PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sabanalarga, 30 de diciembre de 2022

Señor
VICTOR MANUEL CERA SARMIENTO
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3285888
Coordinador de formación profesional y relaciones corporativas
Formación profesional
Sabanalarga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes diciembre del año 2022

Referencia: No No CO1.PCCNTR. 3285888 del año 2022

Egleed Patricia Molina Solano, identificada con la cédula de ciudadanía No. 32794841 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en el área de formación certificaciòn de competencias laborales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

Se fija como valor total para el contrato la suma de veintitres millones doscientos sesenta y cinco mil pesos ml. ($23.265.000). Esta suma será pagada por el sena al contratista de la siguiente manera: once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2022, por valor dos millones ciento quince mil pesos ml. ($2.115.000) cada uno.
.

Plazo: 11 meses**.** Será hasta el 30 de diciembre de 2022.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE CARÁCTER TEMPORAL, ASOCIADOS CON LA ASISTENCIA ADMINISTRATIVA PARA EL PROCESO GESTIÓN DEEVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIASLABORALES DEL SENA.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar en el registro y cargue de la información y documentación del proceso Gestión de Evaluación y	Recepcionar y revisar documentación de	carpeta física y digital, documentación del

	Certificación de Competencias Laborales, en el Sistema de InformaciónDSNFT.	candidatos del proceso ECCL demanda social	proceso de ECCL 2022
2	Participar en la transferencia de conocimientos a desarrollarse, relacionada con el proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales.		
3	Apoyar la promoción y divulgación de la oferta de evaluación y certificación de competencias laborales, y el análisis de información resultante en las CERTIFICATONES, que incluyan al centro de formación.		
4	Apoyar a los evaluadores para propiciar objetividad y transparencia en la recolección de las evidencias.	Apoyar la custodia y confidencialidad de los procesos de ECCL	Custodia de las carpetas del proceso ECCL
5	Apoyar, cuando se requiera, al dinamizador de ECCL del centro de formación y a los evaluadores en el registro y cargue de información, evidencias y emisión de juicios en el Sistema de Información DSNFT.	Inscribir y formalizar las inscripciones de candidatos de demanda social Artesanías, demanda social procesamiento de alimentos	Informe del aplicativo , carpetas de evidencias. Actas.
6	Apoyar el envío de información que se solicite desde la Dirección General o de otras instancias dentro o fuera del SENA, teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por la entidad		
7	Apoyar en la organización, clasificación y archivo de la documentación del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales, de acuerdo con la Tabla de Retención Documental que aplica a los centros de formación profesional	Archivar y organizar la documentación requerida en el proceso de ECCL y hacer entrega del archivo de gestión documental de acuerdo a la TRD	Carpeta digital, carpeta física de los documentos del proceso ECCL
8	Apoyar la elaboración de actas correspondientes a las reuniones realizadas sobre Evaluación y Certificación de Competencias Laborales y realizar el seguimiento a los compromisos registrados. Apoyar el trámite, elaboración y	Realizar actas de compromisos organizacionales, realizar seguimiento a los compromisos y actividades concertadas	Actas, correos electrónicos, comunicaciones, listado de asistencias,

	seguimiento de comunicaciones internas, externas y PQRSFD del centro de formación, referentes a la Evaluación y Certificación de Competencias Laborales.	con las organizaciones y/o candidatos	evidencia fotogràfica
10	Apoyar el seguimiento al desarrollo de los proyectos de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales, formulados en el centro de formación.	Realizar seguimiento y acompañamiento a los procesos de certificaciòn de competencias laborales del centro con las organizaciones y/o candidatos.	actas, listado de asistencia, evidencias fotográficas.
11	Apoyar en la preparación de la documentación en el orden requerido para la validación de las verificaciones.	Coordinar la entrega de papeleria y documentos actualizados requeridos en el proceso de ECCL	Entrega de documentación evaluadores.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9443065349 de la planilla, aportes en línea correspondiente al mes de noviembre de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (12) folios

Cordialmente,

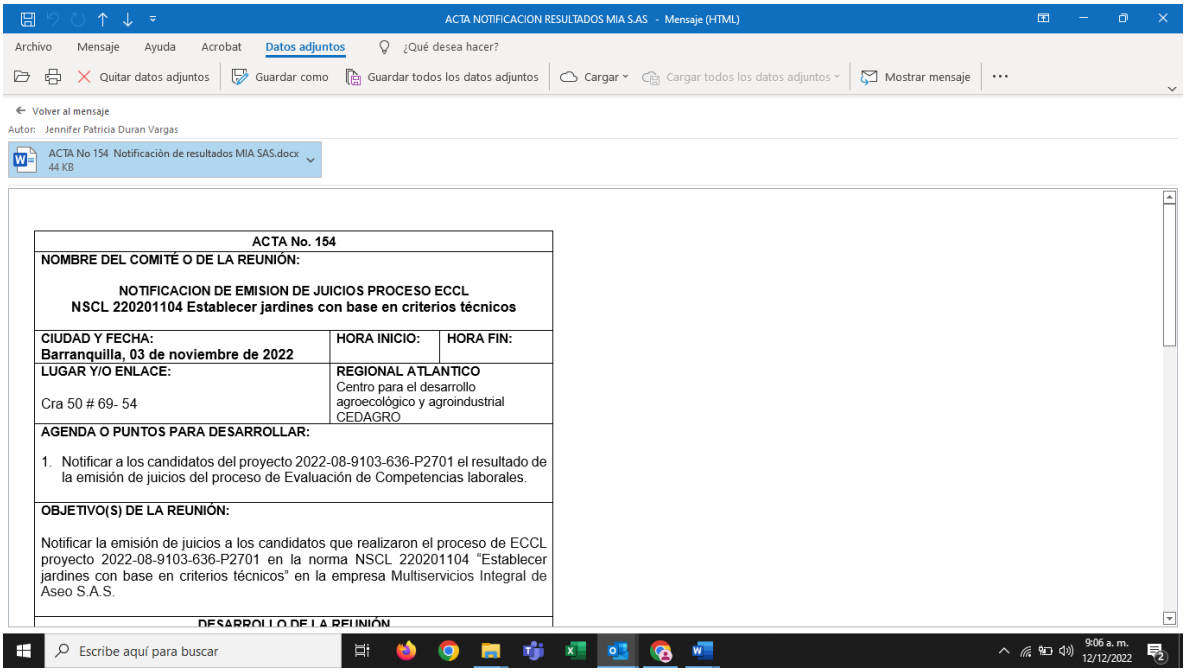


Firma
Egleed Patricia Molina Solano
Contratista
C.C. No. 32794841

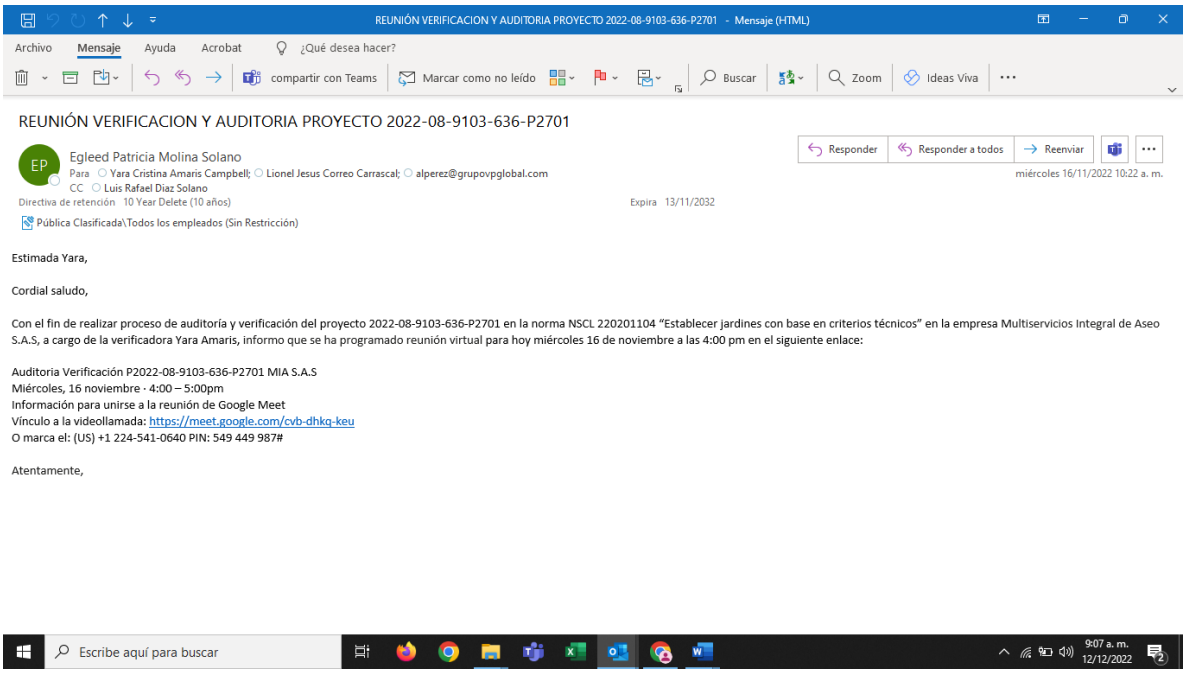
Recibí a satisfacción:

Firma
Victor Manuel Cera Sarmiento
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR. 3285888 de 2022
Coordinador de formación profesional y relaciones corporativas

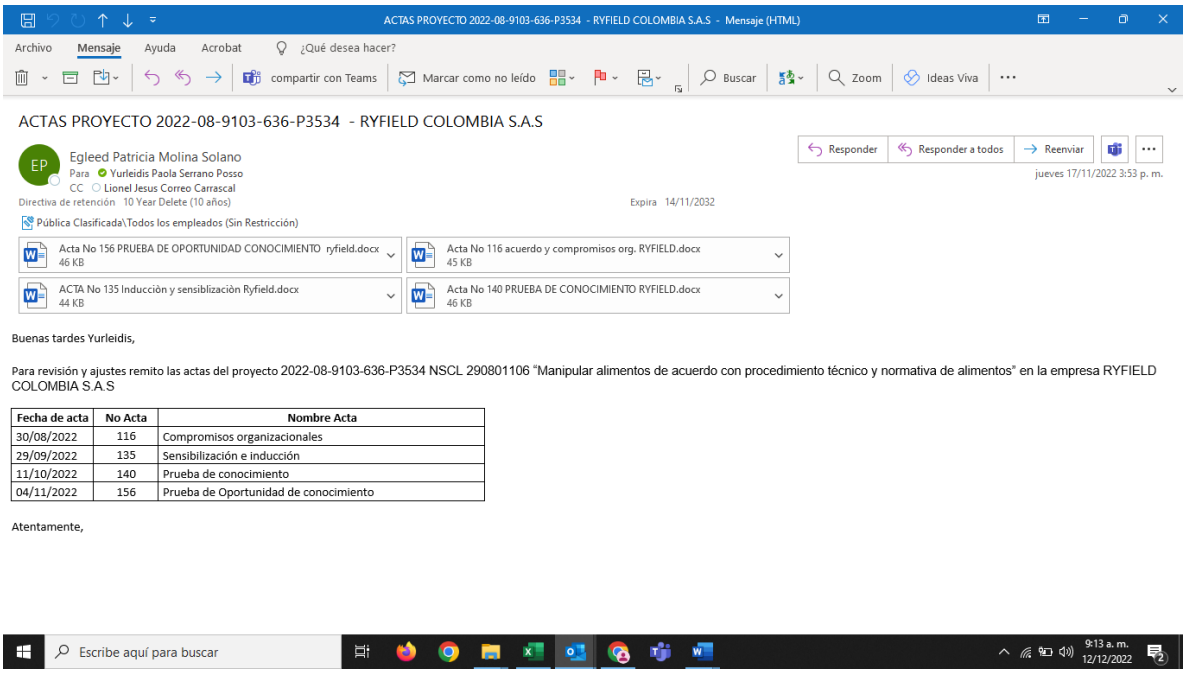
EVIDENCIAS MES DE DICIEMBRE DE 2022



Acta notificación resultados empresa MIA (13/11/2022)



Acompañamiento proceso de auditoria 2022-08-9103-636-P2701 en la empresa Multiservicios Integral de Aseo (16/11/2022)



ACTAS PROYECTO 2022-08-9103-636-P3534 - RYFIELD COLOMBIA S.A.S - Mensaje (HTML)

Archivo Mensaje Ayuda Acrobat ¿Qué desea hacer?

compartir con Teams | Marcar como no leído | Buscar | Zoom | Ideas Viva

ACTAS PROYECTO 2022-08-9103-636-P3534 - RYFIELD COLOMBIA S.A.S

Responder | Responder a todos | Reenviar

jueves 17/11/2022 3:53 p. m.

Egleed Patricia Molina Solano

Para Yurleidis Paola Serrano Posso

CC Lionel Jesus Correo Carrascal

Directiva de retención 10 Year Delete (10 años) Expira 14/11/2032

Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Acta No 156 PRUEBA DE OPORTUNIDAD CONOCIMIENTO ryfield.docx 46 KB

Acta No 116 acuerdo y compromisos org. RYFIELD.docx 45 KB

ACTA No 135 Inducciòn y sensiblizaciòn Ryfield.docx 44 KB

Acta No 140 PRUEBA DE CONOCIMIENTO RYFIELD.docx 46 KB

Buenas tardes Yurleidis,

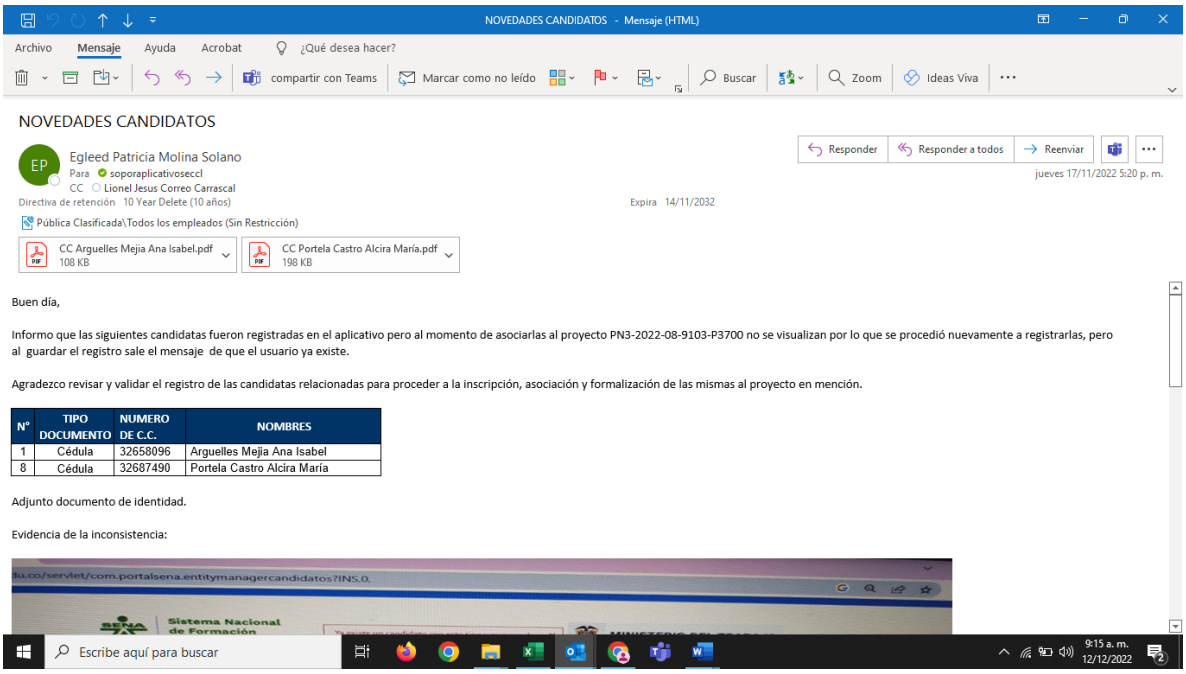
Para revisión y ajustes remito las actas del proyecto 2022-08-9103-636-P3534 NSCL 290801106 "Manipular alimentos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de alimentos" en la empresa RYFIELD COLOMBIA S.A.S

Fecha de acta	No Acta	Nombre Acta
30/08/2022	116	Compromisos organizacionales
29/09/2022	135	Sensibilización e inducción
11/10/2022	140	Prueba de conocimiento
04/11/2022	156	Prueba de Oportunidad de conocimiento

Atentamente,

Escribe aquí para buscar 9:13 a. m. 12/12/2022

Actas del proyecto 2022-08-9103-636-P3534 NSCL 290801106 " en la empresa RYFIELD (17/11/2022)



NOVEDADES CANDIDATOS - Mensaje (HTML)

Archivo Mensaje Ayuda Acrobat ¿Qué desea hacer?

compartir con Teams | Marcar como no leído | Buscar | Zoom | Ideas Viva

NOVEDADES CANDIDATOS

Responder | Responder a todos | Reenviar

jueves 17/11/2022 5:20 p. m.

Egleed Patricia Molina Solano

Para soporaplicativoseccl

CC Lionel Jesus Correo Carrascal

Directiva de retención 10 Year Delete (10 años) Expira 14/11/2032

Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

CC Arguelles Mejia Ana Isabel.pdf 108 KB

CC Portela Castro Alcira María.pdf 198 KB

Buen día,

Informo que las siguientes candidatas fueron registradas en el aplicativo pero al momento de asociarlas al proyecto PN3-2022-08-9103-P3700 no se visualizan por lo que se procedió nuevamente a registrarlas, pero al guardar el registro sale el mensaje de que el usuario ya existe.

Agradezco revisar y validar el registro de las candidatas relacionadas para proceder a la inscripción, asociación y formalización de las mismas al proyecto en mención.

N°	TIPO DOCUMENTO	NUMERO DE C.C.	NOMBRES
1	Cédula	32658096	Arguelles Mejia Ana Isabel
8	Cédula	32687490	Portela Castro Alcira María

Adjunto documento de identidad.

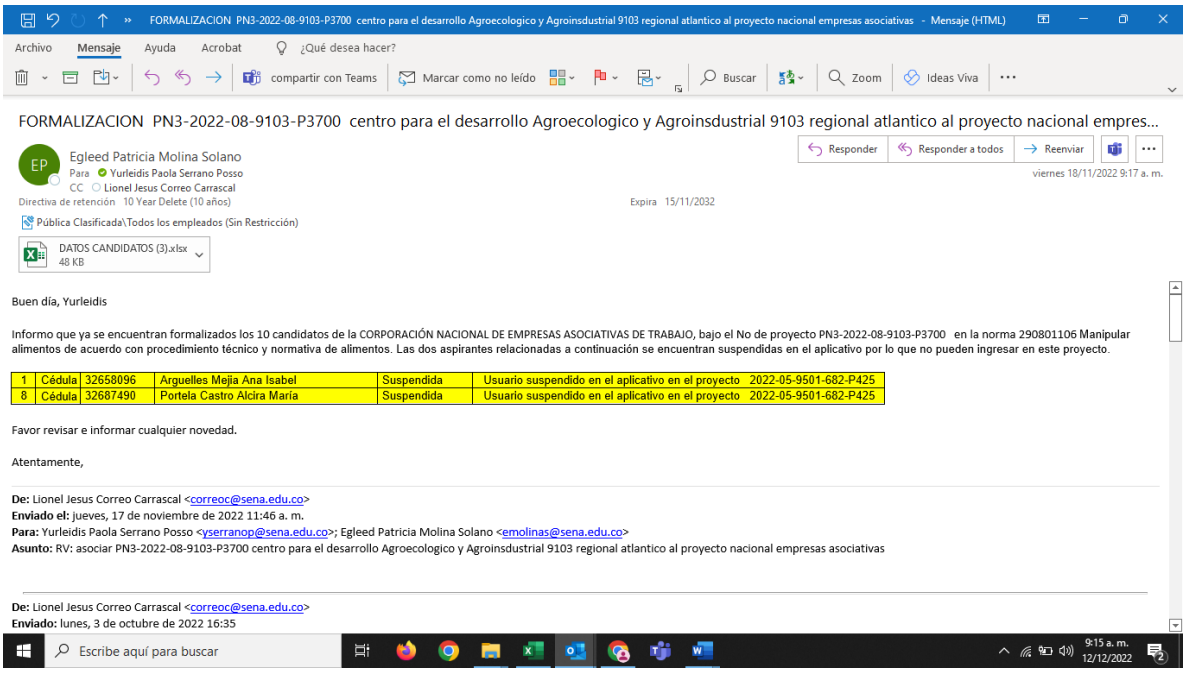
Evidencia de la inconsistencia:

Escribe aquí para buscar 9:15 a. m. 12/12/2022

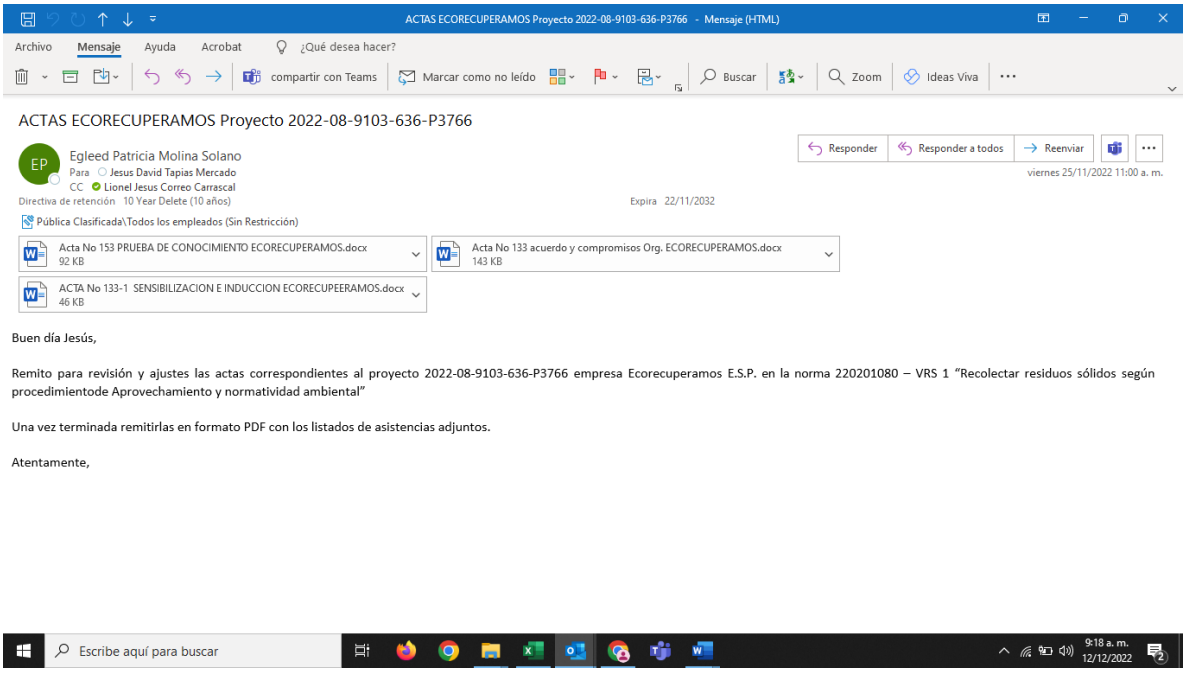
Reporte Novedades aplicativo (17/11/2022)



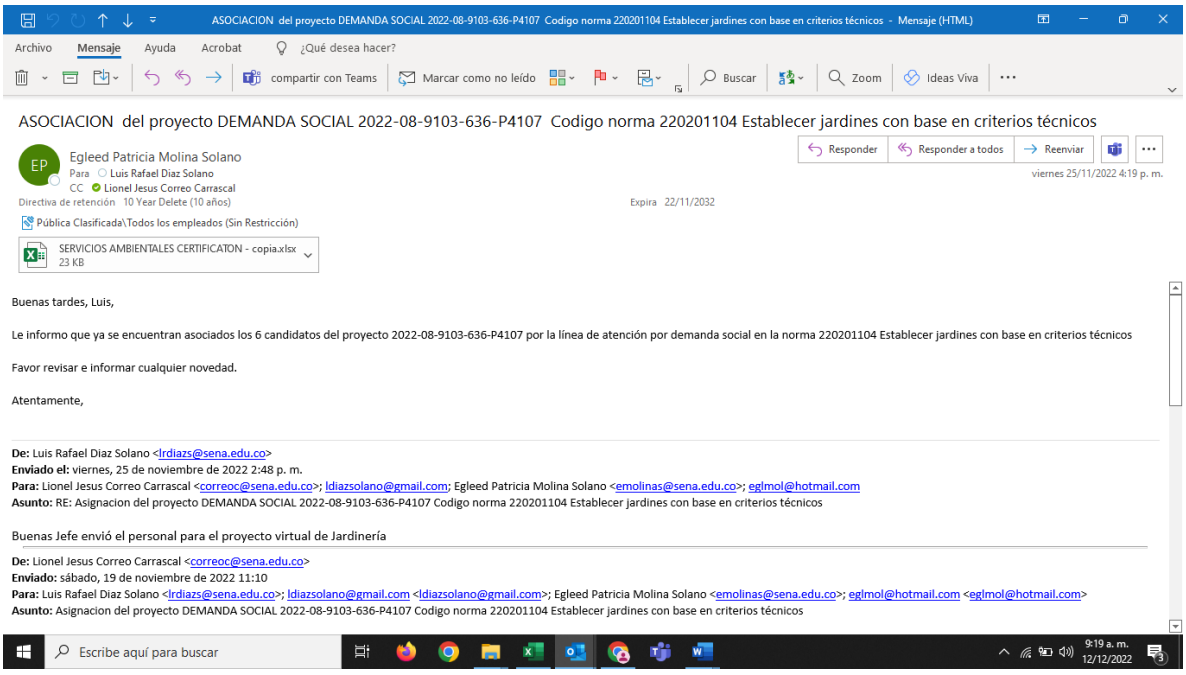
Sensibilización e inducción Corp. Nac. empresas asociativas de trabajo (17/11/2022)



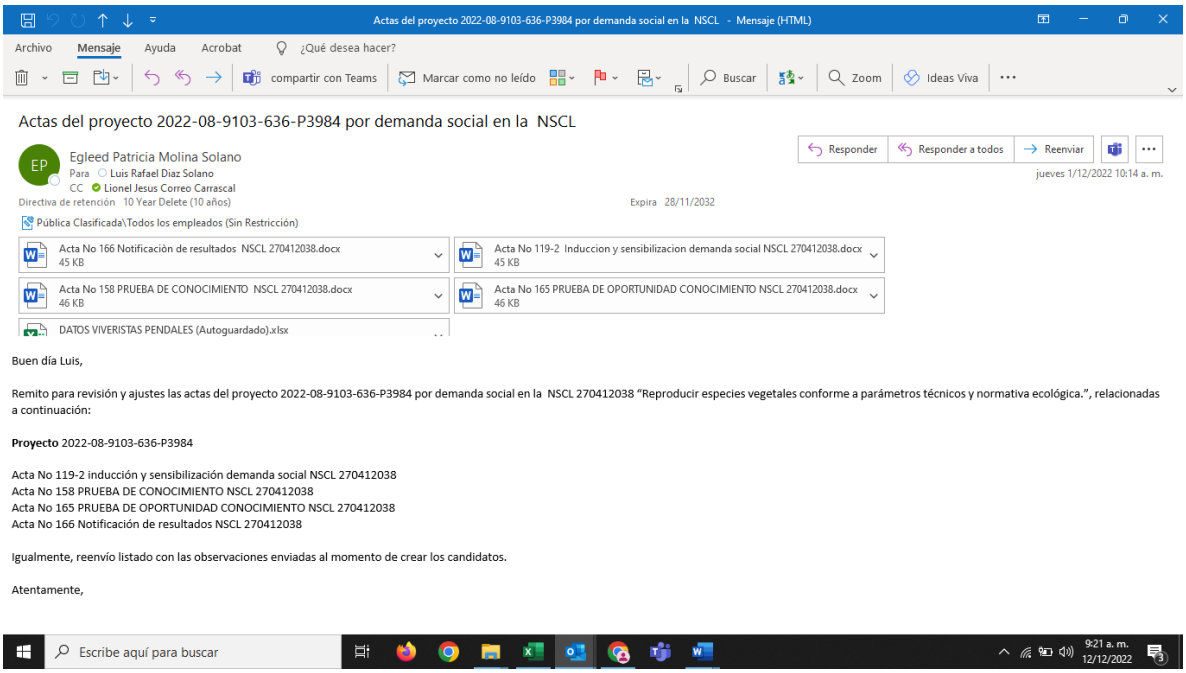
Formalización proyecto PN3-2022-08-9103-P3700, Corp. Nac. empresas asociativas de trabajo (18/11/2022)



Elaboración actas por Ecorecuperamos proyecto 2022-08-9103-636-P3766 (25/11/2022)



Asociación proyecto 2022-08-9103-636-P4107 por demanda social NSCL 220201104 (25/11/2022)



Actas del proyecto 2022-08-9103-636-P3984 por demanda social en la NSCL - Mensaje (HTML)

Archivo Mensaje Ayuda Acrobat ¿Qué desea hacer?

compartir con Teams | Marcar como no leído | Buscar | Zoom | Ideas Viva

Actas del proyecto 2022-08-9103-636-P3984 por demanda social en la NSCL

Egleed Patricia Molina Solano
Para Luis Rafael Diaz Solano
CC Lionel Jesus Correo Carrascal

Responder | Responder a todos | Reenviar

jueves 1/12/2022 10:14 a. m.

Directiva de retención 10 Year Delete (10 años) Expira 28/11/2032

Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Acta No 166 Notificación de resultados NSCL 270412038.docx 45 KB
Acta No 119-2 Induccion y sensibilizacion demanda social NSCL 270412038.docx 45 KB
Acta No 158 PRUEBA DE CONOCIMIENTO NSCL 270412038.docx 46 KB
Acta No 165 PRUEBA DE OPORTUNIDAD CONOCIMIENTO NSCL 270412038.docx 46 KB
DATOS VIVERISTAS PENDALES (Autoguardado).xlsx

Buen día Luis,

Remito para revisión y ajustes las actas del proyecto 2022-08-9103-636-P3984 por demanda social en la NSCL 270412038 "Reproducir especies vegetales conforme a parámetros técnicos y normativa ecológica.", relacionadas a continuación:

Proyecto 2022-08-9103-636-P3984

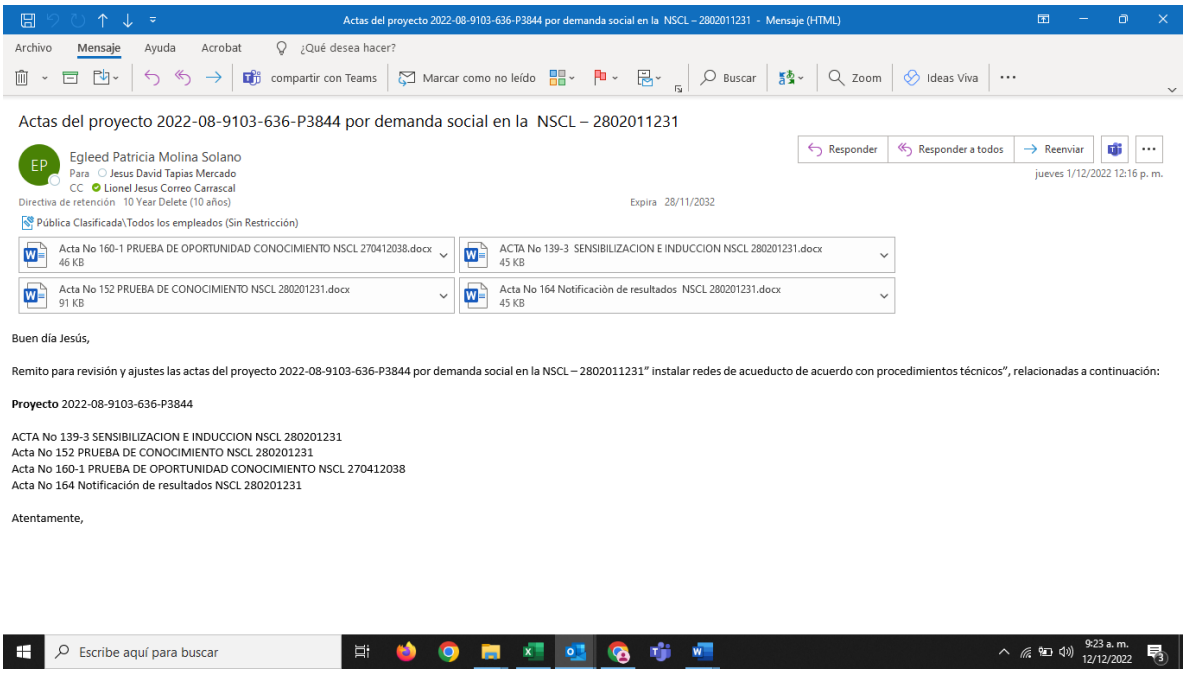
Acta No 119-2 inducción y sensibilización demanda social NSCL 270412038
Acta No 158 PRUEBA DE CONOCIMIENTO NSCL 270412038
Acta No 165 PRUEBA DE OPORTUNIDAD CONOCIMIENTO NSCL 270412038
Acta No 166 Notificación de resultados NSCL 270412038

Igualmente, reenvío listado con las observaciones enviadas al momento de crear los candidatos.

Atentamente,

Escribe aquí para buscar 9:21 a. m. 12/12/2022

Actas del proyecto 2022-08-9103-636-P3984 por demanda social en la NSCL 270412038 (01/12/2022)



Actas del proyecto 2022-08-9103-636-P3844 por demanda social en la NSCL – 2802011231 - Mensaje (HTML)

Archivo Mensaje Ayuda Acrobat ¿Qué desea hacer?

compartir con Teams | Marcar como no leído | Buscar | Zoom | Ideas Viva

Actas del proyecto 2022-08-9103-636-P3844 por demanda social en la NSCL – 2802011231

Egleed Patricia Molina Solano
Para Jesus David Tapias Mercado
CC Lionel Jesus Correo Carrascal

Responder | Responder a todos | Reenviar

jueves 1/12/2022 12:16 p. m.

Directiva de retención 10 Year Delete (10 años) Expira 28/11/2032

Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Acta No 160-1 PRUEBA DE OPORTUNIDAD CONOCIMIENTO NSCL 270412038.docx 46 KB
ACTA No 139-3 SENSIBILIZACION E INDUCCION NSCL 280201231.docx 45 KB
Acta No 152 PRUEBA DE CONOCIMIENTO NSCL 280201231.docx 91 KB
Acta No 164 Notificación de resultados NSCL 280201231.docx 45 KB

Buen día Jesús,

Remito para revisión y ajustes las actas del proyecto 2022-08-9103-636-P3844 por demanda social en la NSCL – 2802011231" instalar redes de acueducto de acuerdo con procedimientos técnicos", relacionadas a continuación:

Proyecto 2022-08-9103-636-P3844

ACTA No 139-3 SENSIBILIZACION E INDUCCION NSCL 280201231
Acta No 152 PRUEBA DE CONOCIMIENTO NSCL 280201231
Acta No 160-1 PRUEBA DE OPORTUNIDAD CONOCIMIENTO NSCL 270412038
Acta No 164 Notificación de resultados NSCL 280201231

Atentamente,

Escribe aquí para buscar 9:23 a. m. 12/12/2022

Actas del proyecto 2022-08-9103-636-P3844 por demanda social en la NSCL – 2802011231 (01/12/2022)



Revisión y entrega expedientes proceso ECCL evaluador Jonis Ortega García (27/11/2022)



Organización gestión documental archivo ECCL (06/12/2022)