PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá.D.C. 14 de diciembre de 2022

Señor (a)
CLAUDIA PILAR POVEDA CORTÉS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3357957**
Coordinadora Académica
Coordinación Académica de Asistencia y Gestión Administrativa
Bogotá D.C.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes noviembre del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3357957 del año 2022

NELSON JAVIER CASTRO BOHÓRQUEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79741029 de BOGOTÁ D.C., en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica de Asistencia y Gestión Administrativa, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y Forma de Pago: *El valor total del presente contrato es máximo de $41.606.772. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) DIEZ (10) pagos iguales correspondientes a los meses de FEBRERO a NOVIEMBRE de 2022, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL DIEZ PESOS ($3.950.010) COP. cada uno. b.) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2022, por valor de DOS MILLONES CIENTO SEIS MIL SEISCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS ($2.106.672) COP.*

Plazo: *Hasta el 16 de diciembre de 2022.*

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral programada por el Centro de Gestión Administrativa en su sede principal, subsede y organizaciones, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria presencial de la red de conocimiento Gestión Administrativa y Financiera, en las áreas temáticas de Bibliotecas, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Talento Humano; enlas jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación presencial de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o Competencias establecidas y programadas, y de acuerdo con las disposiciones normativas expedidas por la autoridad local o nacional en materia sanitaria, la formación será orientada a través de medios tecnológicos mediante la modalidad de trabajo en casa.	Realización de sesiones sincrónicas, seguimiento de asistencia	Soportes respectivos en carpeta compartida en la nube https://n9.cl/dic-2022
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Elaboración, seguimiento y revisión de actividades	Soportes respectivos en carpeta compartida en la nube https://n9.cl/dic-2022
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o Competencias en las cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Revisión de documentos, así como la apropiación de tecnologías que ofrece el SENA yrelacionados	Soportes respectivos en carpeta compartida en la nube https://n9.cl/dic-2022
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias del programa.	Realización de sesiones sincrónicas	Soportes respectivos en carpeta compartida en la nube https://n9.cl/dic-2022
5	Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias segúnnormas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para	Se está pendiente de las capacitaciones a las que se tenga oportunidad	Se estará al pendiente de las capacitaciones a las que se tenga oportunidad

	certificar habilidades pedagógicas.		
6	Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo; así como el cargue de evidencias, juicios evaluativos y demás requerimientos en las diferentes plataformas dispuestas por la entidad	Envio documentos a demanda a las diferentes dependencias del SENA	Soportes respectivos en carpeta compartida en la nube https://n9.cl/dic-2022
7	Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación de procesos de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje.	Se han atendido los requeriemientos que se han presentado	En la medida que se presenten, se participará de las actividades
8	Participar en las actividades de seguridad y salud en el trabajo programadas por el Centro y acoger las recomendaciones establecidas en el protocolo de bioseguridad aprobado por la Institución.	Se han atendido los requeriemientos que se han presentado	En la medida que se presenten, se participará de las actividades
9	Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados	Aun no se han recibido planes de mejoramiento, pero se recibió capacitación sobre el tema el día 08 de febrero de 2022	Soportes respectivos en carpeta compartida en la nube https://n9.cl/dic-2022
10	Participar en las diferentes actividades programadas por el Centro de Formación, encaminadas al fortalecimiento del proceso de la Formación Profesional Integral.	En la medida que se presenten, se participará de las actividades	En la medida que se presenten, se participará de las actividades

11	Brindar respuesta oportuna a los diferentes requerimientos de la comunidad educativa a través de los canales de comunicación dispuestos por la entidad.	Se responden los correos allegados	Soportes respectivos en carpeta compartida en la nube https://n9.cl/dic-2022
12	Proyectar una imagen personal, digna y acorde con su rol de instructor conforme a los programas de formación que imparte el Centro	Se considera que se ha cumplido con esta obligación, quedando pendiente el carnet de instructor requerido como parte de la presentación personal	Soportes respectivos en carpeta compartida en la nube https://n9.cl/dic-2022

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	N/A	N/A		
2.	N/A	N/A		

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 8363516095 de la planilla, operador Mi Planilla y periodo noviembre 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____**NO** X he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia

frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

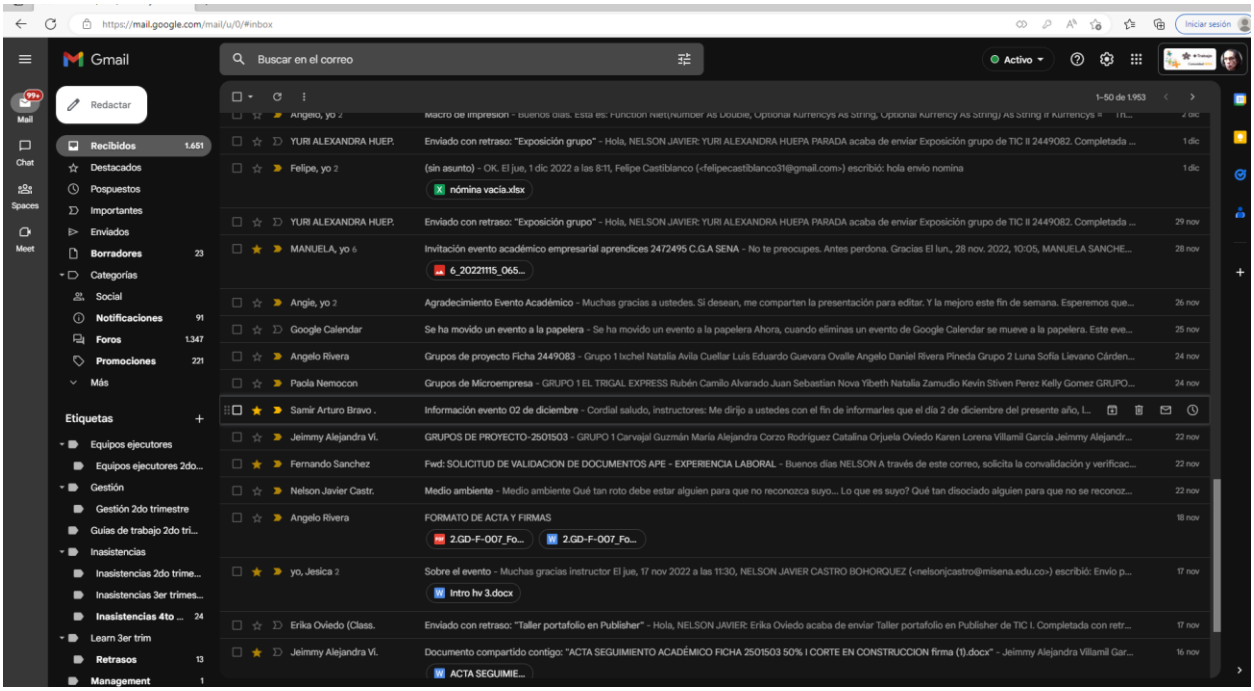
Evidencias en (6) folios

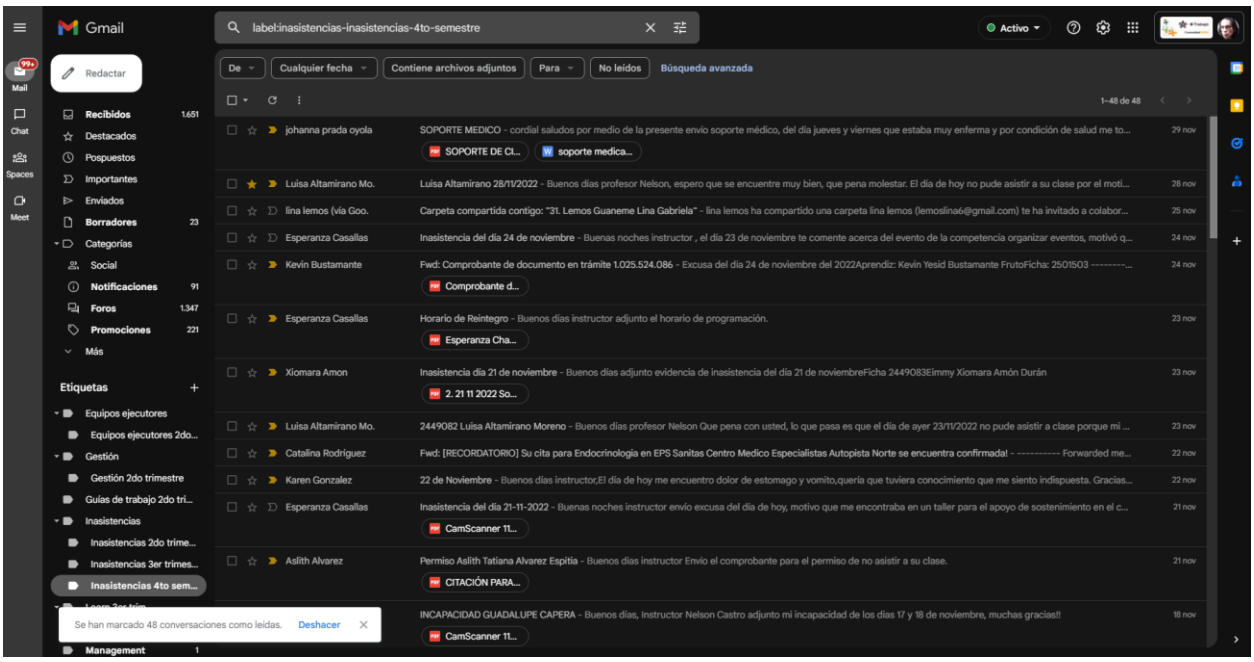
Cordialmente,

Firma
NELSON JAVIER CASTRO BOHÓRQUEZ
Contratista
C.C. No. 79741029 de Bogotá D.C.

Recibí a satisfacción:

Firma
CLAUDIA PILAR POVEDA CORTÉS
Supervisora Contrato CO1.PCCNTR.3357957 de 2022
Coordinadora Académica


https://mail.google.com/mail/u/0/#inbox
Gmail
Buscar en el correo
Activo
Redactar
Recibidos 1.651
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores 23
Categorías
Social
Notificaciones 91
Foros 1.347
Promociones 221
Más
Etiquetas
Equipos ejecutores
Equipos ejecutores 2do...
Gestión
Gestión 2do trimestre
Guías de trabajo 2do tri...
Inasistencias
Inasistencias 2do trime...
Inasistencias 3er trimes...
Inasistencias 4to ... 24
Learn 3er trim
Retrasos 13
Management 1
1–50 de 1.953
YURI ALEXANDRA HUEP. Enviado con retraso: "Exposición grupo" - Hola, NELSON JAVIER: YURI ALEXANDRA HUEPA PARADA acaba de enviar Exposición grupo de TIC II 2449082. Completada ... 1 dic
Felipe, yo 2 (sin asunto) - OK. El jue, 1 dic 2022 a las 8:11, Felipe Castiblanco (<felipecastiblanco31@gmail.com>) escribió: hola envio nomina 1 dic
nómina vacia.xlsx
YURI ALEXANDRA HUEP. Enviado con retraso: "Exposición grupo" - Hola, NELSON JAVIER: YURI ALEXANDRA HUEPA PARADA acaba de enviar Exposición grupo de TIC II 2449082. Completada ... 29 nov
MANUELA, yo 6 Invitación evento académico empresarial aprendices 2472495 C.G.A SENA - No te preocupes. Antes perdona. Gracias El lun., 28 nov. 2022, 10:05, MANUELA SANCHE... 28 nov
6_20221115_065...
Angie, yo 2 Agradecimiento Evento Académico - Muchas gracias a ustedes. Si desean, me comparten la presentación para editar. Y la mejoro este fin de semana. Esperemos que... 26 nov
Google Calendar Se ha movido un evento a la papelera - Se ha movido un evento a la papelera Ahora, cuando eliminas un evento de Google Calendar se mueve a la papelera. Este eve... 25 nov
Angelo Rivera Grupos de proyecto Ficha 2449083 - Grupo 1 Ixchel Natalia Avila Cuellar Luis Eduardo Guevara Ovalle Angelo Daniel Rivera Pineda Grupo 2 Luna Sofía Lievano Cárden... 24 nov
Paola Nemocon Grupos de Microempresa - GRUPO 1 EL TRIGAL EXPRESS Rubén Camilo Alvarado Juan Sebastian Nova Yibeth Natalia Zamudio Kevin Stiven Perez Kelly Gomez GRUPO... 24 nov
Samir Arturo Bravo . Información evento 02 de diciembre - Cordial saludo, instructores: Me dirijo a ustedes con el fin de informarles que el día 2 de diciembre del presente año, l...
Jeimmy Alejandra Vi. GRUPOS DE PROYECTO-2501503 - GRUPO 1 Carvajal Guzmán María Alejandra Corzo Rodríguez Catalina Orjuela Oviedo Karen Lorena Villamil García Jeimmy Alejandr... 22 nov
Fernando Sanchez Fwd: SOLICITUD DE VALIDACION DE DOCUMENTOS APE - EXPERIENCIA LABORAL - Buenos días NELSON A través de este correo, solicita la convalidación y verificac... 22 nov
Nelson Javier Castr. Medio ambiente - Medio ambiente Qué tan roto debe estar alguien para que no reconozca suyo... Lo que es suyo? Qué tan disociado alguien para que no se reconoz... 22 nov
Angelo Rivera FORMATO DE ACTA Y FIRMAS 18 nov
2.GD-F-007_Fo... 2.GD-F-007_Fo...
yo, Jesica 2 Sobre el evento - Muchas gracias instructor El jue, 17 nov 2022 a las 11:30, NELSON JAVIER CASTRO BOHORQUEZ (<nelsonjcastro@misena.edu.co>) escribió: Envio p... 17 nov
Intro hv 3.docx
Erika Oviedo (Class. Enviado con retraso: "Taller portafolio en Publisher" - Hola, NELSON JAVIER: Erika Oviedo acaba de enviar Taller portafolio en Publisher de TIC I. Completada con retr... 17 nov
Jeimmy Alejandra Vi. Documento compartido contigo: "ACTA SEGUIMIENTO ACADÉMICO FICHA 2501503 50% I CORTE EN CONSTRUCCION firma (1).docx" - Jeimmy Alejandra Villamil Gar... 16 nov
ACTA SEGUIMIE...


Gmail
label:inasistencias-inasistencias-4to-semestre
Activo
Redactar
De
Cualquier fecha
Contiene archivos adjuntos
Para
No leídos
Búsqueda avanzada
Recibidos 1.651
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores 23
Categorías
Social
Notificaciones 91
Foros 1.347
Promociones 221
Más
Etiquetas
Equipos ejecutores
Equipos ejecutores 2do...
Gestión
Gestión 2do trimestre
Guías de trabajo 2do tri...
Inasistencias
Inasistencias 2do trime...
Inasistencias 3er trimes...
Inasistencias 4to sem...
Management 1
1–48 de 48
johanna prada oyola SOPORTE MEDICO - cordial saludos por medio de la presente envio soporte médico, del día jueves y viernes que estaba muy enferma y por condición de salud me to... 29 nov
SOPORTE DE CI... soporte medica...
Luisa Altamirano Mo. Luisa Altamirano 28/11/2022 - Buenos días profesor Nelson, espero que se encuentre muy bien, que pena molestar. El día de hoy no pude asistir a su clase por el moti... 28 nov
lina lemos (vía Goo. Carpeta compartida contigo: "31. Lemos Guaneme Lina Gabriela" - lina lemos ha compartido una carpeta lina lemos (lemoslina6@gmail.com) te ha invitado a colabor... 25 nov
Esperanza Casallas Inasistencia del día 24 de noviembre - Buenas noches instructor , el día 23 de noviembre te comente acerca del evento de la competencia organizar eventos, motivó q... 24 nov
Kevin Bustamante Fwd: Comprobante de documento en trámite 1.025.524.086 - Excusa del día 24 de noviembre del 2022Aprendiz: Kevin Yesid Bustamante FrutoFicha: 2501503 --------... 24 nov
Comprobante d...
Esperanza Casallas Horario de Reintegro - Buenos días instructor adjunto el horario de programación. 23 nov
Esperanza Cha...
Xiomara Amon Inasistencia día 21 de noviembre - Buenos días adjunto evidencia de inasistencia del día 21 de noviembreFicha 2449083Eimmy Xiomara Amón Durán 23 nov
2. 21 11 2022 So...
Luisa Altamirano Mo. 2449082 Luisa Altamirano Moreno - Buenos días profesor Nelson Que pena con usted, lo que pasa es que el día de ayer 23/11/2022 no pude asistir a clase porque mi ... 23 nov
Catalina Rodríguez Fwd: [RECORDATORIO] Su cita para Endocrinologia en EPS Sanitas Centro Medico Especialistas Autopista Norte se encuentra confirmada! - ---------- Forwarded me... 22 nov
Karen Gonzalez 22 de Noviembre - Buenos días instructor,El día de hoy me encuentro dolor de estomago y vomito,queria que tuviera conocimiento que me siento indispuesta. Gracias... 22 nov
Esperanza Casallas Inasistencia del día 21-11-2022 - Buenas noches instructor envío excusa del día de hoy, motivo que me encontraba en un taller para el apoyo de sostenimiento en el c... 21 nov
CamScanner 11...
Aslith Alvarez Permiso Aslith Tatiana Alvarez Espitia - Buenos días instructor Envio el comprobante para el permiso de no asistir a su clase. 21 nov
CITACIÓN PARA...
Se han marcado 48 conversaciones como leídas. Deshacer
INCAPACIDAD GUADALUPE CAPERA - Buenos días, Instructor Nelson Castro adjunto mi incapacidad de los días 17 y 18 de noviembre, muchas gracias!! 18 nov
CamScanner 11...



NELSON JAVIER CASTRO BOHORQUEZ
Fecha de Inicio: 05 de Diciembre del 2022

Asunto: ENTREGABLES pendientes 6669 NJCb

Estimados aprendices:

Corresponde subir a este espacio:

Fórmulas 1. Archivo de Word, archivo de Excel INDIVIDUAL de lo desarrollado previo al entregable factura.

FACTURA. Avance de portafolio.

Esto debe subirse a más tardar mañana.

Quedo atento a sus comentarios al nelsonjcastro@misena.edu.co

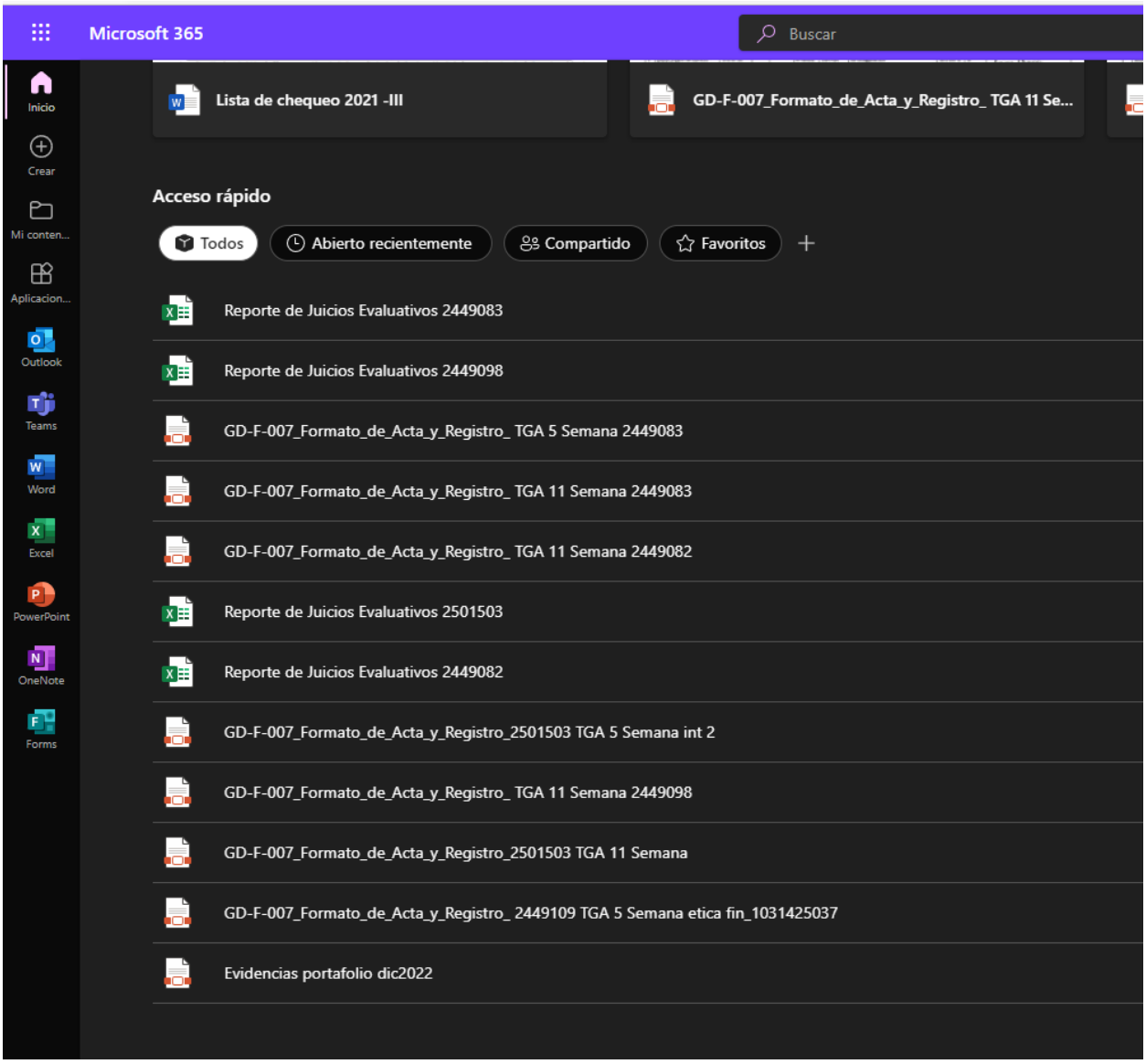
Evidencia



Fecha de entrega: 12 de Diciembre del 2022 a las 11:30pm

Ver Evidencia

0 Me gusta 0 Comentario(s)


Microsoft 365
Buscar
Inicio
Crear
Mi conten...
Aplicacion...
Outlook
Teams
Word
Excel
PowerPoint
OneNote
Forms
Lista de chequeo 2021 -III
GD-F-007_Formato_de_Acta_y_Registro_ TGA 11 Se...
Acceso rápido
Todos
Abierto recientemente
Compartido
Favoritos
Reporte de Juicios Evaluativos 2449083
Reporte de Juicios Evaluativos 2449098
GD-F-007_Formato_de_Acta_y_Registro_ TGA 5 Semana 2449083
GD-F-007_Formato_de_Acta_y_Registro_ TGA 11 Semana 2449083
GD-F-007_Formato_de_Acta_y_Registro_ TGA 11 Semana 2449082
Reporte de Juicios Evaluativos 2501503
Reporte de Juicios Evaluativos 2449082
GD-F-007_Formato_de_Acta_y_Registro_2501503 TGA 5 Semana int 2
GD-F-007_Formato_de_Acta_y_Registro_ TGA 11 Semana 2449098
GD-F-007_Formato_de_Acta_y_Registro_2501503 TGA 11 Semana
GD-F-007_Formato_de_Acta_y_Registro_ 2449109 TGA 5 Semana etica fin_1031425037
Evidencias portafolio dic2022

- Wikis
- Asistencia
- Galería
- Chat
- Competencias
- Acceso a portafolio de evidencias aprendices
- Gamificación
- Centro de Calificaciones
- Administrar Grupos
- Grupo
- Proyectos
- Rúbricas
- Blogs
- Seguimiento
- Configuración

Colaboradores


NANCY GONZALEZ RAMIREZ
Instructor


DIEGO FERNANDO JIMENEZ ZUBIETA
Instructor


YOHANA MARIA HEREDIA ALMONACID
Instructor

Cualquier duda o inquietud, favor comunicarse al correo: msanchez159@misena.edu.co

INSTRUCTORA: MIREYA SANCHEZ CABRERA

0 Me gusta 0 Comentario(s)


NELSON JAVIER CASTRO BOHORQUEZ
Fecha de Inicio: 09 de Diciembre del 2022

Asunto: Portafolio Entregable NJCB 6669 2449098

Apreciados aprendices, parabienes en su vida y formación.
En este espacio, han de subir dos productos terminados esta semana:
-Nómina
-Factura

De acuerdo a los requerimientos solicitados.

Inquietudes al correo nelsonjcastro@misena.edu.co

Evidencia


Fecha de entrega: 10 de Diciembre del 2022 a las 11:30pm

Ver Evidencia

0 Me gusta 0 Comentario(s)


NELSON JAVIER CASTRO BOHORQUEZ
Fecha de Inicio: 05 de Diciembre del 2022

Asunto: ENTREGABLES pendientes 2 6669 NJCb

Estimados aprendices:

Corresponde subir a este espacio:

Fórmulas 1. Archivo de Word, archivo de Excel INDIVIDUAL de lo desarrollado previo al entregable factura.

FACTURA. Avance de portafolio.

FONSECA, ANDRES FELIPE
DUSSÁN PÉREZ, NELSON JAVIER
CASTRO BOHORQUEZ

Herramientas

- Anuncios
- Participantes
- Información
- Contenido del curso
- Edición de contenidos
- Métricas de Encuestas
- Foros
- Evidencias
- Metricas SCORM
- Sesión en línea
- Evaluaciones
- Sondeos
- Wikis
- Asistencia
- Galería
- Chat

LAURA VALENTINA CLAVIJO RODRIGUEZ - RESPONSABLE	Ver Detalle	**Archivos adjuntos** **Id Evidencia:387298935** Visualizar NOMINAnOLGAnJANETHnnnTICnIIn n1n.xlsm Descargar Archivo Reporte Antiplagio Visualizar FACTURAnDINnnMICAnEXCELnnnO LGAnJANETHnterminado.xlsm Descargar Archivo Reporte Antiplagio Intentos: 1	94.0	A	☐
JUAN PABLO FORERO ARANA		**Archivos adjuntos** **Id Evidencia:No entregada** Esta evidencia no contiene archivos Intentos: 0	94.0	A	☐
SOFIA LEON PEÑA		**Archivos adjuntos** **Id Evidencia:No entregada** Esta evidencia no contiene archivos Intentos: 0	94.0	A	☐
SANTIAGO PRIETO AVILA		**Archivos adjuntos** **Id Evidencia:No entregada** Esta evidencia no contiene archivos Intentos: 0	94.0	A	☐
GILARY ANDREA VALENCIA PALACIO		**Archivos adjuntos** **Id Evidencia:No entregada** Esta evidencia no contiene archivos Intentos: 0	94.0	A	☐


SENA
INSTRUCTOR
NELSON JAVIER
CASTRO BOHORQUEZ
C.C 79741029
RH O+