PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, 17 de diciembre del 2022

Señor (a)
JOHON FREDY SANABRIA MUÑOZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO N° CO1.PCCNTR.3334243
Coordinador de Formación Titulada Presencial
Centro Agroturistico - SENA
San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes 12 del año 2022

Referencia: N° CO1.PCCNTR.3334243 del año 2022

Fredy Ballesteros Fuentes, identificado con la cédula de ciudadanía No. 13638107 de Villanueva, en mi calidad de Contratista del SENA, en el área de Salud en los diferentes programas que atiende el Centro Agro turístico Regional Santander, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Cuarenta y tres millones treinta y nueve mil setecientos cincuenta pesos m/cte (43.039.750). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de enero de 2022 b) diez (10) pagos iguales por los meses de Febrero a noviembre de 2022, por valor de Tres millones novecientos noventa y siete mil quinientos pesos m/cte (3.997.500). c) Un último pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de diciembre de 2022

Plazo: Será hasta el 17 de diciembre del 2022.

OBJETO: *Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor, para orientar la formacion profesional programada por el centro de formacion en la red de conocimiento de salud en el area tematica apoyo terapéutico*

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los	Alistamiento de guías de aprendizaje para impartir formación en fichas programadas durante el mes de ejecución.	Aplicativo Sofia Plus

	lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.		
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	No aplica para el periodo.	N/A
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Durante la ejecución de la formación se realizó reconocimiento de aprendizajes previos a las fichas asignadas durante el mes de ejecución.	LMS Territorium
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto	Durante el mes de noviembre se realizó ejecución de la formación profesional integral en el nivel Técnico a la ficha: 2452938	Aplicativo sena sofia plus

	formativo de los programas del área temática objeto del contrato.		
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Durante la ejecución de la formación se aplicaron estrategias de enseñanza y aprendizaje, como talleres evaluativos, seminarios expositivos, juegos de roles, de acuerdo con los lineamientos pedagógicos en las fichas asignadas para el cumplimiento del objeto del contrato.	LMS Territorium
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	No aplica para el periodo.	N/A
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas	Durante el periodo se realizó evaluación de Juicios evaluativos correspondientes a la Ficha: 2452938.	Aplicativo sena sofia plus.

	tecnológicas que la entidad defina.		
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	No aplica para el perido.	N/A
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los	Se registró, verifico y se hizo seguimiento oportuno a los aprendices de las ficha: 2452938	Aplicativo sena sofia plus, Plataforma territorium, ambiente de aprendizaje.

	juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	No aplica para el periodo.	N/A
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Se aplico y se hizo cumplir con los aprendices de la ficha: 2452938	Aplicativo sena sofia plus, Plataforma territorium. Amb iente de aprendizaje.
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del	No aplica para el periodo	N/A

	presente contrato, cuando el centro lo requiera.		
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Durante el mes objeto de informe, se acataron los lineamientos del SST, mediante el registro del aplicativo IQR y cumplimiento de protocolos de Bioseguridad.	Aplicativo IQR
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	No aplica para el periodo.	N/A
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	SEGUIMIENTOS APRENDICES ETAPA PRODUCTIVA Fecha: Diciembre: del 01 al 14 Total: 18 hrs TECNICO EN ENFERMERÍA - Ficha: 2025169 Seguimiento etapa productiva a la aprendiz: María Fernanda Corredor Tuta, CC:1005450925 – 2 horas 3 de diciembre del 2022- total: 2 horas. TECNICO EN SALUD PÚBLICA- FICHA: 2278737 Seguimiento etapa productiva a los aprendices: 1- Francy Liliana Maldonado Acevedo. CC: 1007693758 – 2 horas 2- Diana Carolina Téllez Aranda. CC: 1005624439 – 2 horas 3- Sharon Alejandra Rueda Prada. CC: 1095814628 – 2 horas 3 de diciembre del 2022- total: 6 horas TECNICO EN SALUD PÚBLICA- FICHA: 2324056 Seguimiento etapa productiva a los aprendices:	N/A

		1- Lis Loraine Escorcia Bautista. CC: 1100973183 – 2 horas 2- Anggie Julissa Bautista Arciniegas. CC: 1101622276 – 2 horas 3- Elsy Jonaira Collazos Osorio. CC: 1007617545 – 2 horas 4- Maria Teresa Navarro Bayona. CC: 1118124366 – 2 horas 5- Juan Felipe Pérez Amado. CC: 1007414191 – 2 horas 10 de diciembre del 2022- total: 10 horas	
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No aplica para el periodo.	N/A
17	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	No aplica para el periodo.	N/A
18	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	No aplica para el periodo	N/A
19	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación	No aplica para el periodo	N/A

	profesional Integral.		
20	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	Reunión Red Salud el 13 de diciembre del 2022.	Asistencia presencial ambiente 7 san gil plaza.
21	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.	No aplica para el perido	N/A
22	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.	**FICHA – 2452938 / ENFERMERÍA** Actividad de Aprendizaje: Rotación prácticas en instituciones hospitalarias: hospital Manuela Beltrán del socorro. COMPETENCIA: ASISTIR PERSONAS SEGÚN LA ETAPA DEL CICLO VITAL Y GUÍAS DE MANEJO DE SALUD. Fecha: Diciembre: del 1 al 14 **Total: 90 hrs** **SEGUIMIENTOS APRENDICES ETAPA PRODUCTIVA** TECNICO EN ENFERMERÍA - Ficha: 2025169 Seguimiento etapa productiva a la aprendiz: María Fernanda Corredor Tuta, CC:1005450925 – 2 horas 3 de diciembre del 2022- **total: 2 horas.** TECNICO EN SALUD PÚBLICA- FICHA: 2278737 Seguimiento etapa productiva a los aprendices: 1- Francy Liliana Maldonado Acevedo. CC: 1007693758 – 2 horas 2- Diana Carolina Téllez Aranda. CC: 1005624439 – 2 horas 3- Sharon Alejandra Rueda Prada. CC: 1095814628 – 2 horas 3 de diciembre del 2022- **total: 6 horas**	Aplicativo sena sofia plus, Plataforma territorium, Meet.

		TECNICO EN SALUD PÚBLICA- FICHA: 2324056 Seguimiento etapa productiva a los aprendices: 1- Lis Loraine Escorcia Bautista. CC: 1100973183 – 2 horas 2- Anggie Julissa Bautista Arciniegas. CC: 1101622276 – 2 horas 3- Elsy Jonaira Collazos Osorio. CC: 1007617545 – 2 horas 4- Maria Teresa Navarro Bayona. CC: 1118124366 – 2 horas 5- Juan Felipe Pérez Amado. CC: 1007414191 – 2 horas 10 de diciembre del 2022- **total: 10 horas** Fecha: Diciembre: del 01 al 14 **Total: 18 hrs** **HORAS EJECUTADAS: 108**	
23	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	Se utilizó el LMS institucional como apoyo a la formación en los aprendices de las ficha: 2452938	Plataforma territorium
24	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromIso – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	No aplica para el periodo.	N/A

25	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación.	No aplica para el periodo	N/A
26	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país.	No aplica para el periodo.	N/A
27	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad.	No aplica para el periodo	N/A
28	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación	No aplica para el periodo.	N/A

	técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.		
29	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	No aplica para el periodo.	N/A
30	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro.	No aplica para el periodo.	N/A
31	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de	No aplica para el periodo	N/A

	conocimiento a la cual pertenezca.		
32	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se envía informe de Gestión Financiera y Contractual, teniendo en cuenta los lineamientos establecidos.	Sena sofia plus, Plataforma territorium,Secop II,ambiente de aprendizaje.
33	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	No aplica para el periodo	N/A
Registro del Aplicativo Sofía Plus Actividades académicas: Mes: Diciembre del 2022 **Horas Ejecutadas: 108**			

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el N° 24892654 de la planilla, ASOPAGOS, mes de noviembre del 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*).

Declaración bajo la gravedad de juramento.
Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__x_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (3) folios
Cordialmente,

FREDY BALLESTEROS FUENTES

FREDY BALLESTEROS FUENTES
Contratista
C.C. No. 13638107

Recibí a satisfacción:
JOHON FREDY SANABRIA MUÑOZ
Supervisor(a) Contrato N° CO1.PCCNTR.3334243 de 2022
Instructor grado 15

EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
FREDY BALLESTEROS FUENTES
CONTRATO N° CO1.PCCNTR.3334243 de 2022
MES DE DICIEMBRE

FICHA – 2452938 / ENFERMERÍA
Actividad de Aprendizaje: Rotación prácticas en instituciones hospitalarias: hospital Manuela Beltrán del socorro.
COMPETENCIA: ASISTIR PERSONAS SEGÚN LA ETAPA DEL CICLO VITAL Y GUÍAS DE MANEJO DE SALUD.
Fecha: Diciembre: del 1 al 14
Total: 90 hrs



Cuidado de paciente prematuro-servicio pediatría-Hospital Manuela Beltrán-5/12/2022



Actividades recreativas-servicio pediatría-Hospital Manuela Beltrán-12/12/2022



Diligenciamiento de hoja de control de líquidos-servicio pediatría-Hospital Manuela Beltrán-14/12/2022

SEGUIMIENTOS APRENDICES ETAPA PRODUCTIVA
Fecha: Diciembre: del 01 al 14
Total: 18 hrs

TECNICO EN ENFERMERÍA - Ficha: 2025169
Seguimiento etapa productiva a la aprendiz: María Fernanda Corredor Tuta, CC:1005450925 – 2 horas
3 de diciembre del 2022- **total: 2 horas.**

TECNICO EN SALUD PÚBLICA- FICHA: 2278737
Seguimiento etapa productiva a los aprendices:
1- Francy Liliana Maldonado Acevedo. CC: 1007693758 – 2 horas
2- Diana Carolina Téllez Aranda. CC: 1005624439 – 2 horas
3- Sharon Alejandra Rueda Prada. CC: 1095814628 – 2 horas
3 de diciembre del 2022- **total: 6 horas**

TECNICO EN SALUD PÚBLICA- FICHA: 2324056
Seguimiento etapa productiva a los aprendices:
1- Lis Loraine Escorcia Bautista. CC: 1100973183 – 2 horas
2- Anggie Julissa Bautista Arciniegas. CC: 1101622276 – 2 horas
3- Elsy Jonaira Collazos Osorio. CC: 1007617545 – 2 horas
4- Maria Teresa Navarro Bayona. CC: 1118124366 – 2 horas
5- Juan Felipe Pérez Amado. CC: 1007414191 – 2 horas
10 de diciembre del 2022- **total: 10 horas**

CONTRATISTA - FREDY BALLESTEROS FUENTES
CONTRATO N° CO1.PCCNTR.3334243

FREDY BALLESTEROS FUENTES
_____

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: FREDY BALLESTEROS FUENTES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/12/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 17/12/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2452938 - ENFERMERIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Administrar inmunobiológicos según delegación y normativa de salud
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Administrar medicamentos según delegación y normativa de salud.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMITIR PERSONAS AL SERVICIO SEGÚN NORMATIVA DE SALUD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APOYAR LOS PROCEDIMIENTOS DE DIAGNÓSTICO INDIVIDUAL DE ACUERDO CON DELEGACIÓN, PROTOCOLOS Y TECNOLOGÍA REQUERIDA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ASISTIR PACIENTES QUIRÚRGICOS DE ACUERDO CON GUÍAS DE MANEJO Y NORMATIVA DE SALUD

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER ALTERACIONES DE LOS PATRONES FUNCIONALES Y LAS POSIBLES COMPLICACIONES RELACIONADAS CON LOS PROCEDIMIENTOS MÉDICOS Y/O QUIRÚRGICOS Y ENFERMEDADES DE ALTO COSTO.

2.BRINDAR CUIDADOS DE ENFERMERÍA A PACIENTES DURANTE EL PRE, TRANS, POSTOPERATORIO Y PROCEDIMIENTOS INVASIVOS Y NO INVASIVOS DE ACUERDO CON CICLO VITAL, PROTOCOLOS Y GUÍAS DE MANEJO.

3. ASISTIR A LA PERSONA EN LA RECUPERACIÓN Y REHABILITACIÓN DE LA SALUD SEGÚN PATRÓN FUNCIONAL ALTERADO Y CICLO DEL PROCESO VITAL.

4. EVALUAR EL RESULTADO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE ENFERMERÍA DELEGADAS SEGÚN PATRÓN FUNCIONAL ALTERADO Y POLÍTICA DE SEGURIDAD DEL PACIENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ASISTIR PERSONAS SEGÚN LA ETAPA DEL CICLO VITAL Y GUÍAS DE MANEJO DE SALUD

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER LAS ACCIONES DE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN PARA EL MANTENIMIENTO DE LA SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA DE LA PERSONA Y LA PAREJA DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE

2. BRINDAR CUIDADO A LA FAMILIA TENIENDO EN CUENTA EL CICLO VITAL, PROTOCOLOS ESTABLECIDOS

3. ATENDER INTEGRALMENTE AL MENOR, ADOLESCENTE, JOVEN Y PERSONA MAYOR TENIENDO EN CUENTA POLITICAS PÚBLICAS Y GUÍAS DE MANEJO VIGENTES

4. VERIFICAR ATENCIÓN INTEGRAL A LA FAMILIA DE ACUERDO CON ETAPA DEL CICLO VITAL, NECESIDADES IDENTIFICADAS, NORMAS TÉCNICAS Y POLÍTICAS INSTITUCIONALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar infecciones de acuerdo con protocolos y normativa de salud
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar personas según normativa de salud
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER EL MANTENIMIENTO DE LOS PATRONES FUNCIONALES POR ETAPA DEL PROCESO VITAL SEGÚN NORMATIVA LEGAL VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	89,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	89,90

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
03/12/2022	03/12/2022	OTROS	6,00
03/12/2022	03/12/2022	OTROS	2,00
10/12/2022	10/12/2022	OTROS	10,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 18,00

INSTRUCTOR: FREDY BALLESTEROS FUENTES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO