AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LUIS FELIPE BONILLA SERNA
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.014.238.216 — CONTRATO No. 628 de 2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE OCTUBRE DE 2022)
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTÁ

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios profesionales para acompañar las actividades periodísticas de difusión de la gestión y los logros de la política de Reintegración y Reincorporación en el territorio, como enlace de la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Agencia para la Reincorporación y la Normalización (ARN).

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1.Apoyar la generación de contenidos regionales en diferentes géneros periodísticos (noticia, reportaje, crónica, etc.), sobre las políticas desarrolladas por la entidad, en texto, audio, video, fotos, que respalden los logros y avances del proceso de reintegración.	1.1 Se diseñaron las siguientes piezas gráficas por solicitud del equipo asesor del grupo territorial, las cuales fueron aprobadas por el área de diseño del nivel central: •Pieza celebración Día del Niño. •Pieza Amiguitos en Búsqueda del tesoro. •Gestión de aprobación y flujo de logos de la pieza 'Jornada de servicios en salud' para la población en reintegración y reincorporación. •Folleto jornada servicios en salud. •Mapa de servicios jornada de salud. 1.2 Solicitud de la nueva imagen de la ARN en cifras con corte a septiembre.
2.Incluir de manera transversal el enfoque diferencial, étnico y de género en las piezas y estrategias comunicativas realizadas en torno a las políticas desarrolladas por la entidad.	2.1 Se incluyó la participación de Mónica Vásquez, persona en proceso de reincorporación en la sección 'Aprendiendo de la reincorporación' en el programa Actuali´dad ARN para el mes de septiembre. 2.2 Se realiza acompañamiento permanente el espacio de la Iniciativa Diversidad Bogotá, donde participaron más de 10 personas en proceso de reincorporación y 1 de comunidad.
3.Brindar apoyo en el proceso de difusión de las Políticas desarrolladas por la entidad en el Grupo Territorial de la ARN designado.	3.1 Se gestionó el programa Actualidad ARN, para el mes de septiembre, el cual, contó con aprobación de Andrés Rodríguez, enlace de la oficina asesora de comunicaciones. Además, se realizó grabación del mismo, en conjunto con Alejandra Vargas, enlace de comunicaciones del GT Cundinamarca, Boyacá y Casanare. Esto incluyó: -Transcripción de audios completos para el programa Actualidad ARN, mes de septiembre. -Elaboración del guion para el segmento 'preguntas y respuestas de la reincorporación' del programa Actualidad ARN mes de septiembre. -Edición y recorte de los audios para las secciones 'De punta a punta' del programa Actualidad ARN, mes de septiembre. 3.2 Se gestionó el programa Actualidad ARN, para el mes de octubre, el cual, contó con aprobación de Andrés Rodríguez, enlace de la oficina asesora de comunicaciones. Además, se realizó grabación del mismo, en conjunto con Alejandra Vargas, enlace de comunicaciones del GT Cundinamarca, Boyacá y Casanare. Esto incluyó: -Elaboración del libreto y transcripción de audios para el programa Actualidad ARN, mes de octubre. -Elaboración del guion para el segmento 'preguntas y respuestas de la reincorporación' del programa Actualidad ARN mes de octubre. -Transcripción de audios completos para el programa Actualidad ARN, mes de octubre. -Edición y recorte de los audios para las secciones 'De punta a punta' del programa Actualidad ARN, mes de octubre 3.3 Se consolidó el ARN en cifras Bogotá, con corte al mes de septiembre y se divulgó con todo el grupo territorial.
4.Gestionar espacios con medios de comunicación de la región con los actores del proceso de reintegración y al programa de reincorporación (funcionarios de la ARN, población objeto de atención, Director General, aliados estratégicos, entre otros), previa designación del jefe de la Oficina Asesora de Comunicaciones y del coordinador del GT para visibilizar los avances y logros.	4.1 Se gestionaron los siguientes contenidos en medios de comunicación: -Entrevista audiovisual de Asocunt para Kien y Ke: 'Granja de la paz: así reparan a sus víctimas los exguerrilleros de las FARC' -Perfil escrito Rolando Albeiro Acevedo para Kien y Ke: 'Excombatientes de las FARC abonan terreno por la vida y la reconciliación'
5.Apoyar en la realización de entrevistas en multiformatos (radio, prensa, televisión y web o cualquier otro formato) a personas que tengan relación directa con los procesos desarrollados por la entidad previa designación o acuerdo con el asesor de la Oficina Asesora de Comunicaciones.	5.1 Edición del material audiovisual 'Infusión de paz', para la estrategia Desde la Raíz. Recopilación de autorizaciones y diligenciamiento de la ficha de producto. 5.2 Edición del material audiovisual 'Estampados Jhon y Anthony', para la estrategia Desde la Raíz. Recopilación de autorizaciones y diligenciamiento de la ficha de producto. 5.3 Envío de trinos de gestión GT Bogotá.
6.Apoyar y acompañar, a las entrevistas que resulten necesarias, al vocero del Grupo Territorial de la ARN y a la población objeto de atención, que realicen los medios de comunicación regionales.	6.1 Diligenciamiento de la plantilla Sistematización Buena Práctica "Escuela de comunicaciones para la paz", según solicitud de Camilo Andrés Amaya. 6.2 Gestión de lineamientos de identidad gráfica de las Agendas Territoriales de Reincorporación Comunitaria, en conjunto con el comunicador OIM.
7.Consolidar y velar por que la información interna que proviene de nivel central sea conocida dentro del grupo territorial y generar un proceso recíproco, velando por informar y comunicar de forma oportuna y veraz al personal del Grupo Territorial.	8.1 La gestión de la cuenta de Twitter de la coordinadora territorial de Bogotá se encuentra pausada, según las necesidades y lineamientos de comunicación recibidos por la OAC.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LUIS FELIPE BONILLA SERNA
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.014.238.216 — CONTRATO No. 628 de 2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE OCTUBRE DE 2022)
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTÁ

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios profesionales para acompañar las actividades periodísticas de difusión de la gestión y los logros de la política de Reintegración y Reincorporación en el territorio, como enlace de la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Agencia para la Reincorporación y la Normalización (ARN).

8.Apoyar los eventos concertados con el Coordinador del Grupo Territorial e informar con antelación a la Oficina Asesora de Comunicaciones de nivel central.	8.1 Se participó en las siguientes reuniones: -Comité de familia (3/10) -Planeación y logística feria de servicios en salud ARN Bogotá (4/10) -Revisión iniciativa Merani (3/10) -Planeación jornada de servicios en salud población en PPR y reintegración (10/10) -Convocatoria jornada de servicios en salud (13/10) -Elaboración mapa de ubicación servicios jornada de salud (19/10) -Nuevas indicaciones seguimiento "Maleta de la diversidad" (24/10) -Asignación de roles jornada de salud (24/10) -Detalles Feria de salud Bogotá (24/10) -Preparación logística jornada salud (28/10)
9.Monitorear y registrar la información que se difunde sobre las políticas desarrolladas por la entidad en los medios de comunicación regionales.	9.1 Se dio continuidad al monitoreo de medios de comunicación regionales.
10.Presentar dentro del informe mensual de actividades un análisis sobre el monitoreo de medios de comunicación regionales, sobre las políticas desarrolladas por la entidad.	10.1 Se dio continuidad al plan de trabajo planteado con los enlaces de comunicaciones del grupo territorial Cundinamarca, Boyacá, Casanare para posicionar la región central como referente de reincorporación.
11.Apoyar labores periodísticas que la Oficina Asesora de Comunicaciones requiera y le sean asignadas por el asesor de la misma, en el grupo territorial, para el cumplimiento del objeto del contrato.	11.1 Recopilación fotográfica jornada de asesoría SENA para población en proceso. 11.2 Miga 1 Agenda territorial Tocaimita – Cubrimiento fotográfico y audiovisual. 11.3 Elaboración y gestión de autorización de envío de mensaje de texto para la jornada de servicios en salud.
12.Alimentar una base de datos y actualizarla con periodistas de la región e influenciadores.	12.1 Se alimentó la base de datos de periodistas para el mes de octubre, según lo indicado. Para esto, se mantuvo comunicación directa con el periodista Uriel Rodríguez, del nivel central de la OAC.
13. Mantener actualizados los canales de comunicación interno (carteleras físicas o pantallas de tv) según lineamientos dados por la Oficina de Comunicaciones de Nivel Central.	13.1 Diseño, elaboración y envío de Boletín regional correspondiente al mes efectivo. 13.2 Se diseñaron las siguientes agendas territoriales semanales: -Ultima semana de septiembre. -03 de octubre. -10 de octubre. -18 de octubre. -24 de octubre. 13.3 Actualización del material Pantallas y Carteleras - GT Bogotá
14.Recibir y mantener en custodia los bienes que la ARN le brinde para el desarrollo operativo y logístico del contrato, acorde con lo descrito en el contrato de prestación de servicios.	14.1 Se mantiene en optimas calidades la cámara fotográfica, según indicaciones de la OAC.
15.Diligenciar debidamente los formatos requeridos para la operación, de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos brindados desde la Oficina Asesora de Comunicaciones de ARN.	15.1 Todos los formatos se diligenciaron de manera adecuada. 15.3 Se actualizó la matriz de formatos según el correo Formatos Actualizados Autorización Uso de Imagen recibido por el nivel central.
16.Tener debidamente organizado un archivo con toda la información utilizada y elaborada durante la ejecución del contrato acorde con los lineamientos señalados por la entidad y entregar la información de propiedad de la ARN, que haya soportado su gestión acorde con el requerimiento realizado por el supervisor.	16.1 Se organizó el archivo con la información utilzada en el presente mes.
17.Desarrollar las demás acciones que se requieran y sean asignadas para el cumplimiento del objeto del contrato.	17.1 No se presentaron acciones adicionales a las obligaciones ya presentadas.

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

EUNICE CRISTINA ESQUIVIA

NOMBRE(S):

Fecha VoBo 31 de octubre de 2022

LUIS FELIPE BONILLA SERNA

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co