

	Proceso: Gestión Contractual	Código: CO-P02-F62
		Versión: 01
	FORMATO DE INFORME CONTRATISTAS	Vigente desde: 18/11/2019

INFORME MENSUAL	DICIEMBRE
-----------------	-----------

INFORME FINAL	
---------------	--

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO o CONVENIO o ACEPTACIÓN DE OFERTA PRINCIPAL												
(únicamente dejar la modalidad de contrato que aplique)												
FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME								15	12	2022		
PERIODO DE REPORTE DEL INFORME			Del 04 AL 31 DE DICIEMBRE 2022									
TIPO DE CONTRATO			CONTRATO PRESTACION SERVICIOS PROFESIONALES DE ABOGADO									
No. CONTRATO o CONVENIO o ACEPTACIÓN DE OFERTA			CD -DP - 2797 -2022									
NOMBRE DEL CONTRATISTA			HECTOR GIOVANNY CELY MARIÑO									
C.C. o N.I.T			74375115									
OBJETO DEL CONTRATO o CONVENIO o ACEPTACIÓN DE OFERTA			PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ABOGADO PARA LA REPRESENTACION JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL DE LOS USUARIOS DEL SERVICIO DE DEFENSORIA PÚBLICA; Y LA PROMOCION, DEFENSA, EJERCICIO Y DIVULGACIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS.									
ACTA DE INICIO		SI	X	N/A	FECHA SUSCRIPCIÓN ACTA DE INICIO			04	12	2022		
FECHA DE INICIO				14	04	21	FECHA DE TERMINACIÓN			31	12	2023
VALOR TOTAL DEL CONTRATO				\$ 65.550.576,00				FORMA DE PAGO		EFFECTIVO MENSUAL -		
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.				4480322				REGISTRO PRESUPUESTAL No.		169522		
Supervisión o Interventor												
NOMBRE DEL SUPERVISOR o INTERVENTOR				CESAR AUGUSTO PARRA SANCHEZ								
CARGO				PROFESIONAL ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN								

CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	
Pago de seguridad social y riesgos laborales	
Pago aporte al sistema de salud Aporte Obligatorio.	\$ 252.200
Pago aporte al sistema de pensiones Aporte Obligatorio.	\$ 322.800
Pago aporte de ARL obligatorio.	\$ 10.600
Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	
CERTIFICO que he cumplió con la política del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo (SG-SST) de la DEFENSORÍA, con alcance sobre todos sus centros de trabajo y todos sus servidores públicos y contratistas, así como adoptar las disposiciones legales e internas para el cumplimiento del (SG-SST).	SE DIO CUMPLIMIENTO

	Proceso: Gestión Contractual	Código: CO-P02-F62
		Versión: 01
	FORMATO DE INFORME CONTRATISTAS	Vigente desde: 18/11/2019

Obligaciones del Contratista	
Obligaciones	Descripción de actividades realizadas para el cumplimiento de las obligaciones, logros y obstáculos
1- ASISTENCIA Y REPRESENTACION JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL DE LOS USUARIOS DEL SERVICIO DE DEFENSORIA PÚBLICA QUE LO REQUIERAN Y LA PROMOCION, DEFENSA, EJERCICIO Y DIVULGACIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS.	<p>Se asistieron a las audiencias programadas en los siguientes despachos judiciales: Juzgados 49 PCT,50 PCT,51 PTC,20 PCT,15 PCT,47 PCT,17 PCT,4 PCT,54 PCT, 16 PCT, 46 PCT,4 PCT,3 PCT.</p> <p>Se entrevistaron las siguientes personas: Mediante comunicación telefónica me comuniqué con las siguientes personas, DENIUSKA, JOHYAN ANDREY, BLANCA CECILIA, MARIA ALEJANDRA, ANGELICA QUITIN, KEVIN MENA. ASI MISMO CON LOS DEPACHOS 25,17,10 PENALES DEL CIRCUITO.</p>
2- Prestar de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública.	Se llevan a cabo las actividades de representación personal y asistencia (virtual) a cada caso asignado por la Defensoría del Pueblo, audiencias que se llevaron a cabo ante los siguientes despacho Juzgados 49 PCT,50 PCT,51 PTC,20 PCT,15 PCT,47 PCT,17 PCT,4 PCT,54 PCT, 16 PCT, 46 PCT,4 PCT,3 PCT.
3- Representar Judicial o extrajudicialmente, según sea el caso, a los usuarios del servicio de defensoría, que reciba en turnos de prestación del servicio o por asignación, reasignación, disposición del Defensor del Pueblo, Director Nacional de Defensoría Pública, Defensor Regional o supervisor, ante los despachos judiciales o autoridades administrativas, de conformidad con la normatividad vigente aplicable a cada caso en particular. Así mismo participar y hacer pública la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.	No me ha sido asignado turno en este periodo.
4- Asistir oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales sea citado en calidad de defensor público teniendo estas, prelación sobre las demás que tenga como profesional independiente.	Se han atendido de manera oportuna y prestado de manera personal las debidas asistencias a las audiencias en los procesos que me han sido asignados, dicha asistencia en las fechas y horarios citados por los diversos despachos. De manera virtual.
5- Estudiar, diseñar y realizar la estrategia jurídica en cada uno de los procesos o casos asignados, con el fin de garantizar la eficiencia,	Previamente a las audiencias se entrevistaron a algunas personas (Víctimas o sus representantes) víctimas directas a representar, Haciéndoles dejándoles información y datos de contacto para que en adelante las diligencias sean preparadas y

	Proceso: Gestión Contractual		Código: CO-P02-F62
			Versión: 01
	FORMATO DE INFORME CONTRATISTAS		Vigente desde: 18/11/2019
eficacia y la calidad en la representación judicial y optimizar la prestación del Servicio Nacional de Defensoría Pública.		coordinadas las estrategias de parte y que serán atendidas por la apoderada siendo necesario además la presencia de ellas a la audiencia para el evento en que tengan que ofrecer su testimonio. Así mismo se lleva a cabo entrevista telefónicamente a las siguientes personas: DENIUSKA, JOHYAN ANDREY, BLANCA CECILIA, MARIA ALEJANDRA, ANGELICA QUITIN, KEVIN MENA	
6- Mantener comunicación permanente y directa con los usuarios del Servicio De Defensoría Pública.		Mediante llamadas telefónicas a los abonados aportados por los solicitantes del servicio o por despachos, se mantiene la comunicación y contacto permanente con la persona representada, en calidad de víctimas directas o con la representante legal.	
7- Asistir a las barras de defensores públicos y presentar al final de ellas las evaluaciones que establezca el coordinador académico, participar de los programas de capacitación, campañas, brigadas y demás actividades.		Asistí a 1 barra este mes.	
8- El CONTRATISTA deberá, a la terminación del contrato, por cualquier causa, informar al despacho judicial y al usuario sobre esta situación de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 76 del Código General del Proceso. Guardar reserva en los casos de ley.		El contrato vigente a 31/12/2023.	
9- El CONTRATISTA deberá, a la terminación del contrato, por cualquier causa, informar al despacho judicial y al usuario sobre esta situación de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 76 del Código General del Proceso. Guardar reserva en los casos de ley.		El contrato vigente a 31/12/2023.	
10- Informar de manera inmediata sobre el acaecimiento o imposición de sanciones por las autoridades competentes que impidan la ejecución del objeto y obligaciones pactadas en el presente contrato, so pena de que la DEFENSORÍA adelante las acciones legales a que haya lugar.		No he sido sancionada por autoridad alguna.	

	Proceso: Gestión Contractual	Código: CO-P02-F62
		Versión: 01
	FORMATO DE INFORME CONTRATISTAS	Vigente desde: 18/11/2019

OBSERVACIONES
• Sin observaciones



HECTOR GIOVANNY CELY MARIÑO

	Nombre del proceso/subproceso: Gestión Financiera	Código: FI-P02-F07
	DECLARACION JURAMENTADA DE SEGURIDAD SOCIAL	Versión: 02
		Vigente desde: 29/02/2016

BOGOTÁ, 16 Diciembre de 2022

Yo, HECTOR GIOVANNY CELY MARIÑO, C.C. No. 74375115 de Duitama, en mi calidad de contratista con la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato No. CD-DP-2797-2022 del año 2022 de la Regional Bogotá, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, informo que el valor pagado al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y A.R.L., corresponden al mes de DICIEMBRE del año 2022 y pertenecen al contrato materia de pago. **NO INCLUIR INTERESES DE MORA:**

Planilla de Pago No.	7863527645
Valor Pagado Salud	252.200
Valor Pagado Pensión	322.800
Valor Pagado A.R.L.	10.600
= Total Pago de Seguridad Social mensual	585.600
Es Pensionado	Si ☐ No ☒ .

OTRAS DEDUCCIONES (BENEFICIO TRIBUTARIO) A TENER EN CUENTA PARA DISMINUIR AÚN MÁS LA BASE DE LA RETENCIÓN EN LA FUENTE, ADJUNTE LOS DOCUMENTOS (POR UNA SOLA VEZ AL AÑO) CITADOS A CONTINUACIÓN:

Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones (Art 126-1 E.T.)	Si ☐ No ☒ .
Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción – AFC (Art 126-4 E.T.)	Si ☐ No ☒ .
Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año 201___. (Artículos 119 y 387 E.T.)	Si ☐ No ☒ .
Tiene dependientes (Art. 387 E.T.)	Si ☐ No ☒ .
Efectuó pagos a Medicina Pre pagada durante año 201___. (Art. 387 E.T.)	Si ☐ No ☒ .

Declarante de Renta: Si ☒ No ☐ .

El Contrato de prestación de servicios, suscrito con la Defensoría del Pueblo, se detalla a continuación:

Número del contrato	Valor total del Contrato	Valor a pagar en el mes incluido IVA	Fecha de iniciación	Fecha de terminación	Observaciones
CD-DP-2797-2022	65.550.576,00		04-12-2023	31-12-2023	-

En constancia de lo anterior, se firma a los 16 días del mes de diciembre de 2022

Nombre: Giovanny Cely M.
 HECTOR GIOVANNY CELY - . C. C. No 74.375.115

TOTAL APORTES A PENSIÓN												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	\$ 322.800	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 322.800	\$ 0	\$ 322.800
SUBTOTALES:										\$ 322.800	\$ 0	\$ 322.800

TOTAL APORTES A SALUD																
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 252.200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 252.200	\$ 0	\$ 0	\$ 252.200
SUBTOTALES:													\$ 252.200	\$ 0	\$ 0	\$ 252.200

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-11	14-11 - ARL SURA	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 10.600	\$ 10.600	\$ 0	\$ 0	\$ 10.600
SUBTOTALES:									\$ 10.600	\$ 0	\$ 0	\$ 10.600

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																							
DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES										SEGURIDAD SOCIAL										PARAFISCALES																									
Nº	IDENTIFICA CIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN						SEGURIDAD SOCIAL						SALUD						ARP			IBC	CCF					IBCF	ESAP	MINEDU
																										ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE		DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE			
1	CC 74375115	CELY MARINO HECTOR GIOVANNY	INDEPENDIE NTE CONTRATO PRESTACION DE		\$ 2.016.941			NO																		230301- PORVENIR	30	\$ 2.016.941	\$ 322.800	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 322.800	EPS005- SANITAS S.A.	30	\$ 2.016.941	\$ 252.200	\$ 0	\$ 252.200	14-11 - ARL SURA	30	\$ 2.016.941	\$ 111111111	\$ 10.600	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0			

TOTAL	\$ 585.600
--------------	-------------------