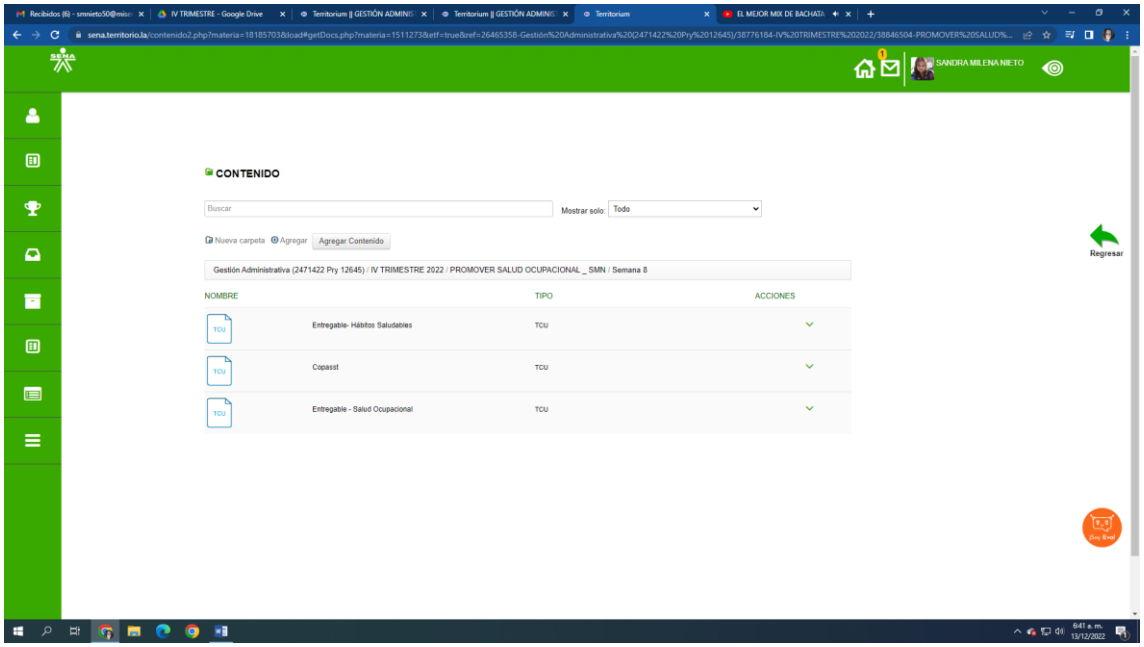

SANDRA MILENA NIETO
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo:
Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Regresar
Gestión Administrativa (2471422 Pry 12645) / IV TRIMESTRE 2022 / PROMOVER SALUD OCUPACIONAL _ SMN / Semana 1 y 2
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Historia de la Salud Ocupacional
TCU

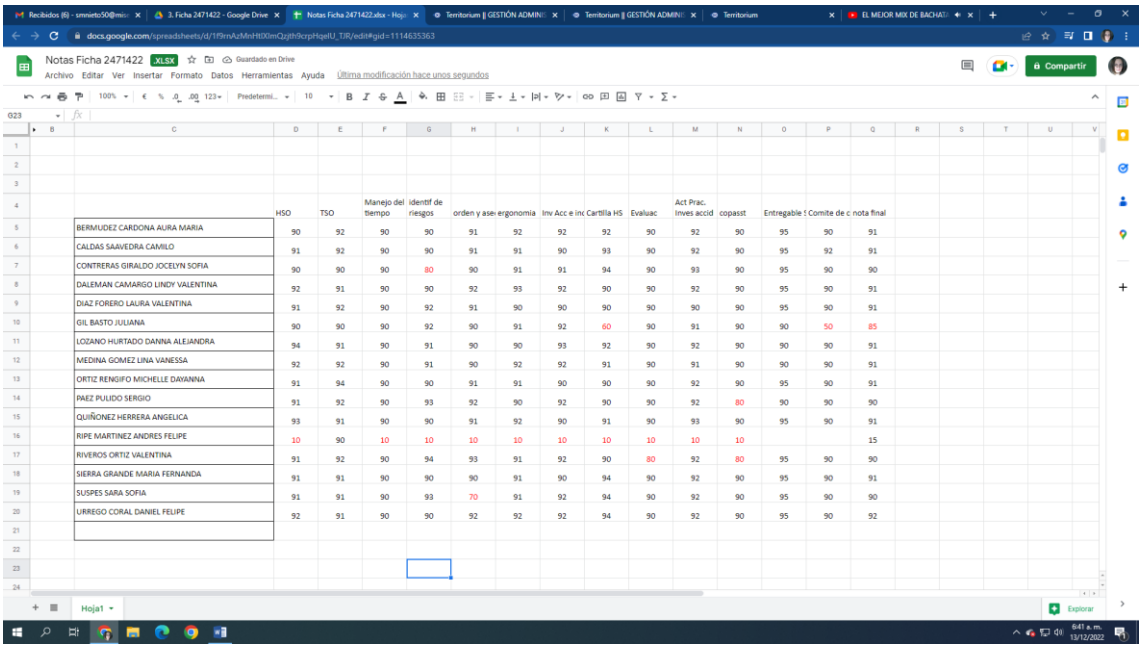

SANDRA MILENA NIETO
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo:
Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Regresar
Gestión Administrativa (2471422 Pry 12645) / IV TRIMESTRE 2022 / PROMOVER SALUD OCUPACIONAL _ SMN / Semana 3
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Terminología de Salud Ocupacional
TCU
Manejo del Tiempo
TCU


SANDRA MILENA NIETO
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo:
Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Regresar
Gestión Administrativa (2471422 Pry 12645) / IV TRIMESTRE 2022 / PROMOVER SALUD OCUPACIONAL _ SMN / Semana 4 y 5
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Identificación de Riesgos
TCU
Hábito Saludable - Orden y Aseo
TCU


SANDRA MILENA NIETO
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo:
Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Regresar
Gestión Administrativa (2471422 Pry 12645) / IV TRIMESTRE 2022 / PROMOVER SALUD OCUPACIONAL _ SMN / Semana 6
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Ergonomía
TCU


SANDRA MILENA NIETO
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo:
Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Regresar
Gestión Administrativa (2471422 Pry 12645) / IV TRIMESTRE 2022 / PROMOVER SALUD OCUPACIONAL _ SMN / Semana 7
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Investigación de accidentes e incidentes laborales
TCU
Evaluación - estrategia pedagógica
TCU
Actividad práctica - investigación de accidentes
TCU


SANDRA MILENA NIETO
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo:
Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Regresar
Gestión Administrativa (2471422 Pry 12645) / IV TRIMESTRE 2022 / PROMOVER SALUD OCUPACIONAL _ SMN / Semana 8
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Entregable- Hábitos Saludables
TCU
Copasst
TCU
Entregable - Salud Ocupacional
TCU



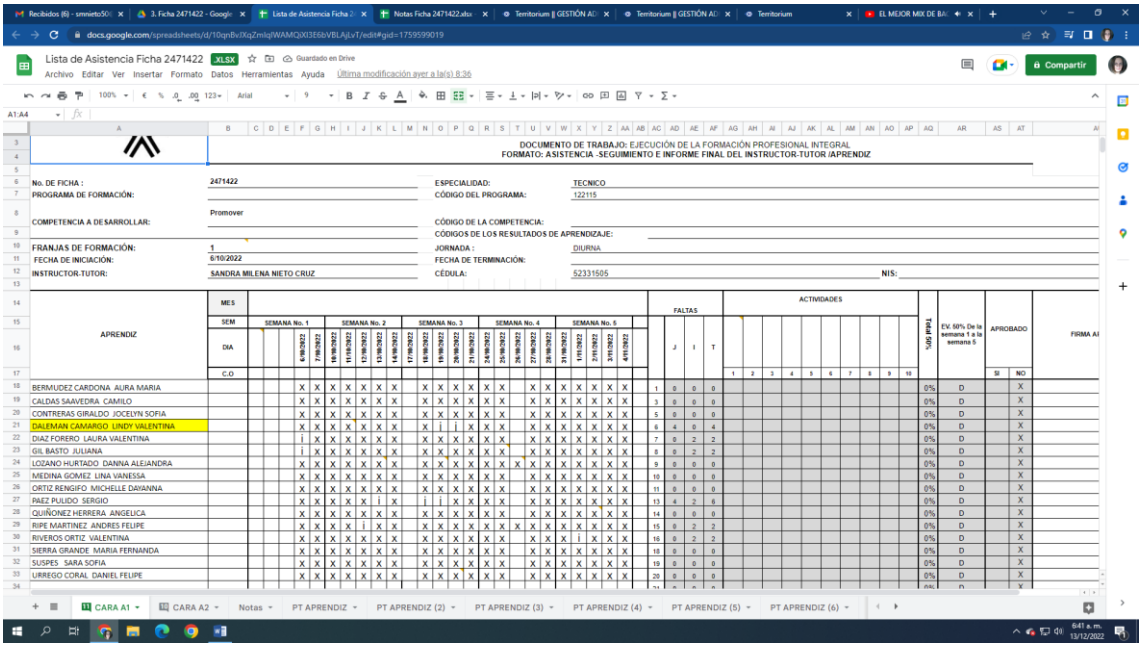
Notas Ficha 2471422 .XLSX

docs.google.com/spreadsheets/d/1f9rnAzMnHt0XlmQzjth9crpHqelU_TJR/edit#gid=1114635363

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda — Última modificación hace unos segundos

	HSO	TSO	Manejo del tiempo	Identif de riesgos	orden y aseo	ergonomia	Inv Acc e inc	Cartilla HS	Evaluac	Act Prac. Inves accid	copasst	Entregable S	Comite de c	nota final
BERMUDEZ CARDONA AURA MARIA	90	92	90	90	91	92	92	92	90	92	90	95	90	91
CALDAS SAAVEDRA CAMILO	91	92	90	90	91	91	90	93	90	92	90	95	92	91
CONTRERAS GIRALDO JOCELYN SOFIA	90	90	90	80	90	91	91	94	90	93	90	95	90	90
DALEMAN CAMARGO LINDY VALENTINA	92	91	90	90	92	93	92	90	90	92	90	95	90	91
DIAZ FORERO LAURA VALENTINA	91	92	90	92	91	90	90	90	90	90	90	95	90	91
GIL BASTO JULIANA	90	90	90	92	90	91	92	60	90	91	90	90	50	85
LOZANO HURTADO DANNA ALEJANDRA	94	91	90	91	90	90	93	92	90	92	90	90	90	91
MEDINA GOMEZ LINA VANESSA	92	92	90	91	90	92	92	91	90	91	90	90	90	91
ORTIZ RENGIFO MICHELLE DAYANNA	91	94	90	90	91	91	90	90	90	92	90	95	90	91
PAEZ PULIDO SERGIO	91	92	90	93	92	90	92	90	90	92	80	90	90	90
QUIÑONEZ HERRERA ANGELICA	93	91	90	90	91	92	90	91	90	93	90	95	90	91
RIPE MARTINEZ ANDRES FELIPE	10	90	10	10	10	10	10	10	10	10	10			15
RIVEROS ORTIZ VALENTINA	91	92	90	94	93	91	92	90	80	92	80	95	90	90
SIERRA GRANDE MARIA FERNANDA	91	91	90	90	90	91	90	94	90	92	90	95	90	91
SUSPES SARA SOFIA	91	91	90	93	70	91	92	94	90	92	90	95	90	90
URREGO CORAL DANIEL FELIPE	92	91	90	90	92	92	92	94	90	92	90	95	90	92

Hoja1



Lista de Asistencia Ficha 2471422 .XLSX

docs.google.com/spreadsheets/d/10qnBvJlXqZmlqlWAMQiXI3E6bVBLAjLvT/edit#gid=1759599019

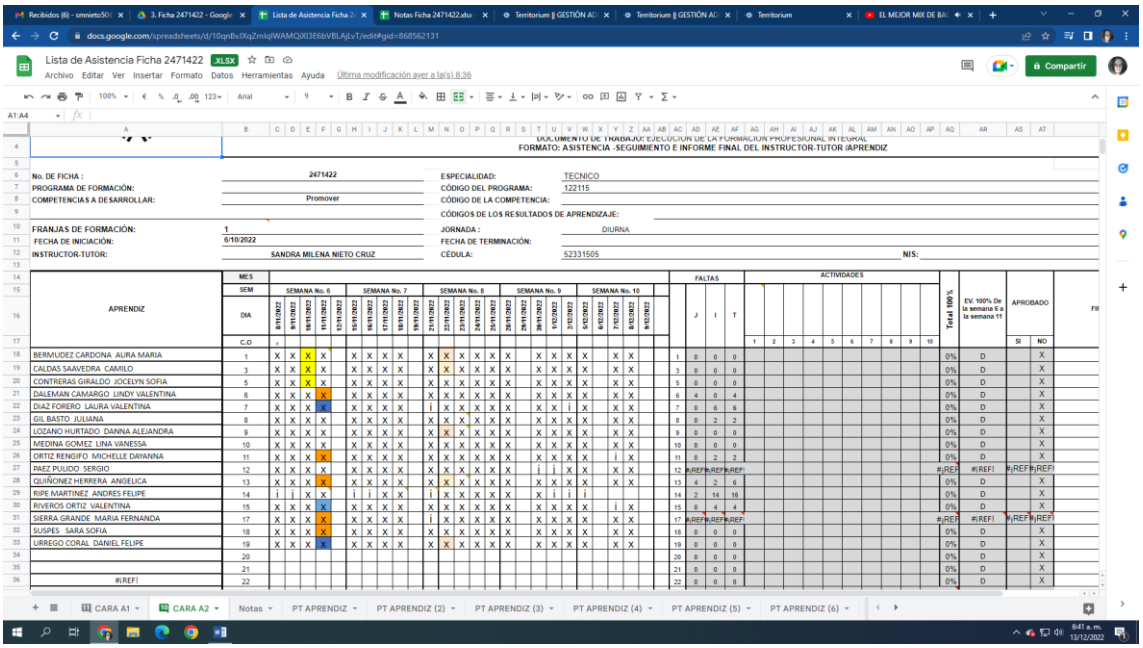
Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda — Última modificación ayer a la(s) 8:36

DOCUMENTO DE TRABAJO: EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO: ASISTENCIA -SEGUIMIENTO E INFORME FINAL DEL INSTRUCTOR-TUTOR /APRENDIZ

No. DE FICHA :	2471422	ESPECIALIDAD:	TECNICO
PROGRAMA DE FORMACIÓN:		CÓDIGO DEL PROGRAMA:	122115
COMPETENCIA A DESARROLLAR:	Promover	CÓDIGO DE LA COMPETENCIA:	
		CÓDIGOS DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE:	
FRANJAS DE FORMACIÓN:	1	JORNADA :	DIURNA
FECHA DE INICIACIÓN:	6/10/2022	FECHA DE TERMINACIÓN:	
INSTRUCTOR-TUTOR:	SANDRA MILENA NIETO CRUZ	CÉDULA:	52331505 NIS:

APRENDIZ	SEMANA No. 1	SEMANA No. 2	SEMANA No. 3	SEMANA No. 4	SEMANA No. 5	FALTAS J	FALTAS I	FALTAS T	ACTIVIDADES 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	%DE PART.	EV. 50% De la semana 1 a la semana 5	APROBADO SI	APROBADO NO	FIRMA AI
BERMUDEZ CARDONA AURA MARIA	X X	X X X X X	X X X X X	X X X	X X X X X	1	0	0	0										0%	D		X	
CALDAS SAAVEDRA CAMILO	X X	X X X X X	X X X X X	X X X	X X X X X	3	0	0	0										0%	D		X	
CONTRERAS GIRALDO JOCELYN SOFIA	X X	X X X X X	X X X X X	X X X	X X X X X	5	0	0	0										0%	D		X	
DALEMAN CAMARGO LINDY VALENTINA	X X	X X X X X	X I I X X	X X X	X X X X X	6	4	0	4										0%	D		X	
DIAZ FORERO LAURA VALENTINA	I X	X X X X	X X X X X	X X X	X X X X X	7	0	2	2										0%	D		X	
GIL BASTO JULIANA	I X	X X X X	X X X X X	X X X	X X X X X	8	0	2	2										0%	D		X	
LOZANO HURTADO DANNA ALEJANDRA	X X	X X X X X	X X X X X	X X X	X X X X X	9	0	0	0										0%	D		X	
MEDINA GOMEZ LINA VANESSA	X X	X X X X X	X X X X X	X X X	X X X X X	10	0	0	0										0%	D		X	
ORTIZ RENGIFO MICHELLE DAYANNA	X X	X X X X X	X X X X X	X X X	X X X X X	11	0	0	0										0%	D		X	
PAEZ PULIDO SERGIO	X X	X X X I X	I I X X X	X X X	X X X X X	13	4	2	6										0%	D		X	
QUIÑONEZ HERRERA ANGELICA	X X	X X X X X	X X X X X	X X X	X X X X X	14	0	0	0										0%	D		X	
RIPE MARTINEZ ANDRES FELIPE	X X	X X X I X	X X X X X	X X X	X X X X X	15	0	2	2										0%	D		X	
RIVEROS ORTIZ VALENTINA	X X	X X X X X	X X X X X	X X X	X X X I X	16	0	2	2										0%	D		X	
SIERRA GRANDE MARIA FERNANDA	X X	X X X X X	X X X X X	X X X	X X X X X	18	0	0	0										0%	D		X	
SUSPES SARA SOFIA	X X	X X X X X	X X X X X	X X X	X X X X X	19	0	0	0										0%	D		X	
URREGO CORAL DANIEL FELIPE	X X	X X X X X	X X X X X	X X X	X X X X X	20	0	0	0										0%	D		X	

CARA A1 | CARA A2 | Notas | PT APRENDIZ | PT APRENDIZ (2) | PT APRENDIZ (3) | PT APRENDIZ (4) | PT APRENDIZ (5) | PT APRENDIZ (6)



Lista de Asistencia Ficha 2471422 .XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda Última modificación ayer a la(s) 8:36

Compartir

DOCUMENTO DE TRABAJO EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO: ASISTENCIA -SEGUIMIENTO E INFORME FINAL DEL INSTRUCTOR-TUTOR /APRENDIZ

No. DE FICHA :	2471422	ESPECIALIDAD:	TECNICO
PROGRAMA DE FORMACIÓN:		CÓDIGO DEL PROGRAMA:	122115
COMPETENCIAS A DESARROLLAR:	Promover	CÓDIGO DE LA COMPETENCIA:	
		CÓDIGOS DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE:	
FRANJAS DE FORMACIÓN:	1	JORNADA :	DIURNA
FECHA DE INICIACIÓN:	6/10/2022	FECHA DE TERMINACIÓN:	
INSTRUCTOR-TUTOR:	SANDRA MILENA NIETO CRUZ	CÉDULA:	52331505 NIS:

APRENDIZ	MES	SEMANA No. 6				SEMANA No. 7				SEMANA No. 8				SEMANA No. 9				SEMANA No. 10				FALTAS			ACTIVIDADES										Total 100%	EV. 100% De la semana 6 a la semana 11	APROBADO		FI
	SEM																																				
	DIA	8/11/2022	9/11/2022	10/11/2022	11/11/2022	12/11/2022	15/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	18/11/2022	19/11/2022	21/11/2022	22/11/2022	23/11/2022	24/11/2022	25/11/2022	26/11/2022	28/11/2022	29/11/2022	30/11/2022	1/12/2022	2/12/2022	5/12/2022	6/12/2022	7/12/2022	8/12/2022	9/12/2022											
	C.O																																		SI	NO	
BERMUDEZ CARDONA AURA MARIA	1	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X											0%	D		X	
CALDAS SAAVEDRA CAMILO	3	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X											0%	D		X	
CONTRERAS GIRALDO JOCELYN SOFIA	5	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X											0%	D		X	
DALEMAN CAMARGO LINDY VALENTINA	6	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X											0%	D		X	
DIAZ FORERO LAURA VALENTINA	7	X	X	X	X	X	X	X	X		I	X	X	X	X	X	X	X	X	X	I	X	X	X											0%	D		X	
GIL BASTO JULIANA	8	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X											0%	D		X	
LOZANO HURTADO DANNA ALEJANDRA	9	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X											0%	D		X	
MEDINA GOMEZ LINA VANESSA	10	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X											0%	D		X	
ORTIZ RENGIFO MICHELLE DAYANNA	11	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	i	X											0%	D		X	
PAEZ PULIDO SERGIO	12	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	j	j	X	X	X	X	X											#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	
QUIÑONEZ HERRERA ANGELICA	13	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X											0%	D		X	
RIPE MARTINEZ ANDRES FELIPE	14	i	i	X	X	i	i	X	X		i	X	X	X	X	X	X	X	i	i	i														0%	D		X	
RIVEROS ORTIZ VALENTINA	15	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	i	X											0%	D		X	
SIERRA GRANDE MARIA FERNANDA	17	X	X	X	X	X	X	X	X		i	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X											#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	
SUSPES SARA SOFIA	18	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X											0%	D		X	
URREGO CORAL DANIEL FELIPE	19	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X											0%	D		X	
	20																																	0%	D		X	
	21																																	0%	D		X	
#¡REF!	22																																	0%	D		X	

CARA A1 | CARA A2 | Notas | PT APRENDIZ | PT APRENDIZ (2) | PT APRENDIZ (3) | PT APRENDIZ (4) | PT APRENDIZ (5) | PT APRENDIZ (6)

6:41 a. m. 13/12/2022