CONTRATO NÚMERO: 1.05-12.14-0192 NOVIEMBRE 9 DE 2022

OTROSI : 1.05-12.14-0192-1 DICIEMBRE 06 DE 2022

CONTRATANTE: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

DEPENDENCIA: OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTION PUBLICA

CONTRATISTA: AUGUSTO LOPEZ CORTES

VALOR INICIAL CONTRATO SIETE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE $7.600.000

VALOR ADICION DEL CONTRATO : SETECIENTOS MIL $700.000

VALOR TOTAL CONTRATO: OCHO MILLONES TRECIENOS MIL PESOS M/CTE $8.300.000

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP): 5500003947 - 550004108

REGISTRO PRESUPUESTAL (RPC): 5600042054 - 5600044207

FUENTE DE FINANCIACION: LIBRE DESTINACION

PLAZO: 2 MESES CONTADOS DESDE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2022.

SUPERVISOR: OSCAR EDUARDO VIVAS ASTUDILLO- JEFE OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTION PUBLICA

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN COMERCIO INTERNACIONAL, EN LA OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO: "DESARROLLO DE UN MODELO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA - VIGENCIA 2022"

Los suscritos OSCAR EDUARDO VIVAS ASTUDILLO, identificado con cédula de ciudadanía número 1.144.040.788, actuando como **SUPERVISOR**, y AUGUSTO LOPEZ CORTES portador de la cédula de ciudadanía 16.550.924, obrando como **CONTRATISTA**,

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en (discriminar cantidad, calidad, trabajos, bienes y/o servicios, plazos y demás que se hubieren adquirido dentro del contrato).

A) Realizar el monitoreo y evaluación al desarrollo de actividades institucionales relacionadas con la implementación de la estrategia anual de consolidación en Transparencia, Integridad y Prevención de la Corrupción. B) Apoyar el desarrollo de actividades relacionadas con la gestión contractual requeridas por el proyecto, según sus necesidades y de conformidad con las disposiciones legales vigentes. C) Desarrollar actividades relacionadas con la administración, la presentación de informes y gestión de información de la oficina para la Transparencia de la Gestión Pública. D) Realizar verificación continua de los medios de difusión de información de la oficina para la transparencia de la gestión pública y retransmitir cada uno de sus contenidos, por dichos medios. E) Las demás que se adecúen al objeto contractual.

Que de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** (describir si hay cumplimiento total o parcial, y todas las circunstancias que afecten el cumplimiento del contrato).

Participé en el mes en reunión virtual, "Mesa de trabajo planeación de actividades del grupo del observatorio", Donde los temas a tratar fueron los siguientes: asignación de responsabilidades mes de NOVIEMBRE, sobre TRANSPARENCIA ACTIVA SEGUNDO SEMESTRE actividad coordinada por el profesional Gustavo Adolfo Izquierdo, actividad en línea desde la Oficina para La Transparencia de la Gestión Pública.

Participé en el mes en reunión virtual, sobre la socialización y presentación de la actividad de BENCHMARK COLOMBIA coordinada por el profesional Gustavo Adolfo Izquierdo, actividad en línea desde la Oficina para La Transparencia de la Gestión Pública

Participé en el mes en reunión virtual, sobre la socialización y presentación de la actividad de BENCHMARK INTERNACIONAL coordinada por el profesional Gustavo Adolfo Izquierdo, actividad en línea desde la Oficina para La Transparencia de la Gestión Pública

Realicé revisión al monitoreo página web de acuerdo a la guías metodológicas actividad Resolución 1519 de 2020, la cual tiene por objeto revisar los lineamientos que deben atender los sujetos obligados para cumplir con la publicación y divulgación de la información señalada en la Ley 1712 del 2014, estableciendo los criterios para la estandarización de contenidos e información, accesibilidad web, seguridad digital, datos abiertos y formulario electrónico para Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias (PQRSD), en la MATRIZ Excel transparencia ACTIVA a las SIGUIENTES alcaldías municipales y entes descentralizados del departamento del Valle del Cauca: municipios de GINEBRA Actividad asignada a la contratista – STHEPANYA BARBOSA

Realicé revisión al monitoreo página web de acuerdo a la guías metodológicas actividad Resolución 1519 de 2020, la cual tiene por objeto revisar los lineamientos que deben atender los sujetos obligados para cumplir con la publicación y divulgación de la información señalada en la Ley 1712 del 2014, estableciendo los criterios para la estandarización de contenidos e información, accesibilidad web, seguridad digital, datos abiertos y formulario electrónico para Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias (PQRSD), en la MATRIZ Excel transparencia ACTIVA a las SIGUIENTES alcaldías municipales y entes descentralizados del departamento del Valle del Cauca: municipios de YOTOCO Actividad asignada a la contratista – STHEPANYA BARBOSA

Realicé revisión al monitoreo página web de acuerdo a la guías metodológicas actividad Resolución 1519 de 2020, la cual tiene por objeto revisar los lineamientos que deben atender los sujetos obligados para cumplir con la publicación y divulgación de la información señalada en la Ley 1712 del 2014, estableciendo los criterios para la estandarización de contenidos e información, accesibilidad web, seguridad digital, datos abiertos y formulario electrónico para Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias (PQRSD), en la MATRIZ Excel transparencia ACTIVA a las SIGUIENTES alcaldías municipales y entes descentralizados del departamento del Valle del Cauca: municipio de CAICEDONIA Actividad asignada a la contratista – NAYHALY FIGUEROA

Realicé revisión al monitoreo página web de acuerdo a la guías metodológicas actividad Resolución 1519 de 2020, la cual tiene por objeto revisar los lineamientos que deben atender los sujetos obligados para cumplir con la publicación y divulgación de la información señalada en la Ley 1712 del 2014, estableciendo los criterios para la estandarización de contenidos e información, accesibilidad web, seguridad digital, datos abiertos y formulario electrónico para Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias (PQRSD), en la MATRIZ Excel transparencia ACTIVA a las SIGUIENTES alcaldías municipales y entes descentralizados del departamento del Valle del Cauca: municipio de TRUJILLO Actividad asignada a la contratista – NAYHALY FIGUEROA

Realicé revisión al monitoreo página web de acuerdo a la guías metodológicas actividad Resolución 1519 de 2020, la cual tiene por objeto revisar los lineamientos que deben atender los sujetos obligados para cumplir con la publicación y divulgación de la información señalada en la Ley 1712 del 2014, estableciendo los criterios para la estandarización de contenidos e información, accesibilidad web, seguridad digital, datos abiertos y formulario electrónico para Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias (PQRSD), en la MATRIZ Excel transparencia ACTIVA a las

SIGUIENTES alcaldías municipales y entes descentralizados del departamento del Valle del Cauca: municipios de CALIMA DARIEN Actividad asignada a la contratista – ANDRES BERMUDEZ

Realicé revisión al monitoreo página web de acuerdo a la guías metodológicas actividad Resolución 1519 de 2020, la cual tiene por objeto revisar los lineamientos que deben atender los sujetos obligados para cumplir con la publicación y divulgación de la información señalada en la Ley 1712 del 2014, estableciendo los criterios para la estandarización de contenidos e información, accesibilidad web, seguridad digital, datos abiertos y formulario electrónico para Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias (PQRSD), en la MATRIZ Excel transparencia ACTIVA a las SIGUIENTES alcaldías municipales y entes descentralizados del departamento del Valle del Cauca: municipios de TULUA Actividad asignada a la contratista – ANDRES BERMUDEZ

Realicé verificación continua de los medios de difusión de información de la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública y retransmitir cada uno de sus contenidos, por diferentes medios.

Participé en el mes en reunión virtual , "Mesa de trabajo planeación de actividades de lideres grupo observatorio", Donde los temas a tratar fueron los siguientes: asignación de responsabilidades mes de DICIEMBRE, monitoreo y seguimiento a la matriz de cumplimiento y publicación aplicativo actualizado 2022 Ley 1712 de 2014 – Resolución 1519 de 2020 , actividad coordinada por el profesional Gustavo Adolfo Izquierdo, actividad ejecutada en las instalaciones de la Oficina para La Transparencia de la Gestión Pública.

Realicé revisión al monitoreo página web de acuerdo a la guías metodológicas actividad Resolución 1519 de 2020, la cual tiene por objeto revisar los lineamientos que deben atender los sujetos obligados para cumplir con la publicación y divulgación de la información señalada en la Ley 1712

del 2014, estableciendo los criterios para la estandarización de contenidos e información, accesibilidad web, seguridad digital, datos abiertos y formulario electrónico para Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias (PQRSD), en la MATRIZ Excel transparencia ACTIVA a las SIGUIENTES alcaldías municipales y entes descentralizados del departamento del Valle del Cauca: municipios de LA UNION Actividad asignada a la contratista – STHEPANY BARBOSA

Realicé revisión al monitoreo página web de acuerdo a la guías metodológicas actividad Resolución 1519 de 2020, la cual tiene por objeto revisar los lineamientos que deben atender los sujetos obligados para cumplir con la publicación y divulgación de la información señalada en la Ley 1712 del 2014, estableciendo los criterios para la estandarización de contenidos e información, accesibilidad web, seguridad digital, datos abiertos y formulario electrónico para Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias (PQRSD), en la MATRIZ Excel transparencia ACTIVA a las SIGUIENTES alcaldías municipales y entes descentralizados del departamento del Valle del Cauca: municipios de CANDELARIA Actividad asignada a la contratista – STHEPANY BARBOSA

Realicé revisión al monitoreo página web de acuerdo a la guías metodológicas actividad Resolución 1519 de 2020, la cual tiene por objeto revisar los lineamientos que deben atender los sujetos obligados para cumplir con la publicación y divulgación de la información señalada en la Ley 1712 del 2014, estableciendo los criterios para la estandarización de contenidos e información, accesibilidad web, seguridad digital, datos abiertos y formulario electrónico para Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias (PQRSD), en la MATRIZ Excel transparencia ACTIVA a las SIGUIENTES alcaldías municipales y entes descentralizados del departamento del Valle del Cauca: municipios de VIJES Actividad asignada a la contratista – STHEPANY BARBOSA

Realicé revisión al monitoreo página web de acuerdo a la guías metodológicas actividad Resolución 1519 de 2020, la cual tiene por objeto revisar los lineamientos que deben atender los sujetos obligados para cumplir con la publicación y divulgación de la información señalada en la Ley 1712 del 2014, estableciendo los criterios para la estandarización de contenidos e información, accesibilidad web, seguridad digital, datos abiertos y formulario electrónico para Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias (PQRSD), en la MATRIZ Excel transparencia ACTIVA a las SIGUIENTES alcaldías municipales y entes descentralizados del departamento del Valle del Cauca: municipios del BUENAVENTURA D.E Actividad asignada a la contratista – ANDRES BERMÚDEZ

Realicé revisión al monitoreo página web de acuerdo a la guías metodológicas actividad Resolución 1519 de 2020, la cual tiene por objeto revisar los lineamientos que deben atender los sujetos obligados para cumplir con la publicación y divulgación de la información señalada en la Ley 1712 del 2014, estableciendo los criterios para la estandarización de contenidos e información, accesibilidad web, seguridad digital, datos abiertos y formulario electrónico para Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias (PQRSD), en la MATRIZ Excel transparencia ACTIVA a las SIGUIENTES alcaldías municipales y entes descentralizados del departamento del Valle del Cauca: municipios de EL DOVIO Actividad asignada a la contratista – ANDRES BERMÚDEZ

Realicé revisión al monitoreo página web de acuerdo a la guías metodológicas actividad Resolución 1519 de 2020, la cual tiene por objeto revisar los lineamientos que deben atender los sujetos obligados para cumplir con la publicación y divulgación de la información señalada en la Ley 1712 del 2014, estableciendo los criterios para la estandarización de contenidos e información, accesibilidad web, seguridad digital, datos abiertos y formulario electrónico para Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias (PQRSD), en la MATRIZ Excel transparencia ACTIVA a las SIGUIENTES alcaldías municipales y entes descentralizados del departamento del Valle del Cauca: municipios de SANTIAGO DE CALI Actividad asignada a la contratista – ANDRES BERMÚDEZ

Participé de la actividad del día de la integridad coordinada por la contratista Carol Pedraza, funcionaria de la oficina para la transparencia y la gestión del valle del cauca

Realicé verificación continua de los medios de difusión de información de la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública y retransmitir cada uno de sus contenidos, por diferentes medios.

Todo lo relacionado en el informe se encuentra las evidencias en el área de Gestión Documental de la Oficina para la Transparencia

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$8.300.000
Valor ejecutado:	$8.300.000
Valor no ejecutado:	$___0 ___
Porcentaje de Ejecución:	**100 %**

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 8.300.000
Anticipo:	$___0____
Amortización anticipo:	$____0_____
Pago anticipado:	$____0_____
Pagos parciales C1, C2, C3, C4 ETC ETC	$3.800.000

Interés moratorio:	$_____0_____
Total pagado:	$3.800.000
Saldo a favor de El Contratista:	$4.500.000
Saldo a favor de El Departamento:	$____0____

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali (Valle del Cauca), a los 31 días del mes de DICIEMBRE de 2022. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde.

OSCAR EDUARDO VIVAS ASTUDILLO
CC 1.144.040.788
SUPERVISOR

AUGUSTO LOPEZ CORTES
CC 16.550.924
CONTRATISTA