SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3410639 DEL 28 DE ENERO DE 2022

NOMBRE DEL CONTRATISTA: Rodolfo Antonio Brunal Suarez

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA: Cédula de Ciudadanía N° 78.709.739 de Montería

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios profesionales de manera autónoma e independiente, para formar en competencias técnicas, a través de herramientas pedagógicas, en el programa y modalidad asignada, garantizando el cumplimiento del proceso educativo de los aprendices del Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera, por los términos establecidos.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1 Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias

2 Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas del contrato (Electrónico o físico)

3 Participar en las reuniones que para la ejecución del contrato sean convocadas

4 Entregar periódicamente y al finalizar el contrato o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el formato GD-F-004 Formato Único de Inventario Documental

5 Entregar a la finalización del plazo de ejecución o del vínculo contractual o cuando el supervisor del contrato lo solicite, los bienes devolutivos que le hayan sido asignados para el cumplimiento del objeto del contrato

6 Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA requeridos para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución

7 Colaborar en la elaboración de respuestas y suministro de información requerida por las autoridades y organismos de control del Estado Colombiano, en relación con la ejecución del contrato y de los asuntos relacionados con el mismo

8 Solicitar autorización escrita del SENA para utilizar el nombre, emblema o sello oficial con fines publicitarios o ajenos a los establecidos en los lineamientos de la Entidad

9 Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente

10 Entregar el examen médico pre-ocupacional al Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Dirección General y/o sus homólogos en los Centros de Formación y Direcciones Regionales de acuerdo con el profesiograma, el objeto a desarrollar y dentro de los plazos establecidos legalmente. (Decreto 723 de 2013 art. 18

11 Adjuntar el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, para el primer pago de los honorarios

12 Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar al supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final

13 Realizar los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente, aportando los soportes de pago los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley.

14 No subcontratar las actividades propias del objeto contractual, salvo, que dentro del desarrollo de la propuesta se haya previsto disponer de recurso humano, para lo cual deberá tener en cuenta que no podrá vincular menores de edad, dando aplicación a la Resolución No. 1677 de 2008 del Ministerio de Protección Social y los Pactos, Convenios y Convenciones Internacionales ratificados por Colombia, sobre los derechos de los niños

15 En caso de que proceda el registro y asignación de una firma digital, usarla dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del contrato (Electrónico o físico) y en todo caso con la debida autorización de quien corresponda

16 Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las ordenes de viaje de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA una vez culminado el desplazamiento

17 Guardar reserva de la información asociada al objeto contractual que repose en bases de datos, sistemas de gestión, aplicativos, archivos magnéticos, respecto de los cuales se le haya concedido acceso mediante códigos, claves o contraseñas, respondiendo penal, civil y administrativamente por su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento, durante el plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más, conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1266 de 2008, la Ley 1581 de 2012, la Ley 1273 de 2009 y las demás que las complementen, sustituyan o modifiquen

18 En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012 y del Decreto 1273 de 2018 el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes del Sistema de Seguridad Social Integral, estos pagos podrán acreditarse mes vencido y únicamente por el sistema pila o de planilla asistida o el que determine el Ministerio del Trabajo. Cuando corresponda el contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar

19 El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia generada por el nuevo Coronavirus COVID 19 (SARS-CoV-2), de acuerdo con los lineamientos y medidas tomadas por el Gobierno Nacional, por las autoridades departamentales, municipales, distritales e institucionales.

20 Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

PARÁGRAFO PRIMERO: En caso de requerirse el desplazamiento del contratista para desarrollar actividades relacionadas con objeto del contrato, será informado por parte del supervisor para que adelante las gestiones necesarias, bien sea dentro del territorio nacional o fuera de este, de conformidad con lo establecido en la Resolución 092 de 2015 o la que la modifique y se encuentre vigente

PARÁGRAFO SEGUNDO: El contratista se obliga a legalizar los gastos de desplazamiento causados en las órdenes de viaje, dentro de los 5 días siguientes a su finalización.

LUGAR DE EJECUCIÓN: C**entro de Tecnologías para la Construcción y la Madera (CTCM) Cazucá**.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

PLAZO DE EJECUCIÓN: Ejecución Inicial del Contrato: 8 Meses y 26 días

Adición a la Ejecución: 1 Mes y 19 días

Total plazo de ejecución: 10 Meses y 15 días.

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 01 DE FEBRERO DE 2022

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 15 DE DICIEMBRE DE 2022

VIGENCIA DEL CONTRATO: 20 DE MAYO DE 2023.

(Indicar plazo incluidos los meses que tiene para liquidar según cláusula del contrato)

VALOR DEL CONTRATO: Valor Inicial $ 34.580. 000.oo

Adición al Contrato $ 6.370. 000.oo

Valor Total del Contrato con adición de $ 40.950. 000.oo

SUPERVISOR: Alba Lucia Olmos Trujillo, C.C. N° 51811806

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: **Cedula de Ciudadanía N° 51811806**

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO X

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS (*Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo 50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)*

Se realizaron las correspondientes actividades de formación con las fichas en el Trimestre Febrero a Abril de 2022 en el programa Gestión de la Propiedad Horizontal de la siguiente forma: Ficha 2340441 – 2340448 unidas. Competencia_ Procesar la información de acuerdo con las necesidades de la organización-Metodología los días lunes de 6:00 pm a 10:00 pm; Ficha 2163952 Competencia_ Facilitar el servicio a los clientes internos y externos de acuerdo con las políticas de la organización – Servicio al Cliente, los días Martes de 6:00 pm a 10:00 pm; Ficha 2276319 Competencia_ Procesar la información de acuerdo con las necesidades de la organización- Estadística, los días Miércoles de 6:00 pm a 10:00 pm.

Ficha 2188819 Competencia_ Facilitar el servicio a los clientes internos y externos de acuerdo con las políticas de la organización – Servicio al Cliente , los días Jueves de 7:00am a 12:00m; Ficha 2193662 Competencia_ Facilitar el servicio a los clientes internos y externos de acuerdo con las políticas de la organización – Servicio al Cliente, los días Jueves de 6:00 pm a 10:00 pm; Ficha 2397660 Competencia_ Contabilizar operaciones de acuerdo con las normas vigentes y las políticas organizacionales-Contabilidad II, los días Viernes de 7:00am a 12:00m; Ficha 2163949 Competencia_ Facilitar el servicio a los clientes internos y externos de acuerdo con las políticas de la organización – Servicio al Cliente, los días Viernes de 6:00 pm a 10:00 pm y la Ficha 2397650 Competencia_ Contabilizar operaciones de acuerdo con las normas vigentes y las políticas organizacionales-Contabilidad II, los días Sábados de 8:00am a 12:00m.

Se realizaron las correspondientes actividades de formación con las fichas en el Trimestre Abril a junio de 2022 en el programa Gestión de la Propiedad Horizontal de la siguiente forma: Ficha 2340441 – 2340448 unidas. Competencia_ Procesar la información de acuerdo con las necesidades de la organización-Estadística los días lunes de 6:00 pm a 10:00 pm; Ficha 2276319 Competencia_ Facilitar el servicio a los clientes internos y externos de acuerdo con las políticas de la organización – Servicio al Cliente I , los días Martes de 6:00 pm a 10:00 pm; Ficha 2498337 Competencia_ Contabilizar operaciones de acuerdo con las normas vigentes y las políticas organizacionales-Contabilidad I, los días Miércoles de 6:00 pm a 10:00 pm.; Ficha 2498320 Competencia_ Contabilizar operaciones de acuerdo con las normas vigentes y las políticas organizacionales-Contabilidad I, los días Jueves de 1:00 pm a 6:00 pm.; Ficha 2276318 Competencia_ Facilitar el servicio a los clientes internos y externos de acuerdo con las políticas de la organización – Servicio al Cliente I, los días Jueves de 6:00 pm a 10:00 pm; Ficha 2423366 Competencia_ organizar eventos que promuevan las relaciones empresariales, teniendo en cuenta el objeto social de la empresa – Logística I, los días Viernes de 6:00 pm a 10:00 pm; Ficha 2400244 Competencia_ organizar eventos que promuevan las relaciones empresariales, teniendo en cuenta el objeto social de la empresa – Logística I, los días Sábados de 8:00 am a 12:00 m; Ficha 2397672 Competencia_ organizar eventos que promuevan las relaciones empresariales, teniendo en cuenta el objeto social de la empresa – Logística I, los días Sábados de 1:00 pm a 5:00 pm. Se toman evidencias correspondientes.

Se realizaron las correspondientes actividades de formación con las fichas en el periodo Julio a Septiembre de 2022 en el programa Gestión de la Propiedad Horizontal de la siguiente forma: Ficha 2276318 Competencia_ Facilitar el servicio a los clientes internos y externos de acuerdo con las políticas de la organización – Servicio al Cliente II, los días Lunes de 6:00 pm a 10:00 pm; Ficha 2276319 Competencia_ Facilitar el servicio a los clientes internos y externos de acuerdo con las políticas de la organización – Servicio al Cliente II , los días Martes de 6:00 pm a 10:00 pm; Ficha 2498320

Competencia_ Contabilizar operaciones de acuerdo con las normas vigentes y las políticas organizacionales-Contabilidad II, los días Miércoles de 1:00 pm a 6:00 pm.; Ficha 2498337 competencia_ Contabilizar operaciones de acuerdo con las normas vigentes y las políticas organizacionales-Contabilidad II, los días Miércoles de 6:00 pm a 10:00 pm.; Ficha 2400244 Competencia_ organizar eventos que promuevan las relaciones empresariales, teniendo en cuenta el objeto social de la empresa – Logística II, los días Jueves de 6:00 pm a 10:00 pm; Ficha 2423366 Competencia_ organizar eventos que promuevan las relaciones empresariales, teniendo en cuenta el objeto social de la empresa – Logística II, los días Viernes de 6:00 pm a 10:00 pm; Ficha 2340450 Competencia_ Facilitar el servicio a los clientes internos y externos de acuerdo con las políticas de la organización – Servicio al Cliente I, los días Sábados de 8:00 am a 12:00 m; Ficha 2397672 Competencia_ organizar eventos que promuevan las relaciones empresariales, teniendo en cuenta el objeto social de la empresa – Logística II, los días Sábados de 1:00 pm a 5:00 pm. Se toman evidencias correspondientes. Se realizaron las correspondientes actividades de formación con las fichas en el periodo Octubre y Noviembre de 2022 en el programa Gestión de la Propiedad Horizontal de la siguiente forma: Ficha 2654122 Ibagué Competencia Contabilidad I Lunes Noche de 6:00 pm a 10:00 pm desescolarizada, Ficha 2654661 Ibagué Competencia Contabilidad I Martes Noche de 6:00 pm a 10:00 pm desescolarizada, Ficha 2654661 Ibagué Competencia Contabilidad I Martes Noche de 6:00 pm a 10:00 pm desescolarizada, Ficha 2643328 CDC Bosa Porvenir Contabilidad I Miércoles Noche de 6:00 pm a 10:00 pm presencial, Ficha 2614379 Cazucá Contabilidad I Jueves Noche de 6:00 pm a 10:00 pm presencial, Ficha 2561681 Servicio al Cliente I - Viernes Noche de 6:00 pm a 10:00 pm presencial, Ficha 2340450 Servicio al Cliente II - Sábado Mañana de 8:00 am a 12:00 m desescolarizada, Ficha 2614373 Cazucá Contabilidad I Sábado Tarde de 1:00 pm a 06:00 pm presencial. Se toman evidencias correspondientes

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$40.950. 000.oo
Valor Ejecutado	$40.950. 000.oo
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$ 0
Saldo a liberar	$ 0

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

(*especificar de forma ejecutiva un resumen sobre las actividades ejecutadas por el contratista, indicando si se han cumplido las metas planteadas)*

SANCIONES: SI___ NO X

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI X NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE __ BUENO__ REGULAR_X_ INSUFICIENTE__

Atentamente,

ALBA LUCIA OLMOS TRUJILLO

C. C. 51.811.806

SUPERVISOR DEL **CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3410639 DEL 28 DE ENERO DE 2022**

Soacha Cundinamarca, 30 de noviembre 2022

11-1-2022-014405
2/12/2022 4:44:55 p. m.

Doctora:
Alba Lucía Olmos
Coordinadora Académica
Sena Centro de tecnologías para la construcción y las maderas

Referencia: Observaciones - Ficha 2614373 Tecnología en gestión de la propiedad horizontal Trimestre I

Cordial saludo,

En atención a la referencia los abajo firmantes presentamos a usted las siguientes observaciones y/o sugerencias:

1. **Aseo**: Felicitamos los esfuerzos que se realiza desde el personal de servicios generales para mantener nuestros ambientes en impecable estado.
2. **Equipos de cómputo – TV**: Ampliar la cobertura del internet y mantenimiento a los equipos.
3. **Baños**: Mejorar el servicio de agua, en algunas ocasiones no tienen el servicio. requerido, sugerimos dispensadores de papel higiénico y toallas sanitarias.
4. **Carnet**: Agradecemos agilizar los carnets para los aprendices, no se han podido obtener mediante la aplicación que nos enviaron.
5. **Convocatorias actividades**: Solicitamos de manera respetuosa que las convocatorias y actividades diferentes a la formación en nuestra ficha, se comuniquen de manera anticipada, en lo posible en el lapso de tiempo que no afecten nuestros horarios laborales, en varias oportunidades se nos ha citado actividades diferentes a la formación de un día a otro y sin la posibilidad de pedir permisos laborales.
6. **Contabilidad**: Actualmente tomamos contabilidad 1 con el instructor Rodolfo Brunal, valoramos el esfuerzo que realiza para entender la contabilidad, sin embargo, nos afecta la metodología que aplica, ya que presentamos confusiones en los temas aplicables a la propiedad horizontal, algunos tenemos la oportunidad de ejercer en la actualidad como Administradores de la PH y consideramos que hay conceptos emitidos por el instructor, que no corresponden a las situaciones cotidianas de la PH. En tal sentido, recomendamos que se revise detenidamente los conceptos, sus aplicaciones a la Ph, metodologías y/o estrategias para trasmitir el conocimiento, la ficha está en disposición de ampliar de manera presencial lo manifestado aquí.

Notificaciones:

Favor enviar respuesta a los siguientes correos electrónicos **ariastovararlex@gamil.com** y **sergioesteban072000@gmail.com**

Los abajo firmantes autorizamos, al vocero principal Arlex Arias y/o vocero suplente Sergio Rubiano, presentar nuestro escrito en reunión de voceros.

Aténtame aprendices,

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
Arlex Arias	
Juan Vergara	
María Angélica Cifuentes	
Edna Zipa Zipa	
Hernán Vergara	
Jaider Buendia	
Geidy Martínez	
Sergio Rubiano	Sergio R.

Bogotá D.C., 7 de marzo de 2022.

Señores:
Coordinación académica SENA.
Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera.

SOLICITUD CAMBIO METOLOGIA INSTRUCTORES FICHAS 2340441 Y 2340448

Quienes suscriben, son los participantes de "GESTION DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL". Aprendices de las cátedras PROCESAR LA INFORMACIÓN e INGLES, que se desarrolla con los instructores RODOLFO ANTONIO BRUNAL SUAREZ y LUIS FERNANDO RUEDA CORREDOR respectivamente.

SOLICITAMOS que en su calidad de coordinador(a) del Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera sede Cazuca – Soacha, tenga a bien tener en consideración las siguientes manifestaciones y en su efecto adoptar las medidas que el caso amerite.

Primero: Que los instructores antes mencionados han venido siendo responsables de las competencias Procesar de la información e inglés, considerado en el programa de TECNOLOGÍA EN GESTION DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL.

Segundo: Que los referidos instructores, durante el desarrollo de cada catedra han venido teniendo conflictos e impases con los aprendices de las fichas, en cuanto desarrollo de las actividades académicas.

Tercero: Que los participantes de las fichas han realizado espacios de dialogo con los mencionados instructores en cuanto a su metodología la cual no se ha logrado mejora en el proceso académico.

Cuarto: Que, en virtud del reglamento del aprendiz, en su Capítulo II en el Articulo 7 – "Recibir formación profesional integral de excelente calidad, contando con la competencia humana y profesional de los formadores; su acompañamiento en el desarrollo de las etapas lectiva y productiva, la calidad de los ambientes formativos, insumos, herramientas y materiales de formación, acorde con el programa a desarrollar, según lo dispuesto por los procedimientos institucionales

- Ser escuchado y atendido en sus peticiones respetuosas, por parte de los directivos, instructores y personal administrativo en sus diferentes instancias, ante las dificultades que se puedan presentar en su proceso de formación.

- Exigir alto nivel académico, estrategias y metodología basadas en la construcción interactiva del conocimiento y participar objetivamente en el mejoramiento continuo de los instructores a través de los procesos de evaluación."

Derechos que se han venido vulnerando, por cuando los instructores en su debida oportunidad y por medio de los diálogos que se han realizado en las sesiones de formación de manera escolarizada, han hecho caso omiso y continúan con su metodología, causando en ello el no interés de continuar en formación en algunos casos y en otros el no participar en el lapso de las clases por parte de los aprendices.

Oportunidades de mejora:

Falta de vocación para impartir una clase sincrónica de forma que el estudiante se interese por tomarla.

Falta de metodología.

Falta de dinamismo.

Falta de vocabulario – pronunciar adecuadamente la información.

El audio de las sesiones es muy bajo, no se escucha lo que comunica el instructor.

No tiene dominio de los temas.

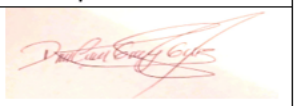
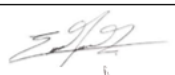
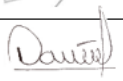
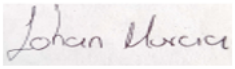
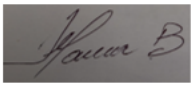
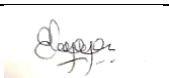
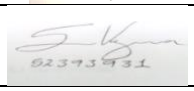
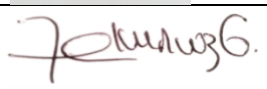
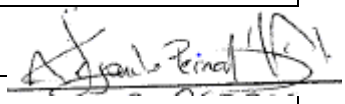
Esto con el fin de mejorar nuestros conocimientos en estas áreas, ya que venimos en un proceso de formación en los trimestres anteriores con una metodología, enseñanza y un equipo de instructores muy buenos.

Solicitamos por favor compromiso y cambio en su metodología por parte de los instructores mencionados para que nuestra calidad de educación sea mejor y sea una herramienta con buenas bases para el desarrollo de nuestra carrera como Tecnólogos en Gestión de la Propiedad Horizontal.

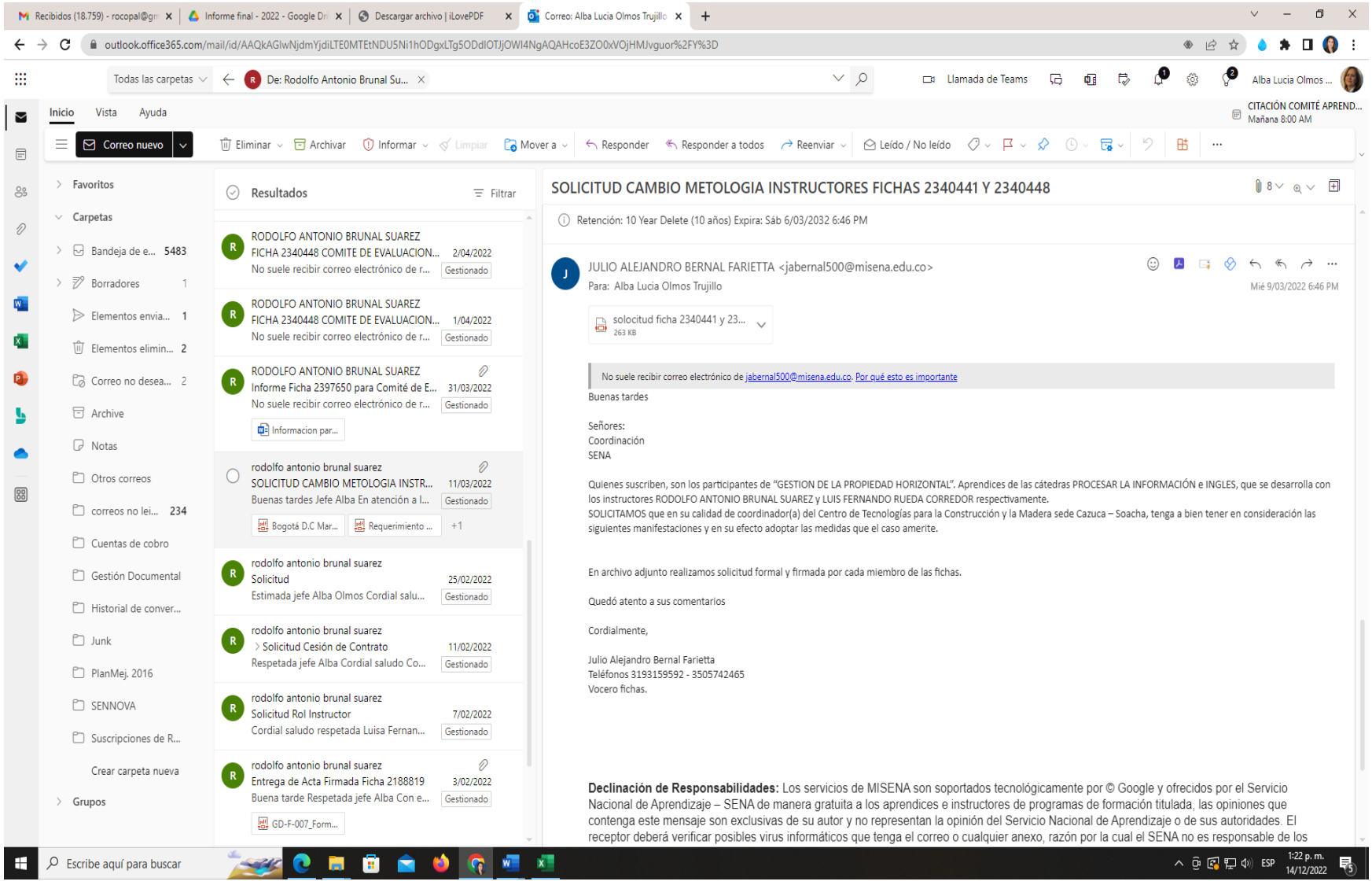
Quedamos atentos a sus comentarios,

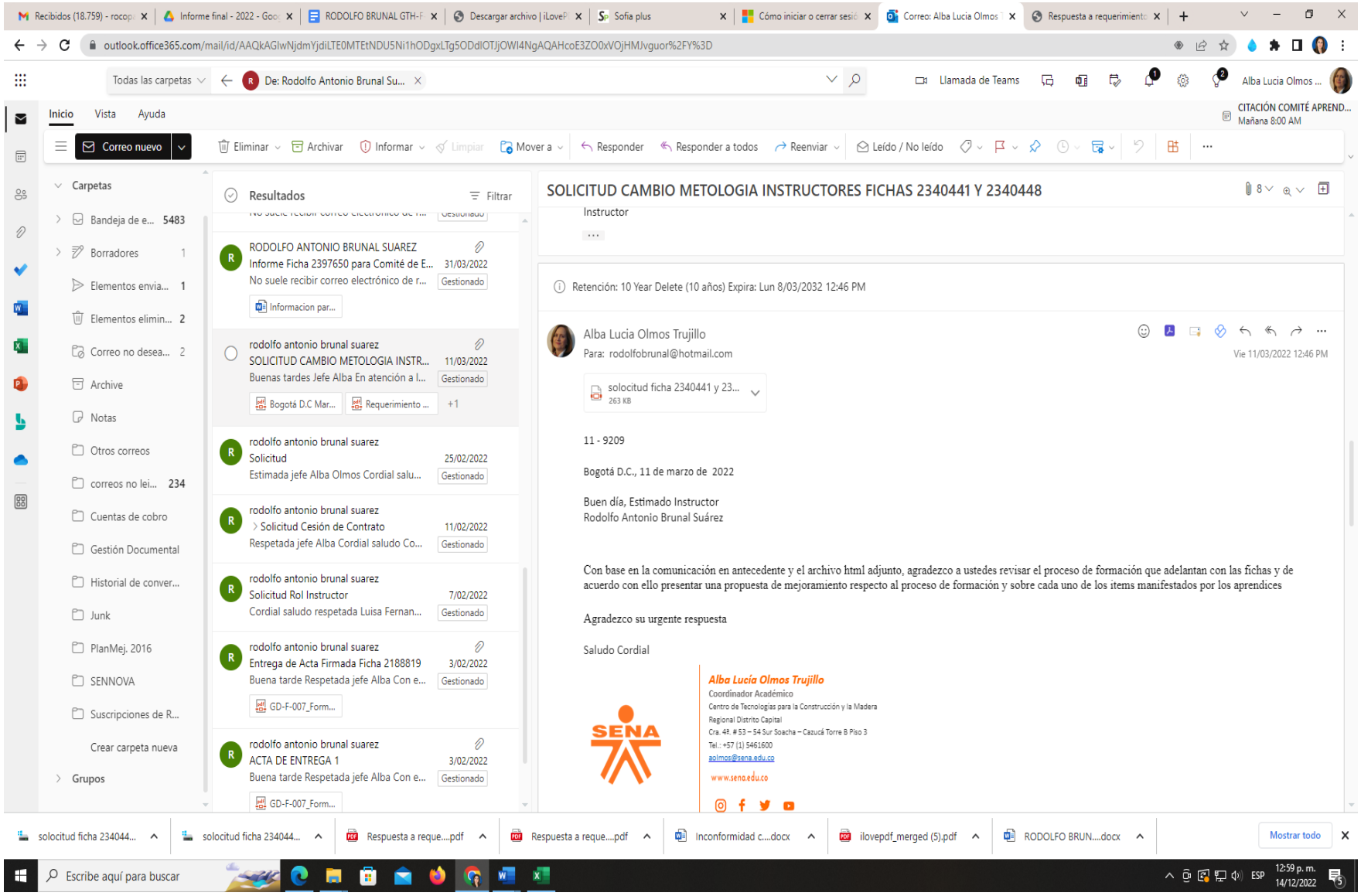
Para tal solicitud firmamos:

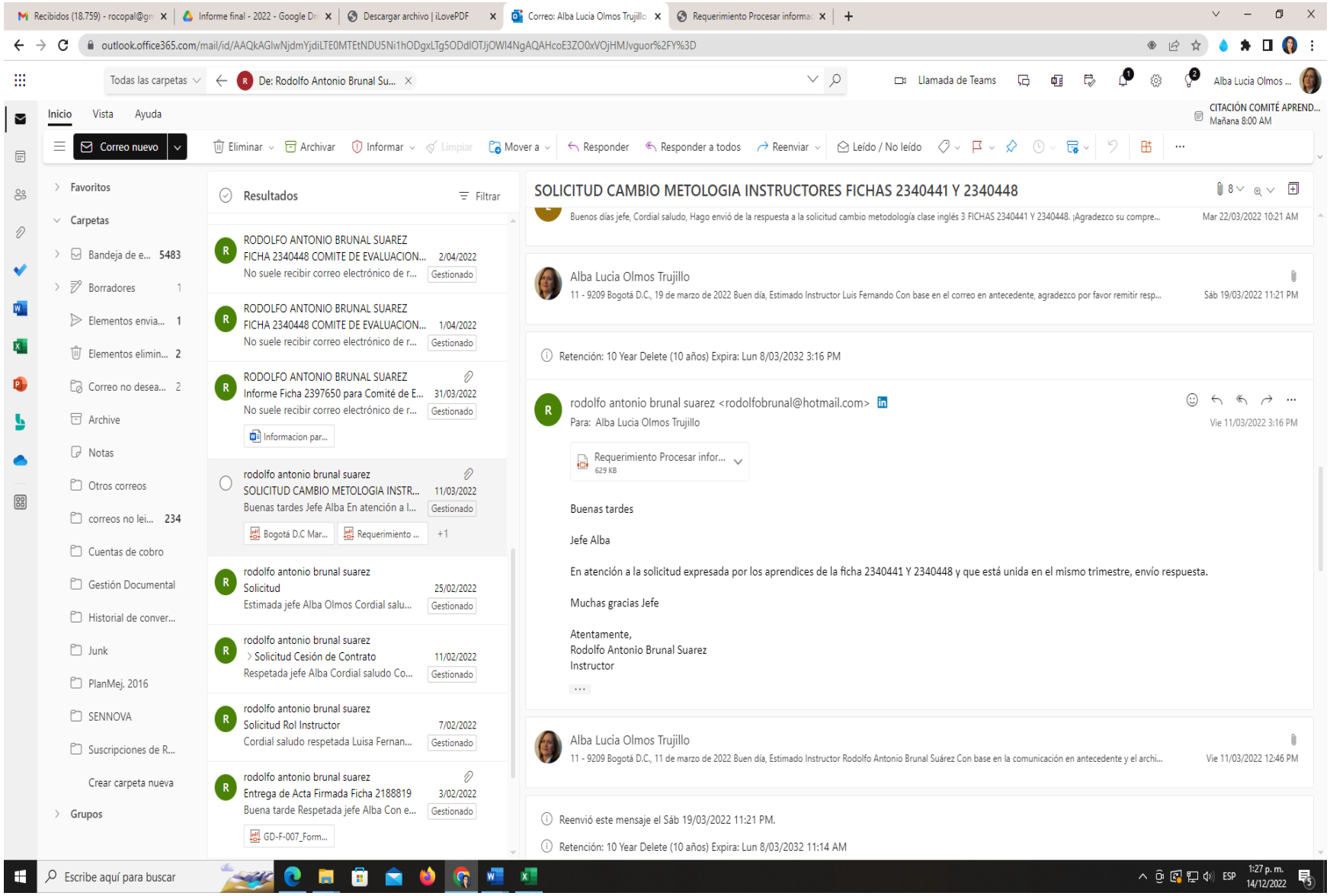
	Nombres y apellidos	Documento	Ficha	Firma
1	Erik de Jesús Tovar Restrepo	92.192.171	2340448	
2	Consuelo Quiroga Medina	65.779.445	2340448	

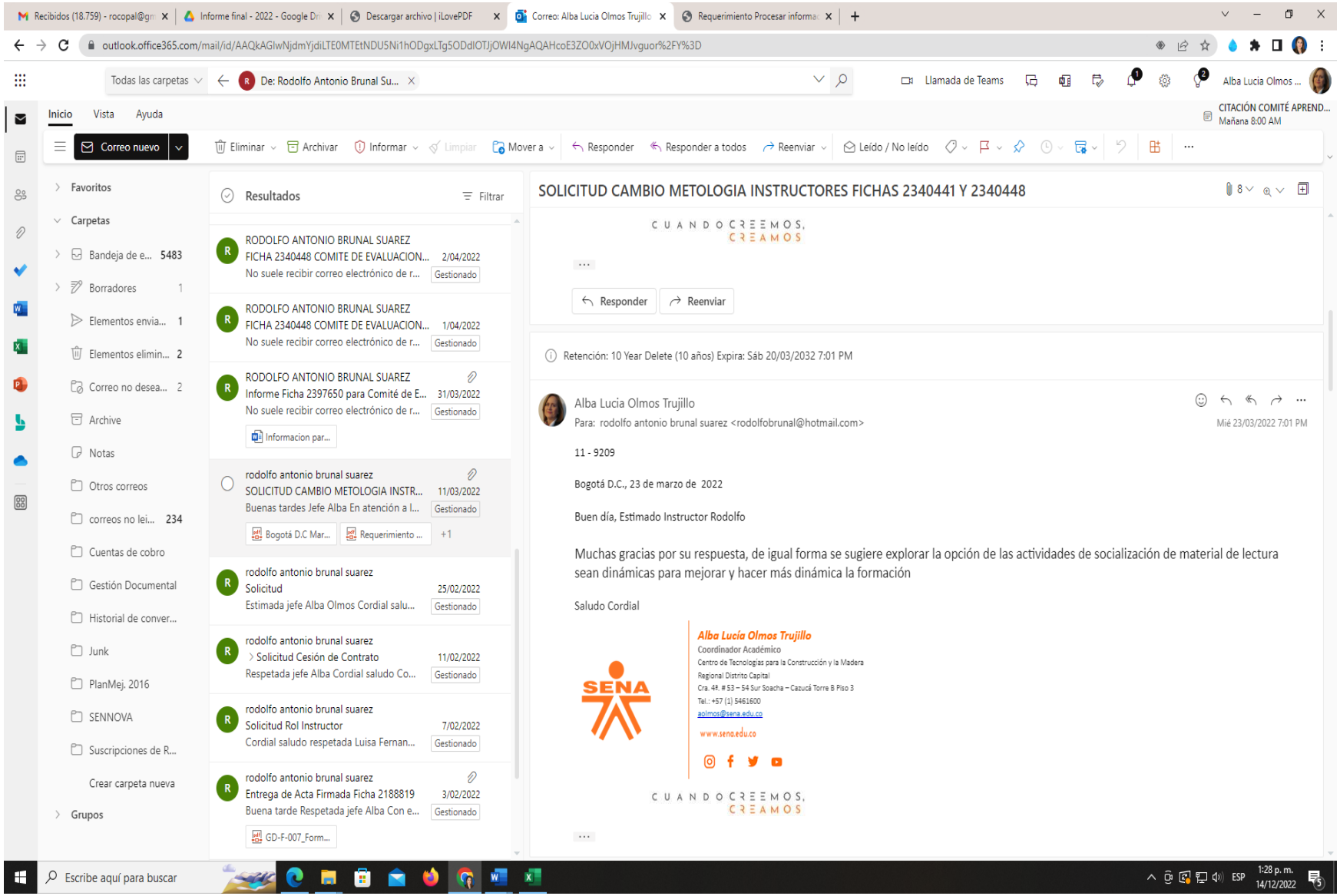
3	María Fernanda Castellanos Sánchez	1.022.398.225.	2340441	
4	Diana Carolina Godoy	52.806.756.	2340441	
5	Nubia Margarita Vargas Sánchez	52.737.923.	2340441	
6	Patricia Reyes Barahora	52.454.213.	2340441	
7	Ernesto Salamanca	7.700.217.	2340441	
8	Daniel Ricardo Mariño	1.136.880.501.	2340441	
9	Johan Steve Murcia Celis	1.136.884.389.	2340441	
10	Luz Marina Buitrago Carreño	51.782.309.	2340441	
11	Douglas Viloria Pallares	1.233.508.579.	2340441	
12	Angela Bernal Murcia	1.012.434.732.	2340441	
13	Eliana Andrea Vásquez Arias	39.675.798	2340448	
14	Sandra Patricia Vergara	52.393.931	2340448	
15	María Alexandra Díaz	63.557.324	2340448	
16	Julio Alejandro Bernal		2340441	

SOLICITUD FICHA 2340441 09/03/2022




Recibidos (18.759) - rocop
Informe final - 2022 - Goo
RODOLFO BRUNAL GTH-F
Descargar archivo | iLoveP
Sofia plus
Cómo iniciar o cerrar sesió
Correo: Alba Lucia Olmos
Respuesta a requerimiento
outlook.office365.com/mail/id/AAQkAGIwNjdmYjdiLTE0MTEtNDU5Ni1hODgxLTg5ODdlOTJjOWI4NgAQAHcoE3ZO0xVOjHMJvguor%2FY%3D
Todas las carpetas
De: Rodolfo Antonio Brunal Su...
Llamada de Teams
Alba Lucia Olmos ...
Inicio
Vista
Ayuda
CITACIÓN COMITÉ APREND...
Mañana 8:00 AM
Correo nuevo
Eliminar
Archivar
Informar
Limpiar
Mover a
Responder
Responder a todos
Reenviar
Leído / No leído
Carpetas
Bandeja de e... 5483
Borradores 1
Elementos envia... 1
Elementos elimin... 2
Correo no desea... 2
Archive
Notas
Otros correos
correos no lei... 234
Cuentas de cobro
Gestión Documental
Historial de conver...
Junk
PlanMej. 2016
SENNOVA
Suscripciones de R...
Crear carpeta nueva
Grupos
Resultados
Filtrar
RODOLFO ANTONIO BRUNAL SUAREZ
Informe Ficha 2397650 para Comité de E... 31/03/2022
No suele recibir correo electrónico de r... Gestionado
Informacion par...
rodolfo antonio brunal suarez
SOLICITUD CAMBIO METOLOGIA INSTR... 11/03/2022
Buenas tardes Jefe Alba En atención a l... Gestionado
Bogotá D.C Mar...
Requerimiento ...
+1
rodolfo antonio brunal suarez
Solicitud 25/02/2022
Estimada jefe Alba Olmos Cordial salu... Gestionado
rodolfo antonio brunal suarez
Solicitud Cesión de Contrato 11/02/2022
Respetada jefe Alba Cordial saludo Co... Gestionado
rodolfo antonio brunal suarez
Solicitud Rol Instructor 7/02/2022
Cordial saludo respetada Luisa Fernan... Gestionado
rodolfo antonio brunal suarez
Entrega de Acta Firmada Ficha 2188819 3/02/2022
Buena tarde Respetada jefe Alba Con e... Gestionado
GD-F-007_Form...
rodolfo antonio brunal suarez
ACTA DE ENTREGA 1 3/02/2022
Buena tarde Respetada jefe Alba Con e... Gestionado
GD-F-007_Form...
SOLICITUD CAMBIO METOLOGIA INSTRUCTORES FICHAS 2340441 Y 2340448
Instructor
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 8/03/2032 12:46 PM
Alba Lucia Olmos Trujillo
Para: rodolfobrunal@hotmail.com
Vie 11/03/2022 12:46 PM
solocitud ficha 2340441 y 23...
263 KB
11 - 9209
Bogotá D.C., 11 de marzo de 2022
Buen día, Estimado Instructor
Rodolfo Antonio Brunal Suárez
Con base en la comunicación en antecedente y el archivo html adjunto, agradezco a ustedes revisar el proceso de formación que adelantan con las fichas y de acuerdo con ello presentar una propuesta de mejoramiento respecto al proceso de formación y sobre cada uno de los items manifestados por los aprendices
Agradezco su urgente respuesta
Saludo Cordial
Alba Lucía Olmos Trujillo
Coordinador Académico
Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera
Regional Distrito Capital
Cra. 4#. # 53 – 54 Sur Soacha – Cazucá Torre B Piso 3
Tel.: +57 (1) 5461600
aolmos@sena.edu.co
www.sena.edu.co
SENA
solocitud ficha 234044...
solocitud ficha 234044...
Respuesta a reque....pdf
Respuesta a reque....pdf
Inconformidad c....docx
ilovepdf_merged (5).pdf
RODOLFO BRUN....docx
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
ESP
12:59 p. m.
14/12/2022


Recibidos (18.759) - rocopal@gm
Informe final - 2022 - Google Dr
Descargar archivo | iLovePDF
Correo: Alba Lucia Olmos Trujillo
Requerimiento Procesar informa
outlook.office365.com/mail/id/AAQkAGIwNjdmYjdiLTE0MTEtNDU5Ni1hODgxLTg5ODdlOTJjOWI4NgAQAHcoE3ZO0xVOjHMJvguor%2FY%3D
Todas las carpetas
De: Rodolfo Antonio Brunal Su...
Llamada de Teams
Alba Lucia Olmos ...
Inicio
Vista
Ayuda
CITACIÓN COMITÉ APREND...
Mañana 8:00 AM
Correo nuevo
Eliminar
Archivar
Informar
Limpiar
Mover a
Responder
Responder a todos
Reenviar
Leído / No leído
Favoritos
Carpetas
Bandeja de e... 5483
Borradores 1
Elementos envia... 1
Elementos elimin... 2
Correo no desea... 2
Archive
Notas
Otros correos
correos no lei... 234
Cuentas de cobro
Gestión Documental
Historial de conver...
Junk
PlanMej. 2016
SENNOVA
Suscripciones de R...
Crear carpeta nueva
Grupos
Resultados
Filtrar
RODOLFO ANTONIO BRUNAL SUAREZ
FICHA 2340448 COMITE DE EVALUACION... 2/04/2022
No suele recibir correo electrónico de r... Gestionado
RODOLFO ANTONIO BRUNAL SUAREZ
FICHA 2340448 COMITE DE EVALUACION... 1/04/2022
No suele recibir correo electrónico de r... Gestionado
RODOLFO ANTONIO BRUNAL SUAREZ
Informe Ficha 2397650 para Comité de E... 31/03/2022
No suele recibir correo electrónico de r... Gestionado
Informacion par...
rodolfo antonio brunal suarez
SOLICITUD CAMBIO METOLOGIA INSTR... 11/03/2022
Buenas tardes Jefe Alba En atención a l... Gestionado
Bogotá D.C Mar...
Requerimiento ...
+1
rodolfo antonio brunal suarez
Solicitud 25/02/2022
Estimada jefe Alba Olmos Cordial salu... Gestionado
rodolfo antonio brunal suarez
Solicitud Cesión de Contrato 11/02/2022
Respetada jefe Alba Cordial saludo Co... Gestionado
rodolfo antonio brunal suarez
Solicitud Rol Instructor 7/02/2022
Cordial saludo respetada Luisa Fernan... Gestionado
rodolfo antonio brunal suarez
Entrega de Acta Firmada Ficha 2188819 3/02/2022
Buena tarde Respetada jefe Alba Con e... Gestionado
GD-F-007_Form...
SOLICITUD CAMBIO METOLOGIA INSTRUCTORES FICHAS 2340441 Y 2340448
Buenos días jefe, Cordial saludo, Hago envió de la respuesta a la solicitud cambio metodología clase inglés 3 FICHAS 2340441 Y 2340448. ¡Agradezco su compre... Mar 22/03/2022 10:21 AM
Alba Lucia Olmos Trujillo
11 - 9209 Bogotá D.C., 19 de marzo de 2022 Buen día, Estimado Instructor Luis Fernando Con base en el correo en antecedente, agradezco por favor remitir resp... Sáb 19/03/2022 11:21 PM
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 8/03/2032 3:16 PM
rodolfo antonio brunal suarez <rodolfobrunal@hotmail.com>
Para: Alba Lucia Olmos Trujillo
Vie 11/03/2022 3:16 PM
Requerimiento Procesar infor...
629 KB
Buenas tardes
Jefe Alba
En atención a la solicitud expresada por los aprendices de la ficha 2340441 Y 2340448 y que está unida en el mismo trimestre, envío respuesta.
Muchas gracias Jefe
Atentamente,
Rodolfo Antonio Brunal Suarez
Instructor
Alba Lucia Olmos Trujillo
11 - 9209 Bogotá D.C., 11 de marzo de 2022 Buen día, Estimado Instructor Rodolfo Antonio Brunal Suárez Con base en la comunicación en antecedente y el archi... Vie 11/03/2022 12:46 PM
Reenvió este mensaje el Sáb 19/03/2022 11:21 PM.
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 8/03/2032 11:14 AM
Escribe aquí para buscar
ESP
1:27 p. m.
14/12/2022


Recibidos (18.759) - rocopal@gm
Informe final - 2022 - Google Dr
Descargar archivo | iLovePDF
Correo: Alba Lucia Olmos Trujillo
Requerimiento Procesar informac
outlook.office365.com/mail/id/AAQkAGIwNjdmYjdiLTE0MTEtNDU5Ni1hODgxLTg5ODdlOTJjOWI4NgAQAHcoE3ZO0xVOjHMJvguor%2FY%3D
Todas las carpetas
De: Rodolfo Antonio Brunal Su...
Llamada de Teams
Alba Lucia Olmos ...
Inicio
Vista
Ayuda
CITACIÓN COMITÉ APREND...
Mañana 8:00 AM
Correo nuevo
Eliminar
Archivar
Informar
Limpiar
Mover a
Responder
Responder a todos
Reenviar
Leído / No leído
Favoritos
Carpetas
Bandeja de e... 5483
Borradores 1
Elementos envia... 1
Elementos elimin... 2
Correo no desea... 2
Archive
Notas
Otros correos
correos no lei... 234
Cuentas de cobro
Gestión Documental
Historial de conver...
Junk
PlanMej. 2016
SENNOVA
Suscripciones de R...
Crear carpeta nueva
Grupos
Resultados
Filtrar
RODOLFO ANTONIO BRUNAL SUAREZ
FICHA 2340448 COMITE DE EVALUACION... 2/04/2022
No suele recibir correo electrónico de r... Gestionado
RODOLFO ANTONIO BRUNAL SUAREZ
FICHA 2340448 COMITE DE EVALUACION... 1/04/2022
No suele recibir correo electrónico de r... Gestionado
RODOLFO ANTONIO BRUNAL SUAREZ
Informe Ficha 2397650 para Comité de E... 31/03/2022
No suele recibir correo electrónico de r... Gestionado
Informacion par...
rodolfo antonio brunal suarez
SOLICITUD CAMBIO METOLOGIA INSTR... 11/03/2022
Buenas tardes Jefe Alba En atención a l... Gestionado
Bogotá D.C Mar...
Requerimiento ...
+1
rodolfo antonio brunal suarez
Solicitud 25/02/2022
Estimada jefe Alba Olmos Cordial salu... Gestionado
rodolfo antonio brunal suarez
Solicitud Cesión de Contrato 11/02/2022
Respetada jefe Alba Cordial saludo Co... Gestionado
rodolfo antonio brunal suarez
Solicitud Rol Instructor 7/02/2022
Cordial saludo respetada Luisa Fernan... Gestionado
rodolfo antonio brunal suarez
Entrega de Acta Firmada Ficha 2188819 3/02/2022
Buena tarde Respetada jefe Alba Con e... Gestionado
GD-F-007_Form...
SOLICITUD CAMBIO METOLOGIA INSTRUCTORES FICHAS 2340441 Y 2340448
CUANDO CREEMOS, CREAMOS
Responder
Reenviar
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 20/03/2032 7:01 PM
Alba Lucia Olmos Trujillo
Para: rodolfo antonio brunal suarez <rodolfobrunal@hotmail.com>
Mié 23/03/2022 7:01 PM
11 - 9209
Bogotá D.C., 23 de marzo de 2022
Buen día, Estimado Instructor Rodolfo
Muchas gracias por su respuesta, de igual forma se sugiere explorar la opción de las actividades de socialización de material de lectura sean dinámicas para mejorar y hacer más dinámica la formación
Saludo Cordial
SENA
Alba Lucía Olmos Trujillo
Coordinador Académico
Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera
Regional Distrito Capital
Cra. 4#. # 53 – 54 Sur Soacha – Cazucá Torre B Piso 3
Tel.: +57 (1) 5461600
aolmos@sena.edu.co
www.sena.edu.co
CUANDO CREEMOS, CREAMOS
Escribe aquí para buscar
ESP
1:28 p. m.
14/12/2022

Bogotá D.C., 11 de marzo de 2022.

Cordial saludo
Jefe: Alba Olmos Trujillo
Coordinador Académico CTCM SENA

En atención a: Solicitud Cambio Metodología Instructores Fichas 2340441 Y 2340448

De acuerdo con lo expresado por los aprendices de las Fichas 2340441 y 2340448 las cuales se encuentran unidas en el mismo trimestre y que para el caso de la Competencia PROCESAR LA INFORMACION – Metodología de la Información los cuales están hasta ahora en el tercer trimestre de la Tecnología en Gestión de la Propiedad Horizontal exponen lo siguiente según la solicitud.

Primero: Que los instructores antes mencionados han venido siendo responsables de las competencias Procesar de la información e inglés, considerado en el programa de TECNOLOGÍA EN GESTION DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL.

Que en respuesta a este primer punto yo Rodolfo Antonio Brunal Suarez estoy a cargo de las fichas unidas 2340441 y 2340448 en lo que respecta a la competencia Procesar la Información – Metodología de la Investigación.

Segundo: Que los referidos instructores, durante el desarrollo de cada catedra han venido teniendo conflictos e impases con los aprendices de las fichas, en cuanto desarrollo de las actividades académicas.

De acuerdo con lo anterior expresado por los aprendices le informo que ellos en una de las orientaciones me informan que no están de acuerdo con la metodología utilizada porque ellos no tienen tiempo para leer porque trabajan y otras actividades pendientes de lo que solicitan que se les cambie la metodología.

De lo cual yo como instructor de la competencia les informo que esa es la metodología que se debe utilizar para esta competencia – Metodología de la investigación ya que se trata de leer el Libro Metodología de la Investigación del autor Cesar Bernal y el otro Libro Metodología de la Investigación del Autor Roberto Hernández Sampieri por capítulos para poder entender mas el tema fuera de la explicación que el instructor les brinda puesto que este tema es bastante complejo si no se toman la tarea de leer y efectivamente así esta dispuesta la Guía de Aprendizaje entregada por el equipo de coordinación para el desarrollo de la competencia y de la cual anexo fragmentos aquí en este documento como evidencia.

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE:

GUÍA DE APRENDIZAJE Nº 1. METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN

• Competencias:

Procesar la información de acuerdo con las necesidades de la organización

• Resultados de Aprendizaje Alcanzar:

Específicos
Presentar los resultados de la información tabulada de acuerdo con las políticas de la organización.

Recopilar la información de acuerdo con el instrumento diseñado por la organización.

Identificar las necesidades de información de la unidad administrativa, aplicando la metodología y normas vigentes de la organización.

Tabular la información recolectada de acuerdo con las técnicas para el procesamiento de datos.

SEMANA 1 y 2: PROCESO DE INVESTIGACIÓN

Los conceptos a desarrollar son:
• Conceptos básicos: Método científico y sus pasos.
• Concepto de Investigación, proceso de investigación científica, etapas del proceso de investigación.
• Tipos de Investigación según su Aplicación.
• Componentes del proceso de investigación científica: Esquema del proceso de Investigación
• Científica.
• Nacimiento de un proyecto de Investigación: La Idea.
• Planteamiento del Problema: Descripción del problema, Problema de Investigación, preguntas asociadas.
• Objetivos del Proyecto: Objetivo General, Objetivos específicos.
• Justificación.

Aprendiz: Para comprender los conceptos anteriores, usted debe observar el video que se encuentra en el siguiente link: https://www.youtube.com/watch?v=zzHu-yqdlz0 y que lo puede encontrar en la carpeta del material de apoyo denominado "Método científico y sus pasos" de la presente guía. De la misma manera, se invita al aprendiz a revisar la presentación en power point "Metodología de la Investigación I"; a leer el libro base "Metodología de la Investigación" de Cesar A. Bernal, Tercera Edición, Capítulo 7, páginas 74-123 y el libro complementario "Metodología de la Investigación" de los autores Roberto Hernández Sampieri, Carlos Fernández Collado, Pilar Baptista Lucio, quinta edición, en el capítulo 3, páginas 36-48.

(Los libros se encuentran anexos en el material de apoyo y está disponible en forma física en la biblioteca del Centro de Servicios Financieros. La presentación también se encuentra disponible

SEMANA 3 y 4: MARCO DE REFERENCIA

Los conceptos que se desarrollarán serán los siguientes:
• Desarrollo de la perspectiva teórica: Revisión de la Literatura y construcción del marco teórico.
• Marco espacial o geográfico del proyecto.
• Marco Temporal o histórico del proyecto.
• Marco legal del proyecto.
• Formulación de Hipótesis del proyecto: Hipótesis de primer grado (Tener en cuenta si la investigación es de corte cualitativa o cuantitativa para la formulación de hipótesis).

Aprendiz: para comprender los conceptos anteriores Usted debe preparar el capítulo 7 del libro "Metodología de la Investigación" de Cesar A. Bernal, Tercera Edición, páginas 124-144; el capítulo 4 (páginas 52-75) y el capítulo 6 (páginas 92-116) del libro Metodología de la Investigación de los autores Roberto Hernández Sampieri, Carlos Fernández Collado, Pilar Baptista Lucio, quinta edición, que se encuentran en el material de apoyo de esta guía. (Los libros se encuentran en el material de apoyo y están disponible en forma física en la biblioteca del Centro de Servicios Financieros).

SEMANA 5 y 6: ASPECTOS METODOLÓGICOS

Los conceptos que se desarrollarán son:
• Tipo de estudio
• Método de Investigación
• Fuentes de Información: Fuentes Primarias y Fuentes Secundarias
• Técnicas de recolección de información
• Instrumentos de recolección de información
• Diseño muestral

Aprendiz: Recuerde que debe preparar el documento "Pasos para la realización de un proyecto de Investigación: DISEÑO METODOLÓGICO" del SENA, Centro de Servicios Financieros, 2014, páginas 1-24; el capítulo 7 (páginas 110-121, 145-196) y el capítulo 9 (páginas 244-266) del libro Metodología de la investigación de César Augusto Bernal Torres, Tercera edición para comprender los anteriores temas. (Los documentos se encuentran anexos en el material de apoyo y el libro se encuentra disponible en forma física en la biblioteca del Centro de Servicios Financieros).

SEMANA 7 y 8: ASPECTOS ADMINISTRATIVOS DEL PROYECTO

Los conceptos que se desarrollarán son:
• Cronograma de actividades
• Presupuesto del proyecto

Además, revisar la presentación que se encuentra en el material de apoyo y el capítulo 7 (páginas 223- 240) del libro Metodología De La Investigación Para Administración, Economía,

Como se puede observar en la guía es de mucha lectura en las diferentes semanas de orientación para el entendimiento de esta competencia Metodología de la Investigación. Con lo cual yo para ayudarlos en las lecturas les he hecho presentaciones preparadas de los capítulos vistos hasta el momento organizados por el instructor y fuera de eso les informe que para mas facilidad solo debían leer el libro de Cesar Bernal que es mas entendible que el otro y con este, además con la ayuda del instructor poder desarrollar la temática.
Ellos han hecho caso omiso a la lectura y toman la medida de exponer ante coordinación lo que han expresado.

Oportunidades de mejora:

Falta de vocación para impartir una clase sincrónica de forma que el estudiante se interese por tomarla.

Falta de metodología.

Falta de dinamismo.

Falta de vocabulario – pronunciar adecuadamente la información.

El audio de las sesiones es muy bajo, no se escucha lo que comunica el instructor.

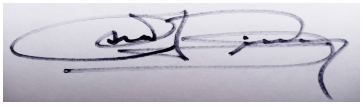
No tiene dominio de los temas.

Y con respecto a esto si ellos no siguen los lineamientos correspondientes y no leen lo que les atañe ya sea por pereza o trabajo, lógicamente que van a tener desinterés en la competencia y buscar herramientas que no tienen justificación. No puede haber entendimiento en un aprendiz que no lee ni pone atención a la orientación. Eso está en cada uno el interés que se le ponga.
Con respecto al audio yo tengo a mi cargo 8 fichas y de las cuales la única que pone querellas en esto es esa ficha 2340441 y 2340448 las cuales se encuentran unidas, pero a la vista esta que dicho por el mismo ERIK DE JESUS TOVAR RESTREPO y que es vocero suplente el en las orientaciones ha manifestado que si escucha bien y los que no escuchan son unos pocos que lo manifestaron pero eso si ya es problemas de su conexión.

Si ellos quieren que se cambie la metodología. Jefe usted como coordinador académico me informará si cambiamos la guía como esta planteada para esta competencia pero lógicamente que eso requiere de tiempo adicional.

Agradezco la atención prestada al caso.

Muchas Gracias



Atentamente
Rodolfo Antonio Brunal Suarez
Instructor.

Bogotá, 10 de mayo de 2022

Señores
Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA
Dra. Alba Olmos
Coordinadora académica
Centro de la Tecnología de la Construcción y la Madera
Ciudad

Ref.: Inconformidad competencia Logística ficha 2423366

Respetada Dra. Olmos, reciba un respetuoso saludo.

Por medio de la presente, nos dirigimos a usted para informarle la situación que está ocurriendo en la competencia de logística que imparte en nuestra ficha el instructor Rodolfo Antonio Brunal Suarez, los días viernes de 6 a 10 p.m.:

- Iniciamos clases el día 22 de abril de 2022, desde la primera clase observamos que el instructor tiene conocimiento en logística, pero muy poco en propiedad horizontal, la metodología que él ha venido utilizando desde la primera clase revela falta de organización. De la misma manera, se le solicitó que nos aportara material de apoyo con respecto al manejo de logística en propiedad horizontal a lo que indicó no tener material; le indicamos posibles métodos para manejar la clase, sin embargo, no proporcionó una solución, indicando que el manejo de su clase era de esa manera.

- En la segunda clase nos facilitó un link de 15 definiciones sobre logística en general y el trabajo fue que nosotros acomodáramos los significados a propiedad horizontal, la forma de hacer las observaciones no fue la más asertiva, sentimos un comportamiento tosco y sin la respectiva retroalimentación. Igualmente, el instructor asignó 5 temas a los grupos para realizar las diferentes exposiciones y quedaron 3 temas sin asignar, a lo cual la respuesta fue: que si se tenía tiempo se realizarían, no obstante, nosotros como grupo le propusimos una solución y era que se juntaran los grupos para los temas faltantes (para así lograr abordar toda la temática propuesta en la guía de aprendizaje), nos indicó también que nosotros teníamos la experiencia en propiedad horizontal, pero él no tiene esa experiencia, que contaba sólo con el material entregado por el Sena para desarrollar los temas y que si necesitábamos material acorde o material extra nosotros debíamos solicitarlo directamente a la coordinación académica.

- En la tercera clase el día 6 de mayo de 2022, realizamos la primera exposición a cargo de Andrea Pinzón y Luis Riascos, observamos que no le estaba prestando la atención suficiente, porque hacía preguntas reiterativas sobre los temas ya presentados como si desconociera que se había realizado con antelación la explicación, las preguntas que realizó se sintieron más como para juzgar el trabajo, preguntas de difícil comprensión que lo único que

generaron fue confusión; tampoco ofreció respuestas como instructor conocedor del tema, para poder solucionar dichas preguntas. Seguidamente, al terminar la exposición por parte de los aprendices, se indicó que se proyectarían 2 videos aplicados al tema expuesto, relacionados a cómo realizar una asamblea de propiedad horizontal, a lo cual el instructor Brunal pregunta ¿qué tiempo de duración tienen los videos?, e indica no entender el porqué de los videos, los cuales para él, no tenían nada que ver con el tema expuesto y sin darse cuenta que se habló de una asamblea general de propietarios en P.H.; tema principal para tratar como aprendices de este tecnólogo. Así mismo, se le solicitó de manera respetuosa que nos dé información o un video sobre este tema a lo cual la respuesta de nuevo fue, que no tiene material o videos sobre el tema expuesto, por lo que observamos como ficha que no tenía el tema del día listo para dar apoyo, completar la exposición y resolver dudas sobre lo anteriormente expuesto.

- Por todo lo anterior, le solicitamos unos minutos para expresar nuestras inconformidades con los hechos que han venido ocurriendo desde la primera clase, dentro de lo cual le solicitamos llegar a acuerdos de solución para que los siguientes temas se abordaran de la mejor manera, sin embargo reiteró la misma respuesta de siempre, "*los que tienen la experiencia en propiedad horizontal son ustedes, yo soy contador*", así como "*yo soy más un guía que un instructor, yo les doy los temas y ustedes se encargan de investigarlo*", "*solo tengo la información que me dio el SENA, si necesitan algo más específico deben pedirlo en el centro de formación*", "*yo si tengo material que he venido recopilando a lo largo de mis clases, pero si lo necesitan deben pedírmelo*".

Con lo anteriormente expuesto solicitamos de manera atenta y respetuosa:

1. Sea revisada la metodología que maneja el instructor, nos presente el plan de trabajo, con tiempos, criterios de evaluación y la programación de las clases.
2. Tener parámetros específicos en tiempo de inicio de clases, tiempo de descanso y horario de terminación de clases.
3. Subir a territorium la información necesaria para la competencia con el enfoque a propiedad horizontal.
4. El temario que debe tener esta competencia.
5. El enfoque que debe tener la clase de logística con respecto a la propiedad horizontal
6. La actitud e iniciativa proactiva del instructor frente a los temas impartidos a los aprendices.
7. Que el instructor sea específico en la información y se den parámetros claros para realizar de una mejor manera las exposiciones.
8. Que se realice una retroalimentación con material dirigido al tecnólogo que estamos realizando en propiedad horizontal.
9. Que las clases sean preparadas de manera proyectada, organizada y desarrollada en tiempo y temas, ya que se indica que se pueden hacer 1 o 2 exposiciones por clase, y no se define las fechas, especificar tiempo mínimo de exposición y máximo, mínimo de diapositivas y máximo de diapositivas, tiempo de los videos.
10. Que se haga una conciliación con el instructor para que realicemos acuerdos sobre los temas, el manejo del tiempo, metodología, respeto al dar las observaciones de forma

asertiva, disposición para abordar las clases y los temas, que las clases sean más dinámicas y se le dé la relevancia que tienen los temas, así como se tenga en cuenta que somos aprendices y estamos en formación, no todos tenemos experiencia en este momento como administradores y necesitamos el apoyo del instructor para el desarrollo en excelente términos de la competencia.

Agradecemos su amable atención, compresión y ayuda que nos pueda prestar.

Atentamente,



LUIS FERNANDO RIASCOS HERRERA
C.C.80.72.095 de Bogotá,

VOCERO



IVONNE ANDREA ALVARADO MORENO
C.C. 52.355.948 de Bogotá
VOCERA SUPLENTE

SOFIA ARIAS HERNANDEZ
C.C. 1.020.752.230 de Bogotá

MARIA ISABEL GONZALEZ RAYO
C.C. 36.182.687 de Neiva

MARIA ESTHER BAUTISTA GARCIA
C.C. 51.695.544 de Bogotá

ANDREA BAENA OLIS
C.C. 52.695.021 de Bogotá

JEIMMY ALEJANDRA ROBLES MOGOLLON
C.C. 1.022.343.119 de Bogotá

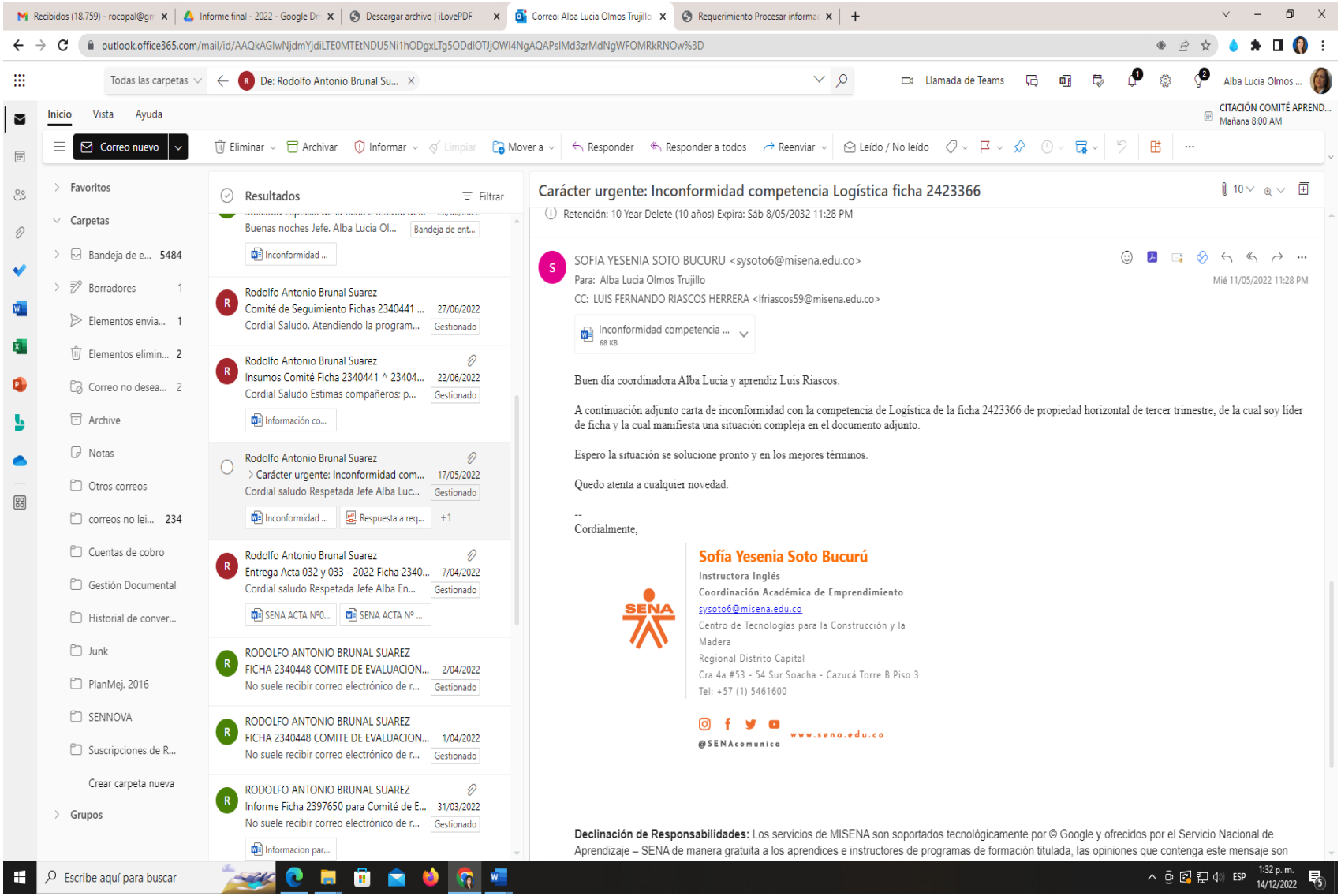
ANA LUCIA CEPEDA MELO
C.C.51.781.406

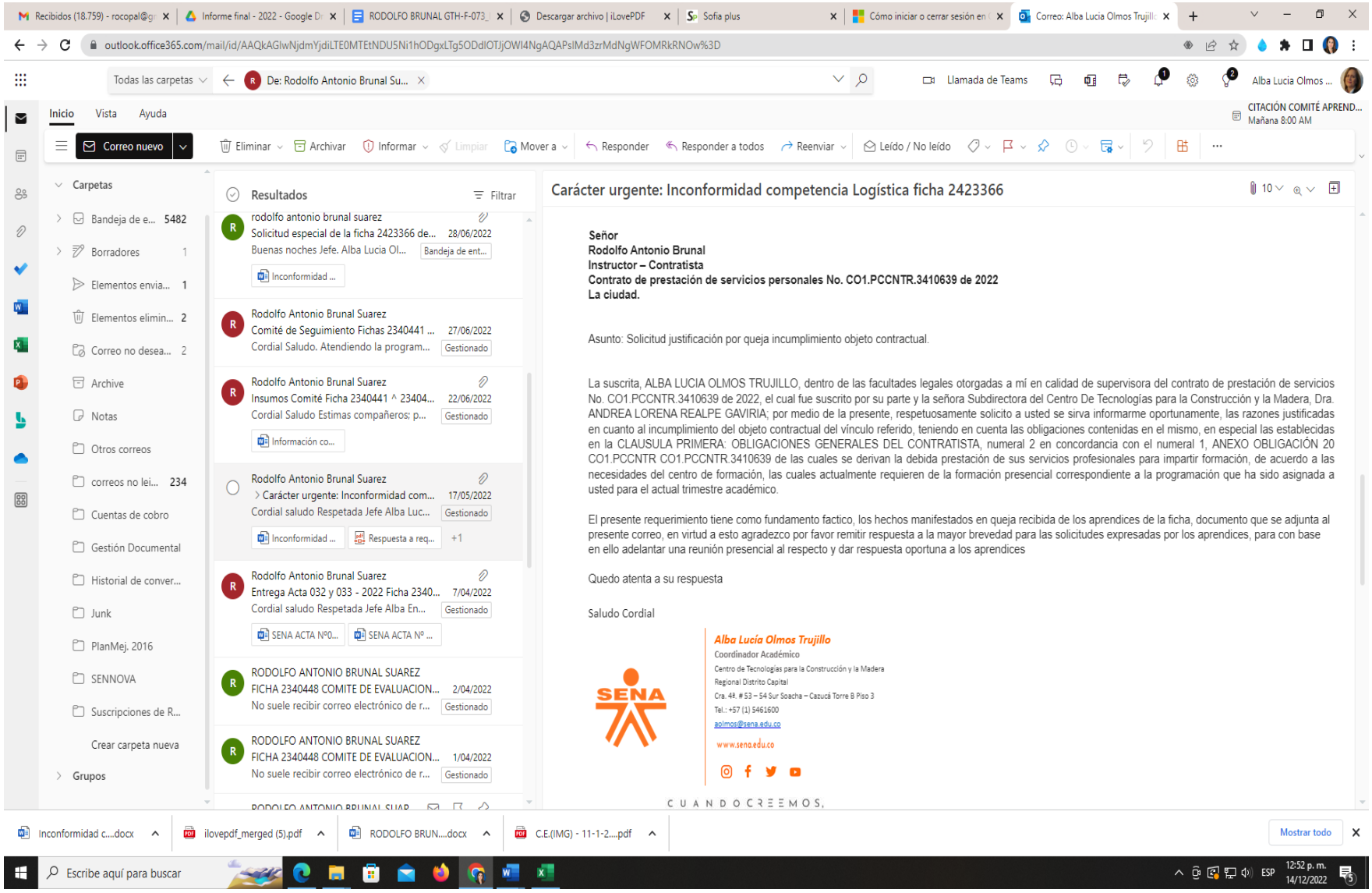
ANDREA PINZON OSORIO
C.C. 52.381.103 de Bogotá

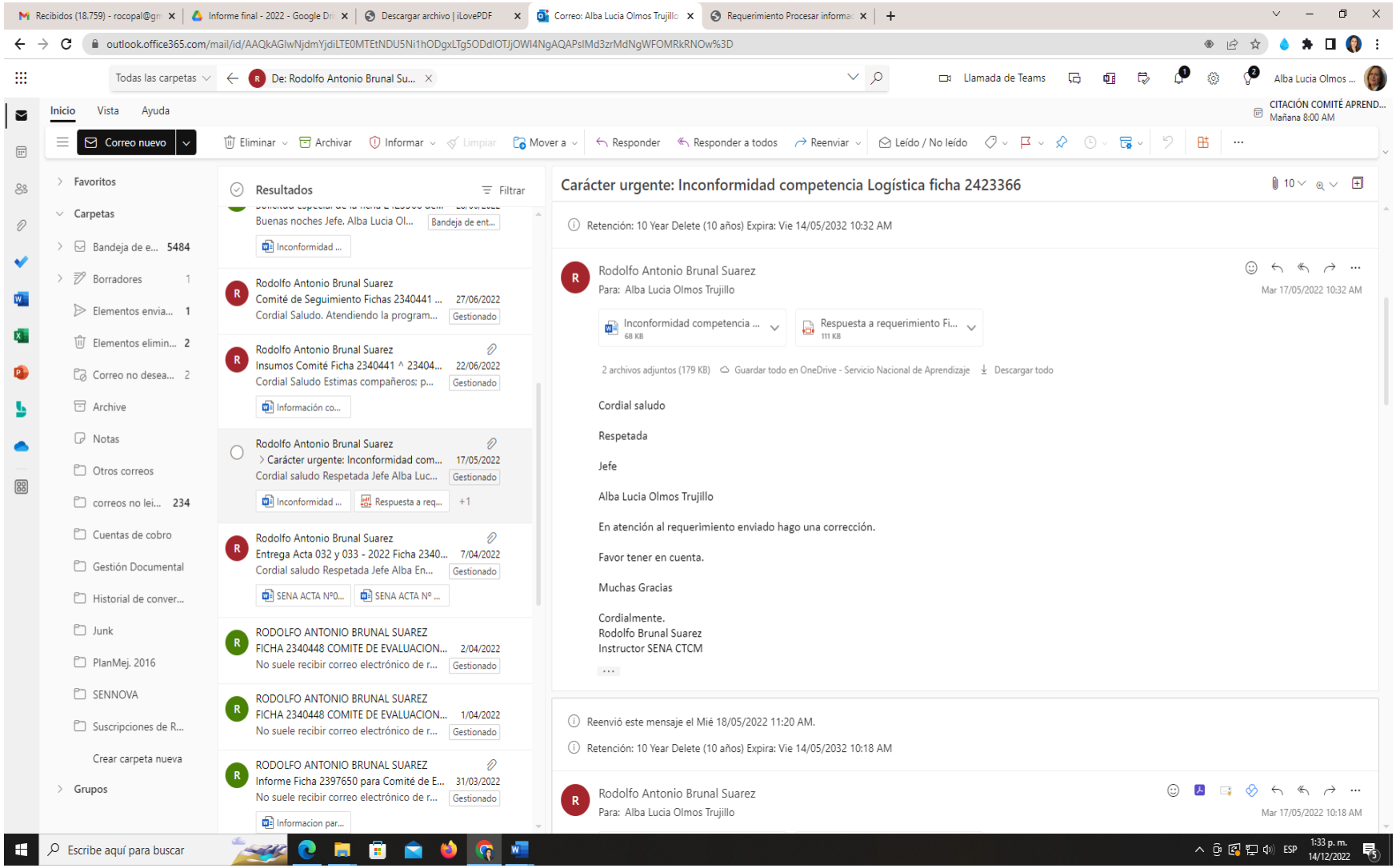
SANDRA NOHEMI QUINTERO PATIÑO
C.C. 51.908.495 de Bogotá

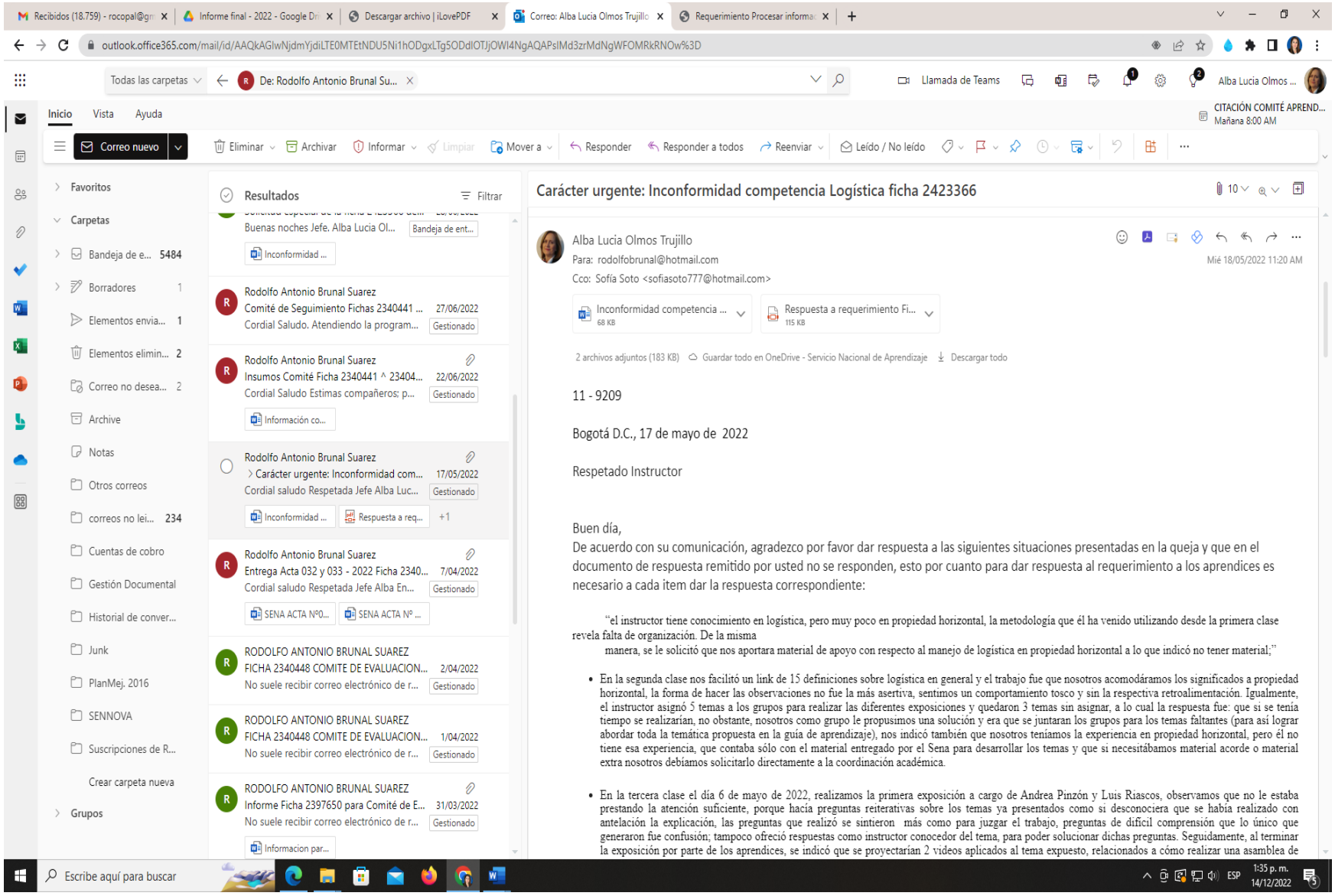
SANDRA YANIRA ROZO QUEVEDO
C.C. 52.700.955 de Bogotá

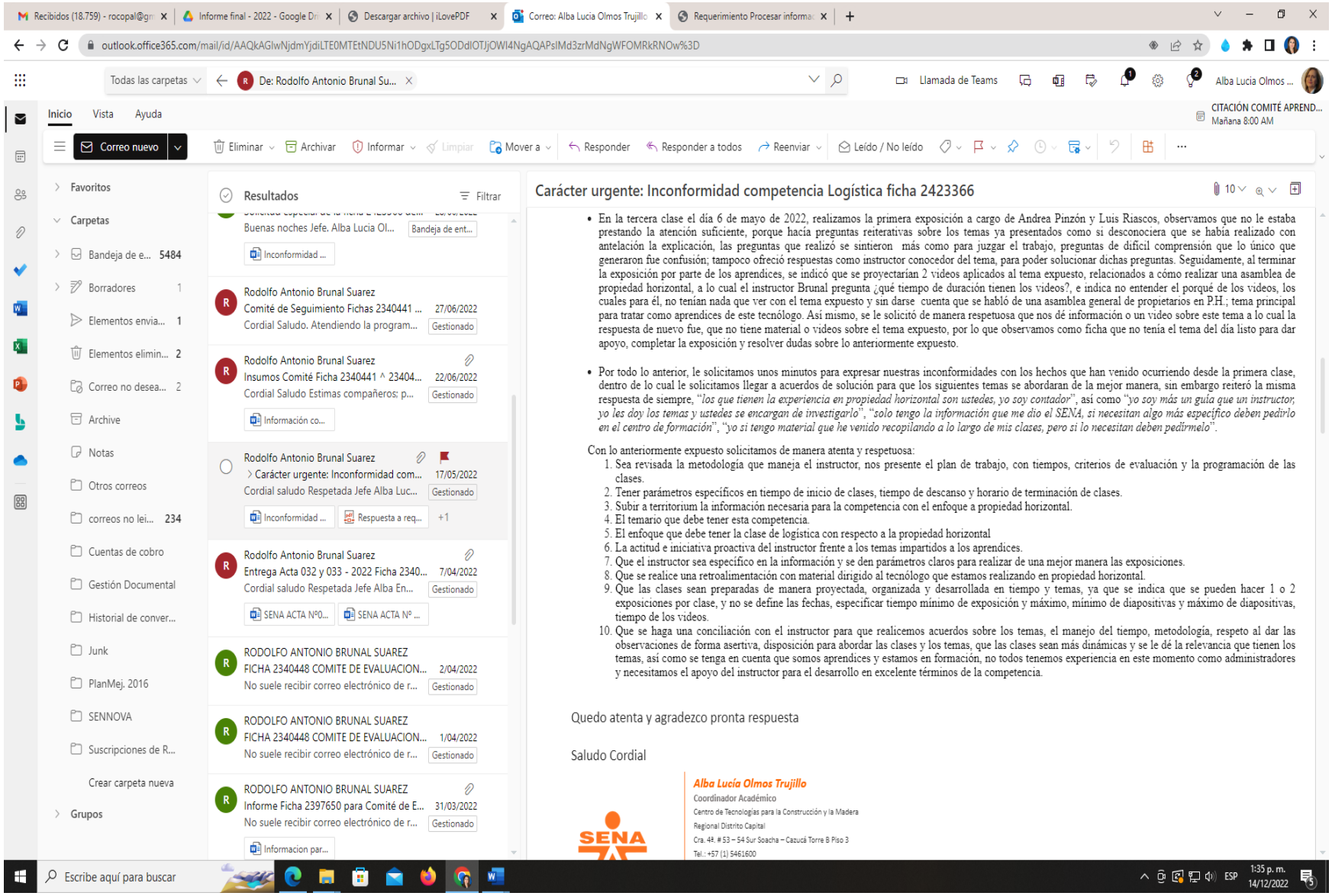
PRIMERA INCONFORMIDAD COMPETENCIA LOGISTICA FICHA 2423366

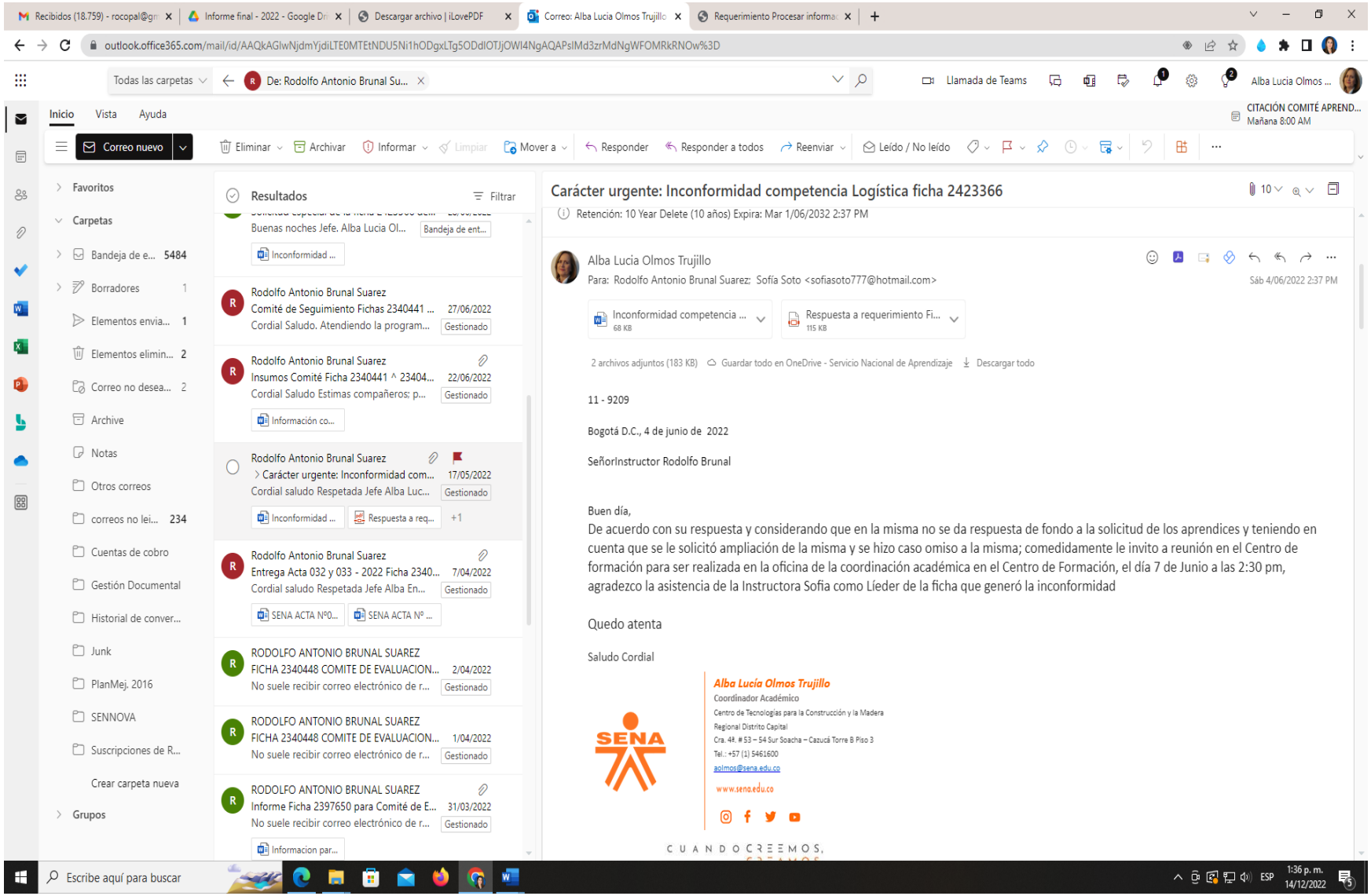



Recibidos (18.759) - rocopal@gr
Informe final - 2022 - Google D
RODOLFO BRUNAL GTH-F-073_
Descargar archivo | iLovePDF
Sofia plus
Cómo iniciar o cerrar sesión en
Correo: Alba Lucia Olmos Trujill
outlook.office365.com/mail/id/AAQkAGIwNjdmYjdiLTE0MTEtNDU5Ni1hODgxLTg5ODdlOTJjOWI4NgAQAPslMd3zrMdNgWFOMRkRNOw%3D
Todas las carpetas
De: Rodolfo Antonio Brunal Su...
Llamada de Teams
Alba Lucia Olmos ...
Inicio
Vista
Ayuda
CITACIÓN COMITÉ APREND...
Mañana 8:00 AM
Correo nuevo
Eliminar
Archivar
Informar
Limpiar
Mover a
Responder
Responder a todos
Reenviar
Leído / No leído
Carpetas
Bandeja de e... 5482
Borradores 1
Elementos envia... 1
Elementos elimin... 2
Correo no desea... 2
Archive
Notas
Otros correos
correos no lei... 234
Cuentas de cobro
Gestión Documental
Historial de conver...
Junk
PlanMej. 2016
SENNOVA
Suscripciones de R...
Crear carpeta nueva
Grupos
Resultados
Filtrar
rodolfo antonio brunal suarez
Solicitud especial de la ficha 2423366 de... 28/06/2022
Buenas noches Jefe. Alba Lucia Ol...
Bandeja de ent...
Inconformidad ...
Rodolfo Antonio Brunal Suarez
Comité de Seguimiento Fichas 2340441 ... 27/06/2022
Cordial Saludo. Atendiendo la program...
Gestionado
Rodolfo Antonio Brunal Suarez
Insumos Comité Ficha 2340441 ^ 23404... 22/06/2022
Cordial Saludo Estimas compañeros; p...
Gestionado
Información co...
Rodolfo Antonio Brunal Suarez
Carácter urgente: Inconformidad com... 17/05/2022
Cordial saludo Respetada Jefe Alba Luc...
Gestionado
Inconformidad ...
Respuesta a req...
+1
Rodolfo Antonio Brunal Suarez
Entrega Acta 032 y 033 - 2022 Ficha 2340... 7/04/2022
Cordial saludo Respetada Jefe Alba En...
Gestionado
SENA ACTA Nº0...
SENA ACTA Nº ...
RODOLFO ANTONIO BRUNAL SUAREZ
FICHA 2340448 COMITE DE EVALUACION... 2/04/2022
No suele recibir correo electrónico de r...
Gestionado
RODOLFO ANTONIO BRUNAL SUAREZ
FICHA 2340448 COMITE DE EVALUACION... 1/04/2022
No suele recibir correo electrónico de r...
Gestionado
Carácter urgente: Inconformidad competencia Logística ficha 2423366
10
Señor
Rodolfo Antonio Brunal
Instructor – Contratista
Contrato de prestación de servicios personales No. CO1.PCCNTR.3410639 de 2022
La ciudad.
Asunto: Solicitud justificación por queja incumplimiento objeto contractual.
La suscrita, ALBA LUCIA OLMOS TRUJILLO, dentro de las facultades legales otorgadas a mí en calidad de supervisora del contrato de prestación de servicios No. CO1.PCCNTR.3410639 de 2022, el cual fue suscrito por su parte y la señora Subdirectora del Centro De Tecnologías para la Construcción y la Madera, Dra. ANDREA LORENA REALPE GAVIRIA; por medio de la presente, respetuosamente solicito a usted se sirva informarme oportunamente, las razones justificadas en cuanto al incumplimiento del objeto contractual del vínculo referido, teniendo en cuenta las obligaciones contenidas en el mismo, en especial las establecidas en la CLAUSULA PRIMERA: OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA, numeral 2 en concordancia con el numeral 1, ANEXO OBLIGACIÓN 20 CO1.PCCNTR CO1.PCCNTR.3410639 de las cuales se derivan la debida prestación de sus servicios profesionales para impartir formación, de acuerdo a las necesidades del centro de formación, las cuales actualmente requieren de la formación presencial correspondiente a la programación que ha sido asignada a usted para el actual trimestre académico.
El presente requerimiento tiene como fundamento factico, los hechos manifestados en queja recibida de los aprendices de la ficha, documento que se adjunta al presente correo, en virtud a esto agradezco por favor remitir respuesta a la mayor brevedad para las solicitudes expresadas por los aprendices, para con base en ello adelantar una reunión presencial al respecto y dar respuesta oportuna a los aprendices
Quedo atenta a su respuesta
Saludo Cordial
Alba Lucía Olmos Trujillo
Coordinador Académico
Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera
Regional Distrito Capital
Cra. 4#. # 53 – 54 Sur Soacha – Cazucá Torre B Piso 3
Tel.: +57 (1) 5461600
aolmos@sena.edu.co
www.sena.edu.co
CUANDO CREEMOS,
Inconformidad c....docx
ilovepdf_merged (5).pdf
RODOLFO BRUN....docx
C.E.(IMG) - 11-1-2....pdf
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
ESP
12:52 p. m.
14/12/2022


Recibidos (18.759) - rocopal@gm
Informe final - 2022 - Google Dr
Descargar archivo | iLovePDF
Correo: Alba Lucia Olmos Trujillo
Requerimiento Procesar informa
outlook.office365.com/mail/id/AAQkAGIwNjdmYjdiLTE0MTEtNDU5Ni1hODgxLTg5ODdlOTJjOWI4NgAQAPsIMd3zrMdNgWFOMRkRNOw%3D
Todas las carpetas
De: Rodolfo Antonio Brunal Su...
Llamada de Teams
Alba Lucia Olmos ...
Inicio
Vista
Ayuda
CITACIÓN COMITÉ APREND...
Mañana 8:00 AM
Correo nuevo
Eliminar
Archivar
Informar
Limpiar
Mover a
Responder
Responder a todos
Reenviar
Leído / No leído
Favoritos
Carpetas
Bandeja de e... 5484
Borradores 1
Elementos envia... 1
Elementos elimin... 2
Correo no desea... 2
Archive
Notas
Otros correos
correos no lei... 234
Cuentas de cobro
Gestión Documental
Historial de conver...
Junk
PlanMej. 2016
SENNOVA
Suscripciones de R...
Crear carpeta nueva
Grupos
Resultados
Filtrar
Buenas noches Jefe. Alba Lucia Ol...
Bandeja de ent...
Inconformidad ...
Rodolfo Antonio Brunal Suarez
Comité de Seguimiento Fichas 2340441 ...
27/06/2022
Cordial Saludo. Atendiendo la program...
Gestionado
Rodolfo Antonio Brunal Suarez
Insumos Comité Ficha 2340441 ^ 23404...
22/06/2022
Cordial Saludo Estimas compañeros; p...
Gestionado
Información co...
Rodolfo Antonio Brunal Suarez
Carácter urgente: Inconformidad com...
17/05/2022
Cordial saludo Respetada Jefe Alba Luc...
Gestionado
Inconformidad ...
Respuesta a req...
+1
Rodolfo Antonio Brunal Suarez
Entrega Acta 032 y 033 - 2022 Ficha 2340...
7/04/2022
Cordial saludo Respetada Jefe Alba En...
Gestionado
SENA ACTA N°0...
SENA ACTA N° ...
RODOLFO ANTONIO BRUNAL SUAREZ
FICHA 2340448 COMITE DE EVALUACION...
2/04/2022
No suele recibir correo electrónico de r...
Gestionado
RODOLFO ANTONIO BRUNAL SUAREZ
FICHA 2340448 COMITE DE EVALUACION...
1/04/2022
No suele recibir correo electrónico de r...
Gestionado
RODOLFO ANTONIO BRUNAL SUAREZ
Informe Ficha 2397650 para Comité de E...
31/03/2022
No suele recibir correo electrónico de r...
Gestionado
Informacion par...
Carácter urgente: Inconformidad competencia Logística ficha 2423366
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 14/05/2032 10:32 AM
Rodolfo Antonio Brunal Suarez
Para: Alba Lucia Olmos Trujillo
Mar 17/05/2022 10:32 AM
Inconformidad competencia ...
68 KB
Respuesta a requerimiento Fi...
111 KB
2 archivos adjuntos (179 KB)
Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje
Descargar todo
Cordial saludo
Respetada
Jefe
Alba Lucia Olmos Trujillo
En atención al requerimiento enviado hago una corrección.
Favor tener en cuenta.
Muchas Gracias
Cordialmente.
Rodolfo Brunal Suarez
Instructor SENA CTCM
Reenvió este mensaje el Mié 18/05/2022 11:20 AM.
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 14/05/2032 10:18 AM
Rodolfo Antonio Brunal Suarez
Para: Alba Lucia Olmos Trujillo
Mar 17/05/2022 10:18 AM
Escribe aquí para buscar
ESP
1:33 p. m.
14/12/2022


Recibidos (18.759) - rocopal@gm
Informe final - 2022 - Google Dr
Descargar archivo | iLovePDF
Correo: Alba Lucia Olmos Trujillo
Requerimiento Procesar informac
outlook.office365.com/mail/id/AAQkAGIwNjdmYjdiLTE0MTEtNDU5Ni1hODgxLTg5ODdlOTJjOWI4NgAQAPsIMd3zrMdNgWFOMRkRNOw%3D
Todas las carpetas
De: Rodolfo Antonio Brunal Su...
Llamada de Teams
Alba Lucia Olmos ...
Inicio
Vista
Ayuda
CITACIÓN COMITÉ APREND...
Mañana 8:00 AM
Correo nuevo
Eliminar
Archivar
Informar
Limpiar
Mover a
Responder
Responder a todos
Reenviar
Leído / No leído
Favoritos
Carpetas
Bandeja de e... 5484
Borradores 1
Elementos envia... 1
Elementos elimin... 2
Correo no desea... 2
Archive
Notas
Otros correos
correos no lei... 234
Cuentas de cobro
Gestión Documental
Historial de conver...
Junk
PlanMej. 2016
SENNOVA
Suscripciones de R...
Crear carpeta nueva
Grupos
Resultados
Filtrar
Buenas noches Jefe. Alba Lucia Ol...
Bandeja de ent...
Inconformidad ...
Rodolfo Antonio Brunal Suarez
Comité de Seguimiento Fichas 2340441 ...
27/06/2022
Cordial Saludo. Atendiendo la program...
Gestionado
Rodolfo Antonio Brunal Suarez
Insumos Comité Ficha 2340441 ^ 23404...
22/06/2022
Cordial Saludo Estimas compañeros: p...
Gestionado
Información co...
Rodolfo Antonio Brunal Suarez
Carácter urgente: Inconformidad com...
17/05/2022
Cordial saludo Respetada Jefe Alba Luc...
Gestionado
Inconformidad ...
Respuesta a req...
+1
Rodolfo Antonio Brunal Suarez
Entrega Acta 032 y 033 - 2022 Ficha 2340...
7/04/2022
Cordial saludo Respetada Jefe Alba En...
Gestionado
SENA ACTA N°0...
SENA ACTA N° ...
RODOLFO ANTONIO BRUNAL SUAREZ
FICHA 2340448 COMITE DE EVALUACION...
2/04/2022
No suele recibir correo electrónico de r...
Gestionado
RODOLFO ANTONIO BRUNAL SUAREZ
FICHA 2340448 COMITE DE EVALUACION...
1/04/2022
No suele recibir correo electrónico de r...
Gestionado
RODOLFO ANTONIO BRUNAL SUAREZ
Informe Ficha 2397650 para Comité de E...
31/03/2022
No suele recibir correo electrónico de r...
Gestionado
Informacion par...
Carácter urgente: Inconformidad competencia Logística ficha 2423366
Alba Lucia Olmos Trujillo
Para: rodolfobrunal@hotmail.com
Cco: Sofía Soto <sofiasoto777@hotmail.com>
Mié 18/05/2022 11:20 AM
Inconformidad competencia ...
68 KB
Respuesta a requerimiento Fi...
115 KB
2 archivos adjuntos (183 KB)
Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje
Descargar todo
11 - 9209
Bogotá D.C., 17 de mayo de 2022
Respetado Instructor
Buen día,
De acuerdo con su comunicación, agradezco por favor dar respuesta a las siguientes situaciones presentadas en la queja y que en el documento de respuesta remitido por usted no se responden, esto por cuanto para dar respuesta al requerimiento a los aprendices es necesario a cada item dar la respuesta correspondiente:
"el instructor tiene conocimiento en logística, pero muy poco en propiedad horizontal, la metodología que él ha venido utilizando desde la primera clase revela falta de organización. De la misma
manera, se le solicitó que nos aportara material de apoyo con respecto al manejo de logística en propiedad horizontal a lo que indicó no tener material;"
En la segunda clase nos facilitó un link de 15 definiciones sobre logística en general y el trabajo fue que nosotros acomodáramos los significados a propiedad horizontal, la forma de hacer las observaciones no fue la más asertiva, sentimos un comportamiento tosco y sin la respectiva retroalimentación. Igualmente, el instructor asignó 5 temas a los grupos para realizar las diferentes exposiciones y quedaron 3 temas sin asignar, a lo cual la respuesta fue: que si se tenía tiempo se realizarían, no obstante, nosotros como grupo le propusimos una solución y era que se juntaran los grupos para los temas faltantes (para así lograr abordar toda la temática propuesta en la guía de aprendizaje), nos indicó también que nosotros teníamos la experiencia en propiedad horizontal, pero él no tiene esa experiencia, que contaba sólo con el material entregado por el Sena para desarrollar los temas y que si necesitábamos material acorde o material extra nosotros debíamos solicitarlo directamente a la coordinación académica.
En la tercera clase el día 6 de mayo de 2022, realizamos la primera exposición a cargo de Andrea Pinzón y Luis Riascos, observamos que no le estaba prestando la atención suficiente, porque hacía preguntas reiterativas sobre los temas ya presentados como si desconociera que se había realizado con antelación la explicación, las preguntas que realizó se sintieron más como para juzgar el trabajo, preguntas de difícil comprensión que lo único que generaron fue confusión; tampoco ofreció respuestas como instructor conocedor del tema, para poder solucionar dichas preguntas. Seguidamente, al terminar la exposición por parte de los aprendices, se indicó que se proyectarían 2 videos aplicados al tema expuesto, relacionados a cómo realizar una asamblea de
Escribe aquí para buscar
ESP
1:35 p. m.
14/12/2022


Recibidos (18.759) - rocopal@gm
Informe final - 2022 - Google Dr
Descargar archivo | iLovePDF
Correo: Alba Lucia Olmos Trujillo
Requerimiento Procesar informac
outlook.office365.com/mail/id/AAQkAGIwNjdmYjdiLTE0MTEtNDU5Ni1hODgxLTg5ODdlOTJjOWI4NgAQAPsIMd3zrMdNgWFOMRkRNOw%3D
Todas las carpetas
De: Rodolfo Antonio Brunal Su...
Llamada de Teams
Alba Lucia Olmos ...
Inicio
Vista
Ayuda
CITACIÓN COMITÉ APREND...
Mañana 8:00 AM
Correo nuevo
Eliminar
Archivar
Informar
Limpiar
Mover a
Responder
Responder a todos
Reenviar
Leído / No leído
Favoritos
Carpetas
Bandeja de e... 5484
Borradores 1
Elementos envia... 1
Elementos elimin... 2
Correo no desea... 2
Archive
Notas
Otros correos
correos no lei... 234
Cuentas de cobro
Gestión Documental
Historial de conver...
Junk
PlanMej. 2016
SENNOVA
Suscripciones de R...
Crear carpeta nueva
Grupos
Resultados
Filtrar
Buenas noches Jefe. Alba Lucia Ol...
Bandeja de ent...
Inconformidad ...
Rodolfo Antonio Brunal Suarez
Comité de Seguimiento Fichas 2340441 ...
27/06/2022
Cordial Saludo. Atendiendo la program...
Gestionado
Rodolfo Antonio Brunal Suarez
Insumos Comité Ficha 2340441 ^ 23404...
22/06/2022
Cordial Saludo Estimas compañeros; p...
Gestionado
Información co...
Rodolfo Antonio Brunal Suarez
Carácter urgente: Inconformidad com...
17/05/2022
Cordial saludo Respetada Jefe Alba Luc...
Gestionado
Inconformidad ...
Respuesta a req...
+1
Rodolfo Antonio Brunal Suarez
Entrega Acta 032 y 033 - 2022 Ficha 2340...
7/04/2022
Cordial saludo Respetada Jefe Alba En...
Gestionado
SENA ACTA N°0...
SENA ACTA N° ...
RODOLFO ANTONIO BRUNAL SUAREZ
FICHA 2340448 COMITE DE EVALUACION...
2/04/2022
No suele recibir correo electrónico de r...
Gestionado
RODOLFO ANTONIO BRUNAL SUAREZ
FICHA 2340448 COMITE DE EVALUACION...
1/04/2022
No suele recibir correo electrónico de r...
Gestionado
RODOLFO ANTONIO BRUNAL SUAREZ
Informe Ficha 2397650 para Comité de E...
31/03/2022
No suele recibir correo electrónico de r...
Gestionado
Informacion par...
Carácter urgente: Inconformidad competencia Logística ficha 2423366
10
• En la tercera clase el día 6 de mayo de 2022, realizamos la primera exposición a cargo de Andrea Pinzón y Luis Riascos, observamos que no le estaba prestando la atención suficiente, porque hacía preguntas reiterativas sobre los temas ya presentados como si desconociera que se había realizado con antelación la explicación, las preguntas que realizó se sintieron más como para juzgar el trabajo, preguntas de difícil comprensión que lo único que generaron fue confusión; tampoco ofreció respuestas como instructor conocedor del tema, para poder solucionar dichas preguntas. Seguidamente, al terminar la exposición por parte de los aprendices, se indicó que se proyectarían 2 videos aplicados al tema expuesto, relacionados a cómo realizar una asamblea de propiedad horizontal, a lo cual el instructor Brunal pregunta ¿qué tiempo de duración tienen los videos?, e indica no entender el porqué de los videos, los cuales para él, no tenían nada que ver con el tema expuesto y sin darse cuenta que se habló de una asamblea general de propietarios en P.H.; tema principal para tratar como aprendices de este tecnólogo. Así mismo, se le solicitó de manera respetuosa que nos dé información o un video sobre este tema a lo cual la respuesta de nuevo fue, que no tiene material o videos sobre el tema expuesto, por lo que observamos como ficha que no tenía el tema del día listo para dar apoyo, completar la exposición y resolver dudas sobre lo anteriormente expuesto.
• Por todo lo anterior, le solicitamos unos minutos para expresar nuestras inconformidades con los hechos que han venido ocurriendo desde la primera clase, dentro de lo cual le solicitamos llegar a acuerdos de solución para que los siguientes temas se abordaran de la mejor manera, sin embargo reiteró la misma respuesta de siempre, "*los que tienen la experiencia en propiedad horizontal son ustedes, yo soy contador*", así como "*yo soy más un guía que un instructor, yo les doy los temas y ustedes se encargan de investigarlo*", "*solo tengo la información que me dio el SENA, si necesitan algo más específico deben pedirlo en el centro de formación*", "*yo si tengo material que he venido recopilando a lo largo de mis clases, pero si lo necesitan deben pedírmelo*".
Con lo anteriormente expuesto solicitamos de manera atenta y respetuosa:
1. Sea revisada la metodología que maneja el instructor, nos presente el plan de trabajo, con tiempos, criterios de evaluación y la programación de las clases.
2. Tener parámetros específicos en tiempo de inicio de clases, tiempo de descanso y horario de terminación de clases.
3. Subir a territorium la información necesaria para la competencia con el enfoque a propiedad horizontal.
4. El temario que debe tener esta competencia.
5. El enfoque que debe tener la clase de logística con respecto a la propiedad horizontal
6. La actitud e iniciativa proactiva del instructor frente a los temas impartidos a los aprendices.
7. Que el instructor sea específico en la información y se den parámetros claros para realizar de una mejor manera las exposiciones.
8. Que se realice una retroalimentación con material dirigido al tecnólogo que estamos realizando en propiedad horizontal.
9. Que las clases sean preparadas de manera proyectada, organizada y desarrollada en tiempo y temas, ya que se indica que se pueden hacer 1 o 2 exposiciones por clase, y no se define las fechas, especificar tiempo mínimo de exposición y máximo, mínimo de diapositivas y máximo de diapositivas, tiempo de los videos.
10. Que se haga una conciliación con el instructor para que realicemos acuerdos sobre los temas, el manejo del tiempo, metodología, respeto al dar las observaciones de forma asertiva, disposición para abordar las clases y los temas, que las clases sean más dinámicas y se le dé la relevancia que tienen los temas, así como se tenga en cuenta que somos aprendices y estamos en formación, no todos tenemos experiencia en este momento como administradores y necesitamos el apoyo del instructor para el desarrollo en excelente términos de la competencia.
Quedo atenta y agradezco pronta respuesta
Saludo Cordial
Alba Lucía Olmos Trujillo
Coordinador Académico
Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera
Regional Distrito Capital
Cra. 4ª. # 53 – 54 Sur Soacha – Cazucá Torre B Piso 3
Tel.: +57 (1) 5461600
SENA
Escribe aquí para buscar
ESP
1:35 p. m.
14/12/2022

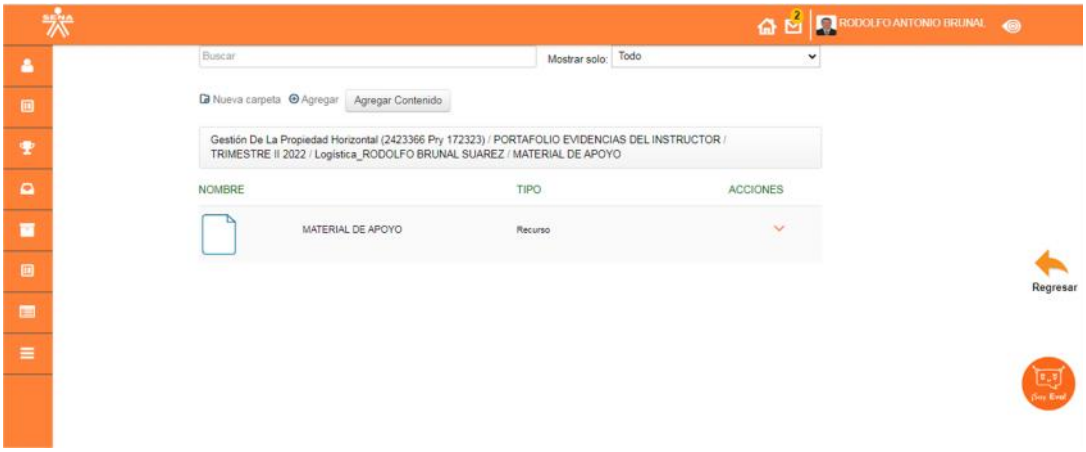

Recibidos (18.759) - rocopal@gm
Informe final - 2022 - Google Dr
Descargar archivo | iLovePDF
Correo: Alba Lucia Olmos Trujillo
Requerimiento Procesar informac
outlook.office365.com/mail/id/AAQkAGIwNjdmYjdiLTE0MTEtNDU5Ni1hODgxLTg5ODdlOTJjOWI4NgAQAPsIMd3zrMdNgWFOMRkRNOw%3D
Todas las carpetas
De: Rodolfo Antonio Brunal Su...
Llamada de Teams
Alba Lucia Olmos ...
Inicio
Vista
Ayuda
CITACIÓN COMITÉ APREND...
Mañana 8:00 AM
Correo nuevo
Eliminar
Archivar
Informar
Limpiar
Mover a
Responder
Responder a todos
Reenviar
Leído / No leído
Favoritos
Carpetas
Bandeja de e... 5484
Borradores 1
Elementos envia... 1
Elementos elimin... 2
Correo no desea... 2
Archive
Notas
Otros correos
correos no lei... 234
Cuentas de cobro
Gestión Documental
Historial de conver...
Junk
PlanMej. 2016
SENNOVA
Suscripciones de R...
Crear carpeta nueva
Grupos
Resultados
Filtrar
Buenas noches Jefe. Alba Lucia Ol...
Bandeja de ent...
Inconformidad ...
Rodolfo Antonio Brunal Suarez
Comité de Seguimiento Fichas 2340441 ...
27/06/2022
Cordial Saludo. Atendiendo la program...
Gestionado
Rodolfo Antonio Brunal Suarez
Insumos Comité Ficha 2340441 ^ 23404...
22/06/2022
Cordial Saludo Estimas compañeros; p...
Gestionado
Información co...
Rodolfo Antonio Brunal Suarez
Carácter urgente: Inconformidad com...
17/05/2022
Cordial saludo Respetada Jefe Alba Luc...
Gestionado
Inconformidad ...
Respuesta a req...
+1
Rodolfo Antonio Brunal Suarez
Entrega Acta 032 y 033 - 2022 Ficha 2340...
7/04/2022
Cordial saludo Respetada Jefe Alba En...
Gestionado
SENA ACTA N°0...
SENA ACTA N° ...
RODOLFO ANTONIO BRUNAL SUAREZ
FICHA 2340448 COMITE DE EVALUACION...
2/04/2022
No suele recibir correo electrónico de r...
Gestionado
RODOLFO ANTONIO BRUNAL SUAREZ
FICHA 2340448 COMITE DE EVALUACION...
1/04/2022
No suele recibir correo electrónico de r...
Gestionado
RODOLFO ANTONIO BRUNAL SUAREZ
Informe Ficha 2397650 para Comité de E...
31/03/2022
No suele recibir correo electrónico de r...
Gestionado
Informacion par...
Carácter urgente: Inconformidad competencia Logística ficha 2423366
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Mar 1/06/2032 2:37 PM
Alba Lucia Olmos Trujillo
Para: Rodolfo Antonio Brunal Suarez; Sofía Soto <sofiasoto777@hotmail.com>
Sáb 4/06/2022 2:37 PM
Inconformidad competencia ...
68 KB
Respuesta a requerimiento Fi...
115 KB
2 archivos adjuntos (183 KB)
Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje
Descargar todo
11 - 9209
Bogotá D.C., 4 de junio de 2022
SeñorInstructor Rodolfo Brunal
Buen día,
De acuerdo con su respuesta y considerando que en la misma no se da respuesta de fondo a la solicitud de los aprendices y teniendo en cuenta que se le solicitó ampliación de la misma y se hizo caso omiso a la misma; comedidamente le invito a reunión en el Centro de formación para ser realizada en la oficina de la coordinación académica en el Centro de Formación, el día 7 de Junio a las 2:30 pm, agradezco la asistencia de la Instructora Sofia como Líeder de la ficha que generó la inconformidad
Quedo atenta
Saludo Cordial
Alba Lucía Olmos Trujillo
Coordinador Académico
Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera
Regional Distrito Capital
Cra. 4ª. # 53 – 54 Sur Soacha – Cazucá Torre B Piso 3
Tel.: +57 (1) 5461600
aolmos@sena.edu.co
www.sena.edu.co
CUANDO CREEMOS,
Escribe aquí para buscar
ESP
1:36 p. m.
14/12/2022

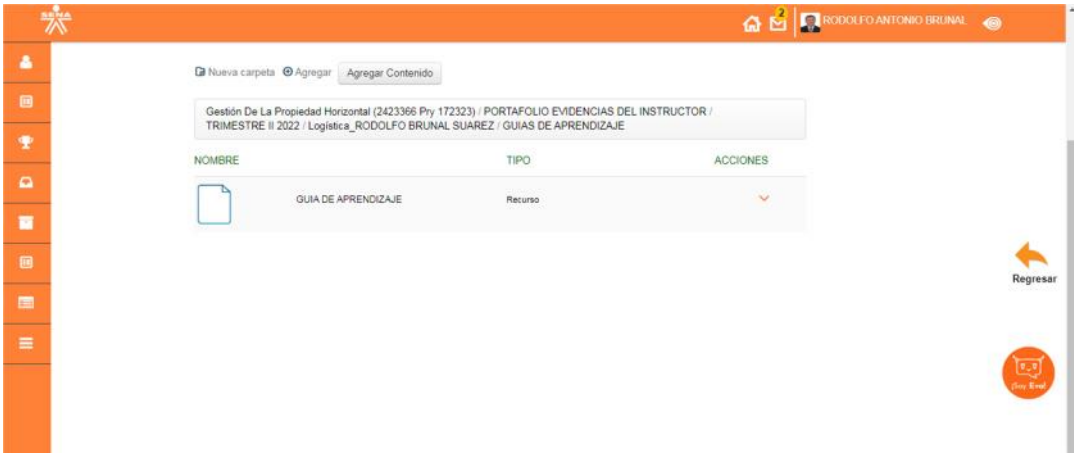
Bogotá, Mayo 14 de 2022

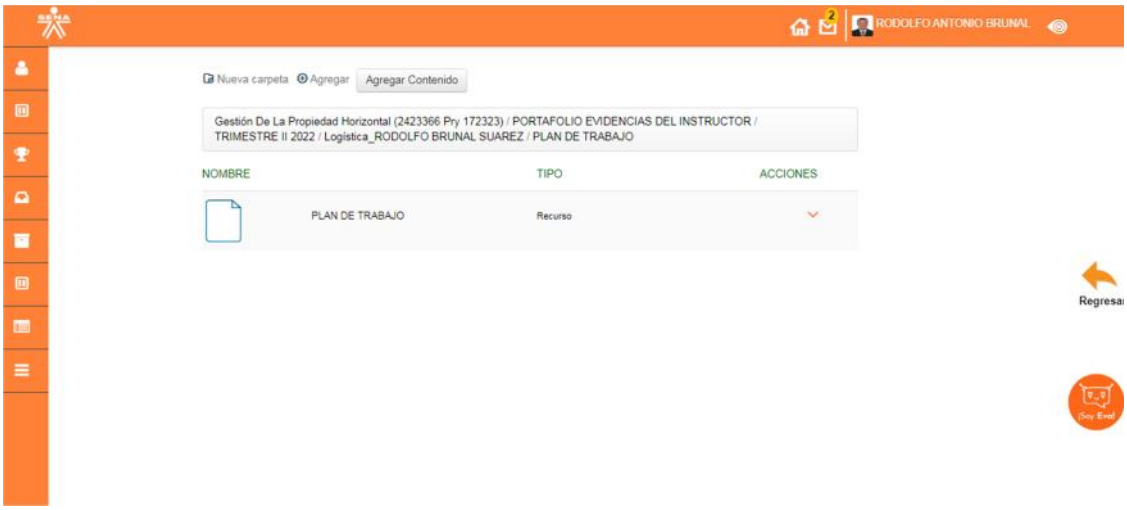
Estimada Doctora
Alba Lucia Olmos Trujillo
Coordinador Académico CTCM

Dando respuesta a la **Ref. Inconformidad competencia Logística ficha 2423366** le manifiesto lo siguiente.

Yo **Rodolfo Antonio Brunal Suarez** Contratista CTCM vigencia 2022 y que estoy a cargo de la orientación de la Competencia Logística en la Ficha 2423366 del Segundo Trimestre del año 2022 y Trimestre III de la Ficha en mención en el Tecnólogo en Gestión de la Propiedad Horizontal , dando respuesta a la referencia le informo que a los aprendices se les ha aportado el Material de apoyo Guías de aprendizaje y Plan de trabajo como se evidencia en las captures de pantalla del aplicativo LMS.







Y desde la primera orientación que fue el día 22 de Abril de 2022 se les explico cómo era la metodología de formación de esta competencia de Logística y que es la investigación por parte de ellos de los temas por grupos GAES de forma que trabajan colaborativamente y apoyándose unos con otros en el proceso de formación, esto es. Los que tienen experiencia con los que no en Propiedad Horizontal para así poder ir adelantando los temas a nivel general de la competencia y lógicamente aplicando estos temas a PH. De esto se les está realizando feedback , es decir, el tutor o Instructor recoge las reacciones o respuestas de los aprendices y tener la capacidad de modificar su mensaje aplicando con esto la retroalimentación apropiada, de acuerdo con lo recogido, además aportando complemento a lo expresado por dichos aprendices.

De acuerdo con lo anterior se está cumpliendo con las orientaciones y la formación correspondiente a las diferentes fichas programadas en el trimestre II de 2022.

Muchas gracias por la atención prestada.

Cordialmente,



Rodolfo Antonio Brunal Suarez
Instructor Contratista CTCM

Bogotá, 23 de junio de 2022

Señores
Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA
Dra. Alba Olmos
Coordinadora académica
Centro de la Tecnología de la Construcción y la Madera
Ciudad

Ref.: Inconformidad competencia Logística ficha 2423366

Respetada Dra. Olmos, reciba un respetuoso saludo.

La ficha ve con preocupación que la competencia de logística tiene un tiempo de 6 meses y se habría cursado 3 meses con el profesor Brunal, razón por la cual se solicita de manera expresa el cambio de instructor para el siguiente trimestre dadas las graves situaciones justificadas que se han venido informando y narrando a través de este trimestre. Teniendo en cuenta que no se han cumplido muchos puntos solicitados en la comunicación inicial, no se abordaron los temas de la manera debidamente desde la orientación del instructor y lo más difícil se da en la actitud del instructor frente a las necesidades de la ficha, las cuales no son resueltas en el momento que se presentan.

Por lo anterior damos a conocer lo sucedido el día 10 de junio de 2022 durante la clase:

Se estaba realizando un taller calificativo, este constaba de 8 preguntas.

Las instrucciones dadas para el inicio de la actividad fueron que se tenía 1 hora para realizarlo por medio de la plataforma de Gmail y que todos debíamos empezar al mismo tiempo:

- La compañera Andrea Pinzón, se encontraba realizando su taller y por un error de Gmail lo dio como enviado faltándole 3 respuestas, apenas ocurrió esto la compañera lo notifico al instructor y este de una manera un poco tosca le indico que se daba ya como presentado y que había llegado con las respuestas que tenía al momento del error, al final el instructor dijo que ya no evidenciaba la respuesta, al parecer se le borro el formulario.

-Después de la compañera Andrea haber notificado la situación al instructor, la compañera Jeimmy Robles, indico que durante el desarrollo del taller le aparecían unos errores de autenticación, sin embargo, ella con el fin o con el temor de que le ocurriera lo mismo que a la compañera Andrea, continuo con su actividad y cuando le dio enviar, al parecer le genero un error y se cerró el formulario sin enviar la

correcta evidencia al docente, pero ella pensando en que podía estar en la misma situación, lo guardo en pdf para poder tener una evidencia, en el momento que ocurrió este error de Gmail la compañera también lo informo al profesor, a lo que el de nuevo de una manera tosca y quizás grosera le respondió, que para el eran válidos únicamente los que le habían llegado por el formulario

El instructor no da soluciones adecuadas ni asertivas a los problemas que ocurren durante la clase
Agradecemos su amable atención, compresión y ayuda que nos pueda prestar.

Atentamente,



LUIS FERNANDO RIASCOS HERRERA
C.C.80.72.095 de Bogotá,

VOCERO



IVONNE ANDREA ALVARADO MORENO
C.C. 52.355.948 de Bogotá
VOCERA SUPLENTE

SOFIA ARIAS HERNANDEZ
C.C. 1.020.752.230 de Bogotá

MARIA ISABEL GONZALEZ R.
C.C. 36.182.687 de Neiva

MARIA ESTHER BAUTISTA GARCIA
C.C. 51.695.544 de Bogotá

ANDREA BAENA OLIS
C.C. 52.695.021 de Bogotá

JEIMMY ALEJANDRA ROBLES MOGOLLON
C.C. 1.022.343.119 de Bogotá

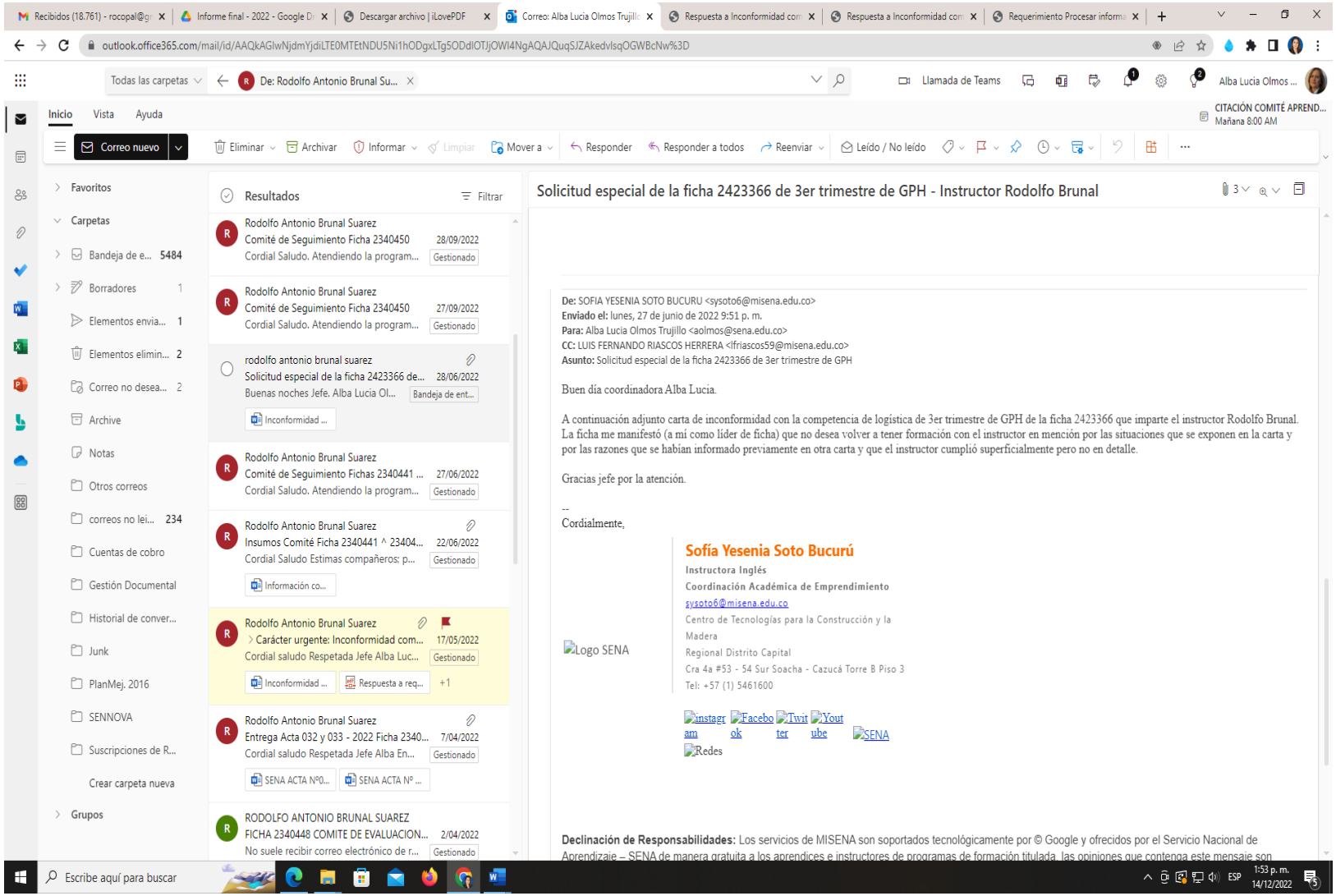
ANA LUCIA CEPEDA MELO
C.C.51.781.406

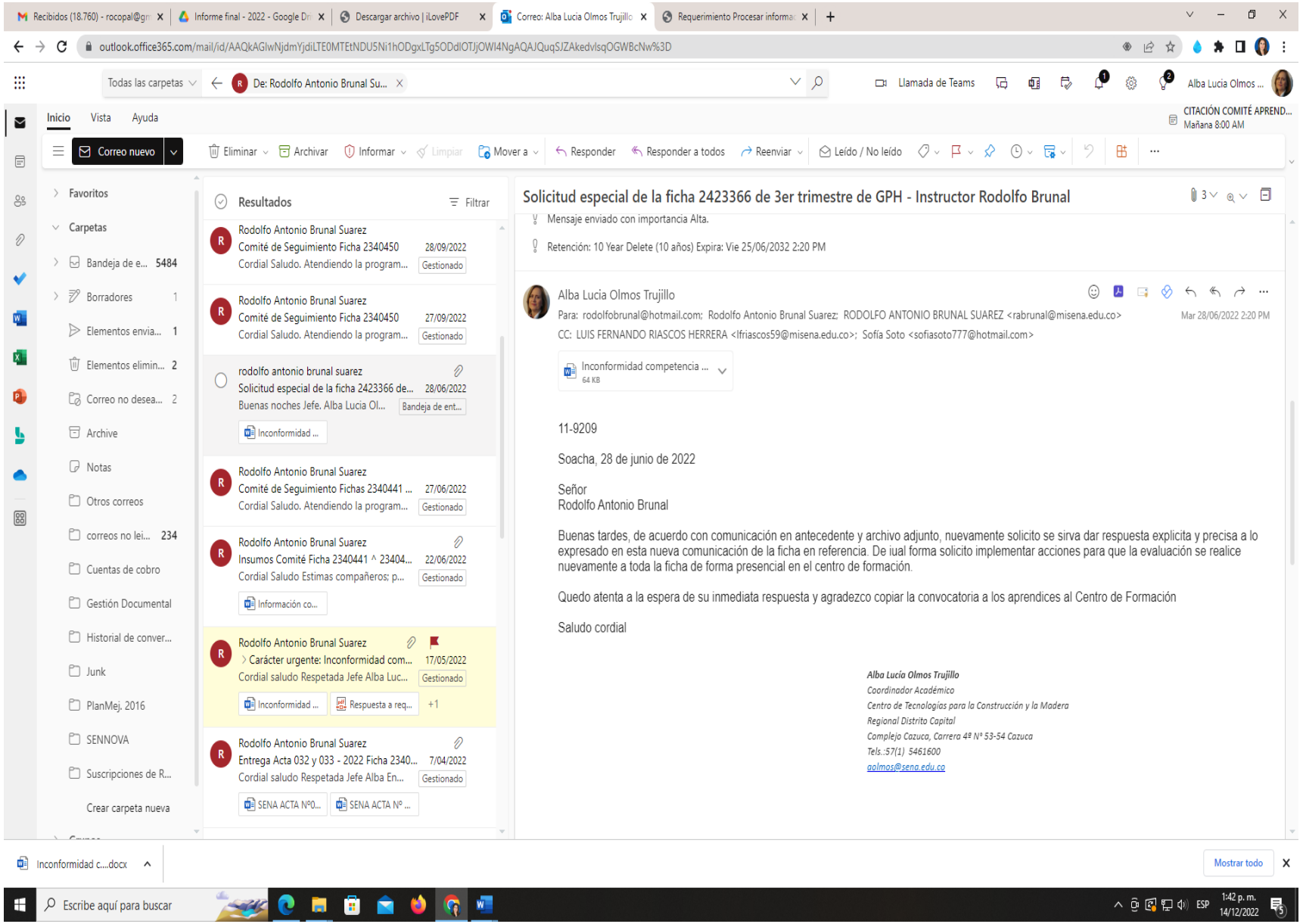
ANDREA PINZON OSORIO
C.C. 52.381.103 de Bogotá

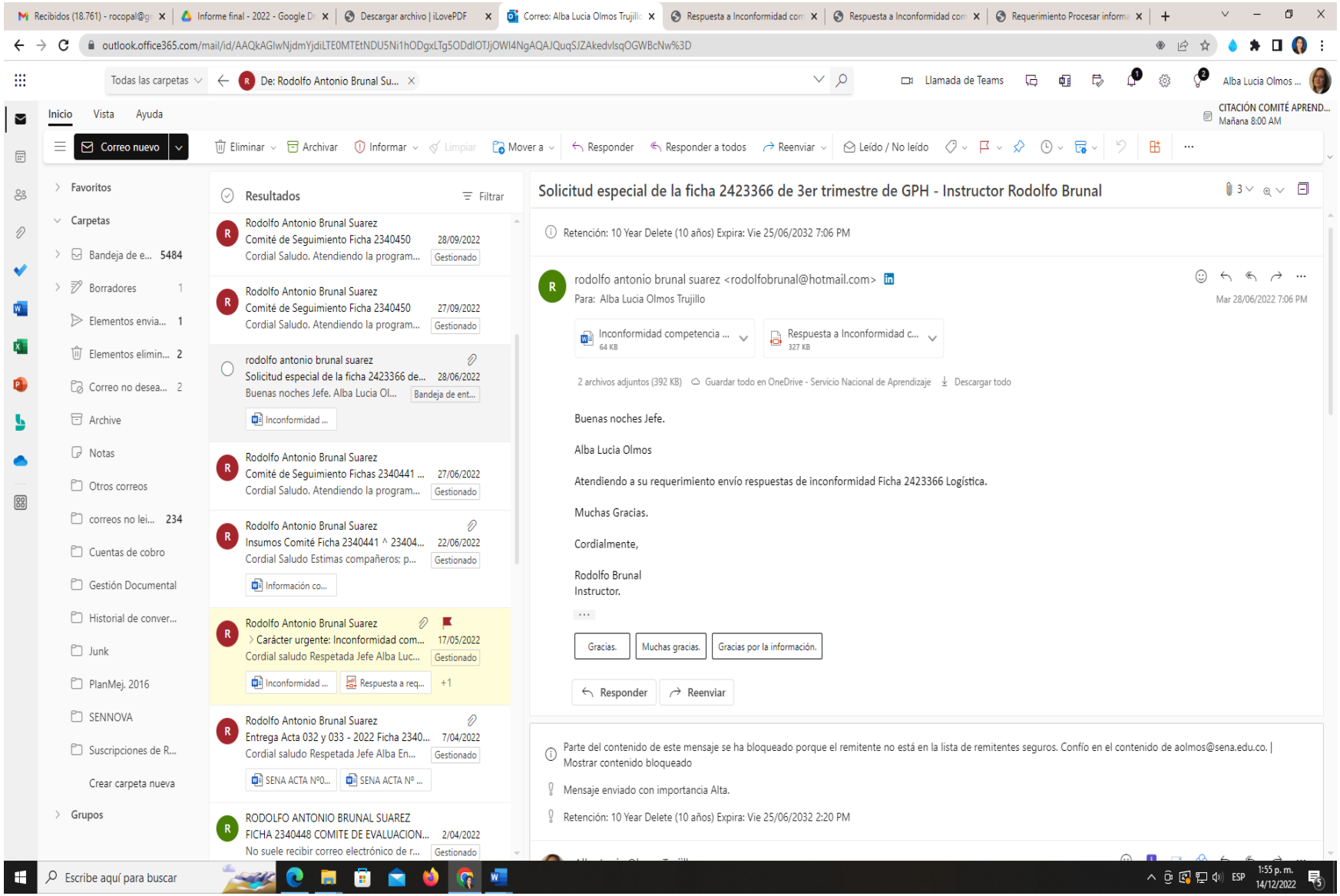
SANDRA NOHEMI QUINTERO P.
C.C. 51.908.495 de Bogotá

SANDRA YANIRA ROZO QUEVEDO
C.C. 52.700.955 de Bogotá

SEGUNDA INCONFORMIDAD COMPETENCIA LOGISTICA FICHA 2423366




Recibidos (18.760) - rocopal@gm
Informe final - 2022 - Google Dri
Descargar archivo | iLovePDF
Correo: Alba Lucia Olmos Trujillo
Requerimiento Procesar informa
outlook.office365.com/mail/id/AAQkAGIwNjdmYjdiLTE0MTEtNDU5Ni1hODgxLTg5ODdlOTJjOWI4NgAQAJQuqSJZAkedvlsqOGWBcNw%3D
Todas las carpetas
De: Rodolfo Antonio Brunal Su...
Llamada de Teams
Alba Lucia Olmos ...
Inicio
Vista
Ayuda
CITACIÓN COMITÉ APREND...
Mañana 8:00 AM
Correo nuevo
Eliminar
Archivar
Informar
Limpiar
Mover a
Responder
Responder a todos
Reenviar
Leído / No leído
Favoritos
Carpetas
Bandeja de e... 5484
Borradores 1
Elementos envia... 1
Elementos elimin... 2
Correo no desea... 2
Archive
Notas
Otros correos
correos no lei... 234
Cuentas de cobro
Gestión Documental
Historial de conver...
Junk
PlanMej. 2016
SENNOVA
Suscripciones de R...
Crear carpeta nueva
Resultados
Filtrar
Rodolfo Antonio Brunal Suarez
Comité de Seguimiento Ficha 2340450 28/09/2022
Cordial Saludo. Atendiendo la program... Gestionado
Rodolfo Antonio Brunal Suarez
Comité de Seguimiento Ficha 2340450 27/09/2022
Cordial Saludo. Atendiendo la program... Gestionado
rodolfo antonio brunal suarez
Solicitud especial de la ficha 2423366 de... 28/06/2022
Buenas noches Jefe. Alba Lucia Ol... Bandeja de ent...
Inconformidad ...
Rodolfo Antonio Brunal Suarez
Comité de Seguimiento Fichas 2340441 ... 27/06/2022
Cordial Saludo. Atendiendo la program... Gestionado
Rodolfo Antonio Brunal Suarez
Insumos Comité Ficha 2340441 ^ 23404... 22/06/2022
Cordial Saludo Estimas compañeros; p... Gestionado
Información co...
Rodolfo Antonio Brunal Suarez
Carácter urgente: Inconformidad com... 17/05/2022
Cordial saludo Respetada Jefe Alba Luc... Gestionado
Inconformidad ...
Respuesta a req...
+1
Rodolfo Antonio Brunal Suarez
Entrega Acta 032 y 033 - 2022 Ficha 2340... 7/04/2022
Cordial saludo Respetada Jefe Alba En... Gestionado
SENA ACTA Nº0...
SENA ACTA Nº ...
Solicitud especial de la ficha 2423366 de 3er trimestre de GPH - Instructor Rodolfo Brunal
Mensaje enviado con importancia Alta.
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 25/06/2032 2:20 PM
Alba Lucia Olmos Trujillo
Para: rodolfobrunal@hotmail.com; Rodolfo Antonio Brunal Suarez; RODOLFO ANTONIO BRUNAL SUAREZ <rabrunal@misena.edu.co>
CC: LUIS FERNANDO RIASCOS HERRERA <lfriascos59@misena.edu.co>; Sofía Soto <sofiasoto777@hotmail.com>
Mar 28/06/2022 2:20 PM
Inconformidad competencia ...
64 KB
11-9209
Soacha, 28 de junio de 2022
Señor
Rodolfo Antonio Brunal
Buenas tardes, de acuerdo con comunicación en antecedente y archivo adjunto, nuevamente solicito se sirva dar respuesta explicita y precisa a lo expresado en esta nueva comunicación de la ficha en referencia. De iual forma solicito implementar acciones para que la evaluación se realice nuevamente a toda la ficha de forma presencial en el centro de formación.
Quedo atenta a la espera de su inmediata respuesta y agradezco copiar la convocatoria a los aprendices al Centro de Formación
Saludo cordial
Alba Lucía Olmos Trujillo
Coordinador Académico
Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera
Regional Distrito Capital
Complejo Cazuca, Carrera 4ª Nº 53-54 Cazuca
Tels.:57(1) 5461600
aolmos@sena.edu.co
Inconformidad c....docx
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
ESP
1:42 p. m.
14/12/2022


Recibidos (18.761) - rocopal@gr
Informe final - 2022 - Google Dr
Descargar archivo | iLovePDF
Correo: Alba Lucia Olmos Trujillo
Respuesta a Inconformidad con
Respuesta a Inconformidad con
Requerimiento Procesar informe
outlook.office365.com/mail/id/AAQkAGIwNjdmYjdiLTE0MTEtNDU5Ni1hODgxLTg5ODdlOTJjOWI4NgAQAJQuqSJZAkedvlsqOGWBcNw%3D
Todas las carpetas
De: Rodolfo Antonio Brunal Su...
Llamada de Teams
Alba Lucia Olmos ...
Inicio
Vista
Ayuda
CITACIÓN COMITÉ APREND...
Mañana 8:00 AM
Correo nuevo
Eliminar
Archivar
Informar
Limpiar
Mover a
Responder
Responder a todos
Reenviar
Leído / No leído
Favoritos
Carpetas
Bandeja de e... 5484
Borradores 1
Elementos envia... 1
Elementos elimin... 2
Correo no desea... 2
Archive
Notas
Otros correos
correos no lei... 234
Cuentas de cobro
Gestión Documental
Historial de conver...
Junk
PlanMej. 2016
SENNOVA
Suscripciones de R...
Crear carpeta nueva
Grupos
Resultados
Filtrar
Rodolfo Antonio Brunal Suarez
Comité de Seguimiento Ficha 2340450 28/09/2022
Cordial Saludo. Atendiendo la program... Gestionado
Rodolfo Antonio Brunal Suarez
Comité de Seguimiento Ficha 2340450 27/09/2022
Cordial Saludo. Atendiendo la program... Gestionado
rodolfo antonio brunal suarez
Solicitud especial de la ficha 2423366 de... 28/06/2022
Buenas noches Jefe. Alba Lucia Ol... Bandeja de ent...
Inconformidad ...
Rodolfo Antonio Brunal Suarez
Comité de Seguimiento Fichas 2340441 ... 27/06/2022
Cordial Saludo. Atendiendo la program... Gestionado
Rodolfo Antonio Brunal Suarez
Insumos Comité Ficha 2340441 ^ 23404... 22/06/2022
Cordial Saludo Estimas compañeros; p... Gestionado
Información co...
Rodolfo Antonio Brunal Suarez
Carácter urgente: Inconformidad com... 17/05/2022
Cordial saludo Respetada Jefe Alba Luc... Gestionado
Inconformidad ...
Respuesta a req...
+1
Rodolfo Antonio Brunal Suarez
Entrega Acta 032 y 033 - 2022 Ficha 2340... 7/04/2022
Cordial saludo Respetada Jefe Alba En... Gestionado
SENA ACTA N°0...
SENA ACTA N° ...
RODOLFO ANTONIO BRUNAL SUAREZ
FICHA 2340448 COMITE DE EVALUACION... 2/04/2022
No suele recibir correo electrónico de r... Gestionado
Solicitud especial de la ficha 2423366 de 3er trimestre de GPH - Instructor Rodolfo Brunal
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 25/06/2032 7:06 PM
rodolfo antonio brunal suarez <rodolfobrunal@hotmail.com>
Para: Alba Lucia Olmos Trujillo
Mar 28/06/2022 7:06 PM
Inconformidad competencia ...
64 KB
Respuesta a Inconformidad c...
327 KB
2 archivos adjuntos (392 KB)
Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje
Descargar todo
Buenas noches Jefe.
Alba Lucia Olmos
Atendiendo a su requerimiento envío respuestas de inconformidad Ficha 2423366 Logística.
Muchas Gracias.
Cordialmente,
Rodolfo Brunal
Instructor.
Gracias.
Muchas gracias.
Gracias por la información.
Responder
Reenviar
Parte del contenido de este mensaje se ha bloqueado porque el remitente no está en la lista de remitentes seguros. Confío en el contenido de aolmos@sena.edu.co. | Mostrar contenido bloqueado
Mensaje enviado con importancia Alta.
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 25/06/2032 2:20 PM
Escribe aquí para buscar
ESP
1:55 p. m.
14/12/2022

Bogotá D.C, 28 de junio de 2022

Doctora:

Alba Lucia Olmos Trujillo
Coordinador Académico
SENA - Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera – CTCM

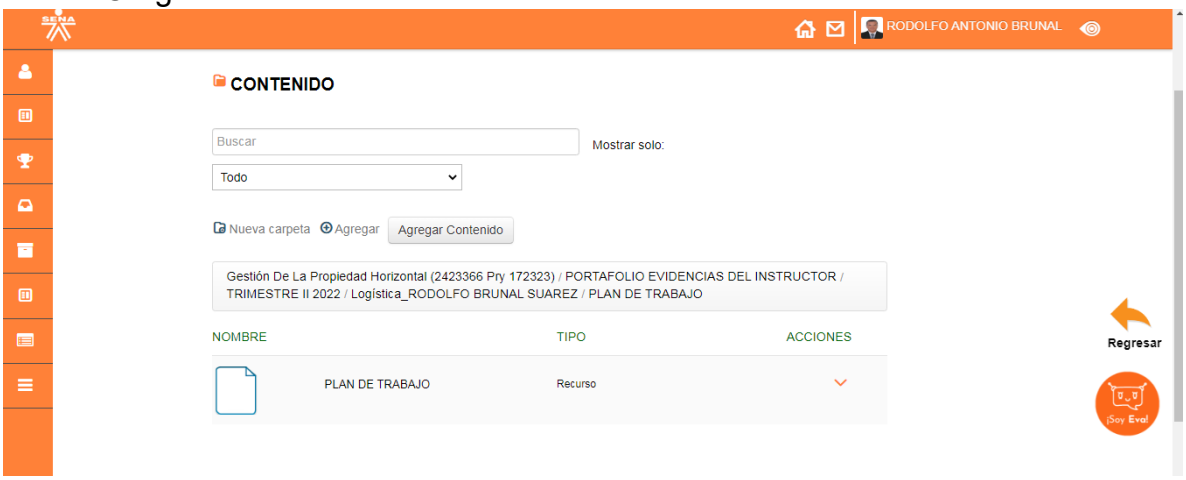
Respuestas a Inconformidad competencia Logística ficha 2423366

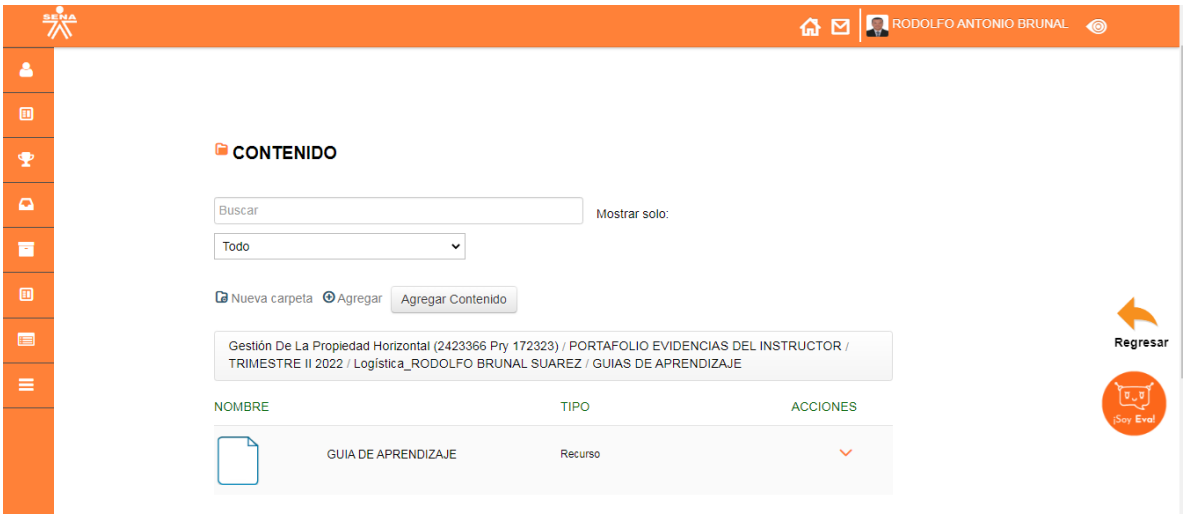
Párrafo N° 1.

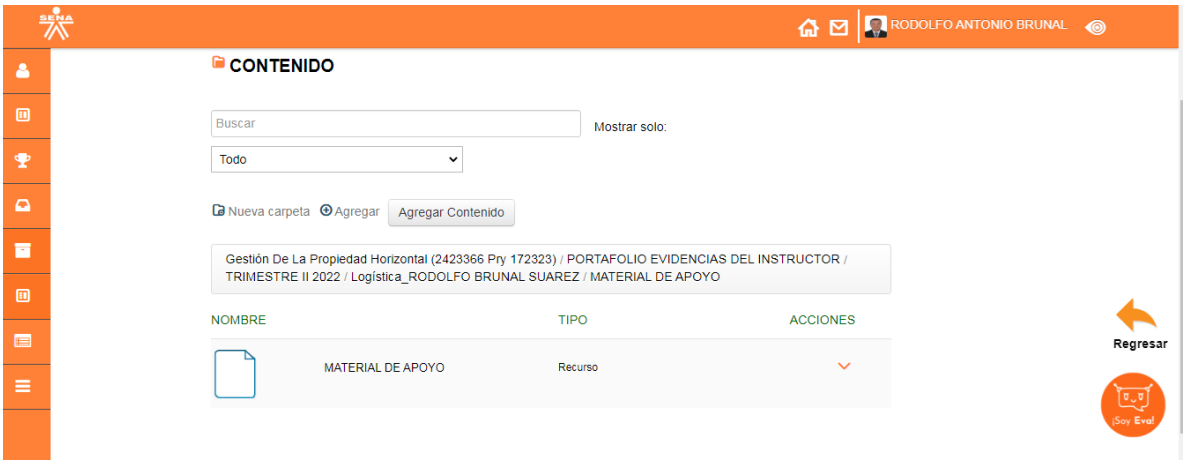
La ficha ve con preocupación que la competencia de logística tiene un tiempo de 6 meses y se habría cursado 3 meses con el profesor Brunal, razón por la cual se solicita de manera expresa el cambio de instructor para el siguiente trimestre dadas las graves situaciones justificadas que se han venido informando y narrando a través de este trimestre. Teniendo en cuenta que no se han cumplido muchos puntos solicitados en la comunicación inicial, no se abordaron los temas de la manera debidamente desde la orientación del instructor y lo más difícil se da en la actitud del instructor frente a las necesidades de la ficha, las cuales no son resueltas en el momento que se presentan.

Dando respuesta a este primer párrafo que la competencia Logística se encuentra dividida en dos trimestres de los cuales ya se les oriento un primer trimestre a la Ficha 2423366 y que en la anterior respuesta a la inconformidad fui concreto e informe de la información cargada en plataforma Territorium en lo que respecta a Guía de Aprendizaje, Plan de Trabajo y Material de Apoyo de la competencia y además que esta se le hacía retroalimentación de las socializaciones que se realizaban por grupos GAES de los diferentes temas a tratar y que de hecho así se realizó aportándoles además complementos de información de cada tema a la ficha en mención.

Anexo Cargue Evidencias del Instructor.







Párrafos Siguientes de la inconformidad.

Por lo anterior damos a conocer lo sucedido el día 10 de junio de 2022 durante la clase:

Se estaba realizando un taller calificativo, este constaba de 8 preguntas.

Las instrucciones dadas para el inicio de la actividad fueron que se tenía 1 hora para realizarlo por medio de la plataforma de Gmail y que todos debíamos empezar al mismo tiempo:

- La compañera Andrea Pinzón, se encontraba realizando su taller y por un error de Gmail lo dio como enviado faltándole 3 respuestas, apenas ocurrió esto la compañera lo notifico al instructor y este de una manera un poco tosca le indico que se daba ya como presentado y que había llegado con las respuestas que tenía al momento del error, al final el instructor dijo que ya no evidenciaba la respuesta, al parecer se le borro el formulario.

-Después de la compañera Andrea haber notificado la situación al instructor, la compañera Jeimmy Robles, indico que durante el desarrollo del taller le aparecían unos errores de autenticación, sin embargo, ella con el fin o con el temor de que le ocurriera lo mismo que a la compañera Andrea, continuo con su actividad y cuando le dio enviar, al parecer le genero un error y se cerró el formulario sin

enviar la correcta evidencia al docente, pero ella pensando en que podía estar en la misma situación, lo guardo en pdf para poder tener una evidencia, en el momento que ocurrió este error de Gmail la compañera también lo informo al profesor, a lo que el de nuevo de una manera tosca y quizás grosera le respondió, que para el eran válidos únicamente los que le habían llegado por el formulario

El instructor no da soluciones adecuadas ni asertivas a los problemas que ocurren durante la clase

Para dar respuesta a estos párrafos siguientes de la inconformidad. Si efectivamente se realizó una evaluación por formulario Gmail y el cual estaba correctamente parametrizado para que los aprendices pudiesen realizarlo sin inconvenientes, de hecho los demás aprendices no presentaron novedad alguna y realizaron su actividad.

Ya el caso de Andrea Pinzón fue que lo envió sin terminar de resolver las preguntas y lógicamente no tenía marcha atrás, ya lo había enviado.
De lo cual se toma la decisión de aceptarle las respuestas por correo @misena y como tal aprobó la competencia.

En el caso de Jeimmy Robles ella envió su actividad correspondiente y se le evaluó sin novedad de dicho formulario. Ella pensó haber tenido inconvenientes pero eso fue básicamente después que Andrea Pinzón había cometido el error.



Envío enlace del formulario el cual se encontraba en debida forma para contestar las diferentes preguntas. https://forms.gle/kAPwNjwJZjYQQc5S9

Abarcado el tema de la inconformidad doy por terminadas las respuestas a lo concerniente.

Agradezco la atención prestada Jefe.

Muchas Gracias.

Cordialmente,



Rodolfo Brunal
Instructor