SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. 3335086 de 01/02/2022

NOMBRE DEL CONTRATISTA: Dominga Isabel López Galvis

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: CC 1073808785

OBJETO DEL CONTRATO: Contratar los servicios personales para impartir formación profesional integral en el programa de articulación con la media para desarrollar competencias en el área de Acuícola del Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.
2. Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.
3. Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.
4. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.
5. Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.
6. Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de

investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.

7. Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprenden en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.
8. Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.
9. Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.
10. Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.
11. Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.
12. Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.

13. Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.
14. Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.
15. Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.
16. Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.
17. Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2020.
18. Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.
19. Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.
20. Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual

LUGAR DE EJECUCIÓN: Sabanalarga, Compuertas, Puerto Giraldo, Palmar de Varela, Rotinet Repelón - Atlántico

PLAZO DE EJECUCIÓN: 10 meses y 16 días

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **01 DE FEBRERO DE 2022**

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **16 DE DICIEMBRE DE 2022**

VIGENCIA DEL CONTRATO: La vigencia del contrato va desde el día 01/02/2022 hasta el día 16/12/2022

Valor total del contrato	$32.653.333 COP
Valor Ejecutado	$32.653.333 COP
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	
Saldo a liberar	$0 COP

VALOR DEL CONTRATO: $32.653.333 COP

SUPERVISOR: DANIEL EDUARDO MARTINEZ FLOREZ

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: CC 72336137

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO___

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS (*Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo 50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)*

Realizo ejecución de la formación profesional integral en tres fichas de Formación titulada del programa de Articulación con la media en el programa de formación **PRODUCCIÓN ACUICOLA (733293)**, correspondientes a grado 10°**:**

- 2473054
- 2476584

Competencia 1: ADECUAR EL SITIO DE CULTIVO DE ACUERDO CON LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y PROTOCOLO DE LA ESPECIE

Resultados de aprendizaje:

1. Realizar el procedimiento de preparación del sistema de cultivo según criterios técnicos, los protocolos de la empresa e indicaciones especiales bajo normas de salud ocupacional y ambiental.
2. Caracterizar el sitio de cultivo de acuerdo a los protocolos de preparación de los diferentes sistemas productivos y de la especie seleccionada.
3. Definir el procedimiento de adecuación a seguir de acuerdo al sistema de producción, protocolos de la empresa y la especie seleccionada.
4. Verificar cada uno de los procesos de adecuación con base en los protocolos establecidos por la empresa y de acuerdo a indicaciones especiales

Competencia 2: SEMBRAR ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS DE ACUERDO CON EL SISTEMA, LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y EL PROTOCOLO PARA LA ESPECIE.

Resultados de aprendizaje:

1. Diligenciar las planillas de registros sobre lotes de animales sembrados según parámetros establecidos.
2. Aplicar las técnicas de aclimatación para la siembra de los organismos hidrobiológicos según criterios establecidos.
3. Aplicar las técnicas de liberación de los organismos del empaque hacia el medio acuático según criterios establecidos.
4. Verificar que las condiciones fisicoquímicas y de productividad primaria sean óptimas para la realización de la siembra de los organismos hidrobiológicos de acuerdo a los protocolos empresariales.

Competencia 3: MANEJAR LOS CULTIVOS CON EL FIN DE OFRECER CONDICIONES ADECUADAS PARA SU DESARROLLO

Resultados de aprendizaje:

1. Definir alternativas de mejoramiento a partir del análisis de las variables de seguimiento
2. Realizar el manejo alimentario de los organismos con base en los requerimientos de la especie y la fase del cultivo.
3. Controlar y aplicar correctivos de la calidad del agua de acuerdo con las necesidades de la especie cultivada
4. Alistar equipos y herramientas para realizar las actividades de manejo del cultivo de acuerdo al procedimiento.
5. Monitorear los parámetros fisicoquímicos del agua siguiendo protocolos establecidos
6. Mantener el alimento para el cultivo en condiciones adecuadas de almacenamiento y bajo un sistema de inventario
7. Realizar muestreos poblacionales con base en procedimientos técnicos y el cronograma de la empresa

Realizo ejecución de la formación profesional integral en cinco fichas de Formación titulada del programa de Articulación con la media en el programa de formación **PRODUCCIÓN ACUICOLA (733293)**, correspondientes a grado 11°**:**

- 2458965
- 2258996
- 2303446

Competencia 1: REPRODUCIR LA ESPECIE ACORDE A SUS REQUERIMIENTOS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS

Resultados de aprendizaje:

1. Inducir y asistir el proceso de la reproducción de acuerdo con la especie, protocolos establecidos y políticas de la empresa
2. Determinar indicadores reproductivos, con base en conceptos técnico y el ciclo de reproducción.
3. Valorar el proceso reproductivo con base en los indicadores y proponer acciones para seleccionar reproductores acuícolas según criterios técnicos y de calidad.
4. Ofrecer condiciones ambientales y de mantenimiento a los reproductores con base en criterios técnicos y los requerimientos de la especie.

Competencia 2: ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE

Resultados de aprendizaje:

1. Implementar propuesta de mejoramiento del plan de bioseguridad de acuerdo con normas vigentes y sistema de producción.
2. Elaborar informes del programa sanitario basado criterios técnicos y datos registrados
3. Realizar actividades del proceso de manejo sanitario según plan de producción y normatividad vigente

Competencia 3: COSECHAR EL PRODUCTO CUMPLIENDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS Y DE CALIDAD ESTABLECIDAS PARA CADA ESPECIE

Resultados de aprendizaje:

1. Seleccionar los elementos de empaque para el transporte de los productos según especificaciones técnicas
2. Alistar equipos y materiales para realizar la cosecha y empaque según especie y solicitud del cliente
3. Manejar los equipos de cosecha o artes de pesca según las especificaciones técnicas del organismo cultivado
4. Inspeccionar la calidad del producto en el proceso de cosecha según las buenas prácticas de producción acuícola
5. Aplicar el método de conservación de acuerdo con el tipo de especie
6. Diligenciar la planilla de registros del producto cosechado
7. Cosechar el producto acuícola según protocolos de la empresa y buenas prácticas de producción acuícola
8. Empacar los organismos hidrobiológicos cosechados según los parámetros establecidos
9. Verificar condiciones adecuadas del transporte para producto cosechado según normas técnicas

Competencia 4: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRÁCTICA

Resultados de aprendizaje:

1. Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión

Planeación de los programas de formación presencial de las fichas 2258965, 2258996, 2303446, 2473054, 2476584

Emisión de juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.
Aplicación según la modalidad estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.
Participación en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.
Aplicación del reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.
Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.
Realización de informes mensuales de acuerdo con su responsabilidad contractual.
Participación en video conferencias y capacitaciones planeadas a nivel nacional y por parte del grupo pedagógico del Centro.
Apoyo en el trámite de novedades propias al proceso de formación

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

(*especificar de forma ejecutiva un resumen sobre las actividades ejecutadas por el contratista, indicando si se han cumplido las metas planteadas)*

SANCIONES: SI___ NO___

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI__ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO