SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. No 3274811 del 01 de febrero del 2022.

NOMBRE DEL CONTRATISTA: LEONARDO BORRERO GUZMÁN

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: Cedula de ciudadanía 80.053.493 de Bogotá D.C.

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios profesionales de manera autónoma e independiente, para formar en programas complementarios de modalidad presencial a través de herramientas pedagógicas, según demanda y oferta de la población que atienda la coordinación académica, garantizando el cumplimiento del proceso educativo de los aprendices del Centro de Servicios Financieros, por los términos establecidos.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Desarrollar la planeación de los procesos formativos del programa de formación asignado según la modalidad en la que se oriente el programa de formación, de acuerdo con las necesidades del servicio, las cuales contemplan las jornadas y sedes programadas que maneje el centro de servicios financieros.
2. Apoyar actividades relacionadas con el diseño y desarrollo curricular de los programas de formación asociados con la línea medular que imparte el centro de servicios financieros, de acuerdo con la necesidad y las tendencias del sector.
3. Desarrollar el proceso de formación, en la modalidad que se oriente el programa, de acuerdo con la asignación de grupos, jornadas, sedes y tiempos establecidos; atendiendo al diseño, desarrollo curricular y proyecto formativo.
4. Realizar el seguimiento y evaluación a los aprendices, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la entidad.
5. Implementar estrategias metodológicas y pedagógicas que permitan mitigar la deserción de los aprendices durante su proceso formativo.
6. Realizar e informar a los aprendices oportunamente la evaluación de los resultados de aprendizaje asignados atendiendo a lo establecido en el reglamento del aprendiz.
7. Garantizar el registro oportuno de los juicios de evaluación de cada uno de los aprendices de los grupos asignados por la coordinación académica en los aplicativos dispuestos por la entidad.
8. Gestionar el proceso de inscripción y matricula de los aspirantes cuando se oriente formación complementaria, de acuerdo con el procedimiento de ingreso vigente.
9. Realizar seguimiento y control mensual de los aprendices en el aplicativo dispuesto por la entidad, verificando el registro de las rutas de aprendizaje, juicios evaluativos, novedades académicas (retiros voluntarios, traslados, aplazamientos, etc....), incumplimientos de la formación (inasistencias), gestionando ante la coordinación académica los tramites respectivos.
10. Dar cumplimiento establecido en el reglamento del aprendiz, en las normas de convivencia y en el código de integridad, dispuestos por la entidad.

11. Participar en las actividades derivadas de los procesos de autoevaluación y registro calificado de los programas de formación que lo requieran en los tiempos establecidos por el centro de servicios financieros, la Dirección General y el Ministerio de Educación Nacional.
12. Proponer y participar en los proyectos del Sistema de investigación, Desarrollo Tecnológico e innovación – SENNOVA y HUB de Innovación.
13. Participar en las actividades relacionadas con el modelo integrado de planeación y gestión (MIPG), sistema integrado de gestión y auto control (SIGA), Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) y Sistema ambiental y de eficiencia energética.
14. Colaborar en la divulgación y promoción del portafolio de servicios que ofrece el centro de formación, a través de las diferentes estrategias que se implementen.
15. Vigilar y salvaguardar los bienes e inventarios que son utilizados por la coordinación académica para su funcionamiento.
16. Actualizarse en la certificación de las normas de competencias laborales técnicas y relacionadas con ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS
17. Participar activamente en las actividades (Capacitaciones, eventos, ferias académicas y/o empresariales, competencias académicas, entre otras) convocadas por el centro de servicios financieros en las diferentes modalidades presencial y/o virtual que se programen.
18. Acompañar activamente a los aprendices en las actividades programadas en el plan de bienestar al aprendiz.
19. Ejecutar 160 horas mensuales en actividades de formación, de acuerdo con la programación asignada por la coordinación académica.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Bogotá D.C. Centro de Servicios Financieros Sena.

PLAZO DE EJECUCIÓN: Hasta el 21 de diciembre de 2022 sin exceder el calendario académico vigente.

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 01 de febrero de 2022.

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 21 de diciembre de 2022.

VIGENCIA DEL CONTRATO: diez (10) meses y veintiún (21) días.

VALOR DEL CONTRATO: CUARENTA Y DOS MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS CINCUENTA ($42.773.250) incluido IVA.

SUPERVISOR: Diego Alejandro Martinez Rojas.

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: CC. 11.258.599.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO x

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$42.773.250
Valor Ejecutado	$ 42.773.250
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$ 0
Saldo a liberar	$ 0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

1. Se ejecutaron mil ciento treinta y un (1.131) horas actividades académicas, veintiocho (28) horas de eventos de divulgación tecnológica - EDT´S y trecientas ochenta y cuatro (384) en actividades adicionales, para un total de mil quinientas cuarenta y tres horas (1.543) horas. A continuación, relaciono los cursos impartidos durante la ejecución del contrato:

Ficha	Nombre del curso	Q horas
2548473	IMPLEMENTACION DE LAS NIC Y NIIF EN EL SISTEMA FINANCIERO DE LAS ORGANIZACIONES	40
2563926	MANEJO INTERMEDIO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL	60
2566219	MANEJO BASICO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL	40
2636889	IMPLEMENTACION DEL SOFTWARE CONTABLE SIIGO NUBE	48
2667503	IMPLEMENTACION DEL SOFTWARE CONTABLE SIIGO NUBE	48
2670650	IMPLEMENTACION DEL SOFTWARE CONTABLE SIIGO NUBE	48

Ficha	Nombre del curso	Q horas
2583314	MANEJO INTERMEDIO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL	40
2613907	MANEJO INTERMEDIO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL	60
2585881	MANEJO INTERMEDIO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL	40
2613905	MANEJO BASICO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL	40
2649860	MANEJO INTERMEDIO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL	60
2667505	IMPLEMENTACION DEL SOFTWARE CONTABLE SIIGO NUBE	48
2532351	APLICACION DE METODOLOGIAS PARA EL ANALISIS FINANCIERO EMPRESARIAL	42
2595906	BÁSICO DE CONTABILIDAD COSTOS Y PRESUPUESTOS	40
2662407	MANEJO INTERMEDIO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL	60
2535447	MANEJO INTERMEDIO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL	60
2662409	MANEJO INTERMEDIO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL	60
2570821	MANEJO INTERMEDIO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL	60
2584457	BÁSICO DE CONTABILIDAD COSTOS Y PRESUPUESTOS	47
2542729	APLICACION DE NIC Y NIIF EN LOS ESTADOS FINANCIEROS	40
2639009	IMPLEMENTACION DEL SOFTWARE CONTABLE SIIGO NUBE	48
2516338	APLICACION DE METODOLOGIAS PARA EL ANALISIS FINANCIERO EMPRESARIAL	42
2533995	MANEJO INTERMEDIO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL	60
225487	EDT FINANZAS PERSONALES	12
251008	FINANZAS PERSONALES - ENDEUDAMIENTO	8
253712	FINANZAS PERSONALES - ENDEUDAMIENTO	8
	OTRAS ACTIVIDADES ACADEMICAS ADICIONALES	384
Total horas		**1543**

2. Se calificaron los resultados de aprendizaje de todos los cursos de formación complementaria asignados por la coordinación.
3. Se desarrolló la planeación de los procesos formativos del programa de formación asignados según la modalidad de formación complementaria, de acuerdo con las necesidades del servicio.

En el transcurso del año realicé capacitaciones en los siguientes cursos:

- Técnico en Dibujo Arquitectónico - Sena (junio 27 de 2022)
- Curso Básico Derechos de Autor (Dirección Nacional de Derechos de Autor - 60 horas –Oct./2022).
- Curso Lideres Globales (Universidad de los Andes y Banco BBVA - 48 horas –Ago./2022).

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Las actividades realizadas por el contratista cumplieron con el objeto contractual estipulado, con pertinencia y calidad acatando las observaciones dadas por el supervisor para el recibo a satisfacción de lo ejecutado durante la duración del contrato.

SANCIONES: SI___ NO_x__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_x_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE X BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

Diego Alejandro Martinez Rojas
Supervisor Contrato 3274811 de 2022