**FORMATO No.7**
**APENDICE TÉCNICO ESPECIFICACIONES MINIMAS EXIGIDAS**

**OBJETO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA DESARROLLAR UN PLAN DE ACCIÓN PLAN DE ACCIÓN PARA INTERVENIR A TRAVÉS DE ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS Y CULTURALES EL CLIMA ORGANIZACIONAL DE LOS FUNCIONARIOS DE PLANTA DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL.

El contratista adelantará las siguientes actividades frente a las intervenciones para la mejora del clima organizacional, priorizando la estabilidad mental de los funcionarios, donde se potencien las capacidades, y por ende mejore las condiciones laborales, la prestación del servicio y la productividad en genera de la Alcaldía Municipal:

Actividades:

1. Dictar dos (2) charlas de Bienestar emocional, basadas en los siguientes la psicología positiva, en el trabajo en equipo, la resolución de conflictos que potencien las capacidades de los funcionarios y que puedan aplicar de manera efectiva en sus puestos de trabajo, con entrega de refrigerio.

2. Realizar dos (02) talleres dirigidos a los servidores públicos de la entidad de manera presencial, a través de estrategias de desarrollo humano, con toda la logistica necesaria que permita a los funcionarios de la alcaldía municipal de Cota la sensibilización para la gestión del cambio cultural a traves de herramientas practicas de liderazgo , trabajo cooperativo en equipo y comunicaicon afectiva, que conlleve al mejoramiento de las relaciones interpersonales y el cumplimiento de tareas y objetivos institucionales, con entrega de refrigerio.

La cuales deberán desarrollarlos en las siguientes fases:

| Charlas de Bienestar Emocional | | | |
|---|---|---|---|
| **Item** | **Elemento/ Actividad** | **Descripción** | **Cantidad** |
| 1 | Charla de Bienestar emocional | Charla basada en la psicología positiva, en el trabajo en equipo, la resolución de conflictos que potencien las capacidades de los funcionarios y que puedan aplicar de manera efectiva en sus puestos de trabajo. Una vez finalizada la charla, los funcionarios tendran que desarrollar actividades de manera grupal, con diferentes materiales como marcadores, hojas, lana, tijeras, pintura, cintas entre otros; donde a traves de ejercicios manuales, pogan en practica lo aprendido, durante la actividad.<br><br>Duración (2) Horas para 80 funcionarios de la Alcaldía Municipal de Cota, Debe incluir refrigerio. Se deberá dictar en el lugar que designe el supervisor | 1 |
| 2 | Charla manejo del Estrés | Charla basada en el manejo del estrés, manejo de conflictos, comunicación asertiva, neuro liderazgo, propósito y proyecto de vida, relaciones de pareja, pautas de crianza, trabajo colaborativo, neuro servicio, inteligencia emocional, manejo efectivo del duelo, finanzas personales, neuro emprendimiento, marca personal y huella profesional. Una vez finalizada la charla, los funcionarios tendrán que desarrollar actividades donde atraves de una pequeña bitácora personal, plasmen las diferentes estrategias aprendidas sobre la actividad basada en el manejo del estrés.<br>Duración de dos (2) Horas para 80 funcionarios de la Alcaldía Municipal de Cota<br><br>Debe incluir refrigerio. | 1 |
| 3 | Taller Cambio de Clima Organizacional | Taller basado en habilidades lúdicas, pedagógicas y artísticas dirigido a los servidores publicos de la entidad, con metodologia presencial, a traves de estrategias de desarrollo humano, con toda la logistica necesaria que permita a los funcionarios de la alcaldia la sensibilizacion para la gestion del cambio cultural a traves de herramientas practicas de liderazgo , trabajo cooperativo en equipo y en el cumplimiento de tareas y objetivos institucionales.<br><br>Dicho taller debe realizarse en una duración tres (3) horas y se realizara en dos grupos de un promedio de cuarenta (40) personas según lo establezca la entidad. | 1 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4 | Taller en comunicación asertiva. | Taller basado en habilidades lúdicas, pedagógicas y artísticas dirigido a los servidores publicos de la entidad, con metodologia presencial, a traves de estrategias de desarrollo humano, con toda la logistica necesaria que permita a los funcionarios de la alcaldia la sensibilizacion en comunicaicon afectiva, actitud positiva que conlleve al mejoramiento de las relaciones interpersonales. Dicho taller debe realizarse en una duración (3) horas y se realizara en dos grupos de un promedio de cuarenta (40) personas según lo establezca la entidad. | 1 |
| 5 | REFRIGERIO ITEM 1 Y 2 | Pastel hojaldre pollo/carne de 120 gr<br>Jugo en caja presentación de 200 ml, sabores surtidos<br>Fruta de temporada peso aproximado 120gr | 162 |
| 6 | REFRIGERIO ITEM 3 Y 4 | Sándwich elaborado con pan artesanal, relleno con pollo de 200 gr (Pollo desmechado , acompañado de lechuga, tomate y salsa showy )<br>Jugo de caja de 200 ml<br>Fruta (Manzana o Pera) peso aprox 120gr | 162 |
| 7 | Porta comidas contra marcados | Contenedor porta comidas, para comida de capacidad de 600 mil, hecho de plástico resistente y duradero, con medidas de 19x11,5x6,4cm. Contramarcado, de manera impresa permanente, con el nombre " Dirección de Talento Humano 2022 " y logo de la alcaldía Municipal de Cota. | 81 |

**Lugar y Fecha:** Se establecerá las fechas para cada Grupo con el supervisor del contrato, concordando en tiempo y espacios para las actividades con previa autorización y especificación de espacio disponible por parte de la Alcaldía municipal

Para el desarrollo de las dos fases se requiere el siguiente personal:

| Titulo | Estudios | Experiencia General | Experiencia Especifica | CANTIDAD | PORCENTAJE DE DEDICACIÓN | Actividad |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Profesional** | Titulo Profesional en: Ingeniería Industrial o Psicología, con Especialización en sistemas de control | Diez (10) años contados a partir de la expedición de la Tarjeta Profesional. | Seis (6) años como especialista en sistemas de control organizacional y de gestión. | 1 | 100 % | Actividad 1 |
| **Profesional** | Título Profesional en Psicología con especialización en Gerencia en seguridad y salud en el trabajo. | Diez (10) años de experiencia profesional contada a partir de la expedición de la | Seis (6) años en gerencia en seguridad y salud en el trabajo | 1 | 100 % | Actividad 2 |
| **Profesional** | Título Profesional en nutricionista-dietista | Nueve (9) años de experiencia profesional contada a partir de la expedición de la | Contar con el certificado Rethus | 1 | 100 % | Actividad 2 |
| **Profesional** | Título Profesional en Terapias Psicosociales. | Cinco (5) años de experiencia contados a partir de la obtención del título, y afiliación al Colegio Nacional de Terapeutas Psicosociales | Tres (3) años de desempeñando funciones de coordinación de proyectos sociales y salud, o terapia psicosocial o pedagogía | 1 | 100 % | Actividad 2 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Profesional** | Título Profesional Artes Escénicas, con curso y/o diplomado en Coaching y curso y/o diplomado en desarrollo de la inteligencia emocional, y/o curso en Coaching empresarial y liderazgo. | Tres (3) años de experiencia profesional contada a partir de la obtención del título profesional | Dos (2) años desempeñando funciones en artes escénicas y Coach empresarial y de liderazgo o coordinación de procesos formativos en espacios institucionales y empresariales o procesos de capacitación empresarial en seguridad y salud en el trabajo. | 1 | 100 % | Actividad 3 |
| **Profesional** | Título Profesional en Artes Escénicas con Diplomado en Gestión del Talento Humano y Curso en Aprendizaje Cooperativo, y/o reconocimiento en desarrollo cultural para la juventud. | Seis (6) años de experiencia contados a partir del título profesional, | Dos (2) años desempeñando funciones en docencia en proyectos investigativos y (4) años desarrollando estrategias para el bienestar humano y para el seguimiento de lineamientos educativos de calidad. | 1 | 100% | Actividad 4 |
| **Profesional** | Titulo Profesional en Ingeniería de Sonido | Cinco (5) años de experiencia contados a partir de la expedición de la Tarjeta | Cuatro (04) años en logística, eventos, manejo de sonido, cabinas y/o consolas | 1 | 100 % | Actividad 3 y 4 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Bachiller** | Titulo Bachiller con curso de certificado en primeros auxilios y manejo de extintores vigente | N/A | N/A | 1 | 100 % | Actividad 3 y 4 |

Cumplimos con todas las especificaciones técnicas antes mencionadas

Atentamente,

DIEGO ALEXANDER BARRERA SEPULVEDA
CC 1.019.052.667 de Bogotá D, C
REPRESENTANTE LEGAL
NUEVA CIGLOP SAS
NIT 901447906-5

CIGLOP
GLOBAL Y PROFESIONAL