PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, diciembre de 2022

Señor (a)
GUILLERMO ADRIAN LINARES PUENTES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3376316**
Cargo del supervisor: Coordinador académico
Dependencia CMTC
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes 12 del año 2022

Referencia: CO1.PCCNTR.3376316 del año 2022

Edgar Mauricio Prado Vargas, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79763613 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en centro de manufactura en textiles y cuero, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y TRES MILLONES TREINTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($ 43.039.750). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de ENERO de 2022 por valor de NOVECIENTOS TREINTA Y DOS MIL SETECIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($ 932.750). b) DIEZ (10) pagos iguales por los meses de FEBRERO a NOVIEMBRE de 2022, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($ 3.997.500) cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2022 por valor de DOS MILLONES CIENTO TREINTA Y DOS MIL PESOS M/CTE ($2.132.000).

Plazo: Será hasta el 16/12/2022

OBJETO:
Prestar los servicios personales de manera autónoma, independiente y temporal, para formar en las competencias de los programas de titulada y/o complementaria asociados a la Red de conocimiento: Textil, Confección, Diseño y Moda, de forma presencial y/o virtual en los diferentes niveles y especialidades ofertadas por el Centro de Manufactura en Textil y Cuero y el desarrollo de otras actividades que se deriven de la formación, garantizando el cumplimiento del proceso educativo de los aprendices. Titulación de MANTENIMIENTO DE MAQUINAS DE CONFECCION INDUSTRIAL.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	EL CONTRATISTA deberá cumplir con las horas establecidas en la programación mensual asignada por la Coordinación Académica o quien haga sus veces.	Impartir formación profesional integral	Guías y actividades realizadas
2	EL CONTRATISTA se compromete a entregar a la Supervisión de Contratos el quinto (5) día hábil de cada mes, los documentos que demuestran que está a paz y salvo por todo concepto con sus obligaciones frente al sistema de Seguridad Social (Salud – Pensión – ARL) durante la vigencia de 2021 con el Servicio Nacional de Aprendizaje "SENA".	Entrega documentos pertinentes	Documentos de Gestión financiera y contra-actual
3	Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral	Actualización de la planeación pedagógica del proceso formativo.	Formato actualizado de la planeación pedagógica del proceso formativo.
4	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros.	Reporte de las actividades que son de mi responsabilidad en el aplicativo Sofía Plus	Informe de actividades del Aplicativo Sofía Plus
5	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de los aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	Acompañamiento a los aprendices en el proceso de inducción de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	Guía de inducción
6	Participar activamente en el logro de los indicadores de alta calidad establecidos para el Centro de Formación.	Se organizan las actividades de aprendizaje acorde con los resultados de aprendizaje, se colabora en la realización de ítems que alimentaran los bancos de pruebas para la selección de aprendices	Guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación

7	Garantizar el uso adecuado de los ambientes de formación, así como el aseo y cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos.	Supervisar el uso adecuado de los ambientes de formación así como el aseo y cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos.	Listas de chequeo de ambiente y equipos
8	Realizar la transferencia de conocimientos de cursos, seminarios, capacitaciones técnicas y/o pedagógicas nacionales e internacionales a instructores y aprendices cuando participen y se requiera.	Realización de transferencia de conocimientos de cursos, seminarios, capacitaciones técnicas y/o pedagógicas	Actas de transferencia de conocimiento.
9	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Reporte de actividades.
10	Los instructores de Formación Titulada Virtual y Complementaria Virtual; deberán cumplir la ejecución de la formación que se le asigne para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, según lo descrito en la Guía Orientaciones para la Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por la Dirección de Formación Profesional.	Se organizan las actividades de aprendizaje acorde con los resultados de aprendizaje, se colabora en la realización de ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices	Guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación
11	Las demás que sean necesarias para el cumplimiento del objeto del contrato.		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación*

del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 24774965 de la planilla, operador: asopagos y periodo: noviembre de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__**X**_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (04) folios

Cordialmente,

Firma
Edgar Mauricio Prado Vargas
Contratista
C.C. No. 79763613

Recibí a satisfacción:

Firma
GUILLERMO ADRIAN LINARES PUENTES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3376316
Coordinador académico CMTC

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: EDGAR MAURICIO PRADO VARGAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE MANUFACTURA EN TEXTILES Y CUERO

FECHA INICIAL: 01/12/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 31/12/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2559353 - MANTENIMIENTO DE MAQUINAS DE CONFECCION INDUSTRIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMINISTRAR ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO EN MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONFECCIONES SEGÚN PARÁMETROS ESTABLECIDOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR INFORMACIÓN PRESENTADA POR EL ÁREA DE PRODUCCIÓN PARA DETERMINAR EL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO.

ELABORAR EL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO CON BASE EN EL ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN, LOS MANUALES DEL FABRICANTE Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

REALIZAR ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL MANTENIMIENTO SEGÚN PROGRAMACIÓN DEL ÁREA DE PRODUCCIÓN.

REGISTRAR RESULTADOS DE ACUERDO A ACTIVIDADES REALIZADAS EN PROGRAMA DE MANTENIMIENTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CORREGIR FALLAS EN MAQUINARIA Y EQUIPOS CONFORME A LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ACONDICIONAR MAQUINARIA Y EQUIPOS DE CONFECCIÓN PARA LOS DIFERENTES MATERIALES Y OPERACIONES, CONFORME A ESPECIFICACIONES DE LA FICHA TÉCNICA Y/O MUESTRA FÍSICA

DISEÑAR E IMPLEMENTAR MEJORAS EN LOS DIFERENTES SISTEMAS MECÁNICOS, ELÉCTRICOS, ELECTRÓNICOS DE LAS MÁQUINAS Y EQUIPOS DE CONFECCIÓN SEGÚN NECESIDADES DEL PROCESO PRODUCTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR MAQUINARIA Y EQUIPOS EN LA PRODUCCIÓN EN CONFECCIONES, BASÁNDOSE EN LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EJECUTAR OPERACIONES DE MECÁNICA DE BANCO SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL PROCESO PRODUCTIVO

PONER A PUNTO LOS DIFERENTES COMPONENTES ELÉCTRICOS, ELECTRÓNICOS EN LA MAQUINARIA Y EQUIPOS DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS DEL PROCESO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 23,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2500515 - MANTENIMIENTO DE MAQUINAS DE CONFECCION INDUSTRIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMINISTRAR ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO EN MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONFECCIONES SEGÚN PARÁMETROS ESTABLECIDOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR INFORMACIÓN PRESENTADA POR EL ÁREA DE PRODUCCIÓN PARA DETERMINAR EL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO.

ELABORAR EL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO CON BASE EN EL ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN, LOS MANUALES DEL FABRICANTE Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

REALIZAR ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL MANTENIMIENTO SEGÚN PROGRAMACIÓN DEL ÁREA DE PRODUCCIÓN.

REGISTRAR RESULTADOS DE ACUERDO A ACTIVIDADES REALIZADAS EN PROGRAMA DE MANTENIMIENTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CORREGIR FALLAS EN MAQUINARIA Y EQUIPOS CONFORME A LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ACONDICIONAR MAQUINARIA Y EQUIPOS DE CONFECCIÓN PARA LOS DIFERENTES MATERIALES Y OPERACIONES, CONFORME A ESPECIFICACIONES DE LA FICHA TÉCNICA Y/O MUESTRA FÍSICA

DISEÑAR E IMPLEMENTAR MEJORAS EN LOS DIFERENTES SISTEMAS MECÁNICOS, ELÉCTRICOS, ELECTRÓNICOS DE LAS MÁQUINAS Y EQUIPOS DE CONFECCIÓN SEGÚN NECESIDADES DEL PROCESO PRODUCTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR MAQUINARIA Y EQUIPOS EN LA PRODUCCIÓN EN CONFECCIONES, BASÁNDOSE EN LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EJECUTAR OPERACIONES DE MECÁNICA DE BANCO SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL PROCESO PRODUCTIVO

PONER A PUNTO LOS DIFERENTES COMPONENTES ELÉCTRICOS, ELECTRÓNICOS EN LA MAQUINARIA Y EQUIPOS DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS DEL PROCESO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 59,60

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	83,50

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: EDGAR MAURICIO PRADO VARGAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE MANUFACTURA EN TEXTILES Y CUERO

REGISTRO DE ENTRADA Y SALIDA INSTRUCTORES
Código: F08-6060-088 / 02-11, Versión: 3

Proceso: Ejecución de la Formación
Procedimiento: Gestión de Proyectos Formativos

Sistema Integrado de Mejora Continua

NOMBRE DE LA EMPRESA	NIT	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	C.C. INSTRUCTOR	AÑO	MES
CENTRO DE MANUFACTURA EN TEXTILES Y CUERO		EDGAR MAURICIO PRADO VARGAS	79763613	2022	12

DÍA	No DE FICHA	HORA ENTRADA	HORA DE SALIDA	No. DE HORAS	ACTIVIDAD	OBSERVACIONES	FIRMA DEL COORDINADOR EN LA EMPRESA	FIRMA DEL SUPERVISOR CONTRATO
1	2500515	16:00	18:00	2	PREPARAR MAQUINARIA EN CONFECCIONES (ACOMPAÑAMIENTO)			
1	2500515	18:00	22:00	4	FUNDAMENTACION EN SISTEMAS ELECTROMECANICOS			
1	2559353	6:00	12:00	6	SISTEMATIZACION DE HERRAMIENTAS Y EQUIPOS EN CONFECCION			
2	2500515	16:00	18:00	2	PREPARAR MAQUINARIA EN CONFECCIONES (ACOMPAÑAMIENTO)			
3	2500515	15:00	18:00	3	MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO			
5	2500515	16:00	18:00	2	PREPARAR MAQUINARIA EN CONFECCIONES (ACOMPAÑAMIENTO)			
5	2500515	18:00	22:00	4	FUNDAMENTACION EN SISTEMAS ELECTROMECANICOS			
6	2500515	16:00	18:00	2	PREPARAR MAQUINARIA EN CONFECCIONES (ACOMPAÑAMIENTO)			
6	2500515	18:00	22:00	4	FUNDAMENTACION EN SISTEMAS ELECTROMECANICOS			
6	2559353	6:00	12:00	6	SISTEMATIZACION DE HERRAMIENTAS Y EQUIPOS EN CONFECCION			
7	2500515	16:00	18:00	2	PREPARAR MAQUINARIA EN CONFECCIONES (ACOMPAÑAMIENTO)			
7	2500515	18:00	22:00	4	FUNDAMENTACION EN SISTEMAS ELECTROMECANICOS			
9	2500515	16:00	18:00	2	PREPARAR MAQUINARIA EN CONFECCIONES (ACOMPAÑAMIENTO)			
10	2500515	15:00	18:00	3	MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO			
12	2500515	16:00	18:00	2	PREPARAR MAQUINARIA EN CONFECCIONES (ACOMPAÑAMIENTO)			
12	2500515	18:00	22:00	4	FUNDAMENTACION EN SISTEMAS ELECTROMECANICOS			
13	2500515	16:00	18:00	2	PREPARAR MAQUINARIA EN CONFECCIONES (ACOMPAÑAMIENTO)			
13	2500515	18:00	22:00	4	FUNDAMENTACION EN SISTEMAS ELECTROMECANICOS			
13	2559353	6:00	12:00	6	SISTEMATIZACION DE HERRAMIENTAS Y EQUIPOS EN CONFECCION			
14	2500515	16:00	18:00	2	PREPARAR MAQUINARIA EN CONFECCIONES (ACOMPAÑAMIENTO)			
14	2500515	18:00	22:00	4	FUNDAMENTACION EN SISTEMAS ELECTROMECANICOS			
15	2500515	16:00	18:00	2	PREPARAR MAQUINARIA EN CONFECCIONES (ACOMPAÑAMIENTO)			
15	2500515	18:00	22:00	4	FUNDAMENTACION EN SISTEMAS ELECTROMECANICOS			
15	2559353	6:00	12:00	6	SISTEMATIZACION DE HERRAMIENTAS Y EQUIPOS EN CONFECCION			
16	2500515	16:00	18:00	2	PREPARAR MAQUINARIA EN CONFECCIONES (ACOMPAÑAMIENTO)			
			TOTAL	84				

NOMBRE DEL COORDINADOR ACADÉMICO	GUILLERMO ADRIAN LINARES	NOMBRE DEL COORDINADOR EN LA EMPRESA	
FIRMA DEL COORDINADOR ACADÉMICO		NOMBRE DEL SUPERVISOR DE CONTRATO	GUILLERMO ADRIAN LINARES