INFORME MENSUAL	**X**	**INFORME FINAL**	

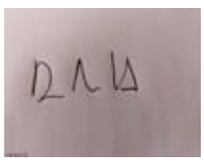
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO										
FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME							14	12	2022	
PERIODO DE REPORTE DEL INFORME	DEL 6 – DICIEMBRE DE 2022 AL 31– DICIEMBRE DE 2022									
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES									
No. CONTRATO o CONVENIO o ACEPTACIÓN DE OFERTA	CD-DP-4282 de 2022									
NOMBRE DEL CONTRATISTA	DANIEL ADOLFO HERNANDEZ ORTEGA									
C.C. o N.I.T	7219036									
OBJETO DEL CONTRATO o CONVENIO o ACEPTACIÓN DE OFERTA	Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial y extrajudicial de los usuarios del servicio de defensoría pública; y la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.									
ACTA DE INICIO	**SI**		**N/A**	**X**	**FECHA SUSCRIPCIÓN ACTA DE INICIO**					
FECHA DE INICIO	06	12	2022	**FECHA DE TERMINACIÓN**			30	06	2023	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 35.296.464.oo			**FORMA DE PAGO**			Consignación			
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.	SIIF Nº 169522 del 20-09-2022			**REGISTRO PRESUPUESTAL No.**			4648022			
Supervisión o Interventor										
NOMBRE DEL SUPERVISOR o INTERVENTOR	Dra. ALEJANDRA CACERES MARQUEZ									
CARGO	Profesional Administrativo y de Gestión Regional Boyacá									

CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	
Pago de seguridad social y riesgos laborales	
Pago aporte al sistema de salud Aporte Obligatorio.	$ 252.200
Pago aporte al sistema de pensiones Aporte Obligatorio.	$ 322.800
Pago aporte de ARL obligatorio.	$ 10.600
Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	
CERTIFICO que he cumplió con la política del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo (SG-SST) de la DEFENSORÍA, con alcance sobre todos sus centros de trabajo y todos sus servidores públicos y contratistas, así como adoptar las disposiciones legales e internas para el cumplimiento del (SG-SST).	SI
Obligaciones del Contratista	
Obligaciones	**Descripción de actividades realizadas para el cumplimiento de las obligaciones, logros y obstáculos**
Obligaciones según contrato CD-DP-4282-2022	Se presta de manera personal e ininterrumpida el servicio a los usuarios de la defensoría pública. Se representa judicial y extrajudicialmente a los usuarios de la defensoría pública que se reciben por asignación. Se realiza

	la correspondiente entrevista a los usuarios nuevos, se asesoran y se explica ampliamente cuáles son los derechos y deberes como usuarios del servicio de la defensoría pública. Se estudia, analiza y diseña una estrategia jurídica en cada uno de los procesos asignados. Se garantiza la eficiencia, eficacia y calidad en la representación judicial de los usuarios asignados. Se mantiene comunicación telefónica con los usuarios para informar el estado de cada proceso y los avances del mismo. Se asiste puntualmente a cada una de las barras de defensores públicos. Se realiza actualización de conocimiento en el área del derecho penal. Se acatan las instrucciones y lineamientos dados por la defensoría pública. Se realiza la correspondiente asesoría a cada uno de los usuarios respecto del proceso que se está tramitando. Se realiza actividad de derechos humanos para la correspondiente promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los mismos. Se vela y promueve el respeto de los derechos humanos de los usuarios asignados. Se asiste oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales soy citado en calidad de defensor público teniendo estas prelación, sobre las demás que tenga como profesional independiente, como los interrogatorios que se realizan en la fiscalía. En los casos en los que el usuario del servicio de defensoría pública se encuentra privado de la libertad, Jhonatan Steven Lizarazo Sandoval y Yesid Stevan León Díaz, quienes se encuentran en el Centro Especializado Amigoniano de Tunja, se envía a los usuarios por correspondencia un informe sobre el estado del proceso.

OBSERVACIONES

N/A: No aplica.



DANIEL ADOLFO HERNANDEZ ORTEGA
C. C. 7219036 de Duitama Boyacá