PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 14 de Diciembre de 2022

Señor (a)
ADRIANA PATRICIA BALLEN SUAREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3365268** del año 2022
Coordinadora Académica
Dependencia Coordinación Académica Gestión del Talento Humano
Bogotá.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **Diciembre** del año **2022**

Referencia: **CO1.PCCNTR.3365268** del año **2022**

William Hernán Camacho González, identificado con la cédula de ciudadanía No. 80.436.455 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestión Administrativa (Coordinación Gestión del Talento Humano), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de $41.606.772. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) DIEZ (10) pagos iguales correspondientes a los meses de FEBRERO a NOVIEMBRE de 2022, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL DIEZ PESOS ($3.950.010) COP. cada uno. b.) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2022, por valor de DOS MILLONES CIENTO SEIS MIL SEISCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS ($2.106.672) COP.

Plazo: Será hasta el **16 de Diciembre** de **2022**.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral programada por el Centro de Gestión Administrativa en su sede principal, subsede y organizaciones, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria presencial de la red de conocimiento Gestión Administrativa y Financiera, en las áreas temáticas de Bibliotecas, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Talento Humano; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación presencial de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o Competencias establecidas y programadas, y de acuerdo con las disposiciones normativas expedidas por la autoridad local o nacional en materia sanitaria, la formación será orientada a través de medios tecnológicos mediante la modalidad de trabajo en casa.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual - Anuncios https://drive.google.com/drive/folders/1BeGv133v9k5TBK9amZHDiSdcH0V1Tc29?usp=sharing - Actividades https://drive.google.com/drive/folders/1BeGv133v9k5TBK9amZHDiSdcH0V1Tc29?usp=sharing - Plan de trabajo mensual https://drive.google.com/drive/folders/1P2197FEiN0hPNG4EK41yrJdXYSkem06p?usp=sharing - Guía de Aprendizaje https://drive.google.com/drive/folders/15vxgOkesigfcYIXz87kJ0Qs6SRToHVN3?usp=sharing
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual Plan de trabajo mensual https://drive.google.com/drive/folders/1P2197FEiN0hPNG4EK41yrJdXYSkem06p?usp=sharing - Guía de Aprendizaje

			https://drive.google.com/drive/folders/15vxqOkesigfcYIXz87kJ0Qs6SRToHVN3?usp=sharing - Lista de asistencias o reporte de insistencias Sofia Plus https://drive.google.com/drive/folders/1sUW1wEoeEaDy1uviRJZQRmgu1HfsqvkW?usp=sharing
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o Competencias en las cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	No Aplica en este periodo
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias del programa.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual - Anuncios https://drive.google.com/drive/folders/1BeGv133v9k5TBK9amZHDiSdcH0V1Tc29?usp=sharing - Actividades https://drive.google.com/drive/folders/1BeGv133v9k5TBK9amZHDiSdcH0V1Tc29?usp=sharing - Plan de trabajo mensual https://drive.google.com/drive/folders/1P2197FEiN0hPNG4EK41yrJdXYSkem06p?usp=sharing - Guía de Aprendizaje

			https://drive.google.com/drive/folders/15vxqOkesigfcYIXz87kJ0Qs6SRToHVN3?usp=sharing - Lista de asistencias o reporte de insistencias Sofia Plus https://drive.google.com/drive/folders/1sUW1wEoeEaDy1uviRJZQRmgu1HfsqvkW?usp=sharing
5	Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual - Nornas de competencialaboral vigentes. https://drive.google.com/drive/folders/18H643z6u3A7ZTSU88pggF_-QXF-DyojQ?usp=sharing
6	Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo; así como el cargue de evidencias, juicios evaluativos y demás requerimientos en las diferentes plataformas dispuestas por la entidad.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual Portafolio virtual - Anuncios https://drive.google.com/drive/folders/1BeGv133v9k5TBK9amZHDiSdcH0V1Tc29?usp=sharing - Actividades https://drive.google.com/drive/folders/1BeGv133v9k5TBK9amZHDiSdcH0V1Tc29?usp=sharing - Plan de trabajo mensual https://drive.goo

			gle.com/drive/folders/1P2197FEiN0hPNG4EK41yrJdXYSkem06p?usp=sharing - Guía de Aprendizaje https://drive.google.com/drive/folders/15vxqOkesigfcYIXz87kJ0Qs6SRToHVN3?usp=sharing - Lista de asistencias o reporte de insistencias Sofia Plus https://drive.google.com/drive/folders/1sUW1wEoeEaDy1uviRJZQRmgu1HfsqvkW?usp=sharing
7	Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación de procesos de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual Portafolio virtual - Anuncios https://drive.google.com/drive/folders/1BeGv133v9k5TBK9amZHDiSdcH0V1Tc29?usp=sharing - Actividades https://drive.google.com/drive/folders/1BeGv133v9k5TBK9amZHDiSdcH0V1Tc29?usp=sharing - Plan de trabajo mensual https://drive.google.com/drive/folders/1P2197FEiN0hPNG4EK41yrJdXYSkem06p?usp=sharing

			- Guía de Aprendizaje https://drive.google.com/drive/folders/15vxgOkesigfcYIXz87kJ0Qs6SRToHVN3?usp=sharing - Lista de asistencias o reporte de insistencias Sofia Plus https://drive.google.com/drive/folders/1sUW1wEoeEaDy1uviRJZQRmgu1HfsqvkW?usp=sharing
8	Participar en las actividades de seguridad y salud en el trabajo programadas por el Centro y acoger las recomendaciones establecidas en el protocolo de bioseguridad aprobado por la Institución	Asistir a los eventos de divulgación y cumplir con el protocolo de bioseguridad establecido.	No Aplica en este periodo
9	Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual - Anuncios https://drive.google.com/drive/folders/1BeGv133v9k5TBK9amZHDiSdcH0V1Tc29?usp=sharing - Actividades https://drive.google.com/drive/folders/1BeGv133v9k5TBK9amZHDiSdcH0V1Tc29?usp=sharing - Plan de trabajo mensual https://drive.google.com/drive/folders/1P2197FEiN0hPNG4EK41yrJdXYSkem06p?usp=sharing

			- Guía de Aprendizaje https://drive.google.com/drive/folders/15vxgOkesigfcYIXz87kJ0Qs6SRToHVN3?usp=sharing - Lista de asistencias o reporte de insistencias Sofia Plus https://drive.google.com/drive/folders/1sUW1wEoeEaDy1uviRJZQRmgu1HfsqvkW?usp=sharing
10	Participar en las diferentes actividades programadas por el Centro de Formación, encaminadas al fortalecimiento del proceso de la Formación Profesional Integral.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas. Asistencia y diligenciamiento de listas de asistencia, evidencia fotográfica	No Aplica en este periodo
11	Brindar respuesta oportuna a los diferentes requerimientos de la comunidad educativa a través de los canales de comunicación dispuestos por la entidad	Guías, talleres, estrategias didácticas activas de gamificación. Usar redes sociales y correo electrónico	Uso de unidades de aprendizaje cloud labs, redes sociales y correo electrónico. https://drive.google.com/drive/folders/1o-Sf3W7TwEhjMwMkuiOFyrL8f6_8Akgj?usp=sharing
12	Proyectar una imagen personal, digna y acorde con su rol de instructor conforme a los programas de formación que imparte el Centro.	Mantener los elementos de presentación personal en condiciones ideales para Orientar formación	Indumentaria utilizada en ambientes de formación , porte de adecuado bata y carnét https://drive.google.com/drive/folders/

			1qTftoyzHBQ7Wpz8Q9tFpTE5tP6IfkWLW?usp=sharing

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 1050354356 de la planilla, operador PAGO SIMPLE y periodo Noviembre 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____**NO**_**X**__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en **4** folios

Cordialmente,

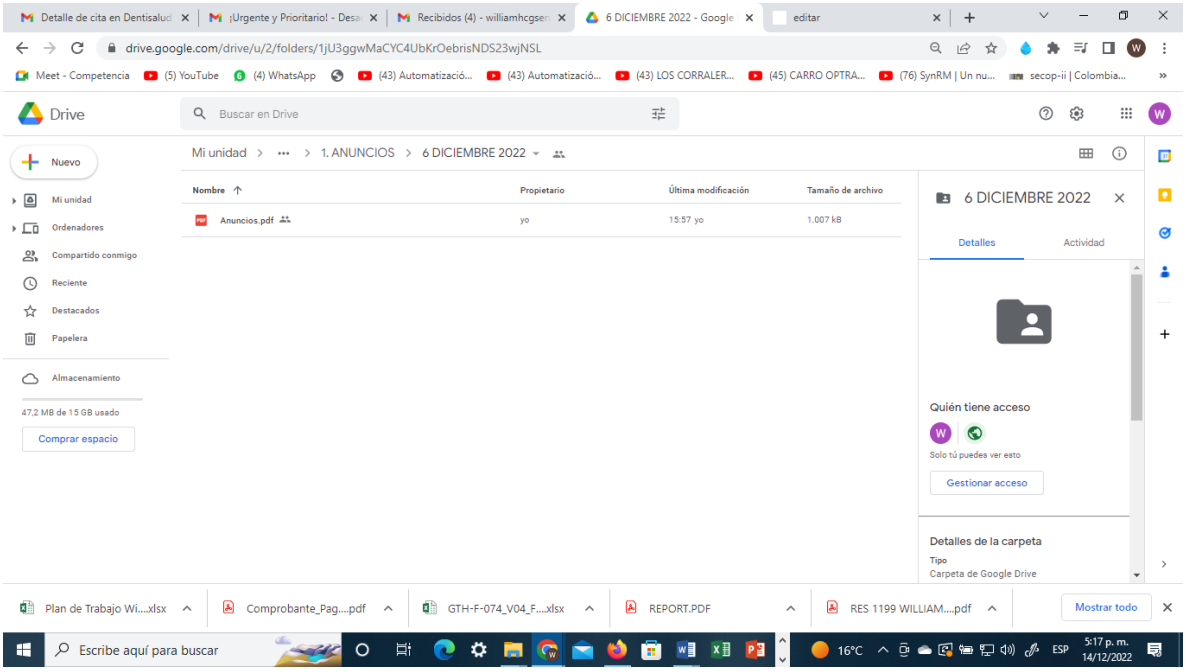
Firma

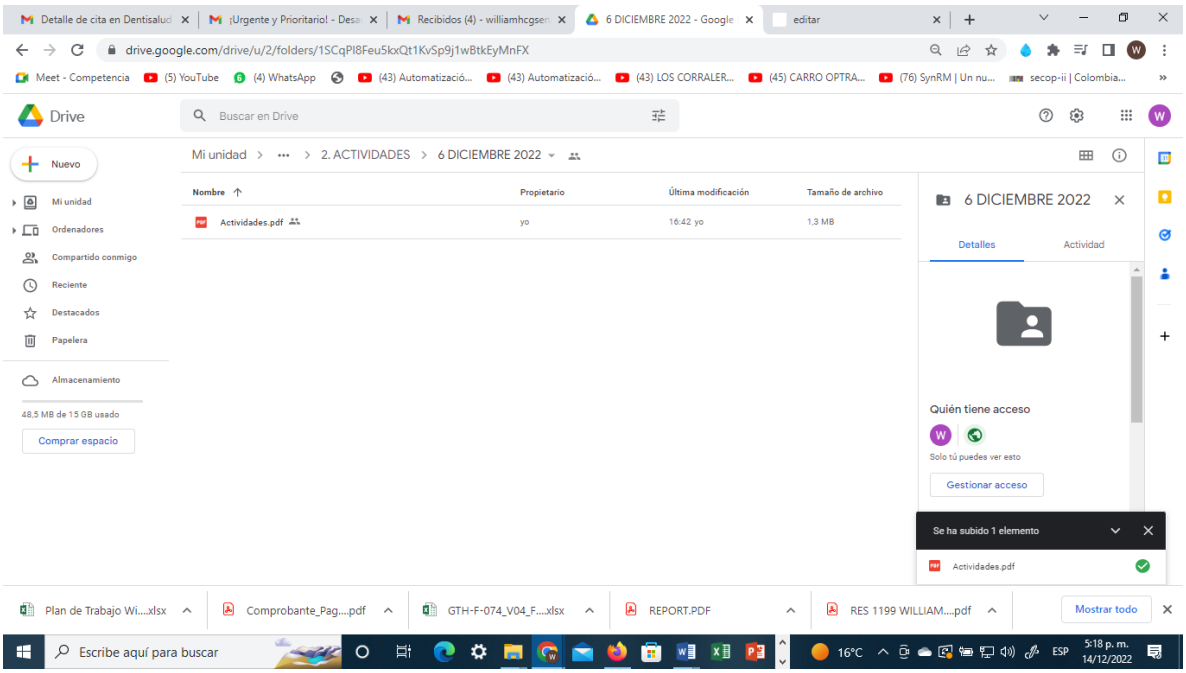
William Hernán Camacho González
Contratista
C.C. No. 80.436.455

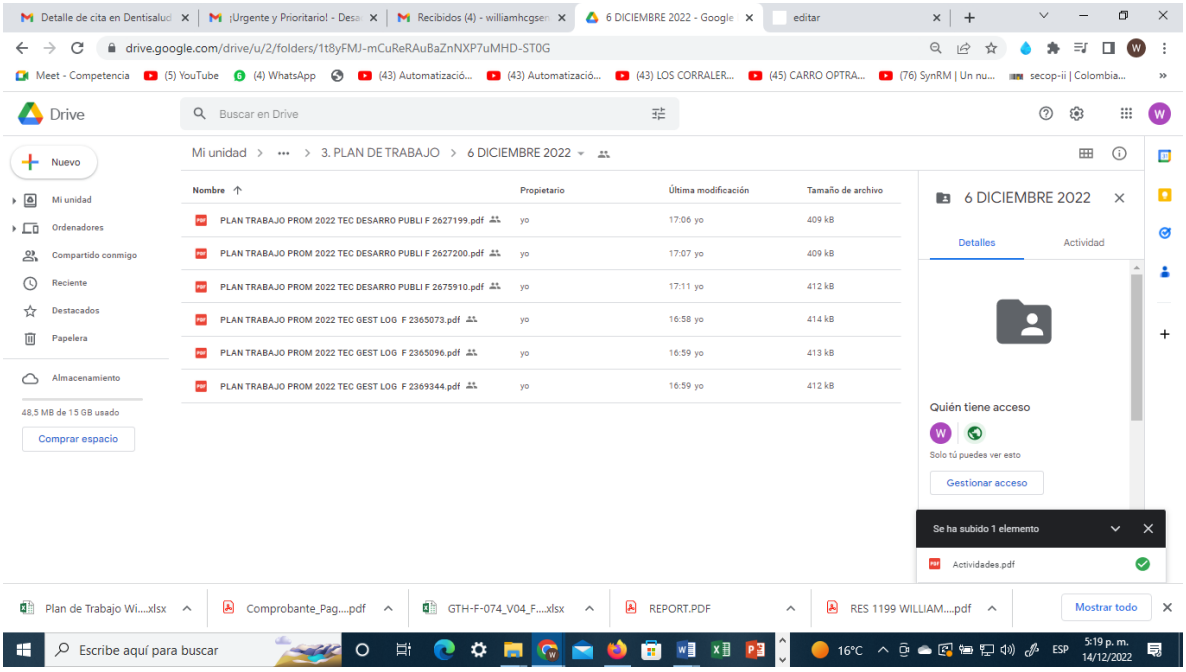
Recibí a satisfacción:

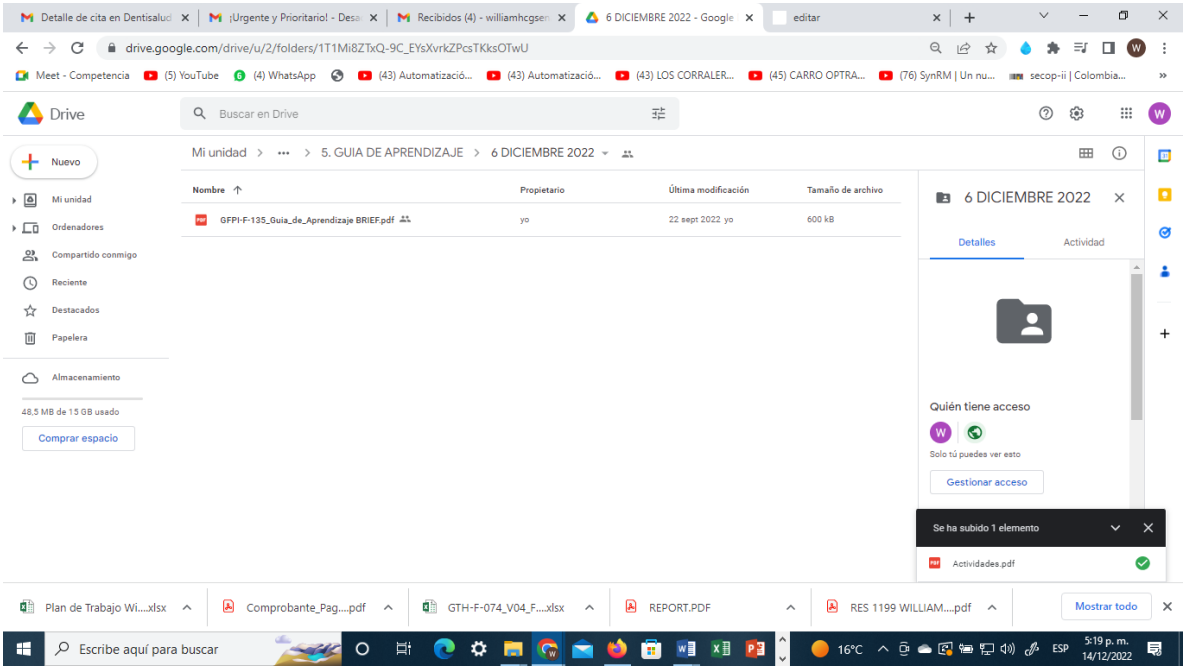
Firma

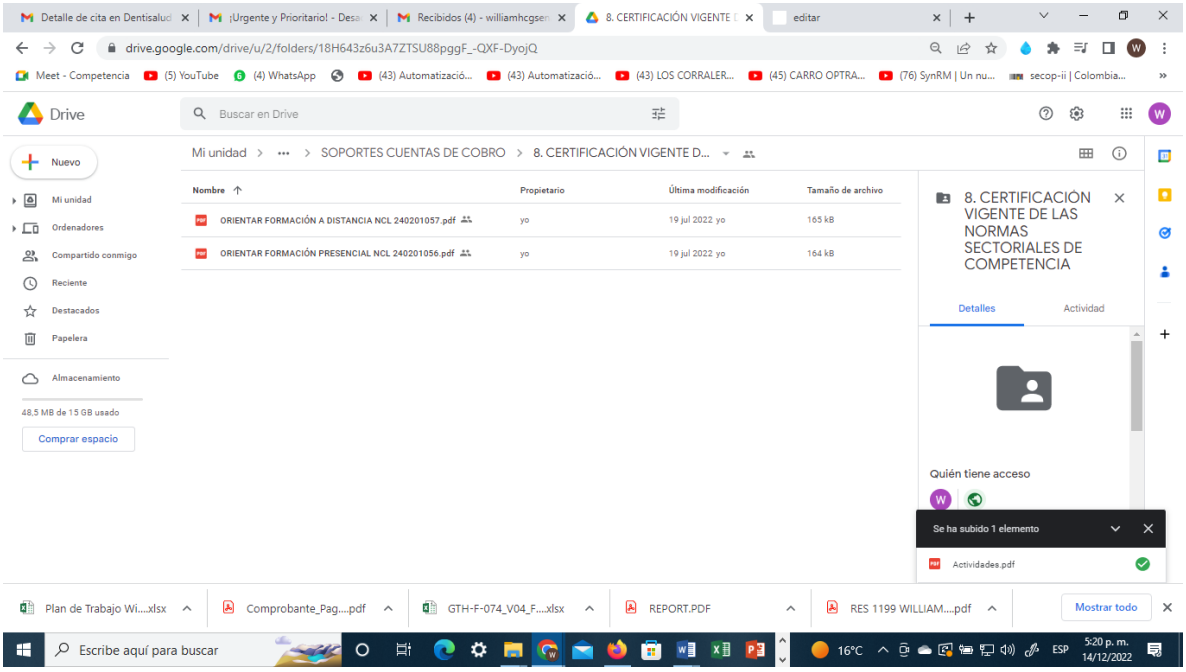
ADRIANA PATRICIA BALLEN SUAREZ
SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3365268** del año **2022**
Coordinadora Académica
Coordinación Académica Gestión del Talento Humano

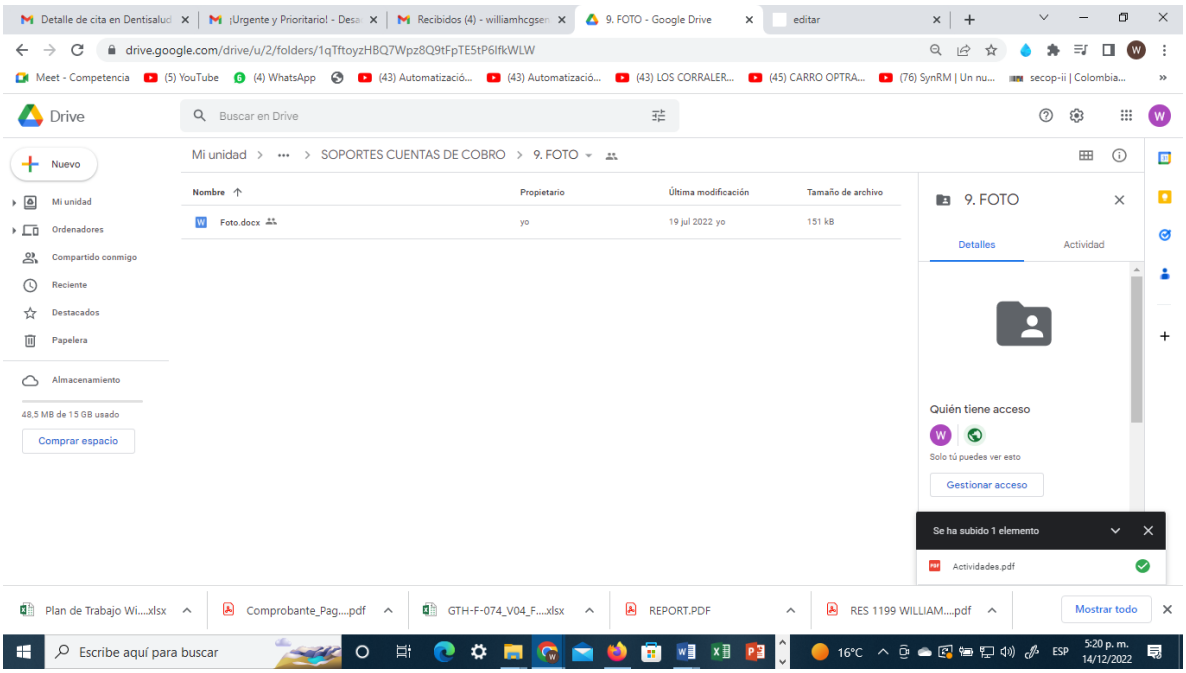

Detalle de cita en Dentisalud
¡Urgente y Prioritario! - Desa
Recibidos (4) - williamhcgse
6 DICIEMBRE 2022 - Google
editar
drive.google.com/drive/u/2/folders/1jU3ggwMaCYC4UbKrOebrisNDS23wjNSL
Meet - Competencia
(5) YouTube
(4) WhatsApp
(43) Automatizació...
(43) LOS CORRALER...
(45) CARRO OPTRA...
(76) SynRM | Un nu...
secop-ii | Colombia...
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
47,2 MB de 15 GB usado
Comprar espacio
Mi unidad > 1. ANUNCIOS > 6 DICIEMBRE 2022
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de archivo
Anuncios.pdf
yo
15:57 yo
1.007 kB
6 DICIEMBRE 2022
Detalles
Actividad
Quién tiene acceso
Solo tú puedes ver esto
Gestionar acceso
Detalles de la carpeta
Tipo
Carpeta de Google Drive
Plan de Trabajo Wi....xlsx
Comprobante_Pag....pdf
GTH-F-074_V04_F....xlsx
REPORT.PDF
RES 1199 WILLIAM....pdf
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
16°C
ESP
5:17 p. m.
14/12/2022

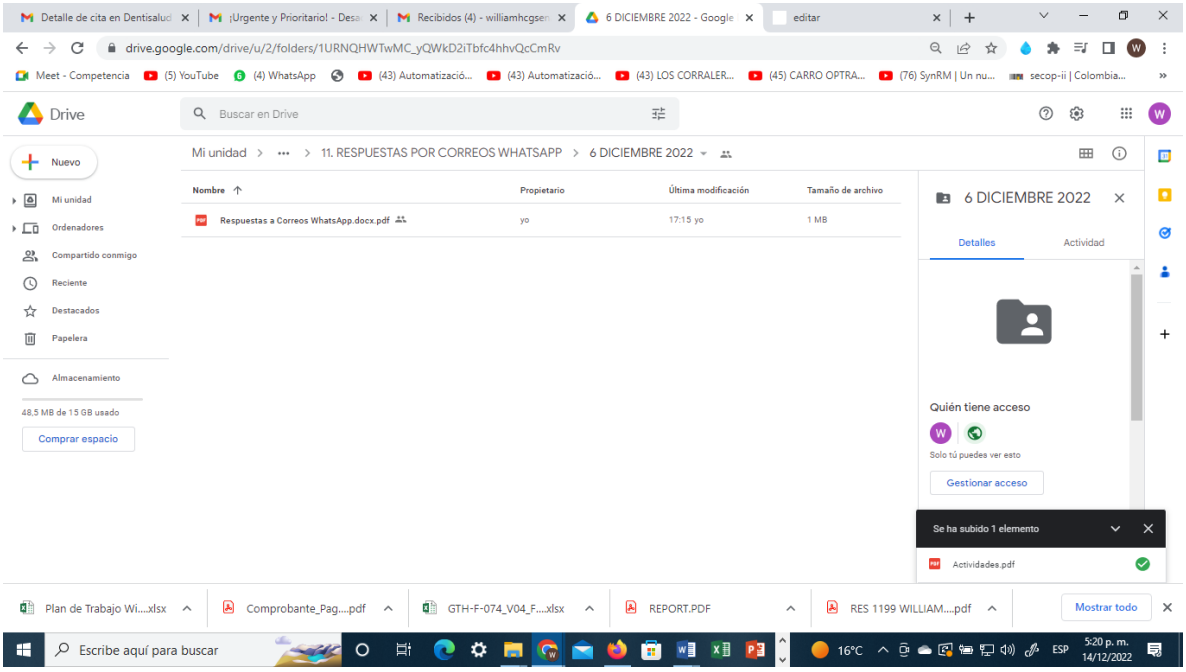

Detalle de cita en Dentisalud
¡Urgente y Prioritario! - Desa
Recibidos (4) - williamhcgse
6 DICIEMBRE 2022 - Google
editar
drive.google.com/drive/u/2/folders/1SCqPI8Feu5kxQt1KvSp9j1wBtkEyMnFX
Meet - Competencia
(5) YouTube
(4) WhatsApp
(43) Automatizació...
(43) LOS CORRALER...
(45) CARRO OPTRA...
(76) SynRM | Un nu...
secop-ii | Colombia...
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
48,5 MB de 15 GB usado
Comprar espacio
Mi unidad > 2. ACTIVIDADES > 6 DICIEMBRE 2022
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de archivo
Actividades.pdf
yo
16:42 yo
1,3 MB
6 DICIEMBRE 2022
Detalles
Actividad
Quién tiene acceso
Solo tú puedes ver esto
Gestionar acceso
Se ha subido 1 elemento
Actividades.pdf
Plan de Trabajo Wi....xlsx
Comprobante_Pag....pdf
GTH-F-074_V04_F....xlsx
REPORT.PDF
RES 1199 WILLIAM....pdf
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
16°C
ESP
5:18 p. m.
14/12/2022


Detalle de cita en Dentisalud
¡Urgente y Prioritario! - Desa
Recibidos (4) - williamhcgse
6 DICIEMBRE 2022 - Google
editar
drive.google.com/drive/u/2/folders/1t8yFMJ-mCuReRAuBaZnNXP7uMHD-ST0G
Meet - Competencia
(5) YouTube
(4) WhatsApp
(43) Automatizació...
(43) Automatizació...
(43) LOS CORRALER...
(45) CARRO OPTRA...
(76) SynRM | Un nu...
secop-ii | Colombia...
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
48,5 MB de 15 GB usado
Comprar espacio
Mi unidad > 3. PLAN DE TRABAJO > 6 DICIEMBRE 2022
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de archivo
PLAN TRABAJO PROM 2022 TEC DESARRO PUBLI F 2627199.pdf yo 17:06 yo 409 kB
PLAN TRABAJO PROM 2022 TEC DESARRO PUBLI F 2627200.pdf yo 17:07 yo 409 kB
PLAN TRABAJO PROM 2022 TEC DESARRO PUBLI F 2675910.pdf yo 17:11 yo 412 kB
PLAN TRABAJO PROM 2022 TEC GEST LOG F 2365073.pdf yo 16:58 yo 414 kB
PLAN TRABAJO PROM 2022 TEC GEST LOG F 2365096.pdf yo 16:59 yo 413 kB
PLAN TRABAJO PROM 2022 TEC GEST LOG F 2369344.pdf yo 16:59 yo 412 kB
6 DICIEMBRE 2022
Detalles
Actividad
Quién tiene acceso
Solo tú puedes ver esto
Gestionar acceso
Se ha subido 1 elemento
Actividades.pdf
Plan de Trabajo Wi....xlsx
Comprobante_Pag....pdf
GTH-F-074_V04_F....xlsx
REPORT.PDF
RES 1199 WILLIAM....pdf
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
16°C
ESP
5:19 p. m.
14/12/2022


Detalle de cita en Dentisalud
¡Urgente y Prioritario! - Desa
Recibidos (4) - williamhcgse
6 DICIEMBRE 2022 - Google
editar
drive.google.com/drive/u/2/folders/1T1Mi8ZTxQ-9C_EYsXvrkZPcsTKksOTwU
Meet - Competencia
(5) YouTube
(4) WhatsApp
(43) Automatizació...
(43) Automatizació...
(43) LOS CORRALER...
(45) CARRO OPTRA...
(76) SynRM | Un nu...
secop-ii | Colombia...
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
48,5 MB de 15 GB usado
Comprar espacio
Mi unidad > 5. GUIA DE APRENDIZAJE > 6 DICIEMBRE 2022
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de archivo
GFPI-F-135_Guia_de_Aprendizaje BRIEF.pdf yo 22 sept 2022 yo 600 kB
6 DICIEMBRE 2022
Detalles
Actividad
Quién tiene acceso
Solo tú puedes ver esto
Gestionar acceso
Se ha subido 1 elemento
Actividades.pdf
Plan de Trabajo Wi....xlsx
Comprobante_Pag....pdf
GTH-F-074_V04_F....xlsx
REPORT.PDF
RES 1199 WILLIAM....pdf
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
16°C
ESP
5:19 p. m.
14/12/2022


Detalle de cita en Dentisalud
¡Urgente y Prioritario! - Desa
Recibidos (4) - williamhcgse
8. CERTIFICACIÓN VIGENTE
editar
drive.google.com/drive/u/2/folders/18H643z6u3A7ZTSU88pggF_-QXF-DyojQ
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
48,5 MB de 15 GB usado
Comprar espacio
Mi unidad > SOPORTES CUENTAS DE COBRO > 8. CERTIFICACIÓN VIGENTE D...
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de archivo
ORIENTAR FORMACIÓN A DISTANCIA NCL 240201057.pdf
yo
19 jul 2022 yo
165 kB
ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL NCL 240201056.pdf
yo
19 jul 2022 yo
164 kB
8. CERTIFICACIÓN VIGENTE DE LAS NORMAS SECTORIALES DE COMPETENCIA
Detalles
Actividad
Quién tiene acceso
Se ha subido 1 elemento
Actividades.pdf
Plan de Trabajo Wi....xlsx
Comprobante_Pag....pdf
GTH-F-074_V04_F....xlsx
REPORT.PDF
RES 1199 WILLIAM....pdf
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
16°C
ESP
5:20 p. m.
14/12/2022


Detalle de cita en Dentisalud
¡Urgente y Prioritario! - Desa
Recibidos (4) - williamhcgse
9. FOTO - Google Drive
editar
drive.google.com/drive/u/2/folders/1qTftoyzHBQ7Wpz8Q9tFpTE5tP6IfkWLW
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
48,5 MB de 15 GB usado
Comprar espacio
Mi unidad > SOPORTES CUENTAS DE COBRO > 9. FOTO
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de archivo
Foto.docx
yo
19 jul 2022 yo
151 kB
9. FOTO
Detalles
Actividad
Quién tiene acceso
Solo tú puedes ver esto
Gestionar acceso
Se ha subido 1 elemento
Actividades.pdf
Plan de Trabajo Wi....xlsx
Comprobante_Pag....pdf
GTH-F-074_V04_F....xlsx
REPORT.PDF
RES 1199 WILLIAM....pdf
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
16°C
ESP
5:20 p. m.
14/12/2022


Detalle de cita en Dentisalud
¡Urgente y Prioritario! - Desa
Recibidos (4) - williamhcgse
6 DICIEMBRE 2022 - Google
editar
drive.google.com/drive/u/2/folders/1URNQHWTwMC_yQWkD2iTbfc4hhvQcCmRv
Meet - Competencia
(5) YouTube
(4) WhatsApp
(43) Automatizació...
(43) Automatizació...
(43) LOS CORRALER...
(45) CARRO OPTRA...
(76) SynRM | Un nu...
secop-ii | Colombia...
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
48,5 MB de 15 GB usado
Comprar espacio
Mi unidad > 11. RESPUESTAS POR CORREOS WHATSAPP > 6 DICIEMBRE 2022
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de archivo
Respuestas a Correos WhatsApp.docx.pdf
yo
17:15 yo
1 MB
6 DICIEMBRE 2022
Detalles
Actividad
Quién tiene acceso
Solo tú puedes ver esto
Gestionar acceso
Se ha subido 1 elemento
Actividades.pdf
Plan de Trabajo Wi....xlsx
Comprobante_Pag....pdf
GTH-F-074_V04_F....xlsx
REPORT.PDF
RES 1199 WILLIAM....pdf
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
16°C
ESP
5:20 p. m.
14/12/2022