PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Monteria 15 de Diciembre de 2022

Señor (a)

JAVIER EMIRO RAMOS BELLO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3361726 del año 2022**
Cargo del supervisor **profesional grado 02**
Dependencia EVALUACION CERTIFICACION DE COMPETENCIAS LABORALES.
Ciudad: Monteria

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes **Diciembre** del año **2022**

Referencia: N° CO1.PCCNTR.3361726 del año 2022

Luis Manuel Otero Velez, identificado con la cédula de ciudadanía No.**78027588** de Cerete, en mi calidad de Contratista del SENA, en de EVALUACION CERTIFICACION DE COMPETENCIAS LABORALES, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Once (11) pagos iguales por los meses de FEBRERO a DICIEMBRE de 2022 por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL PESOS M/CTE ($3.897.000) cada uno; para un total DE CUARENTA Y DOS MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL PESOS M/CTE ($42.867.00). cada uno.*

Dichos honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa Y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros No. **79056996830** de **BANCOLOMBIA,** cuyo titular es el (la) Contratista; el cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del cot rato con elfin de surtir los tramites pertinentes. Para que el SENA pueda adelantar los tramites administrativos para el pago, el (la) Contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor de contrato, en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la certficación de los aportes al sistema general de Salud, Pension y Riesgos Laborales, asi como los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo: Será hasta el 31 de Diciembre de 2022.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
CONTRATAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO EVALUADORES DE COMPETENCIAS LABORALES EN EL CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO DEL SENA REGIONAL CORDOBA EN EL AREA DE SECTOR ELECTRICIDAD

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar el desarrollo de las actividades de la evaluación de competencias laborales para los proyectos establecidos en la programación anual del centro de formación, de acuerdo con los lineamientos y la metodología del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA.	En el mes de diciembre se Se terminaron las etapa de evaluación, verificacion y apuertas de ser certificados el 6to proceso **P3309** con 67 candidatos en dos norma, la 280101159 y 280101161. Al mismo tiempo, con el proceso **P3811** se encuentra se terminaron las etapas de evaluación, verificación y apuertas de ser cetificados en dos normas, la 280101175ª y la 280101159.	Evidencias,comunicación como correos electrónicos, mensajes de whatssap,registros fotográficos o pantallazos de actividades.
2	Participar en la transferencia de conocimientos a desarrollarse para los evaluadores de competencias laborales de ECCL.	En el mes de diciembre el dinamizador y los verificadores de la oficina de ECCL nos tiene informados y actualizados con información oportuna o nueva, del proceso o la actualización o cambio de algún documento necesario para los procesos de ECCL. - De la misma forma también se recibe información nueva en los procesos construcción de las baterías o en las etapas de verificación.	Evidencias de correos electrónicos y mensajes de whatsapp.
3	Apoyar en la construcción de un proyecto de instrumentos de evaluación de competencia laboral por cada 4 meses de contrato, conforme con la metodología establecida por el proceso Gestión de Evaluación y	Este objetivo Se encuentra en la etapa de construcción, con un con un avance del 95% construidos de ítems, en dos normas 280101183 Izar materiales eléctricos de acuerdo con normativa y procedimiento técnico y un 2do instrumento en la norma 280101164B Mantener redes de energiade acuerdo con normativa / Redes energizadas media tensión.	Correos electrónicos y mensajes de whatsapp y la página https://dsnft.sena.edu.co/servlet/com.portalsena.ww.candidatos

	certificación de competencias laborales. Para los evaluadores que cuenten con menos de 4 meses de contrato, deben construir ítems y/o indicadores de desempeño y producto, proporcional a los meses de contratación, en concertación con el dinamizador de instrumentos para ECCL asignado.		
4	Apoyar en la realización de mínimo 42 evaluaciones de competencias laborales presenciales o 35 virtuales promedio mes en ejecución del contrato.	Este objetivo Se encuentra en marcha llevando a cabo el 6to y 7mo proceso de evaluación y certificación de competencia laboral, modalidad demanda social con una empresas contratistas del sector eléctrico, servienergia sas con un más o menos de 120 candidatos en dos procesos el **P3811** y el **P3309** a la feche estos dos procesos se encuentran verificados y cerrados.	Comunicación en correos electrónicos y mensajes de whatsaap y la página https://dsnft.sena.edu.co/servlet/com.portalsena.wwcandidatos
5	Apoyar en la revisión a nivel técnico de ítems e indicadores de desempeño y producto de competencia laboral cuando se requiera y conforme con la metodología establecida.	Esta obligación se cumplió a cabalidad en el mes de diciembre, con el proceso el P3309 y el P3811 estando prestos a la revisión técnica cuando lo requiera de los ítems e indicadores de desempeño y producto de competencia laboral en proceso en dichos procesos.	Oficios entregables al líder ECCL
6	Apoyar la elaboración de informes, reportes y demás documentos relativos al desarrollo de la evaluación de competencias laborales.	Este objetivo se cumple a cabalidad, se elaborará el debido informe del mes de diciembre, también se realizan presentaciones con diapositivas con la información en cada proceso, para tener bien informados a los candidatos en los procesos e informes mensuales, reportes y	Informe mensual del mes de diciembre.

		demás documentos cumpliendo el objetivo del contrato.	
7	Informar sobre los resultados de la evaluación de competencias laborales, dentro de los 5 días hábiles siguientes a su realización y apoyar la atención de reclamaciones a que haya lugar de acuerdo con los lineamientos establecidos por el SENA	Toda la información será entregada en el informe mensual del mes de diciembre a tiempo y correspondiente al sexto y sertimo proceso, la información de los proyecto de ECCL, será consignada en la dirección: https://dsnft.sena.edu.co/servlet/com.portalsena.wwcandidatos	Carpeta del proyecto y evidencia en la página magnética https://dsnft.sena.edu.co/servlet/com.portalsena.wwcandidatos
8	Apoyar la validación de información de la evaluación de competencias laborales registrada en el aplicativo definido por Sistema Nacional de Formación para el Trabajo.	En el mes de diciembre con el 6to y el 7mo proceso se validó y se dio a conocer las diferentes normas de competencia laboral, que pueden aplicar en el sector eléctrico y se ofrecen a las diferentes empresas y grupos de la región.	El informe del mes de diciembre se encuentra en manos del líder de ECCL
9	Apoyar en la elaboración de informe cualitativo de las fortalezas y debilidades identificadas en la evaluación de competencias laborales, por proyecto evaluado.	En su debido momento se realizara el informe cualitativo de las fortalezas y debilidades identificadas en el 6to y el 7mo proceso de evaluación y certificación de normas de competencia laboral.	N/A
10	Apoyar en el reporte al dinamizador de ECCL – centro de formación los casos de éxito identificados en el proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales.	En el mes de diciembre está en ejecución el 7mo proceso con más o menos 40 candidatos, estaré atento a identificar casos de éxitos en el proceso de evaluación y certificación de competencia laboral para reportarlo en el informe mensual.	Informes, correos, registros fotográficos de utilización de las diferentes redes sociales

11	Apoyar en el registro en el aplicativo DSNFT de la información relacionada con la evaluación de competencias laborales, en coordinación con el apoyo administrativo.	En el mes de diciembre se registra la información de cada uno de los candidatos en el aplicativo DSNFT pertenecientes al 6to y 7mo proceso.	Oficio de certificación ok

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4477173196** de la planilla, , expedido por Bancomeva correspondiente al mes **Noviembre**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO X he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (15) folios

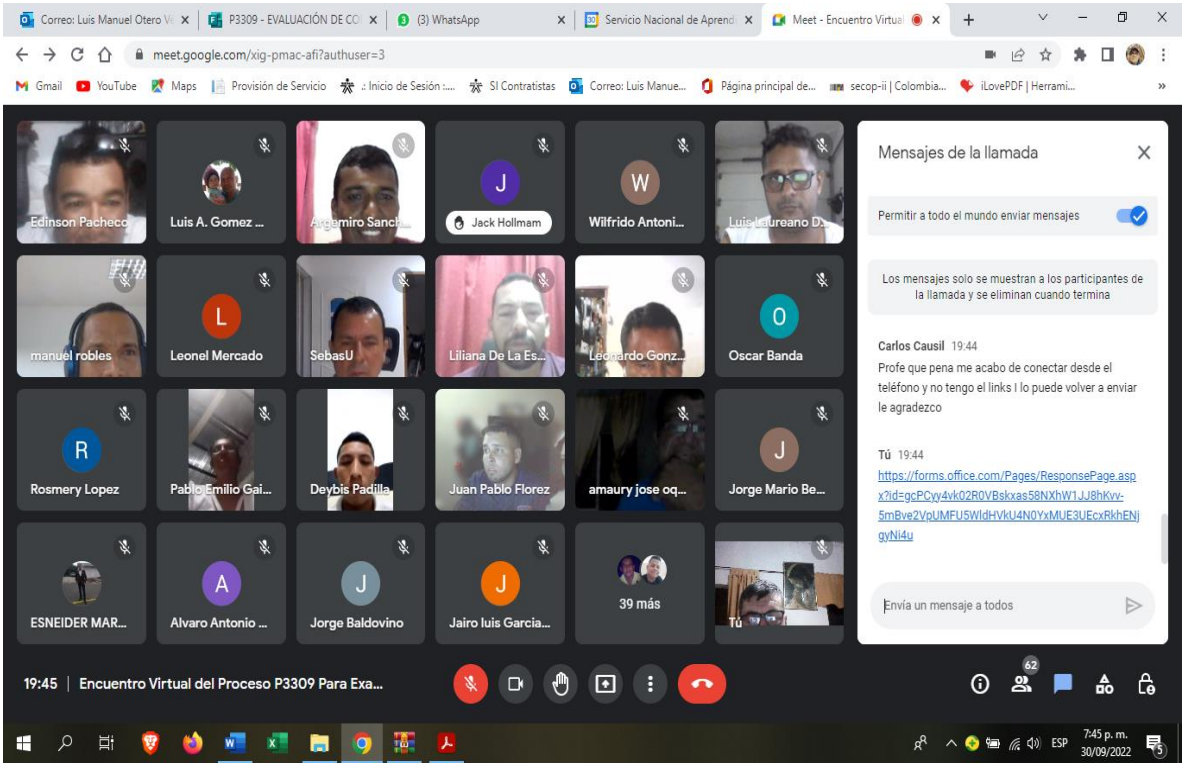
Cordialmente,

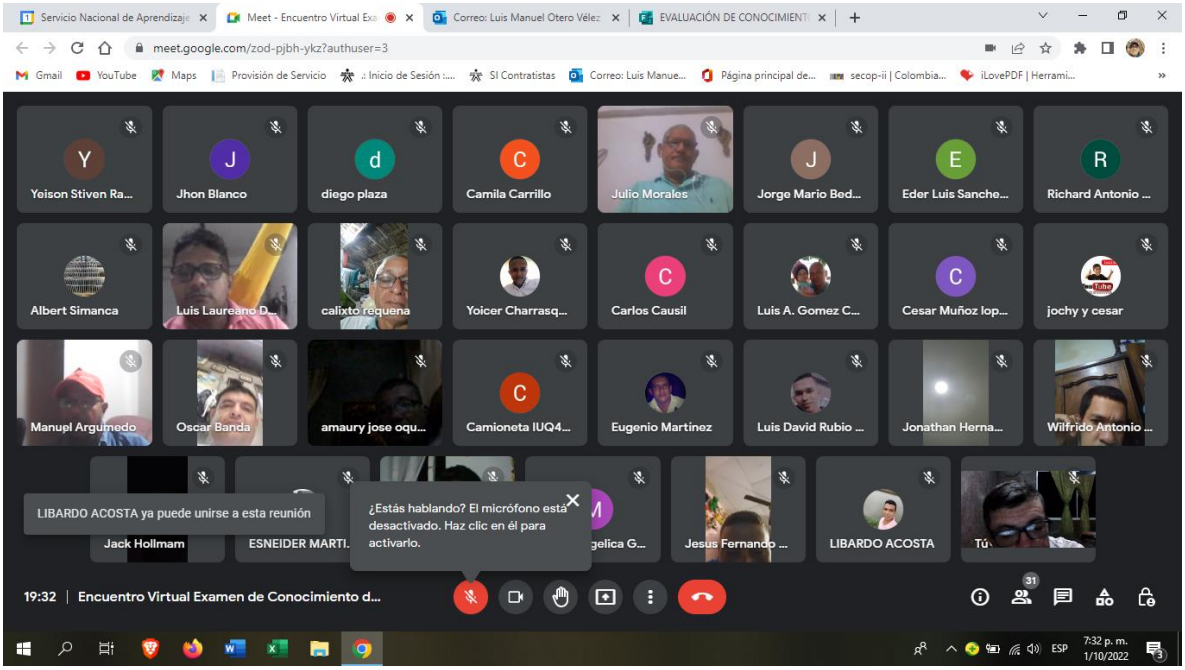
Firma
Luis Manuel Otero Velez
Contratista
C.C. 78.027.588

Recibí a satisfacción:

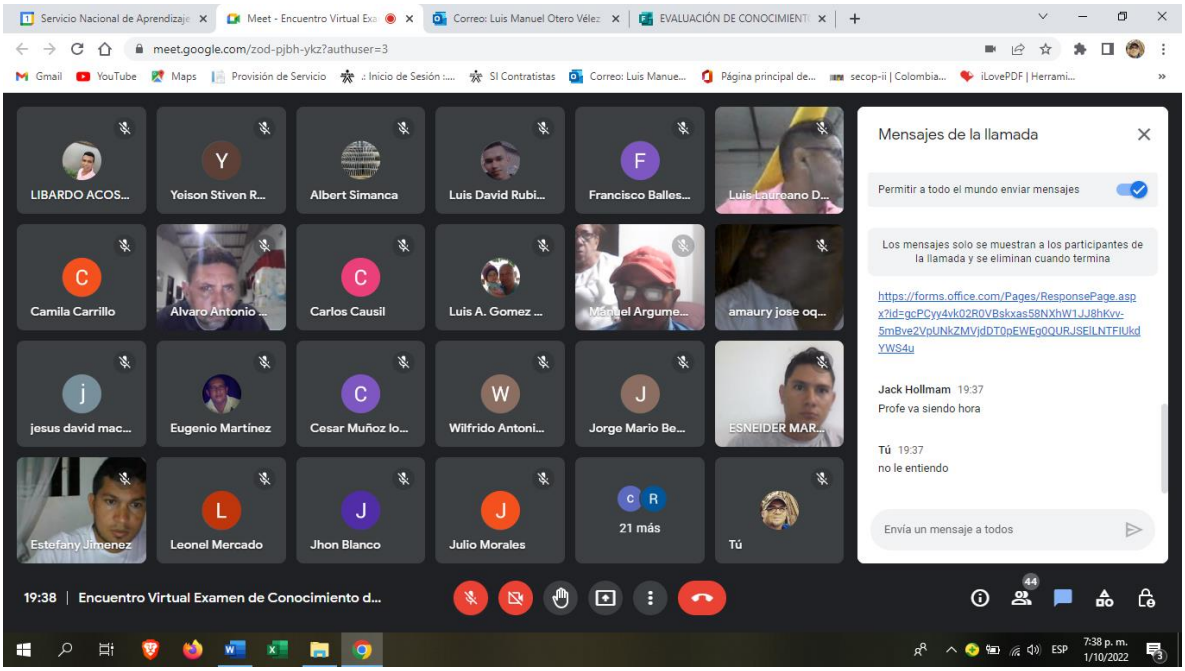
Firma
JAVIER EMIRO RAMOS BELLO
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.3361726 de 2022
Supervisor profesional grado 02

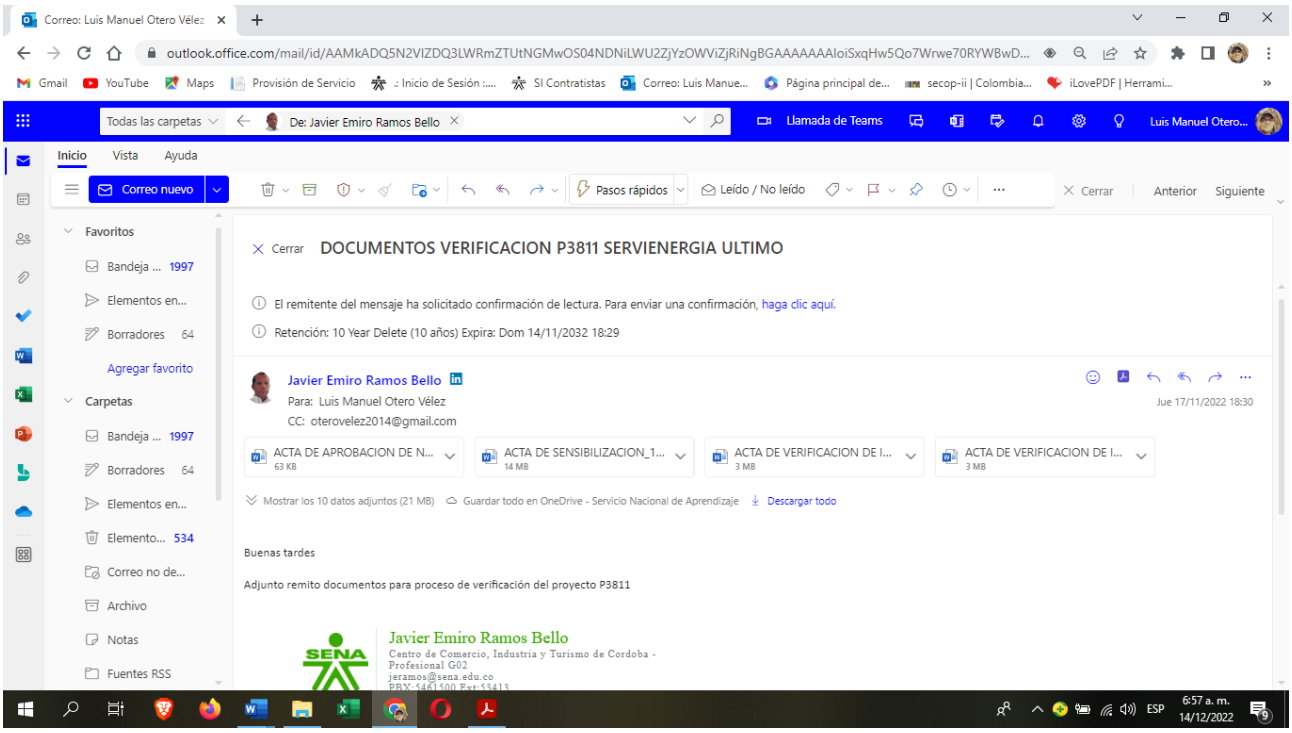
Evidencias que corresponden a obligaciones específicas N° 1



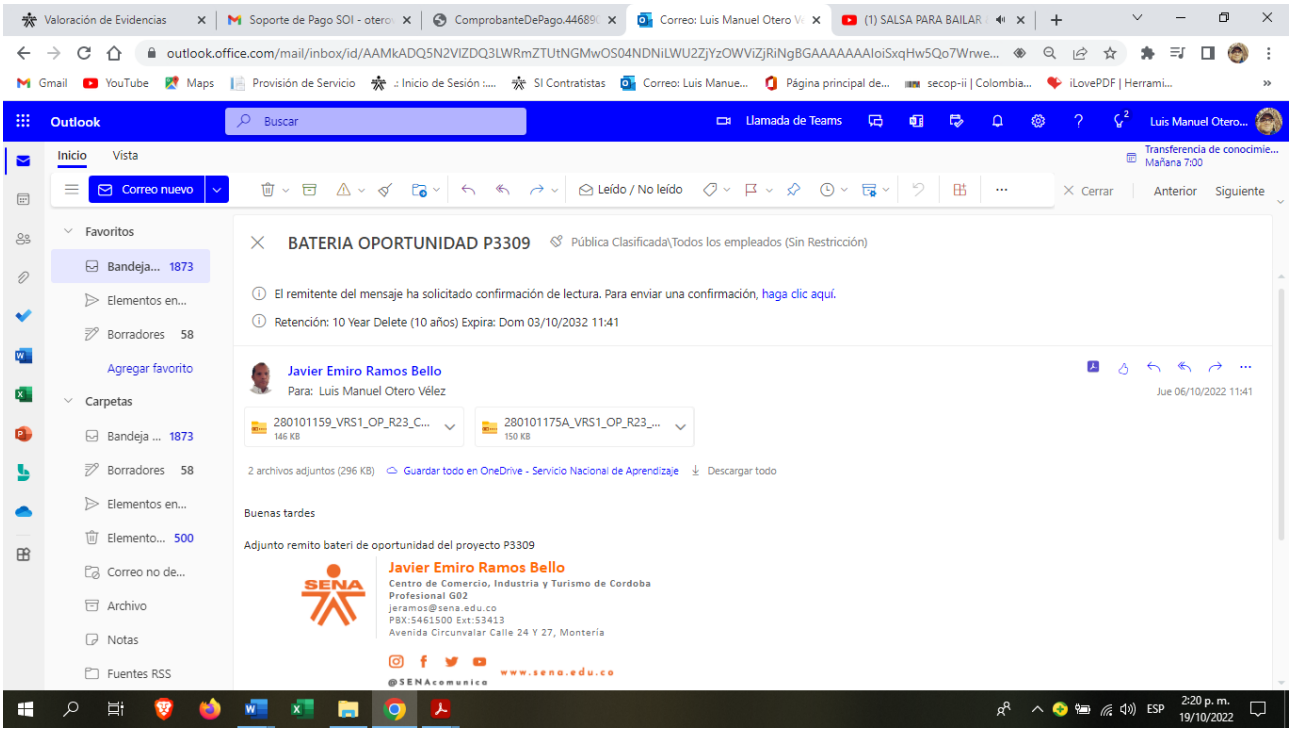


Evidencias que corresponden a obligaciones específicas N° 2

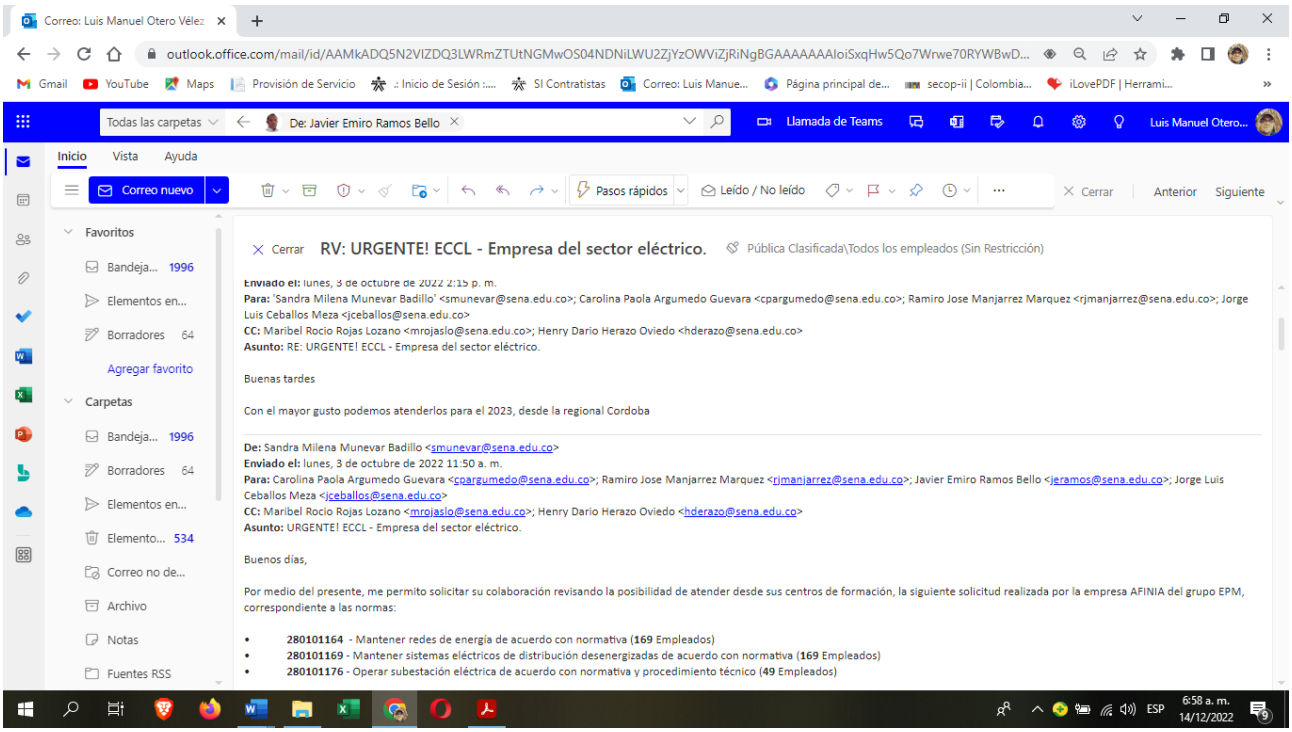


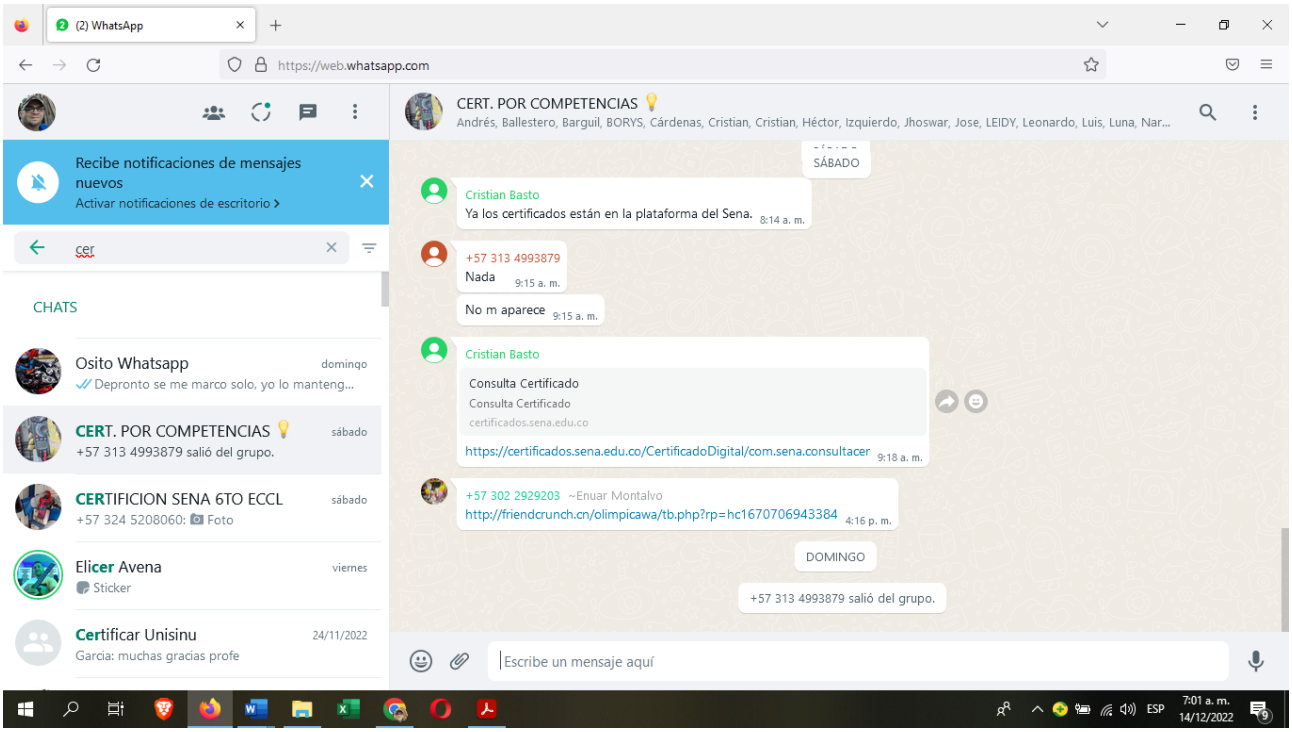


Evidencias que corresponden a obligaciones específicas N° 3

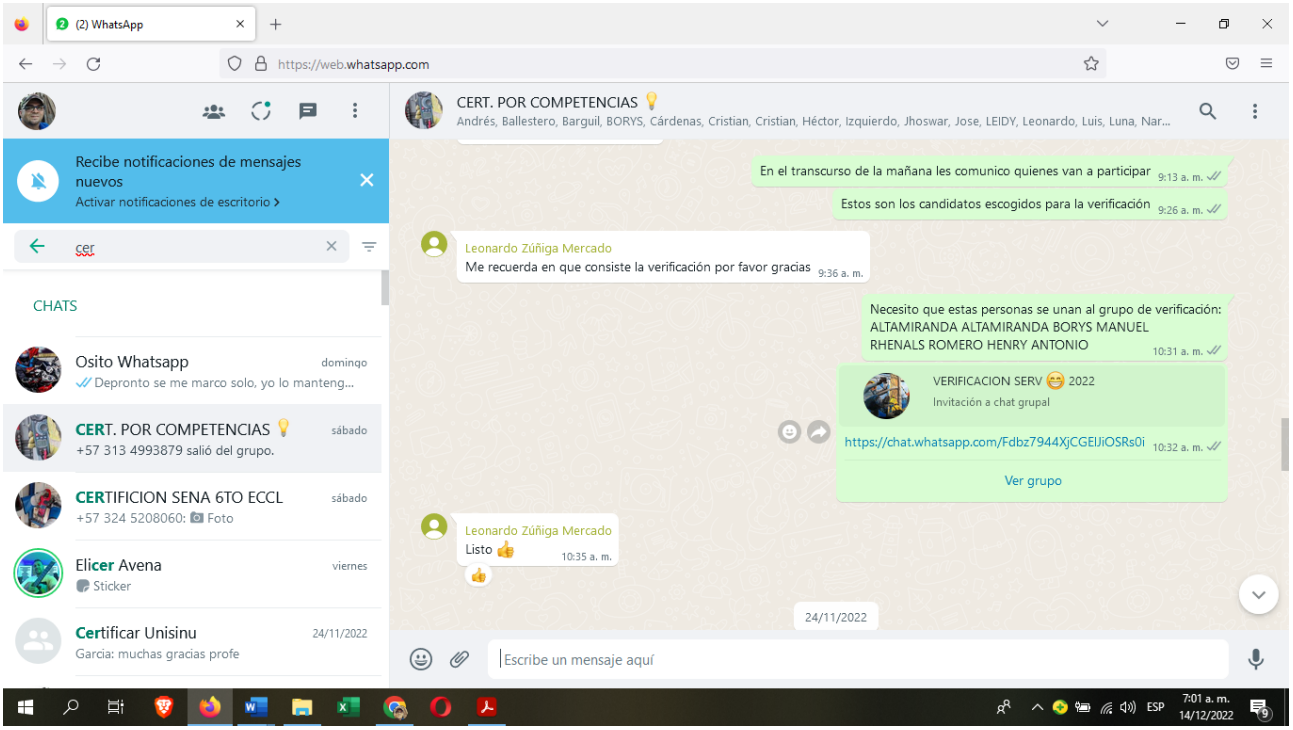


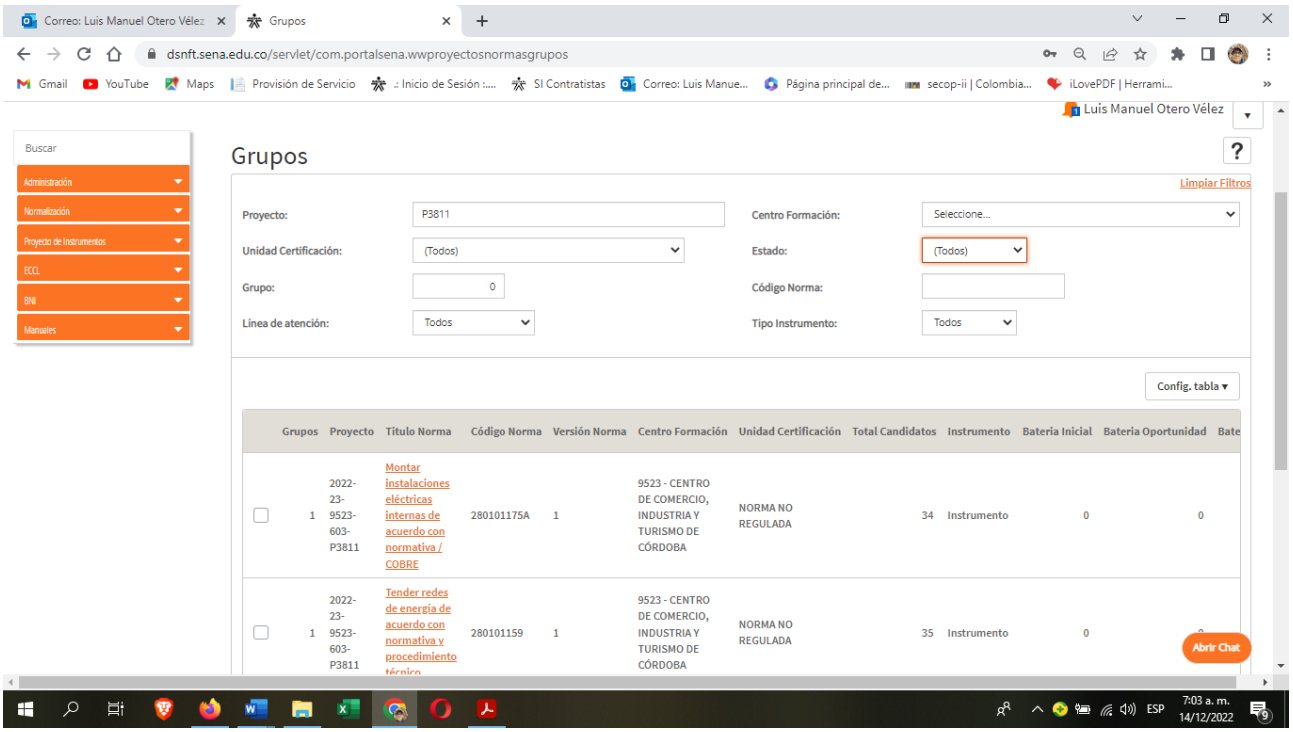
Evidencias que corresponden a obligaciones específicas N° 4



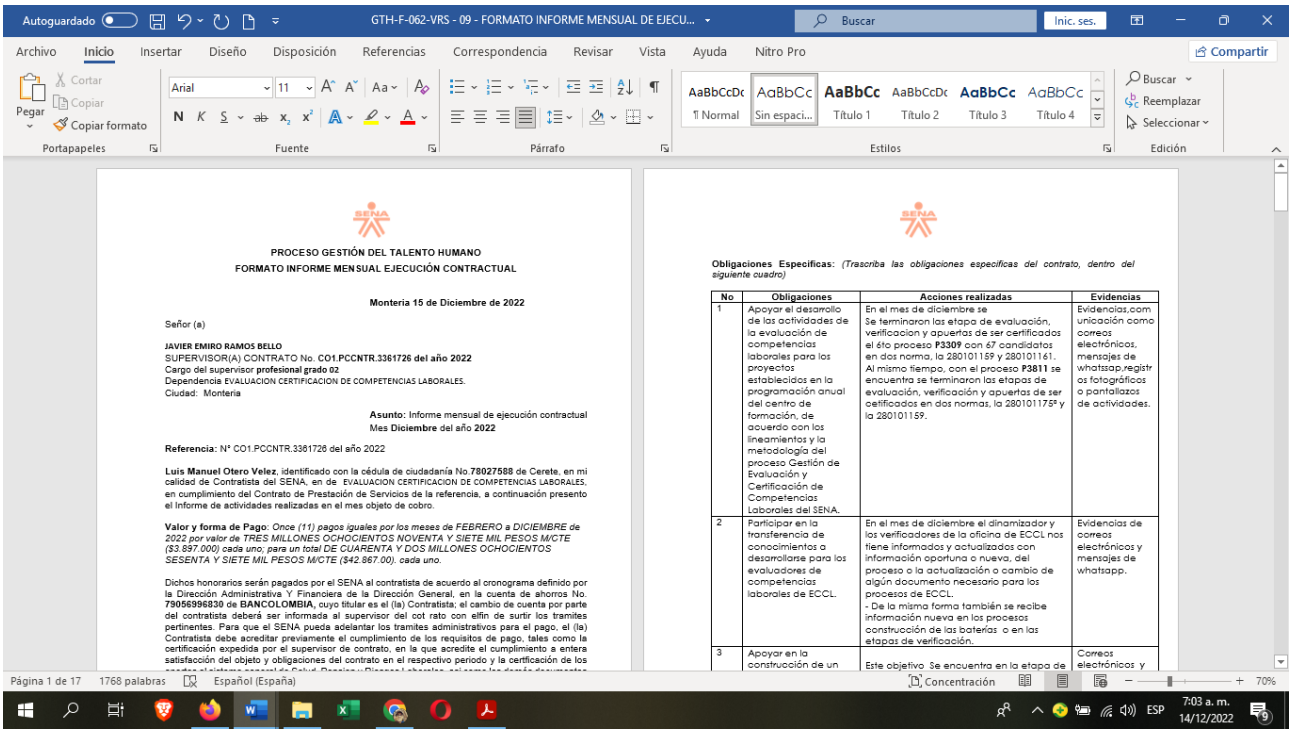


Evidencias que corresponden a obligaciones específicas N° 5





Evidencias que corresponden a obligaciones específicas N° 6



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Monteria 15 de Diciembre de 2022

Señor (a)

JAVIER EMIRO RAMOS BELLO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3361726 del año 2022**
Cargo del supervisor **profesional grado 02**
Dependencia EVALUACION CERTIFICACION DE COMPETENCIAS LABORALES.
Ciudad: Monteria

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes **Diciembre** del año **2022**

Referencia: N° CO1.PCCNTR.3361726 del año 2022

Luis Manuel Otero Velez, identificado con la cédula de ciudadanía No.**78027588** de Cerete, en mi calidad de Contratista del SENA, en de EVALUACION CERTIFICACION DE COMPETENCIAS LABORALES, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Once (11) pagos iguales por los meses de FEBRERO a DICIEMBRE de 2022 por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL PESOS M/CTE ($3.897.000) cada uno; para un total DE CUARENTA Y DOS MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL PESOS M/CTE ($42.867.00). cada uno.*

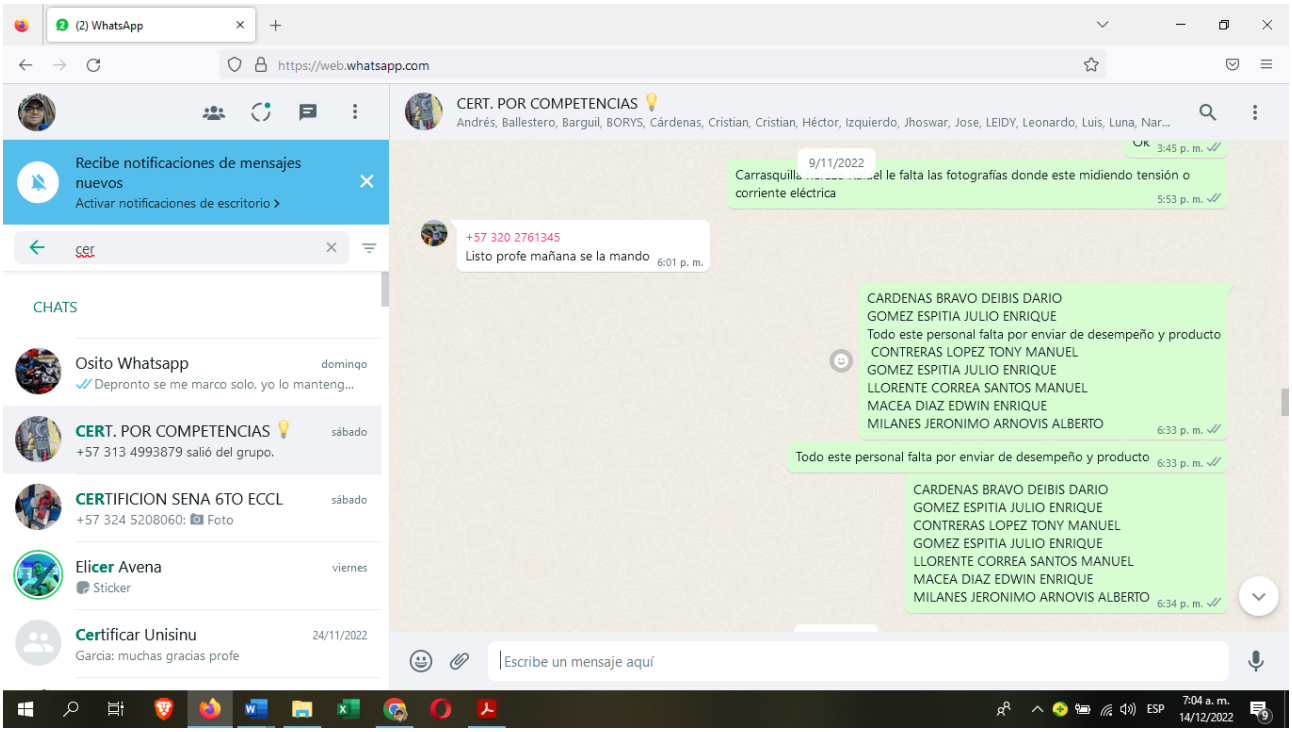
Dichos honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa Y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros No. **79056996830** de **BANCOLOMBIA**, cuyo titular es el (la) Contratista; el cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del cot rato con elfin de surtir los tramites pertinentes. Para que el SENA pueda adelantar los tramites administrativos para el pago, el (la) Contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor de contrato, en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la certificación de los

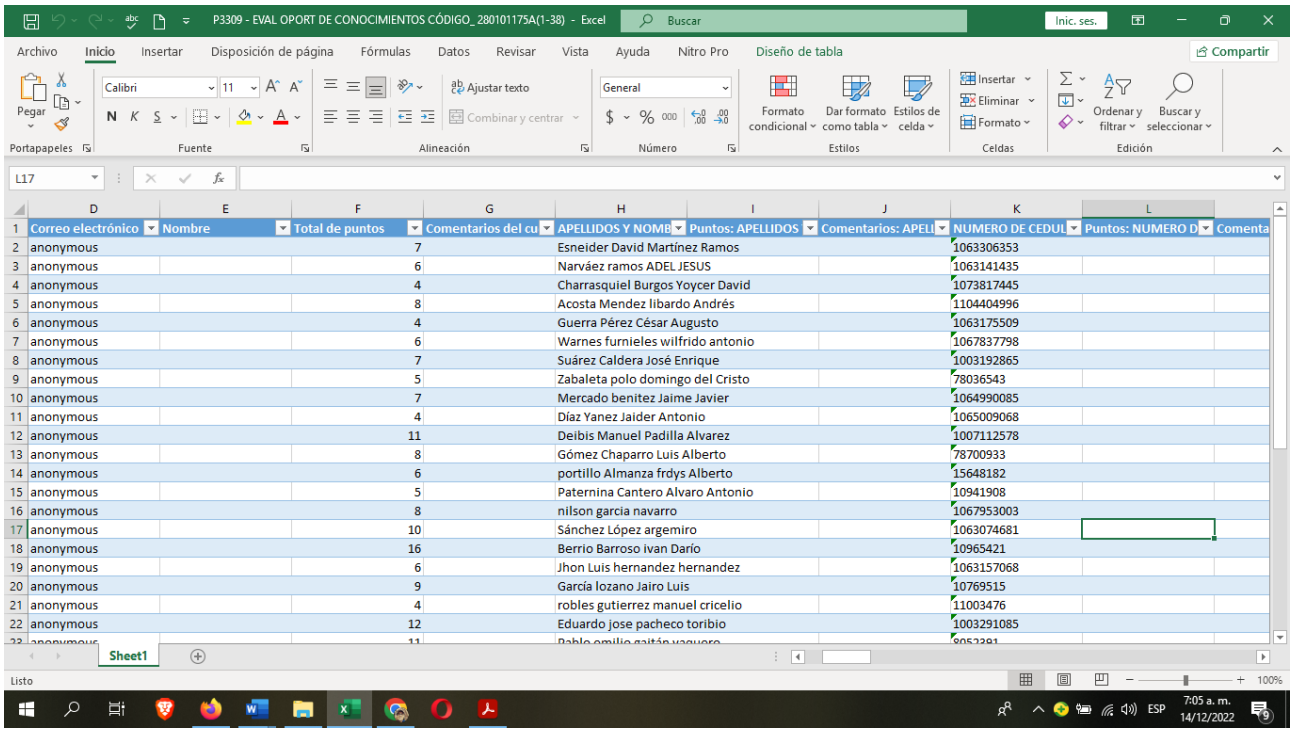
Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar el desarrollo de las actividades de la evaluación de competencias laborales para los proyectos establecidos en la programación anual del centro de formación, de acuerdo con los lineamientos y la metodología del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA.	En el mes de diciembre se Se terminaron las etapa de evaluación, verificacion y apuertas de ser certificados el éto proceso **P3309** con 67 candidatos en dos norma, la 280101159 y 280101161. Al mismo tiempo, con el proceso **P3811** se encuentra se terminaron las etapas de evaluación, verificación y apuertas de ser cetificados en dos normas, la 280101175ª y la 280101159.	Evidencias,com unicaación como correos electrónicos, mensajes de whatssap,registros fotográficos o pantallazos de actividades.
2	Participar en la transferencia de conocimientos a desarrollarse para los evaluadores de competencias laborales de ECCL.	En el mes de diciembre el dinamizador y los verificadores de la oficina de ECCL nos tiene informados y actualizados con información oportuna o nueva, del proceso o la actualización o cambio de algún documento necesario para los procesos de ECCL. - De la misma forma también se recibe información nueva en los procesos construcción de las baterías o en las etapas de verificación.	Evidencias de correos electrónicos y mensajes de whatsapp.
3	Apoyar en la construcción de un	Este objetivo Se encuentra en la etapa de	Correos electrónicos y

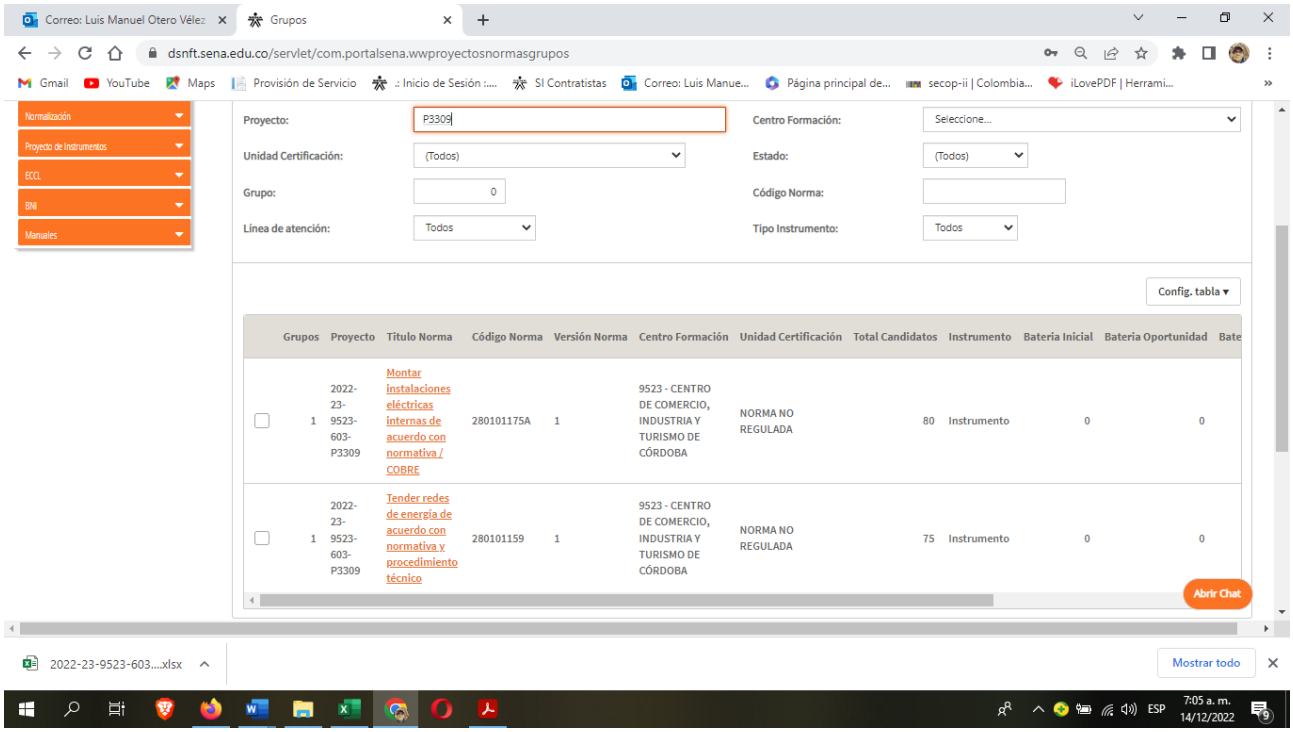
Página 1 de 17 1768 palabras Español (España) Concentración 70%

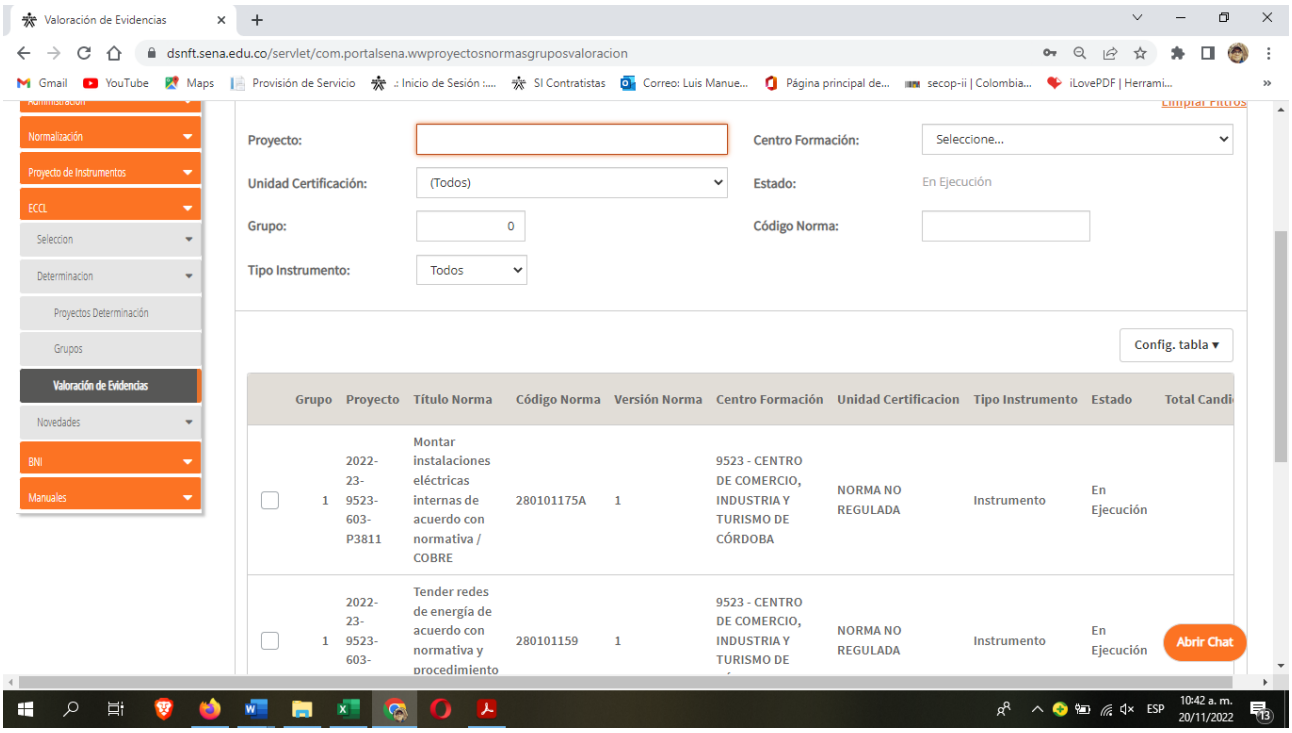
Evidencias que corresponden a obligaciones específicas N° 7



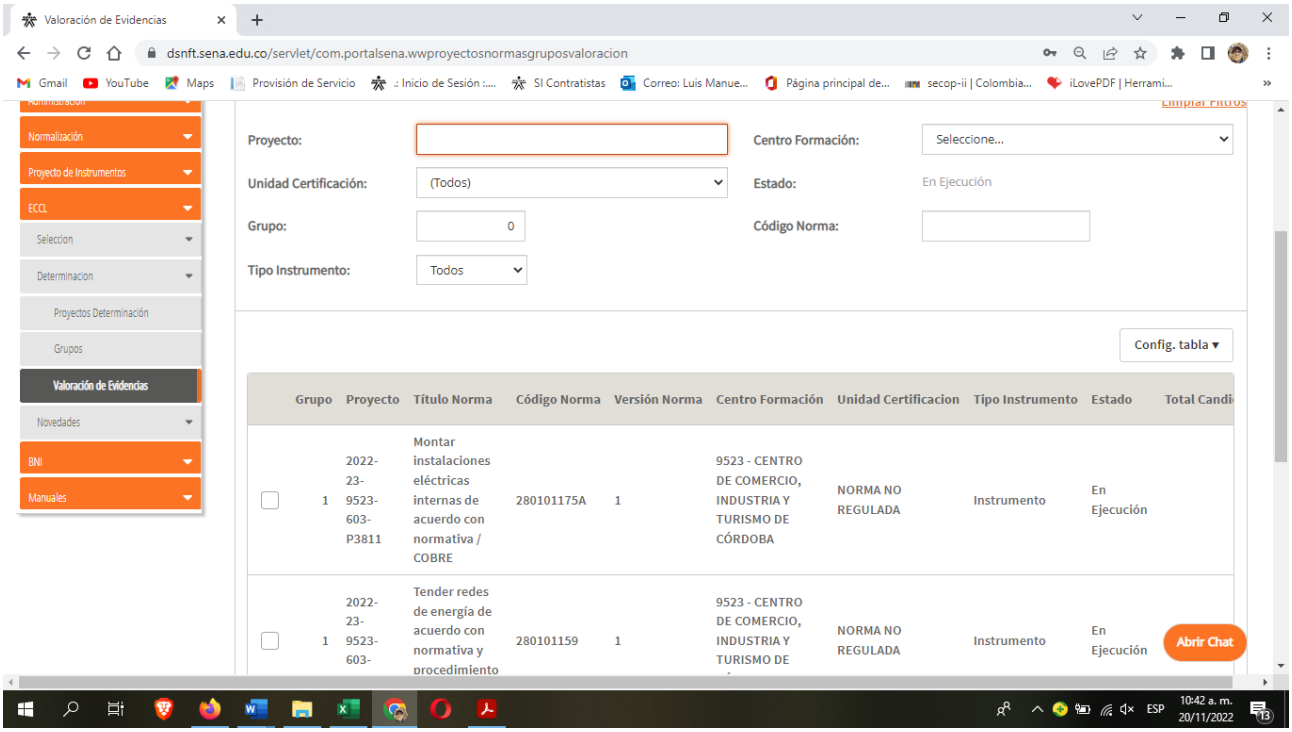


Evidencias que corresponden a obligaciones específicas N° 8

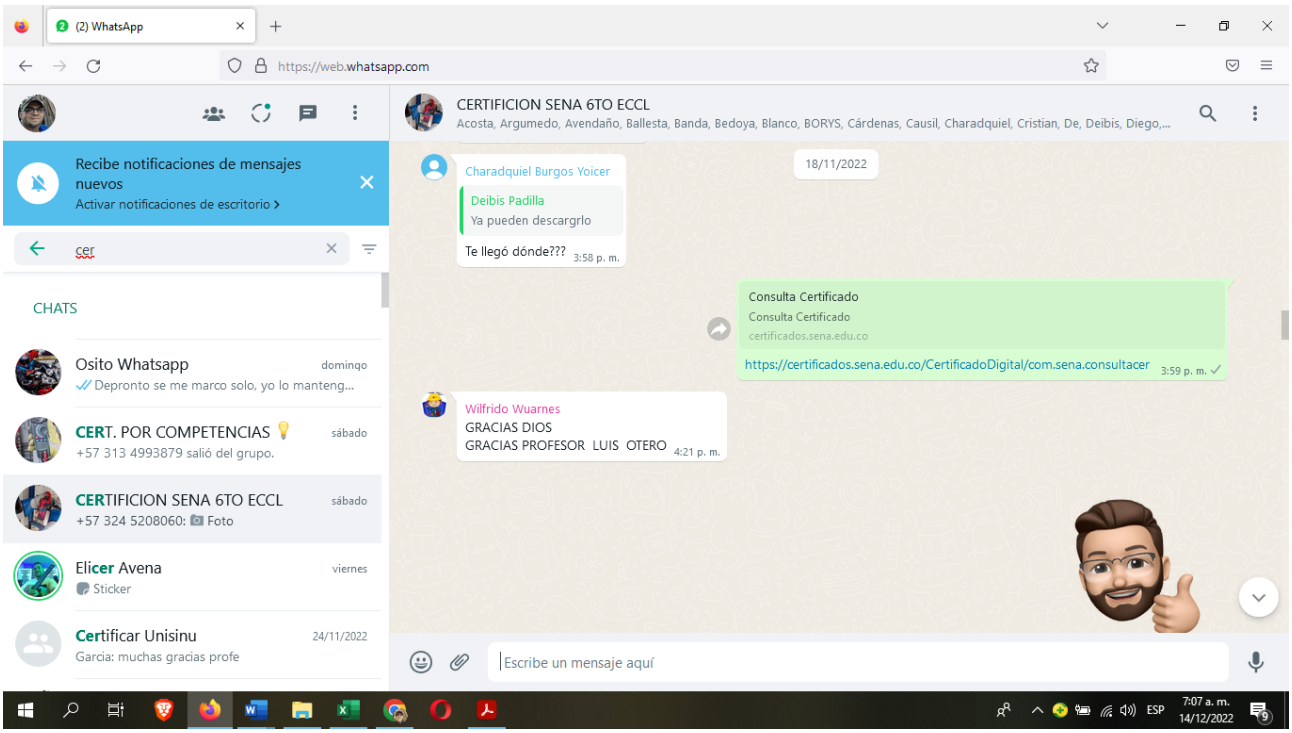




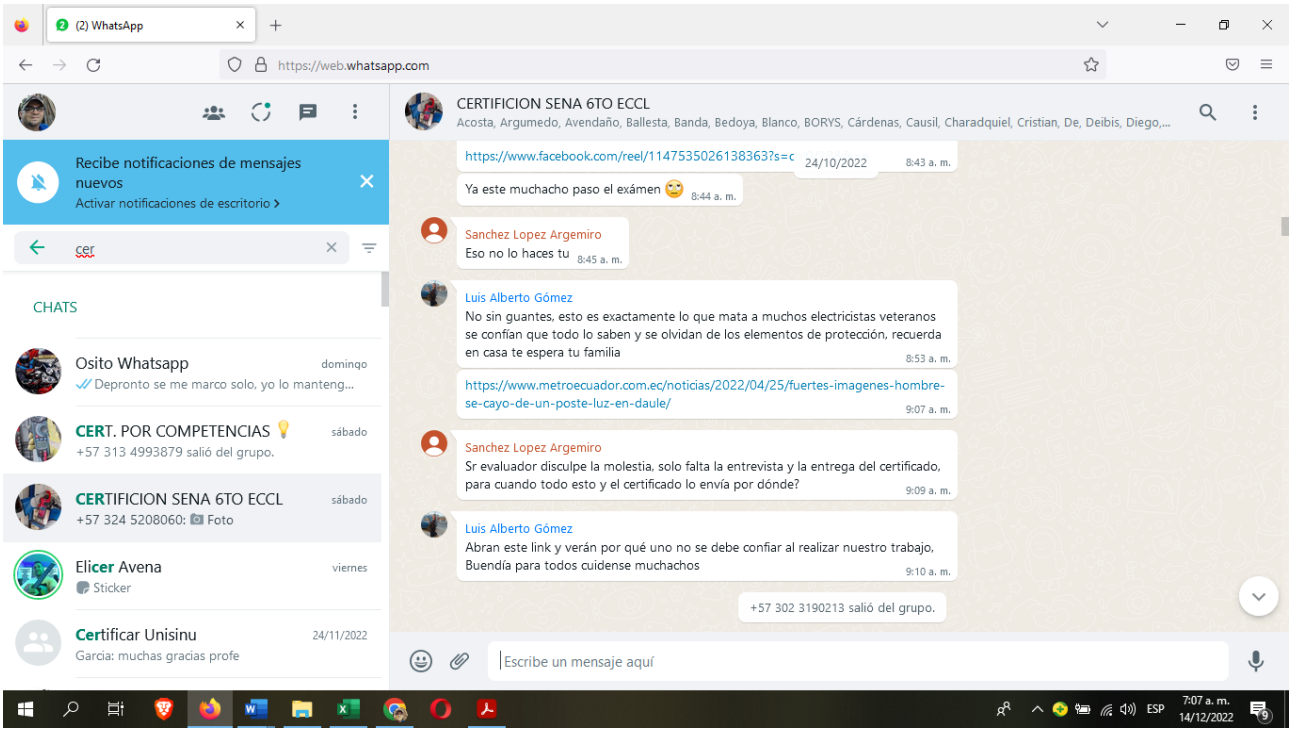
Evidencias que corresponden a obligaciones específicas N° 9

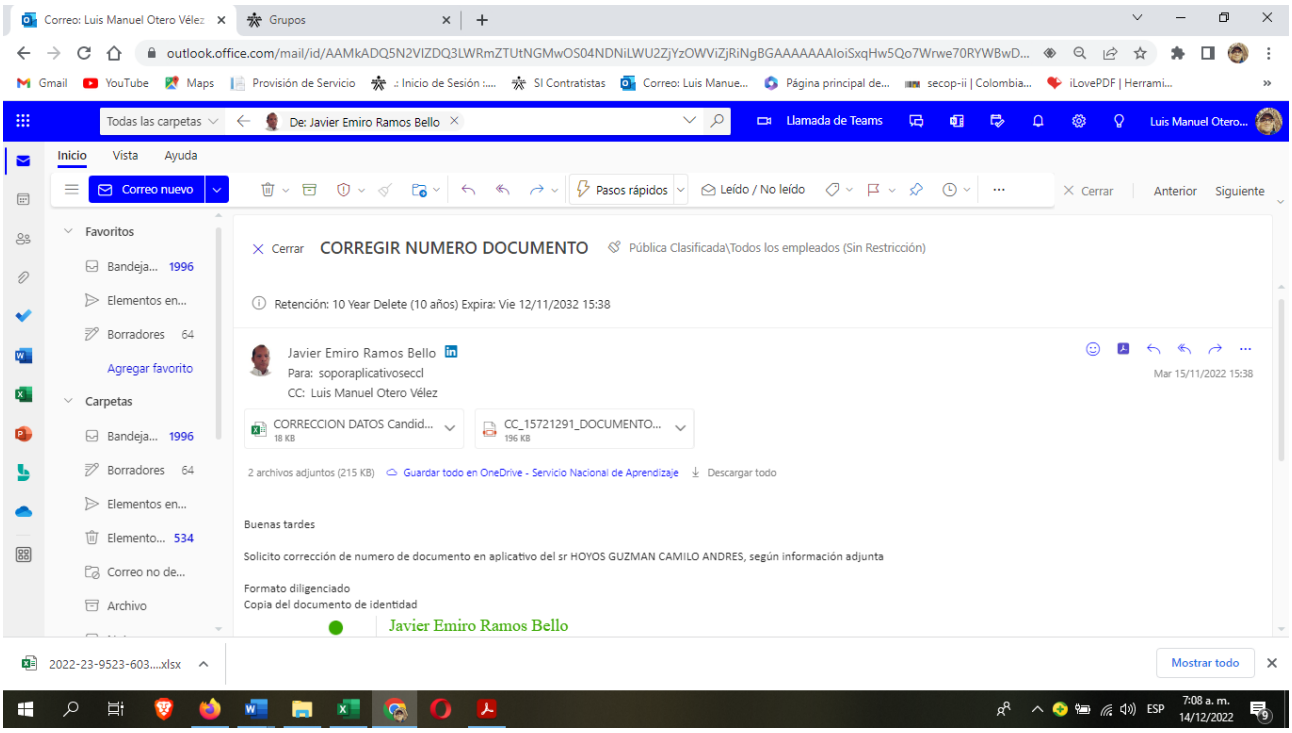


Evidencias que corresponden a obligaciones específicas N° 10



Evidencias que corresponden a obligaciones específicas N° 11




Correo: Luis Manuel Otero Vélez
Grupos
outlook.office.com/mail/id/AAMkADQ5N2VIZDQ3LWRmZTUtNGMwOS04NDNiLWU2ZjYzOWViZjRiNgBGAAAAAAAloiSxqHw5Qo7Wrwe70RYWBwD...
Gmail
YouTube
Maps
Provisión de Servicio
Inicio de Sesión :...
SI Contratistas
Correo: Luis Manue...
Página principal de...
secop-ii | Colombia...
iLovePDF | Herrami...
Todas las carpetas
De: Javier Emiro Ramos Bello
Llamada de Teams
Luis Manuel Otero...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Cerrar
Anterior
Siguiente
Favoritos
Bandeja... 1996
Elementos en...
Borradores 64
Agregar favorito
Carpetas
Bandeja... 1996
Borradores 64
Elementos en...
Elemento... 534
Correo no de...
Archivo
Cerrar
CORREGIR NUMERO DOCUMENTO
Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 12/11/2032 15:38
Javier Emiro Ramos Bello
Para: soporaplicativoseccl
CC: Luis Manuel Otero Vélez
Mar 15/11/2022 15:38
CORRECCION DATOS Candid... 18 KB
CC_15721291_DOCUMENTO... 196 KB
2 archivos adjuntos (215 KB)
Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje
Descargar todo
Buenas tardes
Solicito corrección de numero de documento en aplicativo del sr HOYOS GUZMAN CAMILO ANDRES, según información adjunta
Formato diligenciado
Copia del documento de identidad
Javier Emiro Ramos Bello
2022-23-9523-603....xlsx
Mostrar todo
ESP
7:08 a. m.
14/12/2022

