

	Proceso: Gestión Contractual		Código: CO-P02-F62
			Versión: 02
	FORMATO DE INFORME CONTRATISTAS		Vigente desde: 25/10/2022

INFORME MENSUAL	x
-----------------	---

INFORME FINAL	
---------------	--

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO													
FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME								15	12	22			
PERIODO DE REPORTE DEL INFORME				Del 02 de diciembre de 2022 hasta el 31 de diciembre de 2022									
TIPO DE CONTRATO				Contrato es de Prestación de Servicios Profesionales									
No. CONTRATO				CD-DP-3047 de 2022									
NOMBRE DEL CONTRATISTA				Helton David Gutiérrez González									
C.C. o N.I.T				C.C.72291575									
OBJETO DEL CONTRATO				Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial y extrajudicial de los usuarios del servicio de defensoría pública; y la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.									
ACTA DE INICIO		SI		N/A	x	FECHA SUSCRIPCIÓN ACTA DE INICIO			DD	MM	AA		
FECHA DE INICIO					02	12	22	FECHA DE TERMINACIÓN			30	06	23
VALOR TOTAL DEL CONTRATO					\$ 37.649.556,00				FORMA DE PAGO		Mensual		
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.					169622				REGISTRO PRESUPUESTAL No.		4559322		
Supervisión													
NOMBRE DEL SUPERVISOR					José Héctor Barragán Adame								
CARGO					Profesional Administrativo y de Gestión								

CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	
Pago de seguridad social y riesgos laborales	
Pago aporte al sistema de salud Aporte Obligatorio.	\$269.000
Pago aporte al sistema de pensiones Aporte Obligatorio.	\$344.300
Pago aporte de ARL obligatorio.	\$11.300
Subsistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	
CERTIFICO que he cumplido con la política del Subsistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) de la DEFENSORÍA, con alcance sobre todos sus centros de trabajo y todos sus servidores públicos y contratistas, así como adoptar las disposiciones legales e internas para el cumplimiento del (SG-SST).	SI
Subsistema de Gestión Ambiental (SGA)	
CERTIFICO que he cumplido con la política del Subsistema de Gestión Ambiental (SGA) de la DEFENSORÍA, con alcance sobre todos sus centros de trabajo y todos sus servidores públicos y contratistas, así como adoptar las disposiciones legales e internas para el cumplimiento del (SGA).	SI
Obligaciones del Contratista	
Obligaciones	Descripción de actividades realizadas para el cumplimiento de las obligaciones, logros y obstáculos

	Proceso: Gestión Contractual	Código: CO-P02-F62
		Versión: 02
	FORMATO DE INFORME CONTRATISTAS	Vigente desde: 25/10/2022

1. Prestar de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública	Se presentaron turno de atención presencial en las instalaciones del centro de atención ciudadana de la Defensoría del Pueblo Regional Bogotá
2. Representar Judicial o extrajudicialmente, según sea el caso, a los usuarios del servicio de defensoría pública, que reciba en turnos de prestación del servicio o por asignación, reasignación, disposición del Defensor del Pueblo, Director Nacional de Defensoría Pública, Defensor Regional o supervisor, ante los despachos judiciales, autoridades administrativas o las instancias correspondientes; de conformidad con la normatividad vigente aplicable a cada caso en particular y de acuerdo con el programa para el cual se encuentra vinculado como defensor público. Así mismo participar y hacer pública la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.	<p>En la actualidad se ejerce la representación judicial dentro del Medio de control de reparación directa (por feminicidio) demanda tramitada ante el Juzgado 38 Administrativo de Bogotá Radicado No. 110013336038202000270-00, desde junio de 2022 se radicaron alegatos de conclusión.</p> <p>En la actualidad se ejerce la representación dentro del PROCESO DISCIPLINARIO - EXPEDIENTE No. 234 de 2018 donde funge como disciplinado José Demetrio Díaz Bohórquez, proceso que se surte ante la Subdirector de Gestión del Talento Humano - Defensoría del Pueblo - Regional Bogotá el pasado 02 de diciembre de 2022 se radicaron alegatos de conclusión de primera instancia.</p>
3. Ejecutar las obligaciones que se deriven de aquellas normas, leyes y demás, que se expidan en favor de los usuarios del servicio nacional de defensoría pública.	Se resolvieron consultas, tramitaron derechos de petición, recursos, acciones de tutela, incidentes de desacato y demás actuaciones ante entidades públicas de todos los órdenes
4. Asistir oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales sea citado en calidad de defensor	En este período de ejecución contractual no se requirió asistencia audiencias en condición de defensor público

	Proceso: Gestión Contractual	Código: CO-P02-F62
		Versión: 02
	FORMATO DE INFORME CONTRATISTAS	Vigente desde: 25/10/2022

público teniendo esta prelación sobre las demás que tenga como profesional independiente.	
5. Estudiar, diseñar y realizar la estrategia jurídica en cada uno de los procesos o casos asignados, con el fin de garantizar la eficiencia, eficacia y la calidad en la representación judicial y optimizar la prestación del Servicio Nacional de Defensoría Pública.	En la formulación de alegatos de conclusión dentro del PROCESO DISCIPLINARIO - EXPEDIENTE No. 234 de 2018 se diseñó la estrategia para desvirtuar la tipicidad y culpabilidad en la conducta endilgada
6. Mantener comunicación permanente y directa con los usuarios del Servicio De Defensoría Pública. En los casos en los que el usuario del servicio de defensoría pública se encuentre privado de la libertad, el CONTRATISTA deberá realizar las correspondientes visitas una (1) vez al mes.	Se realizaron las llamadas correspondiente al turno de atención telefónica el día 09 de diciembre de 2022
7. Asistir a las barras de defensores públicos y presentar al final de ellas las evaluaciones que establezca el coordinador académico, participar de los programas de capacitación, campañas, brigadas y demás actividades programadas por la DEFENSORÍA.	Se asistieron a las barras establecidas de parte de la coordinación del área de Derecho Administrativo de la Defensoría del Pueblo Regional Bogotá.
8. Actualizar sus conocimientos en el área del derecho afín al programa para el cual fue contratado.	Los conocimientos en el área específica del derecho administrativo se encuentran en constante actualización jurídica a través del estudio detallado de la jurisprudencia de la Corte Constitucional y el Consejo de Estado
9. Dar cumplimiento a los lineamientos impartidos por la DEFENSORÍA en la	Se acatan los lineamientos establecidos de parte de la Defensoría del Pueblo

	Proceso: Gestión Contractual	Código: CO-P02-F62
		Versión: 02
	FORMATO DE INFORME CONTRATISTAS	Vigente desde: 25/10/2022

ejecución de las obligaciones a su cargo.	
10. Suministrar a los usuarios del Servicio de Defensoría Pública, la asesoría jurídica especializada dejando constancia de ello.	En el sistema visión web se consignó la evidencia de la atención suministrada a los servicios de la Defensoría Pública Especializada
11. Interponer en debida forma los recursos o medios de impugnación previstos en las leyes procesales, que de acuerdo a su experiencia y conocimiento considere conducentes, eficaces y pertinentes.	Se resolvieron consultas, tramitaron derechos de petición, recursos, acciones de tutela, incidentes de desacato y demás actuaciones ante entidades públicas de todos los órdenes
12. Cumplir con los turnos establecidos para la prestación del servicio, como mínimo tres (3) días a la semana (de acuerdo con el programa en que preste el servicio de defensoría pública).	Se cumplió con la programación de la unidad de derecho administrativo respecto de los turnos a realizar en el centro de atención ciudadana de la Defensoría del Pueblo Regional Bogotá
13. El CONTRATISTA deberá, a la terminación del contrato, por cualquier causa, informar al despacho judicial y al usuario sobre esta situación de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 76 del Código General del Proceso.	No se ha generado terminación del contrato por ende no se ha informado sobre dicha situación al usuario y/o despachos judiciales
14. Guardar reserva en los casos de ley.	Se protege en todos los casos que disponga la ley, la reserva necesaria
15. Informar de manera inmediata sobre el acaecimiento o imposición de sanciones por las autoridades competentes que impidan la ejecución del objeto y	No se ha generado imposición de sanciones por ello no se ha informado sobre dicha circunstancia

	Proceso: Gestión Contractual	Código: CO-P02-F62
		Versión: 02
	FORMATO DE INFORME CONTRATISTAS	Vigente desde: 25/10/2022

obligaciones pactadas en el presente contrato, so pena de que la DEFENSORÍA adelante las acciones legales a que haya lugar.	
16. Entregar al supervisor el carnet institucional y demás elementos que le hayan sido suministrados a la finalización del plazo de ejecución del contrato, en los casos que aplique, lo cual será un requisito previo para autorizar el último pago, circunstancia de la cual el supervisor dejará constancia en el respectivo informe de supervisión.	N/A
17. Todas aquellas que se derivan de los imperativos legales, particularmente del estatuto disciplinario de la abogacía	Se cumplen con los estándares legales establecidos en la ley 1123 de 2007

OBSERVACIONES
• Sin observaciones

N/A: No aplica.



Helton David Gutiérrez González

Representación Gráfica

Datos del Documento

Código Único de Factura - CUFE : ac3ea6387b964b140f5150218a7fdce95807c3b61a082ae9023a0619801aa
5592080c69c5dcbb03e7256ff7aa6f868fd

Número de Factura: HG-49
Fecha de Emisión: 15/12/2022
Fecha de Vencimiento: 15/12/2022
Tipo de Operación: 10 - Estándar

Forma de pago: Contado
Medio de Pago: Acuerdo mutuo
Orden de pedido:
Fecha de orden de pedido:

Datos del Emisor / Vendedor

Razón Social: GUTIERREZ GONZALEZ HELTON DAVID
Nombre Comercial: GUTIERREZ GONZALEZ HELTON DAVID
Nit del Emisor: 72291575
Tipo de Contribuyente: Persona Natural
Régimen Fiscal: R-99-PN
Responsabilidad tributaria: 01 - IVA
Actividad Económica: 6910

País: Colombia
Departamento: Bogotá
Municipio / Ciudad: Bogotá, D.c.
Dirección: CL 25 B 71 80 TO 2 AP 706
Teléfono / Móvil: 6053596509
Correo: heltonguti@hotmail.com

Datos del Adquiriente / Comprador

Razón Social: DEFENSORIA DEL PUEBLO
Nombre Comercial: DEFENSORIA DEL PUEBLO
Tipo de Documento: NIT
Número Documento: 800186061
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen fiscal: R-99-PN
Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica

País: Colombia
Departamento: Bogotá
Municipio / Ciudad: Bogotá, D.c.
Dirección: Calle 55 No.10-32
Teléfono / Móvil: 6013147300
Correo: sifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co

Detalles de Productos

Nro.	Código	Descripción	U/M	Cantidad	Precio unitario	Descuento detalle	Recargo detalle	IMPUESTOS				Precio unitario de venta
								IVA	%	INC	%	
1	002	Prestación de Servicio profesionales de abogado para la representación judicial y extrajudicial de los usuarios del Servicio de defensoría pública; y la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos	94	1,00	\$ 4.369.105,88	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 830.130,12	19.00			\$ 4.369.105,88

Descuentos y Recargos Globales

Nro.	Tipo	Código	Descripción	%	Valor
------	------	--------	-------------	---	-------

Información Complementaria

Nro	Nombre Campo	Valor Campo
-----	--------------	-------------

Anticipos

Nro	Valor	Fecha recibido
-----	-------	----------------

Referencias

Tipo de Documento Referencia	Número Referencia	Fecha Referencia
------------------------------	-------------------	------------------

Notas Finales

#\$25-02-00;Contrato DP-940-2019;jobarragan@defensoria.gov.co#\$
Linea de negocio:

Datos Totales



Documento validado por la DIAN 2022-12-15 15:11:49
Documento generado el: 2022-12-15 15:11:48
Generado por: Solución Gratuita DIAN
Nit: 800.197.268

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	

Subtotal	4.369.105,88
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	4.369.105,88
IVA	830.130,12
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0,00
Total impuesto (=)	830.130,12
Total neto factura (=)	5.199.236,00
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=)	COP \$ \$ 5.199.236,00

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0,00

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

Numero de Autorización: 18764037487387

Rango desde: 28

Rango hasta: 100

Vigencia: 2023-04-06

	Nombre del proceso/subproceso: Gestión Financiera	Código: FI-P02-F07
	DECLARACION JURAMENTADA DE SEGURIDAD SOCIAL	Versión: 02
		Vigente desde: 29/02/2016

Ciudad Bogotá, D.C., 15 de diciembre de 2022

Yo, HELTON DAVID GUTIÉRREZ GONZÁLEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No.72.291.575 de Barranquilla, en mi calidad de contratista con la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato No. 3047 año 2022 de la Regional Bogotá, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, informo que el valor pagado al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y A.R.L., corresponden al mes de diciembre del año 2022 y pertenecen al contrato materia de pago. **NO INCLUIR INTERESES DE MORA:**

Planilla de Pago No.	9444163183
Valor Pagado Salud	+269.000.oo
Valor Pagado Pensión	+344.300.oo
Valor Pagado A.R.L.	+11.300.oo
= Total Pago de Seguridad Social mensual	=624.600.oo
Es Pensionado	Si ☐ No ☒ .

OTRAS DEDUCCIONES (BENEFICIO TRIBUTARIO) A TENER EN CUENTA PARA DISMINUIR AÚN MÁS LA BASE DE LA RETENCIÓN EN LA FUENTE, ADJUNTE LOS DOCUMENTOS (POR UNA SOLA VEZ AL AÑO) CITADOS A CONTINUACIÓN:

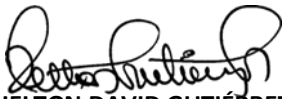
Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones (Art 126-1 E.T.)	Si ☐ No ☒ .
Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción – AFC (Art 126-4 E.T.)	Si ☐ No ☒ .
Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año 2018 . (Artículos 119 y 387 E.T.)	Si ☐ No ☒ .
Tiene dependientes (Art. 387 E.T.)	Si ☐ No ☒ .
Efectuó pagos a Medicina Pre pagada durante año 201 ____. (Art. 387 E.T.)	Si ☐ No ☒ .

Declarante de Renta: Si ☒ No ☐ .

El Contrato de prestación de servicios, suscrito con la Defensoría del Pueblo, se detalla a continuación:

Número del contrato	Valor total del Contrato	Valor a pagar en el mes incluido IVA	Fecha de iniciación	Fecha de terminación	Observaciones
3047	\$37.649.556.oo	\$ 5.199.236.oo	02/12/2022	30/06/2023	

En constancia de lo anterior, se firma a los quince (15) días del mes de diciembre de 2022.



Nombre: **HELTON DAVID GUTIÉRREZ GONZÁLEZ.**
No. C. C. **72.291.575** de Barranquilla

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 72291575		GUTIERREZ GONZALEZ HELTON DAVID	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 25B # 71 - 80	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7035737	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago		Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2022-12	2022-12	1808727436		9444163183	I	2023/01/18	2022/12/13	BANCO DAVIVIENDA	\$624,600

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																			
EMPLEADO			PENSION			SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES	
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,151,403	\$344,300			\$2,151,403	\$269,000			\$0	\$0			\$2,151,403	\$11,300	\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,151,403	\$344,300			\$2,151,403	\$269,000			\$0	\$0			\$2,151,403	\$11,300	\$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					\$2,151,403	\$344,300			\$2,151,403	\$269,000			\$0	\$0			\$2,151,403	\$11,300	\$0
1	CC 72291575	GUTIERREZ HELTON	25-14	30	\$2,151,403	\$344,300	EPS037	30	\$2,151,403	\$269,000		0	\$0	\$0	14-23	30	\$2,151,403	\$11,300	0
Total Afiliados(1)					\$2,151,403	\$344,300			\$2,151,403	\$269,000			\$0	\$0			\$2,151,403	\$11,300	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 72291575		GUTIERREZ GONZALEZ HELTON DAVID	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 25B # 71 - 80	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7035737	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago		Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2022-12	2022-12	1808727436		9444163183	I	2023/01/18	2022/12/13	BANCO DAVIVIENDA	\$624,600

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$344,300	\$0	\$0	\$344,300	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$344,300	\$0	\$0	\$344,300	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$11,300	\$0	\$0	\$11,300	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$11,300	\$0	\$0	\$11,300	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$269,000	\$0	\$0	\$269,000	
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	\$269,000	\$0	\$0	\$269,000	
TOTAL				1	\$624,600	\$0	\$0	\$624,600	