PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, 31 de Diciembre de 2022

Señor (a)
FELIX AUGUSTO REYES GUTIERREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No CO1.PCCNTR.3407067
Cargo del supervisor Dinamizador
Dependencia TECNOPARQUE
San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de Diciembre del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3407067 del año 2022

SERGIO FABIÁN MUÑOZ SUAREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1098677440 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en TECNOPARQUE, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Cincuenta y ocho millones sesenta y seis mil doscientos cincuenta pesos m/cte. (58.066.250). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2022, por valor de Cinco millones doscientos setenta y ocho mil setecientos cincuenta pesos m/cte. ($5.278.750).

Plazo: Hasta el 31 de diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales como experto Tecnoparque para acompañar el desarrollo y consolidación de las acciones en I+D+i y proyectos estratégicos del Tecnoparque Nodo Socorro del Ecosistema SENNOVA

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Elaborar las fichas técnicas para la compra de equipos, materiales de formación y la contratación de servicios de mantenimiento necesarios para la línea tecnológica correspondiente del nodo	NA	NA
2.	Apoyar la elaboración de estudios de sector y de mercado para los procesos de contratación de materiales, equipos y servicios, de acuerdo con lo establecido en las fichas técnicas construidas	NA	NA
3.	Realizar la evaluación técnica de las propuestas presentadas en los procesos de contratación para la compra de insumos, equipos y mantenimiento, y orientar su compra en el SECOP II	NA	NA
4.	Apoyar la ejecución contractual mediante la verificación del cumplimiento de condiciones técnicas para la compra de equipos, materiales de formación y la prestación de servicios relacionados con los equipos de los laboratorios del Tecnoparque correspondiente	NA	NA
5.	Formular los criterios para la evaluación técnica definitiva de las soluciones por parte del comité de ideas teniendo en cuenta las recomendaciones de las Redes de conocimiento	NA	NA
6	Brindar orientaciones técnicas al dinamizador, gestor articulador, talentos titulares o interlocutores para la formulación y presentación de los proyectos de base tecnológica al nodo	Se presentan nuevas ideas en la línea de ingeniería y diseño	https://drive.google.com/drive/folders/1PFsbDMFp2fTEPd5DogDH8ZxqC0DaEI5P
7.	Realizar la evaluación de los proyectos de base tecnológica presentados al comité de ideas del nodo, mediante convocatorias o inscritos de forma independiente, de acuerdo con las metas definidas	NA	NA

8.	Ejecutar las diferentes fases de los proyectos de base tecnológica asignados, según lineamientos de la Guía Metodológica de la Red Tecnoparque, y llevar el seguimiento de estas, de acuerdo con las metas definidas	Se adelantan proyectos a etapa de Ejecucion y se actualiza la plataforma Tecnoparque	https://drive.google.com/drive/folders/1PFsbDMFp2fTEPd5DogDH8ZxqC0DaEI5P
9.	Desarrollar prototipos, productos y servicios según Proyectos de Base Tecnológica (PBT) asignados, de acuerdo con las metas definidas.	Se adelantan proyectos de base tecnológica: Mecanismo para la generación de filamento 3D reciclado	https://drive.google.com/drive/folders/1-WuJ1h2fxPLuH6GxflwuNwr6jJt_jWtQ
10.	Realizar el registro de las gestiones correspondientes al rol en la etapa II del proceso de Proyectos de Base Tecnológica (PBT), en la plataforma de la Red de Tecnoparque	Se realiza avance en las etapas de ejecución de los proyectos en la plataforma	https://drive.google.com/drive/folders/1-WuJ1h2fxPLuH6GxflwuNwr6jJt_jWtQ
11.	Apoyar la implementación de los planes de seguridad industrial y de bioseguridad del nodo.	NA	NA
12.	Desarrollar las actividades necesarias para el correcto orden y uso de la infraestructura (planta física, equipos, maquinaria, insumos, computadores, herramientas, muebles, enseres, entre otros) del nodo, y tener a su cargo los equipos que figuran en el inventario del laboratorio de la línea tecnológica a la cual está vinculado.	NA	NA
13.	Participar de las reuniones de elaboración de planes de trabajo, seguimiento de metas, y procesos operativos del nodo.	Reunión programada por el dinamizador del nodo Socorro con el director regional	https://drive.google.com/drive/folders/1o-ZepPf5Noxzssurd0yz4H4Mqq7di8GY
14.	Apoyar la evaluación técnica, administrativa y presupuestal de los proyectos de I+D+I que se formulen por el SENA para el desarrollo de actividades misionales, acorde con las indicaciones dadas por la Dirección General cuando sea requerido, de acuerdo con las metas definidas	NA	NA
15.	Aplicar los lineamientos del ecosistema SENNOVA, especialmente los relacionados con la red Tecnoparque y la Gestión del	Todas las actividades se realizan basadas en los lineamientos SENNOVA 2022	https://drive.google.com/drive/folders/1PSlAUCs_h26W6fRd4SaDtiovNSjRHl

	Conocimiento, con el fin de fortalecer la articulación entre nodos		WV
16.	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro	Participación en reunión de modelo por colombia	https://drive.google.com/drive/folders/1o-ZepPf5Noxzssurd0yz4H4Mqq7di8GY

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9443068629 de la planilla, expedida por el operador Aportes en línea correspondiente al periodo de Noviembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (2) folios

Cordialmente,



Firma
SERGIO FABIÁN MUÑOZ SUÁREZ
Contratista
C.C. 1.098.677.440

Recibí a satisfacción:

Firma
Félix Augusto Reyes Gutiérrez
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.3407067 de 2022
Dinamizador

EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL

SERGIO FABIAN MUÑOZ SUAREZ

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3407067

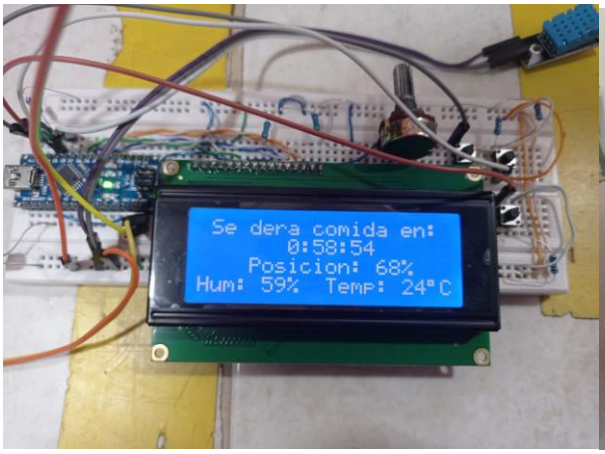
MES DE DICIEMBRE

1. Se adelantan proyectos a etapa de cierre y se actualiza la plataforma Tecnoparque



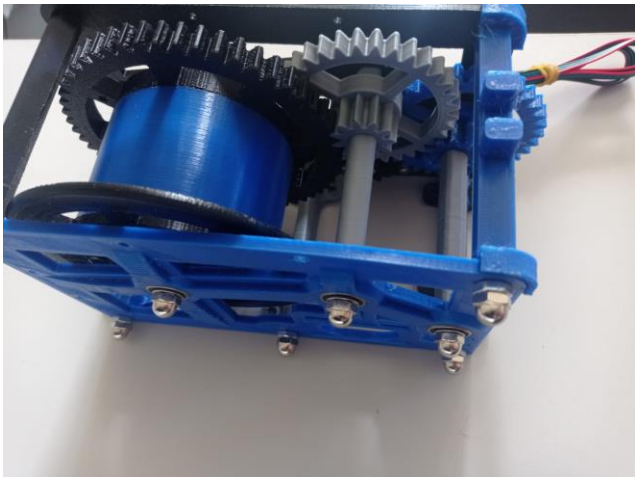


2. Se adelantan proyectos de base tecnológica: Comedero de equinos automático, prótesis canina y Mecanismo para la generación de filamento 3D reciclado





@SENAComunica www.sena.edu.co **DO-F-012 V.06** Línea de atención al ciudadano: 018000 910270 Línea de atención al empresario: 018000 910682



3. Participación en la reunión de modelo por Colombia y reunión con dinamizador Tecnoparque





CONTRATISTA – SERGIO FABIAN MUÑOZ SUAREZ

CONTRATO **CO1.PCCNTR.3407067**