	Proceso/Subproceso: Atención y Trámite/Defensoría Pública	**Código: SD-P02-F25**
	Informe Mensual de Supervisión - Contratistas	**Versión:10**
		Vigente desde: 22/04/2021

INFORMACIÓN GENERAL — **Mes:**

NOMBRE DEL CONTRATISTA	**RAMOS ROBAYO MARIO ANDRES**			**CÉDULA No.**	*1140829104*
No CONTRATO VIGENTE	**CD-DP-2084-2022**	**VALOR HONORARIOS**	**5.042.352,00**	**VALOR CONTRATO**	**65.550.576**
REGIONAL	**ATLANTICO**	**LUGAR DE EJECUCIÓN**	**DISTRITO JUDICIAL DE BARRANQUILLA**	**RÉGIMEN CONTRIBUTIVO**	**COMÚN** / **SIMPLIFICADO** **X**
ÁREA	**PENAL**	**SUB ÁREA**	**PENAL**	**CATEGORÍA**	**CIRCUITO**
VALOR PAGADO A.R.L.	*10.600*	**VALOR PAGADO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL**	**575.000**	**PENSIONADO** **NO**	**RÉGIMEN DE EXCEPCIÓN**

CONTROL DE GARANTÍA

ASEGURADOR	*COMPAÑIA MUNDIAL DE SEGUROS S.A.*	**No. PÓLIZA**	*6,5461E+12*	**PORCENTAJE ASEGURADO** **Cumplimiento**	**20**
No. APROBACIÓN	**CO1.WRT.10534949**	**FECHA APROBACIÓN**	**DICIEMBRE 13 DE 2022**	**Calidad**	**10**
ACTA DE INICIO	**DICIEMBRE 13 DE 2022**				

CONTROL EN LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL - REPRESENTACIÓN JUDICIAL

No. AUDIENCIAS PROGRAMADAS EN EL MES	**TOTAL AUDIENCIAS REALIZADAS EN EL MES**	**TOTAL AUDIENCIAS NO REALIZADAS EN EL MES**	**No. AUDIENCIAS NO REALIZADAS ATRIBUIBLES A:**								**No. AUDIENCIAS NO REALIZADAS POR EL DEFENSOR PÚBLICO**		
			Juez	**Fiscalía**	**Usuario**	**Inpec**	**Víctima**	**ICBF**	**Defensor Confianza**	**Defensor Público**	**Cruce de Audiencia**	**Misión de Trabajo pendiente**	**Caso Fortuito y/o Fuerza Mayor**

No. AUDIENCIAS DE GARANTÍAS REALIZADAS	**No. AUDIENCIAS DE CONOCIMIENTO REALIZADAS**	**N. OTRAS AUDIENCIAS**	**No. TURNOS CENTRO DE RECLUSIÓN**	**No. TURNOS URI Y CENTROS DE ATENCIÓN JUDICIAL**
0	0	0	0	0

No. USUARIOS PRIVADOS DE LA LIBERTAD DEL MES ANTERIOR		**No. USUARIOS PRIVADOS DE LA LIBERTAD ASUMIDOS EN EL MES**		**No. DE USUARIOS QUE OBTIENEN LIBERTAD EN EL MES**	**No. VISITAS REALIZADAS POR EL DEFENSOR PÚBLICO A USUARIOS PRIVADOS DE LA LIBERTAD DURANTE EL MES**	**No. COMUNICACIONES REALIZADAS POR EL DEFENSOR PÚBLICO A USUARIOS DURANTE EL MES**	**No DE SOLICITUDES DE BENEFICIOS JURÍDICO ADMINISTRATIVOS**	**TOTAL DE USUARIOS PRIVADOS DE LA LIBERTAD**	
Procesados	**Condenados**	**Procesados**	**Condenados**					**Procesados**	**Condenados**
								TOTAL USUARIOS CON DETENCIÓN DOMICILIARIA	**TOTAL No USUARIOS CON PRISIÓN DOMICILIARIA**

NOMBRE DEL PROGRAMA	**MATERIA**	**No. Procesos del mes anterior**	**No. Procesos Asignados en el mes**	**No. Procesos Terminados en el mes**	**No. Procesos Sustituidos en el mes**	**No. Procesos a cargo**	**No. Asistencias Técnicas**
PENAL	LEY 906	0	2	0	0	**2**	0
	BENEFICIOS JURÍDICO ADMINISTRATIVOS					**0**	
	RPA					**0**	
						0	
						0	
TOTAL		**0**	**2**	**0**	**0**	**2**	

GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

	OBJETO	**CUMPLIÓ**	**NO CUMPLIÓ**	**N/A**
1	Desarrolló las actuaciones teniendo en cuenta los lineamientos y parámetros de prestación del servicio establecidos por la Dirección Nacional de Defensoría Pública.			
2	Asistió a los turnos, como a las audiencias programadas para la prestación del servicio.			
3	Diligenció los formatos diseñados por la Dirección Nacional de Defensoría Pública, suministrando información oportuna, veraz y confiable.			
4	Presentó el Informe Mensual de Ejecución y Estadísticas consolidadas al Supervisor del contrato, en los formatos establecidos por la Dirección, suministrando información oportuna, veraz y confiable; dentro de los últimos tres (3) días hábiles de cada mes.			
5	Anexó las Solicitudes del Servicio, Acta de Derechos y Obligaciones del Usuario, Visitas y/o Comunicaciones a los Usuarios, Estrategia Jurídica y/o Diagnósticos Jurídico-Administrativo, según el caso.			
6	Comunicó al usuario del servicio las decisiones y gestion defensorial adelantada, dentro los términos definidos en la obligación contractual.			
7	Visitó o comunicó al usuario, antes de las audiencias del proceso o cuando se produjo alguna decisión judicial con el objeto de informarle al respecto, de acuerdo a lo definido en las obligaciones contractuales.			
8	Asistió a las actividades de capacitación programadas por la Defensoría del Pueblo.			
9	Asistió a las sesiones de la Barra de Defensores convocadas por el Coordinador Académico de la Regional o quien haga sus veces.			
10	Anexó la declaración juramentada con copia de los aportes a salud, pensiones y ARL.			
11	Registró las actuaciones en el Sistema de Información Visión Web (Aplica para los programas en que está implementado, más del 90%)			

OBSERVACIONES GENERALES	

CERTIFICA	**REGIONAL**
NOMBRE : GIANNINA OLIVIERI PISCIOTTI	NOMBRE : MIGUEL RAMON LINERO DE CAMGIL ALVAREZ
FIRMA	FIRMA :
PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTIÓN	**Vo Bo - DEFENSOR REGIONAL**