Gobernación de CUNDINAMARCA	PROMOCIÓN CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN	Código M-PCTI-FR-001
		Versión 02
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS Y CONVENIOS SCTEI	Fecha de Aprobación: 16/12/2019

Contratista: JOSE AICARDO RUBIO LOPEZ	**No de Contrato: SCTEI-CPS-098-2022**
Fecha de inicio: 15 DE NOVIEMBRE DE 2022	**Plazo de Ejecución: 6 MESES**
Pago 2 de 6 pagos: Pago 2	**Informe del: 15 de Diciembre de 2022 al: 21 de diciembre de 2022**
Nombre Supervisor: JUAN CARLOS BELTRÁN MORALES	
Cargo del Supervisor: GERENTE DE PROYECTOS DE LA SECRETARIA DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN	
Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE ADMINISTRADOR DEL PROYECTO DENOMINADO "FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE CTEI PARA LA INNOVACIÓN EDUCATIVA EN LOS NIVELES DE BÁSICA Y MEDIA MEDIANTE USO DE LAS TICS EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DE LOS MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA.	

Obligación (resumen de las obligaciones contractuales)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Descripción y Fecha de la actividad –DD-MM-AAA)	SOPORTES (Nombre Adjunto, Fecha del Documento Soporte, Ubicación del Archivo Soporte)
1.Realizar el seguimiento y control oportuno en el desarrollo de cada una de las actividades del proyecto establecidas para el cumplimiento de los objetivos específicos .	EL día 14 de Diciembre del 2022 asistí a reunión de seguimiento en la secretaria de Educación para la revisión de respuestas de los rectores sobre los diplomados de competencias digitales conforme a lo propuesto por parte de la secretaria de educación en el comité directivo que se realizó el día 13 de diciembre del 2022.	Acta numero 28 correspondiente a la reunión que se adelantó en la oficina de calidad educativa piso 5.
2.liderar la administración de los recursos físicos, financieros administrativos, asignados a cada una de las actividades establecidas en el proyecto.	No de cumplimiento a esta obligación	

Powered by CamScanner

3.Asegurar la calidad en los productos esperados del proyecto según lo establecido en el documento técnico, verificando la veracidad de los productos y entregables del proyecto.	El día 14 de Diciembre del 2022 solicite a la doctora Hasbleydi Rueda profesional de la dirección de calidad educativa de la secretaria de educación, establecer un plan de mejoramiento para lograr la meta de docentes inscritos en el diplomado y que lo finalicen de acuerdo al cronograma establecido para la ejecución del proyecto , establecer un plan de mejoramiento para lograr la meta de docentes inscritos en el diplomado y que lo finalicen de acuerdo al cronograma establecido para la ejecución del proyecto compartir la información.	Acta número 28 del 14 de Diciembre del 2022
4.Administrar las comunicaciones entre los diferentes actores del proyecto y generar la documentación requerida.	Coordine con la doctora Hasbleydi Rueda profesional de la dirección de calidad educativa de la secretaria de educación una reunión para conocer con más detalle la propuesta de gamificación y el contenido del videojuego presentado por la Universidad Uniminuto, por lo tanto solicite programar una reunión para el 21 de Diciembre del 2022.	Acta número 28 del 14 de Diciembre del 2022
5.Generar los informes periódicos y final de avance físico y financiero del proyecto.	El día 14 de Diciembre del 2022 coordine con la profesional Hasbleydi Rueda profesional de la dirección de calidad educativa de la secretaria de educación, una reunión virtual el día 20 de diciembre del 202, para indagar debe la existencia de algún documento o informe de la priorización de las 74 instituciones educativas beneficiarias del proyecto de " Innovación Educativa en Cundinamarca"	Acta número 28 del 14 de Diciembre del 2022
6.Construir los registros de la información necesaria para las plataformas de	No ha sido reportado por el operador, toda vez, que la fecha de entrega de los informes, se realizan los primeros	

Powered by CamScanner

seguimiento y control (GESPROY, S – RECI, entre otras) sobre la ejecución tanto física como financiera del proyecto.	diez (10) días de cada mes, en el presente caso no han presentado el informe correspondiente al mes de noviembre del año 2022.	
7.Gestionar las soluciones que sean pertinentes a los problemas y cambios que se generen en la ejecución del proyecto y comunicar al supervisor del contrato.	El día 14 de Diciembre se hizo la recomendación por parte del suscrito administrador del convenio, de adelantar estrategias frente a la no participación de los docentes en el diplomado, toda vez, que la mayoría no supera el 46% del avance, así mismo, priorizar las situaciones críticas para brindar el apoyo en compañía del equipo de SCTel.	Acta número 28 del 14 de Diciembre del 2022
8.Atender y asistir a las mesas de trabajo y comités establecidos.	Durante el transcurso de la reunión que se adelantó en la secretaria de Educación en la dirección de calidad educativa se propuso adelantar dos reuniones para los días 20 y 21 de Diciembre del 2022 con la finalidad de acordar con la Universidad Uniminuto la socialización del convenio, su alcance y los productos entregables con sus respectivas especificaciones.	Acta número 28 del 14 de Diciembre del 2022
9.Gestionar el proceso de análisis y manejo de riesgos	Se encuentra en elaboración el análisis del componente 1 de la compra de los equipos.	
10.Las demás obligaciones que le sean asignadas por el supervisor del contrato.	Durante el mes de noviembre a diciembre no se dio cumplimiento a esta actividad.	
ACTA -OBJETIVO DE LA REUNIÓN		

Firma del Contratista

Powered by CamScanner