CONTRATO NÚMERO: 1.05-12.14-0138 **FECHA:** 13 de OCTUBRE de 2022

CONTRATANTE: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

DEPENDENCIA: OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTION PUBLICA.

CONTRATISTA: EDWIN ARANGO VARGAS

VALOR INICIAL CONTRATO: VEINTIÚN MILLONES DE PESOS M/CTE $21.000.000

VALOR TOTAL CONTRATO: VEINTIÚN MILLONES DE PESOS M/CTE $21.000.000

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP): 5500003941

REGISTRO PRESUPUESTAL (RPC): 5600039733

FUENTE DE FINANCIACION: LIBRE DESTINACION

PLAZO: 3 MESES CONTADOS A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO Y HASTA EL 30 DE DICIEMBRE DE 2022

SUPERVISOR: OSCAR EDUARDO VIVAS ASTUDILLO- JEFE OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTION PUBLICA

OBJETO: Prestación de servicios profesionales como ingeniero de sistemas asesor, magister en alta dirección de servicios educativos, en la oficina para la transparencia de la gestión pública, en desarrollo del proyecto denominado: "desarrollo de un modelo de fortalecimiento institucional en transparencia e integridad en la gobernación del valle del cauca - vigencia 2022"

Los suscritos OSCAR EDUARDO VIVAS ASTUDILLO, identificado con cédula de ciudadanía número 1.144.040.788, actuando como **SUPERVISOR**, y EDWIN ARANGO VARGAS portador de la cédula de ciudadanía 10.489.130, obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en la instalaciones de la Oficina para la transparencia de la gestión pública con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en (discriminar cantidad, calidad, trabajos, bienes y/o servicios, plazos y demás que se hubieren adquirido dentro del contrato).

A) Coordinar y realizar la planeación, formulación y seguimiento, según la metodología y directrices institucionales, correspondientes a proyectos de la dependencia a ser incluidos en el banco de proyectos del Departamento y velar por su oportuna y adecuada ejecución.
B) Coordinar la gestión, seguimiento y evaluación al cumplimiento de metas de la oficina para la transparencia de acuerdo a los proyectos de la misma y presentar periódica y oportunamente informes al jefe de la oficina.
C) Realizar el seguimiento a la ejecución presupuestal y financiera de la oficina.
D) Coordinar y Monitorear el desarrollo de las actividades orientadas a la implementación del modelo integrado de planeación y gestión (MIPG) en la oficina para la transparencia.
E) Coordinar actividades relacionadas con la administración, la presentación de informes y gestión de información de la oficina para la Transparencia de la Gestión Pública.
F) Realizar verificación continua de los medios de difusión de información de la oficina para la transparencia de la gestión pública y retransmitir cada uno de sus contenidos, por dichos medios.
G) Las demás que se adecúen al objeto contractual.

Que de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** (describir si hay cumplimiento total o parcial, y todas las circunstancias que afecten el cumplimiento del contrato).

Realizó conforme observaciones enviadas vía correo electrónico por el enlace del departamento administrativo de planeación, la profesional Katerin Cardenas, la subsanación de los documentos: Carta de presentación, Verificación de requisitos, Viabilidad Sectorial, Documento Técnico y Presupuesto. Proyecto DESARROLLO DE UN MODELO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA Vigencia 2023, como requisito necesario para la aprobación de la siguiente vigencia e iniciar la ejecución del proyecto en enero de 2023, información registrada en la plataforma SAP en diciembre 6 de 2022.

Orientó el comité técnico de noviembre 28 en la oficina para la transparencia y en la cual expuse el tema "Planeación: Cuestión de metas y objetivos" con el propósito de unificar criterios conceptuales y metodológicos en el equipo de coordinadores para el diseño de los planes de trabajo vigencia 2023.

Realizó conforme orientación del departamento administrativo de planeación, circular interna 2022141541de noviembre 25 de 2022, las actividades de: (a) reducción en el sistema SUIFP,

de los recursos de inversión en el proyecto DESARROLLO DE UN MODELO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA vigencia 2022, (b) elaboración y cargue en SUIFP y SAP de la entidad de la constancia de cierre, (c) cargue del informe de cierre en los sistemas SAP de la entidad y SPI del DNP. Como parte del ejercicio de cierre de los proyectos de la vigencia 2022.

Elaboró los informes de avance y cierre de los proyectos de inversión de la oficina DESARROLLO DE UN MODELO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA vigencia 2022 y DESARROLLO DE CAPACIDADES CIUDADANAS A TRAVÉS DE UNA ESCUELA DE GOBIERNO ABIERTO COLABORATIVO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA requisito para el cierre de la vigencia fiscal 2022 y evidencia de la ejecución de los mismos.

Realizó conforme orientación del jefe de la oficina las reuniones del comité técnico, reuniones con los distintos grupos de trabajo de la oficina, difusión del formato de plan de trabajo 2023, revisión de los planes de trabajo 2023 de los diferentes equipos de la oficina; con el propósito de diseñar la planeación articulada en metas, objetivos, productos y actividades a desarrollar en 2023 por los equipos de trabajo de la oficina.

Participó de manera remota en la celebración del día de la integridad, celebrado en la biblioteca departamental.

Realizó según requerimiento y formato de la Contraloría General de la Republica Región Pacifico, el diligenciamiento, validación y remisión vía whatsapp, de la información, relacionada con la ejecución de los proyectos que a la fecha la oficina tiene a su cargo, los cuales son (a) DESARROLLO DE UN MODELO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA y (b) DESARROLLO DE CAPACIDADES CIUDADANAS A TRAVÉS DE UNA ESCUELA DE GOBIERNO ABIERTO COLABORATIVO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

Elaboró los documentos: (a) Control Previo para la Modificación de Proyectos de Inversión, (b) Certificación de Precios, Actividades y Custodia de la Información, (c) verificación de

requisitos, (d) viabilidad sectorial, (e) carta de presentación presupuesto cronograma detallado del proyecto de Inversión, PI43-101737 y BPIN: 2021003760123 denominado DESARROLLO DE UN MODELO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA para el traslado y la adición de recursos por valor de $360.552.433 y $139.447.567 respectivamente, con el propósito de "Realizar un evento para el fortalecimiento de las capacidades institucionales en entidades públicas del departamento a través de la presentación de experiencias internacionales relacionadas con el mejoramiento de la calidad, el alcance y el acceso de la información pública y el fortalecimiento del modelo de gestión pública".

Realizó el análisis y elaboración, según lineamientos establecidos por el jefe de la oficina, de la definición del evento a desarrollar en el marco de la política publica de la transparencia y la integridad, del siguiente modo: (a) propósito: "fortalecer la capacidad instalada de los servidores públicos de las entidades asistidas, en relación con los mapas de riesgos de corrupción, implementación de la ley de transparencia y acceso a la información y rendición de cuentas, herramientas fundamentales para la prevención de la corrupción y el mejoramiento de la gestión de los recursos públicos en las entidades públicas en el marco de la implementación del plan de acción de la Política Pública de la Transparencia y la Integridad del Departamento del Valle del Cauca" y (b) aspectos a abordar: "(i) fortalecimiento del desarrollo de capacidades de servidores públicos, (ii) Fortalecimiento de la innovación institucional"

Realizó, como parte del procedimiento de traslado y adición de recursos al proyecto PI43-101737, la solicitud de concepto favorable para la modificación presupuestal, con la cual se concluye primera parte relacionada con el ajuste al proyecto para la incorporación de $500 millones de pesos para realizar un evento mencionado líneas arriba.

Elaboró los documentos: (a) Control Previo para la Modificación de Proyectos de Inversión, (b) Certificación de Precios, Actividades y Custodia de la Información, (c) verificación de requisitos, (d) viabilidad sectorial, (e) carta de presentación presupuesto cronograma detallado del proyecto de Inversión, PI43-102226 y BPIN: 2022003760061 denominado DESARROLLO DE CAPACIDADES CIUDADANAS A TRAVÉS DE UNA ESCUELA DE

GOBIERNO ABIERTO COLABORATIVO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA para la adición de recursos por valor de $100.000.000.

Realizó, según lineamientos establecidos por el departamento administrativo de planeación de la gobernación del valle, la solicitud de concepto favorable para la modificación presupuestal del proyecto PI43-102226, con la que se concluye la parte técnica inicial para la incorporación de $100 millones al proyecto mensionado en el párrafo anterior.

Realizó el diligenciamiento del formato provisto por la Contraloría General de la Republica según circular 2022055131 y compilado por el departamento administrativo de planeación de la gobernación del valle del cauca, relacionado con la los planes, programas y proyectos con que cuentan en la actualidad del departamento Valle del Cauca, discriminados cada uno con sus respectivos nombres, asignaciones presupuestales y si están en ejecución o no.

Elaboró los documentos: (a) Control Previo para la Modificación de Proyectos de Inversión, (b) Certificación de Precios, Actividades y Custodia de la Información, (c) verificación de requisitos, (d) viabilidad sectorial, (e) carta de presentación presupuesto cronograma detallado del proyecto de Inversión, PI43-101737 y BPIN: 2021003760123 denominado DESARROLLO DE UN MODELO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA con el propósito de modificar el presupuesto con una adición de $655.100.000 y un traslado interno de recursos por $100.000.000; posteriormente registrar los ajustes en los sistemas SUIFP territorio y en el Banco de Programas y Proyectos de la entidad y de este modo cumplir con los requisitos para obtener los recursos suficientes y continuar con la ejecución del proyecto.

Realizó el diligenciamiento del formato según procedimiento establecido por el departamento administrativo de planeación sobre SOLICITUD CONCEPTO FAVORABLE MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL, como requisito necesario para el ajuste por valor $755.100.000 al proyecto DESARROLLO DE UN MODELO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA.

Realizó la consulta sobre los códigos del documento de Clasificación Central de Productos del DANE, utilizados en la elaboración del presupuesto detallado del proyecto mencionado líneas arriba, con el propósito identificar con precisión el objeto de gasto y posteriormente utilizar dichos códigos en los RPC a utilizar en los procesos de contratación.

Realizó el diligenciamiento del formato y la elaboración de la justificación requerida para solicitar la autorización de la gobernadora y proceder con la adición por valor de $100.000.000 al proyecto DESARROLLO DE CAPACIDADES CIUDADANAS A TRAVÉS DE UNA ESCUELA DE GOBIERNO ABIERTO COLABORATIVO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

Elaboró los documentos: (a) Control Previo para la Modificación de Proyectos de Inversión, (b) Certificación de Precios, Actividades y Custodia de la Información, (c) verificación de requisitos, (d) viabilidad sectorial, (e) carta de presentación presupuesto cronograma detallado del proyecto de Inversión, PI43-101737 y BPIN: 2021003760123 denominado DESARROLLO DE UN MODELO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA con el propósito de modificar el presupuesto con una adición de $500.000.000; posteriormente registrar los ajustes en los sistemas SUIFP territorio y en el Banco de Programas y Proyectos de la entidad y de este modo cumplir con los requisitos para obtener los recursos suficientes y continuar con la ejecución del proyecto.

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$21.000.000
Valor ejecutado:	$21.000.000
Valor no ejecutado:	$___0 ___
Porcentaje de Ejecución:	**100 %**

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 21.000.000
Anticipo:	$___0____

Amortización anticipo:	$____0_____
Pago anticipado:	$____0_____
Pagos parciales C1, C2, C3, C4 ETC ETC	$14.000.000
Interés moratorio:	$_____0_____
Total pagado:	$14.000.000
Saldo a favor de El Contratista:	$7.000.000
Saldo a favor de El Departamento:	$____0____

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali (Valle del Cauca), a los 30 días del mes de DICIEMBRE de 2022. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)

OSCAR EDUARDO VIVAS ASTUDILLO
CC 1.144.040.788
SUPERVISOR

EDWIN ARANGO VARGAS
CC 10.489.130
CONTRATISTA