FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN

UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: COMANDO AÈREO DE COMBATE No 1

FECHA INFORME: Día: 04 Mes 05 Año 2018.

CONTRATO N° 018-DISAN-FAC-CACOM-1-ESM-255728511782-2018

CONTRATISTA: NORMA LIDIA BARRERA PÁRAMO C.C. 30.343.174

VALOR DEL CONTRATO: TREINTA Y SEIS MILLONES DOSCIENTOS VEINTIOCHO MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y SIETE PESOS CON 65/100 ($36.228.837,65) MCTE.

FORMA DE PAGO:
LA NACIÓN - MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – DIRECCIÓN DE SANIDAD MILITAR - FUERZA AÉREA COLOMBIANA – COMANDO AÉREO DE COMBATE No. 1 – ESM-255728511782 pagará al Contratista el valor total del contrato, mes a mes, de acuerdo a los cortes de facturación presentados al SUPERVISOR DEL CONTRATO.
PARÁGRAFO PRIMERO.- Los bienes suministrados durante el mes de diciembre de 2018 se cancelarán con los recursos de las CUENTAS POR PAGAR de la vigencia fiscal 2018, ´pagaderos dentro del primer trimestre de 2019.

FECHA FIRMA: Dia 13 Mes 03 Año 2018.

OBJETO DEL CONTRATO:
SUMINISTRO DE LENTES Y MONTURAS PARA ATENDER LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS USUARIOS Y BENEFICIARIOS ADSCRITOS AL ESTABLECIMIENTO DE SANIDAD MILITAR 255728511782, DEL CACOM-1, PARA LA VIGENCIA 2018, DE ACUERDO A FICHA TÉCNICA.

FECHA CUMPLIMIENTO ÚLTIMO REQUISITO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO (Registro Presupuestal, Aprobación Garantía Única y/o Acta de Inicio, según corresponda):

Dia 13 Mes 03 Año 2018

CONTRATO MODIFICATORIO: (objeto de la modificación)

FECHA DE FIRMA:

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el 13 de Marzo de 2018 hasta el 10 de Diciembre de 2018.

Porcentaje Avance en tiempo: 18.6%

Porcentaje de Ejecución (en relación a los bienes y/o servicios recibidos): 4.2%

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: (relacionar los pagos realizados a la fecha del informe)

Porcentaje de pagos realizados: 0%

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 100%

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No _x_ Sí ____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No _x__. Sí ____.

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

Recibí
15/8/

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No _x___ Sí ____

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, PROPUESTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No ____ Sí __x___

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

_____
_____
_____
_____
_____

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas)

El contratista realizo entrega de 54 elementos, 16 monturas, 19 lentes OD y 19 lentes OI, de las órdenes autorizadas a los usuarios adscritos al ESM 5117 para el mes de Abril así;

ITEM 19 OD BIFOCAL TALLADO POLICARBONATO	9
ITEM 19 OI BIFOCAL TALLADO POLICARBONATO	9
ITEM 7 OD ESF+/-0.00 A 2.00 CYL-2.25 A 4.00 POLICARBONATO	7
ITEM 7 OI ESF+/-0.00 A 2.00 CYL-2.25 A 4.00 POLICARBONATO	7
ITEM 27 OD-ANTIRREFLEJO POLICARBONATO	2
ITEM 27 OI-ANTIRREFLEJO POLICARBONATO	2
ITEN 1 OD ESF+/-0.00 A 2.00CR-39	1
ITEN 1 OI ESF+/-0.00 A 2.00CR-39	1
ITEM 28 MONTURAS	16
TOTAL	54

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).
(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

_____
_____
_____
_____:_

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:
(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)
Seguir realizando la toma de medidas y entrega de los elementos mismo de acuerdo a las autorizaciones emitidas por el ESM255728511782 DEL CACOM,1

SEGUIMIENTO A RIESGOS:
"En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI:_____ NO____x____

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR: AT. BELTRAN UBATE KELLIN

FIRMA: Kellin Beltran.

C.C. No. 1.022.335.131 de Bogotá D.C.

DEPENDENCIA: ESTABLECIMIENTO DE SANIDAD MILITAR 255728511782

NOTA: El presente formato deberá ser diligenciado, en su totalidad de forma obligatoria.

LISTAS DE VERIFICACIÓN PARA LOS SUPERVISORES DE CONTRATOS

I. CONSIDERACIONES GENERALES

Esta lista de verificación es adicional al formato Informe de Supervisión y al Acta de Liquidación de los contratos

Contrato No:	*018-DISAN-FAC-CACOM-1-ESM-255728511782-2018*	*Fecha*	04-May-18
Nombre del Supervisor:	*AT. BELTRAN UBATE KELLIN*		

	SI	*NO*
Conozco y tengo copia del contrato (minuta y anexos)	*SI*	
Me encuentro legalmente nombrado como supervisor y fui notificado del inicio de ejecución	*SI*	

II. CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS

A continuación, el Supervisor de Contratos deberá detallar los aspectos a los cuales debe realizar seguimiento (Información de pliego de condiciones, Especificaciones técnicas, adendas, minutas, adiciones, funciones de resolución de designación y todas las demás actividades que por su competencia deba gestionar).
Adicionar tantas filas como sea necesario.

No.	ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO	OBSERVACIONES AL SEGUIMIENTO
1	AUTORIZACION Y ENTREGA DE SUMINISTROS	**A la fecha de rendición del presente se hizo entrega al almacen factura No 22458 y los documentos correspondientes, con el fin de realizar alta y baja de los mismos, de esta manera entregar los respectivos documentos para pago a la oficina de contratos.**

III. CONSIDERACIONES FINALES

	SI	*NO*
Una vez recibidos los bienes he verificado liquidación de factura (descripción, fecha, valores e impuestos) y entregado a los Almacenistas para la legalización de entrada de bienes.	*X*	
He tramitado los documentos (facturas, certificación, parafiscales, órdenes de entrada, recibos a satisfacción e informes de supervisión) para pagos parciales, de acuerdo a los bienes y servicios recibidos.		*X*
Se ha cumplido en su totalidad el objeto y alcance del contrato.		*X*
Se encuentra cuadro de control de garantías con el fin de realizar seguimientos posteriores a la ejecución del contrato y hacerlas efectivas (si es el caso).	*X*	
Se liquidó el contrato y tramitó al Departamento de Contratación debidamente firmada el acta de liquidación.		*X*

ELABORÓ



AT. BELTRAN UBATE KELLIN
Supervisor de Contrato