MES DE TRAMITE:	DICIEMBRE
NUMERO DE CONTRATO:	174-MDN-COGFM-ESDEG-2022
CONTRATISTA:	ANDREA ZAMIRA CARDENAS ANTOLINEZ

DESCRIPCIÓN	NUMERO	FECHA	FOLIOS	NOMBRE DEL RESPONSABLE	FIRMA	VERIFICACIÓN ARCHIVO
Factura y/o documento equivalente	ESD 2970	12/13/2022	1			
Acta de recibo a satisfacción						
Certificación de pago de aportes a seguridad social						
Planillas de pago de aportes parafiscales	8411	12.5.22	1			
Informe de supervisión	116969	12/13/2022	3			
Formato vida útil						
Acta de reunión						
Hojas de vida						
Plan de inversión						
Borrador acta de liquidación						
Otros:				LUIS CORTES		
Cuentas por pagar comprobante		12/14/2022	1	LUIS CORTES		
Entrada de bienes y servicios		12/14/2022	1	GINA GARZON		
Registro presupuestal de la obligación						
Anexo comprobante de la obligación						
Orden de pago presupuestal						
Otros:						
Cuenta por Pagar						
Reporte disponibilidad de PAC						
Aclaraciones:						

"Documento propiedad SIG - ESDEG. Versión vigente en la Suite Visión Empresarial SVE. Se autoriza impresión total o parcial, como documento no controlado."

Bogotá, D.C. Diciembre del 2022

N.º 116869 / MDN-COGFM-JEMCO-ESDEG -SBESG-VACAD-CESAC

Señor teniente coronel
DIEGO ALEJANDRO PARRA VILLAMARIN
Jefe Departamento Administrativo Y Ordenador Del Gasto.
Escuela Superior de Guerra "General Rafael Reyes Prieto"
Carrera 11 No. 102 – 50
Bogotá D.C.

Asunto: Informe de Supervisión Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión No. 174-MDN-COGFM-ESDEG-2022.

Respetuosamente, me dirijo al señor teniente coronel jefe Departamento Administrativo y ordenador del gasto de la Escuela Superior de Guerra "General Rafael Reyes Prieto", con el fin de presentar el informe de supervisión y seguimiento del contrato del asunto, correspondiente a las actividades desarrolladas en el mes de Diciembre del año 2022, de acuerdo con la siguiente información:

1. DATOS DEL CONTRATO SUPERVISADO:

NÚMERO	174-MDN-COGFM-ESDEG-2022
FECHA DE SUSCRIPCION	05 de agosto de 2022
CONTRATISTA	Andrea Zamira Cárdenas Antolínez
C.C. No.	1.090.425.285
DIRECION DEL CONTRATISTA	Calle 151 #56ª-70
CORREO ELECTRONICO DEL CONTRATISTA	Andreazamira2010@gmail.com
TELEFONO DE CONTACTO DEL CONTRATISTA	3218030049
OBJETO	Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión. en el Centro Simulación y análisis de Crisis de la Escuela Superior de Guerra "General Rafael Reyes Prieto", para desempeñarse como estructuradora temática y metodológica de los escenarios de simulación. consecución y gestión de convenios mediante la promoción y oferta del portafolio de servicios producto de los ejercicios de simulación para la toma de decisiones. en las entidades públicas. privadas e instituciones de Educación Superior, así como proyectos académicos y de investigación del CESAC.
VALOR INCLUIDO IVA	$13.439.529.00
FORMA Y CONDICIONES DE PAGO	El valor es de TRECE MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL

"Documento propiedad SIG - ESDEG. Versión vigente en la Suite Visión Empresarial SVE. Se autoriza impresión total o parcial, como documento no controlado."

		QUINIENTOS VEINTINUEVE PESOS MCTE ($13.439,529.00) sin IVA por ser régimen simplificado. El CONTRATANTE pagara al CONTRATISTA en cuatro cinco (4.5) pagos, cada uno por un valor DOS MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS SESENTA Y DOS PESOS MCTE (2.986.562.00) sin IVA por ser régimen simplificado. y el otro valor por UN MILLON CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y UN PESOS MCTE ($1.493.281) sin IVA por ser régimen simplificado, en la cuenta remitida por EL CONTRATISTA. los valores antes mencionados se pagarán dentro de los sesenta (60) días calendarios siguientes, previa presentación del informe de actividades del CONTRATISTA, documento que debera ir firmado por el contratista y supervisor del contrato y soportado con los anexos correspondientes.
PLAZO DE EJECUCIÓN		f-1 plazo de ejecución del contrato que llegare a celebrase será de CUATRO PUNTO CINCO (4.5) meses. con posterioridad a la publicación del proceso y del contrato en la Plataforma Secop II. expedición del registro presupuestal. y aprobación de la póliza de garantía de cumplimiento	
FECHA DE INICIO		05 De agosto De 2022	
FECHA DE TERMINACION		15 de diciembre de 2022	
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL		Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 22922 de fecha 03 de agosto de 2022. por el rubro presupuestal A02-02-02-008-003-09 RIO Olios Servicios Profesionales y técnicos N.C.P.	
REGISTRO PRESUPUESTAL No.		34022 DEL 05/08/2022	
MODIFICATORIO			
ADICIÓN	PRORROGA	SUSPENSIÓN	OTROS
N/A	N/A	N/A	N/A
NOMBRE DEL SUPERVISOR		TENIENTE CORONEL JUVENAL MOLANO BARON	
CARGO QUE OCUPA		Jefe Centro De Simulación Y Análisis De Crisis	
NÚMERO DE RESOLUCIÓN DE NOMBRAMIENTO		248 del 12 de agosto de 2022	
DEPENDENCIA		CENTRO DE SIMULACIÓN Y ANALISIS DE CRISIS	
VICEDIRECCIÓN		VICEDIRECCIÓN ACADEMICA	
TELEFONO DE CONTACTO		3133492803	
CORREO ELECTRONICO		JUVENAL.MOLANO@ESDEGUE.EDU.CO	

"Documento propiedad SIG - ESDEG Versión vigente en la Suite Visión Empresarial SVE. Se autoriza impresión total o parcial, como documento no controlado."

2. GARANTIAS

2.1 POLIZAS: Las obligaciones contractuales se respaldan con la siguiente póliza:

póliza No. 460-47-994000055323, expedida por SEGUROS DEL ESTADO y aprobada mediante acta No. 303 del 05 de agosto de 2022, que cubre los siguientes amparos, así:

RIESGO ASEGURADO	DESDE	HASTA	VALOR ASEGURADO
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	04-08-2022-	19-04-022	$1.343.952.90
CALIDAD DEL SERVICIO	04-08-2022-	19-04-022	$1.343.952.90

3. EJECUCION CONTRACTUAL

No	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	ANEXO
1	Desarrollar temáticas y metodologías de escenarios de simulación de diversas aplicaciones, para ser implementados mediante las herramientas de simulación que actualmente tiene el CESAC.	- Simulación Maestría de Derecho Internacional de los Conflictos Armados - Modelo ONU ESDEG - Guion de simulación de Seguridad Humana. - Guion de simulación Economía de Defensa - Guion de Simulación de Gestión del Riesgo - Juegos de guerra Conjuntos Departamento de Estrategia.	N/A
2	Elaborar y mantener actualizado un portafolio de servicios y productos del Centro de Simulación y análisis de Crisis.	- Video promocional Capacidades y Herramientas CESAC.	N/A
3	Gestionar alianzas a través de la consecución de convenios interadministrativos y académicos de manera permanente, mediante la promoción de los servicios del Centro de Simulación a entidades públicas, privadas e instituciones de educación superior (IES / Universidades).	- Estructuración de la Oferta Institucional.	N/A
4	Desarrollar una estrategia enfocada a la generación de resultados académicos y de investigación, basado en las metodologías y temáticas aplicadas en la simulación de escenarios (Artículos, Proyectos, Libros, Manuales)	-Simulación Derecho Internacional de Los conflictos Armados. -Simulación de Seguridad Humana -Simulación Economía de Defensa. -Simulación de Gestión del Riesgo.	N/A
5	Proponer y desarrollar la autoevaluación de las metodologías y temáticas de simulación de escenarios para futuros desarrollos de innovación.	- Evaluación de simulación DICA	N/A
6	Proponer procesos de mejora continua desde su experticia, profesión y conocimientos, mediante	-	N/A

"Documento propiedad SIG - ESDEG. Versión vigente en la Suite Visión Empresarial SVE. Se autoriza impresión total o parcial, como documento no controlado."

	el análisis y estructuración de lecciones aprendidas, enfocadas al fortalecimiento de la calidad de los programas académicos de la ESDEG.		
7	Recopilar y analizar las necesidades del usuario final para obtener modelos de datos conceptuales y lógicos, en los procesos de mejora.	-	N/A
8	Presentar oportunamente los informes requeridos por la Dirección del Departamento de los planes y programas tendientes para el logro de los objetivos propuestos.	- Entregables informes	N/A
9	Guardar absoluta reserva sobre datos, informes y documentos que por su carácter sean considerados confidenciales respecto de la naturaleza del objeto contractual.	-	N/A
10	Todas las demás tareas inherentes a las funciones de acuerdo con su profesión y objeto contractual.	-	N/A
11	Participar e integrar los diferentes comités técnicos como estructurador y evaluador de los contratos que se realicen en el Departamento CESAC.	-	N/A
12	Hacer entrega formal de la información y documentos que maneje durante la ejecución del contrato, así como la relación de las actividades pendientes al momento de la terminación del contrato, si a ellas hay lugar.	-	N/A
13	Hacer acta de entrega física de toda la documentación manejada y archivos magnéticos; informar sobre el estado actual de las obligaciones específicas objeto del contrato; y entregar los bienes muebles puestos a disposición.	-	N/A
14	Guardar y mantener la debida reserva sobre algún tipo de información, estructura o	-	N/A

"Documento propiedad SIG - ESDEG. Versión vigente en la Suite Visión Empresarial SVE. Se autoriza impresión total o parcial, como documento no controlado."

	composición organizacional de la guarnición militar que por efectos de la ejecución del presente contrato llegue a conocer de acuerdo con lo establecido en la Directiva de Seguridad de la información N°2014-18 difundida y publicada el día 27 de mayo de 2016.		

4. CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN MES DICIEMBRE.

NO.	ENTREGABLE	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	N/A	N/A	N/A
2	N/A	N/A	N/A
3	N/A	N/A	N/A
4	N/A	N/A	N/A

5. HABILIDADES:

Se cumplió con las Habilidades contenidas en el Perfil del Contratista

HABILIDAD	CUMPLE
Comunicación asertiva y eficaz	Si
Trabajo en equipo	Si
Resolución de problemas	Si
Análisis datos cuantitativos y cualitativos	Si
Conocimientos técnicos relacionados con el trabajo establecido	Si
Redacción y edición de informes solicitados	Si
Empatía	Si
Buenas relaciones interpersonales	Si
Capacidad analítica	Si
Argumentación	Si
Respeto	Si
Iniciativa	Si

6. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES AL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SOCIAL Y PARAFISCALES

El contratista manifiesta bajo la gravedad de juramento que se encuentra dando estricto cumplimiento a la obligación consagrada en el artículo 50 de la ley 789 de 2002, el parágrafo 2 del artículo 1 de la ley 828 de 2003, en concordancia con el artículo 23 de la ley 1150 de 2007, Decreto 0723 de 2013, Decreto 2353 de 2015, Decreto 780 de 2016, Decreto 1273 de 2018 y demás normas reglamentarias y complementarias vigentes durante la ejecución del presente contrato, se verificó y certifico que el Contratista cumple con las obligaciones frente al sistema de seguridad social integral, parafiscales (cajas de compensación familiar, Sena e Instituto Colombiano de Bienestar Familiar- cuando aplique) y se anexa para tal fin, las planillas soportes del cumplimiento por parte del contratista.

ÍTEM	FECHA DE PAGO	NUMERO DE PLANILLA	HONORARIOS MENSUALES	INGRESO BASE DE COTIZACION (40%)	SISTEMA DE SALUD (12,5%)	SISTEMA DE PENSION (16%)	ARL
1	2022/09/08	4462280727	2.986.562	1.194.624	$149.200	$191.000	$ 6.300
2	16/11/2022	63300145	2.986.562	1.194.624	$149.200	$191.000	$ 6.300
3	05/12/2022	63788426	2.986.562	1.194.624	$149.200	$191.000	$ 6.300

"Documento propiedad SIG - ESDEG. Versión vigente en la Suite Visión Empresarial SVE. Se autoriza impresión total o parcial, como documento no controlado."

7. CRITERIO DE EVALUACIÓN MENSUAL

Se verificaron las actividades realizadas por EL CONTRATISTA y se constató que están acorde a las obligaciones contractuales pactadas en el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión No. 174- MDN-COGFM-ESDEG -2022, por lo tanto, se recibe a satisfacción el cumplimiento de las obligaciones durante el mes de diciembre del año 2022.

CALIDAD DEL SERVICIO PRESTADO	CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN
100%	100%

Atentamente,

SUPERVISOR:

TENIENTE CORONEL JUVENAL MOLANO BARON
Jefe Centro De Simulación Y Análisis De Crisis
CC 7178174

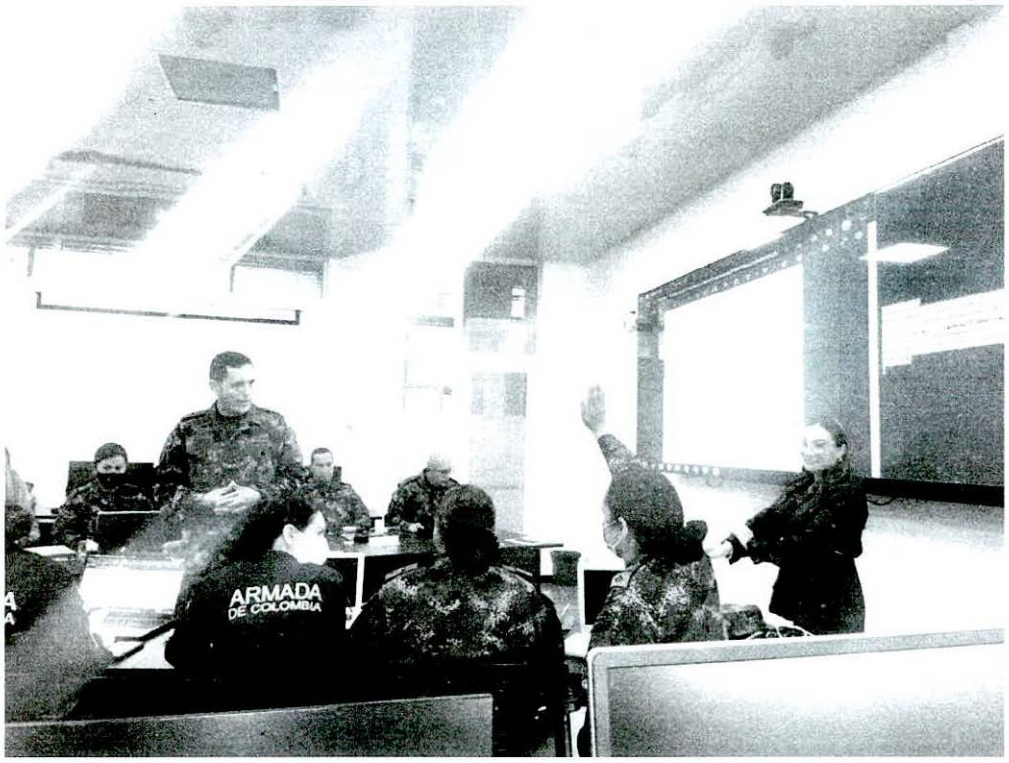
CONTRATISTA:

Andrea Zamira Cárdenas Antolínez
C.C. 1. 090.425.285
TEL: 3218030049
CORREO ELECTRONICO: andreazamira2010@gmail.com

8. ANEXOS:

ANEXO	No FOLIOS
Planilla de pago de EPS -ARL y pensión del mes de septiembre.	1
Anexos	1

"Documento propiedad SIG - ESDEG. Versión vigente en la Suite Visión Empresarial SVE. Se autoriza impresión total o parcial, como documento no controlado."


ARMADA
DE COLOMBIA


ARMADA
DE COLOMBIA

Acta N°	117139	174-MDN-COGFM-JEMCO-ESDEG-SBESG-VACAD-CESAC	
Asunto	Acta de Entrega		
Lugar y Fecha	Bogotá D.C., 07 diciembre de 2022		
Hora Inicio	9:00 am	Hora Finalización	10:30 am
Unidad /Proceso y/o Dependencia Productora		CESAC	
Ausentes			

Orden del día:

Entrega de Informe de Supervisión Final

Moderador:

Andrea zamira Cárdenas Antolínez.

Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión. en el Centro Simulación y análisis de Crisis de la Escuela Superior de Guerra "General Rafael Reyes Prieto", para desempeñarse como estructuradora temática y metodológica de los escenarios de simulación. consecución y gestión de convenios mediante la promoción y oferta del portafolio de servicios producto de los ejercicios de simulación para la toma de decisiones. en las entidades públicas. privadas e instituciones de Educación Superior, así como proyectos académicos y de investigación del CESAC.

Entregas de actividades realizadas durante los meses de (Agosto, septiembre, octubre, noviembre y Diciembre) como estructuradora metodológica para los diferentes escenarios de simulación que ejecuta el departamento.

EJECUCION CONTRACTUAL

1	Desarrollar temáticas y metodologías de escenarios de simulación de diversas aplicaciones, para ser implementados mediante las herramientas de simulación que actualmente tiene el CESAC.	- Creación de portafolio de servicios - Contenido pagina web CESAC- Centro de Desarrollo Tecnológico ESDEG. - Video de producción capacidades del CESAC en edición.
2	Elaborar y mantener actualizado un portafolio de servicios y productos del Centro de Simulación y análisis de Crisis.	Relaciones Internacionales Diplomacia de la Defensa. Economía de la Defensa Gestión del Riesgo Guerra Hibrida Mecanismo de Paz total Seguridad Humana Derecho Internacional de los Conflictos Armados Gestión Ambiental Modelo ONU Paz Total Seguridad Multidimensional Paz Total
3	Gestionar alianzas a través de la consecución de convenios interadministrativos y académicos de manera permanente, mediante la promoción de los servicios del Centro de Simulación a entidades públicas, privadas e instituciones de educación superior (IES / Universidades).	- Portafolio de servicios a universidades Públicas y Privadas
4	Desarrollar una estrategia enfocada a la generación de resultados académicos y de investigación,	- Seminario Internacional de Escenarios de Simulación.

"Documento propiedad SIG - ESDEG. Versión vigente en la Suite Visión Empresarial SVE. Se autoriza impresión total o parcial, como documento no controlado."

	basado en las metodologías y temáticas aplicadas en la simulación de escenarios (Artículos, Proyectos, Libros, Manuales)	- Cada una de las simulaciones contienen una introducción con contenido de investigación y contextualización de los escenarios.
5	Proponer y desarrollar la autoevaluación de las metodologías y temáticas de simulación de escenarios para futuros desarrollos de innovación.	- Autoevaluaciones de juegos de guerra y juegos conjuntos, así como autoevaluaciones de escenario de simulación Gestión Ambiental.
6	Proponer procesos de mejora continua desde su experticia, profesión y conocimientos, mediante el análisis y estructuración de lecciones aprendidas, enfocadas al fortalecimiento de la calidad de los programas académicos de la ESDEG.	- A partir de los juegos conjuntos y fase de fuerza, así como también los escenarios de simulación de DICA, Gestión ambiental tenemos como lección aprendida la rapidez en cada uno de las líneas de eventos y el manejo del tiempo.
7	Recopilar y analizar las necesidades del usuario final para obtener modelos de datos conceptuales y lógicos, en los procesos de mejora.	-
8	Presentar oportunamente los informes requeridos por la Dirección del Departamento de los planes y programas tendientes para el logro de los objetivos propuestos.	- Durante los cuatro meses y medio se presentaron los informes de manera puntual.
9	Guardar absoluta reserva sobre datos, informes y documentos que por su carácter sean considerados confidenciales respecto de la naturaleza del objeto contractual.	- Se mantiene la promesa de reserva.
10	Todas las demás tareas inherentes a las funciones de acuerdo con su profesión y objeto contractual.	- Cada una de las tareas asignadas fueron proyectadas de acuerdo a los escenarios de simulación, de la misma forma las herramientas de investigación van ligadas a la Administración Pública y la Maestría de Seguridad y Defensa Nacional.
11	Participar e integrar los diferentes comités técnicos como estructurador y evaluador de los contratos que se realicen en el Departamento CESAC.	Durante el contrato no se estructuro ni evaluó ningún contrato toda vez que el supervisor no asignó dicha actividad a las labores realizadas.

"Documento propiedad SIG - ESDEG. Versión vigente en la Suite Visión Empresarial SVE. Se autoriza impresión total o parcial, como documento no controlado."

12	Hacer entrega formal de la información y documentos que maneje durante la ejecución del contrato, así como la relación de las actividades pendientes al momento de la terminación del contrato, si a ellas hay lugar.	- Se hace entrega de cada una de las simulaciones creadas por medio magnético, así como la relación de cada una de las actividades realizadas en la ejecución del contrato.
13	Hacer acta de entrega física de toda la documentación manejada y archivos magnéticos; informar sobre el estado actual de las obligaciones específicas objeto del contrato; y entregar los bienes muebles puestos a disposición.	A la presente la estructuración de simulaciones y cada una de las actividades asignadas están terminadas de forma teórica, toda vez que los escenarios de simulación requieren del acompañamiento de los ingenieros que realizan el terreno y los escenarios concernientes a la parte técnica y que tiene que ver con los software de simulación.
14	Guardar y mantener la debida reserva sobre algún tipo de información, estructura o composición organizacional de la guarnición militar que por efectos de la ejecución del presente contrato llegue a conocer de acuerdo con lo establecido en la Directiva de Seguridad de la información N°2014-18 difundida y publicada el día 27 de mayo de 2016.	- Se mantiene la promesa de reserva de cada una de las activades concernientes al cargo.

Conclusiones:

- Cumplió con todos los proyectos requeridos por el CESAC hasta la fecha.
- Responsabilidad en sus tareas y actividades durante el periodo contractual.
- El contratista se compromete a entregar la planilla de aportes parafiscales del mes de diciembre en enero de 2023

Actividades Para Realizar:

Actividad	Responsable	Fecha de Entrega

Convocatoria Próxima Reunión			
Tema:			
Fecha - Hora:		Lugar:	

- Realizó la entrega formal de información.
- Entregó documentación manejada y reportó el estado actual de las obligaciones.
- Mantiene la promesa de reserva sobre la información manipulada

"Documento propiedad SIG - ESDEG. Versión vigente en la Suite Visión Empresarial SVE. Se autoriza impresión total o parcial, como documento no controlado."

112131.

Intervienen y/o Asistentes						
Grado	Nombres y Apellidos	Cedula	Cargo	Teléfono	E-mail	Firma
TC.	JUVENAL MOLANO BARON	7.178.174	Jefe Centro de Simulación y Análisis de Crisis	3133492803	juvenal.molano@esdegue.edu.co	
PS	ANDREA ZAMIRA CÁRDENAS ANTOLÍNEZ	1.090.425.285	Etructuradora Metodológica Escenarios de Simulación	3218030049	Andrea.cardenas@esdeg.edu.co	

"Documento propiedad SIG - ESDEG. Versión vigente en la Suite Visión Empresarial SVE. Se autoriza impresión total o parcial, como documento no controlado."

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE							
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1090425285	ANDREA ZAMIRA CARDENAS ANTOLINEZ		carrera 8a # 108-19	3218030049	andreazamira2010@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ. D. C.	BOGOTÁ. D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1	0
					TOTAL A PAGAR	
2022-11	2022-11	I	05/12/2022	63788426	$346.900	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	149.400	0		0		0	0	0	0	149.400	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	800229739-0	191.200	0	0	0	0	0	0		191.200	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	6.300				6.300	0	0	6.300			63	6.300	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	149.400	149.400
Pensión	1	191.200	191.200
Riesgos Laborales	1	6.300	6.300
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	346.900	346.900

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE.

ESCUELA SUPERIOR DE GUERRA
"General Rafael Reyes Prieto"
Colombia

No. ESD 2970

NIT. 830.002.634-1
Dirección carrera 11 No. 102-50

Resolución autorización de numeración Dian No. 18764038674938 desde ESD2501 hasta la ESD4100 2 0 2 2 -10 -28 hasta 2023-10-28

No. Contrato 174-MDN-COGFM-ESDEG-2022

Fecha: 13/12/2022

Mes DICIEMBRE

Beneficiario del pago:	NIT / CC
ANDREA ZAMIRA CARDENAS ANTOLINEZ	1090425285
Direccion:	Telefono:
CLL 151 # 56A-70	3218030049

CANTIDAD	DETALLE	VR UNITARIO	VR TOTAL
1	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN, EN EL CENTRO SIMULACIÓN Y ANÁLISIS DE CRISIS DE LA ESCUELA SUPERIOR DE GUERRA "GENERAL RAFAEL REYES PRIETO", PARA DESEMPEÑARSE COMO ESTRUCTURADORA TEMÁTICA Y METODOLÓGICA DE LOS ESCENARIOS DE SIMULACIÓN, CONSECUCIÓN Y GESTIÓN DE CONVENIOS MEDIANTE LA PROMOCIÓN Y OFERTA DEL PORTAFOLIO DE SERVICIOS PRODUCTO DE LOS EJERCICIOS DE SIMULACIÓN PARA LA TOMA DE DECISIONES, EN LAS ENTIDADES PÚBLICAS, PRIVADAS E INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR, ASÍ COMO PROYECTOS ACADÉMICOS Y DE INVESTIGACIÓN DEL CESAC.	1,493,281.00	1,493,281.00
	TOTAL		1,493,281.00

ORDENADOR DEL GASTO ESDEG

CONTRATISTA